

平成2年度

# 事務報告書



国分寺市



## 平成 2 年度 事務報告書作成にあたって

1. この報告書は、地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 233 条第 4 項の規定に基づき、平成 2 年度における各部門の主要な施策の成果を報告するものです。
2. 事務事業実績の内容は、平成 2 年 4 月 1 日から平成 3 年 3 月 31 日までに  
ついて掲載することとし、出納整理期間のある事務については、平成 3 年 5  
月 31 日まで延長し、また内容現在月日の必要な事務等については、期日  
を明示し掲載しました。
3. 事務の分類については、地方自治法第 2 条及び第 148 条により分類し、団  
体事務（固有事務と団体委任事務を総称したもの）、行政事務及び機関委任  
事務として掲載しました。
4. 各部門の事務事業の中には、その流れの中でとらえると、団体事務と機関  
委任事務とが渾然としているものが多くあり、それらについては、機関委任事  
務として取り上げ掲載しました。
5. 国又は都からの補助金等については、事務費欄に歳入として掲載しました。

※この冊子の本文紙は再生紙を使用しています。

# 目 次

市 の 概 要 .....	17
---------------	----

## (款) 1. 議 会 費 (項) 1. 議 会 費

(目) 1. 議 会 費 .....	26
--------------------	----

- |                  |         |
|------------------|---------|
| ① 議員の報酬等に関する事務事業 | (議会事務局) |
| ③ 議会事務事業         |         |
| ④ 議会報及び会議録作成事務事業 |         |

## (款) 2. 総 務 費 (項) 1. 総務管理費

(目) 1. 一般管理費 .....	42
--------------------	----

- |                |         |
|----------------|---------|
| ① 職員人件費等事務事業   | (職 員 課) |
| ② 職員人事管理事務事業   |         |
| ③ 給与支給事務事業     |         |
| ④ 職員研修事務事業     |         |
| ⑤ 争訟関係事務事業     | (文 書 課) |
| ⑥ 浄書印刷等事務事業    |         |
| ⑦ 市政功労者等表彰事務事業 | (秘 書 課) |
| ⑧ 秘書業務に関する事務事業 |         |
| ⑨ 補助金等審査会事務事業  | (財 政 課) |

(目) 2. 文書広報費 .....	67
--------------------	----

- |                 |         |
|-----------------|---------|
| ① 文書事務事業        | (文 書 課) |
| ② 市報等発行事務事業     | (広報広聴課) |
| ③ 広報事務事業        |         |
| ④ 特別相談事務事業      |         |
| ⑤ 記念行事事務事業      |         |
| ⑥ 情報公開事務事業      | (文 書 課) |
| ⑦ 広聴事務事業        | (広報広聴課) |
| ⑧ 法令等追録事務事業     | (文 書 課) |
| ⑨ コミュニティづくり事務事業 | (生活文化課) |

(目) 3. 財政管理費 .....	83
--------------------	----

- |          |         |
|----------|---------|
| ① 財政事務事業 | (財 政 課) |
|----------|---------|

(目) 4. 会計管理費 .....	86
--------------------	----

- |          |         |
|----------|---------|
| ① 出納事務事業 | (会 計 課) |
|----------|---------|

(目) 5. 財産管理費 .....	89
--------------------	----

- |              |         |
|--------------|---------|
| ① 庁舎維持管理事務事業 | (管 財 課) |
| ③ 車両集中管理事務事業 |         |



④ 契約検査事務事業	
⑤ 普通財産維持管理事務事業	
(目) 6. 企画費 .....	1 0 1
① 企画事務事業	(企 画 課)
② 長期総合計画事務事業	
③ 個人データ保護対策審議会事務事業	
(目) 9. 公会堂施設費 .....	1 0 4
① 公会堂維持管理事務事業	(生活文化課)
(目) 10. 文化施設費 .....	1 0 6
① Lホール管理運営事務事業	(生活文化課)
(目) 11. 集会学習施設費 .....	1 0 7
① 内藤地域センター管理運営事務事業	(生活文化課)
② (仮称)西部地区地域センター建設事務事業	
(目) 12. 諸費 .....	1 1 0
① 防犯灯維持管理事務事業	(安全対策課)
② 負担金・補助金事務事業	
④ 姉妹都市交流事務事業	(生活文化課)(学 務 課)
	(社会教育課)(文化財課)(体育課)
⑤ 募金許可事務事業	(文 書 課)
⑥ 国分寺まつり事務事業	(生活文化課)
⑦ 税込払戻及び税還付加算金支払事務事業	(収 納 課)
⑧ 国庫支出金等超過収入額返還金事務事業	(高齢者福祉課)(福祉事務所)
	(健 康 課)(児 童 課)
⑨ 公共施設利用者災害賠償保険事務事業	(体 育 課)
⑩ 女性施策推進関係事務事業	(生活文化課)
⑩ 婦人問題関係事務事業	(厚 生 課)
⑫ 国際交流事務事業	(広報広聴課)
⑭ 公共施設設置事業補助金事務事業	(生活文化課)
⑮ 武蔵国分寺薪能開催事務事業	
⑯ 公共施設使用料返還金事務事業	(生活文化課)(社会教育課)
(項) 2. 徴税費	
(目) 1. 税務総務費 .....	1 2 6
② 固定資産評価審査委員会事務事業	(課 税 課)
③ 農地課税審議会事務事業	
④ 特別土地保有税審議会事務事業	
⑤ 負担金・補助金事務事業	
(目) 2. 賦課徴収費 .....	1 2 8
① 個人市民税賦課事務事業	(課 税 課)

② 法人市民税賦課事務事業	
③ 固定資産税賦課事務事業	
④ 軽自動車税賦課事務事業	
⑤ 市たばこ税増収対策事務事業	
⑥ 証明等事務事業	
⑦ 納税貯蓄組合事務事業	(収 納 課)
⑧ 収納事務事業	
⑨ 固定資産税評価替事務事業	(課 税 課)
(項) 3. 戸籍住民基本台帳費	
(目) 1. 戸籍住民基本台帳費 .....	1 4 1
② 戸籍事務事業	(市 民 課)
③ 住民基本台帳事務事業	
④ 印鑑事務事業	
⑤ 都営住宅地元割当事務事業	
⑥ 住宅表示整備事務事業	
⑧ その他の事務事業	
(項) 4. 選 挙 費	
(目) 1. 選挙管理委員会費 .....	1 5 2
② 選挙管理委員会事務事業	(選挙管理委員会)
③ 一般事務事業	
④ 選挙人名簿事務事業	
(目) 2. 選挙常時啓発費 .....	1 5 5
① 選挙啓発事務事業	(選挙管理委員会)
(目) 6. 都知事選挙費	
① 東京都知事選挙事務事業	(選挙管理委員会)
(目) 7. 市議会議員選挙費 .....	1 5 9
① 市議会議員選挙事務事業	(選挙管理委員会)
(目) 9. 農業委員会委員選挙費 .....	1 5 9
① 農業委員会委員選挙事務事業	(選挙管理委員会)
(項) 5. 統計調査費	
(目) 1. 統計調査総務費 .....	1 6 1
② 統計調査事務事業	(文 書 課)
③ 指定統計調査事務事業	
(項) 6. 監査委員費	
(目) 1. 監査委員費 .....	1 6 2
② 監査委員事務事業	(監査委員事務局)
③ 一般事務事業	



(款) 3. 民 生 費 (項) 1. 社会福祉費

(目) 1. 社会福祉総務費 ..... 1 6 8

- ② 民生委員等事務事業 (厚 生 課)
- ③ 社会福祉事業協力員事務事業 (厚 生 課) (福祉事務所)
- ④ 入浴券支給事務事業 (高齢者福祉課)
- ⑤ 福祉理容・美容券支給事務事業
- ⑥ 社会を明るくする運動事務事業 (厚 生 課)
- ⑦ 旧軍人等援護事務事業
- ⑧ 行旅死亡人取扱事務事業
- ⑨ 自治会報償金支給事務事業
- ⑩ 社会福祉協議会事務事業
- ⑪ 特殊疾病患者等見舞金支給事務事業
- ⑬ 負担金・補助金事務事業
- ⑭ 福祉事務所事務事業 (福祉事務所)
- ⑮ (仮称) 健康福祉サービス協会設立準備事務事業 (高齢者福祉課)
- 応急援護資金貸付事務事業 (厚 生 課)
- 東京都市交通災害共済関係事務事業

(目) 2. 老人福祉費 ..... 1 7 6

- ① 老人保護施設措置事務事業 (高齢者福祉課)
- ② 高齢者在宅サービスセンター事務事業
  - (1) 入浴サービス及びショートステイサービス事業
  - (2) ミドルステイ (ねたきり老人中期保護) 事業
  - (3) 痴呆性老人ミドルステイ事業
- ③ 民間保護施設建設費助成事務事業
- ④ 老人家庭奉仕員派遣事務事業
- ⑤ 老人福祉電話貸与事務事業
- ⑥ ねたきり老人日常生活用具及び設備改善事務事業
- ⑦ 敬老会事務事業
- ⑧ 友愛訪問員派遣事務事業
- ⑨ 火災報知機設置事務事業
- ⑩ ねたきり老人等の寝具乾燥事務事業
- ⑪ 東京都シルバーパス交付事務事業
- ⑫ 老人福祉手当支給事務事業
- ⑬ 在宅老人等おむつ代助成事務事業
- ⑭ シルバー人材センター事務事業
- ⑯ 老人クラブ助成事務事業 (厚 生 課)
- ⑰ 老人給食サービス事務事業 (高齢者福祉課)
- ⑱ ねたきり老人等特殊寝台貸与事務事業
- ⑲ ねたきり老人巡回入浴サービス事務事業

- ⑳ 老人住宅確保事務事業
- ㉑ 緊急通報システム事務事業
- ㉒ 特別養護老人ホーム建設事務事業 (地域福祉計画担当)
- ㉓ 地域高齢者住宅計画策定事務事業

(目) 3. 老人医療費 ..... 189

- ① 老人医療費助成事務事業 (高齢者福祉課)
- ② 老人保健(医療)事務事業
- ③ 老人入院見舞金支給事務事業

(目) 4. 心身障害者福祉費 ..... 191

- ① 身体障害者施設措置事務事業 (福祉事務所)
- ② 精神薄弱者施設措置事務事業
- ③ 精神薄弱者生活寮委託事務事業
- ④ 重度脳性麻痺者介護人派遣事務事業
- ⑤ 心身障害者(児)家庭奉仕員等派遣事務事業
- ⑥ 身体障害者福祉電話貸与事務事業
- ⑦ 身体障害者補装具給付事務事業
- ⑧ 身体障害者更生医療費助成事務事業
- ⑨ 自動車運転免許取得等事務事業
- ⑩ 重度心身障害者(児)日常生活用具給付事務事業
- ⑪ 重度臥床障害者床ずれマットレス給付事務事業
- ⑫ 心身障害者(児)診断書料助成事務事業
- ⑬ 心身障害児(者)通所授産運営事務事業
- ⑭ 緊急一時保護事務事業
- ⑮ 重度心身障害者寝具乾燥事務事業
- ⑯ 特別障害者手当等支給事務事業
- ⑰ 心身障害者福祉手当支給事務事業
- ⑱ 東京都心身障害者扶養年金支給事務事業
- ⑲ 東京都重度心身障害者手当支給事務事業
- ㉑ 心身障害者の通院通所訓練交通費助成事務事業
- ㉒ 心身障害者医療費助成事務事業 (福祉事務所)
- ㉓ つくしんば療育園管理運営事務事業 (児童課)
- ㉔ 心身障害者(児)団体委託事務事業 (福祉事務所)
- ㉕ 負担金・補助金事務事業
- ㉖ 重度身体障害者(児)住宅設備改善費給付事務事業
- ㉗ 人工肛門・人工膀胱用装具等購入費助成事務事業
- ㉘ 聴覚障害者ミニファクス貸与事務事業
- ㉙ 手話通訳派遣事務事業
- ㉚ 心身障害児(者)通所訓練事業運営事務事業
- ㉛ 身体障害者通所授産施設建設事務事業



③① 心身障害者福祉総合対策事務事業	
③② 精神障害者福祉ホーム運営の助成事務事業	
③③ 重度視覚障害者ガイドヘルパー派遣事務事業	
(目) 5. 社会福祉施設費	2 1 0
② 福祉センター施設維持管理事務事業	(厚 生 課)
③ 福祉センター福利厚生事務事業	
④ 「老人憩の家」施設維持管理事務事業	
⑤ 「老人憩の家」福利厚生事務事業	
(目) 6. 国民健康保険事業費	2 1 4
① 国民健康保険特別会計繰出金事務事業	(保 險 課)
(項) 2. 児童福祉費	
(目) 1. 児童福祉総務費	2 1 4
② 保育所措置事務事業	(福祉事務所)
③ 児童手当等支給事務事業	(児 童 課)
④ 保育事務事業	
⑤ 工作教室事務事業	(厚 生 課)
⑥ 幼児養育事務事業	(文 書 課)
(目) 2. 児童措置費	2 1 7
① 保育所措置児委託事務事業	(児 童 課)
② 保育室・家庭福祉員運営事務事業	
③ 緊急保育事務事業	
(目) 3. 児童遊園費	2 2 0
① 民間児童遊園事務事業	(環境緑地課)
② 市立児童遊園維持管理事務事業	
(目) 4. 母子福祉費	2 2 2
① 母子婦人福祉資金貸付事務事業	(福祉事務所)
② ひとり親家庭家事援助事務事業	
③ 母子・父子慰安事務事業	(厚 生 課)
④ 母子保健事業振興事務事業	
⑤ 母子家庭弔慰金支給事務事業	
⑥ 入院助産及び母子寮措置事務事業	(福祉事務所)
⑦ 負担金・補助金事務事業	(厚 生 課)
⑧ ひとり親家庭医療費助成事務事業	(児 童 課)
(目) 5. 市立保育所費	2 2 5
② 市立保育所保育事務事業	(児 童 課)
③ 市立保育所施設維持管理事務事業	
(目) 6. 学童保育所費	2 3 0
② 学童保育所施設管理事務事業	(児 童 課)
③ 学童保育所保育事務事業	

(目) 7. 児童館費	2 3 1
② 児童館施設管理事務事業	(児 童 課)
③ 児童館行事事務事業	
(項) 3. 生活保護費	
(目) 1. 生活保護総務費	2 3 4
② 嘱託医事務事業	(福祉事務所)
③ 生活保護事務事業	
(目) 2. 扶助費	2 3 5
① 生活保護扶助事務事業	(福祉事務所)
(項) 4. 国民年金費	
(目) 2. 福祉年金費	2 3 5
① 福祉年金事務事業	(保 険 課)
(目) 3. 拠出年金費	2 3 6
① 拠出年金事務事業	(保 険 課)
② 拠出年金印紙購入事務事業	
(款) 4. 衛生費	
(項) 1. 保健衛生費	
(目) 1. 保健衛生総務費	2 4 0
② 休日診療・休日準夜診療事務事業	(健 康 課)
④ その他保健衛生事務事業	
⑤ 市民健康づくり推進会議事務事業	
⑦ 心臓検診事務事業	
(目) 2. 母子保健費	2 4 3
① 健康教育事務事業	(健 康 課)
(1) 離乳食講習会	(2) 母子保健学級
② 健康相談事務事業	
(1) 乳幼児母性健康相談	(2) 母子保健相談
③ 健康診査事務事業	
(1) 先天性代謝異常検査採血料助成	(2) 1 歳 6 か月児健康診査
④ 母子訪問指導事務事業	
(1) 新生児及び母性訪問指導	(2) 家庭訪問指導
⑤ その他母子保健事務事業	
(目) 3. 成人保健費	2 4 9
① 健康手帳作成交付事務事業	(健 康 課)
② 成人健康教育相談事務事業	
(1) 成人保健学級	(2) 乳がん自己検査法講習会
(3) 各種保健教育	
(4) 各種保健相談	(5) 成人保健相談
(6) 成人家庭訪問指導	
③ 成人健康診査事務事業	
(1) 基本健康診査	(2) 胃集団検診
(3) 子宮がん検診	



(4) 乳がん検診	(5) 肺がん検診	(6) 歯科検診	
(7) 結核検診	(8) 大腸がん検診	(9) 人間ドック検診	
④ 機能訓練事務事業			
⑤ 訪問指導事務事業			
⑥ その他成人保健事務事業			
(目) 4. 予防費			2 6 3
① 定期予防接種事務事業	(健康課)		
(1) ポリオ・三種混合・二種混合予防接種			
(2) 麻しん・新三種混合・風しん予防接種			
② 臨時予防接種事務事業			
(1) 日本脳炎予防接種	(2) インフルエンザ予防接種		
④ 結核予防事務事業			
⑤ 伝染病予防事務事業			
⑥ 畜犬登録事務事業			
⑦ その他予防事務事業			
(目) 5. 環境衛生費			2 6 8
① クリーン運動事務事業	(環境緑地課)		
② 害虫等防除事務事業			
③ 環境衛生事務事業			
(目) 6. 公害対策費			2 7 0
① 公害対策管理事務事業	(環境緑地課)		
② 光化学スモッグ緊急対策事務事業			
③ 公害調査, 測定事務事業			
(目) 7. 緑化推進費			2 7 2
① 緑化対策推進事務事業	(環境緑地課)		
② 樹木等保存事務事業			
③ 記念樹贈呈事務事業			
	(項) 2. 清掃費		
(目) 1. 清掃総務費			2 7 5
② 清掃センター事務所棟等維持管理事務事業	(清掃センター)		
③ 清掃管理事務事業			
(目) 2. 塵芥処理費			2 7 7
① 塵芥収集事務事業	(清掃センター)		
② 塵芥処理事務事業			
③ 焼却残灰他処理事務事業			
④ 有価物回収事務事業			
(目) 3. し尿処理費			2 7 9
① し尿収集事務事業	(清掃センター)		
② し尿処理事務事業			

- ③ 浄化槽清掃料金軽減措置事務事業
- ④ 家庭雑排水収集運搬経費軽減事務事業

(款) 5. 労 働 費 (項) 1. 失業対策費

(目) 1. 失業対策総務費 ..... 2 8 4

- ② 失業対策事務事業 (環境緑地課)
- ③ 福利厚生事務事業
- ④ 日雇健康保険事務事業 (保 険 課)

(項) 2. 労働諸費

(目) 1. 労働対策費 ..... 2 8 6

- ① 技能功労者表彰事務事業 (経 済 課)
- ② 駐留軍離職者対策事務事業
- ③ 融資事務事業
- ④ 勤労者等福利厚生事務事業
- ⑤ 奨学資金貸付制度事務事業

(款) 6. 農 林 費 (項) 1. 農 業 費

(目) 1. 農業委員会費 ..... 2 9 4

- ① 農業委員会事務事業 (経 済 課)

(目) 3. 農業振興費 ..... 3 0 1

- ① 農業振興対策事務事業 (経 済 課)
- ② 市民農園事務事業
- ③ 農業経営者クラブ事務事業
- ④ 農地保全事務事業

(款) 7. 商 工 費 (項) 1. 商 工 費

(目) 2. 商工振興費 ..... 3 1 2

- ① 小口事業資金融資事務事業 (経 済 課)
- ③ 商工振興助成事務事業
- ④ 地域商工業近代化対策事務事業
- ⑤ 観光協会補助事務事業
- ⑥ 米穀流通消費改善対策事務事業
- ⑦ その他商工振興事務事業
- ⑧ 商店街近代化等事業資金助成事務事業

(目) 3. 消費経済対策費 ..... 3 2 3

- ① 消費者保護教育事務事業 (経 済 課)
- ② 産直等事務事業
- ③ 公衆浴場対策事務事業
- ④ 市民葬儀事務事業

⑤ 消費者グループ育成事務事業

⑥ 計量器検査事務事業

(款) 8. 土 木 費 (項) 1. 土木管理費

(目) 1. 土木総務費 ..... 3 3 2

① 職員人件費等事務事業 (管 理 課)

② 道路境界確定事務事業

③ 河川対策事務事業

④ 公共用地取得及び登記事務事業 (用 地 課)

⑤ 湧水対策事務事業 (管 理 課)

(項) 2. 道路橋りょう費

(目) 1. 道路橋りょう総務費 ..... 3 4 1

② バス路線対策事務事業 (管 理 課)

③ 道路台帳整備事務事業

④ 道路管理事務事業

⑤ 道路補修事務事業 (工 事 課)

⑥ 工事施行指導監督事務事業

(目) 2. 道路維持費 ..... 3 4 5

① 道路管理事務事業 (管 理 課)

② 道路美化事務事業

③ 排水施設維持管理事務事業

④ 水路維持管理事務事業

⑤ むかしの道・川整備事務事業

⑥ 雨水樹等設置事務事業

⑦ 道路維持補修事務事業 (工 事 課)

⑧ 車両等維持管理事務事業

⑨ 資材置場管理事務事業

(目) 3. 道路新設改良費 ..... 3 5 3

① 道路新設改良事務に関する事務事業 (設 計 課)

② 道路新設改良事務事業

③ 道路用地買収事務事業

その他の事務事業

(目) 4. 交通安全対策費 ..... 3 6 0

① 交通安全推進事務事業 (安全対策課)

② 交通安全施設整備事務事業

③ 交通安全施設維持管理事務事業

④ 自転車対策推進事務事業

⑤ 自転車駐車場管理運営事務事業

(項) 3. 都市計画費



(目) 1. 都市計画総務費 .....	3 6 5
② 都市計画事業運営事務事業	(計 画 課)
⑤ 中央鉄道学園地区整備事務事業	(開発業務課・事業推進課)
⑥ 土地取引に関する事務事業	(土地調整担当)
(目) 2. 駅周辺整備費 .....	3 6 9
② 国分寺駅周辺整備室の維持管理事務事業	(再開発課)
③ 国分寺駅周辺整備事務事業	(再開発課・渉 外 課)
④ 国分寺駅周辺整備事業に関する事務事業	(再開発課・施設計画課・渉 外 課)
⑤ 西国分寺駅周辺整備室の維持管理事務事業	(開発業務課・事業推進課)
⑥ 西国分寺駅周辺整備事務事業	
⑦ 西国分寺駅周辺整備事業に関する事務事業	
⑧ 市街地再開発事業に伴う融資あっせん及び利子助成事務事業	
(目) 3. 街路事業費 .....	3 7 7
① 都市計画街路 3.4.6 号線整備事務事業	(設 計 課)
② 街路事務事業	
(目) 4. 下水道費 .....	3 7 8
① 下水道事業特別会計繰出事務事業	(下水道業務課)
(目) 5. 公園費 .....	3 7 9
① 都市公園維持管理事務事業	(環境緑地課)(体 育 課)
(目) 6. 都市防災費 .....	3 8 0
① 市民防災事務事業	(計 画 課)
③ 防災まちづくり推進地区事務事業	
④ 防災啓蒙事務事業	
⑥ まちづくり啓蒙普及事務事業	
(項) 4. 住 宅 費	
(目) 1. 住宅管理費 .....	3 8 6
② 市営住宅管理事務事業	(管 財 課)
(款) 9. 消 防 費          (項) 1. 消 防 費	
(目) 1. 常備消防費 .....	3 8 8
① 消防事務委託事務事業	(安全対策課)
(目) 2. 非常備消防費 .....	3 8 8
① 消防団員活動事務事業	(安全対策課)
② 消防施設維持管理事務事業	
(目) 3. 災害対策費 .....	3 9 1
① 起震車運行事務事業	(安全対策課)
② 震災総合防災訓練事務事業	
③ 防災・罹災対策事務事業	
④ 水防対策事務事業	

(款) 10. 教 育 費 (項) 1. 教育総務費

(目) 1. 教育委員会費 ..... 3 9 6

① 教育委員会運営事務事業 (庶務課)

(目) 2. 事務局費 ..... 3 9 9

② 事務局運営事務事業 (庶務課・学務課)

③ 奨学資金事務事業 (庶務課)

④ 負担金・補助金事務事業

(目) 3. 教育指導費 ..... 4 0 0

① 教育研究指導事務事業 (指導室)

② 教育相談事務事業

③ 諸行事事務事業 (学務課)(指導室)

(1) 移動教室・修学旅行 (2) 音楽会 (3) 国分寺市連合音楽会

(4) 各種大会参加費

④ 教育研修センター事務事業 (指導室)

⑤ 副読本事務事業

⑥ 一般事務事業

(目) 4. 林間施設費 ..... 4 0 6

① 林間施設整備管理事務事業 (体育課)

(目) 5. 私立学校指導監督費 ..... 4 0 6

① 私立学校指導監督事務事業 (文書課)

(目) 6. 私立幼稚園費 ..... 4 0 7

① 私立幼稚園等園児保護者負担軽減事務事業 (文書課)

② 私立幼稚園就園奨励事務事業

(目) 7. 教育センター等整備費 ..... 4 0 9

① (仮称)教育センター等複合施設の調査研究事務事業 (指導室)

(項) 2. 小学校費

(目) 1. 学校管理費 ..... 4 0 9

② 学校運営事務事業 (庶務課・指導室)

③ 学校施設維持管理事務事業 (庶務課)

④ 負担金・補助金事務事業

(目) 2. 教育振興費 ..... 4 1 1

① 普通学級運営事務事業 (庶務課・学務課・指導室)

② 特殊学級運営事務事業

③ 学校行事事務事業 (庶務課)

(目) 3. 学校保健衛生費 ..... 4 1 2

① 保健衛生事務事業 (学務課・庶務課)

② 学校給食事務事業

(目) 4. 学校施設整備費 ..... 4 1 3

① 学校施設整備事務事業 (庶務課)

(項) 3. 中学校費

- (目) 1. 学校管理費 ..... 4 1 4
- ② 学校運営事務事業 (庶務課・指導室)
  - ③ 学校施設維持管理事務事業 (庶務課)
  - ④ 負担金・補助金事務事業
- (目) 2. 教育振興費 ..... 4 1 5
- ① 普通学級運営事務事業 (庶務課・学務課・指導室)
  - ② 特殊学級運営事務事業
  - ③ 学校行事事務事業 (庶務課)
- (目) 3. 学校保健衛生費 ..... 4 1 6
- ① 保健衛生事務事業 (学務課・庶務課)
  - ② 学校給食事務事業 (学務課)
- (目) 4. 学校施設整備費 ..... 4 1 7
- ① 学校施設整備事務事業 (庶務課)

(項) 4. 社会教育費

- (目) 1. 社会教育総務費 ..... 4 1 8
- ② 委員(社会教育・青少年)に関する事務事業(社会教育課)
  - ③ 成人式事務事業
  - ④ 社会教育団体育成・補助事務事業
  - ⑤ 社会教育施設調査・資料等事務事業
  - ⑥ 市民大学講座開設事務事業
  - ⑦ 16ミリ映写機操作講習事務事業
  - ⑧ 市民文化祭委託事務事業
  - ⑨ 男女平等教育事務事業
  - ⑩ 地域文庫事務事業
  - ⑫ 一般事務事業
- (目) 2. 文化財保護費 ..... 4 2 4
- ① 委員(文化財保護審議会・史跡武蔵国分寺跡整備計画策定委員会)に関する事務事業 (文化財課)
  - ② 発掘調査事務事業
  - ③ 文化財保存館・資料展示室管理事務事業
  - ④ 文化財保護週間事務事業
  - ⑤ 一般事務事業
  - ⑦ 指定文化財に関する事務事業
  - ⑧ 民俗文化財収集・整理事務事業
- (目) 3. 武蔵国分寺公園施設費 ..... 4 2 9
- ① 武蔵国分寺公園用地買収事務事業 (文化財課)
  - ② 公園管理事務事業
  - ③ 史跡保存整備事務事業

④ 史跡公園植栽事務事業	
(目) 4. 市史編さん費 .....	4 3 1
① 市史編さん委員会運営事務事業	(市史編さん室)
② 史料整備事務事業	
③ 市史発行事務事業	
④ 民俗資料室維持管理事務事業	
(目) 5. 青少年対策費 .....	4 3 3
① 青少年問題協議会事務事業	(社会教育課)
② 国分寺市児童・生徒の豊かな人間性を育てる教育市民会議事務事業	
③ 地域活動振興事務事業	
④ 少年少女意見発表会事務事業	
⑦ 海外事業交流事務事業	
⑧ わんぱく学校事務事業	
(目) 6. 公民館費 .....	4 3 9
② 公民館運営審議会事務事業	(公 民 館)
③ 公民館事務事業	
④ 公民館維持管理事務事業	
⑤ 声の公民館だより発行事務事業	(本多公民館)
(目) 7. 図書館費 .....	4 5 5
② 図書館事務事業	(図 書 館)
③ 図書館維持管理事務事業	
5 館共通事業	
(目) 8. 芸術文化施設費 .....	4 6 8
① いずみホール事務事業	(社会教育課)
(項) 5. 保健体育費	
(目) 1. 保健体育総務費 .....	4 7 1
② 体育指導委員事務事業	(体 育 課)
③ 各種大会事務事業	
④ スポーツ教室事務事業	
⑤ 負担金・補助金事務事業	
⑥ 一般事務事業	
⑦ 高齢者の健康づくり事務事業	
(目) 2. 保健体育施設費 .....	4 7 8
① 市民運動場管理運営事務事業	(体 育 課)
② 市民本多武道館管理運営事務事業	
③ 市民北町プール管理運営事務事業	
④ 市民テニスコート管理運営事務事業	
⑤ 市民ゲートボール場管理運営事務事業	
⑥ 市民西町体育室管理運営事務事業	

⑦ 市民スポーツセンター管理運営事務事業	
⑧ 市民室内プール管理運営事務事業	
(目) 3. 学校施設開放費 .....	4 8 7
① 地域市民プール開設事務事業	(体 育 課)
② 校庭・体育館開放事務事業	
(款) 11. 公 債 費	(項) 1. 公 債 費
(目) 1. 元 金 .....	4 9 4
① 借入金償還事務事業	(財 政 課)
(目) 2. 利 子 .....	4 9 4
① 借入金利子支払事務事業	(財 政 課)
(目) 3. 公 債 諸 費 .....	4 9 9
① 地方債事務取扱事務事業	(財 政 課)
(款) 12. 諸 支 出 金	(項) 1. 開発公社債
(目) 1. 開発公社費 .....	5 0 2
① 土地開発公社貸付金事務事業	(財 政 課)
	(項) 2. 基 金 費
(目) 1. 基 金 費 .....	5 0 4
① 基金積立金事務事業	(財 政 課)
(1) 積 増 分 (2) 利 子 分	
	(項) 3. 土地取得特別会計繰出金
(目) 1. 土地取得特別会計繰出金 .....	5 0 5
① 土地取得特別会計繰出事務事業	(財 政 課)
(款) 13. 予 備 費	(項) 1. 予 備 費
(目) 1. 予 備 費 .....	5 0 8
① 予備費充当事務事業	(財 政 課)
土地取得特別会計 .....	5 1 0
1.1.1. ① 借入金償還事務事業	(財 政 課)
1.1.2. ① 借入金利子支払事務事業	
国民健康保険特別会計	(保 険 課) .....
老人保健(医療)特別会計	(高齢者福祉課) .....
下水道事業特別会計 .....	5 2 4
1.1.1. ① 職員人件費等事務事業	(下水道業務課)
1.1.1. ② 下水道庶務事務事業	
1.1.1. ③ 下水道使用料徴収事務事業	
1.1.1. ④ 下水道受益者負担金事務事業	



1.1.1. ⑤	水洗普及事務事業	
1.1.1. ⑥	排水設備台帳作成事務事業	
1.1.2. ①	一般会計繰入金事務事業	
1.2.1. ①	職員人件費等事務事業	
1.2.1. ②	下水道庶務事務事業	(下水道設計課)
1.2.1. ③	下水道施設管理事務事業	(下水道工事課)
1.2.1. ④	下水道車両維持管理事務事業	
1.2.1. ⑤	下水道建設事務事業	(下水道工事課)(下水道設計課)
1.2.1. ⑥	下水道建設委託事務事業	
1.2.1. ⑦	流域下水道事務事業	(下水道業務課)
2.1.1. ①	借入金償還事務事業	
2.1.2. ①	借入金利子支払事務事業	
2.1.3. ①	地方債事務取扱事務事業	
受託水道事業特別会計 .....		5 4 0
1.1.1. ②	浄水管理事務事業	(工 務 課)
1.1.2. ②	配水管理事務事業	
1.1.3. ②	給水管理事務事業	
1.1.4. ②	受託管理事務事業	
1.1.5. ②	業務管理事務事業	(業 務 課)
1.2.1. ①	建設改良管理事務事業	(工 務 課)

# 市の概要

## 1 位置と面積

位 置	面 積
北緯35度42分, 東経139度28分	11.48 km <sup>2</sup>

## 2 世帯と人口

区 分	世 帯	人 口		
		男	女	合 計
平成3年4月1日	40,879	51,252	48,381	99,633
平成2年4月1日	39,724	50,608	47,868	98,476
増 加 数	1,155	644	513	1,157
国勢調査(平成2年10月速報数値)	41,411	52,263	48,695	100,958

## 3 主な施設の位置

### (1) 市役所

名 称	位 置
国 分 寺 市 役 所	国分寺市戸倉一丁目6番地1

### (2) 清掃施設

名 称	位 置
国 分 寺 市 清 掃 セ ン タ ー	国分寺市西恋ヶ窪四丁目9番地8

### (3) 小 学 校

名 称	位 置
国 分 寺 市 立 第 一 小 学 校	国分寺市東元町二丁目1番20号
国 分 寺 市 立 第 二 小 学 校	〃 光町三丁目1番地
国 分 寺 市 立 第 三 小 学 校	〃 東恋ヶ窪二丁目13番地
国 分 寺 市 立 第 四 小 学 校	〃 西元町二丁目16番34号
国 分 寺 市 立 第 五 小 学 校	〃 日吉町一丁目30番地
国 分 寺 市 立 第 六 小 学 校	〃 並木町二丁目1番地
国 分 寺 市 立 第 七 小 学 校	〃 本多一丁目2番1号
国 分 寺 市 立 第 八 小 学 校	〃 西町五丁目18番地
国 分 寺 市 立 第 九 小 学 校	〃 西恋ヶ窪四丁目12番地6
国 分 寺 市 立 第 十 小 学 校	〃 戸倉三丁目5番地

(4) 中 学 校

名	称	位	置
国	分 寺 市 立 第 一 中 学 校	国分寺市	東戸倉二丁目 6 番地
国	分 寺 市 立 第 二 中 学 校	"	本多一丁目 2 番 1 7 号
国	分 寺 市 立 第 三 中 学 校	"	高木町二丁目 1 1 番
国	分 寺 市 立 第 四 中 学 校	"	西元町三丁目 1 0 番 7 号
国	分 寺 市 立 第 五 中 学 校	"	並木町二丁目 1 5 番地

(5) 公 民 館

名	称	位	置
国	分 寺 市 立 本 多 公 民 館	国分寺市	本多一丁目 7 番 1 号
国	分 寺 市 立 恋 ケ 窪 公 民 館	"	西恋ヶ窪四丁目 1 2 番地 8
国	分 寺 市 立 光 公 民 館	"	光町三丁目 1 3 番地 1 4
国	分 寺 市 立 も と ま ち 公 民 館	"	東元町二丁目 3 番 1 3 号
国	分 寺 市 立 並 木 公 民 館	"	並木町二丁目 1 2 番地 3

(6) 図 書 館

名	称	位	置
国	分 寺 市 立 本 多 図 書 館	国分寺市	本多一丁目 7 番 1 号
国	分 寺 市 立 恋 ケ 窪 図 書 館	"	西恋ヶ窪四丁目 1 2 番地 8
国	分 寺 市 立 光 図 書 館	"	光町三丁目 1 3 番地 1 4
国	分 寺 市 立 も と ま ち 図 書 館	"	東元町二丁目 3 番 1 3 号
国	分 寺 市 立 並 木 図 書 館	"	並木町二丁目 1 2 番地 3

(7) 福祉センター

名	称	位	置
国	分 寺 市 福 祉 セ ン タ ー	国分寺市	戸倉四丁目 1 4 番地
国	分 寺 市 老 人 憩 の 家	"	西恋ヶ窪三丁目 3 2 番地 6

## (8) 保 育 所

名 称	位 置
国分寺市立恋ヶ窪保育園	国分寺市東恋ヶ窪二丁目6番地13
国分寺市立国分寺保育園	〃 西元町一丁目12番1号
国分寺市立日吉保育園	〃 日吉町二丁目20番地15
国分寺市立ひかり保育園	〃 光町一丁目49番地4
国分寺市立もとまち保育園	〃 東元町二丁目13番18号
国分寺市立しんまち保育園	〃 新町一丁目7番地11
国分寺市立ほんだ保育園	〃 本多三丁目14番12号

## (9) 児童館及び学童保育所

名 称	位 置
国分寺市立本多児童館	国分寺市本多一丁目7番1号
国分寺市立いずみ児童館	〃 泉町三丁目29番14号
国分寺市立本多学童保育所	〃 本多一丁目7番1号
国分寺市立光町学童保育所	〃 光町三丁目1番地1
国分寺市立日吉町学童保育所	〃 日吉町一丁目30番地7
国分寺市立戸倉学童保育所	〃 戸倉三丁目5番地
国分寺市立西町学童保育所	〃 西町五丁目18番地5
国分寺市立東元町学童保育所	〃 東元町二丁目1番20号
国分寺市立東恋ヶ窪学童保育所	〃 東恋ヶ窪二丁目13番地
国分寺市立並木町学童保育所	〃 並木町二丁目1番地
国分寺市立西恋ヶ窪学童保育所	〃 西恋ヶ窪四丁目12番地6
国分寺市立泉町学童保育所	〃 泉町三丁目29番地14号

## (10) 体育施設

名 称	位 置
国分寺市民戸倉野球場	国分寺市戸倉一丁目31番地1
国分寺市民けやき運動場	小平市上水本町六丁目22番2号
国分寺市民本多武道館	国分寺市本多二丁目1番18号
国分寺市民北町プール	〃 北町五丁目24番地6
国分寺市立戸倉テニスコート	〃 戸倉一丁目31番地1
国分寺市立北町テニスコート	〃 北町四丁目5番地1
国分寺市民日吉町テニスコート	〃 日吉町四丁目5番地12
国分寺市民西元町ゲートボール場	〃 西元町三丁目26番35号
国分寺市民日吉町ゲートボール場	〃 日吉町四丁目3番地3
国分寺市民新町ゲートボール場	〃 新町一丁目19番地
国分寺市民光町ゲートボール場	〃 光町一丁目16番地2
国分寺市民西町ゲートボール場	〃 西町五丁目21番地38
国分寺市民本多ゲートボール場	〃 本多四丁目10番40号
国分寺市民西町体育館	〃 西町三丁目15番地1
国分寺市民室内プール	〃 西恋ヶ窪三丁目32番地6
国分寺市民スポーツセンター	小平市上水本町六丁目22番1号

## (11) 都市公園

名 称	位 置
黒 鐘 公 園	国分寺市西元町四丁目10番47号
国 分 寺 公 園	〃 西元町一丁目13番30号
北 町 公 園	〃 北町五丁目24番地6
西 町 緑 地	〃 西町一丁目30番地5
け や き 公 園	小平市上水本町六丁目22番2号



## (12) 文化財施設

名 称	位 置
国分寺市文化財保存館	国分寺市西元町一丁目13番16号
国分寺市文化財資料展示室	〃 西元町三丁目10番7号
国分寺市民俗資料室	〃 本多五丁目24番11号

## (13) 住民施設

名 称	位 置
東元町公会堂	国分寺市東元町二丁目9番16号
多喜窪公会堂	〃 泉町三丁目5番16号
国分寺市立内藤地域センター	国分寺市内藤二丁目22番地34

## (14) 文化施設

名 称	位 置
国分寺市立国分寺Lホール	国分寺市南町三丁目20番3号 国分寺ターミナルビル8階
国分寺市立いずみホール	国分寺市泉町三丁目36番12号

## (15) 自転車駐車場

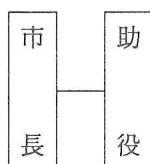
名 称	位 置
西国分寺駅南口自転車駐車場	国分寺市泉町三丁目35番1-113号

## 4 行政組織

## ○市議会

事務局———庶務係・議事係

・ 市長部局



部	課	係
企画財政部	秘書課 企画課 財政課 広報広聴課	秘書係 財政係 広報係 広聴係
総務部	文書課 職員課 管財課 課税課 収納課	庶務係 文書係 人事係 厚生係 給与係 管理係 契約係 庶務係 住民税係 固定資産税係 庶務係 収納係
市民生活部	市民課 保険課 経済課 生活文化課	庶務係 窓口係 記録係 国民健康保険係 国民年金係 商工係 農政係 消費・勤労係 生活文化係
福祉保健部	厚生課 福祉事務所 児童課 高齢者福祉課 健康課	厚生係 福祉施設係 庶務係 保護係 障害者福祉係 児童係 保育係 保育園 児童館 つくしんぼ療育園 庶務係 高齢者福祉係 高齢者医療係 予防係 成人保健係
環境部	環境緑地課 清掃センター 安全対策課	環境衛生係 公害係 緑地公園係 庶務係 管理係 清掃係 防災係 交通対策係
建設部	管理課 設計課 工事課 用地課	管理係 測量係 計画係 設計係 建築係 工事係 補修係 庶務係 用地係
都市整備部	計画課 下水道業務課 下水道設計課 下水道工事課	都市計画係 指導係 庶務係 水洗普及係 計画係 設計係 維持管理係 工事係
開発一部	再開発課 施設計画課 渉外課	庶務係 理財係 施設係 渉外係 調整係
開発二部	開発業務課 事業推進課	庶務係 計画係 施設係
水道部	業務課 工務課	庶務係 業務係 工務係 管理係 給水係 配水係 水質検査室

。収入役——会計課——審査係・会計係・用度係

。教育委員会

教育長——事務局

部	課	係
学 校 教育部	庶 務 課 学 務 課 指 導 室	庶務係 経理係 施設係 学務係 保健給食係 指導係 教職員係
社 会 福祉部	社 会 教 育 課 体 育 課 文 化 財 課 市 史 編 さん 室 本 多 公 民 館 恋ヶ窪 公 民 館 光 公 民 館 も と ま ち 公 民 館 並 木 公 民 館 本 多 図 書 館 恋ヶ窪 図 書 館 光 図 書 館 も と ま ち 図 書 館 並 木 図 書 館	社会教育係 庶務係 事業係 庶務係 文化財保護係  庶務係 指導係 庶務係 指導係 庶務係 指導係 庶務係 指導係 庶務係 指導係 図書館係 図書館係 図書館係 図書館係 図書館係

。選挙管理委員会

事務局——庶務係・選挙係

。農業委員会

事務局——農地係・農政係

。監査委員

事務局



第 1 号

第 1 号

第 1 号

第 1 号

第 1 号

第 1 号

第 1 号

第 1 号

第 1 号

第 1 号

# 議 会 費 に よ る 事 務 事 業

第 1 号	第 2 号	第 3 号	第 4 号	第 5 号
100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
100,000	100,000	100,000	100,000	100,000

第 1 号	第 2 号
100,000	100,000
100,000	100,000

第 1 号	第 2 号	第 3 号	第 4 号	第 5 号
100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
100,000	100,000	100,000	100,000	100,000

第 1 号	第 2 号
100,000	100,000
100,000	100,000
100,000	100,000
100,000	100,000



予 算 科 目 (款 項 目)	事 務 事 業 (主 管 課)				事 業 費 節 別 内 訳																			
1.1.1. ① 議員の報酬等に関する事務事業 (議会事務局)					事業費	円																		
					220,799,339																			
事務の分類 : 団体事務																								
事務事業の目的: 議員の報酬等や対外的に要する経費																								
執行状況及び成果																								
1. 議員報酬, 期末手当及び費用弁償					内 訳																			
(1) 報 酬 (単位 月額 円)					1.	140,520,000																		
					3.	58,550,000																		
					4.	13,440,000																		
					9.	6,403,590																		
					10.	1,117,749																		
					19.	768,000																		
(2) 期末手当																								
<table><tr><td>6 月</td><td>12 月</td></tr><tr><td>報酬月額の <math>\frac{200}{100}</math></td><td>報酬月額の <math>\frac{300}{100}</math></td></tr></table>					6 月	12 月	報酬月額の $\frac{200}{100}$	報酬月額の $\frac{300}{100}$																
6 月	12 月																							
報酬月額の $\frac{200}{100}$	報酬月額の $\frac{300}{100}$																							
(3) 費用弁償																								
ア. 算定基準																								
<table><tr><td rowspan="2">鉄 道 費</td><td rowspan="2">バス賃</td><td rowspan="2">船 賃</td><td rowspan="2">航空賃</td><td colspan="2">日 当</td><td rowspan="2">宿泊料</td><td rowspan="2">食卓料</td></tr><tr><td>宿泊を要し ない出張</td><td>宿 泊 を 要 する出張</td></tr><tr><td>実 費 及 び A 寝 台 料 金 (個室を除く。)</td><td>実 費</td><td>実 費 (個室を 除く。)</td><td>実 費</td><td>1,700円</td><td>2,300円</td><td>円 12,000</td><td>1,200円</td></tr></table>					鉄 道 費	バス賃	船 賃	航空賃	日 当		宿泊料	食卓料	宿泊を要し ない出張	宿 泊 を 要 する出張	実 費 及 び A 寝 台 料 金 (個室を除く。)	実 費	実 費 (個室を 除く。)	実 費	1,700円	2,300円	円 12,000	1,200円		
鉄 道 費	バス賃	船 賃	航空賃	日 当					宿泊料	食卓料														
				宿泊を要し ない出張	宿 泊 を 要 する出張																			
実 費 及 び A 寝 台 料 金 (個室を除く。)	実 費	実 費 (個室を 除く。)	実 費	1,700円	2,300円	円 12,000	1,200円																	
イ. 行政視察等旅費																								
<table><tr><td>常 任 委 員 会</td><td>2,554,800円</td></tr><tr><td>特 別 委 員 会 等</td><td>1,072,680円</td></tr><tr><td>会 派</td><td>2,399,160円</td></tr><tr><td>そ の 他 旅 費</td><td>1,372,060円</td></tr></table>					常 任 委 員 会	2,554,800円	特 別 委 員 会 等	1,072,680円	会 派	2,399,160円	そ の 他 旅 費	1,372,060円												
常 任 委 員 会	2,554,800円																							
特 別 委 員 会 等	1,072,680円																							
会 派	2,399,160円																							
そ の 他 旅 費	1,372,060円																							

## 2. 行政視察の状況

### (1) 委員会別

種 別	視 察 内 容	視 察 地	期 間
常 任 委 員 会	総 務	優良再開発建築物整備促進事業, 中央公園地下駐車場 建設プロムナード計画, テレトピア・タカマツ構想事業	高知県高知市 2. 5. 24 香川県高松市 2. 5. 26
	厚 生	学童保育行政, 痴呆性老人短期保護事業, 心身障害 者(児)スポーツ振興事業, 総合スポーツセンター 高齢者在宅サービス事業	北海道帯広市 2. 7. 11 " 恵庭市 2. 7. 13
	建 設	宅地開発指導要綱の現状について コミュニティ道路と都市景観形成モデル事業について	兵庫県西宮市 2. 5. 14 広島県呉市 2. 5. 16
	文 教	史跡保存整備について	鹿児島県川内市 2. 5. 15 福岡県太宰府市 2. 5. 17
	市 街 地 整備対策	市街地再開発事業について	大分県別府市 2. 7. 17 福岡県北九州市 2. 7. 19
	議 会 運 営	議会運営について	大阪府吹田市 2. 11. 5 2. 11. 6

### (2) 会 派 別

種 別	視 察 内 容	視 察 地	期 間
社 会 党・ 革新クラブ	文化財保護行政について(吉野ヶ里遺跡) 地域防災センター、庁舎建設について	佐賀県佐賀市 熊本県熊本市	2. 4. 17 2. 4. 20
同 志 会	上田駅周辺整備構想策定について 高齢者対策と生涯教育構想について 中央公園(総合公園)について 加賀市総合計画について(福祉行政・行政の合理化)	長野県上田市 " 石川県加賀市 "	2. 4. 24 " 2. 4. 26
	保健福祉について 高齢者福祉について 訪問看護等在宅ケア総合推進モデル事業、観光産業、 市民サービス機構の近代化	岩手県沢内村 " 湯田町 " 遠野市 " "	2. 4. 25 " 2. 4. 27
日 本 共 産 党	平和事業と平和教育に対する行政施策・歴史的地区 環境整備街路事業 歴史的民族資料の保護管理行政について	沖縄県那覇市 " 名護市	2. 5. 9 2. 5. 11
公 明 党	市街地再開発について 福祉及び環境(リサイクル事業)・勤自治振興公社の 運用 救急医療体制について	大阪府摂津市 熊本県荒尾市 長野県松本市	2. 5. 10 2. 5. 12 2. 8. 27 2. 8. 28
平 成 会	行政改革について (悪天候により熊本県八代市は視察とりやめ)	鹿児島県指宿市	2. 7. 2 2. 7. 4

(3) 他市からの視察状況

年 月 日	市 名	視 察 人 員		視 察 内 容
		議員	職員	
2 . 4 . 2	青森県青森市	1		議会運営について
4 . 10	佐賀県佐賀市	3		議会運営一般, 防災まちづくり
4 . 27	香川県善通寺市	1		福祉公社, 福祉センター, 国分寺跡
5 . 14	高知県安芸市	5	1	けやき公園について
5 . 16	町田市	1	4	高齢者住宅について
6 . 1	香川県高松市	1		地域保健計画について
6 . 1	大阪府摂津市	7	2	都市計画税について
6 . 27	兵庫県川西市	1		防災・スポーツ公園(けやき公園)整備事業
7 . 3	福島県福島市	13	1	防災関係について
10 . 3	青森県弘前市	13	2	清掃行政, 清掃施設の管理運営状況について
10 . 12	茨城県石岡市	4		武蔵国分寺史跡整備事業, 文化財保存整備
10 . 16	京都府宮津市	5	2	高齢者福祉全般(老人アパート, 福祉公社)
11 . 29	町田市	1		防災計画について
3 . 2 . 4	北海道千歳市	1		防災まちづくり
2 . 5	宮城県仙台市	8	1	緑とうるおいのある健康なまちについて

3. 負担金支出状況

平成2年度 全国市議会議長会負担金

〃 関東市議会議長会負担金

〃 東京都市議会議長会負担金

〃 三多摩上下水及び道路建設促進協議会負担金

4. 議員研修

東京都葛西臨海水族園, シーサイド江戸川視察

# 1.1.1. ③ 議会事務事業（議会事務局）

事業費 円

4,568,669

事務の分類：団体事務

事務事業の目的：議会運営に関する諸経費

執行状況及び成果

## 1. 市議会の構成

### (1) 議員定数（平成元年4月1日現在）

法定数 36人 条例定数 30人 現員 29人

### (2) 議長、副議長

職名	氏名	所属党派	所属会派	就任年月日
議長	佐藤茂也	公明党	公明党	元. 7. 4
副議長	野口忠勇	日本共産党	共産党	元. 7. 4

### (3) 委員会委員一覧表

ア、常任委員会

（平成元年7月5日就任）

委員会名	委員長	副委員長	委員	定数
総務委員会	小柳 實	川合洋行	菊池 芳蔵 諸井 信一 星 文明 中山 幸子 長谷川勇悦 野中 明治	8
厚生委員会	中沢正利	中村松雄	石川 三男 柏谷由紀子 新海 彦一 佐藤 茂也 小泉 長次	7
建設委員会	釜我健二	小坂長吉	深川 守 村田 信之 渡辺 文雄 樋渡 強 内田 勇	8
文教委員会	三上定男	坂上 務	池田喜与子 横田 美郎 森田 正一 野口 忠勇 鈴木 一雄	7

内 訳

7. 189,330

11. 1,952,310

12. 268,658

13. 115,360

14. 233,698

18. 1,758,913

27. 50,400

# イ、特別委員会

委員会名	委員長	副委員長	委員	定数
市街地整備 特別委員会	野中明治	星文明	菊池 芳蔵 中沢 正利 小柳 文 實 小 泉 之次 渡辺 雄 田 長	8
学園跡地 周辺整備 特別委員会	鈴木一雄	柏谷由紀子	川合 洋行 釜我 健二 新海 彦一 樋渡 強 佐藤 茂 也 内 田 勇	8
史跡整備 特別委員会	森田正一	深川守	池田 喜与 小坂 長吉 中村 松 雄 中 山 幸子 坂上 務 務	7
国立駅北口 周辺整備 特別委員会	横田美郎	石川三男	諸井 信一 野口 忠勇 三上 定男 長谷川 勇悦	7

# ウ、議会運営委員会

委員長	副委員長	委員
村田信之	渡辺文雄	石川三男・三上定男 横田美郎・柏谷由紀子 小柳 實・星文明

## 2. 市議会選出の行政委員会委員

名 称	氏 名	就 任 年 月 日
監 査 委 員	樋 渡 強	元 . 7 . 4

## 3. 一部事務組合議会議員

名 称	議 員	備考
立川地区共立病院組合議会	小柳 實・石川三男	
清化園衛生組合議会	森田正一・中沢正利 釜我健二・長谷川勇悦 内田 勇・野中明治	他市長
東京都11市競輪事業組合議会	星文明・鈴木一雄	
東京都4市競艇事業組合議会	星文明・鈴木一雄	
北多摩農業共済事務組合議会	横田美郎・川合洋行	
東京都三多摩地域廃棄物広域処分組合議会	野口忠勇	

## 4. 各種委員等

名 称	委 員	選 出 母 体	備 考
交 通 安 全 対 策 協 議 会	諸井 信一・中山 幸子	総務委員会	
国分寺市小口事業資金 融 資 審 査 委 員 会	菊池 芳蔵・長谷川勇悦		
国分寺市市街地再開発 事業融資あっせん審査会	菊池 芳蔵・長谷川勇悦		
国分寺市商店街近代化等 事業資金助成審査会	菊池 芳蔵・長谷川勇悦		
国分寺市個人データ 保 護 対 策 審 査 会	諸井 信一・川合 洋行 星 文明・野中 明治		
国 分 寺 市 表 彰 審 査 委 員 会	川合 洋行・小柳 實		
国分寺市国民健康保険 運 営 協 議 会	石川 三男・柏谷由紀子 中沢 正利・中村 松雄 小泉 長次	厚生委員会	
国分寺市公害対策協議会	新海 彦一・佐藤 茂也		
多摩地区離職対策 連 絡 協 議 会	石川 三男		
国分寺市民生委員推せん会	中村 松雄・佐藤 茂也		
国分寺市社会福祉協議会理事	中沢 正利・中村 松雄		
国分寺市社会福祉問題協議会	柏谷由紀子・中沢 正利		
三 多 摩 上 下 水 及 び 道 路 建 設 促 進 協 議 会	第1(水道)小坂 長吉 第2(下水)深川 守 第3(道路)渡辺 文雄	建設委員会	他 議 長
国分寺市指定下水道工事店 審 査 委 員 会	小坂 長吉・村田 信之 渡辺 文雄・樋渡 強		
多摩川流域下水道北多摩1号 幹 線 促 進 協 議 会	深川 守・小坂 長吉 内田 勇		他 議 長
北 多 摩 2 号 幹 線 流 域 下 水 道 建 設 促 進 協 議 会	村田 信之・渡辺 文雄		他 議 長
野川・仙川改修促進期成同盟	釜我 健二		他 議 長
国分寺市緑化推進協議会	樋渡 強・内田 勇		



名 称	委 員	選 出 母 体	備 考
国分寺市青少年問題協議会	坂上 務・野口 忠勇	文教委員会	
国分寺市史編さん委員会	小柳 實・三上 定男	総務委員会 文教委員会 各委員長	他 議 長
国分寺市奨学資金審議会	中沢 正利・三上 定男	厚生委員会 文教委員会 各委員長	
三鷹立川間立体化 複々線促進協議会	釜我 健二	建設委員会 委員長	他 議 長
東京河川改修促進連盟	全 議 員	議 会	
東京都国分寺市土地開発公社	坂上 務		
国分寺市都市計画審議会	釜我 健二・小坂 長吉 新海 彦一・渡辺 文雄 坂上 務・小泉 長次		

## 5. 議会活動の状況

(1) 本会議の開催状況 (平成2年1月～平成2年12月)

### ア. 定例会

会 議 名	会 期	会 期 日 数	本会議 日 数	会 議 時 間	延出席 議員数	延欠席 議員数	出席率
第一回定例会	自 3月 6日 至 3月 28日	日 23	日 4	時間 分 14 : 02	人 116	人 0	% 100.0
第二回定例会	自 6月 6日 至 6月 20日	15	6	16 : 44	171	3	98.2
第三回定例会	自 9月 11日 至 9月 26日	16	5	21 : 50	143	2	98.6
第四回定例会	自 12月 6日 至 12月 20日	15	6	30 : 27	172	2	98.8
合 計		69	21	83 : 03	602	7	98.8

イ. 臨時会

会 議 名	会 期	会 期 日 数	本会議 日 数	会 議 時 間	延出席 議員数	延欠席 議員数	出席率
第一回臨時会	自 5月 2日 至 5月 7日	日 2	日 2	時間 分 4 : 4 6	人 55	人 3	% 94.8
第二回臨時会	10月 29日	1	1	0 : 2 1	29	0	100.0
合 計		3	3	5 : 0 7	84	3	96.5

ウ. 議案等の取扱状況

会 議 名 種 別		第 1 回 定 例 会	第 2 回 定 例 会	第 3 回 定 例 会	第 4 回 定 例 会	第 1 回 臨 時 会	第 2 回 臨 時 会	計
議 案		21	18	21	10	5	1	76
議 決 内 容	可 決	17	18	14	9	3	1	62
	否 決							
	認 定				( 6 )			6
	承 認	2				2		4
	同 意	2						2
	不 同 意							
	修 正 可 決							
	継 続			( 6 )	1			1
	取り下げ承認							
	撤 回 承 認			1				1
意 見 書		4	4	7	13	1		29
議 決 内 容	原 案 可 決	4	3	6	12	1		26
	取 り 下 げ		1		1			2
	否 決			1				1
決 議 案		1						1
議 決 内 容	原 案 可 決	1						1
	取 り 下 げ							
	否 決							
選 挙								
推 薦			1					
合 計		26	23	28	23	6	1	107

エ. 会議別提出議案種別

会議名 種別	第1回 定例会	第2回 定例会	第3回 定例会	第4回 定例会	第1回 臨時会	第2回 臨時会	計
条 例	5	6	4	5	2		22
予 算	11	3	11	2	1		28
そ の 他	5	9	6	3	2	1	26
合 計	21	18	21	10	5	1	76

(2) 委員会及び協議会等の開催状況

ア. 開催状況

会議名 種別		委 員 会		協 議 会		合 計	
		開催回数	会議時間	開催回数	会議時間	開催回数	会議時間
常 任 委 員 会	総 務	回 23	時間 分 71:39	回 2	時間 分 :46	回 25	時間 分 72:25
	厚 生	10	27:57			10	27:57
	建 設	9	17:24			9	17:24
	文 教	11	38:36	2	1:11	13	39:47
	小 計	53	155:36	4	1:57	57	157:33
特 別 委 員 会 等	市街地整備対策	10	22:27			10	22:27
	学園跡地周辺整備対策	9	19:18			9	19:18
	史 跡 整 備	8	8:31			8	8:31
	国立駅北口周辺整備対策	7	10:18			7	10:18
	予 算	7	41:01			7	41:01
	決 算	4	12:53			4	12:53
	公 聴 会	1	3:15			1	3:15
	小 計	46	117:43			46	117:43
合 計		99	273:19	4	1:57	103	275:16

会 議 名	開 催 回 数	会 議 時 間
議会運営委員会	16 回	7 時間 18 分
全 員 協 議 会		
合 計	16	7 : 18

イ. 議案取扱状況

会 議 名		第 1 回 定例会	第 2 回 定例会	第 3 回 定例会	第 4 回 定例会	第 1 回 臨時会	第 2 回 臨時会	計
常任委員会	総 務	10	13	6	5	5	1	40
	厚 生	1	1	5	3			10
	建 設	1	3	4	1			9
	文 教	1	1					2
小 計		13	18	15	9	5	1	61
特別委員会	学 園 跡 地 周 辺 整 備							
	市 街 地 整 備 対 策							
	国立駅北口周辺整備対策							
	史 跡 整 備							
	予 算	6						6
	決 算			6				6
小 計		6		6				12
合 計		19	18	21	9	5	1	73

ウ. 請願・陳情の新規付託件数

会 議 名 委員会名		第 1 回 定例会		第 2 回 定例会		第 3 回 定例会		第 4 回 定例会		計	
		請 願	陳 情	請 願	陳 情	請 願	陳 情	請 願	陳 情	請 願	陳 情
常任委員会	総 務			2		2	4		3	4	7
	厚 生	3		2		1	4	2	8	8	12
	建 設					1		1	3	2	3
	文 教		9	1			3		2	1	14
小 計		3	9	5		4	11	3	16	15	36
特別委員会	学 園 跡 地 周 辺 整 備				4	1			1	1	5
	市 街 地 整 備 対 策			1						1	
	国立駅北口周辺整備対策										
	史 跡 整 備										
小 計				1	4	1			1	2	5
合 計		3	9	6	4	5	11	3	17	17	41

エ. 請願・陳情の取扱状況

種 別 \ 会 議 名	第 1 回 会 定 例	第 2 回 会 定 例	第 3 回 会 定 例	第 4 回 会 定 例	合 計
採 択	4	3	3	8	18
一 部 採 択				1	1
不 採 択	5		2		7
審 議 未 了					
継 続	5	9	15	17	46
取 り 下 げ 承 認	3	3	1		7
合 計	17	15	21	26	79

6. 会議別傍聴者

会 議 名	男	女	計
本 会 議	98	173	271
臨 時 会	2	19	21
総 務 委 員 会	24	43	67
厚 生 委 員 会	3	11	14
建 設 委 員 会	5	20	25
文 教 委 員 会	5	86	91
市 街 地 整 備 対 策 特 別 委 員 会	6	7	13
学 園 跡 地 周 辺 整 備 特 別 委 員 会	11	48	59
史 跡 整 備 特 別 委 員 会	1		1
国 立 駅 北 口 周 辺 整 備 対 策 特 別 委 員 会	1	5	6
予 算 特 別 委 員 会	12	6	18
決 算 特 別 委 員 会	6	2	8
公 聴 会	13	16	29
合 計	187	436	623

## 7. 意見書・決議

### ア. 意見書

件名	議決年月日	結果	提出先
消費税見直しの撤回と廃止を求める意見書	2. 3. 28	可決	総理・大蔵・自治
中絶規制の強化に反対する意見書	2. 3. 28	可決	総理・法務・厚生・自治
固定資産税、相続税の凍結を求める意見書	2. 3. 28	可決	総理・大蔵・自治
長崎市本島市長狙撃に対する抗議と、自由と民主主義を守る意見書	2. 3. 28	可決	総理・法務・自治・国家公安委員長・警察庁長官
「在日韓国人の法的地位協定」再協議に関する意見書	2. 5. 7	可決	総理・法務・外務・自治・東京都知事
自治体選挙の公営拡大を求める意見書	2. 6. 20	可決	総理・自治
「大規模小売店舗法」の規制緩和・廃止に反対し、中小小売店の営業と暮らし、地方自治を守る意見書	2. 6. 20	可決	総理・外務・通産・自治
小選挙区制に反対し、衆参両院の定数の抜本是正を求める意見書	2. 6. 20	可決	総理・自治
義務教育費国庫負担制度の堅持を求める意見書	2. 9. 26	可決	総理・東京都知事・大蔵・文部・自治
イラクの武力侵略に抗議し、日本政府が平和的解決に尽くすことを求める意見書	2. 9. 26	否決	
危険な輸入レモンの流通を差し止め、食品添加物の削減を求める意見書	2. 9. 26	可決	総理・農林水産・通産・厚生・自治
消費税の廃止に関する意見書	2. 9. 26	可決	総理・大蔵・自治
東京電力福島第二原子力発電所3号炉事故に関する意見書	2. 9. 26	可決	総理・資源エネルギー庁長官・通産自治・科学技術庁長官
公共投資基本計画の具体化に関する意見書	2. 9. 26	可決	総理・大蔵・国土庁長官・経済企画庁長官・総務庁長官・自治
大規模小売店舗における小売業の事業活動の調整に関する法律についての意見書	2. 9. 26	可決	総理・通産・自治
公衆浴場に係る相続税及び固定資産税の軽減等に関する意見書	2. 12. 20	可決	総理・大蔵・自治
「公害の防止に関する事業に係る国の財政上の特別措置に関する法律」の延長に関する意見書	2. 12. 20	可決	総理・自治・環境庁長官
都市計画税における住宅用地の特例措置の創設に関する意見書	2. 12. 20	可決	総理・大蔵・自治
公立学校施設整備に関する意見書	2. 12. 20	可決	総理・大蔵・文部・自治
在宅寝たきり老人介護手当制度の創設等に関する意見書	2. 12. 20	可決	総理・大蔵・厚生・自治



件 名	議決年月日	結 果	提 出 先
イラク問題の平和的解決を求め、海外派兵に反対する意見書	2. 12. 20	可 決	総理・外務・自治・防衛庁長官
老人医療費の患者負担増額に反対する意見書	2. 12. 20	可 決	総理・大蔵・厚生・自治
北方領土の返還に関する意見書	2. 12. 20	可 決	総理・外務・自治・国土庁長官
看護職の確保に関する意見書	2. 12. 20	可 決	総理・厚生・労働・文部・自治
総合的な住宅・宅地政策の推進に関する意見書	2. 12. 20	可 決	総理・厚生・建設・自治・東京都知事
石油製品の便乗値上げ防止、省エネルギーの推進に関する意見書	2. 12. 20	可 決	総理・通産・自治・資源エネルギー庁長官・経済企画庁長官
コメの輸入自由化阻止に関する意見書	2. 12. 20	可 決	総理・通産・外務・農林水産・自治 食糧庁長官

イ. 決議

件 名	議決年月日	結 果	送 付 先
ゆとり創造宣言に関する決議	2. 3. 8	可 決	総理・通産・労働・自治・総務庁長官 東京都知事・国分寺市長

1.1.1. ④ 議会報及び会議録作成事務事業（議会事務局）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的： 本会議を記録し、議会活動等を市民に知らせる。

執行状況及び成果

1. 市議会だよりの発行

発行月日、ページ数	発行部数	配布先
5月1日・6ページ	42,400部	市内全世帯、政党、交換  市区町村など
8月1日・6ページ	42,800部	
11月1日・6ページ	42,950部	
1月5日・2ページ	43,150部	
2月1日・8ページ	43,600部	

2. 声の市議会だよりの発行

年5回発行の市議会だよりをもとに、市内居住の視覚障害者の方にテープの市議会だよりを毎号発送する。

事業費 円

8,694,112

内 訳

11. 2,550,071

12. 739,592

13. 5,404,449

### 3. 会 議 録

発 行 回 数		毎 発 行 部 数	配 布 先
定 例 会	4 回	80 部	全議員,市理事者,全部長,
臨 時 会	2 回		市立図書館,市立小中学校など

### 4. 議 会 要 覧

B 5 版 1 3 0 部





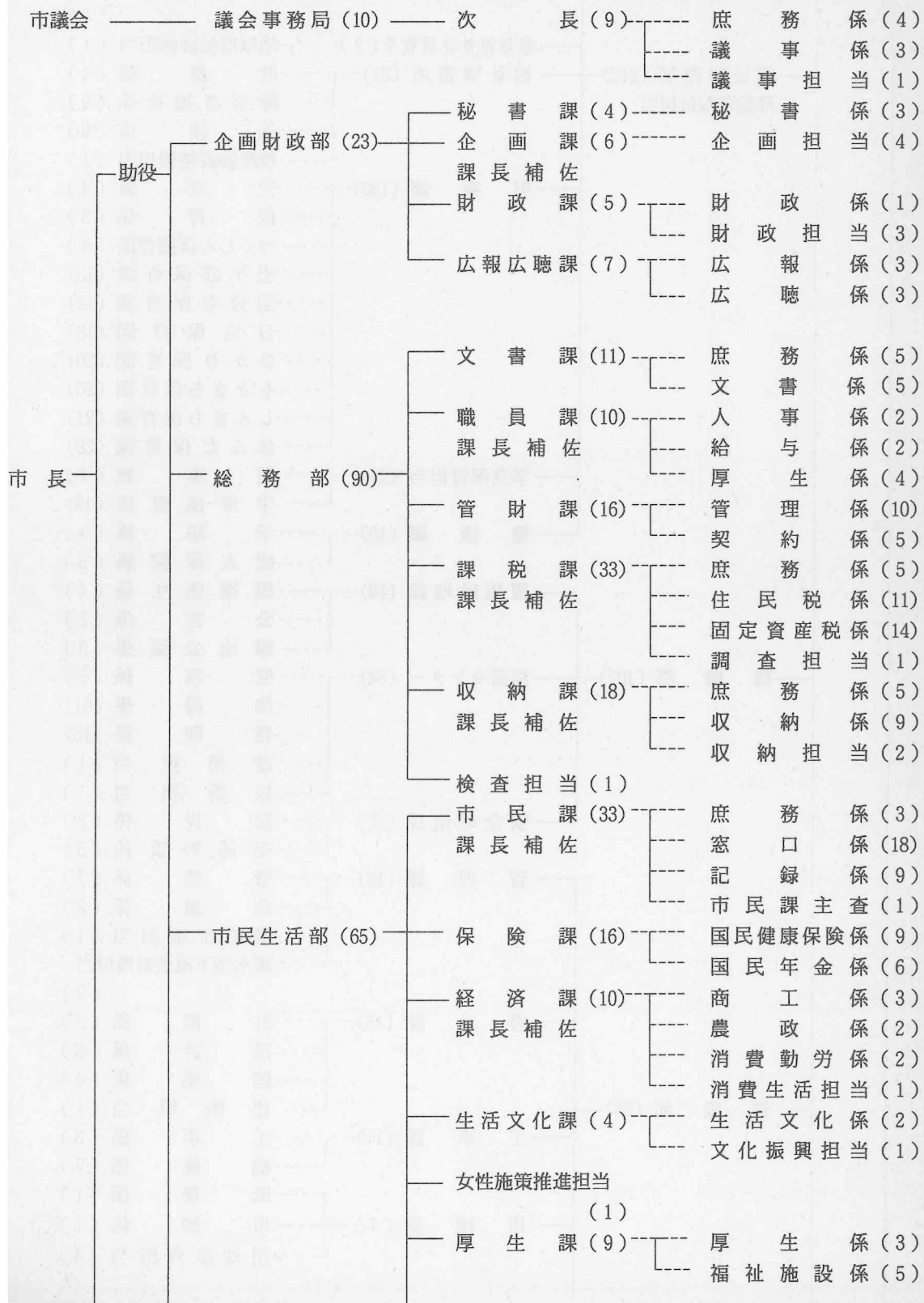
予 算 科 目 ( 款 項 目 )	事務事業 ( 主管課 )	事業費 節別内訳
<p>2.1.1. ① 職員人件費等事務事業 (職員課)</p> <p>事務の分類 : 団体事務</p> <p>事務事業の目的 非常勤職員が, 公務, 通勤により負傷した場合に補償を行う。共済組合に対して負担金を支払う。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>1. 東京都市町村職員共済組合に対して負担金を支払った。</p> <p>(1) 市町村職員共済組合負担金 東京都市町村職員共済組合役員, 職員の長期負担金率の 1 0 0 0 分の 1 4 . 4 を負担するものである。</p> <p>(2) 恩給支給者に対する旧恩給組合負担金 旧市町村職員恩給組合の条例に基づき, 給付の支払に要 する費用を恩給組合に加入してした市町村が負担するも のである。</p>		<p>事業費 円 2,074,644</p> <p>内 訳</p> <p>5. 23,618</p> <p>11. 1,600</p> <p>19. 2,049,426</p>
	<p>2.1.1. ② 職員人事管理事務事業 (職員課)</p> <p>事務の分類 : 団体事務</p> <p>事務事業の目的 職員の採用から退職までの総合的な人事, 労務管理, 福利厚生事業を行う。</p> <p>執行状況及び成果</p>	<p>事業費 円 45,903,232</p> <p>内 訳</p> <p>1. 1,440,000</p> <p>4. 7,036,075</p> <p>7. 2,372,536</p> <p>8. 50,000</p> <p>11. 1,302,905</p> <p>12. 1,100</p> <p>13. 15,189,918</p> <p>18. 6,380,736</p> <p>19. 12,129,962</p>

# 1. 組織図, 職員数

職員数 895人 (男 591人, 女 304人)

<平成3年3月31日現在>

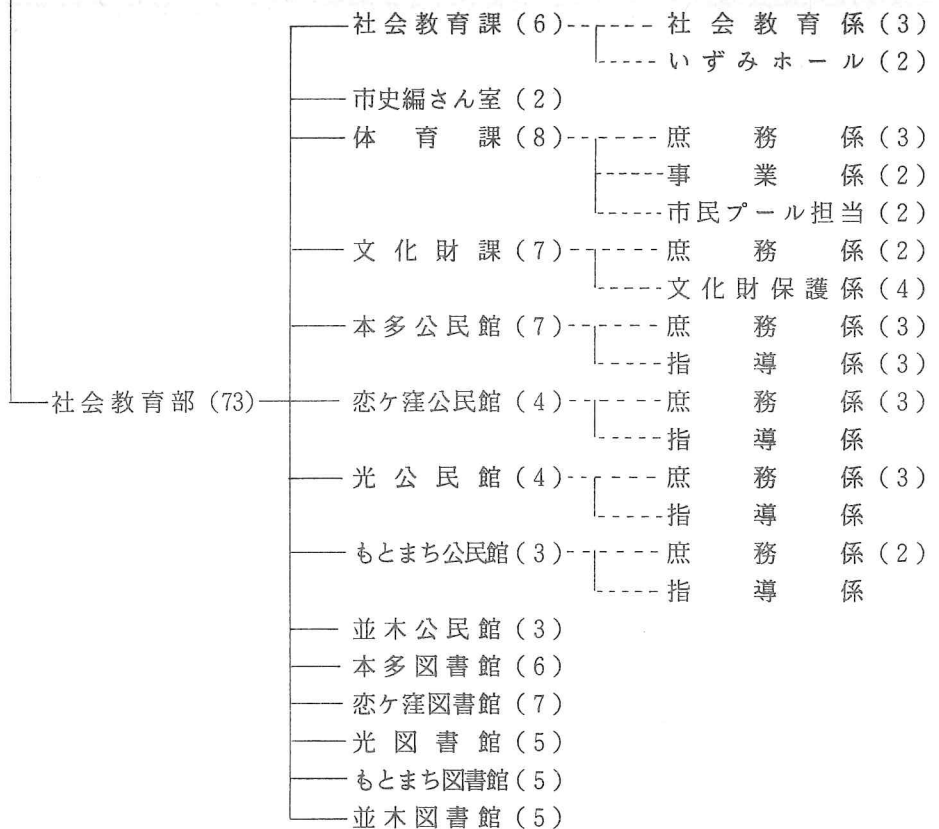
( ) 内は実数を表す



			<ul style="list-style-type: none"> <li>高齡者福祉課 (12) <ul style="list-style-type: none"> <li>庶務係 (3)</li> <li>高齡者福祉係 (4)</li> <li>高齡者医療係 (4)</li> </ul> </li> <li>保健福祉サービスシステム担当 (2) <ul style="list-style-type: none"> <li>保健福祉サービスシステム担当 (1)</li> </ul> </li> <li>地域福祉計画担当 (2) <ul style="list-style-type: none"> <li>地域福祉計画担当 (1)</li> </ul> </li> </ul>
	福祉保健部 (212) 高齡者福祉担当		<ul style="list-style-type: none"> <li>福祉事務所 (21) <ul style="list-style-type: none"> <li>庶務係 (4)</li> <li>障害者福祉係 (9)</li> <li>保護係 (6)</li> <li>授産施設整備担当 (1)</li> </ul> </li> <li>児童課 (130) <ul style="list-style-type: none"> <li>児童係 (4)</li> <li>保育係 (3)</li> <li>つくしんぼ療育園 (4)</li> <li>恋ヶ窪保育園 (12)</li> <li>国分寺保育園 (12)</li> <li>日吉保育園 (13)</li> <li>ひかり保育園 (20)</li> <li>もとまち保育園 (20)</li> <li>しんまち保育園 (21)</li> <li>ほんだ保育園 (20)</li> </ul> </li> <li>学童保育担当 (24) <ul style="list-style-type: none"> <li>児童館 (4)</li> <li>学童保育所 (19)</li> </ul> </li> <li>健康課 (10) <ul style="list-style-type: none"> <li>予防係 (4)</li> <li>成人保健係 (5)</li> </ul> </li> </ul>
		環境部 (102)	<ul style="list-style-type: none"> <li>環境緑地課 (10) <ul style="list-style-type: none"> <li>環境衛生係 (4)</li> <li>公害係 (2)</li> <li>緑地公園係 (3)</li> </ul> </li> <li>清掃センター (84) <ul style="list-style-type: none"> <li>庶務係 (5)</li> <li>清掃係 (61)</li> <li>管理係 (15)</li> <li>設備担当 (1)</li> <li>技術担当 (1)</li> </ul> </li> <li>安全対策課 (7) <ul style="list-style-type: none"> <li>防災係 (3)</li> <li>交通対策係 (3)</li> </ul> </li> <li>管理課 (19) <ul style="list-style-type: none"> <li>管理係 (7)</li> <li>測量係 (8)</li> <li>道路台帳担当 (1)</li> <li>雨水地下浸透対策担当 (2)</li> </ul> </li> </ul>
		建設部 (58)	<ul style="list-style-type: none"> <li>設計課 (15) <ul style="list-style-type: none"> <li>計画係 (3)</li> <li>設計係 (6)</li> <li>建築係 (4)</li> <li>建築担当 (1)</li> </ul> </li> <li>工事課 (11) <ul style="list-style-type: none"> <li>工事係 (3)</li> <li>補修係 (7)</li> </ul> </li> <li>用地課 (7) <ul style="list-style-type: none"> <li>庶務係 (1)</li> <li>用地係 (1)</li> <li>用地渉外担当 (4)</li> </ul> </li> </ul>



教育委員会 教育長	収入役	都市整備部 (42)	土地調整担当 (5)-----土地調整担当 (3)	
			副主幹	
			計画課 (5)	都市計画係 (3)
				指導係 (2)
				防災計画担当 (2)
			下水道業務課 (13)	庶務係 (6)
				水洗普及係 (6)
			下水道工事課 (8)	工事係 (4)
				維持管理係 (2)
				渉外担当 (1)
			下水道設計課 (12)	計画係 (4)
				設計係 (7)
		開発一部 (16)	再開発課 (3)	庶務係 (1)
				理財係 (1)
			施設計画課 (4)	施設係 (3)
			渉外課 (8) 課長補佐	渉外係 (3)
				調整係 (2)
		開発二部 (8)	開発業務課 (3)	庶務係 (2)
			事業推進課 (4) 課長補佐	計画係
				施設係 (2)
		水道部 (51)	業務課 (17)	庶務係 (5)
				業務係 (11)
			工務課 (33)	工務係 (8)
				調整担当 (1)
				管理係 (6)
				給水係 (3)
				配水係 (11)
				水質検査室 (1)
				電気設備保安担当 (1)
				設備担当 (1)
			会計課 (8)	審査係 (2)
				会計係 (4)
				用度係 (1)
		学校教育部 (130)	庶務課 (16) 課長補佐	庶務係 (4)
				経理係 (3)
				施設係 (6)
				施設担当 (1)
			学校 (101)	小学校 (88)
				中学校 (13)
			学務課 (5)	学務係 (2)
				保健給食係 (2)
			指導室 (7) 室長補佐	指導係 (2)
				教職員係 (3)



選挙管理委員会	選挙管理委員会事務局 (5)	庶務係 (2)	選挙係 (2)
農業委員会	農業委員会事務局	農地係	
監査委員	監査委員事務局 (2)	監査担当	(1)

## 2. 年齢別職員構成

職員数 895人 平均年齢 40.8歳

(平成3年3月31日現在)

60歳	10人	1.1%
56~59	41人	4.6%
52~55	76人	8.5%
48~51	94人	10.5%
44~47	118人	13.2%
40~43	159人	17.8%
36~39	112人	12.5%
32~35	99人	11.1%
28~31	64人	7.1%
24~27	93人	10.4%
20~23	26人	2.9%
18~19	3人	0.3%

### 3. 異 動

発令年月日	区分	部 長 級	課 長 級	課長補佐級	係 長 級	係 員	合 計
平成 2 年 4 月 1 日					6	1	7
平成 2 年 4 月 10 日		8	15	7	26	7	63
平成 2 年 7 月 1 日		1	7	2	22	19	51
平成 3 年 2 月 1 日		1	1	1			3

### 4. 採用・退職

採 用	38人	退 職	26人
-----	-----	-----	-----

### 5. 東京都市町村職員共済組合関係事業

#### (1) 組合員及び被扶養者数（平成 3 年 3 月 31 日現在）

組 合 員 数		計	被 扶 養 者 数	
男	女		総数	1人当たり
598	306	904	1,228	1.36

#### (2) 給 付

##### ア. 短期給付

区 分	件 数	金 額
(1) 法 定 給 付	97	11,153,129
(2) 附 加 給 付	3,933	14,648,296
(3) 高 額 療 養 費	22	984,084
(4) 助 成 金	158	1,170,500

##### イ. 長期給付

区 分	請求件数	決 定 額	1 人 当 たり
退 職 共 済 年 金	11件	21,250,900 円	1,931,900 円
遺 族 共 済 年 金	5	3,255,500	651,100

### 6. 公務災害

	公 務 災 害	通 勤 災 害	合 計
総 務 部	2	1	3
福 祉 保 健 部	4	3	7
環 境 部	3	0	3
建 設 部	2	0	2
教 育 委 員 会	5	0	5
合 計	16	4	20

## 7. 職員健康診断

### (1) 腰痛健診

ア. アンケート調査（平成2年5月22日～5月31日実施）

対 象 者	回 答 者	回 答 率
892 人	804 人	90.1 %

イ. 第一次健診（平成2年7月3日～6日実施）

対 象 者	受 診 者	受 診 率
136 人	53 人	40.0 %

ウ. 第二次健診（平成2年8月22日～8月29日実施）

対 象 者	受 診 者	受 診 率	要 注 意	経 過 観 察	健 康
3 人	1 人	33.3 %	0	0	1

### (2) 頸肩腕健診

ア. アンケート調査（平成2年5月22日～5月31日実施）

対 象 者	回 答 者	回 答 率
892 人	803 人	90.0 %

イ. 第一次健診（平成2年7月3日～6日実施）

対 象 者	受 診 者	受 診 率
169 人	73 人	43.2 %

ウ. 第二次健診（平成2年8月22日～8月29日実施）

対 象 者	受 診 者	受 診 率	要 注 意	健 康
4 人	4 人	100 %	3	1

### (3) 消化器健診

ア. 第一次健診（30歳以上の職員を対象とし、平成2年9月25日～27日実施）

受 診 者	異 常 な し	経 過 観 察	二 次 健 診 対 象
129人	102人	25人	2人

イ. 第二次健診（平成2年11月13・20日実施）

対 象 者	受 診 者	受 診 率	要 治 療	経 過 観 察	放 置 可	異 常 な し
31人	23人	74.2 %	1	22	0	0

（対象者には前年度経過観察者を含む。）

(4) 定期健診

ア. 第一次健診（平成2年9月11～13日, 10月11日実施）

申 込 者	受 診 者	受 診 率
902 人	872 人	96.6 %

イ. 第二次健診（平成2年10月11日～12月20日実施）

対 象 者	受 診 者	受 診 率	要 治 療	要治療継続
267人	240人	89.9%	19	2

要 精 密	要 再 検 査	経 過 観 察	正 常
22	10	102	88

(5) VDT健診（平成2年12月5日実施）

受 診 者	要眼科受診	不便なら メガネ装用	メガネの 再 矯 正	放 置 可	経過観察	異常なし
72人	0	14	39	10	10	41

(6) 塵肺健診（清掃センター管理係職員を対象とし, 平成2年11月28日実施）

対 象 者	受 診 者	受 診 率
16 人	16 人	100 %

(7) 薬剤散布健診（環境緑地課環境衛生係職員を対象とし, 平成2年9月11, 12, 13日）

対 象 者	受 診 者	受 診 率
4 人	3 人	75 %

(8) 婦人科健診

ア. 子宮ガン健診（35歳以上の女子職員を対象）（平成3年1月実施）

申 込 者	受 診 者	受 診 率
72 人	62 人	86.1 %

イ. 乳ガン健診（同上）

申 込 者	受 診 者	受 診 率
72 人	66 人	91.7 %

8. 福利厚生事業

(1) 第11回職員親睦ソフトボール大会

と き 平成2年5月8日～5月23日 午後5時30分～6時30分

ところ 国分寺市民運動場

参加チーム 15チーム

結 果 優勝4-A・2位2-B・3位3-B・8-A

(2) 第2回職員親睦ボーリング大会

と き 平成2年6月1日～9月30日 代表大会 10月26日(金)

ところ 国分寺パークレーン

参加人数 470人 代表大会 47チーム(94人)

結 果 団体優勝清掃センター・2位教育委員会・3位市民課  
その他個人賞

(3) 職員厚生費

課・所・室・館・局の実施する福利厚生行事に対して補助した。

(4) サークル活動助成金

4文化サークル・11体育サークルに対して補助した。

2.1.1. ③ 給与支給事務事業(職員課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 :

特別職及び一般職の給与等の支給に係る計算業務並びに人件費の予算管理等を電算処理(委託)で敏速かつ正確なる事務を行うものである。

執行状況及び成果

1. 職員の人件費に関する事項

一般会計職員人件費支出実績

(単位:円)

	人 員	給 料	職 員 手 当	小 計	共 済 費
特別職	3人	24,318,000	11,131,500	35,449,500	4,087,738
一般職	803	2,886,276,254	2,767,026,291	5,653,302,545	652,010,189
合 計	806	2,910,594,254	2,778,157,791	5,688,752,045	656,097,927

合 計	旅 費
39,537,238	19,880,762
6,305,312,734	
6,344,849,972	19,880,762

事業費 円  
16,391,359

内 訳  
11. 84,829  
12. 97,683  
13. 13,910,211  
14. 2,298,636

## 職員手当の内訳

(単位：円)

	調 整	扶 養	管 理 職	時 間 外	特 勤	住 居
特 別 職	0	0	0	0	0	0
一 般 職	307,609,407	121,808,236	75,731,903	186,936,901	18,135,058	99,298,495
合 計	307,609,407	121,808,236	75,731,903	186,936,901	18,135,058	99,298,495

通 勤	宿 日 直	期 末 勤 勉	退 職	合 計
		11,131,500	0	11,131,500
89,705,730	0	1,564,814,687	302,985,874	2,767,026,291
89,705,730	0	1,575,946,187	302,985,874	2,778,157,791

※児童手当法に基づき支給した児童手当

支給人員 75人 支給額 2,580,000円

## 2.1.1. ④ 職員研修事務事業（職員課）

事業費 円

11,450,785

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

公務員としての倫理感・使命感をもち、市民に信頼され、優れた問題解決能力及び職務遂行能力と、幅広い視野に立つ人間性豊かな職員を育成する。

執行状況及び成果

地方公務員法第39条に定められた研修で職員の勤務能率の発揮及び増進のため実施した。

1. 庁内研修

(1) 階層別研修

内 訳

8. 2,576,000

9. 2,743,560

11. 362,655

14. 43,740

19. 5,724,830

名 称 ・ 目 的	講 師	方 式	人 員
・管理職研修（部・課長） 社会の急激な変化に伴う行政ニーズの多様化、複雑化する社会情勢を的確に把握し、管理者に必要な知識と視野を広め、高度の政策形成能力の涵養を図る。	神奈川県地方労働委員会委員 大 森 誠 二 氏	講 義	38人
・課長研修一部 管理者は行政執行に万全を期する必要がある、更には部下の育成について熟知し、良き指導者でなければならない。このような観点から公務員倫理等についても言及し、人事管理上の課題への対応力を養成する。	産能大学講師 大 木 昭 氏	講 義 討 議	10人



名 称 ・ 目 的	講 師	方 式	人 員
<p>・課長研修二部</p> <p>変動する地域・社会における行政リーダーは、いかにあるべきか。いまや行政リーダーは、組織内部は当然地域住民の多様なニーズに対応していく環境への適応を指向するリーダーシップの開発が必要であり、組織管理能力及び問題解決能力を養成する。</p>	<p>日本経営協会講師 岩 井 俊 憲 氏</p>	<p>講 義 討 議</p>	<p>人 15</p>
<p>・係長研修一部</p> <p>係長の職務は、行政遂行能力向上と人間関係の円滑化が望まれている。したがって、日常の職場管理能力を高めると共に、行政の効率化と行政対応力を養い、監督者としての必要な基礎的知識を習得する。</p>	<p>産能大学講師 宮 下 和 雄 氏</p>	<p>講 義 討 議</p>	<p>18</p>
<p>・係長研修二部</p> <p>職場の中心的存在である監督者に、職場での部下や後輩職員の指導育成の考え方と具体的な進め方を実践的に修得し、自治体のおかれている環境変化に対応した問題解決能力の向上を図る。</p>	<p>(株)日本人事管理協会理事 奥 崎 太 通 氏</p>	<p>講 義 討 議</p>	<p>20</p>
<p>・現任研修一部</p> <p>中堅職員の現在おかれている立場、役割を強く自覚させるとともに、仕事の能率化及び業務の推進役として要求される事柄について見直し、グループ討議をとりいれ、中堅職員としての役割を認識する。</p>	<p>日本経営協会講師 宮 本 邦 夫 氏 倉 持 和 子 氏</p>	<p>講 義 グループ 討 議</p>	<p>23</p>
<p>・現任研修二部</p> <p>多種・多様化する行政需要を円滑に業務遂行するためには、豊かな人間性と組織の中での円滑な人間関係を築き、職場のモラルと公務効率化の向上を図る必要がある。</p>	<p>(株)プラン・ドウ 代表取締役 倉 持 和 子 氏</p>	<p>講 義 グループ 討 議</p>	<p>16</p>
<p>・現任研修三部</p> <p>最近の行政環境の変化と住民ニーズの多様化に対し新しい行政課題に向けて取り組めるよう認識の変革と使命感を結集して、職員の業務遂行能力を高め、かつ人格を高揚させ、意欲の喚起をはかる。</p>	<p>産能大学講師 陸 路 正 昭 氏</p>	<p>講 義 討 議</p>	<p>20</p>
<p>・新任研修一部</p> <p>公務員としての意識を確立させ、基礎的知識、技能等を修得し、職場への適応能力等を習得させる。</p>	<p>(庁内講師) 市長 本 多 良 雄 助役 長谷川 禮次郎 外10人</p>	<p>講 義 グループ 討 議</p>	<p>23</p>
<p>・新任研修二部</p> <p>事例を通じて職場における規律と協力の重要性を体得する。</p>	<p>(庁内講師) 保険課長 瀧 見 俊 之</p>	<p>事例研究 グループ 討 議</p>	<p>21</p>

名 称 ・ 目 的	講 師	方 式	人 員
・技能労務職研修 公務員としての意識及び自覚並びに市民との接触の中でどう対応したら良いのか、また仕事に対する考え方取り組み方等を修得する。	日本経営協会講師 牧 英 憲 氏	講 義	人 2 5

(2) 実務・専門研修

名 称 ・ 目 的	講 師	方 式	人 員
・法制研修（行政法） 現在の地方行政を取りまく諸問題に対応するため、条例及び規則が自治立法としてどんな役割を果たしているか等、行政法の理論について体系的に学び職務遂行能力の向上を図るため実施する。	明治大学教授 田中館 照 橋 氏	講 義	人 2 6 (延 8日)
・接遇研修 窓口サービスでの対応は、市民に与える印象が大きい。職員に接遇の重要性とその説明力を養成するため、その技法についても体得させ、より良い市民サービスの向上を図る。	話し方研究所 専任講師 国 領 みどり 氏	講 義 グループ 討 議 1 分 間 スピーチ 実 習	1 7

(3) 特別研修

名 称	講 師	方 式	人 員
・教養講座 「住民から見た地方自治」	産能大学総合研究所長 森 田 邦 彦 氏	講 演	人 4 5
・姉妹都市に関する特別研修（1回）	「尾崎紅葉と佐渡」 佐々木 義 栄 氏	講 演	3 1
・姉妹都市に関する特別研修（2回）	「一味の真と三のS」 本 間 俊 雄 氏	講 演	3 4
・市議会傍聴研修	—	—	3 4
・長期総合計画後期基本計画策定講演会	東京都企画審議室長期計画担当副参事 渡辺日佐夫氏	講 演	5 1

## 2. 管外派遣研修

### (1) 各種日帰り講習会等

研 修 名 ・ テ ー マ	会 場 ・ 視 察 地	期 間	人 員
東社協春の研修会	東京教育専門学校	2. 4. 22	3
全国街路事業促進協議会関東ブロック会議	神奈川県婦人総合センター	2. 5. 24～5. 25	1
防火管理者資格講習会	東京消防庁消防技術試験講習場	2. 5. 17～5. 18	1
同上	同上	2. 6. 21～6. 22	1
リズム講習会	立川市	2. 6. 11	10
東社協年齢別保育学習会	飯田橋セントラルプラザ	2. 6. 20～6. 21	7
労働安全衛生講座	番町グリーンパレス	2. 6. 27～6. 30	1
日常保育幼児ダンス講習会	立川市	2. 6. 23	2
日常保育のリズムダンス講習会	立川市	2. 6. 29	2
給食担当者講習会	東京自治会館	2. 7. 19, 12.18 3. 1. 24, 2. 19	1
栄養技術講習会	東京自治会館	2. 6. 28, 7. 4 7. 12, 7.17	2
固定資産の評価と審査の法律実務	中央大学駿河台記念館	2. 7. 24～7. 25	1
発達障害児の治療教育夏季セミナー	上智大学	2. 8. 1～8. 3	1
発達協会セミナー	後楽園会館	2. 8. 2, 8. 3	1
障害児教育講習会	イイノホール	2. 7. 26～7. 28	1
防火管理者資格講習会	東京消防庁消防技術試験講習場	2. 9. 6～9. 7	1
人事管理研修会	日本都市センター	2. 8. 23～8. 24	3
障害児保育セミナー	カンダパンセ大ホール	2. 9. 4, 10. 31	1
天井クレーン定期自主検査者安全教育講習会	大田区立生活センター	2. 9. 19	1
酸素欠乏危険作業主任者技能講習会	東医健保会館	2. 10. 17～10.19	1
特定化学物質等作業主任者技能講習会	同上	2. 9. 13, 9. 14	1
アーク溶接等の業務特別教育講習会	赤坂公会堂	2. 10. 23, 10. 24	1
ガス溶接技能講習会	同上	2. 10. 22	2
ボイラー整備士講習会	関東安全衛生技術センター	2. 10. 3	1
第12回廃棄物処理技術管理者中央研究集会	都道府県会館	2. 9. 28	1
固定資産税における土地評価と課税の実務	NOMAホール	2. 11. 29, 11. 30	1
日本小児保健学会	日本都市センター	2. 10. 4, 10. 5	1
東社協保母の会秋の研修会	東京教育専門学校	2. 11. 18	4
第4回牛乳パック再利用を考える全国大会	品川区立総合区民会館	2. 7.28～ 7.30	1
第24回公園緑地講習会	明治神宮	2. 11.14～11.16	1
全国ホームヘルパーセミナー	全社協ホール	2. 11. 6	2
第29回東京都公民館大会	町田市市民ホール	2. 12. 2	16
関東地区保育所保育実践研修会	安田生命教育センター	3. 2. 4, 2. 5	7
第72回広報セミナー	日本都市センター	3. 2.19～2. 21	1
三市地区消防連絡協議会	国分寺市	3. 1.28	3

研 修 名 ・ テ ー マ	会 場 ・ 視 察 地	期 間	人数
予算編成実務講習会	東商ホール	3. 1. 25	2
東社協年齢別保育学習会	飯田橋セントラルプラザ	3. 1. 22, 1. 24	2
地域社会と高齢化対策研究講座	富国生命ホール	3. 1. 31, 2. 1	1
第2回栄養技術講習会	東京自治会館	3. 2. 21, 2. 27 3. 5, 3.12	3
集団回収と古紙リサイクルを考える緊急フォーラム	国民生活センター	3. 2. 5	1
道路整備促進期成同盟会東京都協議会	東京都職員研修所	3. 2. 25	2
障害児療育研究会	立川市ドリーム学園	3. 2. 16	6
技術研究会	コープビル	3. 2. 22	2
粉じん作業特別教育講習会	東医健保会館	3. 2. 18	1
廃棄物処理におけるダイオキシン類発生防止等ガイドラインに関する講習会	安田火災海上保険ビル	3. 3. 20	1
危険物取扱者保安講習	東京消防庁	2. 5. 17	1
母子保健一般研修「子どもの成人病」	東京都飯田橋庁舎	3. 2. 27	4
〃「情報過多の中の育児」	東京都迎賓館	2. 10. 24	1
〃「障害児の療育を考える」	中野サンプラザ	2. 11. 27	3
〃「アレルギー性疾患児に対する食生活指導」	東京都飯田橋庁舎	2. 12. 12	1

(2) 各種宿泊研修会等

研 修 名 ・ テ ー マ	会 場 ・ 視 察 地	期 間	人数
第7回特定住宅市街地総合整備研究会	大阪市都市整備局	2. 5. 31~6. 1	2
第70回広報セミナー	奈良県文化会館	2. 5. 16~5. 18	1
固定資産税課税事務（土地、家屋）	市町村職員中央研修所	2. 5. 30~6. 8	1
全国都市国民年金協議会	香川厚生年金会館	2. 7. 19~7. 20	1
全国市街地再開発事業担当職員研究会議	旭川市	2. 6. 21~6. 22	2
第11回国民年金関東甲信ブロック講習会	栃木県	2. 7. 5~7. 6	1
全国自治体政策研究交流会及び自治体学会	大阪商工会議所	2. 7. 4~7. 6	2
第23回全国市街地再開発事業研究会	神戸市	2. 7. 4~7. 6	3
用地事務職員研修	全国建設研修センター	2. 7. 16~7. 21	1
東京都市公害事務連絡協議会西部ブロック宿泊研修会	青梅市	2. 7. 6~7. 7	2
新・財政分析と連結決算の実務	名古屋市	2. 8. 2~8. 3	2
第31回全国学校栄養職員研究大会	長野県県民文化会館	2. 8. 2~8. 3	1
第30回社会教育研究全国集会	北海道斜里町	2. 8. 25~8. 27	2
第32回全国社会教育研究大会	旭川市	2. 9. 5~9. 7	1
全国住環境整備事業幹部職員研究会議	宝塚市	2.10. 17~10.19	1
第25回全国史跡整備市町村協議会大会	岡山県	2.11. 7~11. 9	1
全国史跡整備市町村協議会役員会	同上	同上	1
第34回全国保育研究大会	九州厚生年金会館	2.11. 20~11.22	1
研修担当者研修視察	豊田市	2. 8. 30~ 8.31	2

### 3. 職場研修

研 修 名	職 場	科 目	講 師	人 員
つくしんぼ療育園 職 場 研 修	福祉保健部児童課	人の生き方	埼玉医科大学講師 佃 一郎氏	35人
給食従事職員研修	学校教育部学務課	これからの学校給食	東京都教育庁体育部給 食課学校給食指導担当 主査 牧島律子氏	54
職員課職場研修	総務部職員課	臨時職員について	東京都収用委員会 副参事 小原 昇氏	10
障害児保育職場研修	福祉保健部児童課	障害児の言語指導	埼玉医科大学講師 佃 一郎氏	205 (2回)
保育園給食調理職場 研 修	同 上	包丁の研ぎ方 プロによる飾り野菜の 切り方	香川栄養学園 鈴木慎悟氏	31
公民館職員合同 研 修 会	各 公 民 館	市町村における生涯学 習体系づくりを考える	一橋大学教授 藤岡貞彦氏	21
保育園職員職場研修	福祉保健部児童課	子どものアレルギーに ついて	高嶋宏哉氏	73
つくしんぼ療育園 職 場 研 修	同 上	障害児の早期教育につ いて	都立立川養護学校長 金沢四郎氏	30

### 4. 職員自主研究グループ活動

名 称	科 目	講 師	人 員
や る 気 の 会	自治体行政の考え方	法政大学教授 松下圭一氏	12
わ い わ い	英語会話の上達 国際感覚の修得	Patricia Hilson	7

# 5. 東京都市町村職員研修所派遣研修

## (1) 《一般研修》修了者 88人

研 修 名	回数	期 間	日 数	修了者
新 任 研 修 一 部 (修了者4人)	2	2. 11. 19~11. 22	4	2人
	3	3. 1. 7~ 1. 10	"	2
新 任 研 修 二 部 (修了者13人)	1	2. 6. 6~ 6. 13	6	1
	2	2. 7. 3~ 7. 10	"	2
	3	2. 7. 31~ 8. 7	"	2
	4	2. 9. 4~ 9. 11	"	2
	5	2. 11. 27~12. 4	"	1
	6	3. 1. 8~ 1. 17	"	3
	7	3. 2. 5~ 2. 13	"	2
現 任 研 修 一 部 (修了者11人)	1	2. 5. 10~ 5. 17	6	2
	2	2. 8. 14~ 8. 21	"	1
	3	2. 10. 8~10. 16	"	3
	4	2. 11. 8~11. 15	"	3
	5	2. 12. 11~12. 18	"	2
現 任 研 修 二 部 (修了者16人)	1	2. 4. 23~ 4. 27	5	3
	2	2. 5. 28~ 6. 1	"	3
	3	2. 6. 18~ 6. 22	"	3
	4	2. 7. 16~ 7. 20	"	0
	5	2. 10. 22~10. 26	"	2
	6	2. 12. 17~12. 21	"	2
	7	3. 1. 21~ 1. 25	"	1
	8	3. 2. 18~ 2. 22	"	2
現 任 研 修 三 部 (修了者14人)	1	2. 4. 11~ 4. 13	3	2
	2	2. 5. 7~ 5. 9	"	2
	3	2. 5. 23~ 5. 25	"	2
	4	2. 7. 11~ 7. 13	"	2
	5	2. 9. 26~ 9. 28	"	1
	6	2. 10. 31~11. 2	"	1
	7	3. 1. 28~ 1. 30	"	3
	8	3. 2. 26~ 2. 28	"	1
現 任 研 修 三 部 後 期 (修了者1人)	1	2. 9. 19~ 9. 20	2	1
係 長 研 修 一 部 (修了者6人)	1	2. 5. 28~ 6. 1	5	1
	2	2. 6. 25~ 6. 29	"	0
	3	2. 8. 20~ 8. 24	"	1
	4	2. 10. 1~10. 5	"	1
	5	2. 10. 29~11. 2	"	1
	6	2. 11. 26~11. 30	"	1
	7	3. 1. 16~ 1. 22	"	0
	8	3. 2. 18~ 2. 22	"	1



研 修 名	回 数	期 間	日 数	修了者
係 長 研 修 二 部 (修了者 4 人)	1	2. 5. 9~ 5. 11	2泊3日	1
	2	2. 7. 31~ 8. 2	"	0
	3	2. 8. 22~ 8. 24	"	1
	4	2. 10. 3~10. 5	"	0
	5	2. 11. 5~11. 7	"	1
	6	2. 11. 26~11. 28	"	1
係長研修三部 (後期) (修了者 1 人)	1	2. 6. 4~ 6. 5	2	1
課 長 研 修 一 部 (修了者 1 人)	1	2. 4. 17~ 4. 20	2泊4日	0
	2	2. 8. 28~ 8. 31	"	1
課 長 研 修 二 部 (修了者 2 人)	1	2. 5. 23~ 5. 25	2泊3日	1
	2	2. 7. 25~ 7. 27	"	1
	3	2. 10. 17~10. 19	"	0
	4	3. 2. 25~ 2. 27	"	0
部 長 研 修 (修了者 2 人)	1	2. 7. 9~ 7. 10	1泊2日	1
	2	3. 1. 31~ 2. 1	"	1
技 能 労 務 職 研 修 (修了者 13 人)	1	2. 7. 30	半日	5
	2	3. 1. 29	"	8

(2) 《実務研修》修了者 23人

研 修 名	回 数	期 間	日 数	修了者
保 育 科	1	2. 5. 17~ 5. 24	6	1
	2	2. 11. 29~12. 6	"	1
	3	3. 1. 31~ 2. 7	"	1
学 童 保 育 指 導 員 科	1	3. 2. 13~ 2. 19	5	2
給 食 調 理 員 科	1	2. 4. 4~ 4. 6	3	1
	2	2. 7. 25~ 7. 27	"	2
	3	2. 8. 29~ 8. 31	"	2
住 民 税 科	1	2. 10. 1~10. 5	5	2
徴 収 事 務 科	1	2. 9. 6~ 9. 13	6	2
道 路 科	1	2. 5. 7~ 5. 15	6	1
都 市 計 画 科	1	2. 4. 16~ 4. 20	5	1
学 校 事 務 科	2	2. 8. 7~ 8. 9	3	1
広 報 広 聴 科	1	3. 2. 7~ 2. 14	5	1
会 計 事 務 科	1	2. 8. 13~ 8. 16	4	1
職 場 研 修 指 導 科	1	2. 11. 20~11. 22	3	1
契 約 事 務 科	1	2. 10. 15~10. 19	5	1
図 書 館 科	1	2. 11. 7~11. 15	7	2



《法制研修》修了者 4人

行政法科	1	2. 5. 30～ 6. 27	7	1
地方自治法科	1	2. 10. 17～11. 14	8	1
行政訴訟法科	1	2. 9. 10～10. 5	5	1
地方公務員法科	1	3. 1. 16～ 1. 25	6	1

《ゼミナール型研修》修了者 1人

ゼミナール型「ゴミ問題」	1	2. 5. 15～10. 30	27	1
--------------	---	-----------------	----	---

(3) 《特別研修》修了者 73人

研修名	回数	期 間	日 数	修了者
<u>教 養 講 座</u>				
バレーボールと私	1	2. 7. 5	半日	6
勝者の方程式	2	2. 7. 27	〃	10
多摩の夜明け	4	2. 10. 24	〃	3
私の生き方	5	2. 11. 28	〃	11
長講一席小沢昭一的ころ	6	2. 12. 19	〃	10
近ごろ思うこと	7	3. 1. 21	〃	10
<u>公 開 講 座</u>				
今日の行政環境	1	3. 1. 16	半日	3
<u>特 別 講 座</u>				
国勢調査データの分析 ・利用	1	3. 3. 5～ 3. 8	4	1
<u>同和問題講演</u>				
あなたが輝くとき	1	3. 2. 22	半日	8
〃	2	3. 2. 22	〃	5
〃	3	3. 2. 26	〃	6

### 2.1.1. ⑤ 争訟関係事務事業（文書課）

事業費 円  
1,209,600

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

行政執行上生じる法律問題を適切に処理するため顧問弁護士を置くとともに、争訟事件が発生した場合に依頼する。

内 訳  
13. 1,209,600

執行状況及び成果

#### 1. 法律相談事務

行政執行上生じた諸法律問題を処理するために設置した顧問弁護士に相談し、助言を受けた。

顧 問 弁 護 士 5人

相 談 件 数 24件

#### 2. 争訟事件事務

該当なし

### 2.1.1. ⑥ 浄書印刷等事務事業（文書課）

事業費 円  
19,772,870

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

庁内文書の浄書及び印刷等機器の管理

内 訳  
11. 5,536,128  
14. 14,236,742

執行状況及び成果

#### 1. 浄書処理状況

（単位 枚）

月	タ イ プ			ワ ー プ ロ			計
	B 4	B 5	B 6	B 4	B 5	B 6	
4	0	0	247	6	1	0	254
5	0	0	33	15	6	0	54
6	10	1	252	11	0	0	274
7	0	0	28	3	0	0	31
8	0	0	3	8	0	0	11
9	0	0	11	5	0	0	16
10	0	0	5	8	0	0	13
11	0	0	33	1	0	0	34
12	0	0	21	13	0	0	34
1	0	0	24	0	0	0	24
2	0	0	3	0	0	0	3
3	0	0	159	30	0	0	189
計	10	1	819	100	7	0	937

## 2. 印刷等用紙購入状況

(単位 枚)

月	上質紙	中質紙	上質紙	更 紙	ロール紙	複 写 機 用 紙				計
	90kg	55kg 再生紙	55kg	48.5kg	34.5kg	A 3	A 4	B 4	B 5	
4								25,000	25,000	50,000
5		50,000						60,000	60,000	170,000
6		50,000	60,000					137,500	137,500	385,000
7		150,000						62,500	62,500	275,000
8								137,500	137,500	275,000
9								12,500	12,500	25,000
10	5,000	80,000		30,000				162,500	100,000	377,500
11		50,000		50,000				45,000	45,000	190,000
12		50,000						75,000	50,000	175,000
1		25,000						62,500	12,500	100,000
2		75,000	6,000	30,000				25,000	25,000	161,000
3	32,000	250,000	6,000	12,000				325,000	237,500	862,500
計	37,000	780,000	72,000	122,000	0	0	0	1,130,000	905,000	3,046,000

## 3. 複写機使用状況

(単位 枚・円)

月	使 用 状 況	使 用 料
4	1 3 8 , 4 1 1	4 9 3 , 1 5 2
5	1 4 4 , 5 9 7	5 2 3 , 9 5 2
6	1 4 3 , 9 4 3	5 2 3 , 8 0 4
7	1 4 1 , 8 2 7	5 1 7 , 4 3 0
8	1 1 9 , 5 0 2	4 3 1 , 9 2 6
9	1 2 2 , 6 7 6	4 4 4 , 3 1 1
10	1 4 7 , 5 4 4	5 1 8 , 7 1 8
11	1 4 7 , 7 5 4	5 4 4 , 5 6 4
12	1 3 4 , 9 7 4	4 9 1 , 8 7 2
1	1 3 5 , 4 9 0	4 9 5 , 9 3 1
2	1 6 5 , 2 0 7	6 1 0 , 1 4 3
3	1 4 7 , 7 8 8	5 4 1 , 4 7 2
計	1 , 6 8 9 , 7 1 3	6 , 1 3 7 , 2 7 5

# 2.1.1. ⑦ 市政功労者等表彰事務事業（秘書課）

事業費 円  
1,644,210

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

市の公共福祉の増進に寄与し、また市民の模範と認められる行為があった者に対し、表彰し記念品を贈呈する。

執行状況及び成果

## 1. 表彰条例に基づく表彰

### (1) 自治功労表彰

受 彰 者 名	住 所	生 年 月 日	功 勞
1 村 上 有	八王子市西寺方町410-1	S 7. 1. 2	市職員として 勤続30年以上
2 関 田 宗 一	東大和市狭山4-1453	S 9. 9. 13	〃
3 小 坂 和 男	国分寺市東元町2-2-10	S15. 1. 22	〃
4 坂 本 克 治	国分寺市戸倉2-6-2	S17. 2. 19	〃
5 関 隆 成	入間市大字野田588-1	S10. 8. 4	〃
6 浜 野 フサ江	国分寺市東恋ヶ窪4-6-18	S 7. 1. 28	〃
7 中 島 春 夫	福生市福生2265-8	S17. 2. 17	〃
8 三ッ木 莊 次	府中市矢崎町2-20-9	S16. 6. 20	〃
9 臼 井 陽 子	立川市高松町2-31-11	S16. 11. 3	〃
10 鈴 木 三 郎	国分寺市西恋ヶ窪1-28-11	S11. 6. 25	〃
11 真 崎 徳 生	杉並区松庵1-7-29	S11. 3. 29	〃

内 訳

1. 42,500  
8. 35,000  
11. 1,502,026  
12. 64,684

### (2) 一般表彰

受 彰 者 名 (住 所)	生 年 月 日	功 績	推せん団体等
1 坂 本 久 男 国分寺市戸倉1-32-1	T14. 4. 1	教育功勞	国分寺市私立 幼稚園協会
2 三 原 京 子 国立市東1-13-3	T14. 11. 23	〃	指 導 室
3 富 永 恒 雄 国分寺市新町3-23-8	S 3. 10. 6	〃	〃
4 浅 野 富 子 八王子市子安町2-16-9	S11. 1. 24	〃	国分寺市立 第十小学校長
5 宇 敷 忠 紘 秋川市下代継105-1	S13. 12. 15	〃	国分寺市立 第三中学校長
6 三 浦 カ ヨ 国分寺市南町2-7-13	M40. 7. 6	徳 行	寿 奉 仕 団

受 彰 者 名 (住 所)		生 年 月 日	功 績	推せん団体等
7	田 中 五 子 良 国分寺市光町1-37-18	M45. 7. 27	徳 行	環 境 部
8	一 戸 一 忠 国分寺市泉町3-25-12	T11. 4. 25	〃	中 山 實
9	宇 野 の ぶ 国分寺市富士本1-7-30	T15. 10. 26	社会福祉 功 労	児 童 課
10	金 田 保 子 国分寺市日吉町3-28-13	T13. 3. 5	〃	厚 生 課
11	立 石 明 国分寺市東恋ヶ窪5-19-6	T14. 8. 2	〃	〃
12	山 田 槇 子 国分寺市日吉町1-21-17	T14. 12. 27	〃	〃
13	倉 田 節 子 国分寺市戸倉1-10-11	T15. 7. 17	〃	〃
14	木 村 小 枝 国分寺市西恋ヶ窪3-11-3	S 2. 11. 22	〃	〃
15	柳 澤 宮 子 国分寺市新町2-4-25	S 3. 1. 3	〃	〃
16	大 高 和 子 国分寺市西町5-27-15	S 4. 9. 3	〃	〃
17	長 谷 川 保 一 国分寺市東元町2-13-11	T 6. 7. 1	〃	国 分 寺 市 保 護 司 会
18	成 田 信 子 国分寺市西元町4-5-18	S 2. 3. 20	〃	高 齢 者 福 祉 課
19	上 野 高 江 国分寺市西町5-22-19	S15. 10. 19	〃	〃
20	滝 下 演 男 国分寺市西町4-17-3コーポ白菊	T12. 7. 4	〃	国 分 寺 市 身 体 障 害 者 福 祉 協 会
21	鶴 川 徳 之 助 国分寺市南町2-1-9	T12. 12. 19	保健衛生 功 労	国 分 寺 市 医 師 会
22	今 澤 宏 国分寺市東恋ヶ窪3-16-52	T15. 7. 12	〃	〃
23	中 村 倫 二 郎 国分寺市高木町3-17-63	S 5. 6. 5	〃	〃
24	山 本 光 興 国分寺市本町1-7-3	S12. 11. 26	〃	〃
25	鹿 島 弘 孝 国分寺市南町3-4-9	S12. 3. 3	〃	国 分 寺 市 歯 科 医 師 会
26	金 子 要 助 国分寺市西町2-14-9	S11. 8. 6	〃	〃
27	坂 本 太 郎 国分寺市並木町1-12-1	T 7. 11. 24	社会教育 功 労	小 金 井 警 察 署 防 犯 協 会
28	遠 藤 早 苗 国分寺市南町2-3-27	S12. 10. 1	〃	〃

受 彰 者 名 (住 所)		生 年 月 日	功 績	推せん団体等
29	梶 本 一 臣 国分寺市東元町1-23-21	S13. 3. 2	社会教育 功 勞	国 分 寺 市 軟式野球連盟
30	林 満 雄 国分寺市新町2-10-19	S13. 8. 21	〃	〃
31	勝 山 正 俊 国分寺市富士本1-11-9	S16. 12. 14	〃	〃
32	松 田 三 郎 国分寺市東元町1-16-5	S17. 2. 20	〃	〃
33	青 木 昇 国分寺市東恋ヶ窪6-17-8	S18. 11. 7	〃	〃
34	松 永 眞 志 国分寺市日吉町3-14-6	S24. 5. 7	〃	〃
35	湯 浅 秀 雄 国分寺市本町2-7-7	S 3. 1. 18	商工功勞	国 分 寺 鯨 商 組 合
36	田 中 鎗 吉 国分寺市東恋ヶ窪6-21-5	T 7. 7. 29	市政功勞	東 恋 ヶ 窪 六丁目自治会
37	坂 本 初 男 国分寺市日吉町2-7-1	S 9. 8. 29	〃	戸 倉 自 治 会
38	尾 亦 幸 吉 国分寺市戸倉2-30-22	S10. 7. 23	〃	内 藤 自 治 会
39	小 柳 平 作 国分寺市東元町2-13-19	S11. 9. 28	〃	元 町 自 治 会
40	鈴 木 久 男 国分寺市西元町2-12-11	M45. 3. 13	〃	西元町二丁目 町 会
41	柳 沢 凱 雄 国分寺市本町2-16-8	S 7. 7. 28	〃	本町一・二丁目 東 町 会
42	川 岸 恭 子 国分寺市内藤2-2-27	T15. 11. 13	〃	選 挙 管 理 会 委 員 会
43	平 川 アヤ子 国分寺市光町1-36-6	S 9. 9. 8	〃	〃

### (3) 職員表彰

受 彰 者 名		職 名	生 年 月 日	功 勞
1	海 鋒 たつ子	教育委員会 体育課	S25. 6. 14	市職員として 勤続20年以上
2	小 泉 正 邦	総務部 収納課 収納係長	S18. 1. 18	〃
3	空 閑 元 良	建設部 設計課建築担当主査	S15. 1. 1	〃
4	岩 沢 賢 二	総務部 職員課厚生係長	S22. 8. 10	〃
5	尾根沢 啓 之	教育委員会 学務課	S27. 3. 20	〃
6	笠 原 雅 子	教育委員会 第二中学校	S22. 7. 23	〃
7	志 村 正 利	福祉保健部 福祉事務所	S22. 3. 13	〃



受 彰 者 名	職 名	生 年 月 日	功 勞
8 鈴 木 ト メ	教育委員会 第一小学校	S10. 3. 20	市職員として 勤続20年以上
9 高 階 慎 爾	市民生活部 保険課	S22. 5. 10	〃
10 松 本 シ ヅ エ	教育委員会 第十小学校	S 5. 7. 30	〃
11 吉 永 智	福祉保健部健康課 成人保健係長	S20. 4. 30	〃
12 渡 辺 孝 義	総務部 職員課長補佐	S20. 6. 20	〃
13 豊 泉 文 夫	総務部 課税課	S23. 3. 2	〃
14 竹 内 護	水道部 業務課	S17. 10. 6	〃
15 針ヶ谷 鉄 雄	環境部 清掃センター	S25. 6. 11	〃

## 2.1.1. ⑧ 秘書業務に関する事務事業（秘書課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

市長及び助役の交際、渉外に関すること、並びに市長会・助役会の連絡等に関すること。

執行状況及び成果

市長会

1. 全国市長会

名 称	開 催 月 日	開 催 場 所
関 東 支 部 総 会	5 月 18 日	神奈川県相模原市グリーンホール 相模大野
全 国 市 長 会 総 会	6月27日・28日	日本都市センター

2. 東京都市長会

開 催 月 日	開 催 場 所	審 議 件 数
1 4 月 25 日	東 京 自 治 会 館	5 件
2 5 月 25 日	〃	5 件
3 6 月 16 日	〃	2 件
4 7 月 25 日	〃	4 件
5 8 月 24 日	箱 根 「ホ テ ル 河 鹿 荘」	5 件
6 〃	〃	研修会
7 10 月 25 日	東 京 自 治 会 館	4 件

事業費 円

11,457,971

内 訳

10. 3,991,662

11. 2,236,643

12. 130,300

14. 102,500

18. 785,066

19. 4,174,000

27. 37,800



開催月日		開催場所	審議件数
8	11月26日	東京自治会館	5件
9	1月25日	東京会館	3件
10	2月25日	東京自治会館	8件

開催月日・名称		開催場所	審議件数
11月27日	都市町村協議会	八重洲富士屋ホテル	3件
12月27日	市町村長合同会議	都 庁	2件
2月28日	都市町村協議会	東京会館	3件

### 3. 東京都市助役会

開催月日		開催場所	審議件数
1	5月25日	東京自治会館	3件
2	11月27日	〃	3件
3	2月5日	伊東市「那古野」	研修会
4	3月16日	東京自治会館	2件

#### 2.1.1. ⑨ 補助金等審査会事務事業（財政課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

各種団体等に関する補助金・負担金等は、支出の決定にあたって、その適正化を図るため補助金等審査会に諮問することとしている。審査会は、国分寺市補助金等審査会条例により学識経験者3名、市職員2名で構成され、市長の諮問に応じて、補助金等の内容を審査し答申を行う。

執行状況及び成果

市の補助金・負担金等の支出の適正化に関しては、昭和48年12月1日に、市長の諮問機関として「国分寺市補助金等検討協議会」を設置し、支出の基準・方針決定のあり方などを含む総点検の諮問を行い、約1年の審査を経て、昭和49年12月21日に最終答申を受けている。

この答申の主旨にそって昭和50年には、本補助金等審査会を条例にて設置し、補助金等の支出の適正化を図ってきた。しかし、昭和49年の答申後すでに14年以上が経過し、社会的な背景なども変化していることから、「国分寺市行政改革検討委員会」の答申を受けて策定

事業費 円  
399,500

内 訳  
1. 399,500

された「国分寺市行政改革の基本方針」（昭和62年11月）に基づき、昭和63年4月改めて総合的な検討について審査会に諮問した。

この諮問を受けた審査会は、約2年6箇月にわたり計49回の審査会を開催し、総件数3百数十件の検討結果を平成2年10月16日、最終答申として市長に提出した。

提出された答申書の概要は以下のとおりである。

- (A) 法令上の義務に属するもの  
18件中、交付承認18件
- (B) 国・地方公共団体及び機関の相互関係によるもの  
153件中、再検討を要するもの64件、交付打切1件、審査除外1件、交付承認87件
- (C) 市の組織内において支出するもの  
2件中、交付承認2件
- (D) 受益者負担にかかわるもの  
18件中、交付打切1件、交付承認17件
- (E) 寄付金的分担金、賛助会費等その他  
2件中、再検討を要するもの2件
- (F) 学芸の振興、産業の振興、社会福祉の増進等に直接投じられるもの  
98件中、再検討を要するもの8件、交付打切1件、交付承認89件
- (G) 行政に協力するために設立された団体、社会福祉関係団体、同業者団体等に対する人権費、運営費補助

44件中、再検討を要するもの1件、交付打切4件、交付承認37件、その他2件

また、平成2年度補助金等審査会に対し新たに下記6件の諮問を行い答申を受けた。

\* 平成5年5月8日諮問……平成2年7月17日答申

- (1) 共同作業所「かたつむり」補助金
- (2) 東京都市町村公立文化施設協議会の加入
- (3) 国分寺市公立施設設置事業補助規程の一部改正

\* 平成2年12月11日諮問……平成3年1月28日答申

- (1) ボランティアまちづくり推進事業補助金
- (2) 国分寺市パーキンソン病友の会補助金
- (3) メーデー関係団体補助金

## 2.1.2. ① 文書事務事業（文書課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

議会事務局と市長部局との連絡調整を行うとともに市例規及び公文書の整備並びに文書管理事務の合理化により、文書事務が常に適切に行われるように努める。

事業費 円

6,756,955

内 訳

7.	2,439,950
11.	1,364,344
12.	2,359,883
13.	50,676
14.	429,856
18.	112,246

## 執行状況及び成果

### 1. 議会の招集及び市長提出議案件数

議 会 名	招 集 年 月 日	会 期 日 数	提出議案件数
第 1 回 臨 時 会	平成 2 年 5 月 2 日	6 日	5 件
第 2 回 定 例 会	平成 2 年 6 月 6 日	1 5	1 8
第 3 回 定 例 会	平成 2 年 9 月 11 日	1 6	2 0
第 2 回 臨 時 会	平成 2 年 10 月 29 日	1	1
第 4 回 定 例 会	平成 2 年 12 月 6 日	1 5	8
第 1 回 臨 時 会	平成 3 年 2 月 19 日	1	1
第 1 回 定 例 会	平成 3 年 3 月 1 日	2 2	3 5

議 会 名	条 例	予 算	契 約	市道路線	その他	計
第 1 回 臨 時 会	2 件	1 件	2 件	件	件	5 件
第 2 回 定 例 会	6	3	7	2		1 8
第 3 回 定 例 会	3	5	4	2	6	2 0
第 2 回 臨 時 会			1			1
第 4 回 定 例 会	3	2	1	1	1	8
第 1 回 臨 時 会			1			1
第 1 回 定 例 会	1 6	1 0	4	4	1	3 5

### 2. 条例，規則，訓令等制定改廃状況

#### (1) 条例 32件

公布 番号	名 称	公布年月日
8	国分寺市立地域センター条例	2. 5. 10
9	職員の期末手当の臨時措置に関する条例	2. 6. 15
10	国分寺市高齢者等に対する看護料資金貸付基金条例	2. 6. 26
11	国分寺市奨学資金支給条例の一部を改正する条例	2. 6. 26
12	国分寺市証人等に対する実費弁償に関する条例	2. 6. 26
13	国分寺市組織条例の一部を改正する条例	2. 7. 1
14	国分寺市有料自転車駐車場条例	2. 9. 29
15	国分寺市児童育成手当条例の一部を改正する条例	2. 9. 29
16	国分寺市老人福祉手当条例の一部を改正する条例	2. 9. 29
17	国分寺市心身障害者福祉手当条例の一部を改正する条例	2. 9. 29
18	国分寺市特別職の職員の常勤のものの給与に関する条例の一部を改正する条例	2. 12. 20

19	国分寺市教育委員会教育長の給与および勤務時間等に関する条例の一部を改正する条例	2. 12. 20
20	職員の給与に関する条例の一部を改正する条例	2. 12. 20
21	国分寺市議会議員定数条例の一部を改正する条例	2. 12. 21
1	国分寺市議会委員会条例の一部を改正する条例	3. 3. 14
2	国分寺市議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例の一部を改正する条例	3. 3. 28
3	国分寺市特別職の職員で非常勤のものの報酬及び費用弁償に関する条例の一部を改正する条例	3. 3. 28
4	国分寺市職員の退職手当に関する条例の一部を改正する条例の一部を改正する条例	3. 3. 28
5	外国の地方公共団体の機関等に派遣された職員の処遇等に関する条例	3. 3. 28
6	国分寺市職員の公務災害等に伴う見舞金支給条例	3. 3. 28
7	国分寺市宮住宅条例の一部を改正する条例	3. 3. 28
8	国分寺市女性行動計画推進委員会条例	3. 3. 28
9	国分寺市道路復旧費等徴収条例	3. 3. 28
10	社会福祉法人に対する助成の臨時措置に関する条例の一部を改正する条例	3. 3. 28
11	国分寺市児童育成手当条例の一部を改正する条例	3. 3. 28
12	国分寺市心身障害者福祉手当条例の一部を改正する条例	3. 3. 28
13	国分寺市特殊疾病者福祉手当条例	3. 3. 28
14	国分寺市老人福祉手当条例の一部を改正する条例	3. 3. 28
15	国分寺市人間ドック条例の一部を改正する条例	3. 3. 28
16	国分寺市民国際交流平和基金条例の一部を改正する条例	3. 3. 28
17	国分寺市市税賦課徴収条例の一部を改正する条例	3. 3. 28
18	国分寺市市税賦課徴収条例の一部を改正する条例	3. 3. 30

(2) 規則 41件

公布 番号	名 称	公布年月日
6	国分寺市公有財産規則の一部を改正する規則	2. 4. 10
7	国分寺市組織規則の一部を改正する規則	2. 4. 10
8	国分寺市立地域センター条例施行規則	2. 5. 10
9	国分寺市人間ドック条例施行規則	2. 5. 31
10	国分寺市児童育成手当条例施行規則の一部を改正する規則	2. 6. 13
11	国分寺市私立幼稚園等園児保護者負担軽減事業費補助金交付規則の一部を改正する規則	2. 6. 26
12	国分寺市国民健康保険人間ドック受診料補助規則	2. 6. 27
13	国分寺市災害対策本部条例施行規則の一部を改正する規則	2. 6. 30

14	国分寺市電子計算組織に係る個人データの保護に関する条例施行規則の一部を改正する規則	2.	6.	30
15	国分寺市小口事業資金融資条例施行規則等の一部を改正する規則	2.	6.	30
16	国分寺市公印規則の一部を改正する規則	2.	6.	30
17	国分寺市高齢者等に対する看護料資金貸付基金条例施行規則	2.	6.	30
18	国分寺市組織規則の一部を改正する規則	2.	7.	1
19	国分寺市福祉センター条例施行規則の一部を改正する規則	2.	7.	13
20	国分寺市老人保護措置費徴収規則の一部を改正する規則の一部を改正する規則	2.	7.	17
21	国分寺市老人福祉手当条例施行規則の一部を改正する規則	2.	8.	1
22	国分寺市心身障害者福祉手当条例施行規則の一部を改正する規則	2.	8.	9
23	国分寺市立学童保育所管理運営規則の一部を改正する規則	2.	9.	20
24	職員の給与に関する条例施行規則の一部を改正する規則	2.	9.	28
25	国分寺市有料自転車駐車場条例の施行期日を定める規則	2.	10.	8
26	国分寺市有料自転車駐車場条例施行規則	2.	10.	8
27	国分寺市ひとり親家庭の医療費の助成に関する条例施行規則の一部を改正する規則	2.	11.	28
28	国分寺市指名業者選定委員会規則の一部を改正する規則	2.	12.	5
29	職員の給与に関する条例施行規則の一部を改正する規則	2.	12.	20
30	国分寺市技能労務職の職員の給与の額および支給方法等に関する規則の一部を改正する規則	2.	12.	20
1	国分寺市老人福祉手当条例施行規則の一部を改正する規則	3.	1.	28
2	国分寺市つくしんぼ療育園運営規則	3.	1.	30
3	国分寺市小口事業資金融資条例施行規則の一部を改正する規則	3.	2.	5
4	国分寺市心身障害者福祉手当条例施行規則の一部を改正する規則	3.	2.	16
5	国分寺市手数料規則の一部を改正する規則	3.	3.	1
6	国分寺市議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例施行規則の一部を改正する規則	3.	3.	28
7	国分寺市道路復旧費徴収条例施行規則	3.	3.	28
8	国分寺市道路占用規則	3.	3.	29
9	私道整備に関する取扱規則の一部を改正する規則	3.	3.	29
10	外国の地方公共団体の機関等に派遣される職員の処遇等に関する条例施行規則	3.	3.	30
11	社会福祉法人に対する助成の臨時措置に関する条例施行規則の一部を改正する規則	3.	3.	30
12	国分寺市特殊疾病者福祉手当条例施行規則	3.	3.	30
13	国分寺市国民健康保険保養所利用補助金規則	3.	3.	30
14	国分寺市公印規則の一部を改正する規則	3.	3.	30
15	国分寺市職員の公務災害等に伴う見舞金支給条例施行規則	3.	3.	30
16	国分寺市電子計算組織に係る個人データの保護に関する条例施行規則の一部を改正する規則	3.	3.	30

- (3) 訓 令 19件  
 (4) 告 示 222件  
 (5) 公売公告 3件

### 3. 文書収受, 発送

#### (1) 各課別文書収発件数

課 名	収 受	発 送	課 名	収 受	発 送
秘 書 課	111	16	環 境 緑 地 課	320	59
企 画 課	229	27	清 掃 セ ン タ ー	177	57
財 政 課	286	22	安 全 対 策 課	229	145
広 報 広 聴 課	171	74	管 理 課	415	186
文 書 課	480	160	設 計 課	127	36
職 員 課	423	90	工 事 課	106	61
管 財 課	180	45	用 地 課	56	32
課 税 課	215	49	計 画 課	311	38
収 納 課	62	68	下 水 道 業 務 課	127	38
市 民 課	509	287	下 水 道 設 計 課	124	116
保 険 課	672	383	下 水 道 工 事 課	608	189
経 済 課	513	129	再 開 発 課	54	24
生 活 文 化 課	64	31	施 設 計 画 課	41	7
厚 生 課	353	140	渉 外 課	10	19
高 齢 者 福 祉 課	428	152	開 発 業 務 課	45	39
福 祉 事 務 所	955	298	事 業 推 進 課	33	14
児 童 課	335	219	業 務 課	100	85
健 康 課	333	97	工 務 課	449	172
会 計 課	44	5	無 号 文 書	3,053	
土 地 調 整 担 当	71	671	合 計	12,819	4,280

#### (2) 交換便収発件数

月	収受件数	発送件数	月	収受件数	発送件数	月	収受件数	発送件数
4	3,426	2,249	8	2,494	1,350	12	2,342	1,480
5	2,910	2,003	9	2,331	1,255	1	2,821	1,814
6	2,997	1,647	10	3,101	1,689	2	2,349	1,260
7	2,713	1,567	11	2,476	1,283	3	2,609	1,425
						合計	32,569	19,022



## (3) 特殊文書収受件数

特殊文書	件 数	月 平 均
現金書留	1,791	149
書 留	2,117	176
親 展	514	43
経 由 文 書	6	—

## 4. 公印使用状況

公 印 名	使用回数	公 印 名	使用回数
市長印	39,506	会長印	232
市役所印	15	委員長印	12
助 役 印	0	部 長 印	2,536

## 5.

## (1) 月別郵便物収受件数（1日平均は、1月を25日として計上）

月	収受件数	1日平均	月	収受件数	1日平均	月	収受件数	1日平均
4	12,482	499	8	10,266	411	12	8,638	346
5	12,250	490	9	13,397	536	1	21,088	844
6	9,162	366	10	11,351	454	2	15,491	620
7	11,507	460	11	8,032	321	3	10,876	435
						計	144,540	482

## (2) 月別郵便物発送件数

月	発送件数	金 額	月	発送件数	金 額	月	発送件数	金 額
4	92,940	4,490,804	8	47,458	2,916,297	12	45,076	2,904,010
5	74,176	5,675,712	9	41,735	3,076,807	1	40,583	2,601,887
6	22,026	1,528,241	10	24,421	1,782,641	2	46,706	2,591,749
7	29,198	1,869,164	11	38,370	2,345,645	3	130,234	6,067,963
						計	632,923	37,850,920



## (3) 切手、はがき等使用状況（文書課払出分）

種 類	枚 数	金 額	種 類	枚 数	金 額
200 円 切手	321	64,200	10 円 切手	446	4,460
120 円 切手	51	6,120	5 円 切手	154	770
100 円 切手	36	3,600	2 円 切手	601	1,202
70 円 切手	123	8,610	1 円 切手	573	573
62 円 切手	2,785	172,670	普通はがき	2,624	107,584
60 円 切手	44	2,640	往 復 82 円	1,200	98,400
40 円 切手	371	14,840	はがき 80 円	11	880
20 円 切手	29	580	現金封筒(20円)	30	600
			合 計	9,399	487,729

## 6. ファクシミリ月別収発件数、収発原稿枚数

月	収 受 件 数	収 受 原 稿 枚 数	発 送 件 数	発 送 原 稿 枚 数	月	収 受 件 数	収 受 原 稿 枚 数	発 送 件 数	発 送 原 稿 枚 数
4	208	638	170	481	10	234	722	178	512
5	179	508	159	474	11	212	663	167	453
6	203	554	163	466	12	199	670	195	575
7	179	535	152	416	1	153	585	159	448
8	161	473	164	392	2	201	519	219	645
9	208	552	197	474	3	222	619	281	845
					計	2,359	7,038	2,204	6,181

## 7. 冊子等の配布

事務職員を対象に文書指導の一環として冊子を作成、配布

冊 子 名	配 布 対 象
文 書 事 務 の 手 引 常用漢字の書き表し方 国分寺市例規集の五十音索引 国 分 寺 市 要 綱 集	各 事 務 職 員 " 各 例 規 集 貸 与 職 員 各 課

## 2.1.2. ② 市報等発行事務事業（広報広聴課）

事業費 円  
37,048,809

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

国分寺市報を作成し、市内全世帯に配布し、市民に市の情報を提供する。

執行状況及び成果

1. 月2回発行している市報を市民に親しんでもらうため、多くの市民が紙面に登場するよう企画している。

(1) 普通号発行状況

発 行 日	ページ・発行回数	発 行 部 数
1日・15日	6 P 11回	44,000
	8 P 11回	
	10 P 1回	
	12 P 2回	

(2) 主な記事

- |        |                     |
|--------|---------------------|
| 4月1日号  | 平成2年度施政方針           |
| 15日号   | 第19回憲法記念行事          |
| 5月1日号  | 姉妹都市真野町             |
|        | 平成2年度の主な施策と予算額      |
| 5月15日号 | 歴史と文化の散歩道           |
| 6月1日号  | 指定文化財               |
|        | 平成元年度下半期財政状況の公表     |
| 15日号   | お鷹の道・真姿の池の湧水群を守るために |
| 7月1日号  | 子供たちへの夏休み情報         |
|        | 組織機構の一部改正           |
| 15日号   | 武蔵国分寺新能             |
| 8月1日号  | 第19回平和祈念行事          |
| 15日号   | 「平和の灯」設置            |
| 9月1日号  | 第9回市民大学講座           |
| 15日号   | 国際交流事業              |
|        | 秋の交通安全運動            |
|        | 個人データ電算処理事務         |
| 10月1日号 | 「ともしび工房」工事進行        |
|        | 国勢調査                |
| 15日号   | 西国分寺駅南口地区周辺整備事業     |
| 11月1日号 | 第7回国分寺まつり           |

内 訳

11. 21,954,69
12. 7,339,68
13. 7,754,43

15日号	市政・技能功労者を表彰	
12月1日号	ゴミ問題	
	平成2年度上半期財政状況の公表	
15日号	写真で振り返る1年	
1月5日号	市長年頭あいさつ	
	成人式	
15日号	統一地方選挙	
	献血功労者に有功章	
2月1日号	市・都民税の申告	
	平成元年度一般会計・特別会計決算報告	
15日号	うどの品評会	
	ゴミの分別	
3月1日号	写真コンクールの入賞者	
15日号	10万人都市国分寺誕生	
	防災まちづくり	
2. 市報等配布員、シルバー人材センターに委託した印刷物		
(1) 配布世帯数	41,065世帯	
(2) 配布した印刷物	市報、公民館だより、市議会だより、図書館だより、しろばら、選挙公報・チラシ、予防チラシ、青少年だより、文化祭チラシ、市の検診計画チラシ、社会福祉だより、マインド、心配ごと相談、社会福祉特集、民協だより、国分寺まつりチラシ、年末年始ごみの収集日程表、都市計画図、医者案内図、災害危険診断地図	
2.1.2. ③ 広報事務事業（広報広聴課）		事業費 円 7,659,133
事務の分類： 団体事務		内 訳
事務事業の目的		8. 45,000
広報に必要な情報を取材し、それらの情報を市民に提供した。		11. 823,361
執行状況及び成果		13. 6,598,052
1. 声の広報		18. 176,720
視力障害者に月2回市報の内容を録音して郵送、情報を提供している。		19. 16,000
2. 市政テレホンサービス		
休日の医療当番医院・病院のお知らせを月2回テレホンサービスしている。		
3. 広報掲示板		
73本、回数15回、延べ枚数584枚		
4. 記者会見		
主要日刊紙を対象に予算、市政方針等について行った。その他各社随時取材		

## 2.1.2. ④ 特別相談事務事業（広報広聴課）

事業費 円  
2,792,190

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

市民の日常生活上の諸問題、知りたい事柄等を、内容別に各専門相談員の助言を受けて、解決に導くよう処理する。

執行状況及び成果

内 訳

8. 2,598,690  
11. 10,300  
19. 183,200

### 1. 各種相談内容

（相談場所はいずれも市民相談室）

相談名	相談内容	相談担当者	相談日時
1. 法律相談	相続・離婚・賃貸借相隣関係等の法律上の問題	弁 護 士	毎月第1. 2. 3. 4 火・金曜日（予約制）
2. 税務相談	所得税・相続税・贈与税等の税金問題	税 理 士	毎月第1. 2. 4 水曜日
3. 登記相談	登記上の問題	司 法 書 士	毎月第1月曜日
4. 建築相談	建物の構造・設計等の建築上の問題	建 築 士	毎月第3木曜日
5. 人権身上相談	人権侵害や身の上などの相談	人 権 擁 護 委 員	毎月第2木曜日 。自宅でも相談に応じる。
6. 行政苦情相談	国・都などの行政施策上の問題	行政相談員	毎月第3水曜日 。自宅でも相談に応じる。
7. 交通事故相談	補償問題、示談の方法など	都交通事故 専門相談員 弁 護 士	毎月第1木曜日
8. 不動産相談	土地・建物の売買賃貸借等の取引上の問題	宅 地 建 物 取引主任者	毎月第2月曜日
9. 官公署に提出する書類相談	遺言書の書き方など専門的な書類の作成	行 政 書 士	毎月第3月曜日（予約制）
10. 家事女性問題相談	婦人の一身上や生活上に起こる諸問題	弁 護 士 （女性相談員）	毎月第4木曜日（予約制）
。相談時間：午後1時30分開始，4時30分終了			

## 2. 各種相談月別受付件数

( ) 内自宅受付件数

相談名 \ 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
法 律 相 談	43	48	33	40	43	50	45	31	31	28	43	38	473
税 務 相 談	12	12	12	20	6	11	11	20	9	17	15	13	158
登 記 相 談	3	2	4	3	2	2	8	7	4	2	1	7	45
建 築 相 談	3	5	2	0	0	4	0	0	1	2	0	0	17
人権身の上相談	2 (1)	2 (2)	2 (3)	2 (1)	0	0	1	1	1	0	1	0	12 (7)
行 政 苦 情 相 談	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
交 通 事 故 相 談	1	1	0	0	0	3	2	1	0	0	1	0	9
不動産相談	5	2	0	5	1	2	4	4	3	2	5	3	36
官公署に提出する書類相談	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
家 事 女 性 問 題 相 談	1	2	1	0	0	2	0	0	0	0	2	3	11
合 計	71	76	58	71	52	74	71	65	49	51	68	64	770

## 2.1.2. ⑤ 記念行事事務事業 (広報広聴課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

憲法記念行事……民主憲法の目的・主旨を理解しようとするもの。

平和祈念行事……過去の戦争の反省とともに、未来に向けての平和啓発の向上を目指すもの。

執行状況及び成果

行 事 名	講 演 ・ テ ー マ	講 師	場 所	参 加 者
憲法記念行事 4月28日(土)	わたしの見た東欧	佐藤 毅氏 東京新聞取締役編集局長	Lホール	180人
	「東 欧 情 勢」	ビデオ上映		
平和祈念行事 8月11日(土)	なぜ被爆体験を語るのか	渡辺美代子氏 広島語りべ	Lホール	220人
	「核 戦 争 後 の 地 球」	ビデオ上映		
	平和作文の表彰と発表	高橋哲郎 (第9小学校4年) 他17名		

事業費 円

5,702,431

内 訳

8. 1,573,505  
11. 666,590  
12. 13,148  
13. 3,348,660  
18. 100,528

◎非核平和都市関連行事

内 容	参 加 者	実 施 日
広島市原爆慰霊式並びに平和祈念式に出席	市 長	8 月 6 日
	平和作文入選者 17 名	8月5日～7日
広島・長崎原爆写真展，サルバドル写真展 「平和の灯」展示 ビデオ上映 「地球凍結」「地球炎上」「予言」 「21世紀へのメッセージ」		8月10日 ～11日 L ホール
広島市平和記念公園内「平和の灯」採火	市 民 2 名 { 斎 藤 憲 高 橋 信 子 助役， 広報公聴課長	7月11日 ～ 12 日
平和の灯モニュメント完成，点火式	市長，議長，市民2名他	8 月 15 日

2.1.2. ⑥ 情報公開事務事業（文書課）

事業費 円

10,928,316

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

市政に関する情報を市民に積極的に公開し，市民の市政への参加を促進し，開かれた市政を推進する。

内 訳

執行状況及び成果

1. 195,500

11. 3,578,436

13. 1,030,000

14. 1,169,256

18. 4,955,124

1. 制度実施実績

(1) 請求者数・公開件数等（平成2年4月1日～平成3年3月31日）

請 求 者 延 人 数	3 人	
請 求 実 人 員	計 3 人	
請 求 者 の 区 分	市内在住者	2 人
	市内の法人・団体等	0 人
	市内在勤者	0 人
	市内在学者	0 人
	情報必要の理由を明記できるもの	1 人
請 求 公 文 書 件 数	計 4 件	
公開・非公開決定件数	公 開	計 4 件
	非 公 開	0 件
写 し の 交 付 枚 数	計 15 枚	

2. 国分寺市公文書公開審査会

(1) 委員数 5人

(2) 開催回数

開催日	開催回数
平成 2年 7月	1 回
9月	1 回
12月	1 回
平成 3年 1月	1 回
2月	1 回
3月	1 回
計	6 回

3. ファイリングシステム導入

(1) 対象（5課1部）

課税課，収納課，生活文化課，高齢者福祉課，開発一部（再開発課，施設計画課，渉外課），議会事務局

(2) 導入研修

研修内容	実施回数	実施日
一般及び専門	6 回	平成2年7月，8月
移換え・置換え	1 回	平成 3 年 3 月

(3) コンサルティング

2回実施（平成2年10月）

(4) キャビネット等購入 計56台

(5) 電動式移動書架文書庫改造工事（平成2年6月～7月）

2.1.2. ⑦ 広聴事務事業（広報広聴課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

市民から寄せられる市政に対する意見，要望などを聴取整理し，市民へ市の考えを回答する。又，日常生活の悩みごとなどを聞き，問題解決のための助言や指導・教示を与える。

執行状況及び成果

1. 市民相談……電話，来訪，文書等により受け付け，市政問題や生活の悩みなどの相談に応ずる。

事業費 円  
767,843

内 訳  
8. 597,860  
11. 169,983



受付件数

事業名 \ 受付種類	苦情	相談	問い合わせ	意見	要望	礼状・その他	合計
道路整備	7		1		3	1	12
下水排水	2		1				3
公共下水道					2		2
交通関係	9				15		24
都市計画					9		9
都市再開発							
公園・緑地					2		2
ゴミ処理	3		3		2	1	9
街灯・街路樹							
環境衛生	5	1		1			7
し尿処理							
公害	11	1			2		14
防災							
社会福祉	1	4			4		9
学校教育					7		7
社会教育					2		2
消費経済	2	12	1		4		19
水道	2						2
市政一般	12	9	4	31	9	1	66
行政に関すること(外部処理)	3	3	2		2		10
その他(行政以外のこと)	11	38	1	2	7	3	62
合計	68	68	13	34	70	6	259

2. 市長への手紙……「あなたの声」を市政に反映させるために「市長への手紙」2,000枚を作成し、市内の公共施設窓口等に設置し、市民より市政に対する意見・要望などを受けて処理する。

受付件数

事業名 \ 受付種類	苦情	相談	問い合わせ	意見	要望	他 礼状・その他	合計
道路整備	4				5		9
下水排水	1						1
公共下水道							
交通関係	4			1	7		12
都市計画					1		1
都市再開発					3		3

事業名 \ 受付種類	苦情	相談	問い合わせ	意見	要望	礼状・その他	合計
公園・緑地					4		4
ゴミ問題					4		4
街灯・街路樹							
環境衛生					1		1
し尿処理							
公害							
防災							
社会福祉	1			1	5		7
学校教育							
社会教育			1	1	8		10
消費経済							
水道							
市政一般	1			1	8	1	11
行政に関すること（外部処理）	1						1
その他（行政以外のこと）							
合計	12		1	4	46	1	64

3. 請願・陳情……採択された請願・陳情が市議会議長から市長へ送付され、各担当に区分し、処理を依頼する。その結果を市議会議長に報告する。

（2年4月～3年3月）

	採択件数
請願	5件
陳情	15件
合計	20件

採択請願・陳情内容

分類	道 路	交通関係	社会福祉	学校教育	市政一般	合 計
請 願	0	1	0	1	3	5
陳 情	0	0	4	2	9	15
合 計	0	1	4	3	12	20

4. 広報広聴活動員……市長から委嘱された「ふるさと特派員」が、市の歴史、文化、自然、再開発等をレポートし、市報へ発表する。又、市報に対し、意見、感想を述べ、市政に対する提言を行い、市と市民とのパイプ役になる。

ア 広報広聴活動員 24名

- イ 広報広聴活動員連絡会 12 回
- ウ 市報に対するアンケート 12 回
- エ 「ふるさと特派員ルポ」市報掲載 12 回
- オ 施設見学及び宿泊研修 1 回
5. 施設見学会 普段訪れることの少ない公共施設等を市民に見学してもらい、施設の役割の認識を高めるとともに、行政に対する理解を深める。
- ア 団体・グループからの見学申し込みにより実施 3 回
- イ 主催事業「夏休み親子施設見学会」として実施 1 回
- ウ 見学場所：日の出町廃棄物広域処理場、北多摩二号下水処理場、清掃センター、室内プール等
6. 案内業務……庁舎案内、市内外関係施設案内
7. 広聴の記録……広聴活動の実績をまとめ、今後の市政運営の参考資料として活用するため、200部作成。

## 2.1.2. ⑧ 法令等追録事務事業（文書課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

行政執行上の基本となる市例規集、諸法令集及び関係図書の整備を図るものである。

執行状況及び成果

### 1. 加除整理状況

名 称		件 数
市 例 規 集		500
諸 法 令 集 等	文 書 課	60
	各 課 〔 議会、行政委員会 〕 を除く追録分	62

※2年度中に1回でも加除整理した図書を1件として計算

### 2. 市例規集表紙の新調 500冊分

事業費 円  
15,636,527

内 訳  
11. 15,636,527

## 2.1.2. ⑨ コミュニティづくり事務事業（生活文化課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

事業費 円  
0

内 訳

地域社会の中で、市民の連帯感及び地域への関心が芽生えている状況下で、これからのまちづくりにとって大切である、高齢者福祉施策の周知はもとよりコミュニティの醸成、市民の合意形成を図るため講演会を開催する。

#### 執行状況及び成果

講演会 「高齢者福祉施策について」

場 所 内藤地域センター

第 1 回	2. 11. 29 (木) 参加者 47 名 講師 福祉保健部地域福祉計画担当主幹 平井 茂樹
第 2 回	3. 2. 28 (木) 参加者 38 名 講師 福祉保健部健康課長 清水 武

### 2.1.3. ① 財政事務事業（財政課）

事業費 円

3,256,923

事務の分類 : 団体事務

内 訳

事務事業の目的

11. 681,885

公共の福祉の充足に向け、これを具現するための各政策の分析と評価、優先順位の選択等を行い、これらに限られた財源を有効かつ適正に分配し、常に収支の均衡を失することなく財政運営の健全化を図る。

13. 604,434

14. 1,970,604

#### 執行状況及び成果

今年度の当初予算は、景気拡大の継続が見込まれる一方、地価の高値安定、円安や原油価格の高騰による消費者物価の上昇、63年度税制改革による市税の減収等、依然として厳しい財政環境での編成となったが、当初予算編成後、新たな行政需要や将来の財源調整のため計 5 回3,062,222千円の補正を行い、最終予算総額は30,517,222千円となった。

財政運営の基調は、健全財政の堅持であり、平成2年度も長期計画の最大限の具限化に向けた年度間の財源調整、限られた財源の有効配分、限定施策の節減合理化などを重点として、財政運営の健全化に努力した。

なお、財政事務は電算導入により、財政情報の多角的活用、将来に向けての財政予測及び予算編成作業等、事務の能率向上と迅速化を図っている。

## 1. 予算

### (1) 一般会計予算

(単位 ; 千円)

区 分	補 正 額	予算額(累計)	議決及び専決年月日	備 考
当初予算額		27,455,000	2. 3. 28	
補正予算第1号	285,584	27,740,584	2. 6. 20	
補正予算第2号	1,129,505	28,870,089	2. 9. 26	
補正予算第3号	178,868	29,048,957	2. 12. 20	
補正予算第4号	329,561	29,378,518	3. 3. 11	
補正予算第5号	1,138,704	30,517,222	3. 3. 30	専 決
合 計	3,062,222	30,517,222		

※ 前年度繰越事業費繰越明許額 87,615千円を加えて予算総額30,604,837千円

## 2. 地方交付税

### (1) 普通交付税

(単位 ; 千円)

	摘 要	2 年 度 (A)	元 年 度 (B)	差 引 (A) - (B) (C)	伸 率 % (C) / (B)
基 準 財 政 需 要 額	基 総 経 常 経 費	7,888,134	7,104,241	783,893	11.0
	投 資 的 経 費	2,155,457	1,985,054	170,403	8.6
	そ の 他	1,390,067	1,393,190	△3,123	△0.2
	計 (ア)	11,433,658	10,482,485	951,173	9.1
	錯 誤 措 置 額 (イ)				
	(ア) + (イ) (ウ)	11,433,658	10,482,485	951,173	9.1
基 準 財 政 入 政 額	基準財政収入額総括 (エ)	13,218,322	12,685,385	532,937	4.2
	錯 誤 措 置 額 (オ)				
	(エ) + (オ) (カ)	13,218,322	12,685,385	532,937	4.2
	交 付 基 準 額 (ウ) - (カ) (キ)	△1,784,664	△2,202,900	418,236	△19.0
	交 付 額	0	0	0	

### (2) 2 特別交付税

(単位 ; 千円)

	2 年 度 (A)	元 年 度 (B)	差 引 (A) - (B) (C)	伸 率 (C) / (B) %
特 別 交 付 税	83,873	77,558	6,315	8.1

## 3. 平成2年度 起債の状況

(単位:千円)

	区 分	事 業 名	起 債 額	資 金 区 分				借入月日
				大蔵省	郵政省	東京都	公営企業 金融公庫	償還年限) は据置期間
総務債	都 貸 付 金	(仮)西部地区地域	700,000			400,000 (無利子)		10 (3)
		センター建設(用地)				300,000 (6.60%)		20 (3)
衛生債	清掃運搬施設 整備事業債	清掃運搬車購入	8,000	8,000 (6.60%)				5 (1)
土木債	都 貸 付 金	都市計画街路用地買収 (3・4・6号線)	37,000			37,000 (6.60%)		20 (3)
		国分寺駅北口再開発 関連用地取得	121,000			121,000 (3.00%)		20 (3)
	一般単独事業債	臨時地方道整備事業	100,000				100,000 (6.70%)	20 (5)
		自転車駐車場整備事業	299,000		299,000 (6.60%)			15 (3)
合 計		計	1,265,000	8,000	299,000	858,000	100,000	

\* 資金区分の( )内は貸付利率

## 2.1.4. ① 出納事務事業（会計課）

事業費 円

22,685,045

事務の分類：団体事務

内 訳

事務事業の目的：

伝票、納付書等の処理、予算執行の審査、決算の調整、資金の運用、財産の管理などを行い、各課の事務遂行の円滑化を図る。

11. 1,030,687

12. 815,261

13. 20,784,467

執行状況及び成果

18. 21,630

電算化により、事務処理の能率が向上している。

19. 33,000

### 1. 伝票等処理件数

#### (1) 納入済通知書処理枚数

区 分	市 民 税			固 定 資産税	軽自動 車 税	国民健康 保 健 税	下水道事 業受益者 負 担 金	その他	合 計
	普通徴収	特別徴収	法 人						
枚 数	61,979	133,754	3,191	112,072	13,162	50,361	9,272	226,845	610,636

#### (2) 収入票処理枚数

区 分	一 般 会 計	特 別 会 計					用 品 調 達 基 金	歳 入 歳 出 外 現 金	合 計
		国民健康 保 健	下水道 事 業	土 地 取 得	受託水道 事 業	老 人 保 健			
枚 数	7,534	965	630	3	44	66	42	852	10,136

#### (3) 伝票処理枚数

区 分	一 般 会 計	特 別 会 計					用 品 調 達 基 金	歳 入 歳 出 外 現 金	執 行 委 任 会 計	合 計
		国民健康 保 健	下水道 事 業	土 地 取 得	受託水道 事 業	老 人 保 健				
支 出	35,711	980	929	6	1,262	100	152	236	349	39,725
収 入	719	68	82	1	10	22	0	0	388	1,290
その他	2,546	221	95	5	41	89	0	0	162	3,159
計	38,976	1,269	1,106	12	1,313	211	152	236	899	44,174

## 2. 都税取扱状況

総取扱件数 199,985件

歳 入 総 額	歳 出 総 額	差 引 繰 越 額
30,482,144,430 円	29,734,306,517 円	747,837,913 円



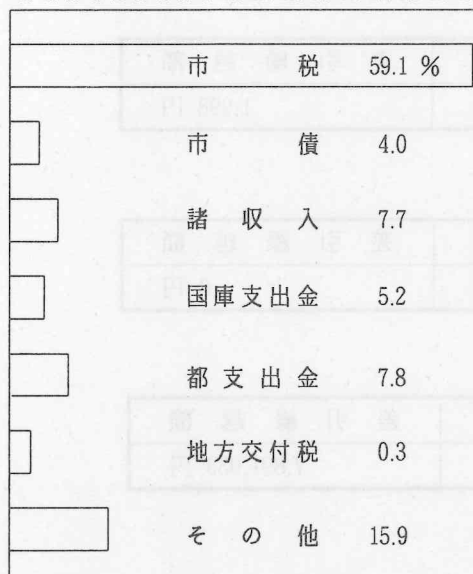
### 3. 平成2年度決算状況

#### (1) 一般会計

##### (歳入)

金額 億円

10 20 30 40 50 60 70 80 90 100 110 120 130 140 150 160 170 180



##### (歳出)

金額 億円

10 20 30 40 50 60 70 80 90 100 110 120



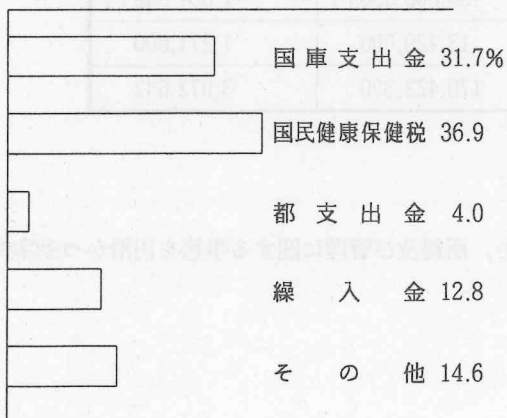
#### (2) 国民健康保険特別会計

歳 入 総 額	歳 出 総 額	差 引 繰 越 額
3,125,646,594 円	3,059,037,318 円	66,609,276 円

##### (歳入)

金額 億円

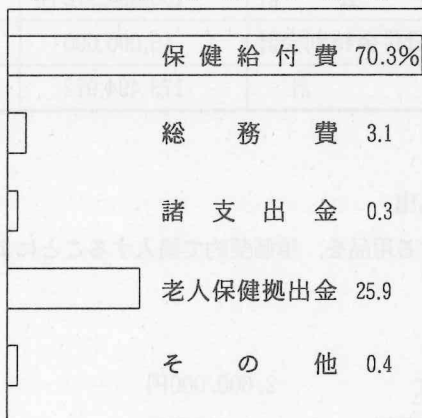
2 4 6 8 10 12 14 16



##### (歳出)

金額 億円

2 4 6 8 10 12 14 16 18 20



## (3) 下水道事業特別会計

歳入金額	歳出金額	差引繰越額
8,537,026,458 円	8,103,138,588 円	433,887,870 円

## (4) 土地所得特別会計

歳入金額	歳出金額	差引繰越額
18,873,086 円	18,871,088 円	1,998 円

## (5) 受託水道事業特別会計

歳入金額	歳出金額	差引繰越額
1,636,433,655 円	1,636,433,655 円	0 円

## (6) 老人保険（医療）特別会計

歳入金額	歳出金額	差引繰越額
3,059,482,680 円	3,051,590,747 円	7,891,933 円

## 4. 執行委任事務決算状況

## (1) 歳入

区分	調定額	収入額	欠損額	収入未済額
一般会計	9,447,037 円	7,964,925 円	0 円	1,482,112 円
母子福祉貸付金特別会計	6,193,387	4,900,000	0	1,293,387
合計	15,640,424	12,864,925	0	2,775,499

## (2) 歳出

区分	執行委任額	支出額	残額
一般会計	158,494,972 円	156,693,330 円	1,801,642 円
母子福祉貸付金特別会計	15,000,000	13,729,000	1,271,000
合計	173,494,972	170,422,330	3,072,642

## 5. 供用物品払出

各課で使用する用品を、単価契約で購入することにより、所得及び管理に関する事務を円滑かつ効率的に行う。

## 用品調達基金

- (1) 運転資金 2,000,000円
- (2) 用品指定品目 202品目
- (3) 用品出納状況

項 目	金 額
A 前年度繰越額	2,000,000 円 { 物品 1,814,331 円 現金 185,669 円
B 振替(払出)総額	22,367,698 円
C 支払(購入)総額	22,029,546 円
D 年度末現在高	2,227,066 円 { 物品在庫 1,703,245 円 現金 523,821 円
E 翌年度繰越額	2,000,000 円 { 物品 1,703,245 円 現金 296,755 円
F 剰 余 金	227,066 円

## 2.1.5. ① 庁舎維持管理事務事業(管財課)

事業費 円

131,309,618

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 :

行政目的を効果的に達成するため、施設の適切な維持管理と庁舎内の秩序保持並びに施設等の整備充実を図る。

執行状況及び成果

### 1. 光熱水費

内 訳

11. 33,317,908

12. 8,383,815

13. 40,521,268

14. 38,253,716

15. 9,373,000

18. 922,571

19. 537,340

使用量金額 月	電 気 料 金		ガ ス 料 金	
	使用量 Kw	金 額 円	使用量 m <sup>3</sup>	金 額 円
4 月	35,482	969,737	2,232	241,988
5 月	29,380	867,793	1,381	139,613
6 月	25,048	795,420	937	112,593
7 月	43,371	1,120,212	2,059	167,666
8 月	47,513	1,250,014	2,517	187,725
9 月	53,173	1,354,018	2,864	200,346
10 月	37,973	1,057,237	2,103	168,870
11 月	29,326	866,891	1,128	126,825
12 月	32,727	923,710	1,483	167,039
1 月	34,054	945,880	2,480	266,242
2 月	32,488	924,562	2,952	313,402
3 月	38,854	1,026,072	2,957	314,148
合 計	439,389	12,101,546	25,093	2,406,457

使用量金額 月	水 道 料 金		下 水 道 料 金	
	使 用 量 m³	金 額 円	使 用 量 m³	金 額 円
3. 4 月	1,275	499,319	1,162	193,760
5. 6 月	1,259	495,178	1,153	191,690
7. 8 月	1,982	722,797	1,794	339,120
9. 10 月	1,656	616,707	1,484	267,820
11. 12 月	1,233	483,870	1,116	183,180
1. 2 月	1,156	461,018	1,050	168,000
合 計	8,561	3,278,889	7,759	1,343,570

## 2. 燃料費

使用量金額 月	プロパンガス		重 油		灯 油	
	使用量 m³	金 額 円	使用量 ℓ	金 額 円	使用量 ℓ	金 額 円
4 月	2	1,854				
5 月	0.2	1,854			200	8,858
6 月	0	1,854			2,000	80,340
7 月	2	1,854			4,000	160,680
8 月	0	1,854			4,000	160,680
9 月	0.1	1,854			2,000	111,240
10 月	0.2	1,854			65	3,883
11 月	0.1	1,854			82	5,237
12 月	15.7	6,629	900	50,058	4,122	246,750
1 月	9	3,799	1,500	77,765	5,856	327,062
2 月	48	20,270	1,000	47,895	3,813.5	198,727
3 月	26	10,979	1,000	46,350	2,000	100,940
合 計	103.3	56,509	4,400	222,068	28,138.5	1,404,397

## 3. 電話関係

### (1) 機器（設備）

局 線 数			内 線 数	専 用 線 数
発 着 信 用	着 信 用	発 信 用		
7 本	11 本	6 本	210 本	4 本

## (2) 電話料金

使用月	本数	電話料金(円)
4月	24	715,573
5月	24	671,983
6月	24	744,732
7月	24	619,934
8月	24	678,950
9月	24	617,045
10月	24	707,937
11月	24	706,138
12月	24	600,526
1月	24	558,357
2月	24	688,984
3月	24	699,596
合計		8,009,755

## (3) 自動車電話料金

使用月	自動車電話料金(円)
4月	17,808
5月	17,767
6月	17,613
7月	17,746
8月	17,561
9月	17,530
10月	17,582
11月	17,839
12月	17,983
1月	17,551
2月	17,726
3月	15,244
合計	209,950

## 4. 第三庁舎賃貸関係

構 造		賃 賃 面 積	
鉄筋コンクリート造 5階建 1階・2階を賃借		1 階 366.48 2 階 446.86 共有部分 2.94	816.28㎡
賃 賃 料 (円)		管 理 費 (円)	合 計 (円)
月 額	2,428,225	256,325	2,684,550
年 額	29,138,700	3,075,900	32,214,600

## 5. 委託関係

委 託 業 務 名	金 額 (円)
庁舎清掃委託料及び建築物環境衛生管理委託料	15,892,488
冷暖房運転業務委託料	2,483,845
電話交換業務委託料	11,494,800
電話設備保守点検委託料	667,440
消防設備保守点検委託料	279,552
汚水槽等清掃委託料	1,029,303
構内植木の管理委託料	1,854,000
自家用電気工作物保安業務委託料	274,392
冷暖房設備保守点検委託料	2,852,070
庁舎宿日直警備業務委託料	1,579,200
自動ドア保守点検委託料	300,348
灯油地下タンク漏洩点検委託料	298,700
庁舎増築工事に伴う設計及び申請業務委託料	1,120,640
庁舎増築工事に伴う監理委託料	394,490
合 計	40,521,268

## 6. 庁舎修繕関係

修 繕 件 名	金 額 ( 円 )
庁 舎 関 係 修 繕 1 0	4,797,980
電 気 関 係 修 繕 1 4	2,623,410
給 排 水 関 係 修 繕 1 0	1,246,438
消 防 施 設 関 係 修 繕 1	123,600
硝 子 関 係 修 繕 6	216,968
電 話 関 係 修 繕 5	681,942
冷 暖 房 機 修 繕 4	667,450
備 品 3	447,725
合 計 5 3 件	10,805,513

## 7. 庁舎工事関係

工 事 件 名	金 額 ( 円 )
庁 舎 増 築 工 事 ( 防 災 無 線 室 )	5,562,000
本 庁 舎 各 階 分 電 盤 改 修 工 事	3,811,000
合 計	9,373,000

## 2.1.5. ③ 車両集中管理事務事業 (管財課)

事業費 円  
16,045,607

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

庁用車両の総括及び共用車の適切な管理を図る。

執行状況及び成果

共用車両の利用状況は、業務量の増加を背景にして、増加傾向にある。今年度は共用車不足の状態をきたし、配車しきれない事態が多々あった。今後共用車両の充実と効果的な配車を図っていく必要がある。

庁用車による交通事故は、本年度25件 (うち人身事故2件) 発生。昨年度より件数は増加し、重大事故も1件あった。今後市内の交通状況は、交通増加など増々厳しくなってくるので、庁用車の運行にあたっては安全運転の励行等事故防止対策を図る必要がある。

内 訳

11. 4,911,662
12. 1,456,301
13. 3,265,535
14. 1,333,130
18. 4,279,994
19. 10,500
22. 487,585
27. 300,900



1. 車両一覧表

※( )内は購入年

車名	車両番号	車名	車両番号	車名	車両番号	車名	車両番号
(秘書課)		(福祉センター)		(工事課)			
セドリック(市長車)	多摩33ち8867(86)	マイクロバス	多摩22さ2366(80)	イスズダンブ	多摩45や1736(90)		
(議会事務局)		(児童課)		ニッサンダンブ	多摩44ち4208(79)		
クラウン(議長車)	多摩33つ9726(88)	マイクロバス	多摩22さ3636(87)	イスズダンブ	多摩45ち6309(82)		
(管財課)		(環境緑地課)		応急車	多摩45ふ5401(87)		
クラウン(専属車)	多摩53み9138(87)	ダットサントラック	多摩45も9162(90)	散水車	多摩88な7662(84)		
コロナ(専属車)	多摩53む1351(87)	イスズダンブ	多摩45む8329(89)	ショベルローダー	多摩00も1340(89)		
"(共用車)	多摩58そ3876(79)			ロードローラー	国分寺市181(88)		
ダットサンADバン	多摩45ふ8912(87)	公害パトロール車	多摩45そ789(81)	サニパーバン	多摩45に5384(84)		
ライトエースワゴン	多摩77な66(90)	(清掃センター)		(用地課)			
サニーバン(共用車)	多摩45ま5767(88)	アベニール	多摩77の5104(90)	ニッサンサニ	多摩53つ7523(86)		
パネットバン( )	多摩45も9498(90)	塵芥車	多摩88す8(85)	ADバン	多摩45も8499(90)		
タウンエースワゴン	多摩53て4364(86)	"	多摩88す9(85)	サンパーバン	多摩40ね3998(88)		
タウンエース( )	多摩45に4162(84)	"	多摩88す10(85)				
キヤリートラック( )	多摩40に4466(87)	"	多摩88す731(86)	(安全対策課)			
フロンテ軽乗用( )	多摩50か5872(87)	"	多摩88す732(86)	起震車	多摩88さ4315(78)		
フロンテ軽乗用( )	多摩50か5873(87)	"	多摩88す736(86)	クラウンワゴン	多摩88な8847(86)		
クオーレ軽乗用( )	多摩50か3438(86)	"	多摩88す737(86)	第1分団消防車	多摩88さ5973(80)		
クオーレ軽乗用( )	多摩50か3439(86)	"	多摩88す738(86)	第2分団消防車	多摩88さ9043(84)		
エブリイバン( )	多摩40に4582(87)	"	多摩88す1621(87)	第3分団消防車	多摩88さ8155(83)		
"( )	多摩40つ1495(85)	"	多摩88す1622(87)	第4分団消防車	多摩88さ7307(82)		
"( )	多摩40つ1496(85)	ダンプ	多摩45ち7576(82)	第5分団消防車	多摩88す5093(90)		



車 名	車 両 番 号	車 名	車 両 番 号	車 名	車 両 番 号	車 名	車 両 番 号
〃 ( 〃 )	多摩40つ1497 ( 85 )	塵 芥 車	多摩88す3719 ( 89 )	第6分団消防車	多摩88さ6497 ( 81 )		
キャリーバン( 〃 )	多摩40そ7162 ( 84 )	〃	多摩88す3720 ( 89 )	( 下 水 道 業 務 課 )			
サンバーバン( 〃 )	多摩40ふ8409 ( 90 )	〃	多摩88す4804 ( 90 )	スズキエブリイバン	多摩40て9394 ( 86 )		
サンバーバン( 〃 )	多摩40ね3997 ( 88 )	〃	多摩88す4805 ( 90 )	( 水 道 部 )			
サンバーバン( 〃 )	多摩40は9277 ( 89 )	深ダンプ(塵芥車)	多摩45ふ8768 ( 87 )	エブリーバン	多摩40は6122 ( 89 )		
パネットバン	多摩45ま6595 ( 88 )	軽ダンプ(塵芥車)	多摩40と4795 ( 86 )	カリナーバン	多摩45ひ5160		
ミニカトップポ(共用車)	多摩50き7326 ( 90 )	バキューム車	多摩88な7105 ( 83 )	ファミリアバン	多摩88に0109 ( 89 )		
バス	多摩22や1169 ( 89 )	〃	多摩88な7107 ( 83 )	ファミリアバン	多摩45む7753 ( 89 )		
原 付 自 転 車		〃	多摩88な7655 ( 84 )	ハイエースバン	多摩45さ6407		
156 ( 85 )	166 ( 86 )	182 ( 89 )	189 ( 90 )	〃	多摩45ひ5363		
157 ( 85 )	167 ( 86 )	183 ( 89 )	190 ( 90 )	〃	多摩40さ3241		
158 ( 85 )	168 ( 86 )	184 ( 89 )	191 ( 90 )	〃	多摩40ほ165 ( 90 )		
159 ( 85 )	169 ( 86 )	185 ( 89 )	193 ( 90 )	( 福 祉 事 務 所 )	多摩40に1479		
160 ( 85 )	170 ( 86 )	186 ( 89 )	194 ( 90 )	コロナマーカー2	多摩40に1479	117	155
				( 管 理 課 )		145	178
( 教 育 委 員 会 )						146	179
学 校 営 繕 車	多摩45に5285 ( 84 )	パトリール車	多摩88な8347 ( 85 )			148	180
スクーールバス	多摩22さ3457 ( 86 )	測 量 車	多摩45も8424 ( 90 )			151	192
バス	多摩54ま6605 ( 89 )					154	
( 本 多 公 民 館 )		( 健 康 課 )		トラック	多摩45や580		
スバルバン	多摩40て7655 ( 86 )	ハイエースバン	多摩45や252 ( 90 )				
( 元 町 図 書 館 )		( 下 水 道 工 事 課 )					
エブリイバン	多摩40な9402 ( 87 )	ブルーバードバン	多摩45は6678 ( 86 )				
( 体 育 課 )		ダットサンバン	多摩45む9005 ( 89 )	( 開 発 二 部 )			
タウンエースバン	多摩45は7286 ( 86 )	サニーバン	多摩45ま7893 ( 88 )	A D W ゴン	多摩77ま9827		

## 2. 購入, 廃車状況

### (1) 購入 19台

年 月 日	車 両 番 号	車 名	年式	用 途	運行管理課
2. 5. 21	多摩 77な 6 6	ライトエース	2	共用車	管財課
2. 5. 11	" 45も 9 4 9 8	バネットバン	2	"	"
2. 5. 31	" 40る 8 4 0 9	サンバーバン	2	"	"
2. 5. 19	" 50き 7 3 2 6	ミニカ	2	"	"
2. 4. 20	" 45も 8 4 9 9	A D バン	2	専属車	用地課
2. 5. 2	" 45も 8 4 2 4	タウンエース	2	"	管理課
2. 5. 2	" 45も 9 1 6 2	ダットサントラック	2	"	環境緑地課
2. 5. 23	" 45や 2 5 2	ハイエースバン	2	"	健康課
2. 6. 14	" 45や 1 7 3 6	イスズダンプ	2	"	工事課
2. 6. 29	" 88す 4 8 0 4	三菱	2	塵芥車	清掃センター
"	" 88す 4 8 0 5	"	2	"	"
2. 9. 5	" 77の 5 1 0 4	アベニール	2	専属車	"
2. 10. 16	" 88す 5 0 9 3	イスズ	2	消防車	安全対策課
3. 2. 5	" 77ま 9 8 2 7	A D ワゴン	3	専属車	開発二部
2. 4. 20	国分寺市 189	ヤマハ	2	共用車	管財課
"	" 190	"	2	"	"
"	" 191	"	2	"	"
"	" 193	"	2	"	"
"	" 194	"	2	"	"

### (2) 廃車 14台

年 月 日	車 両 番 号	車 名	年式	用 途	運行管理課
2. 4. 21	多摩 45て 9 7 9 5	カロラバン	5 8	共用車	管財課
2. 5. 26	" 45ち 7 6 7 3	バネットバン	5 7	"	"
2. 4. 21	国分寺市 1 3 7	ホンダロードパル	5 7	"	"
"	" 1 4 1	"	5 7	"	"
2. 4. 20	多摩 45え 5 5 9	ブルーバードバン	5 6	専属車	用地課
2. 4. 27	" 45そ 7 5 1	バネットバン	5 6	"	管理課
2. 5. 2	" 45そ 1 7 4 1	ニッサン	5 6	"	環境緑地課
2. 5. 23	" 45ち 5 4 7 4	ハイエースバン	5 7	"	健康課
2. 7. 9	" 88な 4 5 8 0	イスズ	5 4	散水車	工事課
2. 6. 26	" 88さ 9 1 0 7	イスズ	5 9	塵芥車	清掃センター
"	" 88さ 9 1 2 3	"	5 9	"	"
3. 2. 8	" 44も 7 6 5 9	イスズダンプ	5 2	専属車	管理課
2. 9. 5	" 58ふ 9 8 5	マークⅡ	5 5	"	清掃センター
2. 10. 26	" 88さ 5 9 7 4	イスズ	5 5	消防車	安全対策課

### 3. 事故処理状況

事故発生件数 25件

発生年月日	所 属 課	車 両 番 号	損 害 内 容 ( 円 )	
			当 市	相 手 方
2. 5.10	福 祉 事 務 所	国 分 寺 市 182	車両損傷20,414 (相手方 人身軽傷 が75%負担)	
6. 2	土 地 調 整	多 摩 40 ね 3998	車両 26,265 (相手方負担)	
7.30	管 財 課	〃 77 な 66	車両 32,476	
7.31	教育,庶務課	〃 40 ろ 8409	車両 89,610	
8.13	土 地 調 整	〃 40 ね 3998	〃 28,840	
8.29	清掃センター	〃 88 す 3719		車両 70,100 (相手方負担)
9. 3	健 康 課	〃 45 や 252	車両 44,187	
9.29	管 財 課	〃 50 き 7326	(未修理)	
10.12	健 康 課	〃 45 や 252	車両 53,693	
10.14	安全対策課	〃 88 さ 8155	車両 226,517 (相手方が 30%負担)	車両200,000 (当市が70%負 担)人身軽傷(自賠責で補償)
10.17	管 財 課	〃 53 み 9138		人身 189,170 ( 〃 )
10.23	清掃センター	〃 88 す 731		車両 36,410 (当市が負担)
11. 3	管 財 課	〃 58 そ 3876	車両 34,237	
11.18	清掃センター	〃 88す 8	人身 (治療中)	
12. 3	管 財 課	〃 22 や 1169	車両(大新東が修理)	
12.15	管 理 課	〃 45 も 8424	車両 45,000	
12.20	下水道業務課	〃 40 て 9394	車両 35,792 (相手方負担)	
3. 1.17	福 祉 事 務 所	〃 45 に 4162	〃 10,300	
1.22	清掃センター	〃 77 の 5104	〃 192,692 (相手方負担)	
1.25	経 済 課	〃 53 て 4364	〃 31,260	
2. 8	清掃センター	〃 88 す 3719		車両 91,423 (当市負担)
2. 8	計 画 課	〃 53 て 4364	車両 (未修理)	
2.25	工 事 課	〃 45 ふ 5401		車両 31,981 (当市負担)
3.11	福 祉 事 務 所	〃 45 ま 7828		人身 (公務災害にて補償)
3.22	経 済 課	〃 45 も 9498	車両 55,105	車両 43,672 (当市負担)

## 4. 共用車配車状況

所 属 名			共 用 車		専 用 車	
			市 内	市 外	市 内	市 外
市		長			11	5
議		長				
助		役			99	59
収	入	役			16	13
教	育	長			18	12
議	会	事 務 局	33	7	8	5
企 画 財 政 部	秘 書	課	11	2	4	1
	企 画	課	55	24	3	4
	財 政	課	22	15	7	8
	広 報 広 聴	課	45	5		
総 務 部	文 書	課	141	12		3
	職 員	課	51	65	4	5
	管 財	課	64	59		2
	課 税	課	662	114		
	収 納	課	330	266		
	検 査 担 当					32
市 民 生 活 部	市 民	課	53	15	6	
	保 険	課	48	69	2	3
	経 済	課	462	70	1	3
	生 活 文 化	課	201	13		3
	女 性 施 策 推 進 担 当					
福 祉 保 健 部	厚 生	課	77	22		4
	高 齢 者 福 祉	課	95	54		1
	保 健 福 祉 サ ー ビ ス 担 当					
	地 域 福 祉 計 画 担 当					
	健 康	課	84	4		4
	福 祉 事 務 所		48	31		
	児 童	課	106	21		
	学 童 保 育 担 当					
建 設 部	管 理	課	472	29		2
	設 計	課	388	25		2
	工 事	課	101	41		5
	用 地	課				
	土 地 調 整 担 当					
小 計			3549	963	179	176

所 属 名		共 用 車		専 用 車	
		市 内	市 外	市 内	市 外
環境部	環 境 緑 地 課	19	1	2	1
	清 掃 セ ン タ ー	5			
	安 全 対 策 課	318	6		4
都市整備部	計 画 課	125	21	1	
	下 水 道 業 務 課	6	2	1	2
	下 水 道 工 事 課	2	1	1	10
	下 水 道 設 計 課	17	2		
開  発  部	開 発 一 部				
	再 開 発 課	265	151		1
	施 設 計 画 課			1	1
	渉 外 課				1
	開 発 二 部				
	開 発 業 務 課	52	15		
	事 業 推 進 課				
水 道 部 業 務 課		4			
水 道 部 工 事 課					
会 計 課		52			2
教  育  委  員  会	庶 務 課	361	3	9	11
	学 務 課	85	15	2	1
	指 導 室	57	25		
	社 会 教 育 課	94	47	4	1
	市 史 編 纂	47	23	3	1
	体 育 課	107	7		
	文 化 財 課	134	10		3
	本 多 公 民 館 ・ 図 書 館	3	12		
	恋ヶ窪 公 民 館 ・ 図 書 館	34	3		
	光 公 民 館 ・ 図 書 館	3			
	もとまち 公 民 館 ・ 図 書 館				
	並木図・公	19		1	1
選 挙 管 理 委 員 会		86	19	3	13
農 業 委 員 会		8	2		1
監 査 委 員 会		3		2	6
小 計		1906	365	30	60
合 計		5455	1328	209	236

5. 共用車燃料（ガソリン）使用状況

	使用量（ℓ）	金額（円）
4月	1,631.2	205,052
5月	1,752.0	220,153
6月	1,609.1	202,196
7月	2,238.8	281,324
8月	2,183.2	274,338
9月	1,549.5	200,410
10月	1,885.1	260,609
11月	1,662.3	236,252
12月	1,785.2	250,041
1月	1,404.9	195,350
2月	1,590.8	218,447
3月	1,732.0	231,915
合計	21,024.1	2,776,087

6. 共用車修繕料

	車検（円）	定期点検（円）	一般事故修繕（円）	合計（円）
共用車	715,300	616,960	442,709	1,774,969
バイク	0	0	62,164	62,164
合計	715,300	616,960	504,873	1,837,133

2.1.5. ④ 契約検査事務事業（管財課）

事業費 円  
4,517,310

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

契約及び検査事務を円滑に処理することを目的とする。

執行状況及び成果

1. 検査状況

(1) 検査内訳

竣工検査 214件

既済部分検査 1件

中間検査 35件

材料検査 182件

合計 432件

(2) 検査場所 市内 345件 市外 87件

(3) 嘱託検査員賃金 3,063,162円

内訳

7. 3,063,162

11. 959,748

13. 412,000

14. 82,400



## 2. 物品契約状況

(1) 物品供給契約件数（50万円以上）	121件	273,193,520円	
(2) 物品供給契約件数（50万円未満）	5,367件	161,110,427円	
(3) 単価契約件数	86件		
(4) リース契約件数	48件		
合 計	5,623件	434,303,947円	(50万円以上)

種 類	市 内 業 者			市 外 業 者		
	件数(件)	契 約 金 額 (円)	割合(%)	件数(件)	契 約 金 額 (円)	割合(%)
自動車等	13	20,233,621	63	1	11,939,760	37
諸機械	1	515,000	1	6	51,074,074	99
保育用品	1	999,100	100			
楽器	1	3,191,825	40	5	4,820,606	60
図書						
原材料・支給材料	1	1,748,940	33	2	3,521,800	67
教育材料	3	5,971,940	70	2	2,554,603	30
印刷	4	2,325,131	9	7	24,343,868	91
厨房機器・給食用品	1	636,542	7	3	8,126,700	93
什器・室内装飾				11	22,450,950	100
電気器具等	5	7,281,934	74	1	2,599,205	26
事務機				5	7,700,074	100
修繕	5	13,296,270	12	22	46,696,049	78
薬品	1	1,499,680	27	1	4,118,352	73
スポーツ用具	2	1,857,764	100			
被服等	2	1,709,511	28	3	4,301,795	72
防災・交通用品				3	6,801,250	100
その他	3	5,130,900	47	6	5,746,276	53
合 計	43	66,398,158	24	78	206,795,362	76

## 3. 工事契約状況

(1) 土木工事	116件	3,154,729,081円
(2) 建築工事	13件	1,214,768,301円
(3) その他工事	34件	310,876,072円
(4) 単価契約	6件	
合 計	171件	4,680,373,454円



区 分	市 内 業 者			市 外 業 者		
	件数(件)	契 約 金 額 (円)	割合(%)	件数(件)	契 約 金 額 (円)	割合(%)
1億円以上	11	1,993,606,200	89	2	240,196,000	11
1億円未満 3,000万円以上	27	1,396,494,420	91	3	140,080,000	9
3,000万円未満 500万円以上	54	702,324,010	90	7	76,168,500	10
500万円未満	57	121,915,024	93	4	9,589,300	7
単 価 契 約	6					
合 計	155	4,214,339,654	90	16	466,033,800	10

#### 4. 委託契約状況

件数 361件（うち単価契約159件）

#### 5. その他

- (1) 契約事務に係る用紙印刷（入札書、見積書他） 191,889円
- (2) 指名参加に係る名簿印刷 620,575円
- (3) 指名業者選定委員会開催回数 27回
- (4) 指名業者選定小委員会開催回数 17回
- (5) 入札件数 179件
  - 内訳 落 札 165件
  - 不 調 14件
  - くじ引き 0件

### 2.1.5. ⑤ 普通財産維持管理事務事業（管財課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的： 普通財産用地維持、保全、管理を図る。

執行状況及び成果

- ◎ 国分寺市光町一丁目、他1箇所の除草委託を行った。
- ◎ 国分寺市光町1-49-7等、下水道事業受益者負担金 1期～4期

事業費 円  
249,842

内 訳  
13. 88,992  
19. 160,850

### 2.1.6. ① 企画事務事業（企画課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的： 企画課に関する事務の円滑な運営を図ることを目的とする。

事業費 円  
1,595,036

内 訳  
11. 211,952  
14. 1,383,084

## 執行状況及び成果

1. 庁 議 : 市行政の円滑な運営を図るため、重点事項の決定及び総合調整を行った。

開 催 日	議 題
2. 4. 2	平成2年度の発足にあたって他
2. 5. 9	泉町周辺等組織検討プロジェクト・チーム設置要綱案について他
2. 6. 4	市議会6月定例会の一般質問について他
2. 6. 18	東京都長期計画懇談会「中間のまとめ」について
2. 7. 20	総合防災訓練の実施について
2. 8. 29	9月補正予算について他
2. 9. 7	9月議会の一般質問について他
2. 9. 25	後期基本計画の策定について他
2. 10. 8	平成3年度予算編成について他
2. 12. 3	市議会12月定例会について他
2. 12. 28	年末年始の事務について他
3. 1. 4	平成3年度仕事始めについて
3. 1. 22	平成3年度予算の内示について他
3. 2. 5	平成3年度予算について他
3. 2. 19	3月補正予算について他
3. 3. 27	平成3年度事務事業進行管理報告について他

2. 二次経費にかかわる予算編成事務

3. 施政方針にかかわる事務

4. 組織にかかわる事務

## 5. 進行管理事務

主な事業の進行状況の把握と問題点を明らかにすることにより、効率的な執行を図るため下記の事業を指定し、進行管理を行った。

主 幹 部 課	事 務 事 業 名
企画財政部	広報広聴課 平和の灯設置等, 国外姉妹都市提携準備
市民生活部	経 済 課 都市農業生産団地育成事業(東部地域)
	生活文化課 西部地区地域センター建設
福祉保健部	高齢者福祉課 特別養護老人ホーム建設助成
	福祉事務所 通所授産施設ななえの里建設助成
環 境 部	安全対策課 西国分寺駅南口自転車駐車場設置, 防災無線設備
建 設 部	管 理 課 一般住宅雨水の地下浸透対策 散策路の整備調査, 姿見の池周辺整備調査 お鷹の道・真姿の池湧水群整備 歴史と文化の散歩道整備事業
	設 計 課 都市計画街路3・4・6号線整備事業 コミュニティ道路の整備
都市整備部	下水道設計課 公共下水道整備事業
開 発 一 部	再 開 発 課 国分寺駅北口再開発関連事業
	渉 外 課 国分寺駅日通跡地用地買収事業
	施設計画課 西武多摩湖線移設関連事業
開 発 二 部	業務推進課 泉町周辺整備計画作成委託事業
	開発業務課 西国分寺駅南口地区再開発事業
学校教育部	庶 務 課 校舎大規模改造事業 屋内運動場改修
	指 導 室 教育センター調査
社会教育部	文化財課 史跡整備計画策定

\* 姉妹都市交流事業を指定し、進行管理を行った。

総 務 部	職 員 課	特別研修
市民生活部	経 済 課	産直事業
	生活文化課	武蔵国分寺新能開催 交流事業全体
学校教育部	学 務 課	中学生の交流
社会教育部	社会教育課	ジュニアリーダー交流 ゲートボール交流 文化財保護審議会委員交流

## 2.1.6. ② 長期総合計画事務事業（企画課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的：

21世紀を展望した「健康で文化的な都市」を実現するため、国分寺市長期総合計画に基づき行政の総合的、計画的な運営を進める。

執行状況及び成果

国分寺市長期総合計画の後期見直しの磁気に当たり、検討資料として国分寺市地域生活環境指標を策定した。

作成部数 600部

配布先 庁内 各課 図書館 学校 26市町村

事業費 円  
5,150,000

歳入  
雑入金 60,000

内 訳  
13. 5,150,000

## 2.1.6. ③ 個人データ保護対策審議会事務事業（企画課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的：

電子計算機にかかわる個人データの保護のため、国分寺市個人データ保護対策審議会を開催した。

執行状況及び成果

構成員 16人

市民代表 4人

市議会代表 4人

学識経験者 4人

市職員 4人

審議会開催日

1 回	平成3年3月11日	12 人
2 回	平成3年3月20日	11 人
答 申	平成3年3月28日	2 人

諮問事項：個人データ保護に基づく住民基本台帳電算化に伴う出力表について

事業費 円  
212,500

内 訳  
1. 212,500

## 2.1.9. ① 公会堂維持管理事務事業（生活文化課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的：東元町、多喜窪公会堂2箇所の維持管理を行う。

事業費 円  
769,118

歳入  
使用料 423,600

執行状況及び成果

地域住民の会合や文化活動等の場として、多数の市民が利用している。管理運営については、委託により利用者の利便を図っている。

	利 用 状 況		委 託 先	委託金額
	件 数	利 用 者		
東元町公会堂	307 件	3,509 人	国分寺市農業協同組合 国分寺支部	18 万円
多喜窪公会堂	750 件	10,216 人	友愛会老人クラブ	22 万円

内 訳

11. 364,451  
12. 4,667  
13. 400,000

1. 光熱水費

使用量・金額 月	電 気 料 金		ガ ス 料 金	
	使用量 Kw	金 額 円	使用量 m³	金 額 円
4	158	4,740	38	5,435
5	130	4,052	16	2,807
6	149	4,518	7	1,628
7	145	4,420	5	1,365
8	150	4,543	6	1,496
9	399	11,039	5	1,365
10	116	3,732	9	1,934
11	161	4,813	14	2,546
12	186	5,428	41	5,769
1	148	4,493	67	8,664
2	154	4,641	73	9,331
3	158	4,740	82	10,333
合 計	2,054	61,159	363	52,673

使用量・金額 月	水 道 料 金		下 水 道 料 金	
	使用量 m³	金 額 円	使用量 m³	金 額 円
4. 5	18	2,115	18	900
6. 7	17	2,115	17	900
8. 9	15	2,115	15	900
10. 11	17	2,115	17	900
12. 1	15	2,115	15	900
2. 3	14	2,115	14	900
合 計	96	12,690	96	5,400

## 2. 燃料費

使用量・金額 月	灯	油
	使用量 ℓ	金額 円
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12	90	5,747
1		
2		
3	60	3,275
合計	150	9,022

### 2.1.10. ① Lホール管理運営事務事業（生活文化課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

市民の文化、コミュニティ活動の場として利用できる多目的ホールの管理・運営

執行状況及び成果

Lホール利用状況

	A ホール				B ホール				全体（A+Bの計）			
	午前	午後	夜間	利用率（％）	午前	午後	夜間	利用率（％）	午前	午後	夜間	利用率（％）
4	14	20	14	57.1	18	18	18	64.3	32	38	32	60.7
5	14	19	19	59.8	17	21	22	69.0	31	40	41	64.4
6	20	21	21	73.8	18	21	22	72.6	38	42	43	73.2
7	21	24	18	72.4	24	22	11	65.5	45	46	29	69.0
8	11	19	14	50.6	20	19	19	66.7	31	38	33	58.6
9	13	17	10	47.6	22	20	18	71.4	35	37	28	59.5
10	21	22	20	72.4	27	22	21	80.5	48	44	41	76.4
11	26	26	28	95.2	27	24	24	89.3	53	50	52	92.3
12	15	18	21	69.2	16	15	20	65.4	31	33	41	67.3
1	12	22	14	61.5	19	21	18	74.4	31	43	32	67.9
2	17	24	18	75.6	14	17	15	59.0	31	41	33	67.3
3	20	25	19	73.6	24	21	20	74.7	44	46	39	74.1
合計	204	257	216	67.4	246	241	228	71.1	450	498	444	69.3

事業費 円

26,772,896

歳入  
使用料

9,512,630

内 訳

11. 1,687,194

12. 134,035

13. 4,528,663

14. 20,423,004

## 委託料

	期 間	支 払 額
管 理 業 務 委 託 料	2.4～3.3	3,686,736円
清 掃 業 務 委 託 料	2.4～3.3	841,927円

## 賃借料

	期 間	支 払 額
L ホール賃借料	2.4～3.3	13,418,256円
共 同 管 理 費	2.4～3.3	6,881,148円

## 光熱費

使用量・金額 月	電 気 料 金	
	使用量 Kw	金 額 円
4	3,461	92,685
5	4,210	112,743
6	5,035	134,837
7	5,612	150,289
8	5,283	141,478
9	5,106	136,738
10	4,305	115,287
11	4,140	110,869
12	4,023	107,735
1	2,490	66,682
2	3,488	93,408
3	3,284	87,945
合 計	50,437	1,350,696

## 契約締結状況（繰越明許費）

件名：公共施設案内板・催事板設置委託

業 者 名	契約金額(千円)	契 約 年 月 日	履 行 期 限	契 約 番 号
(株)ダイチ	12,875	3.3.29	3.4.1～3.7.31	国総契委365号

## 2.1.11. ① 内藤地域センター管理運営事務事業(生活文化課)

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

平成2年5月10日、地域センターの開館により、市民誰もが自由に学び、交流しあう場として学習機会の拡充、市民の合意形成などを図る。

事業費 円

14,429,215

内 訳

7. 6,212,962

8. 25,000



# 執行状況及び成果

## 施設の概要

建築構造 鉄筋コンクリート造り

地上2階

敷地面積 700㎡

建築面積 209.75㎡

1階床面積 207.61㎡

2階床面積 204.03㎡

延床面積 411.64㎡

## 施設の内容

階 数	室 名	面 積(㎡)	階 数	室 名	面 積(㎡)
1 階	図 書 室	2 3	2 階	集 会 室	3 4
	和 室 ( 萩 )	1 4		学 習 室	3 6
	和 室 ( 藤 )	1 4		小 会 議 室	2 3

## 月別施設利用状況

月	利用日数	利 用 者 数	1日平均利用者数	利用団体数	利用室数	利用率
5月	19日	260人	13.7人	23団体	29室	10%
6	26	868	33.4	71	95	24
7	27	961	35.6	86	112	28
8	26	554	21.3	68	90	23
9	26	909	35.0	87	131	34
10	26	1,076	41.4	97	133	34
11	26	1,267	48.7	112	183	47
12	23	856	37.2	79	112	32
1	23	930	40.4	82	135	39
2	24	1,022	42.6	92	133	37
3	27	1,452	53.8	124	206	51
合計	273	10,155	37.2	921	1,359	33

利用者協議会 発足 平成3年1月29日 委員14名

第 1 回 協 議 会	3. 1. 29 (火)	規約の承認, 役員の選出
第 2 回 協 議 会	3. 2 .23 (土)	条例, 規則, 細目について 1周年記念祭について
第 3 回 協 議 会	3. 3. 19 (火)	1周年記念祭参加団体について

11. 4,468,367  
12. 212,312  
13. 2,812,415  
14. 282,820  
18. 194,979  
19. 220,360

図書室運営委員会 発足 平成2年12月17日 委員10名

第1回運営委員会	2. 12. 17 (月)	会の名称, 役員の選出について
第2回運営委員会	3. 1. 14 (月)	購入図書の選定及び団体貸出について
第3回運営委員会	3. 2. 18 (月)	貸出について
第4回運営委員会	3. 3. 11 (月)	貸出と返却について

講習会 「うど料理講習会」

日 時 3.3.28 (木) 午前10時～午後1時

講 師 農協婦人部 5名

参加者 25名

## 2.1.11. ② (仮称)西部地区地域センター建設事務事業 (生活文化課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

児童, 高齢者, 成人の福祉の充実, 良好なコミュニティの醸成を図るため, 児童館, 老人憩の家, 集会・学習施設の3機能を併せ持つ地域センター建設に伴う, 建設用地取得費及び建設工事業費

執行状況及び成果

用地取得

所在地 国分寺市西町三丁目22-1他

地 目 宅地

地 積 1,485.50㎡

取得先 国分寺市土地開発公社

取得日 平成2年5月25日

取得価格 741,470,963円

建設工事業費

建設場所 国分寺市西町三丁目22-1他

建築面積 750.17㎡

延床面積 1,489.72㎡

構造 鉄筋コンクリート造, 地下1階, 地上2階

事業費内訳

設計委託料等 25,182,800円

建築工事前払金等 81,335,600円

事業費 円  
847,989,363

歳入  
整備事業債  
700,000,000

内 訳

13. 25,182,800

15. 81,335,600

17. 741,470,963

契約締結状況

件名 (仮称) 国分寺市立西部地区地域センター新築工事

	工 事 件 名	業 者 名	契約金額(千円)	工 期
委 託	設計業務委託	(株) 北田設計事務所	20,600	2.3.24 ~ 3.2.28
	監理業務委託	"	12,875	3.3.26 ~ 工事完了まで
工 事	建築工事	大栄建設 (株)	381,100	3.3.26 ~ 4.3.31
	給排水・ガス衛生, 換気設備工事	戸倉工業 (株)	111,240	" "
	電気工事	(株) 電工舎	54,796	" "
	昇降機設備工事	中央エレベーター工業(株)	14,729	" "

西部地区複合施設建設検討委員会検討経過

会 議	開 催 年 月 日	開 催 場 所	検 討 内 容 等
第1回	平成2年7月18日	市役所三階, 第3委員会室	1. 委員長, 副委員長の選出 2. 市の原案説明
第2回	平成2年7月21日 平成2年7月23日	老人憩いの家(分館) いずみ児童館, 内藤地域センター	1. 市内施設視察 * 2回に分けて視察
第3回	平成2年7月30日	けやき台分譲団地管理組合集会所	1. 施設内容について検討
第4回	平成2年8月 9日	けやき台分譲団地管理組合集会所	1. 施設内容について検討
第5回	平成2年8月16日	東久留米市西部地域センター	1. 市外複合施設視察
第6回	平成2年8月27日	けやき台分譲団地管理組合集会所	1. 施設内容について検討
第7回	平成2年9月 3日	けやき台分譲団地管理組合集会所	1. 報告(案)について検討
第8回	平成2年9月10日	国分寺市役所	1. 市長へ報告

2.1.12. ① 防犯灯維持管理事務事業 (安全対策課)

事務の分類: 団体事務

事務事業の目的

市及び自治会で防犯灯を設置し, 維持管理しているが, 特に自治会に対しては, 新設, 修繕, 電気料等を補助することによって, 自治会の経費負担を軽減し, 夜間における犯罪と事故防止を図る。

執行状況及び成果

事業費 円  
27,996,933

内 訳  
11. 5,670,549  
19. 22,326,384

# 1. 市有防犯灯

## (1) 市有防犯灯の設置状況

東電立川営業所	東電調布支社	計	電 気 料
776	249	1,025	3,491,275 円

## (2) 市有防犯灯の修繕状況

修 繕 基 数	金 額	1 基 平 均
延 543	2,179,274 円	4,013 円

# 2. 自治会管理防犯灯

## (1) 設置状況

	東電立川営業所	東電調布支社	電気料補助金支出状況
けい光灯	4,327	1,027	延 団体 1,440 団体
白熱灯	107	120	金 額 13,854,298 円
計	4,434	1,147	平 均 9,621 円
合 計	5,581 基		

## (2) 防犯灯新設補助状況

	設 置 数	補 助 金 支 出 状 況
電 柱 共 架	21	(1) 団 体 12 団体
独 立 鉄 柱	7	
独 立 木 柱	0	(2) 金 額 341,000 円
計	28	

## (3) 防犯灯修繕補助状況

種 類	数 量	補 助 金 支 出 状 況
大きな修繕	防 犯 灯 器 具 取 替	101
	木柱・防犯灯器具取替	8
	鉄柱・防犯灯器具取替	37
小さな修繕	けい光管取替	2,225
	点灯管(グローランプ)取替	1,995
	カバ ー 取 替	86
	白熱電球取替	38
	自動点滅器取替	273
	取付金具(バンド)取替	70
その他	撤 去 ・ 移 設	12
	そ の 他	82
計		4,927

2.1.12. ② 負担金・補助金事務事業（安全対策課）	事業費 円 280,000
事務の分類： 団体事務	
事務事業の目的	内 訳
犯罪のない明るい社会の建設に向け、小金井警察署と協力し、防犯活動を行っている防犯協会に対し国分寺、小金井の二市で補助し、その活動が円滑に行われるよう図る。	19. 280,000
執行状況及び成果	
平成二年度小金井警察署管内防犯協会補助金 280,000円	
2.1.5. ④ 姉妹都市交流事務事業（生活文化課）	事業費 円 6,176,049
事務の分類： 団体事務	
事務事業の目的	内 訳
真野町との姉妹都市提携により、末永い交流のもとで両市町が相互に発展するため、団体交流事業及び保養施設利用者について宿泊費等を補助する。	9. 353,970
また、郷土芸能派遣及び招請も行う。	11. 267,621
執行状況及び成果	12. 4,238
団体交流補助金支給 11団体(316人) 2,642,580円	13. 2,003,000
保養施設利用補助金支給 293人 879,000円	14. 25,640
真野まつりに本町囃子保存会を派遣委託 9人 409,000円	19. 3,521,580
(2.10.14(日)～16(火), 2泊3日)	
国分寺まつりに真野町郷土民謡を招請委託 14人 1,594,000円	
(2.11.3(土)～5(月), 2泊3日)	
2.1.12. ④ 姉妹都市交流事務事業（学務課）	事業費 円 1,639,619
事務の分類： 団体事務	
事務事業の目的	内 訳
姉妹都市交流事業の一貫として、姉妹都市真野町と中学生交歓、親善を通じ、相互の風土、自然、文化等を体験学習し、より一層の姉妹都市としての関係を深めることを図る。	11. 1,487,899
執行状況及び成果	14. 151,720
姉妹都市である佐渡真野町の中学生と当市の中学生間において、初の交流事業を実施した。真野町から中学生（3年生全員）71名と校長、教員及び父兄14名、計85名がバス2台で来市した。当市は各中学校より127名、校長、教員及び教育委員会等29名計156名が出席し、お互いに町の紹介や学校紹介、及び施設見学を行った。	

2.1.12. ④ 姉妹都市交流事務事業（社会教育課）	事業費 円 755,521												
事務の分類 : 団体事務													
事務事業の目的	内 訳												
健康で明朗活発な青少年健全育成をめざし、姉妹都市真野町の青少年と交流を図る。													
執行状況及び成果	8. 120,000												
7月22日（日）～24日（火）2泊3日	9. 27,280												
ジュニアリーダー21人、リーダー6人、2泊3日で実施	11. 26,659												
真野町の高校生と交流を深めた。	12. 2,000												
	19. 579,582												
2.1.12. ④ 姉妹都市交流事務事業（文化財課）	事業費 円 135,845												
事務の分類 : 団体事務													
事務事業の目的	内 訳												
姉妹都市交流計画の一環として、新潟県真野町文化財保護審議委員が当市を訪れ、当市の文化財保護審議委員と意見交換・懇談等を行った。	11. 35,845												
執行状況及び成果													
<table><tr><td>年 月 日</td><td>新 潟 県 真 野 町</td><td>国 分 寺 市</td><td>視 察 懇 談 会</td></tr><tr><td>平 成</td><td>文化財保護審議会</td><td>文化財保護審議会</td><td>史跡武蔵国分寺跡 立川グランド</td></tr><tr><td>2年8月22日</td><td>4 名</td><td>5 名</td><td>真姿の池・お鷹の道 ホテル</td></tr></table>		年 月 日	新 潟 県 真 野 町	国 分 寺 市	視 察 懇 談 会	平 成	文化財保護審議会	文化財保護審議会	史跡武蔵国分寺跡 立川グランド	2年8月22日	4 名	5 名	真姿の池・お鷹の道 ホテル
年 月 日	新 潟 県 真 野 町	国 分 寺 市	視 察 懇 談 会										
平 成	文化財保護審議会	文化財保護審議会	史跡武蔵国分寺跡 立川グランド										
2年8月22日	4 名	5 名	真姿の池・お鷹の道 ホテル										
2.1.12. ④ 姉妹都市交流事務事業（体育課）	事業費 円 624,365												
事務の分類 : 団体事務													
事務事業の目的	内 訳												
姉妹都市交流事業実施に向けて、真野町と事業内容打合せ等事前調査													
執行状況及び成果	9. 85,840												
3年度計画のジュニア、シルバー交流事業実施のため真野町と協議、実施時期、内容等決定した。	11. 499,525												
	14. 39,000												

## 2.1.12. ⑤ 募金許可事務事業（文書課）

事務の分類：機関委任事務（都）

事務事業の目的

金銭物品等の寄付募集の申請に対し、健全な募金が行われるよう、募金行為の公明及び募集金品の經理の公正を確保するために指導監督する。

執行状況及び成果

名 称	許可年月日	募 金 額	募 金 団 体
国分寺まつり協賛募金	平成2年9月27日	3,000 千円	国分寺まつり実行委員会
ひまわり号を走らせる 資金募金	平成2年10月3日	250 千円	ひまわり号を走らせる 国分寺実行委員会

事業費 円  
19,662  
歳入  
都 104,000

内 訳  
11. 19,662

## 2.1.12. ⑥ 国分寺まつり事務事業（生活文化課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

「国分寺まつり」は、「広げよう市民の輪」をキャッチフレーズに、市民が文化・福祉を考え、地域産業と市民生活の関わりを深めると共に、子供から老人まで誰もが気軽に楽しく参加できることを目的に開催する。

執行状況及び成果

### 1. 事業経過概要

年月日	経 緯	備 考
2. 5.16	実行委員会「役員会」（第1回）	報告書に基づき前年の経過報告、会長の選出
6.27	実行委員会「役員会」（第2回）	副会長・部長・監事の選出 「歴史行列部会」の名称変更
7.26	実行委員会「役員会」（第3回）	第7回実施計画案の検討
8.21	実行委員会「役員会」（第4回）	第7回実施計画案の検討
8.23	実行委員会（第1回）	役員紹介と前年の経過報告、第7回実施計画の発表
9. 3	パレード部会（第1回）	パレードの企画
9. 5	広報宣伝部会（第1回）	ポスターの検討
9. 6	推進委員会（第1回）	第7回実施計画の発表、職員の支援

事業費 円  
6,497,552

内 訳  
7. 997,552  
19. 5,500,000



年月日	経緯	備考
2. 9. 6	歴史部会（第1回）	歴史行列の時代検討
9.13	広報宣伝部会（第2回）	ポスター，チラシの図案検討
9.14	渉外部会（第1回）	協賛事業概要説明
9.17	歴史部会（第2回）	部会メンバーの役割分担
9.18	広報宣伝部会（第3回）	ポスター，チラシの図案検討
9.19	広場部会（第1回）	広場の企画
9.20	パレード部会（第2回）	行進順序の検討
9.26	広報宣伝部会（第4回）	チラシの内容検討
9.28	渉外部会（第2回）	担当地区募金割当，記念品・趣意書等を渡す
9.28	歴史部会（第3回）	行列の内容検討
10. 3	パレード部会（第3回）	行進序列の最終決定
10. 4	広報宣伝部会（第5回）	ポスター・チラシの配布方法
10. 5	広場部会（第2回）	出店者会議，出店者小間割抽選
10.12	歴史部会（第4回）	キャスト（人員），小道具の確認
10.13	広報宣伝部会	ポスターを市内掲示板に掲示
10.16	警備部会	当日の警備体制
10.17	設営部会	商工会建設部会等との設営内容検討
10.19	歴史部会（第5回）	担当部門別の検討と調整
10.24	広報宣伝部会	市報配布員，シルバー人材センターにチラシ配布依頼
10.26	推進委員会（第2回）	職員支援の最終打合せ
10.26	歴史部会（第6回）	歴史行列の最終打合せ
10.26	救護部会	当日の救護体制
10.30	庶務部会	本部席アナウンス等庶務，諸準備の最終確認
11. 4	国分寺まつり開催	（雨天のためパレードのみ中止）

## 2. 実施概要

### （1）広場

日 時 平成2年11月4日（日）午前9時～午後4時

会 場 都市計画道路3・4・6号線（日吉町交差点から府中街道まで），並びに市立第五小学校と周辺空地

催し物

ア．農業祭部門

- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| ① 農産物品評会   | 国分寺市農業祭運営委員会                   |
| ② 畜産物品評会   | 〃                              |
| ③ 野菜無料配布及び販売   | 国分寺市農協青年部                      |
| ④ 宝船展示   | 〃                              |
| ⑤ 牛乳無料配布   | 東京都牛乳普及協会                      |
| 〃  | 国分寺市畜産研究会酪農部                   |
| ⑥ 花卉及び苗木即売   | 国分寺市植木組合緑栄会                    |
| ⑦ 品評会出品物展示即売   | 国分寺市農協農住部会                     |
| ⑧ もつ煮無料配布  | 国分寺市畜産研究会養豚部                   |
| ⑨ 鶏卵即売   | 国分寺市畜産研究会養鶏部                   |
| イ. 商工祭部門   |                                |
| ⑩ 工業製品展示と技術紹介<br>マイカー点検教室, カラオケ大会,<br>歌謡ショー, 展示品クイズ        | 国分寺市商工会工業部会                    |
| ⑪ 国分寺市名物名産品展示  | 国分寺市名物名産友の会                    |
| ⑫ 各種模擬店  |                                |
| ウ. 消費者部門   |                                |
| ⑬ パネル展示<br>ニンジンゼリーの試食<br>消費生活相談<br>鮮魚・青果産直安売り<br>国分寺産農産物展示 | 国分寺市消費者グループ連絡会<br>(消費生活展実行委員会) |
| ⑭ 家庭用はかり無料検査   | 東京都消費者センター                     |
| エ. 福祉部門  |                                |
| ⑮ 各種展示及び模擬店  |                                |
| オ. 子供部門…雨天のため中止  |                                |
| ⑯ ドラゴン馬車   | 国分寺まつり実行委員会広場部会                |
| ⑰ ファファ・アンパンマン  | 〃                              |
| ⑱ ファファ・コアラ   | 〃                              |
| ⑲ 怪人的当てゲーム   | 国分寺まつり実行委員会広場部会                |
| ⑳ 怪獣射的ゲーム  | 〃                              |
| ㉑ 動物縫いぐるみ  | 〃                              |
| ㉒ アスレチック   | ボーイスカウト国分寺第1団                  |
| カ. 一般部門…雨天のため㉓㉔㉕は中止  |                                |
| ㉓ 起震車試乗会・災害写真パネル展示   | 国分寺市民防災推進委員会                   |
| ㉔ 献血コーナー, 飲み物サービス  | 東京国分寺ライオンズクラブ                  |
| ㉕ 歯科無料検診   | 国分寺市歯科医師会                      |
| ㉖ 古代生活用具展示   | 武蔵国分寺文化芸能保存会                   |

- ②⑦ パネル展示, ビデオ放映 第二国際文化理容美容専門学校  
 ②⑧ パネル展示 非核平和都市をすすめる会  
 ②⑨ パネル展示 (ごみ減量化について) 国分寺市清掃センター  
 ③⑩ 苗木無料配布 東京都, 国分寺市

キ. 真野町コーナー

- ③⑪ 真野町農産物・海産物展示 姉妹都市佐渡真野町

(2) パレード……………雨天のため中止になったが, 参考までにパレード予定を掲載する。

日 時 平成2年11月4日(日) 午前10時～午後3時30分  
 会 場 都市計画道路3・4・6号線(日吉町交差点から府中街道まで)  
 パレード区間 生協国分寺店前からスタートし, JR武蔵野線手前までの約900m  
 パレードの順序並びに参加団体

順	出発時間	パレード内容	人数	参加団体
	10:00	出発地点集合完了		
	10:00	あいさつ(本部席前)		実行委員会会長, 国分寺市長, 真野町長
	10:10	ファンファーレ テープカット		市立五中プラスバンド部 市長, 市議会議長, 真野町長, 実行委員会会長, 真野町議会議長, アルコール共和国大統領
1	10:12	横断幕	4	
2	10:15	バトントワラー	50	フォーゲルエンジェルス
3	10:20	市旗	4	ボーイスカウト
4	10:21	オープンカー(1号車) オープンカー(2号車)	4 5	会長, 市長, 真野町長, ミス国分寺 議長, 真野町議長, アルコール共和国大統領, 準ミス国分寺(2名)
5	10:22	ボーイスカウト行進	100	ボーイスカウト国分寺第1団
6	10:28	プラスバンド演奏	60	市立五中プラスバンド部
7	10:36	ボーイスカウト行進	60	ボーイスカウト国分寺第2団
8	10:40	ガールスカウト行進	45	ガールスカウト東京第97団
9	10:45	プラスバンド演奏	30	市立三中プラスバンド部
10	10:50	スポーツ少年団行進	70	国分寺市スポーツ少年団
11	10:55	鼓笛隊行進	25	市立九小音楽クラブ
12	10:58	明るい選挙推進協議会行進	40	国分寺市明るい選挙推進協議会
13	11:02	宝船	10	国分寺市農業協同組合青年部
14	11:05	民謡流し	100	国分寺市民舞連盟
			70	国分寺市農業協同組合婦人部
			40	国分寺市明るい社会をつくる会

順	出発時間	パレード内容	人数	参加団体
15	11:15	阿波おどり	35	阿波おどり国分寺連
16	11:25	鼓笛隊行進	20	国分寺消防少年団
17	11:28	ポンプ車パレード	20	国分寺市消防団
18	11:31	はしご車パレード	10	国分寺消防署
19	11:43	歴史行列	80	国分寺まつり実行委員会歴史部会
20	13:00	大太鼓	60	熊野神社氏子会
21	13:00	太鼓（子供）	1200	大鳥居（800人） 国分寺睦会（400人）
		御神輿（子供）		
		御神輿（大人）		
		山車（大）	60	本村はやし連
		おはやし		
	15:30			パレード終了
パレード参加延人数			2,202	

## 2.1.12. ⑦ 税収払戻及び税還付加算金支払事務事業 (収納課)

事務分類： 団体事務

事務事業の目的

市税の過度年収入金に係る更正減、誤課税、重複納付などによる過誤納金の本税と滞納金の還付及び、これらに対する還付加算金並びに、現年市税収入金に係る還付加算金の支払をする。

執行状況及び成果

事業費 円  
64,965,310

内 訳  
23. 64,965,310

平成２年度過誤納還付金歳出状況

区 分 税 目	本 税		延 滞 金		加 算 税		合 計	
	金 額	件 数	金 額	件 数	金 額	件 数	金 額	件 数
市・都民税	49,691,995	168	13,700	4	42,800	14	49,748,495	186
法人市民税	13,060,010	110	31,700	4	706,300	67	13,798,010	181
固定資産税 都市計画税	1,143,990	67	—	—	221,000	27	1,364,990	94
軽自動車税	53,810	18	—	—	—	—	53,810	18
電 気 税	5	1	—	—	—	—	5	1
計	63,949,810	364	45,400	8	970,100	108	64,965,310	480

2.1.12. ⑧ 国庫支出金等超過収入額返還金事務事業  
(高齢者福祉課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

平成元年度分の国・都負担金及び補助金等超過額を返還する。

執行状況及び成果

平成元年度	老人保護措置費国庫負担金	3 2 7, 9 6 1 円
〃	老人保護措置費都負担金	1 0 6, 0 2 8 円
〃	ショートステイ補助金	1 3 2, 0 0 0 円
〃	高齢者在宅サービスセンター補助金	1 5 1, 0 0 0 円
〃	老人家庭奉仕員補助金	1, 4 5 2, 0 0 0 円
〃	在宅老人福祉費都補助金	6 4, 0 0 0 円
〃	老人日常生活用具補助金	1 3, 0 0 0 円
〃	緊急通報システム補助金	1, 0 0 0 円

事業費 円  
2,246,989

内 訳  
23. 2,246,989

2.1.12. ⑧ 国庫支出金等超過収入額返還金事務事業  
(高齢者福祉課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

平成元年度分の国・都負担金及び補助金、交付金超過額を返還する。

事業費 円  
247,000

内 訳  
23. 247,000

<p>執行状況及び成果</p> <p>平成元年度 医療費通知事務費補助金返還金 3,000円</p> <p>“ 老人医療制度事務費(事務取扱手数料等)交付金返還金 244,000円</p>	
<p>2.1.12. ⑧ 国庫支出金等超過収入額返還金事務事業 (福祉事務所)</p> <p>事務の分類 : 団体事務</p> <p>事務事業の目的 平成元年度分の国・都負担金及び補助金、交付金超過額を返還する。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>平成元年度 重度心身障害者(児)日常生活用具給付等事業補助金返還金 247,345円</p> <p>“ 付添看護婦等に対する助成事業補助金返還金 828,286円</p> <p>“ 特別障害者手当等国庫負担金返還金 40,462円</p> <p>“ 生活保護国庫負担金返還金 998,256円</p> <p>“ 入院助産措置費都加算補助返還金 92,680円</p> <p>“ “ 都負担金返還金 34,050円</p> <p>“ “ 国庫負担金返還金 69,285円</p>	<p>事業費 円 2,310,364</p> <p>内 訳 23. 2,310,364</p>
<p>2.1.12. ⑧ 国庫支出金等超過収入額返還金事務事業 (健康課)</p> <p>事務の分類 : 団体事務</p> <p>事務事業の目的 平成元年度分の国庫負担金及び補助金等超過額を返換する。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>平成元年度 老人保健法等による医療以外の保健事業に係る国庫負担金返還金 4,617,291円</p> <p>“ 老人保健法等による医療以外の保健事業に係る国庫補助金返還金 28,000円</p>	<p>事業費 円 4,645,291</p> <p>内 訳 23. 4,645,291</p>

2.1.12. ⑧ 国庫支出金等超過収入額返還金事務事業 (児童課)					事業費	円
						1,300,520
事務の分類 : 団体事務						
事務事業の目的						
平成元年度分の国・都負担金及び補助金の超過額を返還する。						
執行状況及び成果					内 訳	
・ 保育児措置費国庫負担金					0円	23. 1,300,520
・ 保育児措置費都費負担金					0円	
・ 産休等代替職員費都補助金					821,520円	
・ 保育所運営費都補助金					479,000円	
計					1,300,520円	

2.1.12. ⑨ 公共施設利用者災害賠償補償保険事務事業 (体育課)					事業費	円
						1,288,966
事務の分類 : 団体事務						
事務事業の目的						
施設の瑕疵・スポーツ活動・社会教育活動遂行上の過失等に起因して、市が第三者に法律上の賠償責任を被った場合の費用損害を補填する。						
執行状況及び成果					内 訳	
年度当初における市の人口に対して、保険料率を乗じて算出し、市で設置した公共施設市で主催する事業がすべて対象になる。					12. 1,288,966	
名称 全国市長会市民災害賠償補償保険						
1. 保険期間 自平成2年4月 1日 至平成3年3月31日						
2. 契約種類						

契約 種類	賠償保険 (てん補限度額)	補 償 保 険			市人口数 ①	保 険 料 率 (市民1人当) ②	保 険 料 分 担 金 ①×②
		死 亡 保険金額	後遺障 害保険 金 額	入 院 保 険 金 額			
3 型 5 口	対人1名につき 5,000万円	100万円	死亡保 険金額 の 100%～ 3%	入院日数区分 1日～15日	名 99,304	円 12.98	円 1,288,966
	1事故につき 5億円 対物1事故につき 1,000万円	200万円		16日～30日			
		300万円		31日～60日			
		400万円		61日～90日			
		500万円		91日～			



## 2.1.12. ⑩ 女性施策推進関係事務事業（生活文化課）

事業費 円  
3,441,371

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的： 女性の地位向上をめざすことを目的とする。

執行状況及び成果

### 1 国分寺市女性行動計画推進委員会

#### (1) 構成メンバー

公共的団体その他関係団体の代表	9名
女性団体の代表	3名
学識経験者	3名

内 訳

8.	1,903,500
11.	1,507,090
12.	23,060
14.	7,721

#### (2) 会議

審議会 8回  
起草委員会 2回  
平成2年5月3日諮問  
諮問事項 「女性センター（仮称）について」  
平成2年8月7日答申

### 2 （仮称）国分寺市女性総合センター建設検討委員会の設置

女性問題の解決と男女平等社会の実現を目指す拠点として、（仮称）国分寺市女性総合センター建設のための基本計画を検討するため委員会を設置

#### (1) 構成メンバー

① 女性行動計画推進委員	2名	⑤ PTA連合会	1名
② 女性問題懇談会	2名	⑥ 自治会	1名
③ 消費者団体	1名	⑦ 老人会	1名
④ 心身障害者団体	2名	⑧ 学識経験者	2名

#### (2) 会議

委員会 7回  
施設見学 足立区女性総合センター  
（女性総合センター・区民体育館・区役所出張所の複合施設）  
平成2年10月1日諮問  
諮問事項 「（仮称）国分寺市女性総合センター建設計画原案の策定について」  
平成2年12月25日答申

### 3 女性フォーラムの開催

実施日 平成3年2月16日  
場 所 国分寺Lホール  
内 容 「人生80年時代共に生きる・女と男－性別役割分業を問い直す－」  
参加者 210名

### 4 女性情報紙の発行

女性問題の解決に向けて情報交換と交流を目的に、情報紙「国分寺の女性」創刊号を発行

B 5 版 1 0 ページ 2, 0 0 0 部発行		
5 実施細目の発行		
年度毎に「女性行動計画」に基づく事業を取りまとめた『実施細目』を発行		
B 5 版 1 2 2 ページ 5 0 0 部発行		
		事業費 円
		253,577
2.1.12. ⑩ 婦人問題関係事務事業（厚生課）		
事務の分類： 団体事務		内 訳
事務事業の目的： 婦人の地位向上をめざすことを目的とする。		11. 143,997
施行状況及び成果		12. 53,846
市報で福祉特集号を発行（年1回）し、福祉情報をお知らせして、事業の目的を図った。		13. 55,734
福祉保健部の組織改革に伴う各課の主なしごとの案内と、身体障害者通所授産施設「ともしび工房」の施設概要を掲載		
		事業費 円
		4,623,911
2.1.12. ⑫ 国際交流事務事業（広報広聴課）		
事務の分類： 団体事務		内 訳
事務事業の目的		8. 859,050
市の国際化推進を目指し、姉妹都市提携、ホームステイ事業等のための調査、検討をする。		9. 2,219,640
施行状況及び成果		11. 329,821
1. 姉妹都市提携のための海外都市視察（第一次視察）		13. 1,199,950
		14. 15,450
訪 問 国	視 察 都 市 名	参 加 者
北 米	メ ス キ ー ト フ ォ ー ト ・ リ ー シーダーラピッツ	社 会 教 育 部 長 広 報 広 聴 課 長 広 報 広 聴 課
カ ナ ダ	オーエンサウンド	広 聴 係 長
		11月5日～20日

## 2. 職員英会話研修

実施月	回数	講師（国籍）	参加者
4月	4回	Susanne Henriken Takahashi（カナダ）	9人
5	4	”（”）	9
6	4	”（”）	9
7	4	”（”）	9
8	4	”（”）	9
9	2	Patricia Hilson（カナダ）	9
10	5	”（”）	9
11	2	”（”）	9
12	2	”（”）	9
1	2	”（”）	9
2	3	”（”）	9
3	4	”（”）	9
計	40		

## 3. 国分寺市の国際化を考える市民懇談会

回数	実施日	会場	出席者	内容
第1回	平成3年 1月29日	第2委員会室	懇談会メンバー 14人 市長 事務局 5人	委員委嘱 他 午後3時～5時
第2回	2月21日	Lホール	懇談会メンバー 13人 市長, 収入役, 教育長 外国人招待者 12人 通訳 1人 事務局 8人	懇談会 午後3時～5時 外国人との交流 午後5時～8時
第3回	3月22日	Lホール	懇談会メンバー 13人	国際交流の具体的施策について 午後3時～5時

## 4. その他の行事

- (1) アメリカン少年合唱団と多摩少年少女合唱団のジョイントコンサート（8月29日いずみホール）  
の後援及びレセプション主催（8月30日Lホール）
- (2) 国分寺まつりの外国人出店に伴う後援（11月4日）
- (3) 英文生活情報誌作成

<p>2.1.12. ⑭ 公共施設設置事業補助金事務事業（生活文化課）</p> <p>事務の分類：団体事務</p> <p>事務事業の目的 市民の公共福祉の増進のため、公共施設設置事業に対し補助する。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>備品購入助成金</p> <p>都営泉町三丁目アパート集会室 120,166円</p> <p>東元町一丁目第2アパート集会室 53,560円</p>	<p>事業費 円 173,726</p> <p>内 訳</p> <p>19. 173,726</p>
<p>2.1.12. ⑮ 武蔵国分寺薪能開催事務事業（生活文化課）</p> <p>事務の分類：団体事務</p> <p>事務事業の目的 真野町より能の演者を招請し、伝統芸能である薪能を市民に鑑賞してもらうことにより、文化交流を図ると共に、国分寺の文化として定着させていく。</p> <p>また、能に対する理解を深めるために事前に講演会を行う。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>◎本事業の実施に当たっては、準備から開催の一連事務を国分寺市観光協会へ委託して行う。</p> <p>国分寺市観光協会委託金額 6,000,000円</p> <p>開催事業</p> <p>開催日 平成2年9月8日（土）</p> <p>開催時間 午後6時～午後9時</p> <p>開催場所 国分寺史跡公園</p> <p>演能者 佐渡真野能楽会</p> <p>演目 狂言「末広がり」 能「八島」</p> <p>入場者 820人</p> <p>募集人員 700人</p> <p>募集方法 往復はがきによる申込み</p> <p>応募総数 2,263通で定員を超えたため抽選</p> <p>本事業には、東京都市町村活性化事業交付金交付要綱に基づく、交付金を受給</p> <p>◎薪能開催前に、能に対する理解を深めるために講演会を行う。</p> <p>講演会</p> <p>日時 平成2年8月24日（金） 午後6時30分～午後8時30分</p> <p>場所 いずみホール</p>	<p>事業費 円 8,190,038</p> <p>〔歳入〕</p> <p>活性化事業交付金 4,800,000</p> <p>コミュニティ助成金 1,900,000</p> <p>内 訳</p> <p>8. 100,000</p> <p>11. 2,090,038</p> <p>13. 6,000,000</p>

<p>講 師 武蔵野女子大学 小林 貴 教授</p> <p>仕 舞 武蔵野女子大学能楽研究部</p> <p>募集人員 300名</p> <p>参 加 者 192名</p>	
<p>2.1.12. ⑯ 公共施設使用料返還金事務事業（生活文化課）</p> <p>事務の分類：団体事務</p> <p>事務事業の目的 Lホール使用料取消返還金</p> <p>執行状況及び成果 還付金 1件 12,000円</p>	<p>事業費 円 12,000</p> <p>内 訳 23. 12,000</p>
<p>2.1.12. ⑯ 公共施設使用料返還金事務事業（社会教育課）</p> <p>事務の分類：団体事務</p> <p>事務事業の目的 平成元年度のいずみホール施設使用取消使用料を返還する。</p> <p>執行状況及び成果 平成元年度 施設使用料取消返還金 21件</p>	<p>事業費 円 318,695</p> <p>内 訳 23. 318,695</p>
<p>2.2.1. ② 固定資産評価審査委員会事務事業（課税課）</p> <p>事務の分類：団体事務</p> <p>事務事業の目的 固定資産課税台帳に登録された事項に関する不服申し出について、審査・決定の機関として設置する。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>1. 固定資産評価審査委員 3人</p> <p>2. 審査委員会開催数 回</p> <p>3. 東京都市審査事務定期協議会 1回</p> <p>4. 先進都市視察（甘木市） 1回</p>	<p>事業費 円 324,500</p> <p>内 訳 1. 144,500 9. 156,000 19. 24,000</p>

5. 固定資産課税台帳縦覧状況及び審査状況

土 地		家 屋		償 却 資 産		縦覧者	審査請求	審査件数
縦覧者	筆 数	縦覧者	棟 数	縦覧者	品 数	実 数	件 数	
人	筆	人	棟	人	品	人	件	件
416	4,100	368	1,303	14	132	458	0	0

2.2.1. ③ 農地課税審議会事務事業（課税課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

長期営農継続農地として申告のあった市街化区域農地について、市長の諮問を受け、認定・否認定の審査をする。

執行状況及び成果

審議会委員 7人

審議会 1回

答申 1回

事業費 円  
59,500

内 訳

1. 59,500

2.2.1. ④ 特別土地保有税審議会事務事業（課税課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

特別土地保有税の納税義務免除に関し、必要な事項の調査、審議を市長の諮問を受け行う。

執行状況及び成果

審議委員 5人

審議会 1回

答申 1回

事業費 円  
42,500

内 訳

1. 42,500

2.2.1. ⑤ 負担金・補助金事務事業（課税課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

事業費 円  
71,000

内 訳

19. 71,000

## 東京税務協会負担金

当協会は、東京都及び特別区、都下市町村並びに協会の趣旨に賛同するもので組織し、地方財政制度の実務の研究、税財政関係資料の収集及び交換、関係職員に対する講習並びに納税思想の普及宣伝等の円滑な運営に寄与し、もって地方財政の確立に資することを目的としている。

## 立川地区税務協議会負担金

当協議会は、立川税務署及び同管内にある東京都立川都税事務所並びに6市で組織し、国税庁と自治省との了解事項に基づいて、国、都及び相互間の税務行政運営上における協力体制を確立することを目的としている。

## 2.2.2. ① 個人市民税賦課事務事業（課税課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

1月1日現在において、市内に住所を有する個人、また住所を有しなくても、事務所・事業所又は家屋敷を有する個人に課税する。

執行状況及び成果

### 1. 調停額

区 分	均等割額（円）	所得割額（円）	計（円）
普通徴収	25,251,300	4,191,887,906	4,217,139,206
特別徴収	51,742,370	6,350,539,869	6,402,282,239
合 計	76,993,670	10,542,427,775	10,619,421,445

### 2. 納税義務者等（平成2年度課税状況等の調べによる）

区 分	均等割のみを納める者		所得割のみを納める者		均等割と所得割を納める者		納税義務者 計
	納税義務者	均等割額	納税義務者	所得割額	納税義務者	均等割額	
給与所得者	252人	504千円	4,781人	522,940千円	31,476人	6,867,207千円	36,509人
営業所得者	60	120	131	14,466	1,326	239,074	1,517
農業所得者	2	4			36	8,238	38
その他の 事業所得者	36	72	300	36,938	1,007	362,462	1,343
その他の 所得者	562	1,124	550	245,345	3,248	1,952,263	4,360
合 計	912	1,824	5,762	819,689	37,093	9,429,244	43,767

事業費 円  
50,656,622

内 訳  
7. 2,484,768  
11. 1,624,485  
12. 6,945,277  
13. 39,602,092



3. 所得者区分（平成2年度課税状況等の調べによる）

区 分	総 所 得 額	所 得 控 除 額	所 得 割 額
給 与 所 得 者	146,891,021千円	39,171,888千円	7,233,858千円
営 業 所 得 者	5,140,699	1,541,768	249,118
農 業 所 得 者	156,596	42,789	8,166
そ の 他 の 事 業 所 得 者	6,233,605	1,332,203	390,522
そ の 他 の 所 得 者	11,868,318	3,550,266	599,946
短期及び長期譲渡所得並びに 土地等に係る事業所得等につい て分離課税をしたものに係る分	34,195,201	750,836	1,693,137
合 計	204,485,440	46,389,750	10,174,747

事業費 円

4,672,118

2.2.2. ② 法人市民税賦課事務事業（課税課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

市内に事務所又は事業所を有する法人や人格のない社団など、また市内に寮等を有する法人や人格のない社団などに課税する。

執行状況及び成果

1. 調定額

均 等 割 額（円）	法 人 税 割 額（円）	計（円）
179,610,300	1,398,335,500	1,577,945,800

内 訳

11. 314,356  
12. 136,142  
13. 4,221,620

2. 納税義務者等（平成 年度課税状況等の調べによる）

均 等 割 納 税 義 務 者 数							法人税割	法人税割	
法 人 等 の 区 分						法人でな い社団等	計	納 税 義務者数	納税者数
1号	2号	3号	4号	5号	6号				
5人	3人	113人	65人	210人	1,451人	2人	1,849人	1,849人	1,063人

### 3. 均等割の税率

資本金等の金額 〔保険業法に規定する 相互会社においては 純資産額〕	市内の事業所 等の従業者数	均等割税率 (円)
1,000万円以下	50人以下	40,000
	50人超	120,000
1,000万円超 1億円以下	50人以下	120,000
	50人超	150,000
1億円超 10億円以下	50人以下	150,000
	50人超	400,000
10億円超 50億円以下	50人以下	400,000
	50人超	1,750,000
50億円超	50人以下	400,000
	50人超	3,000,000

### 4. 法人税割の税率

法人等の区分	税率 %
資本金等の金額が 1億円未満の法人	% 12.3
資本金等の金額が 1億円以上の法人 及び保険業法に 規定する相互会社	% 14.7

## 2.2.2. ③ 固定資産税賦課事務事業（課税課）

事業費 円  
23,339,634

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

1月1日現在、市内に所在する固定資産（固定資産税にあっては土地・家屋・償却資産、都市計画税にあっては土地・家屋）の所有者に課税する。

執行状況及び成果

#### 1. 調定額

区	分	調定額（円）	納税義務者数
純固定資産税	土地	1,889,748,585	27,118（人）
	家屋	1,621,823,315	
	償却資産	603,761,700	1,033（人）
	計	4,115,333,600	28,151（人）
交付金	交付金	75,928,000	13(団体)
	計	75,928,000	13(団体)
都市計画税	土地	809,772,079	27,118（人）
	家屋	364,575,321	
	計	1,174,347,400	27,118（人）

内 訳

7. 967,590  
8. 240,000  
11. 640,282  
12. 607,817  
13. 20,815,155  
14. 8,790  
19. 60,000

2. 所有者等（平成2年度，固定資産概要調書より）

（土地）

区 分		所有者数（人）		地 積（㎡）		筆 数（筆）	
		個 人	法 人	個 人	法 人	個 人	法 人
畑	一 般 畑	51	0	228,481	0	321	0
	市街化区域畑等	525	4	2,052,606	16,901	3,309	29
宅 地	住 宅 用 地	19,958	470	4,119,283	244,386	27,449	884
	非 住 宅 用 地	1,456	303	631,481	510,124	2,956	1,078
	計	21,414	773	4,750,764	754,510	30,405	1,962
山林	介 在 山 林 等	152	8	162,408	13,587	321	32
雑 種 地	鉄 軌 道 用 地	1	4	72	172,317	2	854
	そ の 他 , 雑 種 地	108	20	84,028	39,350	235	150
合 計		22,251	809	7,278,359	996,665	34,593	3,027
非 課 税 土 地				996,742		13,044	

（家屋）

区 分		所有者数	棟 数	床 面 積	新 築	増 築	減 失
		（人）	（棟）	（㎡）	（棟）	（棟）	（棟）
木 造	総 数	18,275	19,458	1,918,598	473	78	847
	法定免税点未満	334	335	10,568			
	法定免税点以上	17,941	19,123	1,908,030	473	78	847
木 造 以 外	総 数	7,090	4,527	1,253,670	287	12	72
	法定免税点未満	15	15	172	—	—	—
	法定免税点以上	7,075	4,512	1,253,498	287	12	72
計	総 数	25,365	23,985	3,172,268	760	90	919
	法定免税点未満	349	350	10,740	—	—	—
	法定免税点以上	25,016	23,635	3,161,528	760	90	919
非 課 税 家 屋		—	292	111,913	—	—	—

## 2.2.2. ④ 軽自動車税賦課事務事業（課税課）

事業費 円  
3,068,459

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

4月1日現在原動機付自転車、軽自動車、二輪の小型自動車の所有者に課税する。

執行状況及び成果

### 1. 調定額

調 定 額	調 定 台 数
31,010,000 円	13,027 台

内 訳

11. 142,465  
12. 772,983  
13. 2,153,011

### 2. 異動状況

区 分		登録台数(2.4.1)現在		年間異動台数(課税分)	
		課 税 分	非 課 税 分	新 規 分	廃 車 分
原動機付自転車	50cc	6,058	47	1,234	1,422
	90cc	345	51	101	72
	125cc	271	0	60	50
	ミニカー	30	0	0	30
軽 自 動 車	二 輪	1,728	0	463	422
	三 輪	0	0	0	0
	四輪貨物	2,813	15	836	815
	四輪乗用	539	5	309	156
小型特殊自動車	農 耕 用	85	0	11	3
	特殊作業用	43	1	3	2
二 輪 の 小 型 自 動 車		1,245	0	312	280
合 計		13,157	119	3,329	3,252

## 2.2.2. ⑤ 市たばこ税増収対策事務事業（課税課）

事業費 円  
2,057,400

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

市財政確保のうえから市たばこ税消費税の増収を図る。

執行状況及び成果

### 1. 調定額

調 定 額	た ば こ 売 上 本 数
462,809,206 円	232,774,053 本

内 訳

11. 597,400

19. 1,460,000

### 2. たばこ自動販売機設置補助

交 付 台 数	1台当たりの補助	補 助 金 額
12 台	80,000 円	960,000 円

## 2.2.2. ⑥ 証明等事務事業（課税課）

事業費 円  
2,860,064

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

税関係証明書の発行、台帳の閲覧、諸税事務及び課内管理一般事務を行う。

執行状況及び成果

### 1. 税関係証明取扱状況

内 訳

11. 339,428

13. 1,568,916

14. 951,720

区 分	件 数		金 額
	有 料	無 料	
課 税 証 明 書	3,616	78	361,600
所 得 証 明 書	530	0	53,000
非 課 税 証 明 書	1,846	1	184,600
土 地 所 在 証 明 書	4,024	3	402,400
土 地 評 価 額 証 明 書	4,242	216	424,200
建 物 評 価 額 証 明 書	2,457	25	245,700
公 課 証 明 書	486	1	48,600
固定資産課税台帳登録記載事項証明書	978	0	431,900
住 宅 用 家 屋 証 明 書	331	0	264,800
建 物 滅 失 証 明 書	195	0	19,500
町 名 地 番 変 更 証 明 書	0	32	0
公 図 証 明 書	1,055	17	105,500
そ の 他 の 証 明	122	2	12,200
閲 覧 ( 土 地 ・ 家 屋 台 帳 ・ 公 図 等 )	703	1	70,300
合 計	20,585	375	2,624,300

## 2.2.2. ⑦ 納税貯蓄組合事務事業（収納課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

納税貯蓄組合法に基づき組織された組合及びこの連合会への運営費を助成し、納期内納付の推進を図る。

執行状況及び成果

事業費 円

2,770,000

内 訳

19. 2,770,000



1. 平成2年度 国分寺市納税貯蓄組合一般市税及び国民健康保険税納付状況 平成3年3月25日現在

組 合 名 No	一 般 市 税 計			一 般 市 民 税			市 定 資 産 税			税 輕 自 動 車 税			国 民 健 康 保 險 税		
	課 税 額		納 付 率	課 税 額		納 付 率	課 税 額		納 付 率	課 税 額		納 付 率	課 税 額		納 付 率
	納 付 額	納 付 率		納 付 額	納 付 率		納 付 額	納 付 率		納 付 額	納 付 率		納 付 額	納 付 率	
01 本町三丁目第2	32,736,977	32,693,310	(99.9) 99.8	22,909,577	22,905,910	(99.9) 99.9	9,822,400	9,782,400	(100.0) 99.5	5,000	5,000	(100.0) 100.0	1,622,700	1,595,700	(100.0) 98.3
05 共 益 東 部	64,605,708	61,083,241	(97.7) 94.5	16,386,208	15,856,341	(97.6) 96.7	48,116,200	45,127,600	(97.7) 93.7	103,300	99,300	(100.0) 96.1	7,009,900	6,408,900	(95.0) 91.4
06 共 益 中 部	105,163,513	104,390,632	(99.9) 99.2	46,306,113	46,238,632	(99.8) 99.8	58,744,000	58,039,800	(100.0) 98.8	113,400	112,200	(100.0) 98.9	10,125,000	9,951,000	(99.1) 98.2
07 高 木 町	38,586,664	38,361,664	(100.0) 99.4	20,049,364	20,049,364	(100.0) 100.0	18,511,900	18,286,900	(100.0) 98.7	25,400	25,400	(100.0) 100.0	4,154,900	4,154,900	(100.0) 100.0
08 中 藤	42,677,869	41,558,068	(97.7) 97.3	14,055,569	13,882,468	(98.8) 98.7	28,589,100	27,642,400	(97.1) 96.6	33,200	33,200	(100.0) 100.0	5,085,700	5,052,700	(100.0) 99.3
09 弁 天	30,427,327	30,159,327	(100.0) 99.1	14,009,727	14,009,727	(100.0) 100.0	16,405,200	16,137,200	(99.8) 98.3	12,400	12,400	(100.0) 100.0	2,185,400	2,133,400	(100.0) 97.6
10 恋 ケ 窪	240,883,795	240,476,488	(99.8) 99.8	139,663,995	139,630,988	(100.0) 99.9	101,144,400	100,770,100	(99.8) 99.6	75,400	75,400	(100.0) 100.0	11,687,500	11,624,500	(100.0) 99.4
11 内 藤	85,288,588	78,679,539	(95.0) 92.2	39,837,388	39,595,339	(100.0) 99.3	45,380,400	39,017,400	(90.9) 85.9	70,800	66,800	(100.0) 94.3	5,660,800	5,278,100	(98.5) 93.2
12 国分寺酒類販売	40,765,012	33,789,203	(84.0) 82.8	19,464,412	16,820,503	(88.4) 86.4	21,250,600	16,892,700	(80.0) 79.4	80,000	76,000	(95.0) 95.0	3,811,600	3,287,000	(87.6) 86.2
13 本 多	65,069,274	65,012,943	(100.0) 99.9	13,258,274	13,201,943	(100.0) 99.5	51,789,000	51,789,000	(100.0) 100.0	22,000	22,000	(100.0) 100.0	3,613,400	3,477,400	(100.0) 96.2
15 国分寺市本町	23,313,303	23,209,303	(100.0) 99.5	12,512,103	12,512,103	(100.0) 100.0	10,778,500	10,674,500	(100.0) 99.0	22,700	22,700	(100.0) 100.0	2,400,100	2,195,000	(98.5) 91.4
18 国分寺市医師会	82,093,330	81,620,330	(100.0) 99.4	65,733,630	65,733,630	(100.0) 100.0	16,345,900	15,872,900	(100.0) 97.1	13,800	13,800	(100.0) 100.0			
19 戸 倉 支 部	133,944,782	128,643,374	(96.1) 96.0	38,028,182	36,150,174	(95.0) 95.0	95,879,600	92,461,800	(96.6) 96.4	37,000	31,400	(95.6) 84.8	8,163,500	8,163,500	(100.0) 100.0
20 せ い ぶ	28,639,324	28,484,743	(99.9) 99.4	13,107,324	13,038,743	(100.0) 99.4	15,495,000	15,409,000	(99.8) 99.4	37,000	37,000	(100.0) 100.0	7,763,300	7,324,900	(98.0) 94.3
合 計	1,014,225,466	988,162,165	(98.1) 97.4	475,321,866	469,625,865	(99.0) 98.8	538,252,200	517,903,700	(97.3) 96.2	651,400	632,600	(99.1) 97.1	73,283,800	70,647,000	(98.3) 96.4

〔注〕納付率（ ）内3.5.31決算時



2. 国分寺市納税貯蓄組合連合会負担金

70,000円

3. 平成2年度 国分寺市納税貯蓄組合補助金交付状況

組合 番号	組 合 名	組 合 長 名	組合 員数	組 合 割	組 合 員 割	一 般 市 税 納 付 割 ( 納 付 率 )	国 保 税 納 付 割 ( 納 付 率 )	補 助 金 交 付 総 額
1	本町三町目第2	森久保 政寿	30	1,500	1,500	110,492(99.8)	12,765(98.3)	126,257
5	共 益 東 部	山 口 広 得	101	4,500	5,050	51,527(94.5)	12,817(91.4)	73,894
6	共 益 中 部	神 山 正 雄	73	4,000	3,650	352,989(99.2)	79,608(98.2)	440,247
7	高 木 町	田 中 正 雄	29	1,500	1,450	129,615(99.4)	41,549(100.0)	174,114
8	中 藤	神 山 久 俊	56	3,000	2,800	87,915(97.3)	40,421(99.3)	134,136
9	弁 天	島 崎 信 一	42	2,000	2,100	101,992(99.1)	10,667(97.6)	116,759
10	恋 ケ 窪	尾 崎 慎 一	68	3,000	3,400	813,017(99.8)	92,996(99.4)	912,413
11	内 藤	内 藤 延 雄	62	3,000	3,100	66,401(92.2)	10,556(93.2)	83,057
12	国分寺酒類販売	田 中 賢 次	121	4,500	6,050	0(82.8)	0(86.2)	10,550
13	本 多	細田喜美夫	33	2,000	1,650	219,655(99.9)	17,387(96.2)	240,692
15	国分寺市本町	田 中 伸 佳	42	2,000	2,100	78,354(99.5)	4,390(91.4)	86,844
18	国分寺市医師会	知 念 昭 男	58	3,000	2,900	275,964(99.4)		281,864
19	戸 倉 支 部	小 泉 昭 吉	51	3,000	2,550	271,714(96.0)	81,635(100.0)	358,899
20	せ い ぶ	山 崎 一 男	53	3,000	2,650	96,415(99.4)	14,649(94.3)	116,714
合 計			819	40,000	40,950	2,656,050(97.4)	419,440(96.4)	3,156,440

〔注〕

一般会計（一般市税分） 2,700,000円

国保特別会計（国民健康保険税分） 456,440円

## 2.2.2. ⑧ 収納事務事業（収納課）

事業費 円  
36,605,783

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

市税の収納，管理事務を行う。

内 訳

執行状況及び成果

収納事務については，未納者に対して督促状，催告状等を発送し，収納率の向上に努めた。また，滞納処分等も実施し税収の確保と税負担の公平化に努めた。なお，収納管理事務については，市税の早期確保などのために督促，催告，消込み業務の合理化，処理の正確化，並びに迅速化のために外部委託業者による電子計算処理を実施し，収納された税の収納状況を明確にし，過誤納付等が発見された時は，速やかに還付又は未納税額への充当処理をし税の適正化を図った。

11. 1,766,507  
12. 7,011,165  
13. 27,747,741  
14. 26,810  
18. 53,560

### 1. 平成2年度 一般市税収納状況

区 分			予 算 額	調 定 額	収 納 額	還付未済額	不納欠損額	未 収 額	収納率
税 目			(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)=B-C+D-E	(G)= $\frac{C}{B}$
現 年 課 税 分	市 民 税	個 人	10,387,243,000	10,619,421,445	10,409,104,607	3,041,533	0	213,358,371	98.0
		法 人	1,566,233,000	1,577,945,800	1,557,398,140	301,440	0	20,849,100	98.7
		計	11,953,476,000	12,197,367,245	11,966,502,747	3,342,973	0	234,207,471	98.1
	固 定 資 産 税	純固定資産税	4,032,405,000	4,115,050,100	4,064,331,773	17,011	0	50,735,338	98.8
		交 納 付 金	75,928,000	75,928,000	75,928,000	0	0	0	100.0
		計	4,108,333,000	4,190,978,100	4,140,259,773	17,011	0	50,735,338	98.8
	税 分	軽自動車税	29,900,000	31,010,000	29,202,800	22,800	0	1,830,000	94.2
		市たばこ税	450,168,000	462,809,206	462,809,206	0	0	0	100.0
		特別土地保有税	31,509,000	31,508,600	31,508,600	0	0	0	100.0
		都市計画税	1,148,542,000	1,174,390,400	1,157,715,349	5,689	0	16,680,740	98.6
	合 計		17,721,928,000	18,088,063,551	17,787,998,475	3,388,473	0	303,453,549	98.3
滞 納 緑 越 分	市 民 税	個 人	135,640,000	478,167,457	135,437,015	4,949	20,691,639	322,043,752	28.3
		法 人	42,208,000	194,478,360	5,333,645		3,774,620	185,370,095	2.7
		計	177,848,000	672,645,817	140,770,660	4,949	24,466,259	507,413,847	20.9
	固 定 資 産 税	固定資産税	51,345,000	104,755,571	52,732,833	600	5,585,215	46,438,123	50.3
		軽自動車税	1,623,000	4,551,950	1,769,400	1,200	351,850	2,431,900	38.9
		市たばこ税	1,000	—	—	—	—	—	—
	都 市 計 画 税	都市計画税	15,897,000	33,257,084	16,788,455		1,812,817	14,655,812	50.5
		合 計	246,714,000	815,210,432	212,061,348	6,749	32,216,141	570,939,682	26.0
総 計			17,968,642,000	18,903,273,973	18,000,059,823	3,395,222	32,216,141	874,393,231	95.2

## 2. 督促状発付件数

税目 期別	市 都 民 税 (普通徴収)	固定 資 産 税	軽 自 動 車 税	税目 月別	法 人 市 民 税	市 都 民 税 (特別徴収)
1 期	4,256 (2.7.23)	6,626 (2.5.22)	3,464 (2.6.22)	4 月	9	137
				5 月	10	153
2 期	3,624 (2.9.25)	5,004 (2.8.22)		6 月	16	224
				7 月	10	187
3 期	4,605 (2.11.22)	4,622 (3.1.22)		8 月	11	171
				9 月	17	170
4 期	4,036 (3.2.22)	4,389 (3.3.20)		10 月	16	171
				11 月	19	187
特 設 納 期	49 (3.4.22)		68 (2.8.22)	12 月	5	186
				1 月	17	159
合 計	16,570	20,641	3,532	2 月	10	202
				3 月	9	135
				合 計	149	2,082

## 3. 現年度市税催告文書発付件数

税目 催告文書名	市 都 民 税 (普通徴収)	固定 資 産 税	軽 自 動 車 税
未 納 明 細	3,801 (2.12.1)	1,338 (2.12.1)	1,456 (2.12.1)
催 告 書	2,254 (3.3.30)	1,851 (3.2.12)	
最 終 催 告	1,754 (3.4.16)	1,348 (3.4.16)	1,049 (3.4.16)
合 計	7,809	4,537	2,505

税目 催告文書名	市 都 民 税 (普通徴収)	法 人 市 民 税	
催 告 状 (6～8月分)	112 (2.8.10)	4 月	19
		5 月	10
		6 月	16
催 告 状 (6～11月分)	126 (3.2.10)	7 月	21
		8 月	9
		9 月	11
催 告 状 (6～2月分)	137 (3.5.10)	10 月	10
		11 月	6
		12 月	9
		1 月	25
		2 月	10
		3 月	6
合 計	375	152	

4. 滞納繰越分市税催告等発付件数

催 告 文 書 名	発 付 年 月 日	発 付 件 数
滞 納 整 理 事 前 通 知 書	2. 7. 5	2,089
差 押 予 告 書	随 時	1,671
催 告 書	〃	968
市 都 民 税 ( 特 別 徴 収 ) 催 告 書	2. 11. 1	96
市 都 民 税 ( 特 別 徴 収 ) 差 押 予 告 書	3. 2. 22	46
合 計		4,870

5. 現金領収書による税収月計（窓口・臨戸・郵送分）

月 別	会 計 別	一 般 会 計				合 計	
		現 年		滞 納			
		金 額	件数	金 額	件数	金 額	件数
4 月		33,257,060	669	10,976,640	364	44,233,700	1,033
5 月		97,363,960	1,641	15,288,572	274	112,652,532	1,915
6 月		4,788,070	391	27,908,880	804	32,696,950	1,195
7 月		47,822,730	462	24,697,283	1,222	72,520,013	1,684
8 月		95,706,470	398	65,608,440	723	161,314,910	1,121
9 月		6,114,270	166	15,422,443	465	21,536,713	631
10 月		41,230,020	300	15,395,082	618	56,625,102	918
11 月		5,641,570	148	7,021,130	373	12,662,700	521
12 月		72,556,850	1,249	16,888,392	596	89,445,242	1,845
1 月		45,812,960	947	16,045,158	571	61,858,118	1,518
2 月		60,803,667	719	25,932,775	500	86,736,442	1,219
3 月		62,636,079	900	18,530,855	508	81,166,934	1,408
合 計		573,733,706	7,990	259,715,650	7,018	833,449,356	15,008

6. 財産差押処分（参加差押分を含む）

処 分 内 容	不 動 産	債 権	電話加入権	交 付 要 求	合 計
前 年 度 未 執 行 中	12	15	144	39	210
今 年 度 差 押 執 行	2	6	19	15	42
差 押 解 除	8	10	57		75
価格処分（配当あり）		7	3	4	14
“ （配当なし）				2	2
取 消				30	30
今 年 度 未 執 行 中	6	4	103	18	131

7. 証明事務

種 類	件 数		金 額
	有 料	無 料	
納 税 証 明 書	962	348	96,200 円

2.2.2. ⑨ 固定資産税評価替事務事業（課税課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

平成3年度が、評価替の基準年度にあたるため、土地、家屋の評価替の準備をした。

執行状況及び成果

1. 家屋の評価替

再建築費の上昇率を次のとおりとした。

- ア. 木造家屋 1.16
- イ. 非木造 1.10
- ア・イ以外 1.06

2. 土地の評価替

ア. 宅地

基準地を30.9%，平均上昇率21.9%とした。

イ. 畑

平均上昇率を5%とし、造成費は1,600円とした。

事業費 円

4,461,638

内 訳

- 7. 591,362
- 11. 244,668
- 13. 3,625,608

2.3.1. ② 戸籍事務事業（市民課）

事務の分類： 機関委任事務（国）

事務事業の目的

戸籍法に規定されている各種届出の受理，戸籍編成及び戸籍謄抄本の作成・交付を行い，市民サービスの向上を図る。

執行状況及び成果

1. 本籍・人口数

（平成3年3月31日現在）

本 籍 数	23,247	本 籍 人 口 数	68,536
-------	--------	-----------	--------

2. 届出事件数

次ページの表のとおり

3. 処理事件数

1. 新 戸 籍 編 成	984	4. 戸 籍 の 再 製 補 完	1
2. 戸 籍 全 部 削 除	424	5. そ の 他	0
3. 違 反 通 知	8	6. 計	1,417

（注）「その他」は，届出の催告，戸籍の記載の錯誤遺漏通知，監督局に対する許認可の申請である。

事業費 円

4,350,598

〔歳入  
都 77,100〕

内 訳

- 11. 581,813
- 12. 243,825
- 13. 128,750
- 14. 2,171,606
- 18. 1,212,104
- 19. 12,500



## 2. 届出事件数

事 件 の 種 類			総 数	届 出			他市町村 から送付
				計	本籍人届	非本籍人届	
1	出	生	1,262	878	397	481	384
2	国	籍 留 保	3	0	0	0	3
3	認	知	24	11	7	4	13
4	養 子	縁 組	80(0)	48(0)	39(0)	9(0)	32(0)
5	養 子	離 縁	8(0)	6(0)	3(0)	3(0)	2(0)
6	法 73 条 の 2	69 条 の 2	2	0	0	0	2
7	婚	姻	1,258(0)	710(0)	459(0)	251(0)	548(0)
8	離	婚	185(0)	116(0)	98(0)	18(0)	69(0)
9	法 77 条 の 2	75 条 の 2	62	42	42	0	20
10	親 権 ・ 後 見 ・ 後見監督・ 保 佐	① 届 出	11	11	7	4	0
		② イ 甲類審判の確定	0	0	0		
		ロ 審判前の保全処分	0	0	0		
		③ 計	11	11	7	4	0
11	死	亡	524	437	215	222	87
12	失	踪	2(0)	2(0)	2(0)	0(0)	0(0)
13	復	氏	3	2	2	0	1
14	姻 族 関 係 終	了	3	2	1	1	1
15	相 続 人	廃 除	0(0)	0(0)	0(0)	0(0)	0(0)
16	入	籍	117	59	52	7	58
17	分	籍	20	18	18	0	2
18	国 籍	取 得	1	0	0	0	1
19	帰	化	3	2	2	0	1
20	国 籍	喪 失	0	0	0	0	0
21	国 籍	選 択	2	1	1	0	1
22	外 国 国 籍	喪 失	0	0	0	0	0
23	氏 の 変 更	① 法 107 条 1 項	6	6	6	0	0
		② 法 107 条 2 項	2	2	1	1	0
		③ 法 107 条 3 項	0	0	0	0	0
		④ 法 107 条 4 項	0	0	0	0	0
		⑤ 計	8	8	7	1	0
24	名 の 変 更	9	8	7	1	1	
25	転	籍	648	369	369	0	279
26	就	籍	0	0	0	0	0
27	訂 正 ・ 更 正	① 市 町 村 長 職 権	56	53	52	1	3
		② 法 24 条 2 項	0	0	0	0	0
		③ 法 113 条 114 条	0	0	0	0	0
		④ 法 116 条	5	2	2	0	3
		⑤ 計	61	55	54	1	6
28	追	完	0	0	0	0	0
29	そ の 他	0	0	0	0	0	
30	不 受 理 申 出	35	29	23	6	6	
31	計	4,331(0)	2,814(0)	1,805(0)	1,009(0)	1,517(0)	

(注) ( ) は、婚姻、縁組、失踪等の取消事件の内数である。



#### 4. 戸籍関係付帯事務

##### (1) 人口動態

種 別 月	出 生			死 亡		
	男	女	計	男	女	計
4	36	28	64	19	15	34
5	42	41	83	27	15	42
6	36	30	66	18	16	34
7	37	39	76	24	24	48
8	37	46	83	15	7	22
9	30	28	58	19	12	31
10	47	30	77	20	17	37
11	37	38	75	23	15	38
12	39	42	81	11	10	21
1	46	41	87	23	18	41
2	37	26	63	24	24	48
3	35	33	68	24	17	41
計	459	432	881	247	190	437

種 別 月	婚 姻	離 婚	死 産			
			男	女	不 詳	計
4	67	7	2	2		4
5	75	8	2	2		4
6	81	12		1		1
7	51	15	1		2	3
8	42	9				
9	44	7	3			3
10	68	10	2		1	3
11	66	6	1	1	1	3
12	59	21	1			1
1	44	6	1			1
2	30	12	1	2	1	4
3	88	16	1			1
計	715	129	15	8	5	28

##### (2) 埋火葬許可書交付件数

死 体	死 胎	改 葬	再 交 付	計
437	28	14	3	482

## 2.3.1. ③ 住民基本台帳事務事業（市民課）

事業費 円  
29,649,823

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

住民に関する正確な記録を確保するため、転入届、転出届等を受理し、常に住民基本台帳の整備を行い住民票の写しを交付し、市民の利便を図る。

〔歳入  
都 218,000〕

執行状況及び成果

### 1. 世帯数及び人口

（平成3年1月1日現在）

世 帯 数	人 口		
	男	女	計
40,614	51,188	48,058	99,246

内 訳

7. 248,634  
11. 1,101,092  
12. 383,415  
13. 27,263,592  
14. 339,970  
18. 313,120

### 2. 届出件数

種 別	件 数	種 別	件 数
転 入 届	7,323	職 権 修 正	2,174
転 出 届	6,489	職権記載,回復	34
転 居 届	1,329	職 権 削 除	51
変 更 届	815	計	18,215

### 3. 処理件数

種 別		件 数	種 別	件 数
住 民 票	記 載	12,697	通 知	10,432
	消 除	6,540	違 反 通 知	255
戸 籍	記 載	5,038	計	36,097
附 票	消 除	1,135		

## 4. 住民基本台帳移動人口（月別）

種 別  月	増									
	入			出 生			そ の 他			合 計
	男	女	計	男	女	計	男	女	計	
4	1,229	712	1,941	40	34	74	14	21	35	2,050
5	475	341	816	51	53	104	14	12	26	946
6	343	243	586	49	37	86	11	12	23	695
7	403	238	641	43	37	80	7	11	18	739
8	361	243	604	51	53	104	19	20	39	747
9	263	209	472	41	30	71	8	5	13	556
10	425	282	707	56	40	96	11	18	29	832
11	264	205	469	34	47	81	8	15	23	573
12	398	357	755	32	38	70	7	10	17	842
1	282	208	490	59	49	108	19	13	32	630
2	318	207	525	43	31	74	9	9	18	617
3	862	641	1,503	39	38	77	11	22	33	1,613
合 計	5,623	3,886	9,509	538	487	1,025	138	168	306	10,840

種 別 月	減									増 減 (△)	
	転 出			死 亡			そ の 他				合 計
	男	女	計	男	女	計	男	女	計		
4	545	431	976	21	13	34	23	11	34	1,044	1,006
5	430	292	722	27	13	40	15	10	25	787	159
6	331	247	578	20	15	35	8	4	12	625	70
7	364	293	657	19	18	37	24	14	38	732	7
8	405	279	684	15	11	26	13	11	24	734	13
9	340	232	572	18	17	35	11	10	21	628	△72
10	354	268	622	20	18	38	12	10	22	682	150
11	308	251	559	20	14	34	17	7	24	617	△44
12	319	275	594	11	10	21	59	13	72	687	155
1	284	227	511	23	18	41	8	5	13	565	65
2	359	233	592	23	25	48	9	4	13	653	△36
3	1,191	735	1,926	23	19	42	16	9	25	1,993	△380
合 計	5,230	3,763	8,993	240	191	431	215	108	323	9,747	1,093

## 5. 住民基本台帳異動人口（都道府県別転入者数）

従前の所在地	男	女	計	従前の所在地	男	女	計
北海道	135	87	222	大阪府	133	59	192
青森県	36	22	58	兵庫県	99	56	155
岩手県	23	26	49	奈良県	19	3	22
宮城県	75	30	105	和歌山県	6	2	8
秋田県	18	39	57	鳥取県	10	2	12
山形県	34	17	51	島根県	11	12	23
福島県	52	35	87	岡山県	16	10	26
茨城県	83	43	126	広島県	59	28	87
栃木県	40	30	70	山口県	28	10	38
群馬県	64	42	106	徳島県	14	4	18
埼玉県	258	175	433	香川県	23	5	28
千葉県	250	156	406	愛媛県	17	16	33
東京都	2,867	2,237	5,104	高知県	10	8	18
神奈川県	398	222	620	福岡県	136	47	183
新潟県	70	51	121	佐賀県	11	5	16
富山県	22	11	33	長崎県	13	18	31
石川県	20	11	31	熊本県	23	8	31
福井県	11	10	21	大分県	24	11	35
山梨県	57	38	95	宮崎県	15	18	33
長野県	71	50	121	鹿児島県	35	42	77
岐阜県	18	6	24	沖縄県	25	10	35
静岡県	99	75	174				
愛知県	113	56	169				
三重県	26	11	37				
滋賀県	9	8	17				
京都府	47	24	71	計	5,623	3,886	9,509

### 2.3.1. ④ 印鑑事務事業（市民課）

事業費 円  
1,377,564

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

印鑑条例に基づき、印鑑登録申請書の受理、印鑑原票の作成及び印鑑登録証明書の作成  
交付を行い、市民生活の利便を図る。

執行状況及び成果

(1) 印鑑登録件数 (平成3年3月31日現在)

登 録 数	55,386 件
-------	----------

内 訳

11. 784,898  
12. 121,996  
14. 470,670

(2) 事務処理件数

新 規 登 録	登 録 消 除	計
6,357 件	4,990 件	11,347 件

### 2.3.1. ⑤ 都営住宅地元割当事務事業（市民課）

事業費 円  
240,235

事務の分類：機関委任事務（都）

事務事業の目的

都営住宅使用申込用紙の配布及び地元割り当て募集事務を行い、地域住民の利便を図る。

執行状況及び成果

1. 都営住宅使用申込用紙配布件数

	配 布 数	配 布 期 間
平成2年5月 あき家・新築募集	1,024	5 / 8 ~ 5 / 15
平成2年6月 ポイント募集	224	6 / 6 ~ 6 / 13
平成2年10月 新 築 募 集	1,025	10 / 1 ~ 10 / 6
平成2年12月 ポイント募集	239	12 / 5 ~ 12 / 12
シルバーピア・老人室付	112	
単 身 者 向 け	184	
地 域 特 別 賃 貸	406	
計	3,214	

〔歳入〕  
都 324,807

内 訳

11. 240,235

## 2. 地元割り当て募集事務

	配布数	配布期間	種 別	募集数	応募数	応募率
平成2年5月新築募集	1,159	5/22~5/29	第1種住宅	18	351	19.5
			第2種住宅	1	154	154.0
平成2年10月新築募集	861	10/11~10/18	第1種住宅	7	311	44.4
計	2,020			26	816	31.4

事業費 円  
1,165,564

### 2.3.1. ⑥ 住居表示整備事務事業（市民課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

街区符号を明確化するため、街区表示板を整備し、市民の生活上の利便を図る。

執行状況及び成果

内 訳  
11. 3,312  
13. 1,162,252

整 備 地 区	取 付 枚 数
並 木 町	247 枚
富 士 本	373 枚
合 計	620 枚

### 2.3.1. ⑧ その他の事務事業（市民課）

事務の分類：機関委任事務（国）、団体事務

事務事業の目的

母子健康手帳の交付、委託窓口の取扱い、郵送による諸証明の発行等を行い、市民の利便を図る。

執行状況及び成果

事業費 円  
1,065,936  
〔歳入〕  
〔都〕 2,256,000

## 1. 母子健康手帳交付件数

種別 \ 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
交 付	81	111	105	84	100	80	77	80	90	114	72	101	1,095
再交付	0	2	0	4	0	1	2	0	2	0	0	2	13
計	81	113	105	88	100	81	79	80	92	114	72	103	1,108

## 内 訳

11.	143,035
12.	174,281
13.	41,200
18.	694,220
19.	13,200

## 2. 委託窓口取扱い件数

種別 \ 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
戸 籍	51	60	71	64	71	40	54	50	51	44	48	43	647
住 民 票	369	320	297	267	239	231	225	247	189	257	282	309	3,232
母子手帳	1	4	1	3	0	4	4	0	7	4	2	0	30
計	421	384	369	334	310	275	283	297	247	305	332	352	3,909

## 3. 郵送による諸証明の取扱い件数

種別 \ 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
住 民 票	624	665	710	714	649	572	748	637	587	651	715	609	7,881
住 民 票 記載事項証明	83	74	71	79	33	38	44	24	40	208	58	55	807
戸 籍 附 票	48	163	141	125	102	119	119	123	102	102	128	133	1,405
戸 籍	178	313	297	263	264	283	258	301	220	245	257	296	3,175
戸 籍 記 載 事 項 証 明	1	0	4	1	4	1	0	3	1	0	0	1	16
転 出 証 明	16	22	21	16	12	11	17	13	10	13	11	12	174
身 分 証 明	31	14	26	40	44	23	34	42	40	59	44	19	416
そ の 他 証 明	31	128	76	84	71	56	68	70	63	45	52	53	797
該 当 ナ シ	145	121	155	150	107	112	128	120	125	116	146	119	1,544
計	1,157	1,500	1,501	1,472	1,286	1,215	1,416	1,333	1,188	1,439	1,411	1,297	16,215



## 4. 平成2年度証明等取扱件数

分 類		件 数		金 額	
		有料(件)	無料(件)	円	
1	印 鑑 証 明	69,275	3	6,927	500
2	住 民 票 全 部 ・ 一 部 の 写 し	71,974	1,468	7,197	400
3	住 民 票 記 載 事 項 証 明	2,428	16,453	242	800
4	住 民 票 閲 覧	30,312	183	3,031	200
5	転 出 証 明 書	0	6,377		0
6	戸 籍 謄 本	10,582	788	3,174	600
7	戸 籍 抄 本	7,143	179	2,142	900
8	除 籍 謄 本	969	121	484	500
9	除 籍 抄 本	26	13	13	000
10	受 理 証 明 書	333	0	66	600
11	戸 籍 記 載 事 項 証 明	301	16	60	200
12	除 籍 記 載 事 項 証 明	2	1		600
13	戸 籍 閲 覧	0	0		0
14	除 籍 閲 覧	0	0		0
15	届 書 閲 覧	0	0		0
16	戸 籍 附 票 全 部 ・ 一 部 の 写 し	1,216	814	121	600
17	戸 籍 附 票 閲 覧	0	0		0
18	上 質 紙 の 受 理 証 明 書	3	0	3	000
20	都 市 計 画 関 係 証 明	154	0	15	400
21	身 分 証 明	1,876	1	187	600
22	不 在 住 証 明	270	4	27	000
23	不 在 籍 証 明	138	1	13	800
24	外 国 人 登 録 済 証 明	1,005	0	100	500
25	町 名 地 番 変 更 証 明	0	330		0
28	自 動 車 臨 時 運 行 証 明	924	0	369	600
29	そ の 他 の 証 明	111	648	11	100
小 計		199,042	27,400	24,190	900
30	(都市計画図 499件) (市勢要覧 0件) 雑入 (全図 0件) (レコード 1件)	500	0	150	500
合 計		199,542	27,400	24,341	400
参考	印 鑑 関 係 取 扱 件 数	登 録	6,357 件	廃 止	4,990 件

## 5. 外国人登録事務

### (1) 人口

(平成3年3月31日現在)

総 数	男	女
738	358	380

### (2) 国籍別人口

国 籍	人 数	国 籍	人 数
アルジェリア	1	ニュージーランド	1
アルゼンティン	2	ナイジェリア	1
オーストラリア	8	ペルー	6
バングラデシュ	3	フィリピン	51
ブラジル	32	ポルトガル	1
カナダ	6	セネガル	1
中国	163	シンガポール	1
フランス	4	ソヴィエト連邦	2
ドイツ	14	スペイン	4
ガーナ	1	スウェーデン	1
インド	2	タイ	14
アイルランド	1	英国	17
ケニア	1	米国	58
韓国又は朝鮮	320	ヴェネズエラ	2
マレーシア	10	ヴェトナム	5
メキシコ	1	無国籍	2
ネパール	1	合 計	738
オランダ	1		

### (3) 処理件数

種 別	件 数	種 別	件 数
外国人登録申請	175	新規登録等違反通知	0
外国人登録証引替交付	9	居住地以外の変更登録申請	934
外国人登録証再交付	19	外国人登録証登録訂正	6
外国人登録証確認申請	147	外国人登録証閉鎖	106
外国人登録証交付予定期間指定書	334	その他(外国人登録済証明書等)	1,551
外国人登録証調整用原紙作成依頼	334	官 公 庁 の 照 会	42
外国人登録居住地変更	157	合 計	3,814

## 2.4.1. ② 選挙管理委員会事務事業（選挙管理委員会事務局）

事業費 円  
3,512,035

事務の分類：団体事務及び機関委任事務（国・都）

事務事業の目的

公職選挙法により、各種選挙（市議会議員、市長、国会議員、都議会議員、都知事及び農業委員の選挙）に関する事務を管理し、かつ投票・開票の第一線の事務を執行する。また、地方自治法に定める直接請求に関する署名の審査に関する事務を行う。

執行状況及び成果

内 訳

1. 3,061,000  
9. 266,740  
10. 90,095  
19. 94,200

### 1. 選挙管理委員（定数4，任期4年）

職 名	氏 名	住 所	任 期
委 員 長	佐 藤 光 雄	国分寺市戸倉一丁目 30～36	自： 昭和 63.12.28 至： 平成 4.12.27
委員長職務代理	高 倉 松五郎	〃 本多五丁目 25～1	
委 員	神 山 正 治	〃 日吉町一丁目 20～1	
委 員	清 水 政 司	〃 戸倉四丁目 1～1	

### 2. 選挙管理委員補充員（定数4，任期4年）

補充順位	氏 名	住 所	任 期
第 1 順 位	前 田 昌 作	国分寺市富士本一丁目 7～5	自： 昭和 63.12.28 至： 平成 4.12.27
第 2 順 位	尾 崎 幸 吉	〃 本町三丁目 19～3	
第 3 順 位	戸 村 静 真	〃 本町四丁目 3～15	
第 4 順 位	榎 戸 美智子	〃 北町二丁目 19～4	

### 3. 会議

選挙管理委員会定例会 11回  
〃 臨時会 5回

### 4. 告示

件数 36件

### 5. 行政視察等

行政視察（委員2人） 平成2年8.29～8.30 長野県上田市  
東京都市選挙管理委員会連合会先進市視察（委員長）

平成2年10.2～10.3 福島県福島市

全国市区選挙管理委員会連合会常任理事会・理事会並びに研修会（委員長）

平成2年10.23～10.25 愛媛県松山市

6. 予算執行状況		
1) 委員等報酬		
委員長	1人×@71,000円×12箇月＝	852,000円
委員	3人×@59,000円×12箇月＝	2,124,000円
補充員	4人×@8,500円×3回－17,000円＝	85,000円
(2名欠席分)		
合 計		3,061,000円
2) 委員旅費 (9)		
行政視察(委員2人)		68,000円
東京都市選挙管理委員会連合会先進市視察(委員長)		41,320円
全国市区選挙管理委員会連合会常任理事会・理事会並びに研修会(委員長)		71,640円
普通旅費(委員4人)		85,780円
合 計		266,740円
3) 交際費(10)		
行政視察時御礼ほか14件		90,095円
4) 負担金補助金及び交付金(19)		
全国市区選挙管理委員会連合会分担金		23,500円
全国市区選挙管理委員会連合会東京支部分担金		10,000円
東京都市選挙管理委員会連合会負担金		60,700円
合 計		94,200円
2.4.1. ③ 一般事務事業(選挙管理委員会事務局)		事業費 円 200,418
事務の分類 : 団体事務		
事務事業の目的		内 訳
選挙管理委員会の権限に属する事務の円滑な執行を図るため		11. 145,322
執行状況及び成果		12. 55,096
1. 文書取扱件数(収発番号を付与したもの)		
収受件数	74件	
発送件数	113件	
2. 予算執行状況		
1) 需要費(11)		
消耗品費	新聞雑誌購読料・図書・事務用品購入	101,318円
食料費	会議賄	6,205円

印刷製本 会議用紙印刷等 37,799円  
計 145,322円

2) 役務費(12)

通信運搬費 通知文書等郵送料 55,096円

事業費 円  
1,672,871

2.4.1. ④ 選挙人名簿事務事業(選挙管理委員会)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

公職選挙法に基づく選挙人名簿作成事務(住民基本台帳電算処理と連動した処理)

内 訳

執行状況及び成果

13. 1,672,871

毎月1回、転出者及び死亡者につき永久選挙人名簿からの抹消及び9月2日の定時登録の事務処理を行った。

1) 定時登録時選挙人名簿登録者数

投票区	男	女	計	投票区	男	女	計
1	3,256	2,950	6,206	9	2,771	2,633	5,404
2	3,031	2,817	5,848	10	1,736	1,649	3,385
3	1,906	1,819	3,725	11	1,696	1,687	3,383
4	3,289	3,071	6,360	12	3,174	3,395	6,569
5	3,586	3,122	6,708	13	3,397	3,329	6,726
6	1,846	1,650	3,496	14	1,416	1,315	2,731
7	1,972	1,687	3,659	15	2,600	2,439	5,039
8	2,545	2,364	4,909	16	1,446	1,357	2,803
合 計					39,667	37,284	76,951

2) 抹消者数(4月～3月)

転 出 者			死 亡 者		
男	女	計	男	女	計
4,265	2,892	7,157	247	200	447

3) 投票区の新設と変更について

定時登録時において、投票区の一部変更を行い、1投票区を新設した。

(新投票区名) 第16投票区

<p>(該当地域)内藤一丁目及び二丁目</p> <p>第6投票区から内藤一丁目1～7番地を、第9投票区から内藤一丁目8～32番地及び内藤二丁目全域を移行</p> <p>4) 予算執行状況</p> <p>選挙人名簿電算処理委託料(13) 1,672,877円</p>	
--	--

## 2.4.2. ① 選挙啓発事務事業(選挙管理委員会事務局)

事務の分類 : 団体事務及び機関委任事務(国・都)

事務事業の目的

公職選挙法により政治選挙啓発が義務づけられており、明るい選挙の推進を図るため有権者に対し政治・選挙に関する啓発を行う。

執行状況及び成果

### 1. 事業執行状況

事業費 円  
2,131,953

内 訳

8. 255,000  
11. 1,457,151  
12. 244,810  
13. 169,992  
19. 5,000

事業名	内 容	経 費 明 細	
明るい選挙 講演会	9月18日、市立いずみホールに政治評論家・山本峯章氏を招いて、「どうする日本」…激動する国際社会の中で…をテーマに開催。(参加人員…180人)	(8)講師代	30,000
		(11)生花代	3,000
		計	33,000
啓発ポスター コンクール	市内の小中高生を対象に、明るい選挙をテーマとするポスターを募集。(本年度は、飛躍的に応募が増大し、優れた作品も多数) 応募作品数 962点	(11)審査員謝礼(4人)	15,500
		参加賞・入賞者賞品	383,670
		その他消耗品等	16,344
		小 計	415,514
		(12)賞状筆耕料	4,866
		計	420,380
新有権者 啓発	市内の新有権者に啓発文と記念品(シャープペン等)を20歳の誕生日に郵送送付	(11)啓発文印刷	74,160
	送付者数 約2,000人	記念品	133,900
		封筒印刷	23,690
		消耗品等	14,008
		小 計	245,758
		(12)郵送料	128,304
		(13)委託料	59,328
		計	433,390

事業名	内 容	経 費 明 細
「しろばら」紙 発行	<p>明るい選挙啓発紙「しろばら」を年2回(秋・春季), 明るい選挙推進協議会が編集・発行し,市内全世帯に 配布</p> <p>配布枚数 約 43,000 × 2回</p>	<p>(11)「しろばら」印刷 672,750 原稿お礼,その他消耗品 14,147 小 計 686,897 (12) 配布手数料 106,257 (13) 配布委託料 110,664 計 903,818</p>
市報による 啓発活動	市報に推進委員等による啓発文を掲載(年6回)	0
話しあい 活動	市域3ブロックに分かれ(いずみホール・本多公民館・並木公民館),市民の参加を得て政治・選挙・暮らし等について話しあいを行った。	(8) 話しあい活動助言者謝礼 75,000
「国分寺まつり」 時啓発活動	11月4日に予定していたが,雨天により不参加。 (祭は決行) ※準備段階で,啓発物品(風船・ティッシュペーパー)を購入。	(11) 消耗品 50,000
成人式時 啓発活動	1月15日市民スポーツセンターで催された成人式時に,新成人に政治や選挙その他について,アンケートやインタビューを実施した。	0
推進委員 研修会	<p>①近隣の3市(小金井市・国立市・国分寺市)合同で,11月21日,東京青山会館で研修会を開催し,意見交換や情報交換等を行った。</p> <p>②都選挙管理委員会と東京都市明るい選挙推進協議会連合会共催の明るい選挙推進大会や他市で開催の講演会へ出席した。</p>	(19) 明るい選挙推進大会負担金 5,000
常時年間 活動等	推進委員が日常的に行う,明るい選挙推進活動に伴う経費。	<p>(8) 推進委員年間活動謝礼 150,000 (11) 活動関係消耗品等 55,982 (12) 賞状筆耕料 5,383 計 211,365</p>



2. 明るい選挙推進協議会会員名簿（平成2年4月1日現在）

選 出 母 体	氏 名	住 所
学 識 経 験	佐 藤 光 雄	戸倉一丁目 30 - 36
話 し あ い 指 導 員	高 橋 雪 子	立川市栄町三丁目 24 - 2
選 管 （局 長）	伊 東 豊	戸倉一丁目 6 - 1
推 進 委 員	杉 山 芳 美	西元町二丁目 12 - 12
〃	佐 古 つ た	東元町一丁目 19 - 19
〃	成 田 信 子	西元町四丁目 5 - 18
〃	加 藤 克 己	泉町三丁目 7 - 2
〃	谷 治 子	南町一丁目 8 - 6
〃	栗 原 清 子	本多五丁目 9 - 7
〃	増 田 いよ子	西恋ヶ窪一丁目 11 - 21
〃	矢 野 悦	東恋ヶ窪六丁目 20 - 1
〃	富士野 芳 男	本多五丁目 15 - 5
〃	田 辺 民 子	本町四丁目 13 - 12 第 5 荒田ビル 401
〃	川 岸 恭 子	内藤二丁目 2 - 27
〃	福 井 栄 子	日吉町三丁目 29 - 10
〃	有 田 和 枝	日吉町一丁目 11 - 12
〃	畑 洋 子	戸倉一丁目 9 - 27
〃	上 島 紀 子	東恋ヶ窪二丁目 18 - 20
〃	森 宣 生	新町一丁目 8 - 4
〃	小 山 広 子	東戸倉二丁目 25 - 8
〃	青 柳 和 枝	新町二丁目 12 - 33
〃	園 田 君 枝	新町三丁目 6 - 17
〃	野 岡 豊 子	並木町三丁目 9 - 3
〃	平 川 アヤ子	光町一丁目 36 - 6
〃	中 村 ト ヨ	光町三丁目 2 - 1
〃	戸 部 光 栄	西町二丁目 22 - 14
〃	小 田 中 フ ミ	高木町一丁目 19 - 20
〃	島 崎 雅 子	西町三丁目 24 - 8

## 2.4.6. ① 東京都知事選挙事務事業（選挙管理委員会）

事業費 円  
14,297,825

事務の分類：機関委任事務（都）

事務事業の目的

平成3年4月23日任期満了に伴う4月7日執行の都知事選挙準備事務

執行状況及び成果

歳入  
都 10,556,349

1. 選挙執行準備事務及び不在者投票事務（不在者投票期間3月18日～31日（14日間））

2. 予算執行状況及び選挙準備事務明細

1) 報酬（1）

不在者投票管理者 @13,000円×14日=182,000円

2) 職員手当等（3）

時間外勤務手当 1,626,000円

3) 賃金（7）

選挙人名簿整理、不在者投票受付及び用品の配置準備等の事務に従事

雇用状況（1月1人、2月5人、3月8人） 1,341,260円

4) 報償費（8）

不在者投票立会人 @12,000円×14日=168,000円

5) 旅費（9）

会議及び連絡旅費 6人 17,890円

6) 需用費（11）

計 1,330,570円

消耗品費 投開票所用、事務局用消耗品購入代 946,424円

食糧費 会議用お茶等購入代 19,868円

印刷製本費 投開票所用印刷物、啓発紙「国分寺の選挙」 364,278円

7) 役務費（12）

計 3,721,302円

通信運搬費 投票所入場整理券及び通知郵送料 3,264,100円

手数料 啓発紙「国分寺の選挙」及び選挙公報配布 376,112円

電話料 事務局用臨時電話料 3,090円

広告料 街頭啓発有線放送料 28,000円

保険料 ポスター掲示場賠償責任保険料 50,000円

8) 委託料（13）

計 5,423,413円

ポスター掲示場設置管理委託料 2,966,400円

選挙人名簿・投票所入場整理券等電算処理委託料 1,949,472円

啓発紙「国分寺の選挙」及び選挙公報配布委託料 378,585円

計数機保守点検委託料 128,956円

9) 使用料及び賃借料（14）

計 92,900円

ワープロ使用料 33,418円

コピー機使用料 59,482円

内 訳

1. 182,000  
3. 1,626,000  
7. 1,341,260  
8. 168,000  
9. 17,890  
11. 1,330,570  
12. 3,721,302  
13. 5,423,413  
14. 92,900  
18. 394,490

<p>10) 備品購入費(18)</p> <p>計数機, 投票箱, 記載台購入代 394,490円</p>	
<p>2.4.7. ① 市議会議員選挙事務事業 (選挙管理委員会)</p> <p>事務の分類 : 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>平成3年4月30日任期満了に伴う4月21日執行の市議会議員選挙準備事務</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>1. 選挙執行準備事務</p> <p>2. 予算執行状況及び選挙準備事務明細</p> <p>1) 職員手当等(3)</p> <p>時間外勤務手当 220,000円</p> <p>2) 需用費(11) 計 918,258円</p> <p>消耗品費 立候補表示物等, 投開票所用品等購入代 344,118円</p> <p>印刷製本費 立候補手引, 不在者投票用封筒等印刷代 574,140円</p> <p>3) 委託料(13)</p> <p>選挙人名簿・投票所入場整理券電算委託料 637,958円</p>	<p>事業費 円</p> <p>1,776,216</p> <p>内 訳</p> <p>3. 220,000</p> <p>11. 918,258</p> <p>13. 637,958</p>
<p>2.4.9. ① 農業委員会委員選挙事務事業 (選挙管理委員会)</p> <p>事務の分類 : 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>平成2年7月19日任期満了に伴う7月15日執行の農業委員会委員選挙事務</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>立候補届出日(7月15日)において, 定数10人に対し10名の立候補届出がなされ無投票となった。</p> <p>1. 当日有権者数(人)</p> <p>男 471人 女 381人 計 852人</p>	<p>事業費 円</p> <p>297,701</p> <p>内 訳</p> <p>1. 79,000</p> <p>3. 140,940</p> <p>7. 19,860</p> <p>8. 12,000</p> <p>11. 43,955</p> <p>12. 1,946</p>

## 2. 当選者

届出番号	党 派 別	氏 名	住 所
1	無 所 属	水 村 實	高木町 1－26－11
2	〃	小 柳 善 一	東元町 4－18－25
3	〃	佐 藤 健三郎	東恋ヶ窪 5－15－3
4	〃	坂 本 健太郎	戸倉 4－48－4
5	〃	福 田 昭	並木町 2－7－7
6	〃	島 崎 平 吉	西町 3－30－1
7	〃	本 橋 定 好	光町 3－6－3
8	〃	榎 戸 潔	北町 2－19－4
9	〃	高 杉 久 夫	日吉町 4－20－14
10	〃	宮 澤 杉太郎	富士本 2－26－5

## 3. 予算執行状況

1) 報酬 (1)	計	79,000円
選挙長報酬	延2人	26,000円
不在者投票管理者報酬	1人	13,000円
選挙立会人報酬	4人	40,000円
2) 選挙手当等 (3)		
時間外勤務手当		140,960円
3) 賃金 (7)		
選挙人名簿整理等準備事務	1人	19,860円
4) 報償費 (8)		
不在者投票立会人	1人	12,000円
5) 需用費 (11)		
消耗品費 当選証書, 用品等購入代		43,955円
6) 役務費 (12)		
筆耕手数料 当選証書筆耕料		1,946円

## 2.5.1. ② 統計調査事務事業（文書課）

事業費 円  
489,040

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

市勢統計の一環として、市の統計書を作成し、各種統計調査結果を公表し、各行政部門等に基礎資料を提供する。

執行状況及び成果

### 1 統計書

名 称	発行部数	規 格	配 布 先
国 分 寺 市 統 計 '91	500	B 5	区市町村関係官公署
東京としとうけい(第 30 号)	200	B 5	庁内,市関係官公署等

### 2 統計功労者表彰

東京都市統計協議会表彰 町田廣子

通産大臣表彰 山内益美

内 訳

11. 459,040

19. 30,000

## 2.5.1. ③ 指定統計調査事務事業（文書課）

事業費 円  
37,901,233

事務の分類： 機関委任事務（国・都）

事務事業の目的

指定統計は、統計法に基づき指定統計として、その旨を公示された統計調査であり、国、地方公共団体の各種行政施策の基礎資料を得ることを目的とし、結果資料は、国や区市町村はもとより市民や事業所に幅広く活用される。

執行状況及び成果

### 1 指定統計調査

〔 歳入 〕  
〔 都 37,244,000 〕

調 査 名		調 査 期 日	対象調査区数	調査員数	指導員数	調査件数
国 勢 調 査		平成2年10月 1 日	781	687	80	41,411
国 勢 調 査 事 後 調 査		平成2年12月15 日	4	4	0	205
工 業 統 計 調 査		平成2年12月31 日	101	10	0	135
石油等消費構造統計調査		平成2年12月31 日	101	5	0	5
建設工事 統計調査	着工調査	毎月末日	4	1	0	48
	施工調査	平成2年 7月 1日	30	1	0	30

## 2 調査員確保対策

平成 2 年度 登録基準数	51 人
平成 2 年 3 月 末 現在 登録者数	77 人
平成 2 年度 登録取消者数	4 人
平成 2 年度 新規登録者数	4 人
平成 3 年 3 月 末 現在 登録者数	77 人

内 訳

1.	33,472,340
7.	1,963,670
9.	22,330
11.	2,012,300
12.	328,060
14.	102,510

事業費 円  
2,076,152

### 2.6.1. ② 監査委員事務事業（監査委員事務局）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

法令により定められた権限に基づいて、事務事業の執行について監査等を実施し、その結果を報告及び公表することにより、民主的かつ効率的な行政の執行確保に資し、もって住民の福祉の増進と地方自治の本旨の実現に寄与するものとする。

執行状況及び成果

#### 1 監査委員

選 出 区 分	氏 名	住 所
知 識 経 験	矢 野 守	国分寺市南町三丁目 26 番 24 号
議 会 選 出	樋 渡 強	国分寺市南町三丁目 3 番 20 号

内 訳

1.	1,668,000
9.	286,680
10.	26,470
19.	95,000

## 2 検査・審査・監査

### (1) 例月出納検査

検 査 対 象	対象月	検査年月日	報告年月日
一般会計,国民健康保険特別会計,下水道事業特別会計,土地取得特別会計,老人保健(医療)特別会計,受託水道事業特別会計及び各基金に属する現金の出納	3月分	2. 4. 23	2. 4. 26
	4月分	2. 5. 29	2. 5. 31
	5月分	2. 6. 29	2. 7. 2
	6月分	2. 7. 23	2. 7. 25
	7月分	2. 8. 30	2. 9. 3
	8月分	2. 9. 27	2. 9. 29
	9月分	2. 10. 30	2. 11. 1
	10月分	2. 11. 26	2. 11. 28
	11月分	2. 12. 25	2. 12. 27
	12月分	3. 1. 29	3. 2. 4
	1月分	3. 2. 26	3. 2. 28
	2月分	3. 3. 27	3. 3. 29

### (2) 決算審査

審 査 対 象	審査の期間	報告年月日
一般会計,国民健康保険特別会計,下水道事業特別会計,土地取得特別会計,老人保健(医療)特別会計,受託水道事業特別会計及び各基金	2. 7. 11 } 2. 9. 11	2. 9. 25

### (3) 定期監査

監 査 対 象	監査の期間	報告年月日	監 査 対 象 課
平成2年度(2.4.1~2.11.30)福祉保健部(福祉事務所)に関する事務の執行	2. 12. 18 } 3. 4. 26	3. 4. 30	福祉保健部 福祉事務所
市道幹13号線改修工事	2. 12. 25 } 3. 2. 26	3. 4. 30	建設部 設計課 工事課
公共下水道西部地区13号工事(第2工区)			都市整備部 下水道設計課 下水道工事課



(4) 住民監査請求監査

内 容	監 査 の 期 間
公道の不法占拠について	2. 8.23 } 2. 10.19
国分寺駅北口駅前広場用地売買について（公社関係）	2. 10. 1 } 2. 10.22
国分寺駅北口駅前広場用地売買について	2. 10. 1 } 2. 11.27

3 監査委員各種会議等

件 名	場 所	年 月 日
東京都市監査委員会定期総会	山 梨 県 富 士 吉 田 市	2. 4.12～13
関東都市監査委員会定期総会	山 梨 県 甲 府 市	2. 5.11
全国都市監査委員会委員事務研修会	大 阪 府 大 阪 市	2. 7.18～20
全国都市監査委員会定期総会	東 京 都 千 代 田 区	2. 8.23
東京都市監査委員会委員研修会	東 京 都 東 大 和 市	2.10.11
管外視察研修	大 阪 府 摂 津 市	2.10.25～26
東京都市監査委員会委員研修会	東 京 都 立 川 市	3. 2.26

事業費 円  
442,509

2.6.1. ③ 一般事務事業（監査委員事務局）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

検査、審査、監査事務を円滑にする。

執行事業及び成果

内 訳  
11. 318,909  
12. 0  
13. 123,609

# 1 文書

収 受 件 数                    1 6 5 件  
 発 送 件 数                    4 2 件

# 2 事務局各種会議等

件 名	場 所	年 月 日
東京都市監査委員会定期総会	山 梨 県 富 士 吉 田 市	2 . 4 . 12 ～ 13
関東都市監査委員会定期総会	山 梨 県 甲 府 市	2 . 5 . 11
東京都市監査委員会事務局長会	東 京 都 立 川 市	2 . 5 . 15
全国都市監査委員会委員事務研修会	大 阪 府 大 阪 市	2 . 7 . 18 ～ 20
東京都市監査委員会職員研修会	東 京 都 清 瀬 市	2 . 8 . 8
全国都市監査委員会定期総会	東 京 都 千 代 田 区	2 . 8 . 23
東京都市監査委員会事務局長会	東 京 都 立 川 市	2 . 8 . 31
東京都市監査委員会委員研修会	東 京 都 東 大 和 市	2 . 10 . 11
東京都市監査委員会事務局長会	東 京 都 立 川 市	2 . 10 . 18
東京都市監査委員会職員研修会	埼 玉 県 浦 和 市	2 . 10 . 19
管外視察研修	大 阪 府 摂 津 市	2 . 10 . 25 ～ 26
東京都市監査委員会職員事例研修会	東 京 都 稲 城 市	2 . 11 . 22
東京都市監査委員会職員研修会	東 京 都 稲 城 市	3 . 1 . 18
東京都市監査委員会事務局長会	東 京 都 立 川 市	3 . 2 . 1
東京都市監査委員会委員研修会	東 京 都 立 川 市	3 . 2 . 26





予 算 科 目 (款 項 目)	事 務 事 業 (主 営 課)	事 業 費 (節別内訳)																																																								
<div>3.1.1. ② 民生委員等事務事業 (厚生課)</div> <div>事務の分類 : 機関委任事務 (都)</div> <div>事務事業の目的</div> <div>地域社会で、市と市民をつなぐパイプ役であり、市民の立場に立って、気軽な相談相手となり、問題や悩みを持つ人々が、みずから問題を解決していけるように側面から援助すると共に、保護指導を行い福祉の増進を図る。</div> <div>執行状況及び成果</div> <div>1. 民生委員推せん会</div> <div>委員数 14人</div> <div>開催数 4回</div> <div>2. 民生委員</div> <div>委員数 62人</div> <div>延活動日数 5948日</div> <div>延訪問件数 7488件</div> <div>(1) 問題別相談指導件数</div> <table><tr><th>区分</th><th>家庭 関係</th><th>住居</th><th>健康</th><th>仕事</th><th>健全育成 非行養護</th><th>生活費</th><th>年金 保健</th><th>生活 環境</th><th>その他</th><th>計</th></tr><tr><td>件数</td><td>170</td><td>253</td><td>855</td><td>171</td><td>125</td><td>195</td><td>47</td><td>170</td><td>1586</td><td>3572</td></tr></table> <div>(2) 関係制度別相談指導件数</div> <table><tr><th>区分</th><th>生活 保護</th><th>老 人 福 祉</th><th>身障 福祉</th><th>精薄 福祉</th><th>児童 福祉</th><th>母子 福祉</th><th>母子 保健</th><th>世帯更生 資金 そ の 他 援 護 資 金</th><th>その他</th><th>計</th></tr><tr><td>件数</td><td>59</td><td>1,987</td><td>146</td><td>34</td><td>98</td><td>187</td><td>19</td><td>261</td><td>781</td><td>3572</td></tr></table> <div>(3) その他の活動件数</div> <table><tr><td>調 査</td><td>500 件</td></tr><tr><td>証 明 事 務</td><td>206 件</td></tr><tr><td>施設団体公的機関との連絡</td><td>1,404 件</td></tr><tr><td>諸 会 合 , 行 事 へ の 参 加</td><td>3,049 件</td></tr><tr><td>計</td><td>7,600 件</td></tr></table> <table><tr><td>友愛訪問・安否確認のための訪問</td><td>2,441 件</td></tr></table>		区分	家庭 関係	住居	健康	仕事	健全育成 非行養護	生活費	年金 保健	生活 環境	その他	計	件数	170	253	855	171	125	195	47	170	1586	3572	区分	生活 保護	老 人 福 祉	身障 福祉	精薄 福祉	児童 福祉	母子 福祉	母子 保健	世帯更生 資金 そ の 他 援 護 資 金	その他	計	件数	59	1,987	146	34	98	187	19	261	781	3572	調 査	500 件	証 明 事 務	206 件	施設団体公的機関との連絡	1,404 件	諸 会 合 , 行 事 へ の 参 加	3,049 件	計	7,600 件	友愛訪問・安否確認のための訪問	2,441 件	<div>事業費 円</div> <div>6,596,961</div> <div>〔歳入〕</div> <div>都 5,469,560</div> <div>内 訳</div> <div>1. 348,500</div> <div>7. 0</div> <div>8. 4,926,800</div> <div>11. 632,535</div> <div>12. 176,568</div> <div>13. 110,458</div> <div>14. 18,500</div> <div>19. 383,600</div>
区分	家庭 関係	住居	健康	仕事	健全育成 非行養護	生活費	年金 保健	生活 環境	その他	計																																																
件数	170	253	855	171	125	195	47	170	1586	3572																																																
区分	生活 保護	老 人 福 祉	身障 福祉	精薄 福祉	児童 福祉	母子 福祉	母子 保健	世帯更生 資金 そ の 他 援 護 資 金	その他	計																																																
件数	59	1,987	146	34	98	187	19	261	781	3572																																																
調 査	500 件																																																									
証 明 事 務	206 件																																																									
施設団体公的機関との連絡	1,404 件																																																									
諸 会 合 , 行 事 へ の 参 加	3,049 件																																																									
計	7,600 件																																																									
友愛訪問・安否確認のための訪問	2,441 件																																																									
<div>3.1.1. ③ 社会福祉事業協力員事務事業 (厚生課)</div> <div>事務の分類 : 機関委任事務 (都)</div>		<div>事業費 円</div> <div>7,811,720</div>																																																								

事務事業の目的	内 訳
担当区域内において、相談、指導等を行い、社会福祉の増進に努める。	1. 6,256,000
執行状況及び成果	9. 463,720
社会福祉事業協力員報酬	19. 1,092,000
8, 500円×62名×12箇月	
ただし、委員退任に伴い、下記のとおりになる。	
4月～8月 62名	
9月～11月 61名	
12月 60名	
1月～3月 61名	

事業費 円  
724,700

3.1.1. ③ 社会福祉事業協力員事務事業（福祉事務所）

事務の分類： 機関委任事務（都）

内 訳

事務事業の目的

1. 612,000  
9. 112,700

身体障害者及び精神薄弱者の相談、指導、施設入所、更生援護等に協力し、地域の認識と理解を深め社会福祉の向上増進を図る。

執行状況及び成果

区 分	人員	報 酬(月)	活 動 状 況
身体障害者相談員	3	8,500 円	原則として、毎月第1火曜日にもとまち公民館、第3木曜日に福祉センターで実施。
精神薄弱者 ”	3		

3.1.1. ④ 入浴券支給事務事業（高齢者福祉課）		事業費 円 5,820,701		
事務の分類： 団体事務		12. 8,624		
事務事業の目的		13. 5,812,077		
市内に居住するひとりぐらし高齢者等に入浴券を支給することによって入浴の便宜を図るとともに、公衆浴場の公共性の確立と福祉及び環境衛生の向上を図る。				
執行状況及び成果				
		延発行枚数(枚)	単価(円)	金 額(円)
ひとりぐらし高齢者等	大 人	7,750	310	2,402,500
生 活 保 護 世 帯	大 人	8,929	310	2,767,990
	中 人	60	150	9,000
	小 人	30	70	2,100
計		16,769		5,181,590

	残 数 (枚)	単 価 (円)	金 額 (円)
大 人	1,621	310	502,510
中 人	180	150	27,000
小 人	90	70	6,300
計	1,891		535,810

### 3.1.1. ⑤ 福祉理容・美容券支給事務事業（高齢者福祉課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

健康上の理由等により理容・美容を受ける機会の少ない高齢者及び重度の心身障害者等に対し、衛生を保持するため無料又は割引券を支給し、健康増進と福祉向上を図る。

執行状況及び成果

	対 象 者	対象者数 (人)	年間支給枚数 (枚)
無 料 券	65歳以上の生活保護者	94	376
	老人福祉手当受給者	226	904
	心身障害児 1級～2級 1度～2度	69	276
	心身障害者 1級～2級 1度～2度	435	1,740
	ひとり暮らし老人	142	568
割 引 券	75歳以上の一般老人(所得制限あり)	2,427	12,135

	組 合 名	枚 数	1枚当たり 委託金額	計	手 数 料 (4%)	合 計
無 料 券	理容組合	804	2,750	2,211,000	88,682	2,299,682
	美容組合	418	1,690	706,420	28,256	734,676
	計	1,222	—	2,917,420	116,938	3,034,358
割 引 券	理容組合	1,898	750	1,423,500	56,698	1,480,198
	美容組合	1,038	470	487,860	19,488	507,348
	計	2,936	—	1,911,360	76,186	1,987,546
総 合 計	理容組合	2,702	—	3,634,500	145,380	3,779,880
	美容組合	1,456	—	1,194,280	47,744	1,242,024
	計	4,158	—	4,828,780	193,124	5,021,904

事業費 円  
5,786,609

内 訳

7. 120,000  
11. 249,569  
12. 303,580  
13. 5,113,460



### 3.1.1. ⑥ 社会を明るくする運動事務事業（厚生課）

事務の分類：機関委任事務（国）

事務事業の目的

青少年の犯罪の防止と犯罪者の更生について、国民の理解を深め犯罪のない明るい社会を築こうとする運動である。

執行状況及び成果

国分寺市社会を明るくする運動実施委員会を設置し、特に7月の強調月間には市内の28団体が加入し、青少年の非行防止運動を行った。

この運動を盛りあげるために、市民に対する周知徹底、広報宣伝、講演会等を行い、環境浄化に努めた。

実施行事

日 時	場 所	行 事 内 容	参 加 数	備 考
7月 2日(月)	国分寺駅南口・北口 西国分寺駅	駅頭一斉広報 (ティッシュペーパー・リーフレット配布)	26名 25名	
7月 9日(月)	市 内	自動車による広報パレード	15名	
7月21日(土)	市立 本多公民館	統一行事「映画と講演」 映 画 (ゲット・モーニング) (激動する世界と日本の社会)	72名	

事業費 円  
311,303

内 訳

11. 301,303  
12. 10,000

### 3.1.1. ⑦ 旧軍人等援護事務事業（厚生課）

事務の分類：機関委任事務（国）

事務事業の目的

恩給法及び戦傷病者戦没者遺族等援護法に基づく、恩給給付金等の申請受付

執行状況及び成果

1. 旧軍人、軍属等に関する恩給関係事務

普通恩給、加算改定、一時恩給、一時金等請求書類受付件数 3件

2. 戦没者遺族関係

特別弔慰金、特別給付金受付件数 2件

3. 叙位、叙勲関係

伝達件数 2件

4. 戦傷病者の妻に対する特別給付金関係 0件

5. 国分寺市西元町一丁目1652番地1にある国分寺市戦没者慰霊碑等に関する保守管理の委託（国分寺市遺族会に委託） 1件

事業費 円  
306,044

〔歳入〕  
都 62,415

内 訳

11. 7,044  
12. 41,000  
13. 258,000

3.1.1. ⑧ 行旅死亡人取扱事務事業（厚生課）	事業費 円 22,000													
事務の分類： 団体事務	〔歳入 都 0〕													
事務事業の目的： 行旅病人，行旅死亡人取扱法に基づく救護，埋葬等。														
執行状況及び成果	内 訳													
1. 行旅死亡人の火葬，供養等 0件	8. 20,000													
2. 無縁墓地の供養 1回	11. 2,000													
3.1.1. ⑨ 自治会報償金支給事務事業（厚生課）	事業費 円 1,201,800													
事務の分類： 団体事務	内 訳													
事務事業の目的	8. 1,136,800													
日赤社員増強運動，共同募金歳末助け合い運動等の協力，並びに日頃のご苦勞に対し，各自治会に報償金を支給することを目的とした事業。	11. 56,000													
執行状況及び成果	12. 9,000													
<table><tr><td>自治会数</td><td>114 団体</td><td rowspan="2">報 償 金 額</td><td colspan="2">1,136,800 円</td></tr><tr><td>会員数</td><td>18,419 人</td><td>団体制</td><td>1 団体 1,000 円</td></tr><tr><td></td><td></td><td>会員制</td><td>1 人 55 円</td></tr></table>	自治会数	114 団体	報 償 金 額	1,136,800 円		会員数	18,419 人	団体制	1 団体 1,000 円			会員制	1 人 55 円	
自治会数	114 団体	報 償 金 額		1,136,800 円										
会員数	18,419 人		団体制	1 団体 1,000 円										
		会員制	1 人 55 円											
3.1.1. ⑩ 社会福祉協議会事務事業（厚生課）	事業費 円 45,733,624													
事務の分類： 機関委任事務（都）	〔歳入 都 5,148,000〕													
事務事業の目的														
社会福祉協議会の運営費の一部を助成し，ボランティア活動推進を始め各種施策の充実を図る。														
執行状況及び成果	内 訳													
事務職員 6人 運転手 1人	19. 45,733,624													
社会福祉協議会補助金 32,037,624円														
福祉活動専門員設置補助金 4,138,000円														
ボランティア推進事業補助金 9,558,000円														

### 3.1.1. ⑪ 特殊疾病患者等見舞金支給事務事業（厚生課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

東京都が定める特殊疾病（４７種類）に罹患している市民と被爆者健康手帳所持者、及び交通災害の被災者に対して、申請に基づき見舞金を支給し、福祉の充実を図るものである。

執行状況及び成果

#### (1) 国分寺市特殊疾病患者見舞金支給状況

	夏 期 見 舞 金		年 末 見 舞 金	
見 舞 金 額	12,500円	8,000円	12,500円	18,000円
申 請 者 数	91人	256人	92人	255人
支 給 合 計 額	1,137,500円	4,608,000円	1,150,000円	4,590,000円

#### (2) 国分寺市原子爆弾被爆者見舞金支給状況

	夏 期 見 舞 金	年 末 見 舞 金
見 舞 金 額	12,500円	12,500円
申 請 者 数	87人	88人
支 給 合 計 額	1,087,500円	1,100,000円

#### (3) 交通災害見舞金支給状況

申 請 者 数	金 額	見 舞 金
4 人	1件 60,000円	240,000円

事業費 円

14,060,825

内 訳

7. 100,825

12. 47,000

20. 13,913,000

### 3.1.1. ⑬ 負担金・補助金事務事業（厚生課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的： 各種団体に補助金を交付し、各団体の活動を援助する。

執行状況及び成果

1. 国分会補助金 250,000円
1. 国分寺市保護司会補助金 130,000円
1. 北多摩保護観察協会負担金 592,032円
1. 府中刑務所篤志家面接協議会 10,000円
1. 善意銀行負担金 10,000円

事業費 円

992,032

内 訳

19. 992,032

<p>3.1.1. ⑭ 福祉事務所事務事業（福祉事務所）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的： 事務所運営に要する諸事務を行う。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>「国分寺の福祉」第20号の発行</p> <p>福祉業務全般にわたり事業内容及び実績について編集発行した。</p> <p>発行部数 250部</p>	<p>事業費 円</p> <p>375,503</p> <p>内 訳</p> <p>11. 305,503</p> <p>12. 70,000</p>																				
<p>3.1.1. ⑮ （仮称）健康福祉サービス協会設立準備事務事業（高齢者福祉課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>高齢化社会の進展に伴い、福祉サービスを必要とする人達が増大している昨今、公的サービスを補完する新たなサービスシステムの設立が求められている。</p> <p>このようなことから、高齢者をはじめ障害者など何らかのハンディキャップをもった人達が、地域社会の中で安心して生活していけるような新たなサービスシステムを設立し、市民要望に応える。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>社会福祉問題協議会の報告「国分寺市在宅福祉サービス供給組織のあり方について」と国分寺市市民健康づくり推進会議の「国分寺市地域保健計画について」の両答申の整合性を勘案し、「（仮称）国分寺市健康福祉サービス協会」の設立に向けて、先進市の公社視察を含めた調査・研究を積み重ねた。</p> <p>また、これと併行して保健・医療・福祉を包括した総合地域医療システムの創造を目指し、市民福祉に寄与するための任意団体とした「（仮称）国分寺市健康福祉サービス協会」設立に向けた設立構想（案）の作成に取り組むとともに、年次別事業計画（案）、定款、規程、要綱の草案作りに着手する。</p> <p>また、（仮称）国分寺市健康福祉サービス協会設立準備委員会を設置し、第1回会議を3月20日に開催し、設立構想案・設立までの計画、今後の委員会の開催日程等を審議した。</p> <p>設立準備委員会のメンバー</p> <table data-bbox="185 1449 1097 1845"> <tr> <td>〔行政側5名〕</td><td>〔協力者側10名〕</td></tr> <tr> <td>助役</td><td>医師会代表 1名</td></tr> <tr> <td>収入役</td><td>歯科医師会代表 1名</td></tr> <tr> <td>企画財政部長</td><td>民生委員協議会代表 1名</td></tr> <tr> <td>福祉保健部長</td><td>社会福祉協議会代表 1名</td></tr> <tr> <td>高齢者福祉担当参事</td><td>ボランティア連絡会代表 1名</td></tr> <tr> <td></td><td>老人クラブ連合会代表 1名</td></tr> <tr> <td></td><td>心身障害児者団体連絡協議会代表 1名</td></tr> <tr> <td></td><td>シルバー人材センター代表 1名</td></tr> <tr> <td></td><td>学識経験者代表 2名</td></tr> </table>	〔行政側5名〕	〔協力者側10名〕	助役	医師会代表 1名	収入役	歯科医師会代表 1名	企画財政部長	民生委員協議会代表 1名	福祉保健部長	社会福祉協議会代表 1名	高齢者福祉担当参事	ボランティア連絡会代表 1名		老人クラブ連合会代表 1名		心身障害児者団体連絡協議会代表 1名		シルバー人材センター代表 1名		学識経験者代表 2名	<p>事業費 円</p> <p>2,727,227</p> <p>内 訳</p> <p>7. 1,267,321</p> <p>8. 85,000</p> <p>11. 181,574</p> <p>12. 128,209</p> <p>14. 317,240</p> <p>18. 747,883</p>
〔行政側5名〕	〔協力者側10名〕																				
助役	医師会代表 1名																				
収入役	歯科医師会代表 1名																				
企画財政部長	民生委員協議会代表 1名																				
福祉保健部長	社会福祉協議会代表 1名																				
高齢者福祉担当参事	ボランティア連絡会代表 1名																				
	老人クラブ連合会代表 1名																				
	心身障害児者団体連絡協議会代表 1名																				
	シルバー人材センター代表 1名																				
	学識経験者代表 2名																				

○ 設立準備委員会委員長 助 役 長谷川禮次郎																																																																																																												
○ 設立準備委員会副委員長 社会福祉協議会代表 星野亮雅																																																																																																												
3.1.1. ⑫ 応急援護資金貸付事務事業（厚生課）																																																																																																												
事務の分類： 団体事務																																																																																																												
事務事業の目的																																																																																																												
生活保護法に準ずる低所得者であって、応急対策を必要とする市民に対し、貸付けをする。																																																																																																												
執行状況及び成果																																																																																																												
社会福祉協議会に対し応急援護資金を貸付け事業の目的を図った。																																																																																																												
応急援護貸付件数 16件																																																																																																												
欠損補填件数 0件																																																																																																												
東京都市交通災害共済関係事務事業（厚生課）																																																																																																												
事務の分類： 団体事務																																																																																																												
事務事業の目的																																																																																																												
車社会の進行とともに交通災害が多発している今日、交通事故に遭わないよう市民に注																																																																																																												
意力を喚起するとともに、交通事故により負傷した市民に見舞金を支給することを目的に、																																																																																																												
17市共同で共済制度を設け実施している。																																																																																																												
執行状況及び成果																																																																																																												
会費 大人 400円 小人 350円																																																																																																												
(1) 共済加入状況																																																																																																												
<table><tr><th rowspan="2">区分 月別</th><th rowspan="2">加入者数 (人)</th><th colspan="4">内 訳</th><th rowspan="2">会費徴収額</th></tr><tr><th colspan="2">大 人</th><th colspan="2">小 人</th></tr><tr><td>H 2/4</td><td>10,883</td><td>人 1,601</td><td>円 640,400</td><td>人 9,282</td><td>円 3,248,700</td><td>円 3,889,100</td></tr><tr><td>5</td><td>991</td><td>962</td><td>384,800</td><td>29</td><td>10,150</td><td>394,950</td></tr><tr><td>6</td><td>887</td><td>857</td><td>342,800</td><td>30</td><td>10,500</td><td>353,300</td></tr><tr><td>7</td><td>440</td><td>424</td><td>169,600</td><td>16</td><td>5,600</td><td>175,200</td></tr><tr><td>8</td><td>609</td><td>597</td><td>238,800</td><td>12</td><td>4,200</td><td>243,000</td></tr><tr><td>9</td><td>276</td><td>258</td><td>103,200</td><td>18</td><td>6,300</td><td>109,500</td></tr><tr><td>10</td><td>283</td><td>278</td><td>111,200</td><td>5</td><td>1,750</td><td>112,950</td></tr><tr><td>11</td><td>224</td><td>216</td><td>86,400</td><td>8</td><td>2,800</td><td>89,200</td></tr><tr><td>12</td><td>403</td><td>390</td><td>156,000</td><td>13</td><td>4,550</td><td>160,550</td></tr><tr><td>H 3/1</td><td>522</td><td>501</td><td>200,400</td><td>21</td><td>7,350</td><td>207,750</td></tr><tr><td>2</td><td>688</td><td>669</td><td>267,600</td><td>19</td><td>6,650</td><td>274,250</td></tr><tr><td>3</td><td>382</td><td>373</td><td>149,200</td><td>9</td><td>3,150</td><td>152,350</td></tr><tr><td>合 計</td><td>16,588</td><td>7,126</td><td>2,850,400</td><td>9,462</td><td>3,311,700</td><td>6,162,100</td></tr></table>							区分 月別	加入者数 (人)	内 訳				会費徴収額	大 人		小 人		H 2/4	10,883	人 1,601	円 640,400	人 9,282	円 3,248,700	円 3,889,100	5	991	962	384,800	29	10,150	394,950	6	887	857	342,800	30	10,500	353,300	7	440	424	169,600	16	5,600	175,200	8	609	597	238,800	12	4,200	243,000	9	276	258	103,200	18	6,300	109,500	10	283	278	111,200	5	1,750	112,950	11	224	216	86,400	8	2,800	89,200	12	403	390	156,000	13	4,550	160,550	H 3/1	522	501	200,400	21	7,350	207,750	2	688	669	267,600	19	6,650	274,250	3	382	373	149,200	9	3,150	152,350	合 計	16,588	7,126	2,850,400	9,462	3,311,700	6,162,100
区分 月別	加入者数 (人)	内 訳				会費徴収額																																																																																																						
		大 人		小 人																																																																																																								
H 2/4	10,883	人 1,601	円 640,400	人 9,282	円 3,248,700	円 3,889,100																																																																																																						
5	991	962	384,800	29	10,150	394,950																																																																																																						
6	887	857	342,800	30	10,500	353,300																																																																																																						
7	440	424	169,600	16	5,600	175,200																																																																																																						
8	609	597	238,800	12	4,200	243,000																																																																																																						
9	276	258	103,200	18	6,300	109,500																																																																																																						
10	283	278	111,200	5	1,750	112,950																																																																																																						
11	224	216	86,400	8	2,800	89,200																																																																																																						
12	403	390	156,000	13	4,550	160,550																																																																																																						
H 3/1	522	501	200,400	21	7,350	207,750																																																																																																						
2	688	669	267,600	19	6,650	274,250																																																																																																						
3	382	373	149,200	9	3,150	152,350																																																																																																						
合 計	16,588	7,126	2,850,400	9,462	3,311,700	6,162,100																																																																																																						
内 訳																																																																																																												
17市で運営さ																																																																																																												
れる「東京都市																																																																																																												
交通災害共済」																																																																																																												
(事業主体は東																																																																																																												
京市町村総合事																																																																																																												
務組合)より諸																																																																																																												
経費について支																																																																																																												
出される。																																																																																																												
本事業として																																																																																																												
の予算計上は必																																																																																																												
要ない。																																																																																																												

## (2) 共済見舞金支給状況

等級	災 害 の 程 度	共済見舞金	支 給 状 況	
			件数	見 舞 金
1	死 亡	1,000,000 <sup>円</sup>	1	1,000,000 <sup>円</sup>
2	重度障害の後遺症のある場合	700,000	0	0
3	全治9箇月を超え、かつ実治療日数63以上の傷害	160,000	0	0
4	全治8箇月を超え、かつ実治療日数56以上の傷害	140,000	0	0
5	全治7箇月を超え、かつ実治療日数49以上の傷害	120,000	4	480,000
6	全治6箇月を超え、かつ実治療日数42以上の傷害	100,000	2	200,000
7	全治5箇月を超え、かつ実治療日数35以上の傷害	80,000	2	160,000
8	全治4箇月を超え、かつ実治療日数28以上の傷害	60,000	4	240,000
9	全治3箇月を超え、かつ実治療日数21以上の傷害	50,000	2	100,000
10	全治2箇月を超え、かつ実治療日数14以上の傷害	40,000	3	120,000
11	全治1箇月を超え、かつ実治療日数7以上の傷害	30,000	20	600,000
12	全治1週間を超え、かつ実治療日数3以上の傷害	20,000	11	220,000
13	全治1週間までの傷害	10,000	6	60,000
合計			55	3,180,000

## 3.1.2. ① 老人保護施設措置事務事業（高齢者福祉課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

身体上、精神上、環境上及び経済上の理由により自宅で生活することが困難な高齢者又は寝たきりの高齢者等で居宅で自分の身辺整理の困難な高齢者を施設に入所させ養護する。

執行状況及び成果

養護老人ホーム……………身体上、精神上、環境上及び経済上の理由により、自宅で生活することが困難な高齢者を養護する施設で、原則として住民税均等割以下の世帯を対象とする。

特別養護老人ホーム………身体上、精神上の著しい障害のために常時介護を必要とする、いわゆる寝たきり等の高齢者で日常生活全般にわたって他人の介護を必要とする高齢者を入所させる施設である。

事業費 円

307,455,850

歳入

国 116,012,000

都 10,704,000

内 訳

11. 389,901

12. 172,000

13. 306,893,949



施 設		金 額	人 員
養 護 老 人 ホ ー ム	生 活 費	16,993,418円	人 延 365
	事 務 費	31,885,249	
	計	48,878,667	
特 別 養 護 老 人 ホ ー ム	生 活 費	68,082,165	延 1,175
	事 務 費	189,933,117	
	計	258,015,282	
	合 計	306,893,949	延 1,540

### 3.1.2. ② 高齢者在宅サービスセンター事務事業

(高齢者福祉課)

#### (1) 入浴サービス及びショートステイサービス事業

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

在宅の虚弱、ねたきり高齢者等要介護の高齢者に対し、通所により各種サービスを提供することによって当該高齢者とその家族の福祉の向上を図る。

執行状況及び成果

至誠デイケアセンターを四市（立川市、日野市、国分寺市、国立市）にて共同利用をはかり、入浴サービス、ショートステイサービス事業を実施している。

入浴サービス利用状況

	予 約 総 数	実 施 者 数	中 止 者 数	月 平 均 利 用 数	年度各市別利 用 率
全 体	1,734 (39)	1,454 (30)	280 (9)	100	100
立 川	289 (32)	247 (28)	42 (4)	20.2	17.0
日 野	925 (7)	770 (2)	155 (5)	52.6	53.0
国 立	214	188	26	11.4	12.9
国 分 寺	306	249	57	15.8	17.1

( ) 内生保者数

事業費 円

15,860,826

（歳入  
都 7,478,000）

内 訳

13. 15,845,826

19. 15,000



ショートスティサービス利用状況

	利用予約総数		実 施 中		止		月 平 均 利 用		年 度 各 市 別 利 用 率	
	日 数	人 数	日 数	人 数	日 数	人 数	日 数	人 数	日 数	人 数
全 体	3,249 (74)	549 (11)	2,702 (67)	433 (10)	547 (9)	116 (1)	225.2 (5.6)	36.1 (0.8)	100.0	100.0
立 川	602 (67)	95 (10)	522 (67)	80 (10)	80	15	43.5 (5.6)	6.7 (0.8)	19.3	18.5
日 野	1,447 (7)	252 (1)	1,168	189	279 (9)	63 (1)	97.4	15.8	43.3	43.6
国 立	255	41	222	34	33	7	18.5	2.8	8.2	7.9
国 分 寺	945	161	790	130	155	31	65.8	10.8	29.2	30.0

( ) 内生保者数

### 3.1.2. ② 高齢者在宅サービスセンター事務事業

(高齢者福祉課)

#### (2) ミドルスティ(ねたきり老人中期保護)事業

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

ねたきり高齢者等の介護者に代わって、当該ねたきり高齢者等を、おおむね1週間を超えて保護する必要がある場合に、その間特別養護老人ホームに保護し、ねたきり高齢者その家族の福祉の向上を図る。期間は4週間を限度として至誠特別養護老人ホームに委託をしている。

執行状況及び成果

事業費 円  
1,761,113

〔歳入  
都 421,000〕

内 訳  
13. 1,761,113

月	立 川	日 野	国 立	国 分 寺	武蔵村山	計
4	0 日	130 ( 9 )	0	60 ( 4 )	19 ( 1 )	209 (14)
5	26 ( 2 )	86 ( 5 )	26 ( 2 )	19 ( 2 )	9 ( 1 )	166 (12)
6	8 ( 1 )	69 ( 5 )	32 ( 2 )	53 ( 3 )	0	162 (11)
7	2 ( 1 )	56 ( 4 )	34 ( 2 )	21 ( 3 )	1 ( 1 )	114 (11)
8	46 ( 2 )	80 ( 7 )	0	17 ( 1 )	22 ( 2 )	165 (12)
9	30 ( 2 )	43 ( 5 )	14 ( 1 )	33 ( 4 )	27 ( 2 )	147 (14)
10	15 ( 2 )	66 ( 4 )	19 ( 1 )	39 ( 3 )	20 ( 3 )	159 (13)
11	50 ( 3 )	33 ( 3 )	9 ( 1 )	34 ( 3 )	28 ( 2 )	154 (12)
12	29 ( 2 )	71 ( 4 )	0	64 ( 6 )	0	164 (12)
1	42 ( 2 )	41 ( 3 )	0	53 ( 5 )	11 ( 1 )	147 (11)
2	22 ( 2 )	79 ( 5 )	0	39 ( 4 )	3 ( 1 )	143 (12)
3	0	15 ( 3 )	30 ( 2 )	51 ( 4 )	14 ( 1 )	110 (10)
計	270 (19)	769 (57)	164 (11)	483 (42)	154 (15)	1,840 (144)
年度内 実 数	13	33	7	18	6	77

3.1.2. ② 高齢者在宅サービスセンター事務事業 (3) 痴呆性老人ミドルスティ事業 (高齢者福祉課)														事業費 円 6,194,214
事務の分類 : 団体事務														内 訳
事務事業の目的 痴呆性的高齢者を介護している家庭が疾病等の理由により居宅において介護できないとき4週間を限度として、至誠特別養護老人ホームに委託し保護する。														13. 6,194,214
執行状況及び成果														
月 別	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計	年度内 実数
日 数	48	37	20	33	23	8	42	11	74	64	94	60	514	15
(人 員)	(4)	(3)	(2)	(2)	(2)	(2)	(2)	(1)	(5)	(6)	(5)	(5)	(39)	
元年度より事業開始														
3.1.2. ③ 民間保護施設建設費助成事務事業 (高齢者福祉課)														事業費 円 3,294,834
事務の分類 : 団体事務														内 訳
事務事業の目的 社会福祉法人至誠学舎建設の特別養護老人ホーム及び、社会福祉法人黎明会建設の特別養護老人ホームにおける特別介護棟(痴呆老人用)に対し、建設費の一部を助成することにより当市分ベット数の確保をはかり在宅困難な高齢者を入所させることにより福祉の向上を図る。														19. 3,294,834
執行状況及び成果														
施 設 名				助 成 額										
至誠特別養護老人ホーム				2,294,834 円										
黎明会 やすらぎの園				1,000,000 円										
3.1.2. ④ 老人家庭奉仕員派遣事務事業 (高齢者福祉課)														事業費 円 23,552,403
事務の分類 : 団体事務														〔歳入〕 都 16,462,000
事務事業の目的 身体上又は精神上の障害があり日常生活を営むうえで支障がある高齢者の家庭に対し、家庭奉仕員及び家事援助者を派遣し、高齢者の日常生活の介護を行い、高齢者が健全で安らかな生活を営むよう援助することを目的とする。														内 訳 7. 1,466,300 8. 21,466,050

執行状況及び成果

(年間延)

		家庭奉仕員	家事援助者
派遣実施世帯数		60	632
回数		391	5,429
内 訳	介護を主とするもの	42	1,924
	家事を主とするもの	316	3,505
	相談を主とするもの	33	0
	計	391	5,429

11. 73,087  
12. 389,933  
18. 157,033

3.1.2. ⑤ 老人福祉電話貸与事務事業 (高齢者福祉課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

ひとりぐらし高齢者の日常生活における事故防止と孤独感を解消し、安心した日々を過ごせるように電話を貸与する。

執行状況及び成果

1. 老人福祉電話

年間延貸与台数	助成金額……基本料+通話料(80通話まで)
282 台	548,474 円

2. 緊急通報装置付電話

年間延貸与台数	助成金額……基本料+通話料(80通話まで)
127 台	377,749 円

事業費 円  
961,611

〔歳入  
都 408,000〕

内 訳

11. 2,990  
12. 32,398  
19. 926,223

3.1.2. ⑥ ねたきり老人日常生活用具及び設備改善  
事務事業 (高齢者福祉課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

長期にわたり居宅において臥床している高齢者及びひとりぐらし高齢者に対し、日常生活用具を給付又は貸与することにより生活の便宜を図る。

執行状況及び成果

事業費 円  
2,220,936

〔歳入  
都 1,476,000〕

内 訳

20. 2,220,936

## (日常生活用具事業)

給付種目	基準額	公費支出額	自己負担額	件数
特殊寝台	1,139,600 円	901,958 円	46,600 円	7 件
マットレス	108,500	102,300	6,200	7
腰掛便座(便器)	115,500	82,822	11,420	7
エアーマット	247,200	247,200	0	3
電磁調理器	90,800	67,568	0	2
車いす	70,400	38,934	0	1
歩行器	70,200	41,173	0	2
シャワーチェア	164,800	39,783	0	2
ベッド用テーブル	72,200	55,798	0	3
計		1,577,536	64,220	33

## (設備改善事業)

給付種目	基準額	公費支出額	自己負担額	件数
浴室改善	186,000 円	154,000 円	0	1
玄関等改善	268,000	268,000	0	1
台所改善	155,000	155,000	0	1
トイレ改善	93,000	66,400	0	1
計		643,400	0	4

## 3.1.2. ⑦ 敬老会事務事業 (高齢者福祉課)

事務の分類 : 機関委任事務(都)・団体事務

事務事業の目的

75歳以上の高齢者の敬老と長寿を祝い、敬老金及び記念品を贈呈し、福祉の向上を図る。

執行状況及び成果

9月15日「敬老の日」に75歳以上の高齢者を敬老会に招待し、式典及び芸能等で長寿をお祝いした。

・敬老金(各民生委員が高齢者宅を訪問し手渡す。)

敬老金 10,000円(市 5,000円 都 5,000円)

支給者数 3,547人

・記念品(宅配により配送)

年齢別	支給人数	記念品
95歳以上の特別高齢者	26 人	タオルケット 他
88歳～94歳の高齢者	279 人	水ようかん
75歳以上	3,547 人	緑茶

なお、88歳及び95歳から98歳までの特別高齢者については、各民生委員が訪問

事業費 円

28,451,337

歳入  
都 2,650,000

内 訳

7. 141,000  
8. 65,000  
11. 4,808,924  
12. 1,178,825  
13. 2,368,858  
14. 2,153,730  
19. 17,735,000

<p>し、99歳以上の特別高齢者については市長が訪問して敬老金、記念品を手渡し、長寿をお祝いした。</p> <p>・敬老会参加者数                      約750人</p>	
<p>3.1.2. ⑧ 友愛訪問員派遣事務事業（高齢者福祉課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>友愛訪問員が地域社会との交流に乏しいひとりぐらし高齢者の家庭を訪問し、話し合い等を行うことにより高齢者の孤独感の解消と事故の未然防止を図る。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>友愛訪問員数                      5人</p> <p>友愛訪問員年間延人数              60人</p> <p>訪問対象家庭                      5軒</p>	<p>事業費                      円</p> <p>137,000</p> <p>歳入</p> <p>都                      60,000</p> <p>内 訳</p> <p>8.                      120,000</p> <p>11.                      8,000</p> <p>12.                      9,000</p>
<p>3.1.2. ⑨ 火災報知機設置事務事業（高齢者福祉課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>ひとりぐらしの高齢者及びねたきりの高齢者等の家庭に火災報知機を設置し、火災を早期に発見し、高齢者を火災から守る。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>保守点検                      17件</p> <p>設置件数                      1件</p> <p>取外し件数                      2件</p> <p>火災報知機購入                      5台</p>	<p>事業費                      円</p> <p>450,891</p> <p>内 訳</p> <p>11.                      8,832</p> <p>12.                      4,000</p> <p>13.                      134,518</p> <p>18.                      303,541</p>
<p>3.1.2. ⑩ ねたきり老人等の寝具乾燥事務事業 （高齢者福祉課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>ねたきりの高齢者等に対して、市が寝具乾燥を行うことにより、対象者の衛生と健康を保持し、福祉の増進を図る。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>65歳以上のねたきり、ひとりぐらしの高齢者等で身体的理由、日照等の関係で寝具の自然乾燥が困難な状況にある者に実施した。</p>	<p>事業費                      円</p> <p>262,000</p> <p>内 訳</p> <p>12.                      2,000</p> <p>13.                      260,000</p>

対象者延件数	金 額
100 件	260,000 円

### 3.1.2. ⑪東京都シルバーパス交付事務事業（高齢者福祉課）

事務の分類： 機関委任事務（都）

事務事業の目的

市内に居住する70歳以上の高齢者に対して、都営交通機関及び指定民営バスの無料乗車証を交付し、高齢者の社会参加を助長し高齢者福祉の向上を図る。

執行状況及び成果

無料交付数（枚）	有料交付数（枚）	合 計（枚）
4,537	234	4,771

所得が基準を超えている場合は有料で希望者に交付。

事業費 円

853,387

〔歳入  
都 2,181,000〕

内 訳

7. 155,000  
11. 80,178  
12. 306,000  
13. 312,209

### 3.1.2. ⑫ 老人福祉手当支給事務事業（高齢者福祉課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

身体上又は精神上の障害のため、日常生活に著しい支障のある高齢者に老人福祉手当を支給することにより高齢者の福祉の増進を図る。

執行状況及び成果

65歳以上の高齢者で常時臥床の状態又は、これに準ずる状態にあるため、介護を必要とするものであって、その状態が6箇月以上継続し、なお、継続すると認められる者に支給される。

対象者は年々増加しており、支給額も61年度より大巾に引上げられた。

事業費 円

116,937,000

〔歳入  
都 116,921,000〕

内 訳

12. 16,000  
20. 116,921,000

		月 額（円）		支給延人数 （人）	支 給 総 額 （円）
		9月分まで	10月分から		
70 歳 以 上		41,000	43,000	2,670	110,354,000
65歳以上 70歳未満	所得基準額以下	34,500	36,000	160	5,499,000
	所得基準額以上	23,000	24,000	7	165,000
重度心身障害者手当受給者		23,000	24,000	39	903,000
合 計				2,876	116,921,000



### 3.1.2. ⑬ 在宅老人等おむつ代助成事務事業（高齢者福祉課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

身体上又は精神上の障害のため長期にわたり臥床している高齢者に対し布おむつの貸与、又はおむつ代の一部を助成することにより、ねたきりの高齢者及びその介護者の経済的、身体的負担を軽減し、福祉の向上を図る。

執行状況及び成果

おむつ貸与…1日10枚まで

おむつ代助成…月額3,000円

	延枚数（枚）	対象者数（人）
	延人数（人）	（3.31現在）
おむつ貸与	20,016	9
おむつ代助成	1,816	178

事業費 円

6,047,560

内 訳

12. 12,000

13. 587,560

20. 5,448,000

### 3.1.2. ⑭ シルバー人材センター事務事業（高齢者福祉課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

定年退職者等の希望に応じた臨時的かつ短期的な就業の機会を確保、提供することにより、高齢者の能力を生かした活力ある地域社会づくりを目的としたシルバー人材センターに対し、人件費及び管理運営費等を補助し、福祉の向上を図る。

執行状況及び成果

事務局 福祉センター内

会 員 数	職 員	臨 時 職 員
372 人	6 人	1 人

活動状況

事業実績	延受託件数	延就業人員
162,014,958 円	2,196 件	32,583 人

財源内訳

補助金総額		35,598,546 円
内 訳	国庫補助金	13,400,000 円
	都補助金	9,654,924 円
	市補助金	12,543,622 円

事業費 円

35,598,546

歳入

国 28,212,000

都 9,654,924

内 訳

19. 35,598,546



### 3.1.2. ⑯ 老人クラブ助成事務事業（厚生課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

老人クラブの運営費の一部を補助することにより、クラブ活動の円滑化と発展を図り、地域における老人福祉の充実に努める。

執行状況及び成果

老人クラブは、老後の生活を健全で豊かなものとするために、幅広く奉仕活動・生きがい対策・スポーツ振興などに力をいれており、会員の声や要望を積極的に取り入れて生かしながら、趣味の会・旅行・地域清掃などを行って、会員間の交流と親睦に努めている。

また、連合会を組織して、単位老人クラブの指導育成と横のつながりを強め、地域社会に対する動きかけによって老人の福祉の増進を図っている。

連 合 会	1 団体
単 位 ク ラ ブ	35 クラブ
総 会 員 数	2,381 人

事業費 円

10,312,170

歳入

都 5,821,000

内 訳

19. 10,312,170

### 3.1.2. ⑰ 老人給食サービス事務事業（高齢者福祉課）

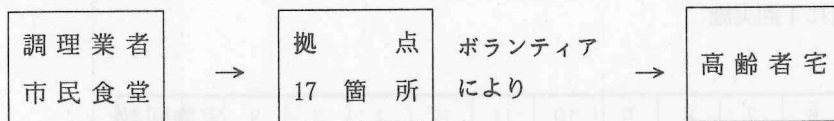
事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

ひとりぐらし等の高齢者（70歳以上）に定期的に昼食を届けることにより高齢者の健康保持に寄与するとともに、高齢者と地域との交流を深め高齢者福祉の向上を図る。

本事業は、社会福祉協議会に委託して実施している。

執行状況及び成果



実施回数 毎週火、木曜日の昼食

利用者負担 1食300円

対 象 者 数	配 食 数	ボ ラ ン テ ィ ア 数
47 人	2,168 食	177 人

事業費 円

4,920,000

内 訳

13. 4,920,000

### 3.1.2. ⑱ ねたきり老人等特殊寝台貸与事務事業 (高齢者福祉課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

長期にわたり居宅において臥床している高齢者に対し、特殊寝台等の賃貸使用を斡旋し、その使用料を助成することにより、ねたきりの高齢者及びその介護者の福祉の増進を図る。

執行状況及び成果

助 成 額

基 本 料 (借り入れ月より6月間)	7月目 ～12月目まで	13月目 ～24月目まで	25月目以降
(電動) 49,440 円	月額 8,240 円	月額 5,150 円	月額 3,090 円
(手動) 30,900 円	月額 5,150 円	月額 2,575 円	月額 10,300 円

実 施 件 数

助 成 対 象 数	助 成 金 額
18 件	484,375 円

事業費 円  
486,375

内 訳

12. 2,000  
20. 484,375

### 3.1.2. ⑲ ねたきり老人巡回入浴サービス事務事業 (高齢者福祉課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

在宅において入浴することが困難なねたきり高齢者等に対し巡回入浴車を派遣し、定期的に入浴することができることによりねたきり高齢者とその家族の福祉の向上を図る。

執行状況及び成果

業者委託により20日に1回実施

・月別実施状況

登録者数	4月	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	実施回数
69 人	25人 (5)	50 (7)	25 (7)	53 (13)	26 (2)	53 (4)	24 (6)	55 (7)	28 (8)	55 (17)	30 (7)	61 (10)	485人 (93)人

( )は入院等による中止数

事業費 円  
7,001,401

内 訳

11. 4,560  
12. 3,141  
13. 6,993,700

### 3.1.2. ⑳ 老人住宅確保事務事業 (高齢者福祉課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

ひとり暮らし老人は「火の始末が不安」「寝たきりになったり、ぼけたりしたら困る」

事業費 円  
10,509,586

〔歳入〕  
都 1,134,000

などと民間アパートから敬遠されがちである。

このようなことから住まいに困っている低所得者のひとりぐらし老人に対して市が借り上げた民間アパート棟を提供し、生活の安定を図る。

#### 執行状況及び成果

本事業に理解のある方と協議が整い、平成元年11月1日より事業を開始した。

アパートの名称

メープル恋ヶ窪

所在地

国分寺市東恋ヶ窪六丁目1番地2

規模

簡易鉄骨2階建共同住宅 延床面積 390㎡

居室13戸、集会室、共同風呂

居室の間取り

和室6畳、台所、押入れ、玄関、洋式水洗便所

利用状況

利 用 者 数	利 用 延 利 用 者
13 名	156 名

内 訳

8. 900,000

11. 9,586

14. 9,600,000

### 3.1.2. ⑳ 緊急通報システム事務事業（高齢者福祉課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

ひとりぐらしや高齢者のみの家庭において、病気やけが等の緊急事態に陥ったとき、家庭用専用機器を用いて東京消防庁に通報することにより、あらかじめ指定された協力員の協力を得て、当該高齢者の救助を行うことができる。よって生活の安全の確保を図る。

執行状況及び成果

緊急通報機器設置数 10台

設置対象者高齢者世帯 10世帯11人

緊急通報協力員 30人

事業費 円  
692,784

〔歳入〕  
都 398,000

内 訳

8. 206,000

11. 22,899

12. 131,460

13. 35,020

14. 297,405

### 3.1.2. ㉑ 特別養護老人ホーム建設事務事業

（地域福祉計画担当）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

国分寺市における高齢者の現況を踏まえ、地域のニーズに適した特別養護老人ホーム及

事業費 円  
169,942,306

内 訳

7. 3,080,562

11. 73,682

19. 166,788,062

び高齢者在宅サービスセンターを建設し、高齢者福祉の向上を図る。

#### 執行状況及び成果

高齢者福祉施策のうち最重点課題となっている当事業について、市は建設費等の助成を行う。

##### 1. 所在地

国分寺市東恋ヶ窪二丁目22番地38

##### 2. 工期

平成3年1月17日～平成4年2月末日

##### 3. 平成元年10月26日 社会福祉法人普門会設立準備委員会設置

・準備委員会への助成

建築工事設計料等 80,026,062円

##### 4. 平成3年3月27日 社会福祉法人普門会設立

・法人への助成

建築工事費等 86,762,000円

### 3.1.2. ②③ 地域高齢者住宅計画策定事務事業 (地域福祉計画担当)

事務の分類 : 団体事務

#### 事務事業の目的

高齢化が急速に進行するなかで、高齢者が住みなれた地域社会の中で、安心して生活が続けられるよう、生活拠点である住宅・住環境の整備を図るよう、今後の事業推進に資することを目的に策定を行うものである。

#### 執行状況及び成果

##### 策定委員会委員

	氏 名	役 職 名
委員長	永 田 幹 夫	駒沢大学教授
副委員長	庄 司 洋 子	立教大学教授
委 員	市 川 一 宏	日本ルーテル神学大学助教授
〃	坂 野 達 郎	日本社会事業大学講師
〃	吉 野 聖 武	東京都南部住宅建設事務所副所長
〃	神 原 宏 司	東京都住宅局開発調整部都民住宅室計画担当副参事
〃	稲 態 明 孝	東京都福祉局高齢福祉部計画課長
〃	田 中 弘 道	住宅・都市整備公団東京支社住宅事業部第一部住宅計画第二課長
〃	土 定 正 明	東京都住宅供給公社事業部開発室事業開発担当課長
〃	和 地 明 男	国分寺市企画財政部長
〃	田 島 貞 司	国分寺市開発二部長
〃	八 木 明	国分寺市高齢者福祉担当参事
〃	西 川 勲	国分寺市管財課長
〃	土 松 由 仁	国分寺市計画課長

事業費 円  
7,189,400

歳入  
都 3,090,000

内 訳  
13. 7,189,400

# 委員会審議経過

- 第1回 H2. 7. 16
- 委員長, 副委員長選出
  - 国分寺市の現況及び問題点, 課題の整理について
  - 今後の進め方について
- 第2回 H2. 10. 2
- 国分寺市内高齢者向け住宅・施設等見学
  - 計画策定の考え方と重点課題について
  - 計画の基本目標と基本理念について
- 第3回 H2. 12. 4
- 高齢者向け住宅需要推計について
  - 計画の対応方向について
  - 施策の方向について
  - モデル的展開イメージ概要について
- 第4回 H3. 3. 19
- 国分寺市高齢者住宅計画策定委員会報告書(案)について

## 3.1.3. ① 老人医療費助成事務事業 (高齢者福祉課)

事務の分類 : 機関委任事務(都)

事務事業の目的

東京都が定める「老人の医療費の助成に関する条例」に基づき, 老人に対して医療費の一部を助成し, もって老人の保健の向上に寄与するとともに, 老人の福祉の増進を図るものである。

執行状況及び成果

(1) 老人に対する医療証発行数と医療助成状況(東京都執行委任分)

月	医療証 発行数	助成 件数	助 成 額	月	医療証 発行数	助成 件数	助 成 額
2/ 4	52	8	33,381円	2/11	37	11	151,199円
5	48	10	231,110	12	38	4	105,582
6	41	9	226,280	3/ 1	68	9	87,065
7	122	8	326,075	2	64	10	185,821
8	56	12	140,715	3	60	9	120,577
9	52	10	108,142				
10	51	8	149,520	合 計		108	1,865,467

事業費 円

643,481

内 訳

7. 88,400

11. 26,924

12. 154,985

13. 373,172

〔歳入  
⑥  
都 2,359,000〕

## (2) 老人に対する看護料差額助成状況

(東京都執行委任分)

月	助成件数	助成額	月	助成件数	助成額
2/4	103	8,141,956円	2/11	94	8,016,299円
5	98	6,663,080	12	93	7,903,715
6	102	7,995,747	3/1	90	7,369,920
7	77	6,185,260	2	91	7,819,407
8	95	7,772,627	3	98	7,834,138
9	93	7,215,631			
10	95	7,532,299	合計	1,129	90,450,079

歳入  
(老看)  
都 629,000

## (3) 受給者数(3年3月31日現在)

2,341人

## 3.1.3. ② 老人保健(医療)事務事業(高齢者福祉課)

事務の分類 : 機関委任事務(国)

事務事業の目的

老人保健法第33条に基づき、老人保健(医療)特別会計を設置しているが、事務費に関しては、一般会計にて負担しており、本事業の運営の円滑化を図っている。

執行状況及び成果

対象人員数(3年3月31日現在)

	70歳以上	65歳以上70歳未満で 障害認定を受けた者	合計
対象者	5,969人	48人	6,017人
特定疾病認定者	5	2	7
入院時一部負担金減額認定者	1	0	1

医療費等の状況については、特別会計の項参照

事業費 円  
208,764,104

内 訳

7. 1,075,400  
11. 219,224  
12. 401,955  
13. 5,610,013  
19. 31,022,512  
28. 170,435,000

歳入  
国 383,000  
都 22,095,000

## 3.1.3. ③ 老人入院見舞金支給事務事業(高齢者福祉課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

65歳以上の老人が入院したとき、入院見舞金を支給することにより、生活の安定に寄

事業費 円  
7,644,876

内 訳

11. 1,854  
12. 31,000  
13. 112,022  
20. 7,500,000



与し、もって老人福祉の増進を図ることを目的とした事業である。

#### 執行状況及び成果

月	5,000円		15,000円		20,000円		そ の 他		合 計	
	件 数	金 額	件 数	金 額	件 数	金 額	件 数	金 額	件 数	金 額
4	20	100,000	11	165,000	24	480,000			55	745,000
5	7	35,000	4	60,000	4	80,000			15	175,000
6	3	15,000	5	75,000	9	180,000			17	270,000
7	28	140,000	17	255,000	18	360,000	1	10,000	64	765,000
8	32	160,000	16	240,000	8	160,000			56	560,000
9	11	55,000	13	195,000	32	640,000			56	890,000
10	25	125,000	15	225,000	56	1,120,000			96	1,470,000
11	12	60,000	8	120,000	36	720,000			56	900,000
12	10	50,000	6	90,000	24	480,000			40	620,000
1	13	65,000	12	180,000	12	240,000			37	485,000
2	6	30,000	8	120,000	15	300,000			29	450,000
3	6	30,000	0	0	7	140,000			13	170,000
計	173	865,000	115	1,725,000	245	4,900,000	1	10,000	534	7,500,000

### 3.1.4. ① 身体障害者施設措置事務事業（福祉事務所）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

身体障害者の社会復帰の促進を図るため更生援護施設に入所させ、更生訓練を実施する。

執行状況及び成果

(1) 措置状況

施 設 名	年延人員	援 護 費	更生訓練費	合 計
東 京 都 心 身 障 害 者 福 祉 セ ン タ ー	4	686,590		686,590
町 田 荘	12	2,374,774		2,374,774
日 の 出 舎	24	4,662,284		4,662,284
清 瀬 喜 望 園	12	1,691,770		1,691,770
大 泉 更 生 園	12	2,190,370	29,100	2,219,470

事業費 円  
47,118,113

〔歳入〕  
国 21,196,791  
都 34,000

内 訳

11. 152,634  
12. 88,000  
13. 46,877,479



施 設 名	年延人員	援 護 費	更生訓練費	合 計
曙 光 園	12	2,669,458		2,669,458
多 摩 更 生 園	24	6,985,460		6,985,460
清 瀬 療 護 園	24	6,779,060		6,779,060
あ け ぼ の ホ ー ム	22	6,835,150		6,835,150
大 雅 荘	12	3,521,770		3,521,770
大 樹 の 里	12	3,776,693		3,776,693
嶺 岡 園	12	3,682,870		3,682,870
福 祉 事 業 セ ン タ ー	12	885,600	106,530	992,130
合 計	194	46,741,849	135,630	46,877,479

(2) 費用負担の内訳

区 分	延件数	調 定 額	延件数	収 入 額	延件数	収入未済額
本 人 負 担	169	3,849,700	149	3,699,700	20	150,000
扶 養 者 負 担	24	327,600	24	327,600		
合 計	193	4,177,300	173	4,027,300	20	150,000

事業費 円  
139,486,982

3.1.4. ② 精神薄弱者施設措置事務事業（福祉事務所）

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 精神薄弱者を保護すると共に、更生に必要な指導訓練を行う。

執行状況及び成果

(1) 措置状況

施 設 名	年 延 人 員	援 護 費
東京都千葉福祉ホーム	48	9,668,594
八 王 子 福 祉 園	24	5,372,487
さ や ま 園	12	2,371,748
滝 乃 川 学 園 成 人 部	12	3,323,819
日 の 出 福 祉 園	12	2,854,250
大 島 恵 の 園	12	2,263,727
紅 梅 学 園	12	2,353,548
国立コロニーのぞみの園	15	3,143,660

〔歳入〕  
国 91,460,732

内 訳

11. 113,253  
12. 82,000  
13. 139,291,729

施 設 名	年 延 人 員	援 護 費
富 士 聖 ヨ ハ ネ 学 園	12	2,794,064
の さ か 学 園	12	2,631,542
富 士 清 心 園	12	2,546,141
精 華 寮	12	2,490,794
合 川 新 生 園	36	7,761,411
妙 義 も み じ 学 園	12	2,595,833
あ さ け 学 園	12	2,819,565
銀 山 学 園	12	2,441,953
イ ン マ ヌ エ ル	12	2,583,854
そ だ ち 園	24	5,922,139
い す み 学 園	12	2,648,913
く ず 葉 学 園	12	2,517,834
た て し な ホ ー ム	12	3,085,985
穴 山 の 里	24	5,069,503
ひ ま わ り 苑	12	2,343,566
鹿 角 園	12	2,935,972
鹿 沼 希 望 の 家	12	2,367,486
最 上 ふ れ あ い 学 園	11	2,158,810
み ず ほ 学 園	28	5,906,949
し ら か ば 学 園	5	1,210,791
あ さ や け 作 業 所	12	1,502,964
希 望 園	290	40,700,640
若 葉 荘	12	855,360
小 計	757	139,243,902
公 費 負 担 医 療 事 務 費	—	47,827
合 計	757	139,291,729

(2) 費用負担の内訳

区 分	延件数	調 定 額	延件数	収 入 額	延件数	収入未済額
本 人 負 担	525	8,819,000	524	8,809,900	1	9,100
扶養者負担	76	550,850	76	550,850		
合 計	601	9,369,850	600	9,360,750	1	9,100

### 3.1.4. ③ 精神薄弱者生活寮委託事務事業（福祉事務所）

事務の分類：機関委任事務（都）

事務事業の目的

精神薄弱者の心身発達と社会生活能力の開発のため必要な訓練を行う。

執行状況及び成果

施設名	年延人員	措置費
原町成年寮	12	792,000

事業費 円

792,000

歳入  
都 396,000

内 訳

13. 792,000

### 3.1.4. ④ 重度脳性麻痺者介護人派遣事務事業（福祉事務所）

事務の分類：機関委任事務（都）

事務事業の目的

身体障害者手帳1級の重度脳性麻痺者（20歳以上の者）で独立して屋外活動困難な者に介護者を派遣し、精神的・肉体的負担の軽減に努める。

執行状況及び成果

派遣延世帯	派遣延日数	報償費
他人介護 124	2,480 日	10,986,400 円
家族介護 72	853 日	3,778,790 円

事業費 円

14,765,190

歳入  
都 14,765,190

内 訳

8. 14,765,190

### 3.1.4. ⑤ 心身障害者（児）家庭奉仕員等派遣事務事業 （福祉事務所）

事務の分類：機関委任事務（国・都）

事務事業の目的

重度の心身障害のため独立して日常生活を営むのに支障のある心身障害者（児）を抱えている家庭に対し、家庭奉仕員等を派遣して適切な家事介護等の日常生活の世話をを行い生活の安定に寄与する等、その援護を図る。

執行状況及び成果

		(年間延)	
		家庭奉仕員	家事援助者
派遣実施世帯数		28	51
" 回数		1,991	4,944
内 訳	介護を主とするもの	1,088	1,999
	家事 "	560	2,945
	相談 "	343	0
	計	1,991	4,944

事業費 円

24,772,212

歳入  
都 24,989,000

内 訳

7. 3,272,050

8. 20,947,515

9. 720

11. 171,803

12. 250,150

18. 129,974

### 3.1.4. ⑥ 身体障害者福祉電話貸与事務事業（福祉事務所）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

外出のむずかしい在宅の重度身体障害者に電話を貸与し、コミュニケーション並びに緊急連絡の手段の確保を図り孤独感の解消に努める。

執行状況及び成果

年間延貸与台数	助成金額 基本料金＋通話料（80通話まで）
15 台	398,047 円

事業費 円  
399,685

内 訳

11. 1,638  
19. 398,047

### 3.1.4. ⑦ 身体障害者補装具給付事務事業（福祉事務所）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

身体障害者手帳を取得している者に対し、日常生活を容易にするため必要な補装具を給付（修理）する。

執行状況及び成果

区 分	件 数	公 費	自 費	計
義 足	4	611,629	30,200	641,829
義 手	5	467,026	9,775	476,801
下 肢 装 具	21	921,615	98,620	1,020,235
靴 型 装 具	6	183,021	24,895	207,916
上 肢 装 具	0	0	0	0
盲 人 安 全 つ え	8	10,083	17,550	27,633
義 眼	1	42,190	4,675	46,865
補聴器標準型箱型	9	39,614	29,468	69,082
補聴器標準型耳掛型	1	36,841	4,050	40,891
補聴器高度難聴用箱型	3	57,491	4,050	61,541
補聴器高度難聴用耳掛型	11	285,513	76,400	361,913
人 口 咽 頭 笛 式	1	3,862	0	3,862
車 い す 普 通 型	24	1,322,105	201,576	1,523,681
車 い す そ の 他	21	1,493,580	171,458	1,665,038
電 動 車 い す	18	2,071,340	52,300	2,123,640
収 尿 器	3	25,508	11,675	37,183
マ ト マ 用 装 具	439	1,531,267	2,238,224	3,769,491
歩 行 補 助 つ え	14	42,051	24,329	66,380
児童福祉法による補装具給付（修理）の経費	85	—	367,320	367,320
パ ン ク 修 理 代	4	—	4,700	4,700
合 計	678	9,144,736	3,371,265	12,516,001

事業費 円  
12,644,109

〔歳入〕  
国 4,651,445  
都 337,255

内 訳

11. 76,108  
12. 52,000  
13. 9,144,736  
20. 3,371,265

### 3.1.4. ⑧ 身体障害者更生医療費助成事務事業（福祉事務所）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

障害者の自立更生を増進し、日常生活の便宜を増すため障害の程度を軽減し、また障害を除去するための医療費を支給する。

執行状況及び成果

	人	レセプト枚数	総額	更生医療負担額	自己負担額	社会保険負担額
心臓機能障害	1	2	2,299,830	47,294	49,050	2,203,486
じん臓機能障害	1	12	6,390,770	17,060	102,940	6,270,770

※公費負担医療手数料 685円

事業費 円  
65,039

〔歳入〕  
〔国〕 32,177

内 訳  
13. 65,039

### 3.1.4. ⑨ 自動車運転免許取得等事務事業（福祉事務所）

事務の分類： 機関委任事務（都）

事務事業の目的

一般の交通機関の利用が困難な身体障害者に対して、運転免許を取得する費用と、自動車改造費の一部を補助する。

執行状況及び成果

件名	件数	補助額
自動車改造	2	252,350
自動車運転免許取得	4	552,200

事業費 円  
804,550

〔歳入〕  
〔都〕 402,275

内 訳  
13. 252,350  
19. 552,200

### 3.1.4. ⑩ 重度心身障害者（児）日常生活用具給付事務事業（福祉事務所）

事務の分類： 機関委任事務（国・都）

事務事業の目的

在宅の重度心身障害者（児）に対し、日常生活用具を給付し、もって、日常生活を容易にする。

執行状況及び成果

(1) 給付状況

事業費 円  
3,952,982

〔歳入〕  
〔都〕 2,537,094

内 訳  
11. 26,883  
12. 5,047  
20. 3,921,052

種目	区分	件数	金額	種目	区分	件数	金額
浴槽		1	51,875	電動タイプライター 和文用		1	197,760
体位変換器		1	13,810	テープレコーダー		1	18,944
シャワーチェア		7	283,115	特殊寝台		13	1,565,410
便器		5	80,174	ルームクーラー		2	343,904
特殊便器	(1) 2	(224,146) 341,896		電磁調理器		1	39,000
特殊マット		8	134,710	ワードプロセッサ		2	206,000
電動歯ブラシ	(2) 2	(10,010) 10,010		福祉電話		1	74,984
介護用リフト		1	254,600	ファックス	(1) 2	(98,700) 197,450	
				合 計	(4) 50	(332,856) 3,813,642	

※上段カッコは児童分を再掲

(2) 自己負担金助成

基準により自己負担金がある場合 1 / 2 を助成する。

区 分	件 数	金 額
児 童	3	8,850
成 人	20	98,560
合 計	23	107,410

3.1.4. ⑪ 重度臥床障害者床ずれマットレス給付  
事務事業(福祉事務所)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

長い間ねたきりの重度障害者に対し、床ずれを予防し、精神的身体的負担を少しでも軽減するため床ずれ予防寝具を支給する。

執行状況及び成果

種 目	件 数	金 額
ムアツ敷ぶとん	10	279,850

事業費 円  
279,850

内 訳  
20. 279,850



### 3.1.4. ⑫ 心身障害者(児)診断書料助成事務事業

(福祉事務所)

事業費 円  
293,707

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

身体障害者手帳を交付申請するとき指定医師による診断書が必要であり、その費用のうち3,090円を限度に助成する。

執行状況及び成果

助 成 件 数	金 額
86 件	194,570 円

内 訳

11. 99,137  
20. 194,570

### 3.1.4. ⑬ 心身障害児(者)通所授産運営事務事業

(福祉事務所)

事業費 円  
43,185,850

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

心身に障害をもっている人達の通所授産施設に対し適切な補助を行い授産事業の内容向上に寄与し、福祉の増進を図ることを目的とする。

執行状況及び成果

〔歳入  
都 25,722,690〕

内 訳

19. 43,185,850

名 称	希 望 園	あ さ や け 作 業 所	ユ ー カ リ 作 業 所	さ つ き 共 同 作 業 所	共 同 作 業 所 か た つ む り
所 在 地	国分寺市 戸倉4-14-7	小平市 小川町2-1159	国分寺市 東元町1-18-6	国分寺市 西恋ヶ窪3-3-6	国分寺市 内藤1-10-68
施設区分	法 内 施 設	法 内 施 設	法 外 施 設	法 外 施 設	法 外 施 設
対 象 者	精 神 薄 弱 者	精 神 薄 弱 者	身 体 障 害 者	精 神 薄 弱 者	身 体 障 害 者
在 籍 者	延 330人	延 12人	延 1,891人	延 4,124人	延 1,635人
授産内容	造花, 箱組立 ホッチキス組立 私製ハガキ クッキー 廃品回収等	ふきん エプロン 箱組立 ホッチキス組立 等	革工芸品 石けん製造 電器計器部品組 立, ウェス, 中 古衣料等	石けん製造 私製ハガキ等	ふきん加工 ダイレクトメー ル, 宛名印刷等
補 助 額	6,888,160 円	120,000 円	12,080,860 円	15,773,320 円	8,323,510 円

### 3.1.4. ⑭ 緊急一時保護事務事業 (福祉事務所)

事業費 円  
2,355,065

事務の分類 : 機関委任事務(都)

〔歳入  
都 1,158,750〕



事務事業の目的

在宅の心身障害者（児）を介護している保護者が疾病等の事由により、家庭における介護が困難となった場合に心身障害者（児）を一時保護し、福祉の向上を図ることを目的とする。

執行状況及び成果

実 人 員	延 人 員	単 価	事 業 費
28 人	半日 40 人	2,575 円	103,000 円
	1日 430 人	5,150 円	2,214,500 円

内 訳

8.	2,317,500
11.	22,660
12.	14,905

3.1.4. ⑮ 重度心身障害者寝具乾燥事務事業（福祉事務所）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

重度の心身障害者で、身体上の理由により寝具の自然乾燥が困難な者に対して、対象者の衛生と健康を保持するため月一回の寝具乾燥を行い福祉の増進を図る。

執行状況及び成果

対 象 者 延 件 数	金 額
133 件	345,800 円

月別	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
件数	12	10	11	11	9	13	12	11	10	10	12	12

事業費	円
	345,800

内 訳

13.	345,800
-----	---------

3.1.4. ⑯ 特別障害者手当等支給事務事業（福祉事務所）

事務の分類：機関委任事務（国）

事務事業の目的

在宅の重度障害者（児）で、日常生活において、常時介護を必要とする者に対して手当を支給することにより福祉の向上を図る。

執行状況及び成果

事業費	円
	16,993,092

〔歳入〕	
国	12,528,995
都	25,000

内 訳

11.	11,982
12.	21,000
20.	16,960,110

区 分	対象 人数	月 額	延支給人数	対 象 者
特別障害者 手 当	人 29	3月分まで 22,250 円 4月分から 22,760 円	69 人 312 人	20歳以上 身障手帳 1級 } 程度で 愛の手帳 1度 } 重複障害者
障 害 児 福 祉 手 当	人 21	3月分まで 12,100 円 4月分から 12,380 円	43 人 211 人	20歳未満の児童 身障手帳 1級 } 程度 愛の手帳 1度 }
経 過 的 福 祉 手 当	人 34	3月分まで 12,100 円 4月分から 12,380 円	74 人 347 人	20歳以上 昭和61年3月末現在、福祉手 当受給権者で、特別障害者手 当、障害基礎年金の対象とな らない者

※2年2, 3, 4月分を 5月期分として支給

2年5, 6, 7月分を 8月 ”

2年8, 9, 10月分を11月 ”

2年11, 12, 3年1月分を2月期分として支給

### 3.1.4. ⑰ 心身障害者福祉手当支給事務事業（福祉事務所）

事務の分類 : 機関委任事務（都）及び団体事務

事務事業の目的

身体障害者手帳、愛の手帳取得者に対し、都及び市独自で手当を支給し、障害者の経済的負担の軽減を図る。

執行状況及び成果

区分	受 給 者	月 額	延 人 数	対 象 者
都	439 人	12,000 円 10月から 12,500 円	4,268 人 858 人	身障手帳 1～2級、脳性麻痺 愛の手帳 1～3度、進行性筋萎縮症
市	392 人	4,000 円	4,665 人	身障手帳 3～4級 愛の手帳 4度

事業費 円  
80,622,000

〔歳入〕  
都 61,941,000

内 訳  
12. 21,000  
20. 80,601,000

都分

区 分	身障手帳 1 級	身障手帳 2 級	愛の手帳 1 度	愛の手帳 2 度	愛の手帳 3 度	脳性麻痺	進 行 性 筋萎縮症
受給者	人 176	人 190	人 0	人 15	人 26	人 29	人 3

市分

区 分	身障手帳 3 級	身障手帳 4 級	愛の手帳 4 度
受給者	人 179	人 185	人 28

※元年12月分、2年1月、2月、3月分を4月期分として支給

2年4月、5月、6月、7月分を8月 //

2年8月、9月、10月、11月分を12月 //

### 3.1.4. ⑱ 東京都心身障害者扶養年金支給事務事業 (福祉事務所)

事務の分類 : 機関委任事務(都)

事務事業の目的

心身に障害のある者の保護者が死亡し、又は廃疾の状態となったあと障害者に年金を支給する等のため本制度を設け、障害者の生活の安定と福祉の向上を図り残された障害者の将来に対し、保護者の抱く不安の軽減を図る。

執行状況及び成果

この制度は都が実施し、市は台帳処理・受付書類の進達等の委任を受けている。

加入資格は、障害者の保護者であって65歳未満で都内に住所を有する者。

掛 金	給 付 金	弔 慰 金	加 入 者	受 給 者
年齢により異なる 月1,700円～7,200円 (特約分700円～ 3,600円)	月30,000円 (特約加入40,000円)	30,000円	186人	44人

事業費 円  
16,791

〔歳入  
都 659,988〕

内 訳  
11. 8,791  
12. 8,000

### 3.1.4. ⑲ 東京都重度心身障害者手当支給事務事業 (福祉事務所)

事務の分類 : 機関委任事務(都)

事業費 円  
8,617

〔歳入  
都 243,600〕

# 事務事業の目的

心身に特に重度の障害を有するため常時複雑な介護を必要とする障害者に本手当を支給することにより、福祉の増進を図る。

## 執行状況及び成果

この事業は都が実施し、市は受付書類の進達等の委任を受けている。

支 給 月 額	受 給 者 数
10月から 46,000 円 48,000 円	58 人

進 達 件 数 ( 年 間 )			
申 請 書	現 況 届	諸 届 (異動等)	計
9 件	53 件	12 件	74 件

## 内 訳

11. 3,617  
12. 5,000

## 3.1.4. ⑳ 心身障害者の通院通所訓練交通費助成事務事業 (福祉事務所)

事務の分類 : 団体事務

## 事務事業の目的

心身障害者の適切な医学的治療と機能回復訓練を確保する一助とし、通院又は通所に要する交通費を助成して、経済的負担を軽減し、福祉の増進を図る。

## 執行状況及び成果

心身障害者(児) 手帳登録者(1・2級)	内 部 障 害 者 登 録 者 ( 3 級 )	愛 の 手 帳 登 録 者 (1・2級)	利用延人 数	補 助 額
3 6 4 人	2 8 人	1 6 人	1, 4 4 2 人	5, 8 6 6, 2 7 5 円
4 0 8 人				

月	利 用 人 数	補 助 額	月	利 用 人 数	補 助 額
4	124	529,545	10	121	525,605
5	125	505,295	11	118	462,115
6	114	467,230	12	111	419,375
7	116	479,190	1	128	561,235
8	119	456,775	2	120	486,255
9	111	426,495	3	135	547,160

事業費 円  
5,947,165

## 内 訳

11. 80,890  
19. 5,866,275

### 3.1.4. ⑳ 心身障害者医療費助成事務事業（福祉事務所）

事務の分類： 機関委任事務（都）

事務事業の目的

東京都が定める「心身障害者の医療費の助成に関する条例」に基づき、心身障害者に対して医療費の一部を助成し、もって心身障害者の保健の向上を寄与するとともに、心身障害者の福祉の増進を図るものである。

執行状況及び成果

(1) 心身障害者に対する医療証発行数と医療費助成状況（東京都執行委任分）

月 別	医療証 発行数	助 成 件 数	助 成 額	月 別	医療証 発行数	助 成 件 数	助 成 額
2/4	10	21	594,414	2/11	11	21	521,424
5	7	18	331,720	12	11	13	318,790
6	6	12	249,220	3/ 1	3	21	466,552
7	6	19	281,397	2	6	23	502,361
8	5	14	740,826	3	11	23	413,589
9	11	17	255,795				
10	6	21	434,866	合 計	93	223	5,110,954

(2) 心身障害者に対する看護料差額助成状況（東京都執行委任分）

月 別	助成件数	助 成 額	月 別	助成件数	助 成 額
2/4	3	227,385	2/11	7	640,816
5	1	68,460	12	1	106,708
6	2	144,255	3/ 1	7	537,810
7	3	312,016	2	7	524,772
8	1	267,645	3	3	261,517
9	6	508,700			
10	7	546,467	合 計	48	4,146,551

(3) 受給者数（3年3月31日現在）532人

事業費 円  
80,939

内 訳

7. 48,620  
11. 4,319  
12. 28,000

〔歳入  
（障）  
都 570,000〕

〔歳入  
（障・看）  
都 47,000〕

### 3.1.4. ㉑ つくしんぼ療育園管理運営事務事業（児童課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

心身の発達に遅れのみられる児童に対して、個々に応じて適切な療育を受けさせると共に、保護者への助言を行う。

執行状況及び成果

事業費 円  
17,062,110

〔歳入  
都 8,449,000〕

〔通園業務〕

1. ことばや、運動機能に遅れがみられたり、自閉的傾向のある児童に対し、適切な療育対応をしていくことにより、基礎的体力、生活、学習能力等の向上をうながした。

2. 保護者に対する働きかけを大切に、心の安定を図ると共に、我が子を正しく受容理解することにより、よき家庭療育が行えるよう援助した。

〔相談業務〕

1. 「こどもの発達相談」を実施し、心身の発達の遅れから、子育ての悩みまで、気軽相談の場として、地域のニーズに応える中で、それぞれに適切な発達援助や助言を行った。
2. 早い時期に、相談を受けることによって、障害をもつ児童の早期発見とそれに伴い、早期療育援助を行った。

月	療育日数	措置 児童数	延療育 児童数
4	19	15	260
5	21	15	290
6	21	15	296
7	23	15	281
8	5	15	57
9	18	15	256
10	22	15	336
11	20	15	299
12	16	15	215
1	18	15	268
2	19	15	282
3	16	15	232
計	218日	180人	3,072人

内 訳

1. 155,400
7. 7,529,816
11. 1,026,132
12. 163,800
13. 6,587,347
14. 72,657
15. 703,181
18. 716,777
19. 75,500
27. 31,500

月	初回相談	経過報告	その他 来	延児童数	相談主訴
4	7	12	10	22	ことばの遅れ 8人
5	4	15	7	22	歩行の遅れ 3
6	2	19	5	24	身体機能の遅れ 5
7	3	30	13	43	多動、視線が合いにくい 4
8	2	4	7	11	コミュニケーションがとれない 4
9	5	38	6	44	知恵が遅れている 3
10	2	39	6	45	その他 5
11	1	31	4	35	(いじめ、登校拒否、 医療的相談等)
12	1	33	9	42	
1	4	31	10	41	
2	1	22	9	31	
3	0	12	8	20	
計	32人	286人	94人	380人	

〔専門指導〕

1. 言語、身体機能、医療等必要に応じて、各専門家による指導を実施し療育内容の充実に努めた。

月	言語訓練 (月1回)	療育相談 (月1回)	機能訓練 (月4回)	延児童数	検 診
4	21(集団)	3	9	33	内科
5	8	3	12	23	
6	5	3	12	20	歯科
7	30(集団)	3	7	40	
8	8	1	5	14	
9	6	3	11	20	内科, 耳鼻科
10	6	3	12	21	歯科
11	4	3	12	19	眼科
12	5	3	9	17	
1	13(集団)	4	10	27	内科
2	7	3	10	20	
3	3	3	7	13	
計	116人	35人	116人	267人	

〔関連機関〕

1. 園の療育機能の理解、活用と相互協力のため、医療、教育、福祉等、地域関連機関の連携に努めた。

### 3.1.4. ②③ 心身障害者（児）団体委託事務事業（福祉事務所）

事業費 円

988,000

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

障害者団体に業務委託し、行事の運営を通して障害者とその家族が積極的に社会参加し得るように図る。

執行状況及び成果

市内の障害者団体の連絡機関である国分寺市心身障害者団体連絡協議会に業務委託し、障害者自らが障害の違いを越えて自主的に行事の運営を進められるように努めた。

内 訳

13. 988,000

区 分	バスハイク（日帰り）	運 動 会
場 所	葛西臨海水族園	市立第十小学校校庭
回 数	1 回	1 回
参加人数	210 人	194 人



### 3.1.4. ㊹ 負担金・補助金事務事業（福祉事務所）

事業費 円  
8,490,000

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

障害者団体の運営費の一部を補助することにより、団体活動が円滑に行われるよう援助する。

執行状況及び成果

障害者を取りまく厳しい環境の中にあつて、ともすれば孤立し家に閉じこもりがちな障害者とその家族であるが、団体活動を通して社会に積極的に働きかけ全般的な障害者福祉の前進をめざして各団体とも努力している。

それぞれの会ごとに会員が協力し合つてレクリエーション行事、学習会等を自主的に行い、会員間の交流と親睦を図るとともに会員の抱えているさまざまな問題の解決・克服に努めている。

内 訳  
19. 8,490,000

名 称	会 員 数	補 助 金 額
国分寺精神障害者を守る会(あゆみ会)	40人	230,000円
国分寺市手をつなぐ親の会	135人	280,000円
〃 身体障害者福祉協会	590人	760,000円
〃 ハンディキャブ運営委員会	250人	7,000,000円
〃 障害者福祉を進める会	40団体	220,000円

### 3.1.4. ㊹ 重度身体障害者（児）住宅設備改善費給付事務事業（福祉事務所）

事業費 円  
1,335,936

事務の分類 : 機関委任事務（都）

事務事業の目的

在宅の重度障害者（児）に対し、その者の居住する家屋の玄関等の住宅設備の改善に要する費用を給付し、もつて日常生活の利便を図る。

執行状況及び成果

〔歳入〕  
都 641,000  
内 訳  
11. 52,663  
20. 1,283,275

種目	区分	件 数	金 額
浴 場		2 件	219,200 円
便 所		2	172,000
玄 関		1	6,975
台 所		0	0
動屋内 設備移	機器本体	1	576,100
	設 備 費	1	309,000
合 計		7	1,283,275

3.1.4. ②⑥ 人工肛門・人工膀胱用装具等購入費助成  
事務事業（福祉事務所）

事務の分類： 機関委任事務（都）

事務事業の目的

人工肛門・人工膀胱保有者に装具等の購入費を助成し、経済的負担の軽減を図る。

執行状況及び成果

対象者別 区 分	酸 素	人工肛門	人工膀胱	併 用 者	合 計
実 人 員	0 人	12 人	7 人	1 人	20 人
助 成 延 金 額	0 月	99 月	48 月	8 月	155 月
助 成 金 額	0 円	240,411円	72,137円	37,638円	350,186円

事業費 円  
350,186

〔歳入  
都 120,100〕

内 訳  
20. 350,186

3.1.4. ②⑦ 聴覚障害者ミニファクス貸与事務事業  
（福祉事務所）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

聴覚障害者の意志疎通、社会活動等の利便を図るためミニファクス機器の貸出しを行い福祉の増進に資する。

執行状況及び成果

	自己所有分	新規設置分	ボランティア分	福祉事務所設置分
台 数（台）	16	1	5	1
使用料（円）	704,082	32,857	213,684	95,970
工 事 料（円）	——	——	9,476	——

事業費 円  
1,086,040

内 訳  
11. 29,971  
12. 95,970  
20. 960,099

3.1.4. ②⑧ 手話通訳派遣事務事業（福祉事務所）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

聴覚障害者が当市の主催事業の行事及びそれに準ずる催し物等に参加し、理解できるよう、手話通訳者を派遣し、聴覚障害者の利便に供するとともに福祉の増進を図る。

執行状況及び成果

事業費 円  
195,000

内 訳  
8. 195,000

区 分	通 訳 者 派 遣	研 修 会	国 分 寺 市 登 録 手 話 通 訳 者
回 数	48	4	8 人
謝 礼 総 額	155,000	40,000	

### 3.1.4. ②⑨ 心身障害児(者)通所訓練事業運営事務事業 (福祉事務所)

事業費 円  
26,724,780

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

障害児(者)のための通所訓練費の一部を補助することにより障害児(者)の自立をめ  
ざす。

歳入  
都 18,501,780

執行状況及び成果

名 称	ク ラ ブ か た つ む り	ワ ー ク セ ン タ ー	E ・ T 教 室
所 在 地	内 藤 1 - 10 - 68	東 恋 ケ 窪 6 - 6 - 35	東 恋 ケ 窪 3 - 2 - 21 わ ら べ 荘
対 象 者	身 体 障 害 ( 聴 覚 ) 児	身 体 障 害 者	精 神 薄 弱 児
在 籍 者	延 1,889 人	延 1,654 人	延 3,476 人
訓 練 内 容	農作業・共同作業・各種 スポーツ・リクリエショ ン等,共同生活訓練を 通して,社会的自立を めざす。	通所しながら基本的生 活習慣を確立する。 そのため印刷作業,ワー プロ,和文タイプ等の 訓練を行う。	自閉症等の心に障害を 持つ児童に対しそれぞ れの症状に応じた教育 と訓練を行うことによっ て将来,地域社会の一 員として,自立適応で きるよう訓練する。
補 助 額	8,358,240 円	10,647,060 円	7,719,480 円

内 訳  
19. 26,724,780

### 3.1.4. ③⑩ 身体障害者通所授産施設建設事務事業(福祉事務所)

事業費 円  
81,931,748

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

一般就労が困難な身体障害者を対象に,訓練及び仕事の場を提供し,自立できるよう援

内 訳  
11. 9,748  
12. 10,000  
19. 81,912,000

助することを目的として、身体障害者福祉法に基づく身体障害者通所授産施設「ともしび工房」を建設するとともに、設置、経営主体である社会福祉法人「ななえの里」を創設する。このため法人設立発起人会を発足し、前年度から、引き続き各種検討するとともに工事費等の必要な資金等について、市は全面的に援助するものである。

執行状況及び成果

1. 設置・経営主体	社会福祉法人「ななえの里」（法人認可日 平成3年2月25日）
2. 施設の種類・名称	身体障害者通所授産施設「ともしび工房」
3. 場所	国分寺市西恋ヶ窪四丁目10番地2
4. 土地の面積	857.75㎡（国分寺市より長期無償貸与）
5. 建物の規模	鉄筋コンクリート造2階建 延床面積 599.75㎡
6. 通所定員	25名
7. 施設開所日	平成3年5月1日
8. 2年度総事業費	268,319,825円
	財源内訳
	国、都補助金 99,425,000円
	社会福祉医療 81,600,000円
	事業団借入金
	国分寺市補助金 81,912,000円
	共同募金会配分金 4,150,000円
	寄附金等 1,232,825円
	計 268,319,825円

3.1.4. ③① 心身障害者福祉総合対策事務事業（福祉事務所）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

国分寺市中心身障害者福祉総合対策並びに福祉環境整備要綱の制定（昭和63年10月1日）に伴い、市民の誰もが国分寺市に住んでよかったといえる福祉のまちづくりを目指すことを目的とする。

執行状況及び成果

福祉のまちづくり事業推進のための、啓発パンフレットの作成や施設整備基準図書の購入を行い、関係機関、建築主等に頒布をした。

内 容	金 額
A5版 国分寺市中心身障害者福祉総合対策購入費等	99,900円

事業費 円  
99,900

内 訳  
11. 99,900

3.1.4. ③② 精神障害者福祉ホーム運営の助成事務事業  
(福祉事務所)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

一定の自活能力のある精神障害者で家庭環境、住宅事情等の理由により住宅の確保が困難な者に一定期間利用させ生活の場を与えることにより、社会復帰の促進を図る。

執行状況及び成果

名 称	所 在 地	対 象 者	在 籍 者	補 助 額
はらからの家	東恋ヶ窪 2-34-9	分裂病、てんかん等の精神障害者	延 249人	2,190,000円

事業費 円  
2,190,000

内 訳

19. 2,190,000

3.1.4. ③③ 重度視覚障害者ガイドヘルパー派遣事務事業  
(福祉事務所)

事務の分類 : 機関委任事務(都)

事務事業の目的

重度の視覚障害者が社会生活上外出することが必要不可欠なときに、付添いする者がいないため支障がある場合に視覚障害者ガイドヘルパーを派遣し、付添いを行わせることにより視覚障害者福祉の増進を図る。

執行状況及び成果

利用実人員	ガイドヘルパー 登録者数
3 人	11 人

ガイドヘルパー派遣実績

延回数	社会生活上必要不可欠な外出			社会参加促進上認められた外出				
	公的機関	医療機関	その他	各種行事	研修講座	冠婚葬祭	奉仕活動	その他
68	5	28	6	7	20	2	0	0

事業費 円  
346,000

〔歳入  
都 156,000〕

内 訳

8. 320,000

11. 21,000

12. 5,000

3.1.5. ② 福祉センター施設維持管理事務事業 (厚生課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

市民の自主的活動の促進のために、地域住民に集会施設を提供し、同時に60歳以上の老

事業費 円  
38,879,106

人が随時利用できる憩いの場を提供することによって、広く市民福祉の充実を図る。

## 執行状況及び成果

### 1. 老人送迎用バス運行

福祉センターから離れた地域の老人の利用を容易にするため、市内を地域別に6つのブロックに分け、毎週、水・木・金曜日の三日間を当てて、マイクロバスで定期的な送迎を行った。

### 2. 福祉センター集会施設利用状況

月 別	開 館 日 数	利 用 件 数	利 用 延 人 数
4 月	25 日	270 件	5,917 人
5 月	23 日	255 件	5,333 人
6 月	26 日	278 件	5,616 人
7 月	26 日	298 件	6,475 人
8 月	27 日	224 件	4,015 人
9 月	24 日	311 件	6,440 人
10 月	25 日	480 件	8,648 人
11 月	23 日	315 件	6,712 人
12 月	22 日	247 件	5,138 人
1 月	22 日	277 件	5,853 人
2 月	23 日	305 件	6,085 人
3 月	26 日	302 件	6,206 人
計	292 日	3,562 件	72,438 人

### 3. 老人福祉センター利用状況

月 別	開 館 日 数	男	女	計
4 月	25 日	1,128 人	1,104 人	2,232 人
5 月	23 日	1,077 人	942 人	2,019 人
6 月	26 日	1,239 人	1,106 人	2,345 人
7 月	26 日	1,209 人	1,156 人	2,365 人
8 月	27 日	1,281 人	1,150 人	2,431 人
9 月	25 日	988 人	966 人	1,954 人
10 月	25 日	1,017 人	979 人	1,996 人
11 月	23 日	875 人	859 人	1,734 人
12 月	22 日	869 人	841 人	1,710 人
1 月	22 日	887 人	774 人	1,661 人
2 月	23 日	959 人	931 人	1,890 人
3 月	26 日	968 人	961 人	1,929 人
計	293 日	12,497 人	11,769 人	24,266 人

## 内 訳

11.	16,125,955
12.	417,515
13.	21,495,380
14.	45,600
15.	562,071
18.	184,885
19.	3,600
27.	44,100

#### 4. ヘルストロン利用状況

月 別	開 館 日 数	老人施設利用者数	ヘルストロン利用者数
4 月	25 日	2,232 人	910 人
5 月	23 日	2,019 人	748 人
6 月	26 日	2,345 人	819 人
7 月	26 日	2,365 人	860 人
8 月	27 日	2,431 人	804 人
9 月	25 日	1,954 人	744 人
10 月	25 日	1,996 人	764 人
11 月	23 日	1,734 人	721 人
12 月	22 日	1,710 人	625 人
1 月	22 日	1,661 人	614 人
2 月	23 日	1,890 人	668 人
3 月	26 日	1,929 人	723 人
計	293 日	24,266 人	9,000 人

#### 3.1.5. ③ 福祉センター福利厚生事務事業（厚生課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

市内在住の60歳以上の老人を対象に諸事業を行い、趣味の成果の発表などを通して、老人が生きがいや目的をもてるよう努める。

執行状況及び成果

老人福祉週間事業

	囲 碁 大 会	将 棋 大 会	唄と踊りの集い	映 画 の 集 い
回 数	1 回	1 回	2 回	1 回
延 人 数	42 人	20 人	152 人	70 人

事業費 円  
542,817

内 訳

7. 191,010  
11. 180,147  
12. 111,660  
14. 60,000

#### 3.1.5. ④ 「老人憩の家」施設維持管理事務事業（厚生課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

市内在住の60歳以上の老人が、教養の向上・レクリエーションなどに随時利用できる場所を提供し、老人の心身の健康増進を図る。

事業費 円  
5,357,288

内 訳

11. 5,204,454  
12. 80,734  
13. 72,100



# 執行状況及び成果

## 1. 老人施設利用状況

月 別	開 館 日 数	男	女	計
4 月	25 日	714 人	846 人	1,560 人
5 月	23 日	671 人	746 人	1,417 人
6 月	26 日	744 人	883 人	1,627 人
7 月	26 日	783 人	812 人	1,595 人
8 月	27 日	814 人	906 人	1,720 人
9 月	25 日	794 人	829 人	1,623 人
10 月	25 日	794 人	824 人	1,618 人
11 月	23 日	777 人	733 人	1,510 人
12 月	22 日	770 人	671 人	1,441 人
1 月	22 日	774 人	675 人	1,449 人
2 月	23 日	907 人	757 人	1,664 人
3 月	26 日	976 人	804 人	1,780 人
計	293 日	9,518 人	9,486 人	19,004 人

## 2. ヘルストロン利用状況

月 別	開 館 日 数	老人施設利用者数	ヘルストロン利用者数
4 月	25 日	1,560 人	808 人
5 月	23 日	1,417 人	705 人
6 月	26 日	1,627 人	854 人
7 月	26 日	1,595 人	823 人
8 月	27 日	1,720 人	945 人
9 月	25 日	1,623 人	848 人
10 月	25 日	1,618 人	803 人
11 月	23 日	1,510 人	735 人
12 月	22 日	1,441 人	751 人
1 月	22 日	1,449 人	786 人
2 月	23 日	1,664 人	856 人
3 月	26 日	1,780 人	866 人
計	293 日	19,004 人	9,780 人

## 3.1.5. ⑤ 「老人憩の家」福利厚生事務事業（厚生課）

事務の分類 : 団体事務

事業費 円  
1,100,565

事務事業の目的

一人では入浴できない老人が、家族などの介護によって入浴できる介護浴室を備え、一般の浴場を利用できない老人が入浴できるようにする。

執行状況及び成果

介護浴室利用状況

月 別	利 用 日 数	申 込 者 数	利 用 者 数
4 月	13 日	0 件	0 人
5 月	11 日	0 件	0 人
6 月	13 日	0 件	0 人
7 月	13 日	0 件	0 人
8 月	14 日	0 件	0 人
9 月	13 日	0 件	0 人
10 月	12 日	1 件	0 人
11 月	12 日	1 件	0 人
12 月	11 日	0 件	0 人
1 月	11 日	0 件	0 人
2 月	12 日	2 件	2 人
3 月	14 日	0 件	0 人
計	149 日	4 件	2 人

内 訳

7.	999,840
11.	52,365
12.	48,360

3.1.6. ① 国民健康保険特別会計繰出金事務事業（保険課）

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

国民健康保険特別会計における療養給付費、人件費、事務費の財源不足の補填を目的とする。また、保険基盤安定制度の創設により保険税軽減分を国保会計へ繰り出す。

執行状況及び成果

事業費 円  
403,577,000

内 訳

28. 403,577,000

3.2.1. ② 保育所措置事務事業（福祉事務所）

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

保育に欠ける児童の入所措置に係る、申請却下、継続等の業務を行う。

執行状況及び成果

年間相談件数 660件

事業費 円  
360,984

内 訳

11.	236,984
12.	124,000

” 申請受理件数 507件  
” 入所措置件数 348件

### 3.2.1. ③ 児童手当等支給事務事業（児童課）

事業費 円  
107,612,336

事務の分類： 機関委任事務（国・都）

事務事業の目的

執行状況及び成果

歳入  
国 40,063,583  
都 62,315,708

児童を養育している方に、児童手当等を支給し、家庭における生活の安定に寄与するとともに、次代の社会を担う児童の健全な育成及び資質の向上を図ることを目的に、児童手当、児童育成手当、国分寺市心身障害児童福祉手当を支給した。

内 訳  
7. 513,390  
11. 86,460  
12. 271,486  
20. 106,741,000

児童手当 18歳未満の児童を2人以上扶養している方でその2人目以降の児童に支給した。

特例給付 所得制限により児童手当が支給されない被用者（厚生年金加入者など）に支給した。

児童育成手当

育成手当 父母が離婚、又は父母のどちらかが死亡・1年以上遺棄・拘禁・その他で生計を同じくしていない児童及び父母のどちらかが重度の障害を有する児童に支給した。

障害手当 20歳未満で心身に障害があり、その程度が「身障手帳」1・2級、「愛の手帳」1・2・3度の児童、又は脳性麻痺、進行性筋萎縮症の児童に支給した。

手 当 名 称		支 給 延 人 員	金 額	国庫負担金	都 負 担 金	市 負 担 金	過 年 度 支 払 取 消
児手 童当	被 用 者	人 1,292	人 4,042,500	円 3,620,250	円 201,125	円 201,125	円 20,000
	非被用者	2,227	7,485,000	4,988,333	1,247,083	1,247,083	0
小 計		3,519	11,527,500	8,608,583	1,448,208	1,448,208	20,000
特 例 給 付		10,095	31,555,000	31,455,000	0	0	50,000
児成 童手 育当	育成手当	4,834	49,144,000	0	49,045,000	0	99,000
	障害手当	972	11,822,500	0	11,822,500	0	0
小 計		5,806	60,966,500	0	60,867,500	0	99,000
国分寺市心身障 害児童福祉手当		673	2,692,000	0	0	2,692,000	0
合 計		20,093	106,741,000	40,063,583	62,315,708	4,140,208	169,000

手当名称	支給月額
児童手当	第二子 2,500 円 第三子以降 5,000 円
特例給付	第二子 2,500 円 第三子以降 5,000 円
育成手当	10,500 円
障害手当	12,500 円
国分寺市心身障害児童福祉手当	4,000 円

### 3.2.1. ④ 保育事務事業（児童課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的： 保育行政を育成・推進していくために要する経費

執行状況及び成果

1 1	消耗品費	139,403 円
	賄費	2,374 円
1 2	通信運搬費	132,484 円
1 3	保育所措置等電算委託料	3,280,550 円

事業費 円  
3,554,811

内 訳

11.	141,777
12.	132,484
13.	3,280,550

### 3.2.1. ⑤ 工作教室事務事業（厚生課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

児童を取り巻く環境の悪化がいわれているが、豊かな情操を育み、健やかな性格形成を促すために、工作教室を実施する。

執行状況及び成果

参加者は、さまざまな素材に触れながら作品を作り上げる体験をとおして、創造の喜びを味わい、楽しみながら積極性や集中力を伸ばすことができた。

対象者	小学校1年生～3年生
回数	44 回
参加延人数	976 人

事業費 円  
286,000

内 訳

8.	286,000
----	---------

### 3.2.1. ⑥ 幼児養育事務事業（文書課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

幼児を養育する保護者に対して補助金を交付することにより、未来を担う幼児の健全な育成を助長し、幼児教育の充実と振興を図る。

執行状況及び成果

補助金交付状況

区 分	補助対象経費(月額)		人 員 ( 延 )	補 助 金 額
4 歳 児	前 期	1,100 円	323 人	355,300 円
	後 期	1,100 円	311 人	342,100 円
5 歳 児	前 期	1,100 円	291 人	320,100 円
	後 期	1,100 円	269 人	295,900 円
合 計			1,194 人	1,313,400 円

事業費 円

1,333,725

内 訳

11. 6,881

12. 13,444

19. 1,313,400

### 3.2.2. ① 保育所措置児委託事務事業（児童課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

- ・児童福祉法第24条に基づき児童が措置された場合、同法第49条2・第50条・第51条により施設（民間保育所・管外公立保育所）に支弁する委託事業
- ・私立保育所に対し、公私格差の是正のため市が助成を行い保育内容及び児童処遇の向上を図る。

執行状況及び成果

1. 施設に対し保育に要する費用を措置費（国・都基準）として毎月支弁した。

国基準

児童1人当たりの措置費の月額単価（保育単価）に基づき、その措置されたときの児童の年齢に応じて支弁した。

なお、保育単価はその保育所の所在する地域、定員、児童年齢等により設定されている。

都基準

上記国基準は、保育所の最低基準を維持するために要する費用を支弁するが、都基準は更にその最低基準を上まわる保育条件、保育内容を確保できるよう補助制度を設け支弁した。

私立保育所・管外公立保育所入所措置及び委託料

事業費 円

469,234,008

歳入

国 124,768,130

都 62,384,065

内 訳

13. 442,084,608

19. 27,149,400

(円)

	施設数	延措置児数	国 基 準	都 基 準	合 計
私 立	30	5,306	310,506,380	125,630,148	436,136,528
管外公立	15	119	5,660,950	287,130	5,948,080
合 計	45	5,425	316,167,330	125,917,278	442,084,608

2. 児童を措置した私立保育所に対し、児童福祉の増進を目的とし、下記のとおり助成した。

私立保育所入所措置及び補助額

施設数	補助項目	単 価	延人員数	補 助 額
管内 光 やなぎ 千春第二 (3施設)	私立保育所運営費補助金	措置児当たり月額 4,300 円	2,757 人	11,855,100円
	私立保育所障害児施設補助金	施設当たり月額 60,000 円	5 施設	300,000
	私立保育所嘱託医手当加算	施設当たり年額 160,000 円	3 施設	480,000
	私立保育所職員年末補助金	職員1人当たり 60,000 円	65 人	3,900,000
管外 愛の園他 (26施設)	私立保育所運営費補助金	措置児当たり月額 3,900 円	2,537 人	9,894,300
	私立保育所障害児施設補助金	施設当たり月額 60,000 円	12 施設	720,000
合計	30 施設	—	—	27,149,400

### 3.2.2. ② 保育室・家庭福祉員運営事務事業（児童課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

両親が共働き等で日々の保育に欠ける乳幼児が認可保育所に措置できるまでの間、保育室等に入室した場合、保護者の費用負担の軽減とその施設の保育内容の充実を図ることを目的とする。

執行状況及び成果

施設・補助額等

事業費 円

21,918,300

〔歳入〕  
都 9,038,300

内 訳

19. 21,918,300

## ( ) 管外児童再掲

施設数	補助項目	単価	述人員等	補助額
管内保育室	正和風の子めばえ 西国分寺 4施設	保育室運営費 都費補助金	3歳未満児 (月額) 29,500円	(32人) 305人 円 8,997,500
			3歳児 (月額) ———円	——人 ——
		賠償責任保険料補助金	施設当たり (年額) 7,200円	4施設 28,800
		保育室職員 年末補助金	職員1人当たり 65,000円	14人 910,000
		保育室運営費 市費補助金	市内在住入室児当たり (月額) 22,000円	273人 6,006,000
管内家庭福祉員	清水治子 中村治代 2人	家庭福祉員運営 費都費補助金	入所児当たり (月額) 29,500円	(0人) 0人 0
		賠償責任保険料補助金	施設当たり (年額) 4,800 7,200円	1 1施設 12,000
		家庭福祉員 年末補助金	職員1人当たり 65,000円	0人 0
		家庭福祉員運営 費市費補助金	市内在住入室児当たり (月額) 21,000円	0人 0
管外保育室及び家庭福祉員	さかえ,他 12施設	保育室及び家庭福祉員運営費 市費補助金	市内在住入室児当たり (月額) 21,000円	284人 5,964,000
合計	19施設(人)	———	———	——— 21,918,300

## 3.2.2. ③ 緊急保育事務事業(児童課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

乳幼児を養育している父母が、行方不明若しくは病気等により緊急に保育の必要が生じた場合の対応施設で、その施設に補助金を交付することにより、その乳幼児の安全確保と緊急保育家庭福祉員の精神的、肉体的苦痛を和らげることを目的とする。

執行状況及び成果

事業費 円

1,227,191

内 訳

19. 1,227,191



施設数	補助項目	単価	延人員等	補助額(円)
伊藤彌生 三木雅子 内田とみ子	受託児童補助	児童1人当たり 日額 2,700 円	41 人	110,700
	畳割補助	畳1畳当たり 月額 4,000 円	6 畳×36 月	864,000
	受託料差額補助			0
	保育材料費補助	施設当たり 月額 1,500 円		17,091
	冬期暖房費補助 (11月～3月)	施設当たり 月額 5,000 円	4 月	20,000
	奨励費補助	施設当たり 年額 65,000 円	3 施設	195,000
	賠償責任保険料 補助	施設当たり 年額 7,200 円 6,600 円	3 施設	20,400
	保育備品購入費 補助	施設当たり 年額 20,000 円	3 施設	0
				1,227,191

### 3.2.3. ① 民間児童遊園事務事業（環境緑地課）

事業費 円  
2,261,180

事務の分類 : 団体事務

内 訳

事務事業の目的

公共施設設置補助規程に基づく補助などにより、民間で管理する児童遊園の育成を図る。

執行状況及び成果

(1) 児童遊園用地無償提供者謝礼

13 児童遊園所有者等 18 名

(2) 遊園地内の事故に対処するため遊び場賠償責任保険に加入した。

一事故 3 億円 1 名に付き 3,000 万円 免責 1,000 円

加入遊園地数 19 園

(3) 民間児童遊園維持管理費補助金として、1 施設当たり一律分 10,000 円と面積割 22,000 円を限度として補助した。

交付児童遊園 17 園

(4) 民間児童遊園遊具新設及び修繕補助として 100 分の 80 以内（10 万円限度額）を補助した。

交付児童遊園 7 園

8. 180,000  
12. 29,650  
13. 1,112,400  
19. 939,130

### 3.2.3. ② 市立児童遊園維持管理事務事業（環境緑地課）

事業費 円  
13,600,724

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

児童に健全な遊び場を与えるため、市立児童遊園の維持管理を図る。

執行状況及び成果

#### 1. 市立児童遊園の状況

園数	面積	うち市有地	民有地	都 有 地
53 園	26,546 ㎡	39 園	13 園	1 園

#### 2. 市立児童遊園清掃・除草・トイレ清掃等委託

シルバー人材センター及び障害者小規模施設連絡会に委託

#### 3. 外灯・水道の維持管理

電気料, 水道料支払

外灯修繕 8 件

水道修繕 1 件

#### 4. 市立児童遊園施設・遊具等補修など

外柵（ネット・フェンス）修繕等 1 件

樹木の害虫駆除 19 件

遊具修繕 9 件

砂場の砂入れ 6 件

トイレ修繕等 2 件

その他の施設修繕（階段・藤棚ほか） 4 件

#### 5. 市立児童遊園樹木剪定

24 園

#### 6. 遊具設置（老朽遊具の撤去・遊具新設）

東恋ヶ窪なかよし児童遊園 シーソー新設（安全ブランコ撤去）

戸倉富士見児童遊園 ブランコ新設（ " ）

日吉町なかよし児童遊園 シーソー新設（ " ）

光町児童遊園 " （ " ）

日吉町なかよし児童遊園 ラクダ（日本宝くじ協会から寄贈）

光町児童遊園 ラクダ（ " ）

#### 7. ミニ公園新設（宅地開発に伴う寄贈）

高木町ミニ公園

内 訳

11. 2,407,573

13. 8,701,559

15. 1,492,492

18. 999,100

### 3.2.4. ① 母子婦人福祉資金貸付事務事業（福祉事務所）

事業費 円  
134,932

事務の分類 : 機関委任事務（都）

事務事業の目的

配偶者のいない母子・婦人を対象として、経済的・社会的に安定した生活が送れるよう、福祉資金の貸付を行い、福祉の向上を図る。

執行状況及び成果

(1) 母子・婦人福祉関係相談指導

項 目	延 件 数
生 活 一 般	505
児 童 関 係	22
生 活 保 護	563
そ の 他	92
計	1,182

歳入  
都 1,368,990

内 訳

11. 72,932  
12. 62,000

(2) 東京都母子福祉資金貸付状況

資 金 名	件 数	貸 付 金 額
修 学 資 金	40	12,419,000
修 業 資 金	0	0
就 学 支 度 資 金	9	1,310,000
計	49	13,729,000

(3) 東京都婦人福祉資金貸付状況

資 金 名	件 数	貸 付 金 額
事 業 開 始 資 金	1	2,100,000
事 業 継 続 資 金	1	1,050,000
修 学 資 金	6	2,220,000
就 学 支 度 資 金	1	80,000
計	9	5,450,000

### 3.2.4. ② ひとり親家庭家事援助事務事業（福祉事務所）

事業費 円  
599,412

事務の分類 : 機関委任事務（都）

事務事業の目的

日常生活を営むのに著しく支障があるひとり親家庭に対して、一定の期間家事援助者を派遣し、日常生活の世話等必要な援助を行うことにより、ひとり親家庭の福祉の増進を図る。

歳入  
都 533,000

執行状況及び成果

区 分	母 子 家 庭	父 子 家 庭
ひとり親となった直後	0 日	0 日
傷 病 の た め	0 日	0 日
そ の 他	0 日	127 日
計	0 日	127 日

年間派遣実世帯数 1 世帯

内 訳

8.	574,440
11.	14,972
12.	10,000

3.2.4. ③ 母子・父子慰安事務事業（厚生課）

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

日常の仕事や生活維持、子供の養育に日頃体を休める暇のない母子・父子家庭の親子を一日行楽地に招待し、労をねぎらう。

執行状況及び成果

日 時	平成2年6月10日(日)
場 所	葛西臨海水族園
参 加 者 数	86 人(30世帯)
内 容	貸し切りバス2台で、葛西臨海水族園を見学、園内は自由行動とし、親子とのふれあいを大切にしながら一日を楽しんだ。

事業費 円  
592,453

内 訳

11.	32,893
12.	20,000
13.	539,560

3.2.4. ④ 母子保健事業振興事務事業（厚生課）

事務の分類 : 機関委任事務（都）

事務事業の目的

妊産婦の栄養の摂取は、母体の健康を保持し、胎児及び出生後の乳児を健全に成長させるための基礎的条件であり、また乳幼児の心身の健全な育成を図るためにも十分な栄養を補給することが必要である。このため栄養の援助を必要とする妊産婦及び乳幼児に対して牛乳等の栄養食品を支給するもの。

執行状況及び成果

1. 支給対象者

A階層 生活保護世帯

B階層 所得税、住民税非課税世帯

事業費 円  
129,730

〔歳入〕  
都 99,000

内 訳

12.	31,000
20.	98,730

C階層 所得税均等割世帯

2. 支給の品目及び支給基準

ア. 支給する栄養食品は1日1本白牛乳

イ. 支給期間は、妊婦6箇月間、産婦3箇月間。乳幼児については、生後4箇月以後9箇月間。

区 分	支 給 人 数			支 給 延 数		
	妊 産 婦	乳 幼 児	計	妊 産 婦	乳 幼 児	計
牛 乳	8 人	6 人	14 人	888 本	872 本	1,760 本

3.2.4. ⑤ 母子家庭弔慰金支給事務事業（厚生課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

病気、事故等により夫を亡くした母子家庭を弔問することにより、生活維持、子供の養育等かかえている問題について、広く相談に応じ調査指導を行い、母子福祉の向上に努めた。

執行状況及び成果

弔 慰 金	対 象 人 数
3,000 円	10 人

事業費 円  
587,436

内 訳

13. 557,436

20. 30,000

3.2.4. ⑥ 入院助産及び母子寮措置事務事業（福祉事務所）

事務の分類： 機関委任事務（国・都）及び団体事務

事務事業の目的

入院助産…入院して分娩の必要があるが、経済的に費用を支払うことが困難な妊産婦を措置し、母子福祉の向上を図る。

母子寮…配偶者のない母子を母子寮に措置し、児童の養育、生活の安定を図る。

執行状況及び成果

入院助産措置状況

助 産 施 設 名	措置人数	金 額
都 立 府 中 病 院	6 人	—
昭 和 病 院	1 人	203,770 円
立 川 相 互 病 院	2 人	423,960 円
合 計	9 人	627,730 円

都立病院は東京都で負担する。

事業費 円  
689,730

歳入  
国 負担金  
127,585  
都 負担金  
63,000  
補助金  
161,000

内 訳

12. 2,000

13. 627,730

19. 60,000

母子寮…平成2年度措置なし

### 3.2.4. ⑦ 負担金・補助金事務事業（厚生課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

母子福祉会の運営費の一部を補助することにより、団体活動の円滑化と発展を促し、母子福祉の充実を図る。

執行状況及び成果

同会では、孤立しがちな会員の生活を健全で豊かなものとするために、情報提供や相談・学習会を行い、精神的負担の軽減に努めるとともに、各種行事をとおして会員相互の交流と親睦を図っている。

名 称	国分寺こでまり会
会 員 数	40 人

事業費 円  
135,000

内 訳  
19. 135,000

### 3.2.4. ⑧ ひとり親家庭医療費助成事務事業（児童課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

母子・父子家庭又は養育者と養育されている児童に保険の自己負担分の医療費を助成することにより、ひとり親家庭等の保健の向上・福祉の増進を図る。

執行状況及び成果

#### 1. 医療費の助成状況

月	受給対象者数	助成件数	助成額	月	受給対象者数	助成件数	助成額
2年／4	645	—	—	2年／11	705	325	842,089
5	662	—	—	12	706	375	958,241
6	674	219	633,866	3年／1	683	381	926,110
7	676	373	1,027,046	2	704	404	948,732
8	675	399	1,192,459	3	708	345	857,862
9	698	422	1,160,561				
10	696	341	1,025,539	計	8,232	3,584	9,572,505

事業費 円  
11,347,368

〔歳入〕  
都 11,197,000

内 訳  
11. 94,372  
12. 70,000  
13. 362,664  
19. 1,247,827  
20. 9,572,505

### 3.2.5. ② 市立保育所保育事務事業（児童課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

事業費 円  
102,916,948

保護者が勤労、疾病などで昼間子供の面倒をみられないとき、保護者にかわって保育する目的であり、市内7箇所の市立保育所で保育内容の充実を図るものである。

#### 執行状況及び成果

1. 入所措置された乳児及び幼児の健康管理の一環として、年1回の歯科検診及び小児内科医を各園ごとに委嘱し、下記のような検診並びに指導を行った。

一般保育園 月1回実施

零歳指定保育園 月4回実施

2. 賃金

職 種	雇 用 時 間	職 種	雇 用 時 間
託 児 保 母	23,137.5 時間	育児休業代替保母	1,515.0 時間
試 行 代 替 保 母	1,204.5 時間	月 齢 引 下 げ 保 母	892.5 時間
時 間 外 鍵 管 理	4,028.5 時間	夏 休 代 替 保 母	3,361.0 時間
病 休 代 替 保 母	706.0 時間	そ の 他	4,916.5 時間
産 休 代 替 保 母	4,634.0 時間	時 間 外	185.5 時間
障 害 児 保 母	3,443.5 時間		

3. 需要費

	恋ヶ窪保育園	国分寺保育園	日吉保育園	ひかり保育園	もとまち保育園	しんまち保育園	ほんだ保育園	計
保育材料費	817,392	840,142	820,520	1,174,938	1,163,188	1,148,015	1,048,247	7,012,442
供 用 品	86,772	90,694	68,488	110,989	105,307	110,699	101,855	674,804
給 食 用 消 耗 器 材 及び消耗品費	157,942	169,032	159,736	189,997	196,532	189,438	184,599	1,247,276
給食材料費	4,550,107	4,845,684	4,819,306	7,337,925	6,475,339	7,019,371	5,415,926	40,463,658
医薬材料費	65,790	66,082	58,657	108,645	108,166	108,241	102,927	618,508
飼 料 費	7,982	5,000	0	1,813	0	0	1,941	16,736
保 育 園 配 当 額 計	5,685,985	6,016,634	5,926,707	8,924,307	8,048,532	8,575,764	6,855,495	50,033,424
共 通	2,556,086 (給食用食器, はし, 印刷, 洗剤, 被服, 担連, 卒業製作, 他)							52,589,510

#### 内 訳

1. 5,217,000
7. 42,601,200
11. 52,589,510
12. 328,966
13. 757,623
14. 232,820
18. 976,239
19. 213,590



#### 4. 役務費

保 険 料	25,858
手 数 料	303,108
計	328,966

#### 5. 委託料

受 託 件 名	内 容	金 額 (円)
保母等細菌検査委託	4月・10月～3月までの7箇月, 毎月1回検査, 延べ1,095人	394,746
寄生虫検査委託	ぎょう虫・蛔虫検査, 延べ2,065人, 再検査63人	339,733
保育園卒園証書代筆委託	7園	23,144
児童応急処置料		0
計		757,623

#### 6. 園外保育入園料等

園 名	行 事 名
恋ヶ窪保育園	郷土の森, いもほり, 昭和の森アスレチック, 多摩動物公園
国分寺保育園	郷土の森, 昭和記念公園, いもほり
日吉保育園	多摩動物公園, 高尾山, いもほり, 郷土の森
ひかり保育園	なしもぎ, 高尾山, いもほり, 郷土の森, 多摩動物公園
もとまち保育園	多摩動物公園, なしもぎ, 高尾山, いもほり
しんまち保育園	多摩動物公園, いもほり, 高尾山
ほんだ保育園	多摩テック, なしもぎ, いもほり, 昭和記念公園,

#### 7. 負担金

園児の負傷, 疾病, 障害又は死亡に対し, 災害共済給付を受けるため, 日本体育・学校健康センターに加入し, その共済掛け金を負担し, 医療費の給付を受けた。

加入児童数 市立保育園 7園分 652人  
 掛 金 年額 児童1人当たり 300円  
 要保護世帯 30円  
 医療費給付請求件数 14件

日本体育・学校健康センター	194,790
東 社 協 会 費	18,800
生活保護世帯園外保育交通費補助	0
計	213,590

### 3.2.5. ③ 市立保育所施設維持管理事務事業（児童課）

事業費 円  
27,241,935

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

市内7箇所の市立保育所の施設維持、管理をすることによって建物の老朽化を防ぎ使用の利便をはかると共に保育行政の円滑な運営、執行を図る。

執行状況及び成果

1-① 修繕

内 訳

園 名	金 額（ 円 ）	主 な 修 繕 名
恋ヶ窪 保育園	307,446	照明具, 調理室換気扇, ホールサンボット
国分寺 保育園	442,147	電気配線, ホール・1才児室, 窓枠, 廊下灯
日吉 保 育 園	502,351	引込幹線改修, 照明具, 幼児トイレ
ひかり 保育園	398,928	5才児ロッカー, ホールサンボット, 職員トイレ
もとまち保育園	92,939	4,5才児室, ガラス取替, 給食室コンセント, 冷蔵庫
しんまち保育園	439,562	ダムウェータ, 漏電器具, 熱風保管庫
ほんだ 保育園	300,904	ソーラー点検整備, 2才児室ガラス, インターホン
共 通	153,300	畳裏返し
計	2,637,577	

11. 20,122,028  
12. 853,232  
13. 2,958,409  
14. 1,063,323  
16. 629,523  
18. 1,266,560  
19. 348,860

# 1-② 需要費

	恋ヶ窪保育園	国分寺保育園	日吉保育園	ひかり保育園	もとまち保育園	しんまち保育園	ほんだ保育園	計
園舎園庭管理用消耗品費	214,166	221,138	210,084	245,962	234,475	229,745	242,602	1,598,172
プロパンガス	355,542	300,755	286,499	615,657	0	344,017	0	1,902,470
都市ガス	0	0	0	0	356,018	0	1,186,609	1,542,627
灯油	172,234	149,898	126,755	182,988	163,057	195,929	0	990,861
電気料	394,979	428,675	344,950	627,304	456,009	634,961	828,244	3,715,122
上水道料	470,409	457,915	469,652	1,386,489	1,307,751	1,279,561	897,843	6,269,620
下水道料	0	0	204,840	0	317,430	301,230	242,430	1,065,930
保育園配当額計	1,607,330	1,558,381	1,642,780	3,058,400	2,834,740	2,985,443	3,397,728	17,084,802
共通	3,037,226 (修繕, 他)							20,122,028

## 2. 役務費

電話料	766,408
保険料	53,624
手数料	33,200
計	853,232

## 3. 委託料

受託件名	内 容	金 額 ( 円 )
浄化槽清掃及び注薬委託	清掃年1回, 4園分, 注薬月1回	231,649
ダムウェータ保守点検委託	昇降機点検, 年4回, 4園分	153,676
建築設備定期検査委託	7園	332,690
自動火災報知機保守点検委託	外観機能・総合点検	327,684
保育園警備委託	毎日	1,773,660
ほんだ保育園暖房機保守点検委託	暖房設備点検3回	139,050
計		2,958,409

## 4. 土地借上料

国分寺保育園土地使用料 613,323円

ほんだ保育園土地使用料 450,000円

## 5. 原材料

園 名	金 額 ( 円 )
恋ヶ窪 保 育 園	104,849
国 分 寺 保 育 園	69,915
日 吉 保 育 園	61,531
ひ か り 保 育 園	96,535
も と ま ち 保 育 園	97,845
し ん ま ち 保 育 園	100,084
ほ ん だ 保 育 園	98,764

### 3.2.6. ② 学童保育所施設管理事務事業（児童課）

事業費 円  
4,271,939

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

市内10箇所の学童保育所の施設管理運営及び、戸倉学童保育所の公共下水道切替工事を実施し、保育指導の充実を図る。

歳入  
都 18,896,000

執行状況及び成果

#### 11. 需用費

燃料費 217,748  
光熱水費 1,377,606  
修繕費 524,354

内 訳  
11. 2,119,708  
12. 542,492  
13. 168,769  
15. 857,990  
18. 582,980

#### 12. 役務費

通信運搬費 400,748  
手数料 127,800  
保険料 13,944

#### 13. 委託料

浄化槽清掃及び注薬委託料 168,769 (光町, 西町, 西恋ヶ窪)

#### 15. 工事請負費

戸倉学童保育所公共下水道切替工事 857,990

#### 18. 備品購入費

管理用備品 582,980  
むし器, 傘立て, 本棚, 掃除機, 机・椅子(児童用), 消化器, アルミ  
戸, テーブル, オープンレンジ

#### 2. 学童保育所合同事業

事業名	実施期日	実施場所	参加人員
合同観劇会	平成2年7月19日	国分寺市立いずみホール	380名

### 3.2.6. ③ 学童保育所保育事務事業（児童課）

事業費 円  
17,790,603

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

児童が放課後帰宅しても、保護者の労働又は疾病等の理由で適切な監護を受けられない場合、保護者に代わり児童を健全に育成する。

執行状況及び成果

全小学校区に設置された各施設に教員、保母の資格を有する専門職員2名を配置し保育にあたり、余暇指導・生活指導・学習指導を行った。

1. 各学童保育所措置児童数

内 訳

7. 9,990,250  
11. 7,345,920  
12. 380,172  
13. 74,261  
14. 0  
19. 0

学 童 保 育 所 名	月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
泉 町 学 童 保 育 所		41	38	39	38	32	37	36	36	36	36	36	36	441
本 多 学 童 保 育 所		26	26	26	26	17	25	24	23	23	22	21	21	280
光 町 学 童 保 育 所		53	55	55	52	49	52	52	52	52	50	49	50	621
日 吉 町 学 童 保 育 所		71	68	68	66	61	69	67	65	64	65	64	64	792
戸 倉 学 童 保 育 所		15	16	17	17	13	19	19	17	17	17	18	18	203
西 町 学 童 保 育 所		37	37	36	36	34	36	36	36	36	36	35	34	429
東 元 町 学 童 保 育 所		43	44	44	44	39	44	46	45	45	45	44	44	527
東 恋 ケ 窪 学 童 保 育 所		60	58	60	60	49	57	54	54	54	53	53	53	665
並 木 町 学 童 保 育 所		34	36	36	35	35	36	37	37	36	36	36	37	431
西 恋 ケ 窪 学 童 保 育 所		28	28	28	28	27	28	28	29	30	28	28	28	338
計		408	406	409	402	356	403	399	394	393	388	384	385	4,727

### 3.2.7. ② 児童館施設管理事務事業（児童課）

事業費 円  
5,672,278

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

児童福祉法に基づく児童厚生施設として、地域の児童を対象に、子供集団、親子サークル等の地域組織の育成を助長するほか、子供の健全な発達のために、安全な遊び場の提供、生活技能向上のための指導等の機能をはたすことをねらいとして実施する。

執行状況及び成果

1. 事業内容

児童に健全な遊び場を提供するために、館内施設の整備、来館児童の安全管理をよ

〔歳入  
都 3,089,000〕

内 訳

11. 2,736,363  
12. 171,649  
13. 2,108,980  
14. 38,625  
18. 616,661

り充実させた。

## 2. 児童館利用状況

### ① 本多児童館

月	幼 児	小学生	中学生	その他	計	月	幼 児	小学生	中学生	その他	計
4	246	881	68	229	1,424	11	293	740	65	239	1,337
5	201	931	101	205	1,438	12	263	725	153	219	1,360
6	196	995	49	215	1,455	1	347	785	34	252	1,418
7	230	778	71	208	1,287	2	313	841	115	244	1,513
8	234	711	72	236	1,253	3	376	898	109	249	2,632
9	234	767	59	201	1,261	計	3,203	9,976	1,006	2,726	16,911
10	270	924	110	229	1,533						

### ② いずみ児童館

月	幼 児	小学生	中学生	その他	計	月	幼 児	小学生	中学生	その他	計
4	263	711	88	244	1,306	11	328	439	18	247	1,032
5	219	602	83	216	1,120	12	210	559	15	193	977
6	287	490	13	275	1,065	1	225	424	0	211	860
7	643	914	21	381	1,959	2	286	384	1	290	961
8	294	593	17	270	1,174	3	210	603	10	58	881
9	271	480	0	259	1,010	計	3,676	7,127	283	2,981	14,067
10	440	928	17	337	1,722						

### 3.2.7. ③ 児童館行事事務事業（児童課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

児童に対し健全な遊びを提供するとともに、館内・館外における集団的、個人的活動の援助、指導を通じて、児童の個性を伸ばしその健全育成を図るため、各種行事を実施する。

執行状況及び成果

子供がすすんで参加できる行事を実施する他、午前中の児童館における有効利用を図るために、幼児を対象に親子サークルを実施し好評を得た。

(1) 一般行事

① いずみ児童館

事業費 円

5,177,921

内 訳

7. 2,645,030  
8. 676,300  
11. 711,465  
12. 173,390  
14. 705,185  
18. 246,851  
19. 19,700



行 事 名	実 施 期 日	実 施 場 所	参加人数
一輪車教室	H 2. 5. 12	市 立 4 小	25
◎ 児童館合同親子ハイキング	H 2. 5. 20	陣 馬 山	17
◎ 観劇会「世界一りこうなねこ」	H 2. 7. 19	いずみホール	454
◎ 児童館合同キャンプ	H 2. 7. 26～27	五日市町旅行村	57
観劇会「虫たちの夕べ」	H 2. 7. 31	いずみホール	292
館 内 宿 泊	H 2. 8. 28～29 H 2. 8. 29～30	いずみ児童館	32 29
とんがり祭り	H 2. 10. 1	いずみ児童館	460
クリスマス会	H 2. 12. 26	いずみ児童館	62
新春おたのしみ会	H 3. 1. 8	いずみ児童館	80
◎ スケート大会	H 3. 1. 13	昭和記念公園	34
◎ 児童館合同親子ハイキング	H 3. 2. 17	払 沢 の 滝	27
観劇会「人形ファンタジー」&「附子」	H 3. 3. 9	いずみ児童館	76
プラネタリウムへ行こう	H 3. 3. 28	羽村町中央児童館	30

② 本多児童館

行 事 名	実 施 期 日	実 施 場 所	参加人数
新緑まつり	H 2. 6. 2	本 多 児 童 館	100
観劇会「トムとアヒルと門番と」	H 2. 7. 20	本 多 公 民 館	350
おばけどうくつ	H 2. 8. 3～4	本 多 児 童 館	180
館内宿泊	H 2. 8. 21～22	本 多 児 童 館	18
そうめん流し大会	H 2. 8. 29	本 多 児 童 館	22
親子映画会「ごんぎつね」	H 2. 8. 30	本 多 公 民 館	250
おもちゃ大会	H 3. 1. 17	本 多 公 民 館	65
春休みファミリーコンサート	H 3. 3. 27	本 多 児 童 館	101

◎は2館合同行事

(2) 継続行事 〈本多児童館〉

行 事 名	実 施 回 数	実 施 場 所	参 加 人 数
オセロゲーム大会	11	本 多 児 童 館	162
ウ ノ 大 会	3	本 多 児 童 館	40
工 作 の 日	11	本 多 児 童 館	282
映 画 の 日	11	本 多 児 童 館	1,227
料 理 の 日	11	本 多 公 民 館	196
ミニ四駆大会	3	本 多 児 童 館	101



〈いずみ児童館〉

行 事 名	実 施 回 数	実 施 場 所	参 加 人 数
オセロゲーム大会	11	いずみ児童館	194
ミニ四駆大会	9	いずみ児童館	196
工 作 の 日	11	いずみ児童館	233
映 画 の 日	午前 9	いずみ児童館	437
	午後 10		983
料 理 の 日	11	いずみ児童館	210
卓 球 大 会	4	いずみ児童館	51

### 3.3.1. ② 嘱託医事務事業（福祉事務所）

事務の分類： 機関委任事務（国）

事務事業の目的

生活保護法による医療扶助運営体制の強化策と処遇上及び医療面の配慮等から、福祉事務所に嘱託医を設置し、適切な医療扶助を実施する。

執行状況及び成果

嘱託医報酬

内科医 88,800円×12箇月

精神科医 41,400円×12箇月

事業費 円

1,562,400

〔歳入  
都 336,000〕

内 訳

1. 1,562,400

### 3.3.1. ③ 生活保護事務事業（福祉事務所）

事務の分類： 機関委任事務（国）

事務事業の目的

生活保護法による保護の適性な実施を図るため、医療券の印刷、東京都社会保険診療報酬支払基金に医療費の審査手数料の支払い福祉専用車等の維持管理を図る。

執行状況及び成果

区 分		支出金額	区 分		支出金額
印刷製本費	医療券等	367,081	診療報酬手数料		268,174
消耗品等		127,146	福祉車 維持管理費	ガソリン 車検等 重量税	244,088
郵送料・保険料		444,270			

事業費 円

1,456,319

〔歳入  
国 80,000  
都 運営対策費 165,000  
全国一斉 21,880〕

内 訳

11. 735,075

12. 444,270

13. 268,174

27. 8,800

### 3.3.2. ① 生活保護扶助事務事業（福祉事務所）

事務の分類： 機関委任事務（国）

事務事業の目的

生活保護法は憲法第25条に規定する理念に基づき、国が生活に困窮する全ての国民に対して、その困窮の程度に応じて必要な保護を行い、その最低限度の生活を保障するとともに、その自立を助長することを目的としている。

執行状況及び成果

区 分	人員（延）	世帯（延）	金 額
生 活 扶 助	3,916	2,817	187,134,764
住 宅 〃	3,536	2,537	88,904,149
教 育 〃	320	224	2,053,536
医 療 〃	3,180	2,734	264,492,244
生 業 〃	3	3	75,000
葬 祭 〃	11	11	1,433,100
施 設 事 務 費	27		2,049,454
計	10,993	8,326	546,142,247円

事業費 円

553,281,747

歳入

国 397,320,000

都 負担金

20,711,101

補助金

6,806,625

内 訳

13. 7,000,000

19. 139,500

20. 546,142,247

### 3.4.2. ① 福祉年金事務事業（保険課）

事務の分類： 機関委任事務（国）

事務事業の目的

当市に住民票を有する明治44年4月1日以前に生まれた老人や、20歳以前に初診のある障害者などを対象に年金を支給し、生活の安定を図ることを目的とする。

執行状況及び成果

#### 1. 種類別届出書受理件数

##### 老齢福祉

初度裁定申請	1	支 給 停 止	18	印 かん 変 更 届	12	転 出	20
定 時 届	434	住 所 等 変 更 届	48	死 亡 届	13	そ の 他	13
未 支 給 請 求	27	更 新 証 書	31	証 書 再 交 付	16	合 計	633

##### 障害基礎

初度裁定申請	15	支 給 停 止	1	受 給 選 択 届	2	転 出	19
定 時 届	250	住 所 等 変 更 届	13	死 亡 届	1	定 時 診 断 書 提 出 届	20
未 支 給 請 求	5	額 改 定 請 求 届	1	証 書 再 交 付	0	そ の 他	1
合 計							328

事業費 円

490,441

内 訳

11. 52,812

12. 256,866

13. 180,763

## 2. 福祉年金支給状況

老 齢	障 害 基 礎		合 計
	1 級	2 級	
351	166	87	604

### 3.4.3. ① 拠出年金事務事業（保険課）

事業費 円  
11,557,285

事務の分類： 機関委任事務（国）

事務事業の目的

20歳以上の人の老後、障害、死亡の保険事故が発生などに対し、共通の基礎年金を支給して生活の安定を図ることを目的にする。

執行状況及び成果

#### 1. 国民年金被保険者数

第1号被保険者（強制）	第1号被保険者（任意）	第3号被保険者	計
12,350	891	11,051	24,292

内 訳

7. 518,770  
11. 761,333  
12. 2,879,733  
13. 6,022,209  
14. 1,347,240  
19. 28,000

#### 2. 種類別届出書受理件数

届 出 書	件 数	届 出 書	件 数
新規資格取得	1,112	寡婦年金	2
再 取 得	977	障害基礎年金	13
転 入	1,254	老 齢（通 算）年金	319
資 格 喪 失	1,089	受給権者死亡届書	6
死 亡	37	保険料免除申請書	350
付 加 年 金	141	法定免除申請書	46
重 複 取 消	19	法定免除消滅届書	17
資格取消（追加）	108	受給権者選択申出書	23
手帳再交付	154	現 況 届 書	17
訂 正	54	未 支 給 届 書	83
氏 名 変 更	218	委託締結届書	0
市内住所変更	657	委託解約届書	0
転 出	1,475	第3号被保険者資格取得届	176
還 付	495	第3号被保険者種別変更	516
死亡一時金裁定請求書	26		
遺族基礎年金裁定請求書	2	合 計	9,386

### 3. 保険料検認状況

区 分 月	検認対象月数(A)		検認対象月数(B)		検認率 $\frac{(B)}{(A)}$
	本月分	累 計	本月分	累 計	
2 年 5 月	10,878	10,878	6,703	27,579	253.5
6	10,892	21,770	5,754	33,333	153.1
7	10,737	32,507	7,061	40,394	124.3
8	10,546	43,053	5,999	46,393	107.8
9	10,671	53,724	6,950	53,343	99.3
10	10,533	64,257	6,454	59,797	93.1
11	10,795	75,052	6,402	66,199	88.2
12	10,532	85,584	8,705	74,904	87.5
3 年 1 月	10,278	95,862	6,324	81,228	84.7
2	10,302	106,164	6,342	87,570	82.5
3	10,430	116,594	7,254	94,824	81.3
4	9,352	125,946	7,452	102,276	81.2

### 4. 保険料口座振替利用者数

3, 2 0 6 人

### 5. 拠出年金支給状況

老 齢	老 齢 基 礎	通 老	障 害		母 子	遺 族 基 礎	遺 児	寡 婦	合 計
			1 級	2 級					
2,665	197	1,532	74	56	25	22	0	18	4,589

### 6. 年金相談及び集合徴収 主催 国分寺市, 社会保険事務所

実 施 日	会 場	相 談 件 数
9 月 4 日	国 分 寺 市 役 所	50
9 月 5 日	い ず み ホ ー ル	15
9 月 7 日	本 多 公 民 館	41

### 3.4.3. ② 拠出年金印紙購入事務事業（保険課）

事業費 円  
878,012,000

事務の分類 : 機関委任事務（国）

事務事業の目的

拠出年金は、保険制度を取り入れ、被保険者からの保険料納付に相当する額の国民年金印紙を事前に購入し保険料納付に対応することを目的としている。

内 訳  
11. 878,012,000

執行状況及び成果

#### 1. 国民年金印紙購入及び売捌手数料収入状況

印紙購入額 878,012,000円

印紙売捌手数料 8,727,439円

町 民 会 議 所  
255-0000

人 数  
255-0001

255-0002

255-0003

255-0004

255-0005

255-0006

255-0007

255-0008

255-0009

255-0010

255-0011

255-0012

255-0013

255-0014

255-0015

255-0016

255-0017

255-0018

255-0019

255-0020

255-0021

255-0022

255-0023

255-0024

255-0025

255-0026

255-0027

255-0028

255-0029

255-0030

255-0031

255-0032

# (町民会) 衛生費による事務事業 (町民会) 衛生費による事務事業

町民会 衛生費による事務事業 (町民会) 衛生費による事務事業

品目	数量	単価	金額
衛生費による事務事業	1000	1000	1000000

品目	数量	単価	金額
衛生費による事務事業	1000	1000	1000000

品目	数量	単価	金額
衛生費による事務事業	1000	1000	1000000

品目	数量	単価	金額
衛生費による事務事業	1000	1000	1000000

# (町民会) 衛生費による事務事業 (町民会) 衛生費による事務事業

町民会 衛生費による事務事業 (町民会) 衛生費による事務事業

予 算 科 目 (款 項 目)	事 務 事 業 (主 営 課)	事 業 費 節別内訳								
4.1.1. ② 休日診療・休日準夜診療事務事業 (健康課)		事業費 円 26,932,282								
事務の分類 : 団体事務		〔歳入〕 都 10,620,438								
事務事業の目的 休日及び休日準夜の外来急病患者に対する医療不安の解消につとめるため、医科及び歯科の診療事業を実施する。										
執行状況及び成果		内 訳								
(医科)		11. 211,446								
1. 休日診療受診状況 午前9時～午後5時		13. 26,720,836								
<table><tr><td></td><td>男</td><td>女</td><td>計</td></tr><tr><td>受 診 者 数</td><td>8 1 2</td><td>7 5 0</td><td>1, 5 6 2</td></tr></table>			男	女	計	受 診 者 数	8 1 2	7 5 0	1, 5 6 2	
	男	女	計							
受 診 者 数	8 1 2	7 5 0	1, 5 6 2							
2. 休日準夜診療受診状況 午後5時～午後10時										
<table><tr><td></td><td>男</td><td>女</td><td>計</td></tr><tr><td>受 診 者 数</td><td>1 5 3</td><td>1 5 3</td><td>3 0 6</td></tr></table>			男	女	計	受 診 者 数	1 5 3	1 5 3	3 0 6	
	男	女	計							
受 診 者 数	1 5 3	1 5 3	3 0 6							
(歯科)										
1. 休日診療受診状況 午前9時～午後5時										
<table><tr><td></td><td>男</td><td>女</td><td>計</td></tr><tr><td>受 診 者 数</td><td>1 6 9</td><td>1 3 5</td><td>3 0 4</td></tr></table>			男	女	計	受 診 者 数	1 6 9	1 3 5	3 0 4	
	男	女	計							
受 診 者 数	1 6 9	1 3 5	3 0 4							
2. 休日準夜診療受診状況 午後5時～午後7時										
<table><tr><td></td><td>男</td><td>女</td><td>計</td></tr><tr><td>受 診 者 数</td><td>3 6</td><td>2 9</td><td>6 5</td></tr></table>			男	女	計	受 診 者 数	3 6	2 9	6 5	
	男	女	計							
受 診 者 数	3 6	2 9	6 5							
4.1.1. ④ その他保健衛生事務事業 (健康課)		事業費 円 2,229,827								
事務の分類 : 団体事務		内 訳								
事務事業の目的 : 保健事業の基盤整備		11. 250,360								
執行状況及び成果		12. 67,839								
1. 健康諸事業及び伝染病対策に使用する健康課専用車両の維持・管理		18. 1,892,728								
2. 各種個別相談に使用する、市民健康相談室の維持・管理		27. 18,900								
3. 1歳6箇月児健康診査、伝染病などの消毒に使用する消毒室の維持・管理										
4. 職員知識の向上を図るための参考文献の購入など。										



#### 4.1.1. ⑤ 市民健康づくり推進会議事務事業（健康課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

保健・医療・福祉施設の運営及び内容等についての具体的検討

執行状況及び成果

第1回本委員会 10月1日	辞令伝達式・委員の紹介・会長副会長の選出 諮問内容・第1次推進会議の報告
第2回本委員会 11月1日	現在設置されている近県の保健センター・老人保健施設の 現状と問題点 施設の現状と問題点 福祉8法・都福祉計画 推進会議の運営方法とスケジュール 専門部会の設置について
第1回専門部会 12月3日	総合保健センターについて
第3回本委員会 第2回専門部会（合同） 1月24日	埼玉県富士見市総合保健センター視察
第3回専門部会 2月5日	総合保健センターについて
第4回専門部会 3月11日	老人保健施設について

事業費 円  
1,995,435

歳入  
国 1,338,000  
都 1,043,000  
（健康事業の市  
報掲載費、保健  
福祉計画費を  
含む）

内 訳  
1. 136,000  
8. 276,000  
9. 87,480  
11. 435,495  
12. 48,460  
13. 1,000,000  
14. 12,000

#### 4.1.1. ⑦ 心臓検診事務事業（健康課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

近年、心臓に原因を有し、発症からごく短時間で死に至る“突然死”が社会的な問題となってきた。最近の厚生省報告によると、心臓突然死例は、一年間約5万人に及ぶとされ、年々増加の傾向にあって、10年前とくらべて1.6倍に増えている。また、循環器疾患のなかでも心臓疾患が死因統計の上位を占めるに至っている。この心臓突然死は、家族はもちろんのこと社会的にも重要な人物を一瞬にして失うという大きな問題を含んでおり、昨今話題となっている過労死とも絡んで、ますます身近な問題となってきている。

当市では、平成元年度に国分寺市医師会の協力により、心臓突然死を防ぐ調査研究（基礎的研究・臨床的研究・予防対策による調査研究）を行い、本年度よりホルター心電計24時間装着による心臓検診事業を開始した。

執行状況及び成果

- 対象
- ・小中学校で行われる検診で、心臓検診が必要と認められる者
  - ・市が実施している老人健診・基本健診・人間ドック等を受診した者のうち、心

事業費 円  
2,491,896

内 訳  
11. 68,282  
12. 9,553  
13. 2,414,061

臓検診が必要と認められる者

ホルター心電図による心臓検診受診結果一覧表

		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計	
性 別		男	1	1	6	2	1	1	2	0	3	1	9	9	36
		女	5	3	8	9	5	3	7	16	6	6	7	14	89
年 齢 区 分		小 ・ 中 学 生	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	4	14	19
		そ の 他	6	4	14	11	6	4	8	16	9	7	12	9	106
記 録 状 態	基 線 動 揺	少 な い	6	3	6	10	3	4	7	9	5	5	10	20	88
		普 通		1	3		1		1	4	3		3	2	18
		多 い				1			1	2		1	1	1	7
	雑 音 混 入	少 な い	6	4	7	11	3	4	7	9	6	5	10	19	91
		普 通			2		1		1	5	2	1	2	3	17
		多 い							1	1			2	1	5
	診 断 可 否	可 能	6	4	13	11	5	4	8	15	8	5	13	22	114
		困 難							1				1	1	3
		不 可 能													
心 電 図 所 見	上室性期外収縮	な し	2	1	1	2	2		2	3	1		5	8	27
		散 発	3	2	10	8	4	2	7	13	5	7	9	15	85
		頻 発		1	2			2			2		1		8
		二 段 脈			1						1				2
		連 発			2	3	1	1	2	2	2		3		16
	上室性頻拍・細動	な し	4	2	10	7	4	4	8	15	6	6	14	20	100
		あ り	1	1	1						1				4
		継 続 時 間													
	心室性期外収縮	な し		2	4	4	4		4	3	2	1	5	11	40
		わずか500未満／24日	5	2	7	7	2	2	4	8	4	4	6	8	59
		散発5000未満／24日			3			2	1	2	3	2	3	2	18
		頻発5000以上／24日				1				3				1	5
		一 源 性	5	2	9	8	1	2	1	5	6	3	3	4	49
		多 源 性			1	1		1				1			4
		二 段 脈								1					1
		連 発					1						1		2
	心室性頻拍・細動	な し	5	4	14	11	6	4	9	15	9	7	14	22	120
		あ り								1			1	1	3

			4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
心 電 図 所 見	房室ブロック	なし	5	4	12	11	6	4	9	16	9	7	15	21	119
		あり			1									2	3
		I 度													
		II 度			1									2	3
		高度													
	洞機能異常	なし	4	4	13	10	6	3	9	16	9	7	13	20	114
		あり	1		1								2	2	6
		洞性頻脈			1									1	2
		洞性除脈													
		洞不全症候群												1	1
	ST-T異常	なし	4	4	10	10	5	3	8	9	9	6	12	20	100
		あり	1		3		1	1	1	7		1	1	2	18
	その他													2	2
結 果	1.特に異常は認められない		1						1				2	2	6
	2.僅かに異常は見られるが、日常生活上支障なし		2	1	6	5	3	1	4	5	5	3	5	14	54
	3.異常な所見が認められ、定期的な観察必要			2	3	4	2	1	1	5	4	3	6	2	33
	4.精密検査・治療が必要と思われる		3	1	5	2	1	2	3	6		1	2	5	31
	5.その他												1		1

#### 4.1.2. ① 健康教育事務事業（健康課）

##### (1) 離乳食講習会

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

離乳食に対する知識の普及を図り、母子の健康保持・増進につとめる。

執行状況及び成果

生後2箇月児から4箇月児の保育者を対象に、離乳食について栄養士による講義と調理実習、保健婦による保健相談を実施した。希望者には、保母による乳児保育を行った。(人)

場 所	回 数	受 講 者 数			
		保 育 者	子	そ の 他	計
勤 労 福 祉 会 館	6	91	64	2	157
福 祉 セ ン タ ー	5	73	59	2	134
計	11	164	123	4	291

事業費 円  
502,309

歳入  
都 1,301,800

内 訳

7. 206,040  
8. 92,950  
11. 105,389  
12. 58,330  
14. 39,600

4.1.2. ① 健康教育事務事業（健康課）  
(2) 母子保健学級

事業費 円  
339,044

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 母子の健康の保持・増進を図る（女性行動計画）

執行状況及び成果

妊婦とその家族に対し、親と子が健康に暮らしていけるよう妊娠・出産・育児について学級を開催し、保健衛生思想と知識を図った。

歳入  
都 4.1.2.①(1)  
に一括計上

内 訳

7. 63,880  
11. 99,968  
12. 12,066  
14. 7,700  
18. 155,430

(人)

会場	人数等 回数	受 講 者 数			
		受 講 者	妊 婦	夫	そ の 他
計	2	52	30	3	* 1 2
勤 労 福 祉 会 館	1	44	26	17	1
市 役 所	1	8	4	3	1

\* 1…妊婦の実母 2

4.1.2. ② 健康相談事務事業（健康課）  
(1) 乳幼児母性健康相談

事業費 円  
2,782,271

歳入  
都 4.1.2.①(1)  
に一括計上

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 母子の健康の保持増進を図る。

執行状況及び成果

1) 乳幼児母性健康相談

乳幼児が健康に育ち、母親が子供の発達にあわせた育児ができるように、保健婦による保健相談（個別・集団）を実施した。

また、助産婦による家族計画相談、歯科衛生士による歯みがき相談並びに栄養上による栄養相談も行った。

内 訳

7. 1,310,940  
11. 631,341  
12. 149,570  
13. 690,420

会 場	回 数	来 所 者 数						保 險 相 談						家 族 計 画		歯 みがき 相 談		栄 養 相 談	
		乳 児		幼 児		計		個 別				集 団		回数	人数	回数	人数	回数	人数
		新	延	新	延	新	延	乳児	幼児	母性	計	回数	人数						
光公民館	11	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	4	12	3	59	4	34
もとまち 公 民 館	11	88	264	25	177	113	441	113	50	12	175	7	64	4	17	3	24	4	20
恋ヶ窪 公 民 館	11	161	424	34	198	195	622	150	24	19	193	—	—	4	16	3	27	5	35
本 公 民 館	11	132	365	23	96	155	461	156	35	13	204	5	25	3	13	3	28	4	32
計	44	563	1,544	110	693	673	2,237	601	140	53	794	17	120	15	58	12	138	17	121

#### 4.1.2. ② 健康相談事務事業（健康課）

##### (2) 母子保健相談

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的： 母子の健康保持・増進を図る。（女性行動計画）

執行状況及び成果

##### 1) 母子保健相談

相談日を設定し、保健婦による相談を実施した。

回 数	相 談 者 数				
	計	妊 産 婦	乳 児	幼 児	そ の 他
11 回	18 人	6 人	6 人	2 人	4 人

##### 2) 面接・電話相談

保健婦による面接・電話相談を実施した。

件数等 内容	相 談 者 数				
	計	妊 産 婦	乳 児	幼 児	そ の 他
電 話 相 談	281 件	24 件	42 件	104 件	111 件
面 接	70	21	9	32	8

##### 3) その他の健康相談等

内 容	人 数 等	主 催	会 場	来 所 者 数			
				計	乳幼児	保育者	その他
計		3	3	65	21	21	23
健 康 相 談		自主保育グループ(はとぼっぼ)	並木公民館	24	13	11	
「子育て」講演会		いずみ児童館	いずみ児童館	18	8	10	
民生委員協議会婦人会座談会		民生委員(厚生課)	清掃センター	23			23

事業費 円  
79,506

〔歳入  
都 4.1.2.①(1)  
に一括計上〕

内 訳

11. 60,906

12. 18,600

4.1.2. ③ 健康診査事務事業（健康課）  
(1) 先天性代謝異常検査採血料助成

事業費 円  
1,800,671

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

先天性代謝異常検査の受診を勧奨し、先天性異常の早期発見、早期治療を図る契機とする。

執行状況及び成果

先天性代謝異常検査の受診した新生児の保護者に対し、保護者負担となっている採血料について助成を行い、検診の普及と徹底を図った。

内 訳  
11. 21,671  
20. 1,779,000

助 成 申 請 件 数	593 件
-------------	-------

4.1.2. ③ 健康診査事務事業（健康課）  
(2) 1歳6か月児健康診査

事業費 円  
9,741,928

〔歳入〕  
都 691,815

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

幼児初期である1歳6か月の時点において、健康診査を実施することにより、運動機能・視聴覚・精神発達遅滞等の障害を早期に発見し、適切な指導を行うとともに、幼児の健康保持・増進を図ることを目的とする。

執行状況及び成果

健康診査の結果、疾病等の疑いがあり、より精密に健康診査を行う必要があると思われる者に対して、精密健康診査を実施した。

また、精神発達の経過観察が必要があると思われる者に対し、心理経過観察を行った。

1) 対象者 昭和62年9月生～昭和63年8月生

内 訳  
1. 5,342,400  
7. 2,863,830  
11. 446,988  
12. 238,312  
13. 768,006  
18. 70,452  
20. 11,940

対 象 者 数	受 診 者 数	受 診 率
982 人	863 人	87.9 %



## 2) 健康診査

区 分	回 数	受 診 者	健 康 診 査						相 談 ・ 指 導				
			内 科		歯 科			要 (指し 指ぶ 導り等)	心 理 相 談			保 健 相 談	歯 み が き 相 談
			異 常 な し	異 常 あ り	む し 歯 な し	む し 歯 あ り	そ の 他 あ り		スク リー ニン グ	健 診 時 相 談	要 経 過 観 察		
実人数	24	人 863	人 777	人 86	人 831	人 32	人 20	人 357	人 863	人 49	人 47	人 406	人 863
%			90.0	9.9	96.3	3.7	2.3	41.4		5.7	5.4	47.0	

## 3) 心理経過観察日

回 数	来 所 者 数			
	計	保育者	幼 児	そ の 他
12	95	42	43	10

※会場 本多児童館

## 4) 精密健康診査

委託医療機関は、都立清瀬小児病院、都立府中病院、多摩療育園であったが、新たに、杏林大学病院、国家公務員等共済組合連合会立川病院にも委託を開始した。

一部の疾病については、東京女子医大病院、慶応大学病院、市内歯科医院に依頼した。

区 分	総数 (延)	内 科			外科	整形外科 形成外科	眼科	耳鼻科	皮膚科	泌尿器科 (腎含む)	精神・言語 発達遅滞	歯科
		神経系	循環器	その他								
総 数	30	3		1	4	8	3	1		3	1	6
都立清瀬小児病院	2				2							
都立府中病院	14	3		1		7	2	1				
杏林大学病院	1						1					
国家公務員等共済 組合連合会立川病院	3									3		
都立多摩療育園	1										1	
そ の 他	10				*1 2	*2 1						*3 6

\*1…東京女子医大病院胸部外科 2      \*2…慶応大学病院 1

\*3…市内歯科医療機関 6



区 分	総数 (延)	専 門 医 療 機 関										(人)
		内 科			外科	整形外科 形成外科	眼科	耳鼻科	皮膚科	泌尿器科 (腎含む)	精神・言語 発達遅滞	歯科
		神経系	循環器	その他								
総 数	30	3		1	4	9	2	1		3	1	6
異 常 な し ( 正 常 範 囲 )	5	2				2						1
要 経 過 観 察 ( 再 検 含 む )	14	1		1	1	5	2				1	3
要 治 療	7				3	1				2		1
そ の 他	4					1		1		1		1

#### 4.1.2. ④ 母子訪問指導事務事業（健康課） (1) 新生児及び母性訪問指導

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 新生児及び母性の健康保持・増進を図る。

執行状況及び成果

新生児及び母性を対象に助産婦が家庭訪問し、保健衛生上の相談指導にあたった。

訪 問 指 導 件 数	440 件
-------------	-------

事業費 円  
264,000

内 訳  
8. 264,000

#### 4.1.2. ④ 母子訪問指導事務事業（健康課） (2) 家庭訪問指導

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 母子の健康保持・増進を図る。

執行状況及び成果

乳幼児及び母子の健康の保持増進のため、保健婦による家庭訪問を実施した。

訪 問 件 数				
計	妊 産 婦	乳 児	幼 児	そ の 他
85 件	13 件	21 件	34 件	17 件

事業費 円  
35,174

内 訳  
11. 28,424  
12. 6,750

4.1.2. ⑤ その他母子保健事務事業（健康課）	事業費 円 167,966						
事務の分類：団体事務							
事務事業の目的：母子の健康保持・増進につとめる。							
執行状況及び成果	内 訳						
母子が健康で豊かな生活が送れるよう電話相談等必要な保健相談を実施した。	11. 122,966						
また、母子保健事業を総合的・科学的に推進するために必要な参考文献を購入し、担当者の知識向上を図った。	12. 45,000						
4.1.3. ① 健康手帳作成交付事務事業（健康課）	事業費 円 276,670						
事務の分類：団体事務							
事務事業の目的	〔歳入〕						
健康診査や各種検診結果を記録し、市民が主体的に健康管理を進めることを目指して、健康手帳の交付を実施した。	国 51,666						
執行状況及び成果	都 49,607						
	内 訳						
	11. 276,670						
<table><tr><td>医療対象者への交付</td><td>医療対象者以外への交付</td><td>計</td></tr><tr><td>759</td><td>1,092</td><td>1,851</td></tr></table>	医療対象者への交付	医療対象者以外への交付	計	759	1,092	1,851	
医療対象者への交付	医療対象者以外への交付	計					
759	1,092	1,851					
4.1.3. ② 成人健康教育相談事務事業（健康課）	事業費 円 934,597						
(1) 成人保健学級							
事務の分類：団体事務	〔歳入〕						
事務事業の目的	国 786,266						
成人保健学級の開催により、成人病予防のための日常生活の心得、食生活の在り方などの他、必要な事項について、啓蒙及び教育を実施する。	都 786,266						
執行状況及び成果	内 訳						
市の健診や職場などの検診で、貧血、高血圧、肥満、糖尿病の傾向にある方及び一般公募により申し込みをされた方などを対象に下記のとおり実施した。	7. 254,750						
	8. 282,800						
	11. 198,955						
	12. 154,492						
	14. 43,600						
	22. 0						

教 室 名	内 容		
	カ リ キ ュ ラ ム	前 期	後 期
シェイプアップ教室 前期：5～7月 後期：9～11月 会場：市民スポーツセンター	講演(医師)	28	26
	栄養教室・グループ指導(栄養士)	53	30
	体操・保健指導(スポーツプログラマー・保健婦)	165	97
	小 計	246	153
糖尿病予防教室 前期：6月 後期：11月 会場：国分寺勤労福祉会館	講演(医師)	17	25
	栄養教室(栄養士)	19	18
	体操教室(スポーツプログラマー)	10	10
	保健指導(保健婦)	11	10
	小 計	57	63
貧血予防教室 前期：7月 後期：12月 会場：国分寺勤労福祉会館	講演(医師)	22	23
	栄養教室(栄養士)	20	19
	小 計	42	42
高血圧予防教室 前期：9月 後期：1月 会場：国分寺勤労福祉会館	講演(医師)	34	27
	栄養教室(栄養士)	27	19
	保健指導(保健婦)	24	16
	小 計	85	62
総 計		430	320

#### 4.1.3. ② 成人健康教育相談事務事業(健康課)

##### (2) 乳がん自己検査法講習会

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

乳がん検診の際、受診者へのビデオ上映とパンフレットによる疾病予防に関する正しい知識の普及を図る。

執行状況及び成果

1. 実施時期 1月, 4月, 8月を除く各月
2. 実施場所 医師会公衆衛生センター
3. 開催回数 73回
4. 参加延べ人数 1,640人

事業費 円  
28,158

歳入  
国・都とも4.1.3.  
②(1)に一括計  
上

内 訳  
11. 19,158  
14. 9,000

4.1.3. ② 成人健康教育相談事務事業（健康課）  
(3) 各種保健教育

事業費 円  
178,247

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 地域住民の健康保持増進を図る。

執行状況及び成果

地域住民が健康な生活を送るために必要な知識を習得し、生活に役立つように保健婦による勉強会を開催した。

区 分	回 数	受講者数
家庭看護教室(寝たきり予防教室)	16	114
高脂血症予防教室	2	38
老人の食事教室	1	15
老人健康講座(老人クラブ等)	5	168
成人健康講座	2	94
計	26回	429人

〔歳入  
国〕4・1・3②(1)  
都〕に一括計上

内 訳  
7. 61,760  
11. 58,517  
12. 23,980  
18. 33,990

4.1.3. ② 成人健康教育相談事務事業（健康課）  
(4) 各種保健相談

事業費 円  
1,498,659

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 地域住民の健康保持増進を図る。

執行状況及び成果 : 健康で豊かな生活の送れるように保健相談を開催した。

①基本健康診査結果説明会と健康相談（個別相談）

会 場	開催回数	相談総数	健康相談 (医師)	食事相談 (栄養士)	保健相談 (保健婦)
国分寺市医師会 公衆衛生センター	8回	165件	60件	50件	55件

〔歳入  
国〕1,057,233  
都〕1,093,133

内 訳  
7. 359,880  
8. 232,100  
11. 742,882  
12. 82,928  
14. 27,000  
18. 53,869

②人間ドック結果説明会と健康相談（グループ相談と個別相談）

会 場	開催回数	結果説明数 (医師)	保健相談 (保健婦)
国分寺市医師会 公衆衛生センター	7回	39件	10件

### ③保健相談

区 分	会 場	回 数	人 数
成人保健相談	本多公民館	10	21
食事相談・保健相談	スポーツセンター・市役所	12	95
高齢者健康相談	福祉センター	44	460
アルコール関連問題保健看護教室	本多公民館	12	125
ボケ予防保健相談	福祉センター	4	44
成人保健学級併設保健相談	各公共施設	20	42
計		102	787

#### 4.1.3. ② 成人健康教育相談事務事業（健康課） (5) 成人保健相談

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 地域住民の健康保持増進を図る（婦人行動計画）

執行状況及び成果 : 市役所健康相談室において、保健婦による相談を実施した。

場 所	回 数	人 数
市 役 所 相 談 室	10	22

事業費 円  
77,853

歳入  
国 4・1・3・②(4)  
都 に一括計上

内 訳  
11. 64,941  
12. 12,912

#### 4.1.3. ② 成人健康教育相談事務事業（健康課） (6) 成人家庭訪問指導

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 地域住民の健康保持増進を図る。

執行状況及び成果

成人・老人に対して、保健婦が個別相談（家庭訪問、所内面接、電話相談）を行い個々の保健看護上の問題解決を図った。

事業費 円  
124,730

内 訳  
11. 114,791  
12. 9,939

相談区分	計	ねたきり		その他			心 障 者	精 神	そ の 他
		64 歳 以 下	65 歳 以 上	39 歳 以 下	40 ～ 64 歳	65 歳 以 上			
家庭訪問	256	7	46	1	34	118	4	0	46
所内電話	124	2	18	0	17	18	0	65	4
電話相談	304	0	66	0	50	74	0	108	6

#### 4.1.3. ③ 成人健康診査事務事業（健康課）

##### (1) 基本健康診査

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

他に検診の機会が少ない市民を対象に健康管理及び成人病の予防・早期発見を目的に実施した。

執行状況及び成果

1. 基本健康診査…30歳以上64歳以下の方を対象に実施

##### (1) 受診者状況

A 対象者（都健康診査対象者 算出モデルによる）	19,025 人	B 受診者数	2,829 人
C 受診率	$\frac{B}{A} \times 100$		14.86 %

##### ア. 判定結果

A 受診者数	B 正常 $\frac{B}{A}$	C 要観察 $\frac{C}{A}$	D 要指導 $\frac{D}{A}$	E 要医療 $\frac{E}{A}$
2,829 人 100 %	633 人 22 %	958 人 34 %	845 人 30 %	393 人 14 %

##### イ. 判定区分

高血圧境界領域	高血圧	心電図異常あり	貧血(疑いを含む)
483 人	297 人	555 人	650 人
肝疾患(疑いを含む)	糖尿病(疑いを含む)	* 同一人の複数区分の計上あり。	
93 人	280 人		

事業費 円

60,897,678

歳入

国 13,986,134

都 15,750,985

内 訳

7. 131,380

11. 1,131,609

12. 985,278

13. 58,649,411

2. 老人健康診査…… 62歳以上（昭和3年4月1日以前に生まれた方）の方を対象に実施

(1) 受診者状況（一次診査）

A 対象者（都健康診査対象者算出モデルによる）	5,187人	B 受診者数	1,840人
C 受診率	$\frac{B}{A} \times 100$		46.37%

ア. 判定結果

A 受診者数	B 正常 $\frac{B}{A}$	C 要指導 $\frac{C}{A}$	D 要医療 $\frac{D}{A}$
1,840人 100%	364人 20%	661人 36%	815人 44%

イ. 判定区分

高血圧境界領域	高血圧	心電図異常あり	貧血(疑いを含む)
493人	304人	647人	538人
肝疾患(疑いを含む)	糖尿病(疑いを含む)	* 同一人の複数区分の計上あり。	
131人	312人		

(2) 受診者状況（二次診査）…眼底検査

受診者数	115人
------	------

3. 訪問健康診査…… 40歳以上の寝たきり又はこれに準ずる状態で、申請のあった方を対象に実施

判定結果

受診者数	7人	異常認めず	0人	要指導	4人	要医療	3人
------	----	-------	----	-----	----	-----	----

4.1.3. ③ 成人健康診査事務事業（健康課）  
(2) 胃集団検診

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

日頃、検診の機会のない30歳以上の市民を対象に、胃がんの早期発見・早期治療を目

事業費 円  
5,867,369

〔歳入〕  
〔国〕4.1.3③(1)に  
〔都〕一括計上



的に実施する。

執行状況及び成果

1. 診療項目 胃部X線間接撮影（6枚）
2. 実施時期 6月，10月，3月
3. 会場 市内公共施設（4会場）
4. 周知方法 市報，検診計画，成人教室等
5. 実績

<6月期>

年齢段層	申込者	受診者	異常なし	要精検者
30歳～34歳	14	11	11	—
35歳～39歳	56	41	39	2
小計	70	52	50	2
40歳～44歳	100	84	75	9
45歳～49歳	87	77	68	9
50歳～54歳	96	77	64	13
55歳～59歳	99	90	81	9
60歳～64歳	52	45	38	7
65歳～69歳	42	39	26	13
70歳以上	21	21	15	6
小計	497	433	367	66
総計	567	485	417	68

※ポイント通知数

25年（40歳）	男	777	女	728	計	1,505
20（45歳）	〃	510	〃	553	〃	1,063
15（50歳）	〃	631	〃	706	〃	1,337
10（55歳）	〃	674	〃	701	〃	1,375
計		2,592		2,688		5,280

<10月期>

年齢段層	申込者	受診者	異常なし	要精検者
30歳～34歳	20	15	12	3
35歳～39歳	30	26	21	5
小計	50	41	33	8
40歳～44歳	55	45	40	5
45歳～49歳	61	54	47	7
50歳～54歳	76	67	58	9
55歳～59歳	77	73	62	11
60歳～64歳	53	47	36	11
65歳～69歳	39	38	27	11
70歳以上	26	23	18	5
小計	387	347	288	59
総計	437	388	321	67

内 訳

7. 25,500
11. 198,378
12. 329,522
13. 5,313,969

< 3 月 期 >

年 齢 段 層	申 込 者	受 診 者	異 常 な し	要 精 検 者
30 歳 ～ 34 歳	22	14	12	2
35 歳 ～ 39 歳	33	25	21	4
小 計	55	39	33	6
40 歳 ～ 44 歳	60	54	47	7
45 歳 ～ 49 歳	55	47	41	6
50 歳 ～ 54 歳	58	55	48	7
55 歳 ～ 59 歳	63	51	42	9
60 歳 ～ 64 歳	71	61	56	5
65 歳 ～ 69 歳	40	41	25	16
70 歳 以 上	37	30	26	4
小 計	384	339	285	54
総 計	439	378	318	60

総 計

年 齢 段 層	申 込 者	受 診 者	異 常 な し	要 精 検 者
30 歳 ～ 34 歳	56	40	35	5
35 歳 ～ 39 歳	119	92	81	11
小 計	175	132	116	16
40 歳 ～ 44 歳	215	183	162	21
45 歳 ～ 49 歳	203	178	156	22
50 歳 ～ 54 歳	230	199	170	29
55 歳 ～ 59 歳	239	214	185	29
60 歳 ～ 64 歳	176	153	130	23
65 歳 ～ 69 歳	121	118	78	40
70 歳 以 上	84	74	59	15
小 計	1,268	1,119	940	179
総 計	1,443	1,251	1,056	195

計	㊤ 対象者	申込者	㊤ 受診者	異常なし	要精検者	受診率 $\frac{B}{A} \times 100$
	31,256	1,443	1,251	1,056	195	40 %

4.1.3. ③ 成人健康診査事務事業（健康課）  
 (3) 子宮がん検診

事業費 円  
 14,241,540

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 子宮がんの早期発見・早期治療を目的に実施。

執行状況及び成果

1. 診 療 項 目 子宮頸部及び体部細胞診採取
2. 実施時期・内容 5月～年齢別ポイント方式  
11月～一般公募
3. 対 象 年 齢 30歳以上の女性
4. 会 場 市内の婦人科医療機関（9カ所）
5. 周 知 方 法 市報，検診計画，個別通知
6. 実 績 表のとおり

（注）ポイント検診対象年齢

昭和15年生まれ（50歳）	706名
昭和20年生まれ（45歳）	553名
昭和25年生まれ（40歳）	728名
昭和30年生まれ（35歳）	570名
計	2,557名

〔歳入  
 国〕4.1.3③(1)に  
 〔都〕一括計上

内 訳

7. 36,010  
 11. 38,254  
 12. 233,447  
 13. 13,933,829

平成2年度 5月実施

年 齢 階 層	申 込 者		受 診 者		異 常 な し		要 精 検 者	
	公 募	節 目	頸 部	体 部	頸 部	体 部	頸 部	体 部
30～34	15	—	73	6	73	6	—	—
35～39	47	570	170	10	170	10	—	—
小 計	62	570	243	16	243	16	—	—
40～44	82	728	177	19	177	19	—	—
45～49	52	553	170	31	169	31	1	—
50～54	82	706	146	106	145	106	1	—
55～59	59	—	55	37	55	37	—	—
60～64	37	—	36	27	36	27	—	—
65～69	9	—	9	8	9	8	—	—
70以上	1	—	1	1	1	1	—	—
不 詳	—	—	2	—	2	—	—	—
小 計	322	1987	596	229	594	229	2	—
総 計	384	2557	839	245	837	245	2	—

平成2年度 11月実施

年 齢 階 層	申 込 者		受 診 者		異 常 な し		要 精 検 者	
	公 募	節 目	頸 部	体 部	頸 部	体 部	頸 部	体 部
30～34	35	—	29	1	29	1	—	—
35～39	85	—	68	7	68	7	—	—
小 計	120	—	97	8	97	8	—	—
40～44	138	—	121	17	121	17	—	—
45～49	138	—	121	21	121	21	—	—
50～54	145	—	128	102	128	102	—	—
55～59	147	—	137	109	136	108	1	1
60～64	56	—	54	34	54	33	—	1
65～69	32	—	30	20	30	20	—	—
70以上	12	—	12	10	12	10	—	—
不 詳	—	—	3	—	3	—	—	—
小 計	668	—	606	313	605	311	1	2
総 計	788	—	703	321	702	319	1	2

平成2年度 総計

年 齢 階 層	申 込 者		受 診 者		異 常 な し		要 精 検 者	
	公 募	節 目	頸 部	体 部	頸 部	体 部	頸 部	体 部
30～34	50	—	102	7	102	7	—	—
35～39	132	570	238	17	238	17	—	—
小 計	182	570	340	24	340	24	—	—
40～44	220	728	298	36	298	36	—	—
45～49	190	553	291	52	290	52	1	—
50～54	227	706	274	208	273	208	1	—
55～59	206	—	192	146	191	145	1	1
60～64	93	—	90	61	90	60	—	1
65～69	41	—	39	28	39	28	—	—
70以上	13	—	13	11	13	11	—	—
不 詳	—	—	5	—	5	—	—	—
小 計	990	1,987	1,202	542	1,199	540	3	2
総 計	1,172	2,557	1,542	566	1,539	564	3	2

子宮がん検診率

対 象 者	受 診 者	受 診 率
21,174	1,542	7.3

- ※ 1. 算出根拠人口は平成2年4月1日現在。  
 2. 対象者は、都健康診査対象者算出モデルによる数値

4.1.3. ③ 成人健康診査事務事業（健康課）  
(4) 乳がん検診

事業費 円  
3,605,065

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

乳がんの早期発見・早期治療を目的に、日頃検診の機会のない女性（30歳以上）を対象に実施した。

執行状況及び成果

〔歳入〕  
国4.1.3.③(1)  
都に一括計上

内 訳

11. 11,916  
12. 88,062  
13. 3,505,087

A	対 象 者	23,985 人
B	受 診 者 数	1,640 人
C	要精密検査者数	39 人
D	受診者率 $\frac{B}{A}$	6.83 %

※ 対象者は、都健康診査対象者算出モデルによる。

4.1.3. ③ 成人健康診査事務事業（健康課）  
(5) 肺がん検診

事業費 円  
5,610,106

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

肺がんの早期発見・早期治療を目的に、日頃検診の機会のない市民（30歳以上）を対象に実施した。

執行状況及び成果

〔歳入〕  
国4.1.3.③(1)  
都に一括計上

内 訳

7. 40,260  
11. 107,808  
13. 5,462,038

A	対 象 者	38,410 人
B	受 診 者 数	678 人
C	要精密検査者数	16 人
D	受診者率 $\frac{B}{A}$	1.76 %

※ 対象者は、都健康診査対象者算出モデルによる。

4.1.3. ③ 成人健康診査事務事業（健康課）  
(6) 歯科検診

事業費 円  
3,001,940

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

日頃、歯科検診の機会の少ない市民を対象に疾病の早期発見・早期治療を目的に検診を実施した。

執行状況及び成果

実施年月日 平成2年10月1日～10月31日

内 訳

7. 14,760  
11. 219,439  
12. 269,502  
13. 2,498,239

対象年齢	対象者(個別通知発送枚数)	受診者数	受 診 率
40 歳	1,501 人	103 人	6.86%
42 歳	1,599 人	128 人	8.00%
50 歳	1,329 人	120 人	9.02%
合 計	④ 4,429 人	⑤ 351 人	(⑤/④×100)7.92 %

4.1.3. ③ 成人健康診査事務事業（健康課）  
(7) 結核検診

事業費 円  
66,501

事務の分類 : 機関委任事務（国）

事務事業の目的

結核の予防と疾病の早期発見を目的に、日頃検診の機会の少ない市民（18歳以上）を対象に胸部レントゲン撮影を実施した。

執行状況及び成果

内 訳

11. 4,957  
12. 16,636  
13. 44,908

応 募 者 数	36 人
受 診 者 数 ( 胸 部 X 線 間 接 撮 影 )	34 人
異 常 な し	30 人
要 精 密 検 査 者 数	4 人
精密検査受診者数(胸部X線直接撮影)	3 人

4.1.3. ③ 成人健康診査事務事業（健康課）  
(8) 大腸がん検診

事業費 円  
3,430,903

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

〔歳入  
都 4.1.3.③(1)  
に一括計上〕

大腸がんの早期発見・早期治療を目的に、日頃検診の機会の少ない市民（３０歳以上）を対象に実施した。

執行状況及び成果

A	対 象 者	38,410 人
B	受 診 者 数	2,829 人
C	要精密検査者数	244 人
D	受診者率 $\frac{B}{A}$	7.36 %

※ 対象者は、都健康診査対象者算出モデルによる。

内 訳

7. 21,660  
11. 450,071  
13. 2,959,172

#### 4.1.3. ③ 成人健康診査事務事業（健康課） (9) 人間ドック検診

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

成人病の予防、疾病の早期発見につとめ、もって市民の健康維持・増進に寄与することを目的に実施。

執行状況及び成果

市内に住所を有する年令３０歳以上の方を対象に平成２年７月より実施。

実施回数 90回

予約者数 182人

受診者数 174人

キャンセル数 8人

事業費 円  
10,202,226

歳入  
負担金  
3,480,000

内 訳

11. 324,973  
12. 15,676  
13. 9,861,577

年令別受診者数

総合判定結果表

	男	女	計	異常なし	要観察要指導	要医療
30歳～	13	4	17	9	22	3
35歳～	13	4	17			
40歳～	11	7	18	7	27	4
45歳～	7	13	20			
50歳～	7	25	32	5	43	10
55歳～	5	21	26			
60歳～	9	10	19	2	27	8
65歳～	9	9	18			
70歳～	3	4	7		5	2
計	77	97	174	23	124	27



受診者の保険証種類

	本 人		家 族		計
	男	女	男	女	
国 民 健 康 保 険	48	14		43	105
政府官掌健康保険	10	2		8	20
共 済 組 合 保 険	1			7	8
組 合 健 康 保 険	17	3		18	38
そ の 他	1	1		1	3
計	77	20		77	174

4.1.3. ④ 機能訓練事務事業（健康課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

老化等により心身機能が低下している方、及び心身機能に支障があるにもかかわらず、必要な訓練を受けていない方などを対象に、日常生活における自立性と社会性の確保を図るため、理学・作業・言語療法等を実施。

執行状況及び成果

- ・福祉センター内機能訓練室で実施
- ・1コース 6箇月
- ・毎 週 火・水・木・金曜日  
午後1時30分～3時30分
- ・医師の診断 毎月2回 計24回
- ・機能訓練運営委員会 4回

指 導 実 人 員	訓 練 回 数	被 指 導 延 人 員
45 人	173 回	1,315 人

事業費 円  
14,584,667

歳入  
国 628,000  
都 628,000

内 訳  
1. 763,200  
7. 10,845,310  
11. 522,854  
12. 367,599  
13. 2,056,864  
18. 28,840

4.1.3. ⑤ 訪問指導事務事業（健康課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

40歳以上の寝たきり者及びこれに準ずる状態にある者に訪問指導を行い、在宅療養の向上を図る。

事業費 円  
3,669,549

歳入  
国 1,489,219  
都 1,381,638

執行状況及び成果

申請に基づき、医師・保健婦・看護婦が家庭訪問を行い、保健看護上の問題解決を図り、各種の相談にあたった。又、年11回訪問指導運営委員会を開催し、指導対象者の可否決定及び指導内容の検討等を行った。

申請者数	延訪問指導件数	医師訪問指導件数	保健婦訪問指導件数	看護婦訪問指導件数
35名	582件	11件	63件	508件

内 訳

11.	63,251
12.	7,462
13.	3,598,836

4.1.3. ⑥ その他成人保健事務事業（健康課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的：老人保健法医療以外の保健事業実施に伴う基盤整備

執行状況及び成果

各種成人保健事務の実施に関する参考文献、消耗品の購入のほか、各調査、照会等の回答に努めた。

事業費 円  
20,505

内 訳

11.	20,505
-----	--------

4.1.4. ① 定期予防接種事務事業（健康課）

(1) ポリオ・三種混合・二種混合予防接種

事務の分類：機関委任事務（国）

事務事業の目的

伝染病を予防するため、乳幼児（ポリオ・三種混合）並びに小学6年生（二種混合）を対象に予防接種を実施する。

事業費 円  
24,436,022

〔歳入〕  
都 7,301,462

内 訳

7.	162,680
11.	1,545,290
12.	199,428
13.	22,528,624

執行状況及び成果

予防接種実績

区 分 種 別		④ 対象者数 人	受診者数 人	⑤ 接 種 完了者数 人	予診のみ の者の数 人	接 種 率 ⑤／④× 100 %	実施医療 機 関 数 所
ポリオ (小児マヒ)	1回	1,052	1,048	1,028	20	97.7	個別接種 10
	2回	1,052	1,016	997	19	94.8	
三種混合 (二種混合)	一 期	1回	(22) 1,187	(22) 1,150	( 0) 37	108.7	個別接種 29
		2回	(18) 1,085	(18) 1,051	( 0) 34	99.3	
		3回	(14) 982	(14) 959	( 0) 23	90.6	
	二 期	1,102	(45) 1,060	(45) 1,043	( 0) 17	94.6	
二種混合	三期	1,017	830	820	10	80.6	個別接種 23

(注) 対象者は、新規対象者を計上

三種混合欄( )内数値は、二種混合で実施したものの数

事業費 円  
10,661,242

4.1.4. ① 定期予防接種事務事業(健康課)

(2) 麻しん・新三種混合・風しん予防接種

事務の分類 : 機関委任事務(国)

事務事業の目的

麻しん(はしか)、風しんの発生及び流行を予防するため、幼児に麻しん、希望者はMMR(麻しん、おたふくかぜ、風しん混合)、中学生の女子に風しんの予防接種を実施する。

執行状況及び成果

予防接種実績

区 分 種 別	④ 対象者数 人	受診者数 人	⑤ 接 種 完了者数 人	予診のみ の者の数 人	接 種 率 ⑤／④× 100 %	実施医療 機 関 数 所
麻しん	1,102	447	436	11	76.3	個別接種 麻しん 26 MMR 6
MMR		409	405	4		
風しん	529	458	451	7	85.3	個別接種 25

内 訳

7. 21,250  
11. 151,723  
12. 100,849  
13. 10,387,420

4.1.4. ② 臨時予防接種事務事業（健康課）  
(1) 日本脳炎予防接種

事業費 円  
8,559,731

事務の分類 : 機関委任事務（国）

事務事業の目的

日本脳炎を予防するため、幼児・小学4年生・中学2年生対象に予防接種を実施する。

執行状況及び成果

予防接種実績

〔歳入〕  
都 1,534,022

内 訳

7. 17,000  
11. 375,260  
12. 178,032  
13. 7,989,439

区 分 対 象		① 対象者数 人	受診者数 人	② 接 種 完了者数 人	予診のみ の者の数 人	接 種 率 ②／①× 100 %	実施医療 機 関 数 所
幼 児	基礎免疫 1回	890	707	693	14	77.9	個別接種  26
	基礎免疫 2回	890	673	661	12	74.3	
	追 加	959	465	461	4	48.1	
小 学 生	基礎免疫 1回	993	96	93	3	78.0	
	基礎免疫 2回		102	102	0		
	追 加		609	580	29		
中 学 生	基礎免疫 1回	1,120	24	24	0	36.8	
	基礎免疫 2回		26	26	0		
	追 加		366	362	4		
合 計	基礎免疫 1回	4,852	827	810	17	61.9	
	基礎免疫 2回		801	789	12		
	追 加		1,440	1,403	37		

4.1.4. ② 臨時予防接種事務事業（健康課）  
(2) インフルエンザ予防接種

事業費 円  
1,037,456

事務の分類 : 機関委任事務（国）

事務事業の目的

インフルエンザのまん延を防ぐため、幼児から中学生までを対象に、予防接種を実施する。

執行状況及び成果

〔歳入〕  
都 171,017

内 訳

11. 131,840  
13. 905,616

予防接種実績

区分 対 象		① 対象者数 人	受診者数 人	② 接 種 完了者数 人	予診のみ の者の数 人	接 種 率 ②／①× 100 %	実施医療 機 関 数 所
幼 児	1 回	2,841	56	53	3	1.9	個別接種 28
	2 回		39	39	0	1.4	
小 学 生	1 回	5,741	107	106	1	1.8	
	2 回		88	88	0	1.5	
中 学 生	1 回	3,327	49	49	0	1.5	
	2 回		35	35	0	1.1	
合 計	1 回	11,909	212	208	4	1.7	
	2 回		162	162	0	1.4	
総 計		23,818	374	370	4	1.6	

事業費 円

7,153,999

4.1.4. ④ 結核予防事務事業（健康課）

事務の分類 : 機関委任事務（国）

事務事業の目的

結核の予防と早期発見を目的に乳幼児を対象にツベルクリン反応検査・BCG予防接種を実施する。

執行状況及び成果

予防接種実績

内 訳

7. 21,250

11. 100,909

12. 298,912

13. 6,732,928

内 容		区 分	人 数	接 種 率 × 100 %	実施医療機関数 所
対 象		者 数	① 1,052		個別接種 15
ツベルクリン 反 応 検 査	接 種 者 数	② 1,030	②／① 97.9		
	判 定 者 数	③ 1,050	③／① 99.8		
	陰 性 者 数	④ 1,036	④／① 98.5		
	疑 陽 性 者 数	⑤ 5	⑤／① 0.5		
	陽 性 者 数	⑥ 9	⑥／① 0.9		
B C G 予 防 接 種	接 種 者 数	⑦ 1,011	⑦／① 96.1		
	接種不可の者の数	⑧ 39	⑧／① 3.8		

#### 4.1.4. ⑤ 伝染病予防事務事業（健康課）

事務の分類：機関委任事務（国）

事務事業の目的

法定伝染病の感染防止のため、消毒を実施するほか、患者の収容に努める。

執行状況及び成果

伝染病発生及び消毒件数

病 類	患 者 数	消 毒 件 数	
		患 家	関 係 機 関
赤 痢	1 人	1 件	0 件

事業費 円

79,627

〔歳入〕  
〔都〕 54,210

内 訳

11. 44,711

12. 34,916

#### 4.1.4. ⑥ 畜犬登録事務事業（健康課）

事務の分類：機関委任事務（国）

事務事業の目的

狂犬病予防法に基づき、飼い犬の登録と年1回の集合注射を実施し、公衆衛生の向上を図る。

執行状況及び成果

登 録 頭 数	2,675 頭
再 交 付 頭 数	2 頭
廃 犬 頭 数	149 頭
鑑 札 交 換	1 頭
狂 犬 病 予 防 集 合 注 射	8 会場
捕 獲 犬 の 公 示 回 数	13 回
引 取 収 容 動 物 の 公 示 回 数	16 回

事業費 円

58,181

〔歳入〕  
〔都〕 938,550

内 訳

7. 42,500

11. 9,761

12. 5,920

#### 4.1.4. ⑦ その他予防事務事業（健康課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

予防接種健康被害発生時の対応と被害者に対して、医療費、医療手当及び障害児養育年金の支給を行う。また、立川地区共立病院組合に加盟し、法定伝染病収容施設の確保を図る。

執行状況及び成果

医療費・医療手当の支給 1件

事業費 円

11,682,671

〔歳入〕  
〔都〕 171,255

内 訳

12. 270,315

19. 11,184,016

22. 228,340

#### 4.1.5. ① クリーン運動事務事業（環境緑地課）

事業費 円  
961,890

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

「きれいなまちは私たちの手で」をスローガンに、自治会・老人会・各種団体等がボランティア活動として自主的に清掃活動を行い、市は清掃後のゴミ収集を実施し、街の環境美化に努めた。

執行状況及び成果

昭和51年から始められたクリーン運動も今回で15年30回を終了し、市民の間に定着している。

(1) クリーン運動参加団体・人員

実施日		5月20日(第29回)	11月18日(第30回)
団体数		125団体	127団体
人員	自治会	89団体 10,754人	91団体 10,968人
	各種団体	36団体 1,658人	36団体 1,568人
	合計	12,412人	12,536人

(2) ゴミ収集量

実施日		5月20日(第29回)	11月18日(第30回)
収集量	可燃物	36.74トン	24.20トン
	不燃物	4.96トン	2.98トン
	泥土	3.00トン	1.80トン
	合計	44.70トン	28.98トン

内 訳  
11. 810,910  
12. 150,970

#### 4.1.5. ② 害虫等防除事務事業（環境緑地課）

事業費 円  
1,823,913

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

伝染病予防法第16条の2第1項並びに、同法施行令第6条に基づく市町村の義務を果すこと。

執行状況及び成果

1. そ族、昆虫等駆除用薬品の無料配布

ザーテル乳剤（100ccビン入）……441本  
殺そ剤シリロシド（粒状袋入）……283袋  
殺そ剤ノルボルマイド（粒状袋入）…550袋

内 訳  
11. 631,249  
12. 64,864  
18. 1,119,000  
27. 8,800



殺そ剤ブロック（固型）…………… 2 3 箱

2. その他薬剤使用量（自治会等）

ザーテルVP乳剤18ℓ缶…………… 7 缶

ディブテックス100ccビン入…… 1 4 5 本

アベイト水和剤…………… 6 kg

3. 不快害虫駆除内訳

稼働日	件数	人員	駆除樹木数
50日	74件	延べ82人	3,779本

4. 大型蜂駆除

稼働日	件数	人員
29日	49件	延べ57人

5. ユスリカ対策

野川	2回実施
元町用水	2回実施

6. 機具の貸出し

動力噴霧器（100ℓ）	延べ 1台
肩掛噴霧器	延べ 10台
草刈機	延べ 23台
捕そ器	延べ 5台

事業費 円  
434,906

4.1.5. ③ 環境衛生事務事業（環境緑地課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的： 生活環境の悪化防止と公衆衛生の向上を図る。

執行状況及び成果

市内各所に設置してある公衆用ゴミ容器、側溝の残土缶を周期的に収集し、また不法投棄に関する調査、空地等の管理の指導を実施した。

1. 公衆容器の処理

収集日数	人員	台数(2トントラック)
94日	延べ188人	延べ 94台

内 訳

11. 362,572  
12. 40,834  
27. 31,500

## 2. 残土処理

収 集 日 数	人 員	台数(2トントラック)
23 日	延べ 47 人	延べ 28 台

## 3. 不法投棄物処理

収 集 日 数	人 員	台数(2トントラック)
122 日	延べ 244 人	延べ 160 台

### ※ 不法投棄の主なもの

自転車…………… 2 4 3 台  
 バイク…………… 7 0 台  
 テレビ…………… 6 7 台  
 冷蔵庫…………… 4 3 台  
 洗濯機…………… 3 4 台

## 4. その他の処理

収 集 日 数	人 員	台数(2トントラック)
29 日	延べ 58 人	延べ 29 台

## 5. 空地(雑草地)管理状況

市内をパトロールして、適正な維持管理がなされていない空地等に対し、所有者に除草整備等の依頼を行い地域の生活環境の向上を図った。

依 頼 件 数	処 理 件 数	処 理 率
19 件	18 件	94.7 %

## 4.1.6. ① 公害対策管理事務事業(環境緑地課)

事務の分類 : 機関委任事務

事務事業の目的 : 公害防止と環境保全の維持向上を図る。

執行状況及び成果

1. 市民を公害から守り、住みよい環境をつくり、近隣騒音、振動、悪臭等を防止するために指導及びパトロールを実施した。

2. 都市公害事務連絡協議会

26市の公害担当課長で構成されており、都市公害に関し必要な調査研究を行うと共に、関係機関との連絡調整を図っている。

また協議会は、行財政委員会、指導基準委員会、研修委員会の各小委員会を設けている。

当市は、指導基準委員会に属している。協議会6回、指導基準委員会1回出席した。

事業費 円  
394,372

〔歳入〕  
都 16,692,000

内 訳

1. 85,000  
 11. 249,145  
 12. 41,427  
 19. 10,000  
 27. 8,800

### 3. 武蔵野線公害対策連絡協議会

武蔵野線の沿線 8 市の公害担当課長で構成されており、武蔵野線に係る騒音等の公害問題について協議した。

### 4. 工場等認可件数

件 名	件 数
工 場	設 置 認 可 3
	変 更 認 可 1
指 定 作 業 所	設 置 届 2
	変 更 届 2
特 定 建 設 実 施 届	49

### 5. 工場等立入件数

	立 入 調 査	改 善 指 示	改 善 勧 告	改 善 命 令
工 場	181	67	0	0
指定作業所	134	64	0	0
そ の 他	138	37	0	0
計	453	168	0	0

### 6. 苦情処理件数

	騒 音	煤 煙	振 動	悪 臭	粉 塵	その他	計
件 数	20	1		2		1	24
用途地域	第一種住専	第二種住専	住 居	近隣商業	商 業	準工業	
件 数	11	1	5	3	4		24

## 4.1.6. ② 光化学スモッグ緊急対策事務事業（環境緑地課）

事務の分類 ： 機関委任事務（都）

事務事業の目的 ： 国分寺市民を光化学スモッグの被害から守る。

執行状況及び成果

平成 2 年度西部地域での光化学スモッグ注意報発令日数 21 日、昨年発令日数より 17 日増加した。

初回の発令日は、5 月 13 日、最終の発令日は 9 月 11 日で初回から最終発令日までの期間は、122 日であった。地域別発令状況は、東部地域 3 日、中部地域 14 日、西部地域 21 日、多摩南部地域 6 日であった。

月 別	4	5	6	7	8	9	10	計
日 数	0	2	3	8	5	3	0	21

事業費 円  
99,910

内 訳  
11. 99,910

<p>4.1.6. ③ 公害調査，測定事務事業（環境緑地課）</p> <p>事務の分類： 機関委任事務</p> <p>事務事業の目的： 公害の監視測定を実施，住民生活向上と環境の保全維持を図る。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>1. 野川水質分析 各項目とも，平成元年度同様に，基準値を満足している。</p> <p>2. 重油分析 ボイラーの燃料として，重油を使用している市内の12事業所の硫黄分の含有率を分析し，12事業所とも，基準値内であり，公害防止上問題はなかった。</p> <p>3. 自動車交通排気ガス測定 府中街道恋ヶ窪交差点において，自動車排気ガスを調査したが，五，十日の為，交通量が多く，又測定日が無風で，排気ガスが拡散しない状態にもかかわらず，環境基準を下回っており，大気汚染に係る環境基準として問題はなかった。</p> <p>4. 武蔵野線騒音等の測定 ダイヤ改正に伴い，泉町三丁目16番先にて，正午から午後10時までの騒音，振動，車輛数の測定を実施した。 測定値は，平均で騒音76.3ホーン，振動60.9デシベルであった。</p> <p>5. 航空機騒音測定 平成2年9月21日から9月27日までの連続7日間市役所屋上で測定を実施した。 7日間の総飛行数105機，1日平均15機であった。 7日間の平均測定は，56.6WECPNLであった。</p>	<p>事業費 円 1,683,450</p> <p>内 訳</p> <p>8. 6,000 11. 46,750 13. 1,630,690</p>
<p>4.1.7. ① 緑化対策推進事務事業（環境緑地課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的 市民が健康で快適な生活をおくれる環境を確保すめために緑豊かなまちづくりを図る。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>1. 緑化推進協議会の開催 第1回 10月9日開催 議 題 (1)会長の選出 (2)生け垣コンテストの審査 (3)その他</p>	<p>事業費 円 7,905,627</p> <p>歳入 都 545,000</p> <p>内 訳</p> <p>1. 204,000 8. 70,000 11. 360,027 13. 6,180,000 19. 1,091,600</p>

## 第2回

2月22日開催

- (1) 緑地保全対策について
- (2) 市民の森設置対策について
- (3) その他

## 2. 園芸講座の開催

### 第1回 「正月の盆栽づくり」

12月26日 本多公民館

講師 山根景子

受講者 20名

### 第2回 「山野草の寄せ植え」

3月22日 本多公民館

講師 山根景子

受講者 10名

## 3. 緑の羽根募金

首都緑化推進委員会（会長・都知事）の依頼で募金活動を行う。

### 募金実績

募 金 区 分	募 金 額（円）
市立小中学校生徒による募金	125,089円
市内金融機関による募金	26,944円
市職員・市施設利用者による募金	42,940円
計	194,973円

## 4. 生け垣の造成補助（平成元年度より実施）

緑豊かな生活環境を確保するため、公道面に生け垣を新設した場合、費用の一部を補助する。

補助額	生け垣の造成	1mにつき	6,000円(120,000円限度)
	ブロック塀等の撤去	1mにつき	3,000円(60,000円限度)

### 実 績

生け垣の造成 14件 154.5m

ブロック塀の撤去 7件 55.7m

## 5. 生け垣コンテスト（今年度より実施）

応募 6件

最優秀賞 1件 優秀賞 2件 努力賞 3件

審査 緑化推進協議会委員による（10月9日）

表彰式 10月26日

写真展示 応募6件の写真を展示

## 6. 「国分寺の自然ガイドブック」作成

調査・写真撮影・編集・印刷

1,000部作成

#### 4.1.7. ② 樹木等保存事務事業（環境緑地課）

事業費 円  
31,176,898

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

市内にある、大きさが一定規模以上の樹木、及び面積が500㎡以上である樹林で、美観のすぐれているものを保存指定し、緑の保全を図る。

執行状況及び成果

##### 1. 保存樹林地・保存樹木の新規指定

保存樹林地 2箇所 4,113㎡

保存樹木 17本

##### 2. 保存樹林地の指定状況（平成2年度末）

	指定箇所	指定面積		指定箇所	指定面積
東元町	4	4,391㎡	新町	4	5,293㎡
西元町	3	6,856㎡	北町	2	1,827㎡
泉町	1	2,175㎡	富士本	2	1,343㎡
東恋ヶ窪	2	4,659㎡	高木町	1	2,039㎡
西恋ヶ窪	10	24,348㎡	光町	6	6,885㎡
東戸倉	1	1,127㎡	西町	5	7,628㎡
日吉町	1	2,317㎡	計	44	72,784㎡
内藤	2	1,896㎡			

##### 3. 保存樹木の指定状況

指定 樹木数	内 訳									
	ケヤキ	イチ ヨウ	シラ カシ	マ ツ	モミジ	クスギ	ソ ロ	ヤマ ザクラ	プラ タナス	ヒマラ ヤ杉
299	255	15	18	2	1	1	1	3	2	1

##### 4. 保存樹木損害賠償責任保険加入

内 訳  
11. 18,540  
12. 74,360  
19. 31,083,998

#### 4.1.7. ③ 記念樹贈呈事務事業（環境緑地課）

事業費 円  
912,054

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

市民の結婚と誕生を祝い、記念樹として苗木を配布し、家庭の中から緑化を図る。

執行状況及び成果

内 訳  
7. 35,360  
11. 781,522  
13. 95,172

1. 結婚記念樹の贈呈

配 布 日	希望者 (組)	受領者 (組)	配 布 苗 木 内 訳			配布率 (%)
			月桂樹	サツキ	一オユズ	
5月12日(土)	162	115	65	25	25	71.0
10月27日(土)	129	83	50	20	13	64.3
計	291	198	115	45	38	68.0

2. 誕生記念樹の贈呈

配 布 日	希望者 (組)	受領者 (組)	配 布 苗 木 内 訳						配布率 (%)
			サツキ	サザンカ	アズキ	一オユズ	ポトス	カボック	
5月19日(土)	325	265	33	29	65	57	45	36	81.5
11月3日(土)	324	260	24	45	23	68	50	50	80.2
計	649	525	57	74	88	125	95	86	80.9

4.2.1. ② 清掃センター事務所棟等維持管理事務事業

(清掃センター)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

ごみ及びし尿の収集業務について、事務等を行い施設の維持管理を行う。

執行状況及び成果

事業費 円

4,410,871

内 訳

11. 625,432

12. 518,522

13. 1,695,833

14. 1,290,512

18. 280,572

4.2.1. ③ 清掃管理事務事業 (清掃センター)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

塵芥、し尿各処理を円滑に行うため、指導管理許可業務を行う。

執行状況及び成果

ごみの減量化と資源化についての小冊子及びパンフレット等を作成配布し、住民への清掃思想の啓蒙を図った。

事業費 円

4,154,085

内 訳

7. 80,960

11. 650,038

12. 325,630

13. 27,567

18. 1,620,290

19. 1,392,900

27. 56,700



# 4.2.2. ① 塵芥収集事務事業（清掃センター）

事業費 円  
120,394,970

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

市民生活の衛生及び環境保全を図るため、家屋や小規模事業所から排出される一般廃棄物の収集を行う。

執行状況及び成果

## 1. 可燃ごみ収集

可燃ごみは、市域を13地区に分割し、さらに月・水・金地区、火・木・土地区に分け、年間27,802トン収集した。

## 2. 不燃ごみ収集

不燃物缶に出された不燃ごみは週2回収集し、年間6,990トンを業者委託等により収集した。

また、不燃物缶1,330缶を、新設集積所に配布したり、破損したものは、交換した。

## 3. 粗大ごみ収集

一般家庭から排出された冷蔵庫・テレビ等の粗大ごみを年間618トン収集した。

## 4. 塵芥収集用ごみ袋無償支給

地域におけるごみ集積所の清潔の保持、焼却炉の保護、公害防止、収集作業の円滑化を図るため塵芥収集用ごみ袋を支給した。

年間ごみ袋引換券枚数 1,051,870枚

## 5. ごみの収集量

内 訳

7. 4,712,210  
8. 2,103,740  
11. 26,590,440  
12. 2,790,990  
13. 75,319,780  
16. 36,800  
18. 8,240,000  
27. 601,000

区分 別	収集人口	稼働 日数	収 集 量									合 計	有 害 ゴ ミ		
			可 燃 ゴ ミ			不 燃 ゴ ミ				粗大 ゴミ	蛍光灯		乾電池	計	
			市収集	持込	小計	市収集	持込	業者収集	小計						
	人	日	t	t	t	t	t	t	t	t	t	kg	kg	kg	
4	98,476	24	2,039	189	2,228	27	3	544	574	68	2,870	490	640	1,130	
5	99,503	25	2,388	194	2,582	34	10	634	678	62	3,322	310	910	1,220	
6	99,654	26	2,124	217	2,341	23	6	559	588	49	2,978	250	520	770	
7	99,720	26	2,260	235	2,495	26	8	585	619	54	3,168	210	780	990	
8	99,727	27	2,080	217	2,297	20	10	594	624	62	2,983	210	430	640	
9	99,743	23	1,908	198	2,106	21	8	517	546	38	2,690	90	500	590	
10	99,667	26	2,144	248	2,392	21	11	551	583	50	3,025	220	870	1,090	
11	99,835	24	2,015	229	2,244	29	12	505	546	43	2,833	180	430	610	
12	99,796	24	2,345	417	2,762	21	9	613	643	70	3,475	310	1,090	1,400	
1	99,945	23	1,910	462	2,372	21	12	522	555	44	2,971	390	1,480	1,870	
2	100,021	23	1,628	208	1,836	16	10	442	468	36	2,340	380	1,360	1,740	
3	99,993	25	1,950	197	2,147	17	10	539	566	42	2,755	150	520	670	
合計	99,673	296	24,791	3,011	27,802	276	109	6,605	6,990	618	35,410	3,190	9,530	12,720	

6. 塵芥収集運搬機械等

区 分	車 種	台 数	人 数		
			運転手	作業員	計
塵芥収集車	押込式機械車(2トン積)	14台	12人	34人	46人
〃	軽ダンプ(350kg積)	1			
補助車	深ボディダンプ(2トン積)	2			
計		17台	12人	34人	46人

4.2.2. ② 塵芥処理事務事業(清掃センター)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 清掃センターの維持管理を行う。

執行状況及び成果

1. 焼却炉及び破碎設備の運転業務、並びに計量・選別業務に伴う施設の適正管理に努めた。

2. 有害ごみ処理事業

乾電池11.57トン、蛍光管3.59トンを処分した。

3. 公害対策事業

ごみ焼却施設の公害防止のため、公害防止薬品、排煙測定等により対応に努めた。

4. 犬猫死体処理事業

交通事故等による犬猫の死体274体収集し、その処理を民間の霊園に委託した。

5. 塵芥焼却炉運転状況

事業費 円  
311,425,073

内 訳

7. 3,671,153  
11. 129,929,951  
12. 2,243,351  
13. 173,440,999  
15. 1,854,000  
18. 285,619

区分 月別	運転 日数	焼 却 量		重油使用量 総 量	水道使用量		電気使用量		焼却灰 排出量	不燃物 排出量	処分地 排出量
		総 量	1日平均		総 量	1日平均	総 量	1日平均			
	(日)	(t)	(t)	(t)	(t)	(t)	(kw)	(kw)	(t)	(t)	(t)
4	30	2,716	91	508	5,766	172	132,625	4,421	353	362	715
5	30	2,421	81	848	5,534	184	118,211	3,940	329	407	736
6	27	2,541	94	2,554	5,635	209	122,714	4,545	295	369	664
7	31	2,487	80	637	5,563	179	119,147	3,843	288	371	659
8	31	2,435	79	0	5,778	186	118,377	3,819	289	384	673
9	30	2,197	73	0	5,186	173	109,493	3,650	255	324	579
10	30	2,311	77	929	5,159	172	114,508	3,817	271	365	636
11	29	2,381	82	536	4,736	163	112,425	3,877	291	344	635
12	28	2,930	105	2,906	5,917	211	137,702	4,918	354	386	740
1	28	2,692	96	2,169	5,389	192	129,768	4,635	315	380	695
2	26	1,891	73	581	4,091	157	100,964	3,883	224	306	530
3	31	2,161	70	620	5,074	164	117,531	3,791	266	357	623
計	351	29,163	83	12,288	63,828	180	1,433,465	4,095	3,530	4,355	7,885

#### 4.2.2. ③ 焼却残灰他処理事務事業（清掃センター）

事業費 円  
117,346,410

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

清掃センターで中間処理した焼却残灰と、不燃物の無価値物を、コンテナ車で日の出町谷戸沢廃棄物広域処分場へ搬出処分する。

執行状況及び成果

##### 1. 焼却残灰等処分事業

焼却残灰、不燃ごみ無価値物、破碎不適ごみ約7,885トンを搬出処分した。

##### 2. 処分場維持管理事業

東京都三多摩地域廃棄物広域処分組合に管理費及び事業費の負担金として79,546,000円支出した。

##### 3. ごみの焼却及び処理内訳

区分 月別	可燃ゴミ		不燃ゴミ		処分地 排出量	1人1日当たり 排出量
	焼却量	残灰量	処理量	資源回収量		
	(t)	(t)	(t)	(t)	(t)	(g)
4	2,716	353	362	205	715	906
5	2,421	329	407	249	736	1,010
6	2,541	295	369	222	664	921
7	2,487	288	371	229	659	946
8	2,435	289	384	232	673	891
9	2,197	255	324	206	579	830
10	2,311	271	365	216	636	895
11	2,381	291	344	192	635	865
12	2,930	354	386	221	740	985
1	2,692	315	380	186	695	805
2	1,891	224	306	159	530	757
3	2,161	266	357	161	623	821
計	29,163	3,530	4,355	2,478	7,885	886

内 訳  
12. 38,270  
13. 37,576,992  
14. 185,148  
19. 79,546,000

#### 4.2.2. ④ 有価物回収事務事業（清掃センター）

事業費 円  
2,912,810

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

資源の有効活用、ごみ処理経費の削減、市民団体の育成のため、事業を推進する。

執行状況及び成果

内 訳  
19. 2,912,810

奨励金として、42 団体に2,912,810 円交付した。

紙パックの回収について、平成2年6月より清掃センター構内に保管場所を設置し、団体からの持ち込みについて、受付を開始4.3 トンを回収した。

取扱量

紙	類	454,225 kg
布	類	15,122 kg
鉄	類	2,558 kg
ビ	ン 類	13,560 本

#### 4.2.3. ⑤ し尿処理事務事業（清掃センター）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的： 市民生活の衛生及び環境保全を図る。

執行状況及び成果

1. し尿収集は、月1回を原則に収集車5台で、年間5,536キロリットルを収集した。
2. 収集したし尿等を、し尿中継槽から清化園衛生組合まで運び、運搬経費として19,376,426 円を支出した。
3. し尿中継槽の臭気対策に脱臭剤等を使用し、維持管理に努めた。
4. し尿等収集量

事業費 円

40,855,601

内 訳

11. 8,813,614
12. 393,943
13. 20,623,344
14. 10,867,200
27. 157,500

区分 月別	収集 日数	し 尿		浄化層汚泥		収集量合計 (清化園処理量)	
		収集量	収集量	収集量	収集量	収集量	収集量
4	(日) 24	(kg) 522	(kg) 22	(kg) 922	(kg) 38	(kg) 1,444	(kg) 60
5	25	535	21	863	35	1,398	56
6	26	488	19	912	35	1,400	54
7	26	472	18	898	35	1,370	53
8	25	451	18	884	35	1,335	53
9	23	408	18	712	31	1,120	49
10	23	533	23	607	26	1,140	50
11	21	357	17	555	26	912	43
12	24	618	26	676	28	1,294	54
1	22	375	17	725	33	1,100	50
2	19	374	20	706	37	1,080	57
3	20	403	20	747	37	1,150	58
計	278	5,536	20	9,207	33	14,743	53

5. し尿等運搬機械等

区 分	車 種	台 数	人 員			
			運転手	作業員	中継槽作業員	合計
し尿収集車	バキューム車 (1.8 kℓ 積)	5 台	5 人	7 人	1 人	13 人

4.2.3. ② し尿処理事務事業 (清掃センター)

事業費 円  
86,514,000

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

収集したし尿及び浄化槽汚泥を、清化園衛生組合で適正処理する。

執行状況及び成果

清化園衛生組合に負担金を支払い、適正処理した。

内 訳  
19. 86,514,000

4.2.3. ③ 浄化槽清掃料金軽減措置事務事業 (清掃センター)

事業費 円  
31,468,220

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

汲取便所使用者と浄化槽使用者との手数料の不均衡を是正するため、浄化槽清掃経費を負担する。

執行状況及び成果

内 訳  
11. 177,469  
12. 31,290,751

区分 月別	清掃回数	補 助 対 象 施 設			
		届出済浄化槽		未届浄化槽	
		基数	市負担額	基数	市負担額
4	334	216	1,784,759	118	512,895
5	454	314	2,771,247	140	580,042
6	406	275	2,518,802	131	559,964
7	381	244	2,353,366	137	526,703
8	344	236	2,052,082	108	374,964
9	302	178	1,467,510	124	424,683
10	309	204	1,786,820	105	373,987
11	249	137	1,202,445	112	373,143
12	356	193	1,719,484	163	520,212
1	278	167	1,511,695	111	382,820
2	294	198	1,843,492	96	265,690
3	546	433	3,659,803	113	397,530
計	4,253	2,795	24,707,505	1,458	5,292,633

4.2.3. ④ 家庭雑排水収集運搬経費軽減事務事業  
(清掃センター)

事業費 円  
1,352,583

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

排水施設のない地域における家庭雑排水の収集運搬に要する経費の一部を、市が負担し、住民負担の軽減と生活の不便の解消に努める。

執行状況及び成果

内 訳

12. 1,352,583

1. 処理量

月別	件 数	台 数	市 負 担 額
4	41	77	131,820
5	38	82	140,448
6	40	75	128,214
7	28	53	90,742
8	38	76	130,232
9	25	56	95,978
10	35	65	111,218
11	34	65	111,216
12	45	95	162,724
1	23	50	85,677
2	23	46	78,808
3	29	50	85,506
計	399	790	1,352,583

2. 汲取基数

町 名	基 数
内 藤	36
北 町	21
戸 倉	2
東 戸 倉	1
光 町	1
西 元 町	12
東 恋 ケ 窪	5
西 恋 ケ 窪	7
西 町	19
日 吉 町	4
富 士 本	5
南 町	1
高 木 町	1
本 多	1
計	116





労働費による事務事業

予 算 科 目 (款 項 目)	事 務 事 業 (主 管 課)	事 業 費 (節 別 内 訳)																																																						
5.1.1. ② 失業対策事務事業 (環境緑地課)		事業費 円 30,104																																																						
事務の分類 : 団体事務																																																								
事務事業の目的																																																								
緊急失業対策事業法に基づく失業対策事業を行う。																																																								
執行状況及び成果																																																								
1. 失対就労者の状況		内 訳																																																						
就労者数 男 3人 女 0人 計 3人		11. 19,915																																																						
就労者平均年齢 65.2歳		12. 189																																																						
就労者最高年齢 67歳		19. 10,000																																																						
一人一箇年平均就労日数 18.8日																																																								
2. 月別就労者数及び支払賃金状況																																																								
<table><tr><td>月 別</td><td>延人数</td><td>支払賃金</td><td>月 別</td><td>延人数</td><td>支払賃金</td></tr><tr><td>4月</td><td>56</td><td>253,498</td><td>10月</td><td>63</td><td>282,944</td></tr><tr><td>5月</td><td>60</td><td>273,040</td><td>11月</td><td>58</td><td>259,826</td></tr><tr><td>6月</td><td>51</td><td>228,838</td><td>12月</td><td>54</td><td>245,678</td></tr><tr><td>7月</td><td>63</td><td>282,204</td><td>1月</td><td>53</td><td>242,414</td></tr><tr><td>8月</td><td>54</td><td>242,760</td><td>2月</td><td>54</td><td>237,592</td></tr><tr><td>9月</td><td>55</td><td>247,200</td><td>3月</td><td>57</td><td>255,798</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>計</td><td>678</td><td>3,051,792</td></tr><tr><td>夏期臨時</td><td></td><td>467,253</td><td>年末臨時</td><td></td><td>961,944</td></tr></table>		月 別	延人数	支払賃金	月 別	延人数	支払賃金	4月	56	253,498	10月	63	282,944	5月	60	273,040	11月	58	259,826	6月	51	228,838	12月	54	245,678	7月	63	282,204	1月	53	242,414	8月	54	242,760	2月	54	237,592	9月	55	247,200	3月	57	255,798				計	678	3,051,792	夏期臨時		467,253	年末臨時		961,944	
月 別	延人数	支払賃金	月 別	延人数	支払賃金																																																			
4月	56	253,498	10月	63	282,944																																																			
5月	60	273,040	11月	58	259,826																																																			
6月	51	228,838	12月	54	245,678																																																			
7月	63	282,204	1月	53	242,414																																																			
8月	54	242,760	2月	54	237,592																																																			
9月	55	247,200	3月	57	255,798																																																			
			計	678	3,051,792																																																			
夏期臨時		467,253	年末臨時		961,944																																																			
支払賃金については,東京都からの執行委任による。																																																								
5.1.1. ③福利厚生事務事業 (環境緑地課)		事業費 円 2,221,900																																																						
事務の分類 : 団体事務																																																								
事務事業の目的		内 訳																																																						
緊急失業対策事業法に基づき,失業対策就労者に対し福利厚生を図る。		8. 2,206,900																																																						
執行状況及び成果		19. 15,000																																																						
1. 各種手当支給																																																								

失対就労者夏季手当

151,500×3人 101,000×1人

失対就労者年末手当 184,400×3人

〃 作業進捗報償金 1人1日400円×延678日

〃 慰労費 1,500×2回×3人

班長手当 月4,000円×12月

退職者慰労金(2人) 385,000円×2人

## 2. 失業対策就労者慰安行事

東京都の負担(1人500円)を受けて立川地区失業対策事業運営協議会(立川職安管内9市)において懇親会を実施した。

市分担金 1,900円×3人

## 3. 被服購入分担金

市分担金 3,100円×3人

事業費 円

1,699

## 5.1.1. ④ 日雇健康保険事務事業(保険課)

事務の分類 : 機関委任事務

事務事業の目的

日雇特例被保険者に対し、手帳、受給票の交付及び、資格確認等を被保険者の利便上、管轄社会保険事務所に代行行っている。

執行状況及び成果

日雇健康保険事務事業

	手 帳 交 付	受 給 票 交 付	計
新 規	7	3	10
更 新	54	21	75
再 交 付	0	0	0
書 換	2	2	4
計	63	26	89

〔歳入都 29,244〕

内 訳

11. 1,699

受 給 資 格 確 認	324
手 帳 の 回 収 返 納	2
特 別 療 養 費 受 給 票 交 付	6
計	332

### 5.2.1. ① 技能功労者表彰事務事業（経済課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

この表彰は、市内に5年以上居住し、同一業種に30年以上の実務経験を有し、60歳以上の者で、その技能成績が特に優秀で、他の模範としてふさわしく、広く社会一般に技能尊重の気風を浸透させ、もって技能者の社会的地位及び技能水準の向上に尽力された方を表彰する。

執行状況及び成果

11月3日の「市制施行記念日」に一般表彰と同時に技能功労者を表彰した。

平成2年度の被表彰者は次のとおりである。

	氏 名	年令	職 種	住 所	推 せ ん 団 体
1	清 水 久 子	62	美 容 師	戸倉1-2-18	国分寺美容組合
2	木 村 平 吉	66	植 木 職	西町4-19-5	国分寺植木組合
3	本 村 隆 吉	70	電気計測機部品設計組立工	西元町2-15-35	国分寺市商工会
4	中 村 照 武	68	造 園 工	光町3-2-1	国分寺市造園組合

事業費 円  
209,494

内 訳

8. 68,000  
11. 131,494  
12. 10,000

### 5.2.1. ② 駐留軍離職者対策事務事業（経済課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

事業費 円  
201,000

<p>駐留軍労働者が働く米軍基地は、国内雇用行政や米国政府の動向に影響されるという不安要因を常に内包しており、雇用の抑制、限定雇用者の拡大、業者委託などの合理化等により、何時人員整理が行われるか予断を許さない状況の中で、国分寺市在住駐留軍労働者の生活安定を確保することを基本に、再雇用等離職後の対策を推進するために行っている事業である。</p>	<p>内 訳</p> <p>12. 1,000</p> <p>19. 200,000</p>
<p>執行状況及び成果</p> <p>(1) 多摩地区離職者対策連絡協議会</p> <p>この協議会は、駐留軍離職者等の対策を推進するための関係相互の連絡調整を図るため、負担金を交付した。</p> <p>負担金 120,000円</p> <p>運営負担金 10,000円</p> <p>視察費負担金 110,000円</p> <p>総 会</p> <p>日時 平成2年4月27日 午後2時</p> <p>場所 昭島市福祉会館会議室</p> <p>議題 平成元年度事業報告、歳入歳出決算及び監査報告</p> <p>平成2年度事業計画（案）歳入歳出予算（案）</p> <p>(2) (財)東京駐留軍離職者対策センター補助金 80,000円</p> <p>駐留軍関係の労働者及び離職者などの再就職相談をはじめ各種相談並びに自主営業の育成指導、さらに無料職業紹介事業を推進する機関へ補助金を交付した。</p> <p>(3) 駐留軍関係離職者見舞金 1人 15,000円</p> <p>駐留軍関係に従事する者で、人員整理による離職者又は、人員整理の枠内における希望離職者に市が見舞金として1人につき15,000円を支給する制度である。</p> <p>本年度は該当者なし。</p>	<p>事業費 円</p> <p>1,901,428</p> <p>内 訳</p> <p>11. 661</p> <p>12. 18,000</p> <p>19. 1,882,767</p>
<p>5.2.1. ③ 融資事務事業（経済課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>住宅改修の融資のあっせん、生活資金の融資のあっせん及び一部利子補給又、住宅改修のため業者あっせんを希望される市民に対して、その生活の健全化を図ることを目的として行っている。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>(1) 住宅改修資金融資あっせん状況</p> <p>この制度は、市民が家屋の増築、部分改築、修繕及び太陽熱利用温水器の設置を行</p>	

う場合、特定金融機関に市が融資あっせんを行い、その利子の一部を補給する事業で、下記のとおり実施した。

	融資額又は前年度末残高		回 収 額	年度末現在融資残高	
過年度分	83件	65,632,300	23,052,460	65件	42,579,840
現年度分	12	17,210,000	1,914,000	12	15,296,000
計	95	82,842,300	24,966,460	77	57,875,840

(2) 勤労者生活資金融資あっせん状況

国分寺市勤労者互助会の会員で、生活資金の調達が困難な者に対し、特定金融機関に融資あっせんする事業で、下記のとおり実施した。

	融資額又は前年度末残高		回 収 額	年度末現在融資残高	
過年度分	4件	966,833	113,333	3件	853,500
現年度分	1	300,000	150,000	1	150,000
計	5	1,266,833	263,333	4	1,003,500

(3) 住宅改修等業者あっせん状況

住宅の増築、改築及び修繕等について、施工業者のあっせんを希望する市民に対し、市がこれをあっせんすることにより、市民の利便を図り、もって市民生活の向上に寄与することを目的として実施した。

住宅改修等業者あっせん状況

組 合 名	あっせん数	成 立 数	不 成 立 数	工 事 額
国 分 寺 市 建 築 組 合	13 件	6 件	7 件	8,267,306 円
東 京 土 建 国 分 寺 支 部	11	7	4	8,449,000
北 建 労 国 分 寺 分 会	4	3	1	1,410,617
国分寺市住宅総合センター	2	0	2	0
東 京 中 小 建 築 業 協 会	2	1	1	35,741
合 計	32	17	15	18,162,664

# 5.2.1. ④ 勤労者等福利厚生事務事業（経済課）

事業費 円  
5,392,305

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

## (1) 勤労者互助会補助事務

小規模事業所に働く従業員及び事業主の福祉の向上を図るとともに、市内小規模事業所の振興発展に寄与することを目的として、勤労者の福利厚生等の充実に積極的に協力している国分寺市勤労者互助会の事業運営に対して援助を行った。

## (2) 女性労働講座

男女が平等に人間らしく協働できる社会の実現をめざし、就労を希望する女性や現在就労している女性に対して、労働者としての権利意識を高めるための女性労働講座を開催した。

## (3) 労働相談

企業に働く人々の労働に関する質問、なやみ等を解決できるよう相談並びに指導を行い、労働福祉の充実に図ることを目的として開催した。

## (4) 働く権利の保障（女性行動計画）

働く女性の母性保護・家内労働者の相談事業等の推進・働く女性の就業情報の提供を行った。

内 訳

7. 1,250,165  
8. 35,720  
11. 6,420  
19. 4,100,000

執行状況及び成果

## (1) 勤労者互助会事業概要

年 月 日	事 業	内 容
年 間	共済金給付	祝金, 傷病見舞金, 障害見舞金, 死亡弔慰金, 住宅災害見舞金 給付件数 294 件
年 間	健康診断料補助	一般及び成人病検診 受診者 22 人
年 間	保養施設等利用補助	関東一円の旅館・民宿 補助人数 64 人
4月15日(日)	潮干狩り	千葉県富津海岸 参加者 70 人
6月3日(日)	連合会ソフトボール大会	府中市是政ソフトボール場 参加 1 チーム
7月29日(日)	ディズニーランド・バスハイク	千葉県浦安市 参加者 89 人
8月26日(日)	互助会ソフトボール大会	国分寺市戸倉野球場 参加 5 チーム
8月31日(金)	ミュージカル三銃士	新宿文化センター 参加者 20 人
9月12日(水)	大相撲観戦	両国国技館 参加者 30 人



年 月 日	事 業	内 容
10月 7日(日)	ぶどう狩り	山梨県勝沼町 参加者 49人
10月14日～16日	北海道道南の旅(連合会)	北海道 参加者 10人
11月 8日(木)	温泉天国入浴の旅	群馬県伊香保温泉 参加者 32人
12月23日(日)	買物ツアー	静岡県焼津市 参加者 49人
1月 6日(日)	ファミリー劇場「風のユーカラ」	吉祥寺(前進座) 参加者 20人
1月12日(土)	バレエ「白鳥の湖」	東京文化会館 参加者 25人
2月17日(日)	観劇会「おたふく物語」	芸術座 参加者 85人
2月 5日(火)	ボウリング大会	国分寺パークレーン 参加者 36人
3月21日(木)	いちご狩り	静岡県清水市 参加者 30人
シーズン中	プロ野球シーズンシート	西武ライオンズ球場 52試合
年 間	西武園ファミリーパス	西武園ゆうえんち 利用者 534名

## (2) 女性労働講座

平成3年2月26日(火)、国分寺駅ビルLホールにおいて、女性を対象に「もう一度働きたいあなたに(再就職を考える)」をテーマに、東京都立川労政事務所と共催で女性労働講座を実施した。

講師 わいふ編集長 田中喜美子氏 参加者 57名

## (3) 労働相談

市内に働く労働者の大多数は、中小零細企業で働いている状況である。

これらの企業に働く人々の生活と権利を守り、地位の向上を図るため労働条件の改善向上、労働福祉の充実を柱として労働に関する相談を行った。

実施日 毎月第4月曜日 午後1時30分～4時30分

場 所 市役所市民相談室

相談員 東京都立川労政事務所専門職員

相談件数 1件

## (4) 働く権利の保障(女性行動計画)

働く女性の母性保護については、「働く女性と出産」の小冊子を作成し、市内の企業に対して商工会館の窓口で配布するように依頼するとともに、公共施設において配布した。

家内労働者については、委託者とのトラブル防止を図るうえで、委託条件等を明確にした家内労働手帳の必要性等について啓発を行った。

女性労働者に対しては、産前産後休業等の就業情報の提供を行った。

5.2.1. ⑤ 奨学資金貸付制度事務事業（経済課）	事業費 円 68,197
事務の分類： 団体事務	内 訳
事務事業の目的：奨学資金貸付制度に関する実態調査	11. 15,197
この調査は、女性行動計画に基づき女性の再就職を有利にし、安定した就労条件となる技能修得のための「奨学資金貸付制度」実施の検討資料とすることを目的として実施した。	12. 53,000
執行状況及び成果	
奨学資金貸付制度に関する実態調査	
「永久選挙人名簿」を基に、中高年女性 680 名を無作為抽出し調査を実施した。	
有効回収数 287 件（有効回収率 42.2％）	



農 林 費 に よ る 事 務 事 業

予 算 科 目 (款 項 目)	事 務 事 業 (主 管 課)	事 業 費 節 別 内 訳																																	
6.1.1. ① 農業委員会事務事業 (経済課)		事業費 円 11,190,425																																	
事務の分類 : 機関委任事務 (国)																																			
事務事業の目的		歳入 都 2,178,000																																	
農地の保全や農業生産力の発展, 農業経営の合理化を図り, 農業の地位の向上に寄与するためを目的とする。																																			
執行状況及び成果		内 訳																																	
都市化の進展に伴う状況下で, 農業生産力の発展及び農業経営の高率化を図り, 都市と農業との調和ある発展をめざし諸事業を行った。都市農業にとって最も重要な農地の保全を積極的に推進することを図った。		1. 9,245,000																																	
1. 各種証明等		7. 133,350																																	
		8 21,000																																	
		9. 825,020																																	
		10. 107,000																																	
		11. 468,347																																	
		12. 52,945																																	
		13. 5,763																																	
		19. 332,000																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th><th>内 容</th><th>件 数</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">証 明</td><td>許 可 証 明・受 理 証 明</td><td>82</td></tr> <tr> <td>耕 作 証 明</td><td>8</td></tr> <tr> <td>相 続 税 納 税 猶 予 制 度 適 格 者 証 明</td><td>9</td></tr> <tr> <td>現 況 農 地 である 旨 の 証 明</td><td>3</td></tr> <tr> <td>そ の 他 の 証 明</td><td>1</td></tr> <tr> <td rowspan="2">許 可 書・受 理 通 知 書</td><td>農 地 法 第 4 条</td><td>49</td></tr> <tr> <td>〃 第 5 条</td><td>50</td></tr> <tr> <td rowspan="2">願 い</td><td>農 地 の 一 時 転 用</td><td>48</td></tr> <tr> <td>土 盛 願 い</td><td>9</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td>103</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td>99</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td>57</td></tr> </tbody> </table>	区 分	内 容	件 数	証 明	許 可 証 明・受 理 証 明	82	耕 作 証 明	8	相 続 税 納 税 猶 予 制 度 適 格 者 証 明	9	現 況 農 地 である 旨 の 証 明	3	そ の 他 の 証 明	1	許 可 書・受 理 通 知 書	農 地 法 第 4 条	49	〃 第 5 条	50	願 い	農 地 の 一 時 転 用	48	土 盛 願 い	9			103			99			57		
区 分	内 容	件 数																																	
証 明	許 可 証 明・受 理 証 明	82																																	
	耕 作 証 明	8																																	
	相 続 税 納 税 猶 予 制 度 適 格 者 証 明	9																																	
	現 況 農 地 である 旨 の 証 明	3																																	
	そ の 他 の 証 明	1																																	
許 可 書・受 理 通 知 書	農 地 法 第 4 条	49																																	
	〃 第 5 条	50																																	
願 い	農 地 の 一 時 転 用	48																																	
	土 盛 願 い	9																																	
		103																																	
		99																																	
		57																																	
(1) 文書取扱件数 (収受番号を付したもの)																																			
◦ 収受件数	247 件																																		
◦ 発送件数	40 件																																		
◦ その他 (収受番号を付さないもの)	120 件																																		

## 2. 農業委員会総会

年 月 日	場 所	会 議 名	審 議・決 定 事 項 等
平成2年 4月20日	市 役 所	平成2年第4回 農 業 委 員 会 総 会	① 農地法第4条 4件 ② " 第5条 5件 ③ 農地の一時転用届 6件 ④ 土盛願い届 1件 ⑤ その他 1件
5月21日	農 協 本 店	第 5 回 農 業 委 員 会 総 会	① 農地法第4条 6件 ② " 第5条 4件 ③ 相続税納税猶予適格者証明 1件 ④ 農地の一時転用届 5件 ⑤ その他 2件
6月21日	農 協 本 店	第 6 回 農 業 委 員 会 総 会	① 農地法第4条 5件 ② " 第5条 6件 ③ 現況農地である旨の証明 1件 ④ 相続税納税猶予適格者証明 1件 ⑤ 農地の一時転用届 11件 ⑥ 土盛願い届 1件 ⑦ その他 2件
7月16日	農 協 本 店	第 7 回 農 業 委 員 会 総 会	① 農地法第4条 4件 ② " 第5条 2件 ③ 租税特別措置法第70条の4第1項の規定の証明 1件 ④ 国分寺市農政施策確立に関する建議(案)について ⑤ 農地の一時転用届 7件 ⑥ その他 2件
7月23日	市 役 所	改 選 初 回 の 農 業 委 員 会 総 会	① 臨時議長の指名について ② 議席の決定について ③ 議事録署名委員の指名について ④ 国分寺市農業委員会会長の互選について ⑤ 国分寺市農業委員会会長職務代理の互選について ⑥ 東京都農業会議第1号会議員の選出について ⑦ 国分寺市都市計画審議会委員の推せんについて ⑧ その他
8月21日	農 協 本 店	第 8 回 農 業 委 員 会 総 会	① 農地法第4条 4件 ② " 第5条 1件 ③ 第30回企業的農業経営顕彰候補者の推せんについて ④ 農地の一時転用届 4件 ⑤ 土盛願い届 1件 ⑥ その他 13件
9月21日	農 協 本 店	第 9 回 農 業 委 員 会 総 会	① 農地法第4条 3件 ② " 第5条 1件 ③ 農地の一時転用届 1件 ④ 土盛願い届 1件 ⑤ その他 6件

年 月 日	場 所	会 議 名	審 議 ・ 決 定 事 項 等
10月22日	農協本店	第10回 農業委員会 総会	① 農地法第4条 2件 ② " 第5条 7件 ③ 北多摩地区優秀農業経営者表彰 ④ 農地の一時転用届 4件 ⑤ その他 6件
11月21日	農協本店	第11回 農業委員会 総会	① 農地法第4条 4件 ② " 第5条 9件 ③ 相続税納税猶予に関する適格者証明 3件 ④ 現況農地である旨の証明 2件 ⑤ 農地の一時転用届 4件 ⑥ 土盛願い届 1件 ⑦ その他 6件
12月19日	農協本店	第12回 農業委員会 総会	① 農地法第4条 2件 ② " 第5条 4件 ③ 長期営農継続農地申告に係る記載事項審査 5件 ④ 優秀農業経営表彰の候補者のすいせん ⑤ 農地の一時転用届 1件 ⑥ その他 11件
平成3年 1月21日	農協本店	第1回 農業委員会 総会	① 農地法第4条 3件 ② " 第5条 2件 ③ 長期営農継続農地申告に係る記載事項の審査 2件 ④ 国分寺市農業委員会委員選挙人名簿登載申請の 認定 ⑤ 相続税納税猶予に関する適格者証明 1件 ⑥ 国分寺市土地開発公社等が取得した農地 2件 ⑦ 農地の一時転用届 1件 ⑧ 土盛願い届 1件 ⑨ その他 6件
2月20日	福祉 センター	第2回 農業委員会 総会	① 農地法第4条 7件 ② " 第5条 4件 ③ 平成2年度農業委員会活動の集約と今後の重点 目標に関する農業委員会の意見 ④ 農地法第5条第1項第3号の規定による届出に 係る持分訂正 ⑤ 土盛願い届 1件 ⑥ その他 5件
3月16日	農協経済部	第3回 農業委員会 総会	① 農地法第4条 4件 ② " 第5条 5件 ③ 農地の一時転用届 1件 ④ 土盛願い届 1件 ⑤ その他 3件



### 3. 農業委員会の活動

件 名	年 月 日	場 所	出 席 者
全国農業新聞情報会議	平成2年4月10日	椿 山 荘	事務局員
農業委員会主任職員協議会	4 月 11 日	南 新 宿 ビ ル	〃 局長
〃 職員研究会	〃	〃	〃
北多摩地区農業委員会連合会問題研究会	4 月 24 日	小 金 井 農 協	会 長
農業会議第23回通常総会	4 月 27 日	南 新 宿 ビ ル	事務局長
労働経済局事業説明会	5 月 9 日	立川勤労福祉会館	〃 局員
都市農政推進協議会	5 月 11 日	農 協 会 館	事務局長, 事務局員
北多摩地区農業委員会連合会問題研究会	5 月 14 日	小 金 井 農 協	会 長
北多摩地区農業委員会連合会通常総会	5 月 28 日	小 金 井 市	会 長, 事務局長
農業委員会主任職員協議会通常総会	5 月 29 日	南 新 宿 ビ ル	会 長, 事務局員
北多摩地区農業委員会連合会問題研究会	6 月 5 日	小 金 井 農 協	会 長
東京都農業者大会事務局会議	6 月 18 日	〃	事務局員
東京都農業委員会代表者大会	6 月 25 日	麴 町 会 館	会 長
北多摩地区農業委員会連合会問題研究会	6 月 26 日	小 金 井 農 協	農業委員2名
〃 農業者総決起大会打合せ	6 月 27 日	小金井商工会館	事務局長
都市農政推進協議会	7 月 5 日	吉 祥 寺 市	会 長, 事務局長
北多摩地区農業者総決起大会	7 月 11 日	小 金 井 公 会 堂	事務局員
〃 農業委員会連合会問題研究会	7 月 13 日	小 金 井 農 協	農業委員2名
東京都農業者総決起大会	7 月 18 日	明 治 神 宮	会 長, 事務局員
農業者年金担当者会議	8 月 1 日	農 業 会 館	事務局員
東京都農業委員会西部ブロック職員研究会	8 月 16 日	秋 川 市	事務局員3名
〃 農業会議第67回通常総会	8 月 17 日	南 新 宿 ビ ル	会 長, 事務局長
北多摩地区農業委員研修会	8 月 22 日	自 治 会 館	農業委員10名, 事務局員3名
東京都農業委員会職員研究会	9 月 1 日	福 生 市	事務局員3名
〃 〃 部会長研究集会	9月4日～9月5日	静岡県農林年金会館	農業委員2名, 事務局員
全国農業新聞情報員研修会議	9月13日～9月14日	飯 能 市	事務局員
北多摩地区農業委員会連合会会長視察研修	9月27日～9月28日	大 阪 市	会 長, 事務局長
農業委員会主任職員協議会	10 月 3 日	南 新 宿 ビ ル	事務局長
〃 総決起大会	10 月 9 日	日 比 谷 公 園	会 長

件 名	年 月 日	場 所	出 席 者
“ 先進地視察研修	10月11日～10月13日	大 阪 市	農業委員 12 名, 事務局員
“ 会長研究修会	10月23日～10月24日	名 古 屋	会 長, 事務局員
農業者年金説明会	11 月 20 日	国 分 寺 農 協	事務局員
土地税制対策代表者集会	11 月 28 日	大 手 町 農 協	会 長
全国農協代表者大会集会	12 月 3 日	都 道 府 県 会 館	“
土地税制対策運動集会	12 月 4 日	東 条 会 館	副会長
全国農業委員会会長大会	12 月 5 日	日 比 谷 公 会 堂	会 長
農業委員会主任職員協議会	“	南 新 宿 ビ ル	事務局長
農業委員会職員全体研究集会	平成3年1月11日	“	“
“ 主任職員協議会	“	“	“
農業委員会部会長研究会	1 月 24 日	武 蔵 野 市	農業委員 2 名, 事務局員
“ 主事研修	2月5日～2月7日	南 新 宿 ビ ル	事務局員
都市農政推進協議会会員協議会	2 月 12 日	“	“
農業委員会活動研究集会	2月13日～2月14日	静岡県農林年金会館	事務局長
“ 地区別検討会	2 月 22 日	府 中 市 民 会 館	会 長, 事務局長
北多摩地区農業委員会連合会表彰式	2 月 26 日	小 金 井 農 協	会 長外 1 名, 事務局員
農業者年金説明会	2 月 28 日	農 業 会 館	事務局員
東京都農業会議第 68 回通常総会	3 月 7 日	南 新 宿 ビ ル	事務局長
第 32 回農業委員会農業者大会	3 月 22 日	府 中 市 民 会 館	農業委員 12 名, 事務局員
農業者年金補助員年金説明会	3 月 26 日	農 業 会 館	会 長, 事務局員

・農業委員会選挙人名簿登録申請の審査送付 3 3 4 枚（選挙管理委員会）

・小作地一筆調査 3 4 2 件

・農家基本台帳補正 3 6 4 件

・土地管理情報収集分析調査（2. 1～2. 1 2）

4 条 4 5 件, 5 条 4 5 件, 4・5 条以外 1 件

計 9 1 件

・農業委員会関係調査報告 5 0 件

・長期営農継続農地申告の審査 1 2 件, 4 2 筆 3 1, 7 5 2. 5 7  $m^2$

・農業委員による現地調査

(1) 相続税納税猶了制度適格者証明発行のため

①	5月 2日, 1件, 4筆,	6,984 $m^2$	農業委員 4名	事務局員
②	6月19日, 1件, 11筆,	9,380 $m^2$	" 6名	"
③	11月16日, 1件, 25筆,	16,273 $m^2$	" 4名	"
④	11月16日, 1件, 6筆,	6,755 $m^2$	" 4名	"
⑤	11月16日, 1件, 6筆,	4,890 $m^2$	" 5名	"
⑥	平成3年1月19日, 1件, 11筆,	10,959.55 $m^2$	" 4名	"
計 6件, 63筆,		55,241.55 $m^2$	農業委員 27名	

(2) 贈与税にかかる引き続き農業経営を行っていることの証明の発行について

①	7月16日, 1件, 25筆, 16,273 $m^2$	農業委員 3名, 事務局員
---	------------------------------	---------------

(3) 長期営農継続農地とそれ以外の制度農地全筆実態調査

①	10月2日, 64件, 842筆, 489,109 $m^2$	農業委員 4名	事務局員	課税課職員
②	10月3日, 18件, 285筆, 201,274.06 $m^2$	" 4名	"	"
③	10月4日, 56件, 385筆, 417,639 $m^2$	" 4名	"	"
④	10月5日, 36件, 235筆, 266,472.80 $m^2$	" 6名	"	"
⑤	10月15・16日, 61件, 478筆, 328,364.45 $m^2$	" 6名	"	"
⑥	10月17・18日, 53件, 227筆, 220,522 $m^2$	" 6名	"	"
⑦	11月6日, 49件, 279筆, 271,486.52 $m^2$	" 4名	"	"
⑧	11月7日, 33件, 159筆, 175,071 $m^2$	" 4名	"	"
計 370件, 2,890筆, 2,369,938.83 $m^2$		" 38名		

(4) 現況農地である旨の証明発行のため

①	6月5日, 1件, 1筆,	943 $m^2$	農業委員 5名	事務局員
②	11月16日, 1件, 1筆,	842 $m^2$	" 5名	"
③	11月16日, 1件, 1筆,	866.66 $m^2$	" 5名	"
計 3件, 3筆,		2,651.66 $m^2$	" 15名	

(5) 長期営農継続農地申告に係る現地調査

①	12月17日, 5件, 33筆,	33,576 $m^2$	農業委員 5名	事務局員
②	平成3年1月14日, 1件, 1筆,	664 $m^2$	" 3名	"
③	平成3年1月19日, 1件, 1筆,	10,959.55 $m^2$	" 4名	"
計 7件, 45筆,		45,199.55 $m^2$	" 12名	

#### 4. 企業の農業経営農家顕彰

受 賞 者	種 目	表 彰 内 容
大 矢 利 夫	植 木 部 門	第30回企業の農業経営顕彰・東京都知事賞
鈴 木 幸 次 郎	そ 菜 "	" 東京都農業会議会長賞
松 本 一 太 郎	茶 "	北多摩地区農業委員会連合会会長賞
鈴 木 一 雄	花 卉 "	国分寺市農業委員会会長賞
吉 野 清	植 木 "	"

#### 5. 農業者年金加入状況

	当然加入者	任意加入者	合 計	備 考
2 年 度	0	0	0	経営移譲年金受給者 13名
累 計	35	26	61	老 齢 年 金 受 給 者 22名

#### 6. 相続税納税猶予制度加入状況

	加 入 農 家 数	特 例 農 地 面 積
2 年 度	6 戸	5.5 h a
累 計	110 戸	63.3 h a

#### 7. 農地転用処理件数及び面積

	3 条	4 条	5 条	20 条	計
件 数	0	49	50	0	99
面 積 (a)	0	219	224	0	443

#### 8. 国有農地等管理状況

	筆 数	件 数	面 積 (㎡)
開 懇 地	21	14	9,192
そ の 他	0	0	0
計	21	14	9,192

# 6.1.3. ① 農業振興対策事務事業（経済課）

事業費 円

53,092,487

歳入

都 25,750,000

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

都市対応型の農業経営の確立を図る。

執行状況及び成果

都市農業をとりまく環境は依然として厳しいものがあり、解決せねばならない問題が山積している。こうした中で、都市対応型の農業経営確立に向け諸事業を行った。

## 1. 都市地域農業生産団地育成対策事業

### (1) 条件整備事業

事業実施地域：国分寺市東部地域

事業実施主体 国分寺市農業協同組合

内 訳

1. 1,326,000

11. 57,404

13. 9,702,000

19. 42,007,083

区 分	事業種目名	事業の工種又は施設内容	構造・規模・能力等	事業量
流通関連施設 整備事業	市場流通 施設整備	予冷庫	4.95 m <sup>2</sup>	6 基
			6.6 m <sup>2</sup>	1 基
			9.9 m <sup>2</sup>	1 基
	市場外 流通施設整備	直販用スタンド	0.99 m × 1.8 m	9 基
			1.82 m × 3.64 m	1 基
生産基盤等 整備事業	生産基盤整備	パイプハウス	1,691.3 m <sup>2</sup>	17 棟
		ガラスハウス	552.8 m <sup>2</sup>	2 棟

区 分	事業種目名	事業の工種又は施設内容	構造・規模・能力等	事業量
生産基盤等  整備事業	生産基盤  整備	大型トラクター、深耕ロータリー	43.5 PH	1 台
		トラクター	24 PH	2 台
			22 PH	1 台
		専用クレーン車	4.9 t	1 台
		クレーン付トラック	車4t, クレーン2.9t	1 台
			車3t, クレーン2t	1 台
		バックホー	7.5 PS, 0.02m <sup>3</sup>	1 台
		耕うん機	7 PS	1 台
		マルチャー	6.2 PS	2 台
		自走式カッター	11.5 PS	1 台
		トラック	2 t	1 台
		土壌消毒機	2.3PS	2 台
		堆肥消毒機	0.2Kg	2 台
		ターンテーブル		6 基
		煙霧機	135 ℓ	2 台
		水道取口		1 基
		トラクター格納庫	15.6m <sup>2</sup>	1 棟

## 2. 農政庶務関係

(1) 農政関係調査報告 18件

(2) 各種品評会・共進会

### ① 第11回東京都肉豚共進会

開催日 平成2年6月6日

場 所 立川食肉(株)

出品店数 157点(国分寺12点)

② 第20回北多摩肉豚共進会

開催日 平成2年9月26日

場 所 立川食肉(株)

出品店数 54点(国分寺15点)

③ 第16回東京都肉牛(枝肉)共進会

開催日 平成2年11月19日

場 所 立川食肉(株)

出品店数 84点(国分寺7点)

④ 平成2年度東京うどん出荷改善共進会

開催日 平成3年2月14日

場 所 小平市農協

出品店数 75点(国分寺16点)

(3) (財)東京都農林水産業後継者育成財団

新規就業者推薦 1人

(4) その他の農政関係会議

月 日	会 場	会 議 名 及 び 会 議 内 容	出 席 者
2. 5.11	府 中 合 同 庁 舎	東京都農林関係事務事業打合せ会議	担 当 者
2. 6. 4	都 農 業 会 館	東京都農業信用基金協会通常総会	課 長
2. 7. 3	都 畜 産 会 議 所	東京都畜産会臨時総会	課 長
2. 7. 3	調 布 市 農 協	調布地区普及事業協議会通常総会	課 長 補 佐
2. 9.20	都 食 品 技 術 セ ン タ ー	都市農業基本構想策定事業説明会	課 長 補 佐 担 当 者
2.10.18	神 奈 川 県 厚木市・伊勢原市	調布地区普及事業協議会先進地視察研修	担 当 者
3. 3.20	都 畜 産 会 議 所	東京都畜産会定時総会	課 長
3. 3.28	都 農 業 会 館	東京都農業信用基金協会臨時総会	農協組合長



### 3. 農業振興委託事業

委託先：国分寺市農業協同組合

項 目	金額(円)	項 目	金額(円)
1. 畜産関係指導費	1,300,000	8. 畜産環境対策費	610,000
2. 農業祭関係費	1,850,000	9. 営農指導費	1,500,000
3. 組織育成費	1,270,000	10. 農業後継者育成費	400,000
4. 植木流通対策費	1,220,000	11. 文化教育費	219,000
5. 病虫害対策費	100,000	12. うど優良系統品種増殖費	336,000
6. 土壌改良対策費	400,000	13. 市内産直事業費	309,000
7. 防疫費	188,000	合 計（委託料）	9,702,000

#### 農業祭

開催年月日	実 施 内 容	出品点数	開 催 場 所
2. 6. 4	運 営 委 員 会		国 分 寺 市 農 協
2. 6. 20	夏果菜立毛品評会	2 6	市 内 一 円
2. 9. 19	運 営 委 員 会		国 分 寺 市 農 協
2.10. 24	畜産(肉豚)品評会	2 6	立 川 食 肉 (株)
2.11.3～11.4	農産物の品評会	3 8 6	旧Ⅱ・Ⅱ・8号線傍の空地
2.11.3～11.4	畜産(鶏卵)品評会	1 4	同 上
2.11.3～11.4	植木の品評会	1 3 6	同 上
2.12. 1	ほう 賞 授 与 式		国 分 寺 市 農 協
3. 2. 21	う ど 品 評 会	2 6	同 上

### 4. 北多摩農業共済事務組合

#### (1) 農業共済加入状況

種 類	農 作 物	家 畜			園 芸 施 設
	陸 稲	乳 牛	肉 牛	種 豚	
平成2年度	2 戸 25.9 a	1 戸 23 頭	1 戸 10 頭	2 戸 8 頭	9 戸 17 棟

## (2)組合議会及び運営委員会、幹事会

月 日	会 場	会 議 名	出 席 者
平成 2. 6.29	武蔵村山市役所	運営委員会	課 長
平成 2. 7.12	同 上	幹事会	課 長
平成 2.10. 4	同 上	幹事会	担 当 者
平成 2.10.26	同 上	平成2年第2回定例会	課 長
平成 3. 1.22	同 上	幹事会	担 当 者
平成 3. 2. 1	同 上	運営委員会	課 長
平成 3. 2.28	同 上	平成3年第1回定例会	課 長 補 佐

## 6.1.3. ② 市民農園事務事業（経済課）

事業費 円

620,592

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

市民農園は、市民が家族そろっての健全な余暇利用と野菜の価格形成に対する理解を深めるとともに、都市農業と市民との交流を深め、また緑化推進に寄与する。

執行状況及び成果

野菜づくりに興味をもつ市民を対象に市民農園を設置し、土に親しみながら健全な余暇利用と緑化推進に寄与した。

## 1. 市民農園申込状況

	東 元 町 農 園	東 戸 倉 農 園	北 町 農 園
申 込 数	175	216	53
区 画 数	102	152	51
倍 率	1.72	1.42	1.04
利 用 期 間	平成2年4月 ～平成4年2月	平成2年4月 ～平成4年2月	平成2年4月 ～平成4年2月

内 訳

8. 50,000  
11. 119,218  
13. 336,014  
15. 115,360

## 2. 市民農園更新及び新規

東元町・東戸倉・北町農園

- ① 申込受付 3日間 市役所
- ② 抽選 1日間 市役所
- ③ 決定通知発送
- ④ 耕うん（北町） 1日間
- ⑤ 区画整理 3日間
- ⑥ 外柵及び看板設置（北町） 1日間
- ⑦ 水道布設（北町） 1日間
- ⑧ 開園式（技術講習会） 1日間 もとまち公民館，福祉センター

## 3. 市民農園管理状況

	東元町農園	東戸倉農園	光町農園	光町第2農園	北町農園
所在地	東元町2-508-1 他1筆	東戸倉2-33-5 他3筆	光町2-14-1 他1筆	光町1-16-1 他2筆	北町5-3-37 他1筆
土地提供者	野口 巖	小泉長次	諸井信一	田中良一	鈴木元一 島崎信一
面積(㎡)	1,406	2,192	990	1,875	991
区画数	102	152	65	116	51
利用期間	平成2年4月 ～平成4年2月	平成2年4月 ～平成4年2月	平成元年4月 ～平成3年2月	平成元年4月 ～平成3年2月	平成2年4月 ～平成4年2月

事業費 円  
200,000

### 6.1.3. ③ 農業経営者クラブ事務事業（経済課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

企業の農業経営顕彰受賞者を柱とした組織であり，当市の農業者の模範的立場に位置づけをし，全農業者の指導的役割をもち，研究・調査を積み重ねて，将来どういう農業経営が望ましいかの将来像を考え，都市農業の活性化をはかり生産性の高いものの育成をめざす。

内 訳  
19. 200,000

執行状況及び成果

月 日	会 場	会 場 名 及 び 会 議 内 容	出 席 者
平成 2. 5.10	国分寺農協 経 済 課	国分寺市農業経営者クラブ役員会 議題 通常総会について 1. 日程等について 2. 役員改選について 3. その他	役 員 11 名 事務局 3 名
平成 2. 5.29	国分寺農協 経 済 課	国分寺市農業経営者クラブ役員会 議題 (1) 平成元年度決算及び平成 2 年度予算(案) 1. 平成元年度決算報告 2. 平成元年度事業報告 3. 平成 2 年度予算(案) 4. 平成 2 年度事業計画(案) (2) 通常総会全般について 1. その他	役 員 11 名 事務局 3 名
平成 2. 6.11	農 協 本 店	平成 2 年度通常総会 議題 (1) 平成元年度事業報告・決算報告及び監査報告 (2) 平成 2 年度事業計画(案)及び予算(案) 会費の額及び徴収・役員改選など 記念講演 テーマ「これからの農業経営にどうとりくむか」 講 師 東京都農業会議事務局次長兼組織農地部長 深 澤 司 氏	会 員 59 名 事務局 3 名 農 協 2 名
平成 2. 6.19	東 京 都 農 業 会 館	都農業経営者クラブ第 20 回通常総会 議題 1. 平成元年度事業報告・収支決算の承認に関する件 2. 平成 2 年度事業計画・収支予算の設定に関する件 3. 平成 2 年度会費の額・徴収方法の決定に関する件 記念講演 テーマ「国際ビジネスマンから見た日本農業」 講 師 日本アイビー・エム株式会社 部長 大 江 芳 郎 氏	会 長 外 3 名 事務局 2 名

月 日	会 場	会 場 名 及 び 会 議 内 容	出 席 者
平成 2. 8.14	南新宿ビル	都農業経営者クラブ役員会 協議事項 1. 都農業経営者クラブの今後の活動推進について 2. 都農業経営者クラブ創立20周年記念事業について 3. 都農業会議常任会議員の推せんについて 4. 都に対する農政施策要望事項について	会 長
平成 2. 9.27	新宿農協会館	都農業経営者クラブ事務局会議 協議事項 1. 都農業経営者クラブ創立20周年記念事業計画(案)	事務局 1名
平成2.10.23	国分寺農協 経 済 課	国分寺農業経営者クラブ役員会 議題 1. 都農業経営者クラブ創立20周年記念について 2. 今後の活動方針について 3. その他	役 員 8名 事務局 3名
平成 2.11. 6	東久留米市	<企業的農業経営研究集会> — 野菜部門研究集会 — 「大根,ホーレン草を中心とした野菜経営」	1 名
平成 2.11. 8	青 梅 市	<企業的農業経営研究集会> — 植木部門研究集会 — 「土づくりを基本に良品生産・親子二代で」	2 名
平成2.11.26	千 代 田 区 九 段 会 館	都農業経営者クラブ創立20周年記念事業 式典次第(表彰) 1. 農業経営者クラブ会長表彰 2. 農業経営者クラブ会長感謝状 3. 都農業会議会長感謝状 記念講話 テーマ「企業的農業経営確立の歩み」 講 師 東京農業研究所長 仲 宇 佐 達 也 氏	役 員 8名 事務局 1名
平成2.12. 6 ～12. 7	山 梨 県 石 和 町	<企業的農業経営研究集会> — 果樹部門先進地視察研究 — 「ブドウ,カキ,ウメ等の剪定技術」	1 名
平成2.12.12	神 奈 川 県 平 塚 市	<企業的農業経営研究集会> —野菜部門先進地視察研究 — 「水耕トマト生産で伸びる産地」	1 名
平成 3. 1.29	国分寺農協 経 済 課	国分寺市農業経営者クラブ役員会 議題 1. 先進地視察研修について 2. その他	役 員 12名 事務局 3名

月 日	会 場	会 議 名 及 び 会 議 内 容	出 席 者
平成3. 2.18 ～ 2.19	新 潟 県 佐 渡 真 野 町	国分寺市農業経営者クラブ視察研修 (姉妹都市交流事業)	会長外 12 名 事務局 2 名
平成3. 2.27 ～ 2.28	静 岡 県 伊 豆 町	都農業経営者クラブ, 東京都農業会議共催 先進地視察研究 「ワイン醸造施設とカーネーション育苗施設」	役 員 1 名 事務局 1 名
平成3. 3. 4	東 京 都 農 業 会 館	都農業経営者クラブ, 東京都農業会議共催 企業的農業経営顕彰者の集い 講演会 「新土地税制と今後の対応」 講 師 東京都農業会議	2 名
平成3. 3.22	府中市市民会館	地区農業委員会協議会, 東京都農業会議共催 第32回農業者大会	会長外 4 名 事務局 3 名

事業費 円  
8,004,000

#### 6.1.3. ④ 農地保全事務事業 (経済課)

事務の分類: 団体事務

事務事業の目的

農業経営を継続する一定規模を有する農用地を優良集団農地として指定し, そこに農業近代化施設を導入することにより, 都民生活に直結する生鮮食料品の供給と農地の保全を図る。

執行状況及び成果

農地を確保し農業振興を図るため, おおむね1haの面的なつながりをもつ農地の所有者と7年間の保存協定を結び, 優良集団農地として指定し, 生産に要する事業費の一部を補助金として交付し, 現在まで(昭和59年～平成2年, 7年間)32件 349,594㎡の農地の保全に努める。

〔歳入〕  
〔都 7,279,000〕

内 訳  
19. 8,004,000

1. 優良集団農地の指定

指定地域	指 定 所 在 地	面積(㎡)	氏 名	事 業 内 容	指定期間
1	戸倉 3-42-1 外 8 筆	7,586	平野武夫, 木下利一	バックホー	平成 3.2.8 ～ 10.2.7
2	北町 1-5-5 外 10 筆	11,421	池 谷 喜 市	トラクター ドッキングローダー	同 上
3	北町 2-23-3 外 18 筆	12,656	川 窪 嘉 久 治	バックホー トラクター	同 上
4	北町 3-7-3 外 11 筆	12,840	榎 戸 新 一	トラック軽 トラック	同 上
5	内藤 1-20-6 外 29 筆	16,152	内 藤 孝 一	軽ダンプ, チェーンソー トラクター, 管理機外4	同 上
6	東元町 4-1862 外 24 筆	13,130	小 坂 良 夫	トラクター うど堀取機	同 上
計		73,785			





予 算 科 目 (款 項 目)	事 務 事 業 (主 管 課)	事 業 費 節別内訳
7.1.2. ① 小口事業資金融資事務事業 (経済課)		事業費 円 5,491,587
事務の分類 : 団体事務		
事務事業の目的		内 訳
市内商工業の振興育成の一環として、中小の商工業者を対象に特定金融機関を通じて低利の融資を行うとともに、利子を補給し借受者の利子負担の軽減を図る。		1. 731,000
執行状況及び成果		11. 114,274
1. 融資条件		12. 13,993
		19. 4,632,320

対 象	資 金 使 途	融 資 限 度 額	期 間	融 資 利 率 (A)	利 子 補 給 (B)	実 質 利 率 (A-B)	保 証 人 (人 数)
法 人 資本金 500 万円 以下	運 転	万円 300	融資額が、 200万円以内 の場合 38 箇月以内 (2 箇月据置 含む)	%	%	%	東京信用保証 協会又は東京 都農業信用基 金協会の保証 付、又は、確 実な保証人 1 名 以上 ただし、法人の 場合には別に 企業経営上責 任ある役員の 保証人を必要 とする。
個 人 従業員 10 人以下 (住所) 隣接市内 (営業所) 隣接市内		500					
※市内に住所を有し 事業所が隣接市の 場合は運転資金の み (営業歴) 1 年	運 転、 設 備 を 併 用 の 場 合	500	融資額が、 200万円を超 える場合 62 箇月以内 (2 箇月据置 含む)	8.0	2.5	5.5	

2. 審査会審議状況 (原則として毎月 1 回開催)

開 催 回 数	申 込 内 容				決 定 内 容				
	件 数	申 込 金 額 (万円)			件 数	決 定 金 額 (万円)			備 考
		運 転	設 備	合 計		運 転	設 備	合 計	
回 12	件 35	5,872	3,727	9,599	件 33	4,992	3,627	8,619	取下 (1 件) 運転 300 万 設備 0 万 却下 1 件 200 万

### 3. 月別融資状況

月 別	融 資 内 容				※東京信用保証協会付			
	件 数	融 資 金 額 (万円)			件 数	融 資 金 額 (万円)		
		運 転	設 備	合 計		運 転	設 備	合 計
2年 4月	1	250	0	250	1	250	0	250
5月	3	900	0	900	1	300	0	300
6月	2	413	188	601	2	413	188	601
7月	2	0	400	400	2	0	400	400
8月	2	600	0	600	2	600	0	600
9月	0	0	0	0	0	0	0	0
10月	5	500	803	1,303	3	300	203	503
11月	0	0	0	0	0	0	0	0
12月	12	1,379	1,536	2,915	9	1,079	1,086	2,165
3年 1月	0	0	0	0	0	0	0	0
2月	4	800	400	1,200	3	500	400	900
3月	1	300	0	300	1	300	0	300
合 計	32	5,142	3,327	8,469	24	3,742	2,277	6,019

※ 東京信用保証協会付の件数・金額は内数。

### 4. 月別利子補給状況

月 別	利 子 補 給 額 (円)
平成 2年 4月分	397,077
5月分	381,146
6月分	396,803
7月分	377,683
8月分	384,066
9月分	397,657
10月分	366,590
11月分	376,894
12月分	350,239
平成 3年 1月分	423,485
2月分	394,949
3月分	385,731
合 計	4,632,320

5. 特定金融機関別融資額及び回収状況

(平成3年3月31日現在 単位：円)

金融機関名	件数	融資額	今月回収額	回収金額累計	未回収額
第一勧業銀行	3	6,000,000	118,000	2,542,000	3,458,000
三菱銀行	5	16,010,000	262,000	4,438,000	11,572,000
北海道拓殖銀行	6	25,000,000	407,000	16,850,000	8,150,000
山梨中央銀行	5	15,500,000	283,000	5,223,000	10,277,000
太平洋銀行	12	40,340,000	753,000	14,960,000	25,380,000
多摩中央信用金庫	42	129,240,000	2,453,400	66,243,300	62,996,700
西武信用金庫	28	85,650,000	1,526,000	38,850,000	46,800,000
太平信用金庫	13	29,190,000	559,000	13,547,000	15,643,000
東海銀行	4	11,800,000	291,000	6,530,000	5,270,000
日本信託銀行					
国分寺市農業協同組合	4	13,500,000	273,600	7,498,000	6,002,000
東京信用組合	1	3,000,000	50,000	2,850,000	150,000
三栄信用組合	3	8,000,000	141,000	4,073,000	3,927,000
東京都民銀行					
富士銀行					
合計	126	383,230,000	7,117,000	183,702,300	199,527,700

7.1.2. ③ 商工振興助成事務事業（経済課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

商工業の総合的な改善発達を目的とした商工会活動を推進するため、補助金を交付し、経営改善普及事業・一般事業の充実を図る。

商店会が設置する装飾街路灯の設置（設置・修善・電気使用料）促進事業及び青空市場開催に伴う補助を行い、協同事業の助長を図る。

大規模・中規模小売店舗の出店にあたり、その周辺における小売業の事業活動の機会を適正に確保するとともに、近代的な商業環境を育成する。

執行状況及び成果

事業費 円  
18,791,421

内 訳  
11. 6,192  
19. 18,785,229

## 1. 商工会々員数

3年3月末日現在

	会 員 数	加 入 率
商 業 部 会	1,264 人	
工 業 部 会	157 人	
建 設 部 会	291 人	
合 計	1,712 人	58.3 %

## 2. 補助金

## (1) 商工振興補助金

ア, 経営改善普及事業

イ, 一般事業費

ウ, 管理運営費

10,883,216円

## (2) 商工まつり賛助金

500,000円

## (3) 装飾街路灯設置補助金

1,250,000円

むさし商興会 25基

## (4) 装飾街路灯電気料補助金

2,974,693円

## (5) 装飾街路灯修繕料補助金

457,320円

## (6) 商店会連合会事業補助金

300,000円

## (7) 商業活動調整協議会運営補助金

300,000円

## (8) 商店街イベント補助金

2,000,000円

## (9) 青空市場賛助金

120,000円

開 催 月 日	会 場	出 店 数	その他
7月 29日(日)	22番街商店会中央広場	12店	主催 22番街商店会
10月 21日(日)	光町一丁目鉄道情報システム(株)横道路	20店	主催 光商店会
10月 27日(土)	三菱銀行国分寺支店駐車場	7店	主催 北口駅前商店会
12月 14日(土)	国分寺北口大学通り	8店	主催 東栄会

## 3. 小売商業活動調整協議会

該当案件 なし

## 7.1.2. ④ 地域商工業近代化対策事務事業（経済課）

事業費 円  
35,679

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

- (1) 女性行動計画に基づき、市内の事業所の事業主を対象に「男女雇用機会均等法」に対する認識と理解を啓発し、経済社会での女性の地位の向上を図る。
- (2) 市内の商工業は、経営基盤の脆弱な中小企業が多数を占め、加えて多くは自然発生の商業集団であり、顧客の吸引力に欠け、販売力が弱いのが現状である。

内 訳  
8. 30,000  
12. 5,679

このような商店会・商店街及び核となるストアー等が近代化・活性化に積極的に取り組むよう、専門家を派遣し、よりよい方向に誘導し、安全で快適な街づくり、店づくりを促進させる。

執行状況及び成果

### 1. 婦人行動計画事業（男女雇用機会均等法）

#### (1) 講演会と座談会

月 日	場 所	内 容	備 考
3 年 3 月 27 日	国分寺Lホール	講演 「企業の心・万葉の心」  座談会 「職場における女性問題」	講師 東京経済大学教授 市川 深 氏 対象 ・ 事業主 ・ 人事担当管理職

#### (2) 啓発活動

市 報	6 月 1 日 号	内容 ・ 機会均等推進責任者の選任 ・ 自主点検表による雇用管理の改善
-----	-----------	---

### 2. 小売商業振興モデル商店会事業

対象商店会：光商店会

事業内容

#### (1) 商店街活性化対策事業

##### ① 個別商店経営実態調査

##### ② 商店会の運営・催事等勉強会

- テーマ
- i 消費者アンケート集計結果からみた消費の動向
  - ii 個別商店経営実態調査集計結果からみた経営の動向
  - iii 商店会の組織運営のあり方

##### ③ 先進商店街の見学

武蔵境駅前商店街協同組合（スキップ通り）

#### ④ 商店経営ディスカッション

- テーマ i 武蔵境駅前商店街協同組合（スキップ通り）見学についての意見交換  
ii 平成3年度の商店街に対する助成措置  
iii 今後の当地域商店街のあり方  
○ 活動の方向  
○ ソフト事業  
○ ハード事業

#### (2) 消費者対策事業

##### ① 消費者相談会

消費者アンケート実施

##### ② 消費者懇談会

##### ③ 消費者への広報の発行

#### (2) 推進委員会

第1回 平成2年9月26日実施

- テーマ i 事業内容及び実施要綱の説明  
ii 推進委員の委嘱及び紹介  
iii 委員長・副委員長の選任  
iv 事業計画及び予算案の承認

第2回 平成3年1月8日実施

- テーマ i 商店経営ディスカッションの実施  
ii 商店会勉強会の実施について  
iii 消費者懇談会の実施について  
iv 先進商店街見学の実施について

第3回 平成3年3月26日実施

- テーマ i 本事業のまとめ  
ii 報告書の検討  
iii 報告会の実施について

#### (4) 報告会の開催

報告書の活用による商店街の活性化

### 3. 商工振興懇談会

日時 平成3年2月15日（金）午前10時30分～11時50分

場所 国分寺市役所 第3委員会室

出席者 市側 市長、助役、企画財政部長他4部長、計画課長他5課長

商工会側 正副会長、常任委員会正副委員長、青年部長、事務局長、次長

#### 懇談・要請内容

##### 1. 商業部会

(1) 国鉄清算事業団所有地の活用について

(2) 国分寺駅周辺の再開発について



- (3) 駐車場、駐輪場の設置について
- (4) 商店街イベント事業の増額について
- 2. 工業部会
  - (1) 市の基本的な工業振興策について
  - (2) 賃貸型工場アパートの建設について
  - (3) 官公需に係る地元業者活用について
- 3. 建設部会
  - (1) 産業廃棄物の処分について
  - (2) 施工業者への適切な指導について
  - (3) 住宅改築資金融資に係るPRについて
  - (4) 用途地域について

## 7.1.2. ⑤ 観光協会補助事務事業（経済課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

国分寺市の観光湧水資源や施設の保全・整備を行い、また観光振興の趣旨に則した行事に対し、積極的に協賛（協力）している国分寺市観光協会の事業運営に対し、補助を行った。

執行状況及び成果

### 1. 事業概要

事業費 円  
2,640,021

内 訳

8. 20,000  
12. 16,021  
19. 2,604,000

年月日	事業	内 容
2.4.8	第7回万葉花祭り（協賛）	主催：国分寺の名にふさわしい文化都市を築く会
2.5.1 ～31	観光協会会員増強運動	会員に絵はがき第3集を配布
2.5.28	平成2年度第12回定期総会	都国分寺勤労福祉会館
2.7.1 ～31	国分寺市社会を明るくする運動 （協賛）	主催：国分寺市社会を明るくする運動実施委員会
2.8.26 ～9.2	山伏文化今昔物語（協賛）	主催：羽黒町 場所：国分寺駅ビル
2.9.8	武蔵国分寺新能	国分寺市より委託を受け、史跡公園にて新能を実施
2.10.8 ～9	役員視察研修	視察地 長野県穂高町安曇野
2.10. 13～14	ふるさと東京まつり参加	主催：東京都 場所：立川昭和記念公園 観光PR及び物品販売
2.10.20	第2回小中学生作文コンクール （後援）	主催：国分寺の名にふさわしい文化都市を築く会

年月日	事業	内 容																					
2.10. 21	ウォーキングラリー	市役所をスタートし、地図を頼りにポイント(市内の名所や施設)を回りゴールに向いタイムや得点を競う。 協賛：東京電力(株)立川営業所 協力：ボーイスカウト国分寺第1団・第2団 ガールスカウト東京第97団 参加：34チーム																					
2.10. 28	第8回ハイキング撮影会	ミス国分寺をモデルに、殿ヶ谷戸庭園及びお鷹の道付近で撮影会を実施 参加者 68名																					
2.11. 4	第7回国分寺まつり参加	観光PR及びおでん販売																					
2.11. 11	いも掘り大会	場所：坂本農園(西恋ヶ窪) 参加者 120チーム 496名																					
2.12. 1	農業祭 農畜産物品評会(協賛)	主催：国分寺市農業祭運営委員会 褒賞：観光協会長賞(1点)																					
2.12. 2	市民文化祭菊花展(協賛)	主催：国分寺菊花会 褒賞：観光協会長賞(1点)																					
3. 2. 4	第12回写真コンクール	募集期間：平成2年8月1日～平成3年1月31日 応募総数：206点 協賛：コダックラボ(株) (株)丸井 国分寺店 課題：自由課題																					
3. 2. 26	入賞者表彰式 受賞作品	会場：国分寺駅ビル Lホール <table border="1"> <thead> <tr> <th>賞 名</th><th>画 題</th><th>撮影者氏名</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>国分寺市観光協会長賞</td><td>春のお鷹道</td><td>柳 川 四 郎</td></tr> <tr> <td>国 分 寺 市 長 賞</td><td>ただいま開店</td><td>斎 藤 幸 蔵</td></tr> <tr> <td>国分寺市議会議長賞</td><td>花まつり</td><td>井 上 佳 計</td></tr> <tr> <td>コダック・ラボ賞</td><td>雪の国分寺史跡</td><td>田 中 良 人</td></tr> <tr> <td>入 選</td><td colspan="2">5点</td></tr> <tr> <td>佳 作</td><td colspan="2">20点</td></tr> </tbody> </table>	賞 名	画 題	撮影者氏名	国分寺市観光協会長賞	春のお鷹道	柳 川 四 郎	国 分 寺 市 長 賞	ただいま開店	斎 藤 幸 蔵	国分寺市議会議長賞	花まつり	井 上 佳 計	コダック・ラボ賞	雪の国分寺史跡	田 中 良 人	入 選	5点		佳 作	20点	
賞 名	画 題	撮影者氏名																					
国分寺市観光協会長賞	春のお鷹道	柳 川 四 郎																					
国 分 寺 市 長 賞	ただいま開店	斎 藤 幸 蔵																					
国分寺市議会議長賞	花まつり	井 上 佳 計																					
コダック・ラボ賞	雪の国分寺史跡	田 中 良 人																					
入 選	5点																						
佳 作	20点																						
3. 3. 7 ～3.29	第12回写真コンクール 作品展	3月7日～3月19日 丸井国分寺店4階・6階パティオ 3月20日～3月29日 国分寺市役所 市民課ホール																					
3. 3.29	英文観光パンフレット作成	5,000部作成																					
3. 3.29	ふるさと名刺 作成	2,000箱作成 1箱 500円で販売																					
その他	「全国名水百選認定に伴う事業」 ..... 展示ケースの管理 ..... その他	認定地周辺の整備 認定地に関する水質試験及び資料の収集 ..... 市内名物名産展示品整理 ..... 一般(団体・個人)からの取材、調査、照会等への対応 観光に関する調査、研究及び資料の収集																					

<p>7.1.2. ⑥ 米穀流通消費改善対策事務事業（経済課）</p> <p>事務の分類： 機関委任事務（都）</p> <p>事務事業の目的 米穀小売業の許可申請事務及び精米表示の確認等を行い、米穀の適正かつ円滑な流通を図る。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>1. 営業所小売業に関する事務</p> <p>(1) 小売業許可申請（業務承継及び名称・所在地変更）の変更届に関する事務</p> <p>(2) 袋詰め精米の買受けの届出に係わる事務</p> <p>(3) 都業務監査協力</p> <p>(4) 小売業分店設置許可申請に関する事務</p> <p>2. 販売所小売業（ランチ）に関する事務</p> <p>3. 特定営業所に関する事務</p> <p>4. 自動販売機店頭外設置及び移動販売に関する事務</p> <p>5. 東京都精米表示要領に関する事務</p> <p>6. 無許可販売等不法販売に係る事務</p> <p>7. その他の米穀行政に関する事務</p>	<p>事業費 円 68,571</p> <p>歳入 都 70,000</p> <p>内 訳 11. 47,720 12. 20,851</p>
<p>7.1.2. ⑦ その他商工振興事務事業（経済課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的 市内の商工業者によって作られている特徴ある優れた物品や、優秀店舗について顕彰し、かつ、一般に広く知らせることにより当市の産業振興に寄与する。また都民の日を祝って毎年行われるミス東京コンテストに伴う地区ミス「ミス国分寺」を選び、市の各行事に奉仕活動として貢献してもらうものとする。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>各種市長賞</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 小金井環境衛生最優秀店舗市長賞</li> <li>○ ミス国分寺に対する市長賞</li> </ul>	<p>事業費 円 171,893</p> <p>内 訳 11. 171,893</p>

# 7.1.2. ⑧ 商店街近代化等事業資金助成事務事業(経済課)

事業費 円  
1,293,895

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

市内商工業の振興の一環として、中小企業者又は商店街を組織する団体に対し、商店街等の整備改善に資するため、特定金融機関を通じて、低利の融資を行うとともに、利子を補給し、借受者の利子負担の軽減を図る。

執行状況及び成果

1. 融資条件

内 訳

1. 161,500  
11. 34,393  
12. 12,000  
19. 1,086,002

融 資 の 種 類	融資対象	限 度 額	利 率	返済方法及び 融資期間	申 込 者 の 資 格				
産 業 振 興 資 金	店舗又は 倉庫の増 改築及び 機械器具 等の購入 に必要な 資金	3,000 万円	8.0%	元金又は元利 均等 月賦償還  500万円以下 のものは60 月以内 (12月据置含 む)  500万円を超 え1,500万円 以内のものは 120月以内 (12月据置含 む)	要 件	区 分	住 所	規 模	保 証 人
					1.業権は東京信用保証協会の保証認定業権とする。  2.納期の到来した市税を納付していること。  3.現在この制度の利用・市の他の融資制度及び保証人となっていないこと。ただし商店街振興資金についてはこの限りではない。	法人	市内に引き続き3年以上住所を有し、かつ市内で引き続き3年以上同一事業を営んでいること	資本金 500万円以下で従業員 30人以下	東京信用保証協会又は東京都農業信用基金協会の保証 代表者が連帯保証人の個人となること。
						個人		従業員 30人以下	東京信用保証協会又は東京都農業信用基金協会の保証
商店街 振 興 資 金	街路灯、アーケード、駐車(輪)施設、カラータイル舗装、その他共同事業に必要な資金		市補助 2.0%	1,500万円を超え3,000万円以内のものは180月以内(12月据置含む)	商店街振興組合法、中小企業等協同組合法、及び中小企業団体の組織に関する法律により設立された団体ならびに任意に商店街を組織している団体で、市内に住所を有し、かつ団体設立後3年以上経過し健全な運営が行われていること。				東京信用保証協会又は東京都農業信用基金協会の保証(金融機関が省略を認めたときはこの限りではない。)がありすべての理事が個人として連帯保証人となること。

## 2. 審査会審議状況

開催回数	申 込 内 容				決 定 内 容			
	件数	申 込 金 額 (万円)			件数	決 定 金 額 (万円)		
		産 業	商店街	合 計		産 業	商店街	合 計
回 2	件 2	2,840	0	2,840	件 2	2,840	0	2,840

## 3. 月別融資状況

月 別	融 資 内 容			
	件数	融 資 金 額 (万円)		
		産 業	商店街	合 計
5	1	1,240	0	1,240

## 4. 月別利子補給状況

月 別	利子補給額(円)
平成 2 年 4	73,215
5	83,539
6	96,211
7	98,384
8	97,476
9	93,290
10	94,071
11	95,516
12	90,596
平成 3 年 1	92,793
2	88,238
3	82,673
合 計	1,086,002

## 5. 特定金融機関別融資額及び回収状況（平成 3 年 3 月 31 日現在：単位円）

金 融 機 関 名	件 数	融 資 額	回収金額累計	未 回 収 額
多摩中央信用金庫	1	10,000,000	3,079,846	6,920,154
三 菱 銀 行	1	29,000,000	2,771,569	26,228,431
西 武 信 用 金 庫	2	22,400,000	2,814,410	19,585,590

# 7.1.3. ① 消費者保護教育事務事業（経済課）

事業費 円  
1,741,741

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

ますます、複雑かつ多様化する社会において、消費者の安全と利益を守るため、消費者相談の強化、情報の提供等を計り、消費者保護の充実に努め、かつまた消費者が自から権利を確立し、自立して行くことを目指して、講演会、講習会等の教育事業を行い、特に今年度は年間を通して、市民のための食品安全教室を実施しその成果をみた。

執行状況及び成果

## 1. 消費生活会議

市民の意見が反映された、消費者保護行政を行うため消費生活会議を開催し、食品の安全及び消費税問題に取り組んできたが、結論を見るまでに至らなかった。

## 2. 消費者相談

市民の生活防衛をはかるため専門の相談員による消費生活上の苦情や相談を受け付け、その解決に努めるとともに月1回消費者への啓蒙に関する情報を市報に掲載する。

（消費者相談受付状況）

	商 品 一 般	食 料 品	教 育・ 娯 楽 品	住 居 品	土 地・ 建 物 設 備	被 服 品	美 容 品	ク リ ー ニ ン グ	貸 金 レ ン タ ル リ ー ス 借	役 務 一 般	金 サ 融 ・ 保 険 ス	教 サ 育 ・ 娯 楽 ス	そ の 他	計
安全・衛生			1	4										5
品質・機能	1		3	4	1									9
法規・基準											1		1	2
価格・料金	3		4	1	2					1	2		1	14
計量・量目														0
表示・広告				1							1			2
販売・方法	2		7							1	1			11
契約・解約	5		7	1	2	1	1			1	1		1	20
接客・対応	1		2	1										4
買物相談													1	1
生活知識														0
その他			2	1									1	4
計	12	0	26	13	5	1	1	0	0	3	6	0	5	72

相談人数 43名

（注）内容観点は1相談4項目まで選択可能なため、内容観点の計は相談件数と一致しない。

### 3. 消費者学校

#### (1) 食品安全教室

市民が身近で、日常食べているものについて、どのように生産され、消費され、私たちの身体にどのような影響があるのか、又、自然環境にどう影響をおよぼすのかを、一年を通して勉強してきた。

市民のための食品安全教室

回数	課 題	月 日	テ ー マ	講 師
	開 校 式 (オリエンテーション)	5月11日(金)		
1～3	どのように生産されるか	5月28日(月)	食べものと農薬 (生産者の立場から)	農業経営者クラブ会長 榎戸武雄
		6月29日(金)	小坂農園の見学	野菜生産出荷副組合長 小坂長吉
		7月26日(木)	残留農薬	(財)残留農薬研究所 理事長 福田秀夫
4～6	どのように消費されるか	8月29日(水)	「学校給食」1日のメニュー ー購入から調理までー	国分寺市立学校栄養士 吉岡佐知子
		9月27日(金)	生鮮食品の安全性について	東京都小金井保健所 稲垣俊彦
		10月26日(木)	スーパー・小売店等の 流 通 過 程	全国農業協同組合連合会 広報室次長 今野 聡
7～8	自然環境と身体への影響	11月29日(木)	身体への影響	和光大学講師 医学博士 高橋暁正
		12月13日(木)	自然環境	環境問題研究家 綿貫礼子
9～10	食品安全に関する法律	1月29日(火)	消費者行政	東京都消費者センター 多摩西支所試験研究室 主査 山川英貴子
		2月27日(水)	法律からみた食品の 安全	弁護士 神山美智子

#### (2) 消費生活講習会・講演会

月 日	内 容	講 師	参加人員
8月24日	悪徳商法について	消費生活コンサルタント 山内佳江	100名
12月11日	正月料理講習会(1)	料理研究家 中山香代子	30名
12月12日	〃 (2)	〃 〃	30名
2月17日	さかなの調理教室	国分寺市魚商組合役員	50名



#### 4. 機関誌の発行

市報特集号、消費者だより等を発行し、消費者意識の啓発と消費生活の改善を図るよう努めた。

#### 5. 不用品再利用コーナー

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
登 録 数	35	29	25	22	11	24	26	32	38	29	46	43	360
あ っ せ ん 数	46	36	78	45	32	30	42	37	56	50	47	59	558
成 立 数	23	22	28	23	19	9	23	15	21	19	19	16	237

#### 6. パネル展示

悪質な訪問販売トラブル防止パネルや消費生活展展示パネル「都市農業を考える」を一人でも多くの市民に見ていただくために、市内の公共施設に展示した。また、パンフレットも配布した。

展 示 期 間	内 容	展 示 施 設
12月11日	消費生活展展示パネル 都市農業を考える－役割と機能	福 祉 セ ン タ ー
12月12日	同	同
2月17日	同	同

### 7.1.3. ② 産直等事務事業（経済課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

物価対策（物価安定）の一環として、生鮮三品の産直（新鮮）と市内小売物価の調査を実施

執行状況及び成果

#### 1. 産直事業

	鮮 魚	精 肉	青 果
1	4月27日 いか	4月21日 豚肉・鳥肉	5月25日 メロン・じゃがいも
2	6月2日 さけ	5月19日 "	7月8日 メロン・桃
3	6月29日 エビ	6月16日 "	9月21日 じゃがいも・なし・ぶどう
4	7月13日 うなぎ	7月21日 "	11月4日 みかん・玉ねぎ

事業費 円

4,533,889

内 訳

8. 358,500

11. 845,349

12. 73,184

13. 3,256,856

	鮮 魚	精 肉	青 果
5	10月23日 エビ・いか	8月25日 "	11月30日 みかん・玉ねぎ
6	11月27日 いか	9月15日 "	12月14日 りんご
7	12月21日 エビ	10月20日 "	3月8日 じゃがいも・いよかん
8	1月22日 かき	11月17日 "	3月31日 玉ねぎ・いよかん
9	2月8日 かき	12月15日 "	
10	3月5日 いか	1月19日 "	
11	3月15日 エビ	2月16日 "	
12	3月31日 いか・さけ	3月16日 "	

## 2. 小売物価調査

市内を9地区に分け調査員20人により生鮮三品及び生活必需品等28点を毎月1回調査，その結果を年2回発行の市報，消費者特集号に発表した。

## 3. 姉妹都市真野町との交流を深めるため，真野町物産・地場産の農産物等を消費者に供給し好評を得た。

	月 日	時 間	場 所
朝 市	7月8日	午前9時～12時	国分寺市役所前庭
夕 市	3月31日	午後1時～3時	

## 7.1.3. ③ 公衆浴場対策事務事業（経済課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

自家風呂の普及に伴い，経営が困難になりつつある公衆浴場に少しでも経営が安定するよう援助し公衆浴場料金の安定を図る。

執行状況及び成果

菖蒲湯，ゆず湯等の実施をするとともに一部無料開放を実施した。

事業費 円

476,599

内 訳

11. 204,230

13. 122,369

19. 150,000

	月 日	時 間	内 容
菖 蒲 湯	5 月 5 日	午後 4 時～11 時	小学生以下入浴無料
ゆ ず 湯	12 月 22 日	〃	小学生以下 } 無料開放 65 才以上 }
レ モ ン 湯	2 月 3 日	〃	小学生以下入浴無料

物価等の上昇に伴い公衆浴場改修費の「限度額 100,000円」を「限度額150,000円」に引き上げた。(補助率工事費の3分の1以内)

本年度補助件数 1 件

#### 7.1.3. ④ 市民葬儀事務事業 (経済課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

年々派手になっている葬儀の簡素化と経費負担軽減のため市民葬儀制度を実施

執行状況及び成果

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
市民葬儀 利用状況	1	3	2	4	1	1	3	3	0	4	3	6	31
市 民 死 亡 数	34	40	40	35	26	35	38	34	21	41	48	42	434
利 用 率	2.9	7.5	5	11.4	3.8	2.8	7.9	8.8	0	9.7	6.3	14.3	7.1

事業費 円  
0

内 訳

#### 7.1.3. ⑤ 消費者グループ育成事務事業 (経済課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

消費者団体の自主的な活動を促進することを目指して、グループの育成事業として、講演会等の各種事業を行うとともに情報の提供、グループの行う消費生活展等の援助を行う。

事業費 円  
314,831

内 訳

8. 40,000  
11. 190,703  
12. 4,128  
19. 80,000

## 執行状況及び成果

### 1. 消費者グループ連絡会 年間12回

### 2. 消費者グループ講座、講習会

月 別	内 容	講 師	参加人員
5月30日	都市農業を考える －役割と機能－ 農業の必要性について	東京経済大学 教授 須江国雄	30名
6月26日	〃 国分寺市内の農業の実態について	国分寺市農業経営者 クラブ 会長 榎戸武雄	30名
7月5日	〃 果樹栽培と見学	内藤果樹園 内藤孝雄	30名
7月11日	〃 農産物の流通について	国分寺市農業協同組合 参事 坂本賢治	30名

### 3. 見学会

月 日	見 学 場 所	参加人員
3月13日	東京都卸売市場 東京都大田区東海3丁目 大田市場 2番1号	30名

### 4. 消費生活展

市民まつりの一環として参加し、消費者グループ育成講座の成果発表と日頃の消費者グループ活動の成果発表を、一般市民に見ていただき、消費者啓発を行った。特に今年度は、新鮮な地場生産物を市民に広くアピールした。

月 日	テ ー マ	内 容	入場者数
11月4日 (市立 第五小学校)	都市農業を考える －役割と機能－	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ニンジンゼリーの試食</li> <li>・地場生産物の展示</li> <li>・パネル展示               <ul style="list-style-type: none"> <li>〔・国分寺の農業を考える〕</li> <li>〔・農地がはたす役割〕</li> <li>〔・国分寺の緑地の移り変わり〕</li> <li>〔・その他〕</li> </ul> </li> <li>〔・悪質な訪販トラブル防止パネル等〕</li> <li>・消費生活相談</li> <li>・家庭用ハカリ無料検査</li> <li>・鮮魚安売り</li> <li>・青果安売り</li> </ul>	2,000名

# 7.1.1. ⑥ 計量器検査事務事業（経済課）

事業費 円  
32,900

事務の分類： 機関委任事務（都）

事務事業の目的

東京都計量検定所と共催により、業務用及び一般家庭用、体温計、はかりなど計器の精度、性能を確認し、また、故障などにより使用困難な計器については修理した。

執行状況及び成果

内 訳  
11. 32,900

## 1. 業務用計量器検査

日 時		平成 2 年 6 月 13.14.15.29 日 午前 10 時～午後 3 時		
場 所		市役所（3 日）・商工会館（1 日）		
種 類		受 検 数	不 良 数	不 良 率（％）
は か り	指 示	208	0	0
	皿 手 動	18	2	11.1
	台 手 動	11	0	0
	等 比	6	0	0
	棒	4	0	0
	天 び ん	1	0	0
	小 計	248	2	0.8
分 銅 類	指 示 分	0	0	0
	お も り	28	5	17.8
	手 動 分	7	0	0
	小 計	35	5	14.2
合 計		283	7	2.4

## 2. 家庭用計量器検査

日 時		平成 2 年 11 月 4 日 午前 10 時～午後 3 時 30 分		
場 所		国分寺市立第五小学校		
種 類		受 検 数	不 良 数	不 良 率 (%)
体 温 計 ・ 温 度 計	体 温 計 ( 電 子 式 )	31	2	6.5 %
	体 温 計 ( ガ ラ ス 製 )	71	0	0 %
	寒 暖 計	11	1	9.1 %
	そ の 他 の 温 度 計	2	0	0 %
	合 計	115	3	2.6 %
は か り	料 理 用 の は か り	36	2	5.6 %
	ヘルスメーター	48	3	6.3 %
	そ の 他 の は か り	8	0	0 %
	合 計	92	5	5.4 %
血 圧 計	アネロイド型血圧計 ( 電 子 式 )	39	2	5.1 %
	アネロイド型血圧計 ( 目 盛 板 )	3	0	0 %
	水 銀 式 血 圧 計	2	0	0 %
	合 計	44	2	4.5 %
総 計		251	10	4.0 %





予 算 科 目 (款 項 目)	事 務 事 業 (主 管 課)	事 業 費 節別内訳
<p>8.1.1. ① 職員人件費等事務事業 (管理課)</p> <p>事務の分類 : 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>建設行政の先進市を視察することにより、行政の質的向上を図る。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>5月14日～16日まで、①兵庫県西宮市…宅地開発指導要綱の現状について</p> <p>②広島県呉市…コミュニティ道路と都市景観形成モデル事業について視察した。</p>		<p>事業費 円</p> <p>91,810</p> <p>内 訳</p> <p>9. 91,810</p>
	<p>8.1.1. ② 道路境界確定事務事業 (管理課)</p> <p>事務の分類 : 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>公共用地(道路、水路、市有地等)の境界及び道路区域線を明示し、それに基づき維持管理を行うことを目的とする。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>公共用地(道路、水路、市有地等)と隣接する民有地との境界線及び道路区域線について、土地所有者と現地立会し、協議のうえ確認・確定を行った。これにより、公共用地と民有地との境界及び道路区域が明確になり、道路整備・公共下水道埋設・塀等の構造物が正しく施工できるようになった。</p> <p>また、道路の新設・交換・廃道に伴い、市道路線の認定・変更・廃止・一部廃止の告示を行い、寄付等により拡幅された道路については、区域変更等の告示を行った。</p>	<p>事業費 円</p> <p>29,084,690</p> <p>内 訳</p> <p>7. 807,860</p> <p>11. 1,757,490</p> <p>12. 64,277</p> <p>13. 23,354,302</p> <p>14. 2,165,460</p> <p>18. 922,097</p> <p>27. 13,200</p>

# 1. 境界・道路区域確定に関すること

## (1) 公共用地境界及び道路区域確定立会い

平成2年度 月 別	境 界 ・ 区 域 確 定 事 務			再 立 会 等	現 場 調 査 測 量 等
	受 付 件 数	確 定 件 数	立 会 日 数		
2 年 4 月	8 (0)	7 (0)	7 (0)	8 (0)	15 (0)
5 月	9 (0)	3 (0)	3 (0)	6 (0)	20 (0)
6 月	11 (2)	8 (2)	8 (2)	5 (0)	18 (0)
7 月	4 (2)	7 (2)	7 (2)	2 (0)	22 (0)
8 月	5 (1)	3 (1)	3 (1)	3 (0)	16 (2)
9 月	2 (0)	6 (0)	6 (0)	3 (0)	9 (0)
10 月	20 (0)	4 (0)	4 (0)	3 (0)	15 (0)
11 月	1 (1)	8 (1)	8 (1)	4 (0)	13 (0)
12 月	3 (2)	3 (2)	3 (2)	1 (0)	13 (0)
3 年 1 月	2 (0)	1 (0)	1 (0)	1 (0)	16 (0)
2 月	5 (2)	9 (2)	9 (2)	4 (0)	11 (0)
3 月	17 (2)	3 (2)	3 (2)	3 (0)	17 (0)
合 計	77 (12)	62 (12)	62 (12)	43 (0)	185 (2)

( ) 内は、都立会・行政界等

## (2) 市道確定状況

市道延長(A)	平成2年度	確 定 済	確 定 率		境界確定	委 託 率
	確定延長(B)	総延長(C)	(B)／(A)	(C)／(A)	委託図(D)	(D)／(A)
218,040m	11,435m	185,218m	5.24%	84.94%	138,630m	63.58%

## (3) 道路境界・区域確認証明

54件

## 2. 委託関係

### (1) 境界石埋設及び境界確定図作成単価契約

受 託 業 者 名	場 所	内 容	金 額
(株)セット設計事務所	市内全域	埋 石 72 本	4,046,643 円
		図 面 1,520 m	

## (2) 測量委託

件 名	業 者 名	場 所	内 容	金 額
公共用地境界確認確定に関する 測 量 委 託（契 約 第 28 号）	ユニオン測量株式会社	新町二丁目 地 内 地	図面作成等	9,373,000 円
公共用地境界確認確定に関する 測 量 委 託（契 約 第 29 号）	株式会社セツ設計事務所	日吉町二丁目 地 内 地	図面作成等	4,841,000 円
公共用地境界確認確定に関する 測 量 委 託（契 約 第 30 号）	株 式 会 社 ヤ シ マ	戸倉三丁目 地 内 地	図面作成等	4,892,500 円

## (3) 保守点検委託

件 名	業 者 名	場 所	内 容	金 額
電 算 機 保 守 点 検 委 託	ウチダ エスコ株式会社	管 理 課 内	測量計算機	201,159 円

## 3. 道路管理に関すること

## (1) 市道路線告示関係

(ア) 道路認定 6 件	(イ) 路線変更 0 件	(ウ) 区域決定 43 件	(エ) 区域変更 37 件
(オ) 供用開始 42 件	(カ) 廃 止 2 件	(キ) 一部廃止 1 件	(ク) 供用廃止 0 件
(ケ) 起点終点の地番の変更及び訂正 115 件			

## (2) 議会提出関係

(ア) 路線認定 6 件	(イ) 路線変更 0 件	(ウ) 路線廃止 2 件	(エ) 路線一部廃止 1 件
--------------	--------------	--------------	----------------

## (3) 寄付等願出関係

(ア) 寄 付 願 出	14 件
(イ) 交 換 願 出	0 件
(ウ) 払 下 願 出	0 件

<p>8.1.1. ③ 河川対策事務事業（管理課）</p>	<p>事業費 円</p> <p>322,536</p>
<p>事務の分類 : 団体事務</p>	
<p>事務事業の目的</p>	
<p>都内中小河川改修促進運動等に対する加盟団体の運営経費負担を行い、各市相互間の河川事務上必要な調査研究並びに各市間の協調を図るとともに、河川事務の円滑な運営を期することを目的とする。</p>	<p>内 訳</p> <p>11. 122,536</p>
<p>執行状況及び成果</p>	<p>19. 200,000</p>
<p>1. 負担金、分担金</p>	
<p>(1) 野川、仙川改修促進期成同盟負担金</p>	<p>50,000円</p>
<p>(2) 東京河川改修促進連盟負担金</p>	<p>65,000円</p>
<p>(3) 立川市ほか4市砂川用水利用組合負担金</p>	<p>5,000円</p>
<p>(4) 多摩川流域協議会分担金</p>	<p>30,000円</p>
<p>(5) 野川流域環境保全協議会分担金</p>	<p>50,000円</p>
<p>2. 東京河川改修促進連盟総会及び促進大会（5月29日）</p>	
<p>国会、政府及び東京都に対し、東京の河川改修の早期完成等治水対策の促進を強く要望し、実現にまい進するため市議会議員11名、市職員23名が日本青年会館で開催された総会及び大会に参加した。</p>	
<p>3. 多摩川流域協議会関連事業</p>	
<p>(1) 多摩川週間（7月18日～24日）</p>	
<p>多摩川週間関連事業に関し市報への掲載、垂れ幕、ポスター等広報活動を実施した。</p>	
<p>また7月24日に狛江市立西河原公民館において「多摩川の今・昔—その生活と歴史—」をテーマとした多摩川シンポジウムに参加した。</p>	
<p>(2) 多摩川上下流交流会</p>	
<p>10月30日～31日、建設省主催による多摩川関連施設の視察と山梨県小菅村で実施した、交流会に参加した。</p>	
<p>4. 野川流域環境保全協議会研修会</p>	
<p>10月24日、小金井市公会堂において、北多摩南部建設事務所工事第二課長による「野川の親水整備について」講演及び小金井市内湧水群各所を視察した。</p>	
<p>5. 野川、仙川改修促進期成同盟研修会</p>	
<p>3月22日、芝弥生会館において、三鷹市建設部次長より「ウォーターフロント事業の現況について」説明を受け東京湾を視察した。</p>	
<p>6. 野川、仙川改修促進期成同盟は東京都に対し野川、仙川をはじめとする都市河川の緊急整備の実現を期するため要望書を提出した。</p>	

# 8.1.1. ④ 公共用地取得及び登記事務事業（用地課）

事業費 円  
1,195,952

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

各主管課からの依頼により、公共施設整備事業に伴う用地取得・交換・土地の使用賃貸借及び国有財産法に基づく譲与等、それに伴う登記事務を行う。

執行状況及び成果

## 1. 会議

種 別	開 催 数
不 動 産 評 価 審 査 会	8 回
公共用地の取得に関する協議会	1 回

## 2. 用地買収事務

種 別	件 数	地 積	金 額
Ⅲ ・ 4 ・ 6 号 線	4	512.17㎡	434,136,423円
武 蔵 国 分 寺 公 園	3	280.76	146,039,024
(仮称)国分寺市立西部地区センター	1	1,485.50	741,470,963
西国分寺駅南口自転車駐車場施設	1	6,554.36 (持分 3,029,327 分の 167,622)	362,107,237 (施設共)
一 般 市 道	7	396.80	201,888,683
合 計	16		1,885,642,330

## 3. 私有地交換事務

種 別	件 数	地 積	金 額
一 般 市 道	3	受 地 258.49㎡	等 価
		渡 地 232.41	

## 4. 賃貸借等契約事務

種 別	件 数	地 積	金 額
賃 貸 借 契 約	9	5,523.40㎡	11,797,027円
使 用 貸 借 契 約	6	4,538.50	—

内 訳

8. 25,500  
11. 420,977  
12. 67,915  
18. 662,760  
19. 10,000  
27. 8,800

5. 物件等移転補償補填事務

種 別	件 数	金 額
Ⅲ ・ 4 ・ 6 号 線	2	1,620,766円
武 蔵 国 分 寺 公 園	2	20,331,188
一 般 市 道	2	5,849,431

6. 収用事業等の課税の特例に関する事前協議

種 別	件 数
Ⅲ ・ 4 ・ 6 号 線	2
武 蔵 国 分 寺 公 園	1
福 祉 作 業 所	1
一 般 市 道	11

7. 国有財産関係事務

種 別	件 数	筆 数	地 積
廃道敷の譲与(道路法第94条第2項)	1	1	13.92㎡
〃 (旧道路法第62条)	1	1	60.02
国有地の譲与(道路法第90条第2項)	2	2	420.94
〃 (下水道法36条)	1	25	4,375.59
国有農地の譲与(農地法第80条第1項)	1	2	63.00
計	6	31	4,933.47

8. 登記事務

種 別	件 数	筆 数
表 示 登 記	4	8
所 有 権 保 存	4	8
分 筆	15	50
合 筆	3	8
地 積 更 正	4	4
地 目 変 更	36	70
住 所 変 更	6	10
所有権移転登記(寄付)	17	26
〃 (交換)	6	8
〃 (買収)	15	31
〃 (売払)	4	5
〃 (帰属)	4	15
地 上 権 設 定	2	2
計	120	245

### 8.1.1. ⑤ 湧水対策事務事業（管理課）

事業費 円  
31,949,690

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

国分寺市内にある「お鷹の道・真姿の池湧水群」の湧水涵養地域に雨水浸透柵を設置し、地下水を増やして湧水を保全する。

歳入  
都 14,822,000

執行状況及び成果

最近、国分寺崖線より湧出する湧水が枯渇・減少しつつある。

これは、市内の宅地化・下水道の普及等が原因と思われる。

国分寺市では、東京都と協力をして平成2年度から3年計画で、名水百選にも選ばれている「お鷹の道・真姿の池湧水群」等をまもるために、湧水の涵養地域の一般住宅に、屋根雨水を地下に浸透させる雨水浸透柵を設置し、地下水を増やし湧水地の保全に努めている。

内 訳  
7. 1,414,400  
11. 426,790  
13. 463,500  
15. 29,645,000

また、雨水を地下浸透させると、地下水が増え湧水が復活したり、川や池の水もきれいになる。きれいな水は、緑に命を与え水辺環境も向上する。

事業経過概要

年 月 日	経 緯	備 考
H 2. 5. 9	雨水浸透柵設置説明会開催	泉町史跡通り住宅
5. 14	雨水浸透柵設置説明会開催	市指定下水道工事店(27社)
5. 21	戸別訪問開始(雨水浸透柵)	西元町地区から
7. 8	雨水浸透柵設置説明会開催	日吉町二丁目地区
7. 30	雨水浸透柵設置説明会開催	内 藤二丁目地区
8. 13	雨水浸透柵設置工事単価契約	市指定下水道工事店(27社)
8. 26	雨水浸透柵浸透能力実験	泉町史跡通り住宅にて
8. 30	雨水浸透柵設置工事発注(第1回)	泉 町 地区 93基
9. 10	雨水浸透柵設置工事発注(第2回)	西恋ヶ窪地区 6基
10. 9	雨水浸透柵設置工事発注(第3回)	西 元 町 地区 15基
10. 9	雨水浸透柵設置工事発注(第4回)	西 元 町 地区 15基
10. 9	雨水浸透柵設置工事発注(第5回)	西 元 町 地区 16基
10. 9	雨水浸透柵設置工事発注(第6回)	西 元 町 地区 15基
10. 9	雨水浸透柵設置工事発注(第7回)	西 元 町 地区 14基
10. 19	雨水浸透柵設置工事発注(第8回)	内 藤 地区 3基
11. 1	雨水浸透柵設置工事発注(第9回)	西恋ヶ窪地区 27基



年 月 日	経 緯	備 考
12. 3	雨水浸透枳設置工事発注 (第 10 回)	内 藤地区 13基
12. 13	雨水浸透枳設置工事発注 (第 11 回)	内 藤地区 25基
12. 25	雨水浸透枳設置工事発注 (第 12 回)	内 藤地区 18基
12. 25	雨水浸透枳設置工事発注 (第 13 回)	内 藤地区 15基
12. 25	雨水浸透枳設置工事発注 (第 14 回)	内 藤地区 12基
12. 25	雨水浸透枳設置工事発注 (第 15 回)	内 藤地区 17基
12. 25	雨水浸透枳設置工事発注 (第 16 回)	内 藤地区 16基
12. 25	雨水浸透枳設置工事発注 (第 17 回)	内 藤地区 15基
12. 25	雨水浸透枳設置工事発注 (第 18 回)	内 藤地区 15基
H 3. 2. 15	雨水浸透枳設置工事発注 (第 19 回)	内 藤地区 10基
2. 15	雨水浸透枳設置工事発注 (第 20 回)	内 藤地区 20基
2. 15	雨水浸透枳設置工事発注 (第 21 回)	内 藤地区 15基
2. 15	雨水浸透枳設置工事発注 (第 22 回)	内 藤地区 19基
2. 15	雨水浸透枳設置工事発注 (第 23 回)	内 藤地区 22基
2. 15	雨水浸透枳設置工事発注 (第 24 回)	内 藤地区 22基
2. 15	雨水浸透枳設置工事発注 (第 25 回)	内 藤地区 24基
2. 15	雨水浸透枳設置工事発注 (第 26 回)	内 藤地区 22基
2. 15	雨水浸透枳設置工事発注 (第 27 回)	内 藤地区 25基
2. 15	雨水浸透枳設置工事発注 (第 28 回)	内 藤地区 10基

#### 雨水浸透枳設置区域

- ・西元町一・二丁目 (一部)
- ・西恋ヶ窪二・三丁目 (一部)
- ・泉 町二・三丁目 (一部)
- ・内 藤一・二丁目
- ・富士本一・二・三丁目
- ・日吉町一・二・三丁目 (一部)

#### 雨水浸透枳設置数

	H. 2 年	H. 3 年	H. 4 年
西 元 町	75基	800 基 ( 予 定 )	800 基 ( 予 定 )
泉 町	96基		
西恋ヶ窪	8基		
日 吉 町	4基		
内 藤	351基		
富 士 本	5基		
合 計	539基		

## 湧水量調査委託

市内の湧水を保全するため、雨水浸透樹の設置などの地下水涵養対策が必要であり、この調査は、地下水涵養対策の基礎データを得るため、市内の4箇所の湧水、元町用水及び野川鞍尾根橋地点において、湧出量又は、流量を測定している。

### 各調査地点及び流量測定方法

No.	名 称	地 名	測 定 方 法		摘 要
			重 量 法	流 速 法	
1	真 姿 の 池 横	西元町1丁目	—	○	湧 水
2	国 分 寺 横	西元町1丁目	—	○	湧 水
3	元 町 用 水	東元町3丁目	—	○	水 路
4	殿ヶ谷戸庭園排水口	南 町2丁目	○	—*	湧 水
5	東京経済大学横	南 町1丁目	○	○	湧 水
6	野 川 鞍 尾 根 橋	東元町1丁目	—	○	野 川

(注) \*湧出量の多い月に用いた。

## 流量測定法

各調査地点の流量測定は、重量法又は流速法によった。

### (1) 重量法

重量法とは、流量が少ない場合に用いられる方法で、ある時間に流れる水量をビニール袋で受け、それをバケツに入れてその重量を計り、その重量からバケツの重量を差し引いたものを所要時間で割ることにより流量を求める方法である。

この方法は、簡単であるが、測定精度は高いといえる。

### (2) 流速法

流速法とは、通常、河川の流量を求めるときに用いられる方法であり、平均流速から流量を求めるものである。

この方法は、まず、測定する断面について断面図をつくり、この断面を適当な間隔にわけて断面ごとの平均流速を求め、これに対応する断面積を乗じる。そして断面積ごとの(平均流速)×(断面積)を合計して全流量を求める。

流速の測定には、小型プロベラ式流速計を用いた

平均流速の求め方には、1点法、2点法などがあるが、本調査では6割水深を平均流速とする1点法によった。

流量測定結果 単位: ℓ/s

年	月 日	真 姿 の 池	国 分 寺 横	元 町 用 水	殿ヶ谷戸庭園	東京経済大学横	鞍 尾 根 橋
H. 2	5.22	7.04	4.34	12.8	1.49	0.37	53.2
	6.15	4.26	2.29	5.30	1.10	0.38	30.8
	7.16	3.77	2.14	3.45	1.20	枯 渴	20.6
	8.15	8.53	7.46	8.70	1.92	0.068	27.4
	9.13	3.73	3.68	2.87	0.923	枯 渴	15.2
	10.15	15.7	10.4	26.7	1.89	3.06	106.0
	11.15	10.4	8.36	15.3	1.68	8.65	112.5
	12.13	30.1	16.9	46.7	2.55	19.3	231.2
H. 3	1.16	11.4	4.77	16.1	1.38	16.9	207.3
	2.15	6.18	3.29	7.40	1.32	8.81	84.0
	3.15	3.71	2.32	4.86	1.09	1.75	36.8

事業費 円  
2,165,376

## 8.2.1. ② バス路線対策事務事業（管理課）

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

国立駅北口より、けやき台団地及び北町公園行きバスは道路狭あいのため待避所及び折返し場を設け、バスのスムーズ運行により利用者への利便を図る。

執行状況及び成果

1. バス路線の折返し場及びバスすれ違い場所の用地を借り北町公園並びにけやき台団地行きバスの安全かつ円滑な運行と利用者の利便を図った。

。借地状況

内 訳  
14. 2,165,376

土 地 の 所 在	地 目	地 積	賃 借 料	備 考
北町五丁目25～3外1筆	畑	1,386.88 m <sup>2</sup>	1,880,604 円	バス折返し場用地
高木町一丁目21～8・9	宅地	41.74	168,288	バス待避所用地
〃 二丁目	宅地	28.89	116,484	〃
計		1,457.51	2,165,376	

2. かねてから関連住民より要望のあったバス路線の増便、新路線の開設に対し立川バス（株）及び関係者に要請した結果、5月16日より「弁天折返し場」行きの開設、また、「北町公園」行きが増便された。

### 8.2.1. ③ 道路台帳整備事務事業（管理課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

道路法（昭和27年法律第180号）第28条の規定に基づき、道路の区域・構造・及び占有物・地下埋設物等の状況を的確に把握し、道路台帳図面・調書を作成することにより、道路管理事務の円滑化と適正化を図ることを目的とする。

執行状況及び成果

昭和60年度から3箇年で、市内全域の認定路線組替を行い、基図となる道路台帳平面図及び調書を作成し、ほぼ50%の内容で区域線を確定した。後、昭和63年度から区域確定等に伴う経年変化補正を行い道路台帳整備の充実を図っている。

昭和63年度から3箇年で地下埋設物台帳図面及び関係調書の整備を行った。又、道路台帳整備体系と道路管理機能との整合性を図るため、基本整備計画の検討を行っている。

経常業務として

道路認定・廃止・区域変更及び道路改良工事等に基づく道路台帳関係図面及び調書の経年補正を行い、市が管理する道路に関する当該年度数値の編纂を行っている。

事業費 円  
42,429,407

内 訳

7. 9,564,898  
11. 423,909  
13. 32,440,600

件 名	業 者 名	内 容	
地下埋設物台帳 作成委託	大輝測量 株式会社	地下埋設物台帳平面図作成 関係調書作成	国総契委第274号(昭和63年度) (契約額46,000,000円) 今年度支払額 18,000,000円
道路台帳補正 測量委託	大輝測量 株式会社	道路台帳平面図補正 地下埋設物台帳平面図補正 関係調書補正	国総契委第276号(平成2年度) 13,699,000円
基準点補正 測量委託	ユニオン 測量株式会社	基準点改測 (No.14.一中・No.18.六小)	国総契委第233号(平成2年度) 741,600円

## 8.2.1. ④ 道路管理事務事業（管理課）

事業費 円  
1,375,257

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

道路占用工事、屋外広告物の許認可、指導、又、道路監察による道路の安全確保を行う。

執行状況及び成果

1. 市道を通行する車輛は年々増加及び大型化してきているため道路の耐久年数は低下し損傷も著しい。その上市内でも都市化が進み道路掘削が増加してきていることも道路の耐用年数を低下させている原因になっている。このような状況でも利用者の安全確保、付近住民の環境確保は必須であり、道路監察の強化により損傷等の早期発見、補修の早急化を図った。また、市民からの苦情件数は416件あり内訳として道路関係359件、側溝関係13件、排水関係35件、水路関係9件で全て早期解決に努めた。
2. 道路占用許可件数は1563件で、市役所（上・下水道、文化財）216件、東京ガス628件、東京電力181件、NTT54件、一般484件であった。
3. 道路上の捨看板撤去枚数は1549枚で道路の不法占用に対する指導も行った。
4. 道路管理瑕疵による事故対策として道路賠償責任保険に、又西国分寺再開発ビル完成に伴い市有物件損害保険に加入した。

### 5. 負担金

首都道路協議会負担金 30,000円

### 6. 主な調査、報告事務

調 査 元	文 書 名
東京都建設局	建設省所管建設事業費等調査
	道路事業費等に関する調査
	道路関係予算及び財源内訳に関する調査
	道路現況調査
	道路施設現況調査

### 7. 占用料等納付状況

	東京ガス	東京電力	N T T	一 般	合 計
道路掘削復旧	円	円	円	円	円
監督事務費	2,825,510	362,288	393,981	905,739	4,487,518
道路占用料	30,609,483	22,961,449	14,602,863	10,115,651	78,289,446
合 計	33,434,993	23,323,737	14,996,844	11,021,390	82,776,964

屋外広告物許可手数料	立看板・広告板	175,640
------------	---------	---------

<p>8. 市道証明を 97 通, 維持管理証明を 19 通発行した。</p> <p>9. 下水道未供用地域における浄化槽汚水放流許可書を 89 通発行した。</p> <p>10. 道路上工事の円滑化及び効率化を図ることを目的とする道路上工事調整会議を開催した。</p> <p>開催日, 平成 2 年 3 月 30 日, 8 月 4 日, 11 月 28 日</p>	
<p>8.2.1. ⑤ 道路補修事務事業 (工事課)</p> <p>事務の分類 : 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>監督員, 作業員の被服等貸与と監督及び作業を支障なく進める為に必要な物品の供給を行う。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>現場指導監督及び補修工事を支障なく進める事ができた。</p>	<p>事業費 円</p> <p>213,457</p> <p>内 訳</p> <p>11. 213,457</p>
<p>8.2.1. ⑥ 工事施工指導監督事務事業 (工事課)</p> <p>事務の分類 : 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>市が発注した請負工事について適正な履行を確保するため, 現場の施工管理を行う。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>契約書, 仕様書及び設計図書等に基づいて, 下記工事の工程管理, 品質管理及び安全管理等の指導監督を行った。</p>	<p>事業費 円</p> <p>内 訳</p>



工 事 件 名	件 数	款	項	目	節
ゆ う や け 児 童 遊 園 整 地 工 事	1	3	2	3	15
真福寺児童遊園修景施設設置他工事	1	8	2	2	15
史跡通り足元照明設置工事	1	8	2	2	15
「歴史と文化の散歩道」整備工事	1	8	2	2	15
ポケットパーク整備工事	1	8	2	2	15
市道南266号線歩道改修工事	1	8	2	2	15
道 路 改 修 工 事	10	8	2	3	15
市道幹17号線歩道整備工事	1	8	2	3	15
市道南70号線階段改修工事	1	8	2	3	15
道 路 舗 装 工 事	4	8	2	3	15
道路照明灯設置工事	1	8	2	4	15
道路反射鏡設置工事	1	8	2	4	15
黒鐘公園の池改修工事	1	8	3	5	15
耐震貯水槽設置工事	1	9	1	3	15
「歴史と緑と水の散歩道」整備工事	1	10	4	3	15
公共事業用代替地造成工事	1				
合 計	28				

## 8.2.2. ① 道路管理事務事業（管理課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

道路、橋りょうの安全確保のため補修、改修、清掃等を行い安全通行に寄与する。

執行状況及び成果

1. 市道及び整備私道、橋りょうの安全、並びに快適かつ円滑な交通を確保するため、道路及び道路上施設の維持管理を行った。

事業費 円

30,854,872

内 訳

4. 146,288
7. 1,497,450
8. 494,600
11. 8,023,864
13. 10,952,671
14. 2,992,182
15. 6,269,816
16. 478,001



(1) 借地状況（有償分）

土 地 の 所 在	地 目	地 積	賃 借 料	備 考
本町四丁目 1094 の内	山 林	77.47㎡	662,832円	市道幹 7 号線用地
西恋ヶ窪四丁目 <sup>1～1</sup> <sub>1～6</sub> の内	畑	156.85	570,306	市道中9号線拡幅用地
東恋ヶ窪二丁目 4～1 の内	畑	20.87	178,560	市道幹7号線すみきり用地
〃 二丁目1～1の内外	畑	179.51	1,535,880	市道幹7号線仮歩道用地
西町二丁目 30～1 の内	宅 地	12.48	40,428	弁天八幡宮角切用地
高木町一丁目 21～10 の内	宅 地	1.51	4,176	市道幹16号線用地
計		448.69	2,992,182	

2. 道路清掃業務を業者に委託し、全市内年延べ5回車道延長517.951km実施し、道路環境維持を図った。又、西国分寺駅前交通広場の清掃も業者委託し実施した。
3. 立川公共職業安定所登録民間日雇労働者を延べ149名雇用し道路整備、除草、階段手摺の塗装等実施した。

・1日 10,050円×149名

又夏季、年末一時金を支給要件（支給月前3箇月において就労日数が15日以上であり、かつ国分寺市に住民登録を有する者）に達している者に対し支給した。

・夏季一時金 112,300円×2名

・年末一時金 135,000円×3名

4. 私道整備に関する取扱規則に基づき市内17箇所延長延べ489.21mを整備した。

5. 主な修繕・補修

- ・史跡通り灰皿修繕
- ・もみじ橋防犯灯修繕
- ・お鷹の道四ツ目垣修繕
- ・本町二丁目先L型修繕
- ・泉町3-29先雨水樹移設修繕
- ・「歴史と文化の散歩道」標識修繕
- ・国分寺駅南口街路樹補修
- ・新町3丁目地内フェンス張替修繕
- ・本町一丁目地内側溝修繕
- ・市道南159号線竹垣修繕
- ・光町ガードパイプ修繕
- ・富士本3-11-18先雨水樹移設修繕
- ・真福寺公園トイレ修繕
- ・真福寺公園ゴミ置場修繕
- ・南町三丁目20先階段修繕

- 内藤 2-1 先階段修繕
- 本町三丁目他側溝等修繕
- 市道幹 10 号線舗装改修
- 市道北 212 号線集水桝修繕
- 光町 3-19 路面修繕
- 泉町 3-22 先道路環境施設修繕

## 8.2.2. ② 道路美化事務事業（管理課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

街路樹、フラワーポット並びに植栽帯を定期的に手入れ等の管理をすることにより、道路の有効利用及び美化に努める。

執行状況及び成果

市内 30 箇所に設置してあるフラワーポットの草花については、植替え施肥灌水を、街路樹や植栽帯については剪定等の手入れを実施し、街の美化を図り市民に潤いを通行者(車)には安全確保を図った。

### 1. 実施状況

執 行 内 容	実 施 回 数
フラワーポット管理（市内 30 箇所）	5 回
市道北 59 号線花壇管理	5 回
〃 幹 3 号線植栽管理	1 回
〃 幹 6 号線 〃	除草 2 回, 手入れ 1 回
〃 幹 7 号線 〃 その 1	〃
〃 〃 その 2	1 回
市道南 115 号線植栽管理	除草 2 回, 手入れ 1 回
〃 南 130 号線 〃	〃
〃 南 263 号線 〃 その 1	〃
〃 〃 その 2	〃
市道南 264 号線植栽管理	〃
〃 東 158 号線 〃	〃

事業費 円  
10,947,640

内 訳  
13. 10,947,640

執 行 内 容	実 施 回 数
市道北 59 号線植栽管理	1 回
〃 西 125 号線 〃	1 回
〃 幹 7 号線本多公民館先街路樹支柱取替	1 回
〃 南 263 号線史跡通り住宅先街路樹支柱取替	1 回
〃 西 125 号線けやき台団地先街路樹強剪定	1 回
お鷹の道植栽手入れ	1 回
市道南 59 号線もみじ橋通り植栽手入れ	1 回
〃 南 86 号線元町公民館先植栽手入れ	1 回
〃 幹 7 号線国分寺商工会先植栽手入れ	1 回
〃 南 64 号線丸山台西植栽手入れ	1 回
〃 南 130 号線不動橋先植栽手入れ	1 回
〃 西 106 号線西町 2～23 先植栽手入れ	1 回
〃 幹 11 号線西町 2 丁目バス停前植栽手入れ	1 回
〃 幹 18 号線鉄道総研先植栽手入れ	1 回
〃 幹 10 号線関東高校グラウンド先植栽手入れ	1 回
〃 幹 12 号線北町 1 丁目 15・16 番地先高木植栽手入れ	1 回
〃 幹 7 号線日吉町交差点～府中街道低木植栽手入れ	1 回

## 8.2.2. ③ 排水施設維持管理事務事業（管理課）

事務の分類 ： 団体事務

事務事業の目的

公共下水道未供用地域の道路雨水、家庭雑排水、浄化槽排水等を処理するために敷設してある排水管の維持管理を行う。

執行状況及び成果

1. 道路雨水排水管（暫定管），雨水樹，U 字 L 型側溝等を効果的に機能させるため，浚渫，清掃を実施した。

事業費 円

7,728,815

内 訳

11. 639,356

13. 6,862,471

14. 226,988

・実施状況

執 行 内 容	執 行 規 模
集水樹（L形・U形）	538 個所
排水管	103.2m
U形側溝	1,703.9m

2. 借地状況（有償分）

土 地 の 状 況	地 目	地 積	賃 借 料	目 的
西元町二丁目 1673 の内	畑	15.25㎡	29,280円	排水管敷設用地
東元町二丁目 424～10 の内	宅 地	41.44	74,592	〃
〃 二丁目 424～11 の内	〃	25.9	46,620	〃
〃 二丁目 424～ 6 の内	〃	25.2	45,360	〃
西町一丁目 19～ 4 の内	〃	4.61	14,936	雨水処理施設用地
〃 三丁目 16～19 の内	畑	5.00	16,200	〃
計		216.4	226,988	

事業費 円  
6,189,006

8.2.2. ④ 水路維持管理事務事業（管理課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

市内にある開きよの水路を、水路としての効用を保つため維持管理を行う。

執行状況及び成果

市内には約 2 0 kmに及ぶ水路があるがその中には、都市排水の放流が絶えず、悪臭やゴミ等の不法投棄、除草等の苦情が発生している水路が多く残されている。このような状況を解消するため水路浚渫、清掃、除草を業者に委託し実施した。

(1) 砂川用水暗渠内の修繕を行った。

(2) 委託状況

執 行 場 所	執 行 内 容
砂川用水路	水路、浚渫、河床清掃、除草
西恋ヶ窪 1～31 先水路	〃
〃 1～ 7 先 〃	〃
東 元 町 1～38 先 〃	水路、浚渫、河床清掃、柵渠修繕
東恋ヶ窪一丁目先 〃	除草(2回)
〃 4～27 先 〃	河床清掃、除草

内 訳  
11. 186,687  
13. 6,002,319

## 8.2.2. ⑤ むかしの道・川整備事務事業（管理課）

事業費 円  
45,587,219

事務の分類：

事務事業の目的

都市化の進む市内にある、むかしからの道・川を整備保存し、後世に残していく。

執行状況及び成果

歳入  
都 15,296,000

1.

(1) 近年、当市においても都市化の現象が顕著で、昔の面影が減少してきている。このような現状の中、市民憲章の中にもうたわれているように、“文化遺産を大切に”の一環として、又、当市の将来像「健康で文化的な都市」を実現するため昔のなごりとどめる道・川等を整備し、後世に継承していかなければならない。本年度は引き続きお鷹の道の周辺を次のとおり整備した。

・お鷹の道あずま屋前遊歩道改良（市道南158号線）

・真姿の池北側遊歩道改良（〃 159号線）

(2) お鷹の道周辺清掃（週3回）をシルバー人材センターに委託した。

(3) 借地状況

土地の所在	地目	地積	賃借料	目的
西元町一丁目1562の内	宅地	40.73㎡	78,192円	市道南158号線用地
東元町三丁目1561～1の内	〃	39.51	75,852	

内 訳

11. 67,348

12. 1,971

12. 12,166,956

14. 154,044

15. 33,196,900

2. 「歴史と文化の散歩道」環境整備工事

東京都長期計画の基本目標「ふるさととよべる街づくり」事業の一つとして進めている「歴史と文化の散歩道」環境整備事業で、本年度はコースに当たる歩道上に安全柵と植栽帯を設置しコース環境の快適性、安全性の向上を図った。

(1) 市道幹3号線（「ハケの道・玉川上水散歩」コース）

南町二丁目交差点から東経大前交差点に至る延長約350mの区間両側歩道に安全柵を設置した。

(2) 市道幹10号線（「小平新田散歩」コース）

恋ヶ窪交差点から五日市街道に至る延長約680mの区間の歩道に安全柵の整備（既存安全柵の撤去と新設）と植栽帯を新設（既存植栽帯のグレードアップ）した。

3. 姿見の池周辺整備基本計画調査

健康で文化的な都市の実現のため国分寺市長期総合計画における施策のひとつである「水と緑の保全と創出」の具現化を図ることを目的としてJR武蔵野線、中央線、西武鉄道国分寺線の3本の鉄道線路に囲われた三角形の地域を対象に地域整備構想を策定しさらに、姿見の池周辺地区については、周辺住民の強い要望を受けて周辺樹林地の保全整備、湧水池、水路の復元整備の基本構想を策定した。

#### 4. 散策路整備計画報告書

水と緑の国分寺市プランの理念に基づき市内の自然的・歴史文化的資源の分布状況を地域単位でとりまとめ地域における水と緑の特性や、文化、歴史にふれあう場を整備し、また関連計画によって将来的に整備される区間や沿道を結びつけるとともに「歴史と文化の散歩道」や「雑木林のみち」構想による既定コースを参考として市内一周の散歩道を整備することにより市民や内外からの人々の憩いの場、コミュニティの場となることが期待され親しみのあるみちを実現していくことを目的として策定した。

#### 5. ポケットパークの整備

道路の緑化、景観や歩行者の快適性を確保し、散策を楽しむことができるよう光町3～16（市道幹11号線稲荷神社交差点脇）にポケットパークを設置した。

#### 6. 「水と緑の国分寺プラン」に基づき、水生生物をふやし、保護観察するため、マゴイ、クロゴイの稚魚1000匹をお鷹の道に沿って流れている水路に放流した。

#### 7. 真福寺児童遊園内ポケットパークトイレの清掃を障害者小規模施設連絡会に委託し週2回実施した。

事業費 円  
56,243,987

### 8.2.2. ⑥ 雨水桝等設置事務事業（管理課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

市民生活に悪影響を及ぼす、道路上に発生する諸問題に対し、改善、解消を図る。

執行状況及び成果

安全かつ円滑な交通の確保並びに道路の効率的な活用を促進するため、早急に整備しなければならない。このような状況の中で市民要望の大変多い道路雨水対策、振動の解消等業者と単価契約を結び早期に整備し、道路上に発生する諸問題の解決を図った。

#### 1. 実施状況

執 行 内 容	施 行 規 模
舗装工(路面陥没復旧含む)	1,296.8 m
路面下不明穴埋戻し	55.0㎡
集水桝設置又は改良	52 箇所
集水桝導水管改良	17 箇所
側溝・横断排水溝設置・改良	2 箇所
歩道改良	2 箇所
ガードレール設置・改良	55.5 m

内 訳  
15. 56,243,987

執 行 内 容	執 行 規 模
車止め設置・改良	2 個所
ネットフェンス等設置	2 個所
マンホール蓋改良	2 個所
排水管撤去	20.0 m
試験掘	1 個所
年末年始道路巡回調査	330.6km

事業費 円

15,807,441

## 8.2.2. ⑦ 道路維持補修事務事業（工事課）

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

道路交通の安全確保と環境整備の充実を図る。

執行状況及び成果

道路パトロール及び私道整備など住民要望に基づき下記の補修工事を実施した。

道 路 舗 装 工 事	17 路線
道 路 補 修 工 事	161 路線
砕 石 散 布	50 路線
路 盤 整 地	38 路線
乳 剤 散 布	13 路線
側 溝 蓋 掛 け	434 枚
側 溝 改 修	8 箇所
除 草	18 回
丸 太 設 置	183 本
水 路 清 掃	37 回
道 路 清 掃	65 回
雨 水 樹 清 掃	39 回
側 溝 清 掃	7 回
そ の 他 補 修 作 業	53 回

内 訳

7. 2,465,030

11. 305,262

13. 4,374,797

14. 826,882

16. 7,694,360

18. 141,110



8.2.2. ⑧ 車両等維持管理事務事業（工事課）	事業費 円 4,036,261																		
事務の分類： 団体事務																			
事務事業の目的	内 訳																		
道路補修工事等に伴う車両等の適切な管理を図る。	11. 1,787,633																		
執行状況及び成果	12. 326,178																		
請負工事監督の依頼に基づき、指導監督員の移動と、道路等維持補修工事に必要な原材料等の運搬を行った。	18. 1,756,150																		
	27. 166,300																		
8.2.2. ⑨ 資材置場管理事務事業（工事課）	事業費 円 1,997,631																		
事務の分類： 団体事務																			
事務事業の目的	内 訳																		
道路補修工事等に必要な資機材の適正な保管を図る。	11. 49,200																		
執行状況及び成果	12. 32,751																		
道路補修工事等を支障なく進めることができた。	14. 1,915,680																		
8.2.3. ① 道路新設改良事務に関する事務事業（設計課）	事業費 円 1,831,195																		
事務の分類： 団体事務																			
事務事業の目的	内 訳																		
道路新設改良事業の円滑な執行を図ることを目的とする。	11. 1,027,929																		
執行状況及び成果	14. 724,316																		
道路新設改良事業に伴う各種協議、報告、申請事務等を行った。	18. 54,950																		
1. 土木事業に伴う各関連機関への協議書作成及び提出事務	19. 24,000																		
<table><tr><th>件 名</th><th>協 議 機 関</th><th>協 議 内 容</th></tr><tr><td>市道東3号線他1路線改修工事</td><td>庁内・下水道工事課</td><td>取付け管接続協議</td></tr><tr><td>市道幹17号線歩道整備工事</td><td>北多摩北部建設事務所</td><td>都道への接続</td></tr><tr><td>〃</td><td>庁内・下水道工事課</td><td>取付け管接続協議</td></tr><tr><td>市道東84号線他3路線改修工事</td><td>〃</td><td>〃</td></tr><tr><td>市道南64号線改修工事</td><td>〃</td><td>〃</td></tr></table>		件 名	協 議 機 関	協 議 内 容	市道東3号線他1路線改修工事	庁内・下水道工事課	取付け管接続協議	市道幹17号線歩道整備工事	北多摩北部建設事務所	都道への接続	〃	庁内・下水道工事課	取付け管接続協議	市道東84号線他3路線改修工事	〃	〃	市道南64号線改修工事	〃	〃
件 名	協 議 機 関	協 議 内 容																	
市道東3号線他1路線改修工事	庁内・下水道工事課	取付け管接続協議																	
市道幹17号線歩道整備工事	北多摩北部建設事務所	都道への接続																	
〃	庁内・下水道工事課	取付け管接続協議																	
市道東84号線他3路線改修工事	〃	〃																	
市道南64号線改修工事	〃	〃																	

件 名	協 議 機 関	協 議 内 容
市 道 北 2 号 線 改 修 工 事	庁 内 ・ 下 水 道 工 事 課	取付け管接続協議
市 道 北 5 号 線 改 修 工 事	〃	〃
市 道 幹 13 号 線 改 修 工 事	〃	〃
市 道 南 203 号 線 改 修 工 事	〃	〃
市 道 中 203 号 線 改 修 工 事	〃	〃
〃	北多摩北部建設事務所	都 道 へ の 接 続
市道南106号線他1路線舗装工事	庁 内 ・ 下 水 道 工 事 課	取付け管接続協議
〃	北多摩北部建設事務所	都 道 へ の 接 続
市 道 西 48 号 線 改 修 工 事	庁 内 ・ 下 水 道 工 事 課	取付け管接続協議
市道南240号線他4路線舗装工事	〃	〃
市道南195号線他1路線改修工事	〃	〃
市 道 西 176 号 線 舗 装 工 事	〃	〃
〃	北多摩北部建設事務所	都 道 へ の 接 続
市道中52号線他2路線改修工事	庁 内 ・ 下 水 道 工 事 課	取付け管接続協議

2. 道路整備に伴う境界・区域確定依頼事務（管理課）

路 線 名	所 在
市 道 南 147 号 線	東元町三丁目2,382番先
市 道 南 148 号 線	〃
市 道 中 37 号 線	内藤二丁目23番先
市 道 東 84 号 線	本多三丁目145番先

3. 道路整備促進期成同盟会，東京都道路整備事業推進大会，東京都協議会関係事務，負担金の支払い，総会の出席及び決算監査事務等

4. 調査，報告事務

東京都建設局関連事務

- (1) 建設省所管建設事業費等実績調査
- (2) 道路関係予算及び財源内訳に関する調査

5. その他

- (1) 設計，測量，事務等に必要な備品，消耗品の購入及び修繕
- (2) 道路改修に伴う私道部分の舗装等に係る承諾書受領事務
- (3) 道路改修に伴う「工事のお知らせ」に必要な沿道土地権利者一覧表作成及び発送事務

### 8.2.3. ② 道路新設改良事務事業（設計課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

本事業は、市民生活の環境改善を図ることを目的とする。

執行状況及び成果

狹隘道路や交通量の多い道路、路面破損の著しい道路等について、現道拡幅、舗装の打換、L形溝設置等の整備を行い、振動、騒音の解消、歩行者の安全確保、交通の円滑化を図った。

(1) 諸台帳調べ等に伴う臨時職員の雇用 延べ 349.5時間

(2) 土地鑑定

① 東元町一丁目700-1

② 東恋ヶ窪一丁目2800-5

(3) 委託事業

事業費 円

533,997,700

(41,110,000)

内 訳

7. 223,680

12. 529,317

13. 38,490,500

15. 363,680,480

(41,110,000)

元年繰越明許

17. 125,224,292

22. 5,849,431

件 名	場 所	内 容	契 約 金 額
市道中 52 号線他 4 路線改修工事設計委託	内 藤 二 丁 目 地 内 他	道路詳細設計一式	4,120,000
市道西 48 号線改修工事に伴う設計委託	光 町 一 丁 目 地 内	〃	4,120,000
市道西 3 号線設計委託	光 町 二 丁 目 地 内	〃	2,389,000
市道幹 9 号線設計委託	富士本一・二丁目地内	〃	7,828,000
市道南 147 号線他 1 路線改修工事に伴う 測量設計委託	東元町三丁目地内	〃	2,111,500
市道東 104 号線他 3 路線改修工事に伴う 設計委託	本多三丁目地内他	〃	6,077,000
市道中 37 号線他 2 路線改修工事に伴う 設計委託	内藤二丁目地内他	〃	3,708,000
本町四丁目地内道路改修工事に伴う 設計委託	本 町 四 丁 目 地 内	〃	1,751,000
市道北 6 号線他 1 路線改修工事に伴う 設計委託	北町二丁目地内他	〃	6,386,000
合 計	9 件		38,490,500

## (4) 工事

件 名	場 所	工 事 内 容				契 約 金 額
		工事 延長	L 形溝 延 長	舗装(厚) 面 積	工 事 員 幅	
市道東3号線他1 路線改修工事	本町四丁目地内	m 82	(街きよ工) 20m	(40) c 467 m <sup>2</sup>	6.81 ~9.00	10,300,000
市道幹17号線 歩道整備工事	光町一丁目地内	243			1.5×2	3,417,540
市道北5号線 改修工事	北町一丁目地内	165	292	(30) 819	6.01 ~6.12	18,025,000
市道東84号線他3 路線改修工事	本多三丁目地内	681	1,218	(30) 2,477	4.55	52,530,000
市道南64号線 改修工事	南町二丁目地内	162	276	(30) 894	5.5	17,664,500
市道北2号線 改修工事	戸倉三丁目地内他	499	864	(30) 2,215	5.45 ~5.80	39,964,000
市道幹13号線 改修工事	北町三丁目地内他	432	832	(45) 2,270	6.00	55,414,000
市道南203号線 改修工事	西元町三丁目地内	113	219	(30) 337	4.00	8,240,000
市道南70号線 階段改修工事	南町二丁目地内	41			4.55 (階段部1.8)	10,864,440
市道中203号線 改修工事	日吉町四丁目地内	425	807	(30) 1,893	5.38 ~5.50	35,020,000
市道南35号線他2 路線舗装工事	東元町一丁目地内	331		(30) 1,299	3.30 ~4.20	11,330,000
市道南106号線他1 路線舗装工事	南町三丁目地内	126		(30) 148 (55) 764	6.45 ~7.50	13,905,000
市道南195号線他1 路線改修工事	西元町三丁目地内	275	195	(30) 1,191	3.10 ~4.60	14,729,000
市道南240号線他4 路線舗装工事	西元町二丁目地内他	424		(30) 1,576	2.70 ~7.50	14,420,000
市道西176号線 舗装工事	光町一丁目地内	112		(30) 559 (55) 6	4.85 ~4.95	5,047,000
市道中52号線他2 路線改修工事	内藤二丁目地内	208	387	(30) 756	4.00	18,849,000 繰越明許 (18,849,000)
市道西48号線 改修工事	光町一丁目地内	427	770	(30) 1,881 (45) 103	5.40	39,140,000 繰越明許 (27,440,000)
合 計		4,746	5,880			368,859,480 〔支出済金額〕 322,570,480 繰越明許 46,289,000

(5) 用地買収

買収面積  $A = 229.15 \text{ m}^2$  東元町一丁目700-1の内ほか6筆

事業費 円  
130,591,551

(6) 物件移転補償等

樹木等移転補償 東元町一丁目700-1の内 他

内 訳  
17. 130,591,551

### 8.2.3. ③ 道路用地買収事務事業（設計課）

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

本事業は幹線の狹隘道路等を拡幅整備し、歩行者の安全確保、交通混雑の解消等を図ることを目的とする。

執行状況及び成果

先行取得した道路用地の買い戻しを行った。

#### 1. 道路用地買い戻しに伴う土地開発公社への支払分

路 線 名	場 所	返 還 年 度
市 道 幹 12 号 線	北町一丁目14番先ほか	昭和61年度～平成8年度
市 道 幹 3 号 線	南町一丁目地内	昭和62年度～平成9年度
市 道 幹 2 号 線	東元町四丁目地内ほか	昭和63年度～平成9年度
市 道 幹 18 号 線	西町三丁目地内	平 成 2 年 度
市 道 中 3 号 線	内藤二丁目地内	平 成 2 年 度

### 8.2.3. その他の事務事業（設計課）

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

各課の依頼に基づき設計監理等の業務を行う。

執行状況及び成果

事業費 円

内 訳

1. 設計業務（土木関係） 10件

部・課名	件名	備考
建設部・管理課	「歴史と文化の散歩道」環境整備に伴う設計委託	
	ポケットパーク整備工事	
	「歴史と文化の散歩道」環境整備事業に伴う安全柵・植栽帯整備工事	
環境部・安全対策課	耐震貯水槽設置工事	
	道路照明灯設置工事	
	道路反射鏡設置工事	
	市道西3号線改修工事に伴う設計委託	歩道設置工事設計
環境部・環境緑地課	黒鐘公園の池改修工事	
社会教育部・文化財課	「歴史と緑と水の散歩道」整備工事	
土地開発公社	公共事業用代替地造成工事	

2. 設計・施工監理等業務（建築関係）

(1) 設計委託業務（施工計画、設計総括業務） 4件

部・課名	件名	備考
総務部・管財課	庁舎増築工事	
学校教育部・庶務課	国分寺市立第一中学校屋上防水等改造工事	
	国分寺市立第三中学校屋内運動場外壁等改造工事	
	国分寺市立第六小学校外壁等改造工事	

(2) 工事監理委託業務（施工管理総括業務） 15件

部・課名	件名	備考
学校教育部・庶務課	国分寺市立第七小学校外壁等改造工事	
	国分寺市立第一中学校屋上防水等改造工事	
	国分寺市立第六小学校屋上防水等改造工事	



部 ・ 課 名	件 名	備 考
学校教育部・庶務課	国分寺市立第一中学校外壁等改造工事	
	国分寺市立第六小学校外壁等改造工事	
	国分寺市立第三中学校屋内運動場外壁等改造工事	
福祉保健部・福祉事務所	(仮称)社会福祉法人ななえの里新築工事	建築工事
	〃	電気設備工事
	〃	給排水衛生空調設備工事
	〃	昇降機設備工事
総務部・管財課	庁舎増築工事	
市民生活部・生活文化課	(仮称)国分寺市立西部地区地域センター新築工事	建築工事
	〃	給排水衛生ガス冷暖房換気設備工事
	〃	電気設備工事
	〃	昇降機設備工事

(3) 設計・施工監理業務

7件

部 ・ 課 名	件 名	備 考
福祉保健部・厚生課	福祉センター雨水溝改修工事	
〃 ・学童保育担当	戸倉学童保育所公共下水道切替工事	
〃 ・児童課	つくしんぼ療育園児童用和式トイレ設備工事	
総務部・管財課	本庁舎各階分電盤改修工事	
学校教育部・庶務課	市立第一中学校校庭照明移設復旧工事	
社会教育部・恋ヶ窪公民館	恋ヶ窪公民館外壁等改修工事	
市民生活部・生活文化課	(仮称)国分寺市立西部地区地域センター新築工事に伴う水道管分岐工事	



## (4) 調査委託

1 件

部 ・ 課 名	件 名	備 考
市民生活部・生活文化課	(仮称)国分寺市立西部地区地域センター新築工事に伴う地盤調査委託	

## (5) 修繕施工計画施工監理業務

4 件

## (6) 営繕関係施工計画アドバイス業務

1 件

## (7) 住宅改修資金斡旋申請物件チェック業務

20 件

## (8) 建築事業の企画・計画助成

11 件

## (9) 平成3年度予算概算書作成業務

32 件

## 8.2.4. ① 交通安全推進事務事業 (安全対策課)

事業費 円

3,835,199

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

交通道德の高揚と交通安全運動の推進を図り、あわせて交通環境の整備と改善を行うことによって交通事故の防止を図る。

内 訳

執行状況及び成果

## 1. 国分寺市交通安全対策協議会

(1) 開催数 年9回

(2) 委員数 15人

(内 訳)

市議会代表 2人

学識経験者 6人

公私立学校等代表 5人

関係行政機関職員 2人

(3) 報酬 918,000円

## 2. 交通安全推進用品の作成等

(1) 立看板 (あぶないとびだし等)

(2) バリケード (スクールゾーン等)

(3) 横断幕

(4) 横断手旗・箱

## 3. 交通安全啓発ポスターの作成、配布

交通事故防止対策の一環として、交通安全啓蒙ポスターを作成し配布した。

(1) 配布先

各小学校、金融機関、公民館等

1. 918,000  
8. 33,000  
11. 1,854,199  
12. 0  
19. 1,030,000

(2) 作成枚数	50枚
(3) 金額	200,850円
(4) ポスター募集対象	各小学校四年生(104人応募)
4. 交通安全集会の開催	
交通事故防止に対する市民の意識高揚を図った。	
(1) 開催年月日	平成2年9月12日(水)
(2) 場 所	本多公民館大ホール
(3) 内 容	・交通事故防止宣言 ・アトラクション
(4) 参加人員	300人
5. 小金井警察署管内交通安全協会補助金	
補助金額	1,030,000円

事業費 円	
25,165,268	

8.2.4. ② 交通安全施設整備事務事業 (安全対策)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

交差点改良, 道路照明灯, 道路反射鏡等の交通安全施設を整備することにより, 交通危険箇所を解消し, 交通事故の防止を図る。

執行状況及び成果

1. 危険防止反射板(デリネーター等)の設置

(1) 設置個数	119個
(2) 金額	722,513円

2. その他の交通安全施設の設置

事業名	財源	規模	事業費
道路区画線等設置	市財	5,909.2m	2,783,675円
道路照明灯設置	都補助	30基	6,077,000
道路反射鏡設置	〃	20本	2,935,500
交差点改良用地買収	市財	1ヶ所	4,032,090
計			15,828,265

3. 地点名表示板の設置

地理不案内の車輛運転者の利便を図るため, 交通信号機のアームに地点名表示板を設置した。

(1) 設置箇所	7箇所(本町二丁目交差点, 他)
----------	------------------

(2) 設置枚数 33枚

(3) 金額 1,733,490円

#### 8.2.4. ③ 交通安全施維持管理事務事業（安全対策課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

交通安全確保のため設置した諸施設を良好な状態で維持管理し、交通事故の防止を図る。

執行状況及び成果

##### 1. 道路反射鏡修繕

十分な視距離が確保されていない交差点や屈曲部における交通事故防止を図るため設置し維持管理をした。

設置数	修繕状況		損害保険加入状況	
	修繕数	修繕料	加入数	保険料
1,103本	153本	3,591,507円	53本	26,500円

##### 2. 道路照明灯修繕

交通量の多い主要幹線道路等の夜間における交通の安全を確保するため。

修繕数	修繕料	1基平均	設置数
382基	5,302,440円	13,880円	1,041基

##### 3. 道路照明灯電気料

年間電気料	月平均	1基平均
10,534,815円	877,901円	10,119円

事業費 円  
19,455,262

内 訳  
11. 19,428,762  
12. 26,500

#### 8.2.4. ④ 自転車対策推進事務事業（安全対策課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

自転車駐車場の整備等に努めるとともに、利用者の駐車秩序の意識高揚を図り、あわせ

事業費 円  
41,083,377

内 訳  
11. 1,437,836

て放置自転車の弊害を除去するため、積極的に撤去移動を実施し、安全で快適な都市機能の確保を図る。

13. 22,348,225  
14. 17,297,316

## 執行状況及び成果

### 1. 自転車駐車場設置状況

名 称	最 寄 駅	設置年月日	面 積	土地所有者	収容可能台数	利 用 台 数
恋ヶ窪 第一	西 武 線 恋ヶ窪 駅	S.50.12.25	165 <sup>m</sup>	西武鉄道㈱	100台	240台
恋ヶ窪 第二	西 武 線 恋ヶ窪 駅	S.55.2.5	200	西武鉄道㈱	230	320
国分寺駅北口 (NTT西側)	中 央 線 国 分 寺 駅	S.58.10.15	533	市	384	380
国分寺駅北口 (本町三丁目)	中 央 線 国 分 寺 駅	H.2.1.8	586	土地開発公社 市	500	1,000
国分寺駅南口 (都営住宅東)	中 央 線 国 分 寺 駅	S.51.10.12	460	市	500	810
西国分寺駅北口 ( 駅 前 )	中 央 線 西 国 分 寺 駅	S.53.3.1	1,058	民 間	700	1,300
国立駅北口	中 央 線 国 立 駅	S.57.3.12	3,616	民 間	3,000	4,500
計			6,618		5,414	8,550

### 2. 自転車の放置等

	恋ヶ窪 周 辺	西国分寺駅北口	国分寺駅南口	西国分寺駅南口	計
指定場所以外の駐車	100台	250台	500台	100台	750台
指定場所での駐車			680		680

※ 指定場所とは、駐車場以外の特に駐車を認めた場所

### 3. 放置自転車の撤去

撤 去 回 数	撤 去 台 数	所有者への引渡台数	スクラップにした回数	スクラップにした台数
48回	5,162台	1,754台	29回	3,356台
撤 去 委 託 料		1,911,680 円		

### 4. 自転車駐車場整理清掃委託

(1)委託先 国分寺市高齢者事業団

人 数	箇 所	延 日 数	延 時 間	金 額
25人	11箇所	6,172日	24,965時間	19,257,065円

## 5. 自転車利用登録

自転車利用登録状況

(平成3年3月31日)

駐車場別登録総数	国分寺市	府中市	小平市	立川市	小金井市	国立市	その他	計
国分寺駅(北口)	2,381台	13台	1,862台	11台	29台	0台	125台	4,421台
国分寺駅(南口)	1,530	818	108	3	335	3	152	2,949
西国分寺駅(北口)	2,394	25	37	5	14	1	71	2,547
西国分寺駅(南口)	1,054	797	6	2	9	25	251	2,144
国立駅(北口)	2,636	8	12	556	1	508	127	3,848
恋ヶ窪駅	1,760	8	94	9	36	24	56	1,987
計	11,755	1,669	2,119	586	424	561	782	17,896

## 8.2.4. ⑤ 自転車駐車場管理運営事務事業(安全対策課)

事業費 円

414,299,206

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

有料自転車駐車場の整備を図り、管理運営を行った。

内 訳

執行状況及び成果

### 1. 概要

- (1) 設置場所 泉町三丁目35番1-113号
- (2) 規模 1,452.5㎡ (地下1階, 2階)
- (3) 利用台数 1,008台
- (4) 事業費 405,105,617円
- (5) 供用開始 平成2年11月1日

11. 1,076,540
12. 279,640
13. 6,886,990
17. 405,105,617
18. 179,838
19. 770,576

### 2. 定期使用料等料金表

	使 用 区 分		使 用 料	
西国分寺駅南口 有 料 自 転 車 駐 車 場	定期使用	地下一階	一 般	2,000円
			学 生	2,000円
		地下二階	一 般	1,800円
	学 生		1,500円	
	一 時 使 用		100円	

<p>3. 委託管理業務内容</p> <p>(1) 業 務 時 間 午前6時から午後11時まで</p> <p>(2) 自 転 車 整 理 業 務 入場自転車の整理監視にすること。</p> <p>(3) 駐車場の受付等業務 定期使用、一時使用にすること。減免・取消しにすること。</p> <p>(4) 収 納 業 務 収納した使用料はその日のうちに夜間金庫に納入すること。</p> <p>(5) 駐車場警備等点検業務 随時巡回警備し、盗難等の不法行為を防止すること。</p> <p>(6) 従 事 者 人員配置は常時2名とする。</p>	
<p>8.3.1. ② 都市計画事業運営事務事業（計画課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的 本市の健全な発展と秩序ある整備を図るため、円滑な都市計画事務を執行することを目的とする。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>1. 並木町公園都市計画決定に係る事務 第2次実施計画に基づき西部地域の公園整備に向けて、並木町三丁目地域に約1,500㎡の都市公園を開設するため、都市計画決定（児童公園）に係る手続き事務を行った。</p> <p>2. 都市計画審議会事務 市長の諮問に対する都市計画案の審議及び答申を得るため事務処理等を行った。</p> <p>★第1回都市計画審議会（平成2年11月） 国分寺市都市計画審議会会長の選出について 国分寺都市計画公園の変更について</p> <p>★第2回都市計画審議会（平成2年11月） 国分寺都市計画公園の変更について</p> <p>★第3回都市計画審議会（平成3年3月） 国分寺都市計画道路等の変更についての報告</p>	<p>事業費 円 3,602,893</p> <p>内 訳</p> <p>1. 280,500</p> <p>11. 655,926</p> <p>13. 2,354,580</p> <p>18. 161,887</p> <p>19. 150,000</p>

### 3. 都市計画証明事務

内 容 \ 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
道 路	8	10	5	7	6	4	10	6	4	6	4	7	77
公 園・緑 地	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
市街化区域	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
地 域 地 区	9	11	10	4	7	5	11	5	5	7	4	8	86
計	19	21	15	11	13	9	22	11	9	13	8	16	167

都市計画道路証明に際し、詳細な線形チェックが必要な証明については、委託にて現地測量を行った。

(9件)

### 4. 負担金

都市計画協会 120,000円

日本公園緑地協会 30,000円

### 5. 宅地開発指導要綱関係

指導要綱は一定の基準を設け、市民の生活環境整備と促進を事業主の協力により効果を挙げる事業である。

項 目 \ 月	4	5	5	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
審 査 会 開 催	2	2		2	2		2	2		1	2		15
内 容													
審 査 件 数	8	4		6	5		6	6		3	3		41
宅 地 開 発	2			1	1			1					5
中 高 層 建 物	5	4		4	4		6	4		3	3		33
集 合 住 宅	1			1				1					3
経 過													
都市計画法第32条に基づく同意協議			3			1			1				5
承 認		4		3	5	1	2	3	3	2	3	2	28
取り下げ保留・延期等				1				1					2
都市計画法第32条に基づく消防水利			2		1	1			1				5
完 了 検 査				1			1		1			1	4
道 路 位 置 指 定 500 ㎡ 以 下					1		1						2
” 500 ㎡ 以 上			1		1	1						1	4
完 了 検 査						2	2	2					6

### 6. 優良住宅認定事務

優良住宅認定 0件

良質住宅認定 0件



# 8.3.1. ⑤ 中央鉄道学園地区整備事務事業

(開発業務課・事業推進課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

国鉄中央鉄道学園跡地及びその周辺市街地を市の長期総合計画に定める「健康で文化的な都市」の「心」としてふさわしいまちづくりを目指し、総合的・一体的に考えた土地利用を図るため、その整備計画を策定する。

執行状況及び成果

当地区は、平成2年6月特定住宅市街地総合整備促進事業地区として採択されたことにより、本年度は整備基本計画を策定するため「特定住宅市街地総合整備促進事業西国分寺地区事業計画作成調査研究会」を設置し、道路、駅前広場等の都市基盤整備及び住宅建設等の具体的な検討を行った。また、地区周辺の湧水源、地下水を保全する対策としての基礎資料を得るため、地下水利用、地下水位等の観測を行った。

施設整備について、市民意向等を把握するため、前年度実施した市民意識調査の報告及び意見・要望を聞く場として5公民館で懇談会を開催した。

## 1. 関係機関との協議及び会議

### ① 各関係機関

建設省、郵政省、東京都、住宅・都市整備公団、国鉄清算事業団

### ② 「西国分寺地区事業計画作成調査」研究会、作業部会

### ③ 「中央鉄道学園跡地等事業検討に係る打合せ会」…住宅建設等の打合せ

## 2. 懇談会

### ① 懇談会…市民対象に市内5地区の公民館で開催

## 3. 整備検討区域内の地権者対応

### ① 泉町三丁目地域の地権者との懇談会

## 4. 調査委託

### ① 特定住宅市街地総合整備促進事業事業計画作成推進調査委託

### ② 特定住宅市街地総合整備促進事業西国分寺地区整備基本計画作成に向けての調査委託

### ③ 文化施設の基本設計にむけての構想立案委託

### ④ 国鉄中央鉄道学園跡地とその周辺地域の地下水保全対策調査委託

## 5. 研究会議への出席

### ① 第7回特定住宅市街地総合整備研究会 ー大阪市ー

## 6. その他

### ① 事務所改修及び移転費等

### ② 連絡用自動車購入

事業費 円

平成2年度分

46,737,075

平成元年度繰越分

4,635,000

歳入

国庫補助金

4,120,000

内 訳

11. 537,639

12. 625,852

13.

平成2年度分

34,600,275

平成元年度繰越分

4,635,000

14. 7,500

15. 8,000,000

18. 2,928,009

27. 37,800

### 8.3.1. ⑥ 土地取引に関する事務事業（土地調整担当）

事務の分類： 機関委任事務（都）

事務事業の目的

地価が急激に上昇し、又は上昇するおそれがある地域において一定規模以上の土地取引の届出を義務づけさせ、その規制をするとともに、地価の安定・合理的な土地利用実現を図る。

執行状況及び成果

1. 国土利用計画法に基づく100㎡以上2,000㎡未満の土地取引に係る届出関係事務

(1) 届出・事前確認の受理件数及び処理状況・結果

月	種 別	受 理 件 数	許 容 額 内	行 政 指 導	事前取下げ	鑑 定
4	届 出	44	23	21	0	13
	確 認	1	1	0	0	0
5	届 出	48	26	22	0	11
	確 認	2	2	0	0	0
6	届 出	59	30	29	0	17
	確 認	2	1	1	0	0
7	届 出	41	26	14	1	4
	確 認	0	0	0	0	0
8	届 出	41	24	17	0	13
	確 認	1	1	0	0	0
9	届 出	61	41	20	0	13
	確 認	2	2	0	0	0
10	届 出	60	41	19	0	15
	確 認	4	2	0	2	0
11	届 出	66	42	22	2	21
	確 認	3	3	0	0	0
12	届 出	44	27	17	0	8
	確 認	3	3	0	0	0
1	届 出	28	15	13	0	8
	確 認	0	0	0	0	0
2	届 出	42	29	10	3	11
	確 認	3	2	0	1	0
3	届 出	39	29	10	0	7
	確 認	2	2	0	0	0
小計	届 出	573	353	214	6	141
	確 認	23	19	1	3	0
合計		596	372 62.4%	215 36.1%	9 1.5%	141 23.7%

※ 相談件数は1,544件である。（来庁分384件、電話分1,160件）

事業費 円  
18,661,336

歳入  
都交付金  
47,956,570

内 訳  
7. 3,125,100  
11. 467,371  
12. 14,995,690  
18. 64,375  
27. 8,800

(2) 会議	
・ 国土利用計画法主務課長会議	2 回
・ 国土利用計画法電算処理事務担当者会議	2 回
(3) 調査	
・ 無届取引等状況調査	
2. 国土利用計画法に基づく 2, 0 0 0 ㎡以上の土地取引に係る届出関係事務	
・ 確 認 (経由事務)	2 件
・ 届 出 (経由事務)	9 件

		事業費	円
			3,134,814
8.3.2. ② 国分寺駅周辺整備室の維持管理事務事業 (再開発課)			
事務の分類 : 団体事務		内 訳	
事務事業の目的		11.	597,950
昭和62年度建築した現在の開発事務所及び会議室等に使用している旧開発事務所の維持管理を目的とする。		12.	16,270
又, 来客用として駐車場を確保している。		13.	1,830,219
執行状況及び成果		14.	420,000
1. 事務所管理		18.	270,375
(1) 建物火災保険	2 棟	事務所, 会議室	
(2) 事務所清掃委託	月4回	毎週水曜日	
(3) 浄化槽管理	事務所	注薬 年12回	清掃 年1回
	会議室	注薬 年6回	清掃 年1回
(4) カーテンクリーニング			
2. 光熱水費			
(1) 電気	470,644		
(2) ガス	25,168		
(3) 水道	28,350		
(4) 灯油	12,124		
3. 消耗品費			
トイレットペーパー等			
4. 修繕費	会議室出入り口引き戸		
5. 駐車場借上げ	2台分		
6. 会議室利用状況	年103回		
7. 備品購入費	会議室用机購入		

<p>8.3.2. ③ 国分寺駅周辺整備事務事業（再開発課・渉外課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的： 国分寺駅周辺再開発事業に伴う事務費</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>平成元年度国分寺駅北口地区第一種市街地再開発事業について都市計画決定されたことにより、次の段階である事業計画決定に向けての作業を行った。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 臨時職員雇用</li> <li>2. 電話料金</li> <li>3. 複写機借上</li> <li>4. ビデオ購入「市街地再開発入門」</li> <li>5. 負担金 <ul style="list-style-type: none"> <li>イ. 三鷹立川間立体化複々線促進協議会負担金</li> <li>ロ. 都市再開発促進協議会負担金</li> </ul> </li> </ol>	<p>事業費 円</p> <p>2,609,427</p> <p>内 訳</p> <table> <tr><td>7.</td><td>800,820</td></tr> <tr><td>11.</td><td>792,504</td></tr> <tr><td>12.</td><td>520,211</td></tr> <tr><td>14.</td><td>330,892</td></tr> <tr><td>18.</td><td>9,000</td></tr> <tr><td>19.</td><td>156,000</td></tr> </table>	7.	800,820	11.	792,504	12.	520,211	14.	330,892	18.	9,000	19.	156,000						
7.	800,820																		
11.	792,504																		
12.	520,211																		
14.	330,892																		
18.	9,000																		
19.	156,000																		
<p>8.3.2. ④ 国分寺駅周辺整備事業に関する事務事業 （再開発課・施設計画課・渉外課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>国分寺駅北口地区について再開発事業区域2.1haを商業・業務及び居住環境整備のため、再開発ビル2棟の建設（駐車場含む）、都市計画道路、交通広場等公共施設を再開発事業により整備し、商業の活性化と都市機能の促進を図ることを目的とする。</p> <p>執行状況及び成果</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>① 国分寺駅北口地区第一種市街地再開発事業の法手続きとしての第一歩である都市計画決定が完了したことから、次のステップである事業計画決定に向けての作業及び権利者自らの組織づくり等権利者対応を行った。</li> <li>② 多摩湖線移設事業及び市道幹5号線道路改良工事を完了した。</li> <li>③ 昭和62年4月より国鉄清算事業団との用地買収交渉により、市街地再開発事業区域内用地を国分寺市土地開発公社で取得した。</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 設計・調査等委託 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 国分寺駅北口地区第一種市街地再開発事業の事業決定に向けての調査委託</li> <li>(2) 国分寺駅北口地区第一種市街地再開発事業に伴う地盤調査委託</li> <li>(3) 国分寺駅北口地区第一種市街地再開発事業に伴う公共施設基本設計委託</li> <li>(4) 再開発事業にかかる商業的視野からの施設建築物概略設計委託</li> </ol> </li> </ol>	<p>事業費 円</p> <p>777,420,990</p> <p>内 訳</p> <table> <tr><td>8.</td><td>80,000</td></tr> <tr><td>11.</td><td>153,514</td></tr> <tr><td>12.</td><td>4,979,660</td></tr> <tr><td>13.</td><td>43,575,438</td></tr> <tr><td>14.</td><td>32,150</td></tr> <tr><td>15.</td><td>50,737,800</td></tr> <tr><td>17.</td><td>337,338,277</td></tr> <tr><td>19.</td><td>306,671,082</td></tr> <tr><td>22.</td><td>33,853,069</td></tr> </table>	8.	80,000	11.	153,514	12.	4,979,660	13.	43,575,438	14.	32,150	15.	50,737,800	17.	337,338,277	19.	306,671,082	22.	33,853,069
8.	80,000																		
11.	153,514																		
12.	4,979,660																		
13.	43,575,438																		
14.	32,150																		
15.	50,737,800																		
17.	337,338,277																		
19.	306,671,082																		
22.	33,853,069																		

- (5) 国分寺駅北口周辺地区交通量調査委託
- (6) 国分寺駅北口駅前広場地下駐車場計画調査委託
- (7) 市道幹 5 号線改良・駅前広場整備工事設計委託
- (8) 市道幹 5 号線道路改良工事に伴う交通保安業務委託

## 2. 権利者対応

- (1) 再開発区域内関係権利者数 (平成3年3月末現在)

内 訳	人数(人)	構成比(%)
土地建物所有者	42	24.6
土地所有者	17	9.9
建物所有者(借地権者)	14	8.2
借 家 人	98	57.3
計	171	100

- (2) 再開発先進都市視察

2回

- (1) 町田市 原町田地区再開発事業 6月16日(土)
- (2) 川越市 川越駅東口地区再開発事業 9月 1日(土)

- (3) 権利者説明会等

- (1) 懇談会(都市計画決定の報告他) 4月/21~24日 6月2日 6回
- (2) 講演会 「私達のたずさわった再開発事業」 6月27日 1回
- (3) 再開発事業勉強会 8月21日, 23日, 9月6日 3回
- (4) 国分寺駅北口再開発推進委員会との話し合い 10回  
平成2年6月27日~平成3年3月28日
- (5) 北口再開発研究会役員との話し合い 4回  
平成2年12月18日~平成3年3月26日
- (6) 商工会理事に再開発事業説明会 5月18日 1回

## 3. 用地買収関係

- (1) 用地買収

○国分寺駅北口地区第一種市街地再開発事業区域内用地 1箇所

○市道幹 5 号線拡幅用地 2箇所

- (2) 鑑定評価 6箇所

- (3) 国分寺駅周辺整備事業に伴う用地測量委託 1箇所

## 4. 工事

- (1) 市道幹 5 号線改良工事
- (2) 市道幹 5 号線改良工事に伴う水道給水管移設工事
- (3) 国分市駅前広場暫定整備工事(その1)
- (4) 国分寺駅北口広場補修工事

## 5. 協定書及び覚書締結

- (1) 昭和63年12月27日付協定西武鉄道多摩湖線国分寺駅移設締結後の税制改正による消費税の取扱についての覚書
- (2) 昭和62年1月20日付（平成元年10月26日付一部協定変更）協定した「中央本線国分寺駅橋上化及び自由通路新設その他工事協定（以下「協定書」という）」の一部変更協定
- (3) 国分寺駅北口周辺整備に関わる土留擁壁工事協定
- (4) 国分寺駅南北自由通路新設に伴う身障者用設備（斜路）工事協定

## 6. 負担金及び交付金

- (1) 国分寺駅北口周辺に関する土留擁壁工事負担金
- (2) 西武多摩湖線国分寺駅移設工事に係る費用負担金

## 7. 各関係機関との調整協議

- (1) 建設省（13回）
  - 国分寺駅北口地区第一種市街地再開発事業に係る事業計画ヒアリング
  - 国庫補助金の執行について
  - 地下駐車場計画について
- (2) 東京都（55回）
  - 国分寺駅北口地区第一種市街地再開発事業に係る事業計画ヒアリング
  - 補助金関係（申請から終了報告）
  - 地下駐車場計画について
  - 用地買収費財源確保について
  - 税の特別控除に伴う証明について
- (3) J・R（31回）
  - 駅前広場整備について
  - 擁壁，階段等工事について
  - 負担協定について
- (4) 西武鉄道（32回）
  - 多摩湖線移設工事について
  - 多摩湖線移設事業に伴う用地処理について
  - 市道幹5号線改良工事について
  - 駅前広場整備について
  - 負担協定について
- (5) 清算事業団（34回）
  - 用地取得に伴う折衝
- (6) 警視庁（7回）
  - 市道幹5号線改良工事について
  - 再開発事業に伴う交番の取扱について
- (7) 小金井警察署（23回）
  - 市道幹5号線改良工事について

○駅前広場整備について	
(8) 東京国税局（８回）	
○事前協議	
(9) 立川税務署（１３回）	
○事前事業	
○税務相談	
⑩ 多摩西部建築指導事務所（１５回）	
○建築指導について	
○道路証明について	
⑪ 北多摩北部建築指導事務所（６回）	
○南口バスバースについて	
○道路改良工事の補償について	

事業費	円
2,193,409	

8.3.2. ⑤ 西国分寺駅周辺整備室の維持管理事務事業	
(開発業務課・事業推進課)	
事務の分類：団体事務	
事務事業の目的	内 訳
西国分寺駅周辺整備事業を執行する開発二部事務所（平成２年７月１日付，組織改正により開発二部となる）の維持及び管理を目的とする。	11. 481,829
執行状況及び成果	12. 302,662
次の諸費用を執行した。	13. 698,340
節 11. 需用費	14. 710,578
○燃料費（プロパンガス代）	
○光熱水費（電気，水道料）	
○修繕費（屋根補修，表札書替え）	
12. 役務費	○通信運搬費（電話，ファクシミリ料金）
○保険料（事務所建物，動産損害保険料）	
13. 委託料	○事務所清掃委託料
14. 使用料及び賃借料	○事務所敷地賃借料
○複写機使用料	



### 8.3.2. ⑥ 西国分寺駅周辺整備事務事業

(開発業務課・事業推進課)

事業費 円

407,902

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

西国分寺駅周辺整備事業を行うために必要な事務を執行することを目的とする。

内 訳

執行状況及び成果

11. 357,902

#### 1. 関係機関との調整・協議

19. 50,000

##### (1) 住宅・都市整備公団

- ・南口地区再開発事業に係る分担金関係（事業計画ヒアリングから分担金支払いまで）
- ・再開発ビル建築敷地隣接区画街路整備に係る都市再開発法第121条に基づく公共施設管理者負担金関係（負担協定締結から支払いまで）
- ・駅前交通広場築造工事及び周辺道路整備協議
- ・公団事務所譲り受け協議

##### (2) 東京都再開発計画課

- ・南口地区再開発事業に係る国及び都補助金関係（事業計画ヒアリングから分担金支払いまで）

##### (3) 建設省

- ・南口地区再開発事業に係る事業計画ヒアリング

##### (4) 多摩西部建築指導事務所

- ・建築確認申請協議及び申請

##### (5) 多摩南部住宅建設事務所

- ・電波障害対策協議
- ・道路管理協定に関する協議、調整

##### (6) 北多摩北部建設事務所

- ・道路の接続協議
- ・道路の維持、管理に関する調整

##### (7) 小金井警察署

- ・道路工事協議書、道路使用書に関する協議及び申請
- ・交通規制標識及び道路占用物に関する協議

##### (8) 国鉄清算事業団

- ・市道南第290号線工事関連協議

##### (9) 三者協議会

- ・都住宅局、住宅・都市整備公団、国分寺市による駅南口地区整備関係協議

##### (10) その他

- ・東京ガス、東京電力、NTT、国分寺郵便局、JR東日本、JR東日本三鷹保線区

#### 2. 研究会議等への出席

##### (1) 全国市街地再開発事業担当職員研究会議

<p>(2) 全国住環境整備幹部職員研究会議</p> <p>(3) 26市市街地再開発事業連絡会</p> <p>(4) 社団法人全国市街地再開発協会総会</p> <p>3. 駅南口地区視察者(団体)等</p> <p>(1) 千葉市職員3人</p> <p>(2) 横浜市職員3人</p> <p>(3) 葛飾区職員3人</p> <p>(4) 練馬区区議, 職員3人</p> <p>(5) 小金井市職員5人</p> <p>(6) 保谷市職員1人</p> <p>(7) 東大和市職員2人</p> <p>(8) 小平市職員3人, 権利者7人</p> <p>(9) 東京工業大学助教授, 講師, 学生20人</p> <p>4. その他</p> <p>(1) 駅周辺整備推進委員会の開催</p> <p>(2) 市報による広報</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・再開発ビルの愛称募集と決定</li> <li>・南口地区周辺整備事業の完了</li> </ul>	
<p>8.3.2. ⑦ 西国分寺駅周辺整備事業に関する事務事業 (開発業務部・事業推進課)</p> <p>事務の分類 : 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>商業・業務施設や交通広場等, 駅前機能を充実するとともに, その後背地における道路, 公園, 市民集会施設などの公共, 公益施設を整備し, 駅周辺の住環境の向上と地域の活性化を図ることを目的とする。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>1. 駅前再開発事業</p> <p>南口駅前約0.8haを住宅・都市整備公団施行で実施。10月25日に竣工式が行われ, 10月27日に商業施設がオープンした。</p> <p>再開発ビル敷地に接する区画街路を再開発事業において整備し, 市はその費用を都市再開発法第121条に基づいて負担した。</p> <p>事業の完了については, 住宅・都市整備公団により, 11月29日付の東京都公報で公告された。</p>	<p>事業費 円</p> <p>827,827,100</p> <p>歳入</p> <p>426,321,000</p> <p>国 284,214,000</p> <p>都 142,107,000</p> <p>内 訳</p> <p>13. 179,162,100</p> <p>15. 10,712,000</p> <p>19. 637,953,000</p>

## 2. 道路整備事業

- (1) 平成元年度からの継続事業として、駅前交通広場築造工事及び周辺3路線（市道南277号線，281号線，290号線）の整備を公団委託事業として行った。
- (2) 警視庁の要請を受け、交通広場信号機用ケーブル管布設工事を行った。
- (3) 駅南口地区整備区域内（泉町三丁目17番地先）の道路改修

## 3. 駅南口地区周辺整備事業完了パンフレット及び事業報告書作成

駅南口地区で実施した11の整備事業パンフレットと、基本構想から完了までの経緯をまとめた報告書を委託により作成した。

- |              |            |        |
|--------------|------------|--------|
| (1) 完了パンフレット | 12ページカラー印刷 | 2,000冊 |
| (2) 事業報告書    | 145ページ     | 50冊    |

## 8.3.2. ⑧ 市街地再開発事業に伴う融資あっせん及び 利子助成事務事業（開発業務課・事業推進課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

都市再開発法に基づき、国分寺市内で施行する市街地再開発事業に係る権利者に対し、市長と融資あっせん契約を締結した金融機関（特定金融機関という）に融資のあっせんを行い、融資金額の年利2パーセント相当額を助成することにより、事業を円滑に推進することを目的とする。

執行状況及び成果

### 1. 市内15箇所の金融機関と融資あっせん及び助成に関する契約の締結

契 約 利 率	利 子 助 成	実 質 年 利	契 約 期 間
年 利 8.0 %	年 利 2.0 %	年 利 6.0 %	平 成 2.4.1 ～ 平 成 3.3.31
金融機関名			
多摩中央信用金庫国分寺支店		第一勧業銀行国分寺支店	
北海道拓殖銀行国分寺支店		西武信用金庫西国分寺支店	
東海銀行国分寺支店		大平信用金庫国分寺支店	
三菱銀行国分寺支店		東京信用組合国分寺支店	
日本信託銀行国分寺支店		三栄信用組合国分寺支店	
大平洋銀行恋ヶ窪支店		国分寺市農業協同組合	
山梨中央銀行国分寺支店			
富士銀行国分寺支店		(平成3.2.1.～平成3.3.31)	
東京都民銀行西国分寺支店		(平成3.2.1.～平成3.3.31)	

事業費 円  
1,514,491

内 訳  
1. 136,000  
19. 1,378,491

<p>2. 融資あっせん審査会</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・平成2年8月21日開催 全委員（10人）出席 2件審査</li> <li>・平成2年9月28日開催 委員6人出席 4件審査</li> </ul> <p>3. 融資あっせん及び利子助成の状況</p> <p>(1) 融資あっせん 今年度は次の6件（総額1億2,000万円）の融資あっせんを行った。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地区外店舗融資あっせん 1件 3,000万円</li> <li>・地区外住宅融資あっせん 1件 1,500万円</li> <li>・地区内融資あっせん 4件 7,500万円</li> </ul> <p>(2) 利子助成 過年度融資あっせん分（地区外店舗3,000万円1件）と今年度分6件の計7件分について、年利2パーセント相当額の利子助成を行った。</p>	
<p>8.3.3. ① 都市計画街路3・4・6号線整備事務事業 (設計課)</p> <p>事務の分類 : 団体事務</p> <p>事務事業の目的 都市施設の整備，交通混雑の緩和，近隣都市間の連絡等を目的とする。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>当事業は、本多交差点を起点とし、日吉町交差点を終点とする延長約2,880mの都市計画道路であり、昭和41年度から整備を進め、約1,650mの区間築造整備が完了している。</p> <p>本年度も早期完成を目途として引き続き関係用地の買収を行った。</p> <p>1. 土地鑑定</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 東恋ヶ窪三丁目5-1ほか</li> <li>(2) 本多一丁目447-25ほか</li> <li>(3) 北町五丁目13-3</li> </ul> <p>2. 委託</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 街路用地内の除草等（シルバー人材センター）</li> <li>(2) 公共用地境界石埋設</li> <li>(3) 街路用地パイプ柵設置</li> </ul> <p>3. 用地買収</p> <p>買収面積 <math>A = 512.17 m^2</math> 東恋ヶ窪三丁目5-1の内ほか6筆</p> <p>4. 物件移転補償等</p> <p>樹木等移転補償 東恋ヶ窪三丁目5-1の内ほか</p>	<p>事業費 円 472,585,753</p> <p>歳入 170,100,000 国 126,000,000 都 44,100,000</p> <p>内 訳 12. 1,746,272 13. 2,154,388 17. 434,136,423 22. 34,548,670</p>

### 8.3.3. ② 街路事務事業（設計課）

事業費 円  
333,969

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 街路事業の円滑な執行を図ることを目的とする。

執行状況及び成果 : 街路事業に伴う各種調査、報告、申請等の事務を行った。

#### 1. 申請事務

申 請 内 容	備 考
都市局所管(道路改良)補助事業、国庫補助金	補助金交付申請事務
都市計画道路補助事業、都補助金	
次年度の街路事業に係る予算要望書	

内 訳

11. 315,969  
19. 18,000

#### 2. 調査及び報告事務

調 査 ・ 報 告 等 文 書	提 出 先
都市計画道路事業執行状況調査	東京都建設局
街路事業の事業量、事業費調査及び街路事業財源内訳調査	東京都都市計画局
建設省都市局所管国庫補助事業の契約進捗状況	
都市計画道路の完成箇所調べ	
事業(街路)の実施状況調べ	
その他街路に関する諸資料	

#### 3. 全国街路事業促進協議会、関係事務

負担金支払い、総会、研修会の出席等

#### 4. その他

設計、測量事務に必要な消耗品等を購入

### 8.3.4. ① 下水道事業特別会計繰出事務事業（下水道業務課）

事業費 円  
3,200,000,000

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

下水道事業特別会計における公債費、建設費、人件費、事務費に充当する繰出金

内 訳

28. 3,200,000,000

### 8.3.5. ① 都市公園維持管理事務事業（環境緑地課）

事業費 円

12,798,295

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 都市公園の維持管理を行う。

執行状況及び成果

内 訳

#### 1. 都市公園の清掃・除草

11. 1,290,723

黒鐘公園……失業対策事業就労者及び任意就労事業就労者により園内の清掃・除草、  
トイレの清掃等を行う。

13. 3,848,555

14. 3,333,017

北町公園・西町緑地・国分寺公園……高齢者事業団に委託し、園内の清掃・除草を  
定期的に行う。

15. 4,326,000

#### 2. 樹木剪定

黒鐘公園・西町緑地・北町公園

#### 3. 遊具等の修繕

黒鐘公園

ブランコ修繕 1回

藤棚修繕 1回

階段修繕 1回（失対就労者による）

水のみ修繕 1回

砂場砂いれ 2回

その他

国分寺公園

水のみ修繕 1回

北町公園

安全ブランコ修繕 1回

照明灯修繕 1回

砂場砂いれ 1回

西町緑地

照明灯修繕 1回

#### 4. 都市公園の害虫駆除

黒鐘公園・北町公園・西町緑地

#### 5. 都市公園花壇の管理

黒鐘公園・西町緑地の花壇の管理を国分寺市植木組合緑栄会に委託し、年5回の植  
替え、施肥等を行う。

#### 6. 仮設トイレの設置

黒鐘公園に、花見時期、トイレを設置

#### 7. 西町緑地用地賃借

#### 8. 黒鐘公園池改修工事

老朽化していた池の改修工事を施工した。

### 8.3.5. ① 都市公園維持管理事務事業（体育課）

事業費 円  
20,648,269

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 社会体育振興のための条件整備

執行状況及び成果 : けやき運動場等の維持管理・運営

利用状況（平成2年4月～平成3年3月）

区 分	項 目	利 用 件 数	地 域		時 間 帯			
			市 内	市 外	9:00 ～ 11:00	11:00 ～ 1:00	1:00 ～ 3:00	3:00 ～ 5:00
	けやき運動場	959	824	135	200	258	284	217

内 訳  
7. 151,280  
11. 6,712,000  
12. 6,600  
13. 13,778,377

### 8.3.6. ① 市民防災事務事業（計画課）

事業費 円  
13,539,332

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

防災都市づくりを総合的に進めるために、市民レベルからの自発的・指導的活動を可能にし、地域社会における広範で多様・多彩な防災まちづくりの取り組みと市民防災の発展を目的としたものである。

執行状況及び成果

#### 1. 防災・まちづくり学校開催事務

市民への防災及びまちづくり教育、情報の提供を系統的、体系的に行って、市民意識の高揚を図ると同時に、地域における市民防災の発展あるいはまちづくりを自主的に推進するリーダーを養成する事業である。

平成2年度は前年度に引きつづき防災まちづくり学校として（昭和59年までの防災学校を改称）、内容を充実させて行った。（通算11回）

#### (1) 執行内容

4、5月は企画及び受講の募集を行い、6月から翌年3月まで計14回にわたる講座と市内危険箇所めぐり、まちづくり視察、防災活動訓練を行った。（別表通り）また、当事務の執行に当たっては計画課全体として取り組んだ。

#### (2) 参加状況

平成2年度の防災・まちづくり学校受講者数は36人、聴講生は2人であった。受講者の内訳は自治会・町会・団体の代表24人、個人参加12人であった。また受講者のうち1年間を通じて一定の出席回数に達し修了した者は27人であった。

内 訳  
8. 275,000  
11. 1,148,932  
13. 111,600  
14. 4,300  
15. 11,999,500



### (3) 通算実績

当防災・まちづくり学校は、昭和53年以来6回に亘って開催した防災学校の継続事業であり、これまで通算して参加者553人、修了者379人となった。

### 2. 平成2年度・市民防災推進委員の認定事務

「国分寺市民防災推進委員会設置規程」に基づき、防災・まちづくり学校修了者のうち20名を市民防災推進委員に推薦し、認定を受けた。これによって推進委員数は293名となった。なお、新推進委員に対してはその証明及び自己啓発、また市民への啓蒙の意味をも含めて、認定書・表示板そしてバッヂを交付した。

#### (別表) 平成2年度・第11回防災・まちづくり学校講座及び行事内容

講 座	日 時	場 所	テ ー マ
第1回講座 開 講 式	平成2年 6月16日(土) pm1:30～pm4:30	市 民 ス ポ ー ツ セ ン タ ー	* 防災・まちづくり学校について * 学校の年間スケジュール * 国分寺のまちと災害危険の現状 (スポーツセンター・公園見学)
第2回講座	平成2年 7月 7日(土) pm1:30～pm4:30	本 多 公 民 館	* 市内の崖、擁壁と軟弱地盤地域 * 崖、擁壁崩れの防止対策 * 建物(一般住宅)を地震破壊から守る
危 険 箇 所 め ぐ り	平成2年 7月22日(日) pm9:30～pm3:30	市 内 (殿ヶ谷戸公園集合)	“まちに出て、災害危険を確認しよう!” 予備日7月29日(日)
第3回講座	平成2年 8月 4日(土) pm1:30～pm4:30	い ず み ホ ー ル ( B ホ ー ル )	* 都市の公共下水道整備について * 浸水害を防ぐために(いずみホール見学)
第4回講座	平成2年 8月18日(土) pm1:30～pm4:30	福 祉 セ ン タ ー	* 都市計画と国分寺の現状 * 身近な建築の話 (むかしの井戸見学)
第5回講座	平成2年 9月14日(金) pm1:30～pm4:30	清 掃 セ ン タ ー	* 建築協定と家並みづくり * 地区計画とまちづくり(清掃センター見学)
第6回講座	平成2年10月 6日(土) pm1:30～pm4:30	市 役 所	* 都市整備の動き(両駅周辺整備について) * 開発等指導要綱の実態
まちづくり 視 察	平成2年10月21日(日) pm9:30～pm3:30	国分寺・西国分寺駅 周 辺 地 区 一 帯	“視察をとおしてまちづくりを考えよう” 予備日10月28日(日)
防 災 活 動 実 習	平成2年11月17日(土) pm1:30～pm4:30	市 民 ス ポ ー ツ セ ン タ ー け や き 公 園	* 初期消火訓練と応急手当訓練
第7回講座	平成2年12月 1日(土) pm1:30～pm4:30	市 役 所	* 地震時の行動と初期消火
第8回講座	平成2年12月15日(土) pm1:30～pm4:30	(都)勤労福祉会館	* 建物(一般住宅)を火災から守ろう * 当市の震災時避難計画と災害応急対策
第9回講座	平成3年 1月19日(土) pm1:30～pm4:30	清 掃 セ ン タ ー	* 公設消防力の現状と地震災害時への 対応体制 * 都市大火とその防災
第10回講座	平成3年 2月16日(土) pm1:30～pm4:30	本 多 公 民 館	* 家庭で必要とされる防災対策 * 地域社会での防災まちづくりについて
第11回講座 修 了 式	平成3年 3月16日(土) pm1:30～pm4:30	市 民 ス ポ ー ツ セ ン タ ー	* 記念講演「都市と災害」 * 閉講にあたって

### 3. 市民防災推進委員会の事務局事務

- (1) 昭和59年度に発足した全市的防災ボランティア組織「国分寺市民防災推進委員会」の運営に関する事務
- (2) 推進委員会の事務局として、委員の防災研修、情報誌「市民防災だより」の発行(年1回、5,000部)、市民防災ひろば、総合防災訓練への参加及び出展等の事業に関する準備事務を実施した。
- (3) 市民防災推進委員会の活動実績(別表の通り)

(別表) 平成2年度・国分寺市民防災推進委員会事業実施内容

年 月 日	場 所	会 議 名	内 容	備 考
平成2年 4月21日(土)	本多公民館	総会・懇親会	元年度事業実施報告、2年度事業計画(案)の承認、役員の承認	参加者総会37名、 懇親会39名
5月30日(木)	市役所	第1回事務局会議	年間スケジュール、 第4回市民防災ひろばの実施	
6月26日(火)	市役所	第2回事務局会議	スケジュールの具体化、第4回市民防災ひろばの開催について	
7月19日(水)	市役所	推進委員会	年間スケジュールの発表、市民防災ひろば実行委員会の発足	
7月27日(金)	市役所	国分寺市 防災会議	市総合防災訓練の実施説明及び 当委員会への協力要請あり	当委員会より委員 長が代表出席
7月30日(月)	市役所	市総合防災訓練 地元説明会	担当課より訓練要綱の説明と協 力要請あり、質疑応答があった	訓練対象地域の推 進委員出席
8月17日(金)	市役所	第1回ひろば 実行委員会	第4回市民防災ひろばの内容及び 催し別グループの構成・人選	実行委員40名・ 協力員40名
8月23日(木)	商工会館	国分寺まつり 実行委員会	市民まつりの企画・内容検討に ついて	当委員会より代表 3名参加
8月31日(金)	市役所	ひろば本部 ・PR部会	市民防災ひろばの広報活動の検 討、本部の役務分担検討など	
9月2日(日)	第1中学校	総合防災訓練	防災啓蒙・炊き出し訓練を実施訓練対象予定区域(東戸倉1・2,西恋ヶ窪3・4,戸倉1〜4,東恋ヶ窪4〜6,日吉町3・4)	
9月4日(火)	市役所	第2回ひろば 実行委員会	催し別コーナーの内容・場所の配置決め検討、プログラム配布	
9月6日(水)	市民防災ひろばプログラムを全推進委員へ送付			
9月13日(木)	市民防災ひろばプログラムを近隣自治会長へ送付			
9月15日(土)	第4回市民防災ひろばPR記事市報掲載			
9月20日(木)	市役所	ひろば催し別 グループ長会	催し別のメンバー構成確認、必要物 品の確認点検	
9月26日(木)		広場の準備	テントの移動(福祉センターから市 民スポーツセンターへ)	
9月30日(日)	スポーツ センター	第4回市民防災ひろば開催《1.本部PRコーナー 2.非常食おにぎり 3.子供工作 4.防災用品販売 5.非常食すいとん 6.緊急カード 7.水袋づくり 8.起震車試乗 9.消防通報 10.初期消火 11.応急手当》参加した方に粗品をプレゼント開催 時間10:00〜14:00 台風のため屋外で予定の8.9.10.のコーナー中止		
10月15日(月)	市役所	第3回事務局会議	ひろばのまとめ、国分寺まつりの取 り組みについて	

年 月 日	場 所	会 議 名	内 容	備 考
11月 2日(金)	第5小学校	第 7 回 国分寺まつり準備	テント・机・イス・展示パネルボード 等の準備	
11月 4日(日)	第5小学校	第 7 回 国分寺まつり	雨天のため出展を見送る(1.起震車試乗 2.緊急カード 3.防 災用品・止め金具展示 4.パンフ等の配布 5.パネル展示など)	
11月13日(火)	市 役 所	第 1 回 応急手当訓練	① 観察法と気道確保 ② 人工呼吸法 ③ 心臓マッサージ	参加者 26 名
11月19日(月)	市 役 所	第 2 回 応急手当訓練	① 止血法 ② 包帯法 ③ 骨折固定法 ④ 搬送法	参加者 30 名
平成 3年 2月 6日(水)	市 役 所	第 4 回 事務局会議	施設見学会・防災講習会・防災だより について	
2月27日(水)	市 役 所	市民防災だより 編集会議	市民防災だより第11号の編集につい て	
3月 5日(火)	本 多 公 民 館	第 5 回 事務局会議	防災施設見学会・防災講習会・総会の 日程及び内容検討など	
3月16日(土)	ス ポ ー ツ セ ン タ ー	防 災 講 演 会	防災・まちづくり学校の記念講演と兼ねる。講師 片山恒 夫 東京大学技術研究所教授・テーマ 「都市と地震災害」	
3月28日(木)	多摩ニュー タ ウ ン	まちづくり視察	多摩ニュータウンのまちづくり見学 (都職員の案内で市マイクロバス使用)	参加者35名

### 8.3.6. ③ 防災まちづくり推進地区事務事業（計画課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

市が進める防災都市づくりを地域で実践していく事業であり、具体的な地区単位の防災コミュニティの形成、地区の防災計画及び自主防災組織づくり、そして地域社会における防災環境づくりを地区住民が中心となり、行政も協力して推進する事業である。

執行状況及び成果

#### 1. 執行事業の概要

平成2年度は、高木町地区、本多地区、泉町三丁目地区、東恋ヶ窪六丁目地区の四推進地区について、それぞれ「安全で住みよいまちづくり」に向けた事業促進に関する指導と協力を行った。

- (1) 各地区の年間事業計画作成と推進に関する指導、助言
- (2) 防災行事等各地区の事業実施への協力
- (3) 防災倉庫の管理：防災体制の充実と強化及び防災普及を目的に設置した防災倉庫等について、維持管理、活用状況の報告を受けた。
- (4) 市報を通して、「防災まちづくり推進地区」の成果を市民に報告した。

事業費 円  
784,213

内 訳

8. 30,000  
11. 754,213

(5) 新たな推進地区の指定に向けて、応募意向のある地区と協議を進めたが、協定締結には至らなかった。

2. 高木町防災まちづくり推進地区における平成2年度の実績高木町自治会防災部では以下の取り組みを行った。

- (1) 防災部会、定例会（班長会）を毎月開催し、防災まちづくり活動の円滑な推進を図った。
- (2) 会員への防災普及と情報提供を目的として、「防災まちづくり通信」を4回（No.6 1～6 4）発行した。
- (3) 地区計画制度の活用に向けて学習会を4回開催し、まちづくり方策の研究を進めた。
- (4) まちづくり先進地区視察として、埼玉県川越市の視察を行った。
- (5) 防災技術の普及を目的として、防災コンクール、応急手当講習会、防災こどもひろば、水袋作成講習会などを実施し、広く普及を図った。
- (6) 「防災まちづくりフォーラム・世田谷」に参加（7名）し、高木町のまちづくりの報告を行うと共に、他地区のまちづくり事例を学んだ。
- (7) その他

3. 本多防災まちづくり推進地区における平成2年度の実績

本多連合町会防災推進委員会では以下の取り組みを行った。

- (1) 防災推進委員会及び運営委員会を毎月開催し、防災まちづくり活動の円滑な推進を図った。
- (2) 会員への防災普及と情報提供を目的として、「防災まちづくりニュース」を12回（No.8 3～No.9 4）発行した。
- (3) 防災研修を目的として、防災まちづくり講演会、神奈川県立温泉地学研究所視察などを行った。
- (4) 防災技術等の普及を目的として、「防災ふれあいひろば」、「ちびっこ防災広場」本多親睦運動会へのプログラム参加、などを実施し、広く普及を図った。
- (5) 本多防災会規約を定め、組織体制の確立を図った。
- (6) 町内の点検、街頭消火器の管理点検、災害時待避所の点検等々安全点検活動を実施した。
- (7) その他

4. 泉町三丁目防災まちづくり推進地区における平成2年度の実績

泉町三丁目地区連合自治防災会では、以下の取り組みを行った。

- (1) 全体役員会、総務部会を毎月開催し、防災まちづくり活動の円滑な推進を図った。
- (2) 会員への防災普及と情報提供を目的として、「防災ニュース」を10回（No.6 0～No.6 9）発行した。
- (3) 防災技術、知識の普及を目的として、「防災コンクール」、「こども防災映画会」、「応急救護講習会」等の防災行事を実施した。
- (4) 町内の環境点検、街頭消火器点検など防災点検を行い、改善を図った。
- (5) 西国分寺駅南口地区整備、地区計画制度などについての学習会を行い、認識を深めた。
- (6) 家庭防災対策の普及を目的として、家庭用消火器の詰め替えと購入斡旋を行った。
- (7) その他

5. 東恋ヶ窪六丁目防災まちづくり推進地区における平成2年度の実績

東恋ヶ窪六丁目自治会防災委員会では、以下の取り組みを行った。

- (1) 防災委員会を毎月開催し、防災まちづくり活動の円滑な推進を図った。
- (2) 会員への防災普及と情報提供を目的として、「防災だより」を3回（No.3 8～No.4 0）発行した。
- (3) 平成元年度に整備した児童遊園バラ垣について、維持管理を進めた。

<p>(4) 地区内の危険箇所、街頭消火器などについて点検を行い、改善方策の検討を進めた。</p> <p>(5) 地区計画制度等についての学習会を3回実施し、認識を深めた。</p> <p>(6) 会員の防災技術と防災知識の普及を目的として、初期消火、応急手当などの講習を行った。</p> <p>(7) その他</p>	
<p>8.3.6. ④ 防災啓蒙事務事業（計画課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>全市民を対象とした防災情報の提供、並びに市民の防災意識の高揚を目的とした啓蒙事業である。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>平成2年度は、以下の事務事業を通じて防災啓蒙を行った。</p> <p>(1) 地域社会における災害危険の実状について、市民が正しい認識をもち、実態に即した防災対策が講じられるよう「国分寺市災害危険診断地図」を作成し、全世帯へ配布した。</p> <p>配布部数 42,338部</p> <p>(2) 上記目的をもって、市報に「わがまちの防災診断」シリーズ記事（1回／月）を掲載し、啓蒙を行った。（8回）</p> <p>(3) 学校児童への防災啓蒙を目的として、市内全小学校の各クラス及び図書館、児童館等に「こども防災カレンダー」を配布し、備えた。</p> <p>(4) 総合防災訓練等の場を活用し、参加者への防災啓蒙を目的として、パンフレットの配布、防災用品の紹介等々の啓蒙を行った。（市民防災推進委員会と共同実施）</p> <p>(5) 市民スポーツセンター内の防災展示コーナーにおいて、日常的に防災PRを行った。</p>	<p>事業費 円</p> <p>2,792,383</p> <p>内 訳</p> <p>11. 2,354,063</p> <p>12. 215,380</p> <p>13. 222,940</p>
<p>8.3.6. ⑥ まちづくり啓蒙普及事務事業（計画課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>地域社会において、市民自らが積極的に計画的なまちづくりを考え、取り組んでいくためにその方法、活用制度等に関する啓蒙・普及を図る。</p>	<p>事業費 円</p> <p>30,000</p> <p>内 訳</p> <p>8. 30,000</p>

<p>執行状況及び成果</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. まちづくりを進めている高木町自治会において、専門家を招き「地区計画制度」などの学習を行った。</li> <li>2. 昭和60年度に作成した市民向け啓蒙冊子「国分寺のまちづくり」及び昭和63年度に作成した「地区計画学習用スライド」などを活用して、地域や防災・まちづくり学校において普及化と学習を行った。</li> <li>3. 計画課窓口において、上記まちづくり冊子の頒布（約30部）を行い、普及した。</li> </ol>							
<p>8.4.1. ② 市営住宅管理事務事業（管財課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的： 市営住宅の維持管理を行う。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>市営住宅は、昭和28年に10戸建設したが、昭和63年6戸を老朽化の為除却した。残り4戸のうち3戸は入居中、1戸は空き家となっている。</p>	<p>事業費 円</p> <p>149,802</p> <p>内 訳</p> <table> <tr> <td>11.</td> <td>21,380</td> </tr> <tr> <td>12.</td> <td>4,822</td> </tr> <tr> <td>13.</td> <td>123,600</td> </tr> </table>	11.	21,380	12.	4,822	13.	123,600
11.	21,380						
12.	4,822						
13.	123,600						



# 消 防 費 に よ る 事 務 事 業

年 次	費 用	人 員	人 数	備 考
1	000,000.00	000,000.00	1	長 官
2	000,000.00	000,000.00	2	長 官 補
3	000,000.00	000,000.00	3	長 官 代 理
4	000,000.00	000,000.00	4	長 官 分 務
5	000,000.00	000,000.00	5	長 官 補
6	000,000.00	000,000.00	6	長 官 代 理
7	000,000.00	000,000.00	7	長 官 分 務
8	000,000.00	000,000.00	8	長 官 補
9	000,000.00	000,000.00	9	長 官 代 理
10	000,000.00	000,000.00	10	長 官 分 務
11	000,000.00	000,000.00	11	長 官 補
12	000,000.00	000,000.00	12	長 官 代 理
13	000,000.00	000,000.00	13	長 官 分 務
14	000,000.00	000,000.00	14	長 官 補
15	000,000.00	000,000.00	15	長 官 代 理
16	000,000.00	000,000.00	16	長 官 分 務
17	000,000.00	000,000.00	17	長 官 補
18	000,000.00	000,000.00	18	長 官 代 理
19	000,000.00	000,000.00	19	長 官 分 務
20	000,000.00	000,000.00	20	長 官 補
21	000,000.00	000,000.00	21	長 官 代 理
22	000,000.00	000,000.00	22	長 官 分 務
23	000,000.00	000,000.00	23	長 官 補
24	000,000.00	000,000.00	24	長 官 代 理
25	000,000.00	000,000.00	25	長 官 分 務
26	000,000.00	000,000.00	26	長 官 補
27	000,000.00	000,000.00	27	長 官 代 理
28	000,000.00	000,000.00	28	長 官 分 務
29	000,000.00	000,000.00	29	長 官 補
30	000,000.00	000,000.00	30	長 官 代 理
31	000,000.00	000,000.00	31	長 官 分 務
32	000,000.00	000,000.00	32	長 官 補
33	000,000.00	000,000.00	33	長 官 代 理
34	000,000.00	000,000.00	34	長 官 分 務
35	000,000.00	000,000.00	35	長 官 補
36	000,000.00	000,000.00	36	長 官 代 理
37	000,000.00	000,000.00	37	長 官 分 務
38	000,000.00	000,000.00	38	長 官 補
39	000,000.00	000,000.00	39	長 官 代 理
40	000,000.00	000,000.00	40	長 官 分 務
41	000,000.00	000,000.00	41	長 官 補
42	000,000.00	000,000.00	42	長 官 代 理
43	000,000.00	000,000.00	43	長 官 分 務
44	000,000.00	000,000.00	44	長 官 補
45	000,000.00	000,000.00	45	長 官 代 理
46	000,000.00	000,000.00	46	長 官 分 務
47	000,000.00	000,000.00	47	長 官 補
48	000,000.00	000,000.00	48	長 官 代 理
49	000,000.00	000,000.00	49	長 官 分 務
50	000,000.00	000,000.00	50	長 官 補
51	000,000.00	000,000.00	51	長 官 代 理
52	000,000.00	000,000.00	52	長 官 分 務
53	000,000.00	000,000.00	53	長 官 補
54	000,000.00	000,000.00	54	長 官 代 理
55	000,000.00	000,000.00	55	長 官 分 務
56	000,000.00	000,000.00	56	長 官 補
57	000,000.00	000,000.00	57	長 官 代 理
58	000,000.00	000,000.00	58	長 官 分 務
59	000,000.00	000,000.00	59	長 官 補
60	000,000.00	000,000.00	60	長 官 代 理
61	000,000.00	000,000.00	61	長 官 分 務
62	000,000.00	000,000.00	62	長 官 補
63	000,000.00	000,000.00	63	長 官 代 理
64	000,000.00	000,000.00	64	長 官 分 務
65	000,000.00	000,000.00	65	長 官 補
66	000,000.00	000,000.00	66	長 官 代 理
67	000,000.00	000,000.00	67	長 官 分 務
68	000,000.00	000,000.00	68	長 官 補
69	000,000.00	000,000.00	69	長 官 代 理
70	000,000.00	000,000.00	70	長 官 分 務
71	000,000.00	000,000.00	71	長 官 補
72	000,000.00	000,000.00	72	長 官 代 理
73	000,000.00	000,000.00	73	長 官 分 務
74	000,000.00	000,000.00	74	長 官 補
75	000,000.00	000,000.00	75	長 官 代 理
76	000,000.00	000,000.00	76	長 官 分 務
77	000,000.00	000,000.00	77	長 官 補
78	000,000.00	000,000.00	78	長 官 代 理
79	000,000.00	000,000.00	79	長 官 分 務
80	000,000.00	000,000.00	80	長 官 補
81	000,000.00	000,000.00	81	長 官 代 理
82	000,000.00	000,000.00	82	長 官 分 務
83	000,000.00	000,000.00	83	長 官 補
84	000,000.00	000,000.00	84	長 官 代 理
85	000,000.00	000,000.00	85	長 官 分 務
86	000,000.00	000,000.00	86	長 官 補
87	000,000.00	000,000.00	87	長 官 代 理
88	000,000.00	000,000.00	88	長 官 分 務
89	000,000.00	000,000.00	89	長 官 補
90	000,000.00	000,000.00	90	長 官 代 理
91	000,000.00	000,000.00	91	長 官 分 務
92	000,000.00	000,000.00	92	長 官 補
93	000,000.00	000,000.00	93	長 官 代 理
94	000,000.00	000,000.00	94	長 官 分 務
95	000,000.00	000,000.00	95	長 官 補
96	000,000.00	000,000.00	96	長 官 代 理
97	000,000.00	000,000.00	97	長 官 分 務
98	000,000.00	000,000.00	98	長 官 補
99	000,000.00	000,000.00	99	長 官 代 理
100	000,000.00	000,000.00	100	長 官 分 務



### 9.1.1. ① 消防事務委託事務事業（安全対策課）

事業費 円  
901,438,000

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

東京消防庁による首都消防の一本化、及び消防力強化並びに経費節減と事務合理化を図る。

内 訳  
19. 901,483,000

執行状況及び成果

平成二年度消防事務委託費 901,183,000円

平成二年度国分寺防火協会補助金 300,000円

（参考）

国分寺消防署概要

所 轄……国分寺市、小金井市 1署4出張所  
人 員……定員 246名 実員 246名  
車 両……ハシゴ車 1台、ポンプ車 13台、化学車 1台、  
救急車 2台、指揮車 1台

### 9.1.2. ① 消防団員活動事務事業（安全対策課）

事業費 円  
69,867,441

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

非常勤の消防団員が、火災等有事に際して出動し、消防活動に従事した場合の処遇を行う。

内 訳  
1. 10,643,000  
4. 2,162,576  
8. 962,500  
9. 26,306,950  
10. 300,000  
11. 7,331,789  
12. 2,153,827  
14. 249,260  
18. 12,184,539  
19. 7,333,600  
27. 239,400

執行状況及び成果

(1) 消防団員報酬の支給（年度中に人事異動が発令され表上、単純計できない。）

職 名	人 数	一人当りの年額	計
団 長	1	312,000	312,000
副 団 長	2	240,000	480,000
分 団 長	6	168,000	1,008,000
副 分 団 長	6	126,000	756,000
部 長	18	114,000	2,052,000
団 員	60	102,000	6,035,000
合 計	93		10,643,000

(2) 出動旅費の支給

消防団員火災等出動旅費 @3,800円×6,781回=25,767,800円

消防団本部管外出張旅費 (延19名) 539,150円

(参考)

① 消防団員出動状況

出動状況:種別	火災	警戒	訓練	技術	その他	計
延回数	120	95	194	173	271	853
延人員	1,595	818	1,488	1,220	1,660	6,781

② 月別火災発生状況

種別:月別	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
建物		1		2	4	2	2	1	2	4	2	1	21
車両				1					1		1	1	4
その他	1	1	1	1	1	1	1		3	2	2	1	15
月別合計	1	2	1	4	5	3	3	1	6	6	5	3	40

(3) 備品の購入 消防ポンプ車(第五分団配備) 11,939,760円

投光器, 三脚セット 7組 244,799円

(4) 行事の実施等

① 諸行事

二市合同規律訓練	4月22日	国分寺市立第九小学校校庭
二市合同水防訓練	5月13日	鉄道総合技術研究所
国分寺市総合防災訓練	8月26日	国分寺市立第一中学校
北多摩地区消防大会	9月30日	東村山第五中学校
秋の火災予防運動	11月9日～11月15日	市内広報
歳末特別警戒	12月28日～30日	市内火災予防警戒
東京消防庁出初式	1月6日	晴海埠頭
国分寺市消防団出初式	1月7日	国分寺市立第一小学校
消防団家族慰安行事	2月24日	新宿コマ劇場
春の火災予防運動	3月1日～7日	

② 会議

国分寺市消防団幹部会議	12回
東京都消防協会総会	1回

三多摩消防団連絡協議会総会	1回
北多摩地区消防団連絡協議会総会	1回
二市（国分寺市・小金井市）消防団正副団長会	1回
三市（国分寺市・府中市・国立市）消防事務協議会	1回
三市（国分寺市・小金井市・小平市）消防団正副団長会	1回
国分寺四会	1回

③ 表彰

三多摩消防団連絡協議会優良分団表彰	第2分団
北多摩地区消防団連絡協議会優良分団表彰	第1・2分団
国分寺消防署長優良分団表彰	第5・6分団
日本消防協会功績章表彰	1名
東京都消防協会功労団員表彰	1名
東京都消防協会優良団員表彰	2名
北多摩地区消防団連絡協議会功績団員表彰	1名
北多摩地区消防団連絡協議会優良団員表彰	2名
国分寺市長表彰（15年勤続表彰）	1名
国分寺市長表彰（5年勤続表彰）	15名

9.1.2. ② 消防施設維持管理事務事業（安全対策課）

事業費 円

16,224,301

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

消防団活動が円滑に行われるよう、分団詰所・消防水利等の維持、管理及び整備を行う。

執行状況及び成果

(1) 貯水槽・分団詰所用地借用料の支払い	2,028,714円
消防団詰所	3箇所
貯水槽	22箇所
(2) 消防水利標識修繕	820,395円
(3) 消防水利の新設・移設及び修繕	5,320,067円
消火栓の新設・移設等	16箇所
消火栓の修繕	2箇所

内 訳

11.	6,318,758
12.	23,654
13.	69,953
14.	2,028,714
19.	7,783,222

(参考) 消防水利数

種 別	消火栓		防 火 水 槽				貯 水 池				受 水 槽	河 川	プ ル	池	合 計
	公 設	私 設	公 設		私 設		公 設		私 設						
			40 ㎡ 以上	40 ㎡ 以下	40 ㎡ 以上	40 ㎡ 以下	40 ㎡ 以上	40 ㎡ 以下	40 ㎡ 以上	40 ㎡ 以下					
数	642	17	81	8	47	6	0	0	4	7	7	6	21	1	847

(4) 第五分団詰所外階段ペンキ塗り替え	92,700円
(5) 第一, 三, 五, 六分団詰所シャッター修繕	360,500円
(6) 第三分団詰所浄化槽修繕	74,623円
(7) 第四, 五分団詰所電気配線修繕	24,090円
(8) 消火栓工事負担金 21箇所	7,691,242円
(9) 火災等水利用補償金	91,980円

事業費 円  
245,596

### 9.1.3. ① 起震車運行事務事業 (安全対策課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

起震車による模擬地震体験により, 市民の防災意識の高揚及び防災能力の向上を図る。

執行状況及び成果

- (1) 運行回数 10回
- (2) 訓練参加数 4,947人
- (3) 体験者数 1,045人
- (4) 運行先

自治会等	1回
学校・幼稚園・保育園等	7回
諸行事	2回

(参考) 本年度は, 8月28日に実施された保谷市総合防災訓練に特別参加している。

内 訳  
11. 153,536  
12. 60,500  
27. 31,500

9.1.3. ② 震災総合防災訓練事務事業（安全対策課）	事業費 円 509,165
事務の分類 : 団体事務	内 訳
事務事業の目的	
災害対策基本法及び国分寺市地域防災計画に基づき、国分寺市並びに各関係機関・市民が一体となり災害応急対策を実践し、その効率化と、市民防災意識の高揚を図り有事において、安全に避難できる知識等を備える。	
執行状況及び成果	
国分寺市総合防災訓練	
実施日時 平成元年8月26日（日） 午前8時30分より午前11時40分まで。	1. 119,000
場 所 国分寺市立第一中学校	8. 46,400
参加機関 小金井警察署・国分寺消防署・国分寺消防団・NTT国分寺電報電話局・小金井保健所国分寺保健相談所・東京電力立川営業所・東京瓦斯多摩東営業所・国分寺市医師会・国分寺市民防災推進委員会・国分寺市婦人ボランティアグループ・訓練区域自治会	11. 329,765
対象区域 戸倉一・二・三・四丁目、東戸倉一・二丁目、日吉町三・四丁目 西恋ヶ窪三・四丁目、東恋ヶ窪四・五・六丁目	19. 95,000
参加人員 915人	
訓練内容 発災対応型訓練	
震度6の大地震発生を想定し、災害対策本部設置訓練、避難誘導訓練、避難訓練応急救護訓練、電話・電力・瓦斯施設応急復旧訓練、無線通信訓練、消火訓練、高所救出訓練、延焼拡大防止訓練、起震体験訓練、消防団参集訓練、広報訓練、職員参集訓練、救援物資調達訓練、救援物資輸送訓練、応急給水訓練、幼児児童緊急保育訓練、炊き出し訓練、近所助け合い訓練。	
*本年度は、全職域を対象とした職員の参集訓練を併せて実施し301名が自宅より徒歩、自転車、バイクで参集し直ちに防災計画に定められた各自の防災活動に従事した。	
9.1.3. ③ 防災・罹災対策事務事業（安全対策課）	事業費 円 75,432,085
事務の分類 : 団体事務	
事務事業の目的	
応急物資、防災用資材、防災用器機、防災施設等の整備、拡充により防災、罹災対策の充実を図る。	
執行状況及び成果	

(1) 災害用応急物資の購入	6,567,070円	内 訳
乾パン 12,400食	1,915,800円	1. 119,000
アルファ米 2,000食	378,216円	11. 9,983,889
50人用救急箱 67個	3,105,450円	12. 41,492
担架, ラジオ等一時避難場所倉庫用物資	1,167,604円	13. 5,330,456
(2) 耐震用貯水槽の設置		14. 258,048
地震災害時の防火用, 緊急飲料用として, 国分寺市立第七小学校校庭に60t型耐震貯水槽一基を設置した。		15. 8,137,000
平成2年9月完成	総工費 8,137,000円	18. 50,659,680
(3) 震災避難場所案内標識の設置		19. 12,520
大震災時等において国分寺市があらかじめ指定した避難場所へ市民等が, 安全かつ速やかに避難できるよう本年は, 泉町, 西元町地区にそれぞれ2基設置した。		20. 890,000
4箇所	453,200円	
(4) 火災等見舞金の支給		
火災・罹災見舞金	7件(19人) 890,000円	
(5) 地域配備消火器の交換・薬剤詰替・格納箱交換		
失効時期がきた消火器の交換	51本 428,119円	
火災等で使用消火器の薬剤詰替	18本 56,495円	
地域配備消火器格納箱交換 (老朽化・破損した格納箱の交換)		
	312,135円	
(6) 防災行政無線同報系子局バッテリー交換	498,520円	
(7) 防災行政無線(地域系)の新設		
災害時等において, よりよい情報連絡体制を確立強化するため25局の地域防災無線局を新設した。		
	47,380,000円	
9.1.3. ④ 水防対策事務事業(安全対策課)		事業費 円 147,371
事務の分類 : 団体事務		
事務事業の目的		内 訳
台風, 集中豪雨等による水害を警戒・防御し, これによる被害の軽減を図る。		11 147,371
執行状況及び成果		
(1) クリマースーツ(雨ガッパ)の購入		
	96,305円	
(2) 水防本部設置状況		
8月8日	大雨	

8月10日	台風11号による大雨
9月13日	大雨
9月19日	台風19号による大雨
9月30日	台風20号による大雨
11月30日	台風21号による大雨



## 教育費による事務事業

## 教育費による事務事業

予 算 科 目 (款 項 目)	事 務 事 業 (主 管 課)	事 業 費 節別内訳		
10.1.1. ① 教育委員会運営事務事業 (庶務課)		事業費 円 5,130,004		
事務の分類 : 団体事務				
事務事業の目的		内 訳		
地方教育行政の組織及び運営に関する法律他関係法規に基づく学校教育, 社会教育法その他関係法規に基づく社会教育, その他学術・文化等に関する事務事業について合議し執行する。		1. 4,260,000		
執行状況及び成果		8. 30,000		
地方教育行政の組織及び運営に関する法律に基づき設置された教育委員会は, 下記のとおり運営された。		9. 337,420		
平成3年2月14日 委員長に内野孝治氏, 委員長職務代理者に樋代勝氏を再選		10. 365,956		
		11. 64,428		
		19. 72,200		
1. 教育委員				
		委員任期 委員長任期		
委 員 長	内 野 孝 治	国分寺市本多二丁目 14-15 0423(21)0163	自 元. 2. 1 至 5. 1. 31	自 3. 2. 14 至 4. 2. 13
委 員 長 職務代理者	樋 代 勝	国分寺市本多三丁目 21-22 0423(22)1542	自 62.12. 22 至 3.12. 21	
委 員	日 俣 周 二	国分寺市本多三丁目 7-28 0423(21)1500	自 62.12. 22 至 3.12. 21	
委 員	三 浦 郁 子	国分寺市東元町三丁目 17-16 0423(25)4205	自 2. 3. 29 至 6. 3. 28	
教 育 長	高 橋 俊 司	小平市天神町一丁目 350-1 0423(41)6050	自 元. 4. 1 至 5. 3. 31	
2. 教育委員会関係諸会議開催状況				
教 育 委 員 会 定 例 会		12回		
教 育 委 員 会 臨 時 会		3回		
教 育 委 員 会 協 議 会		15回		

### 3. 教育委員研修

月 日	内 容	場 所
5月30・ 31日	関東甲信静市町村教育委員会連合会総会及び 研究協議会	鴨川文化体育館
7月26日	東京都市教育長会研修会 「わたしと体操」 講師 日本体育大学講師 具志堅 幸司氏	東京自治会館
10月9日	東京都教育委員会連合会研修推進委員会研修会 「生活科のねらいと実状について」 講師 東京都多摩教育事務所 指導課長 越村 清治先生	東京自治会館
10月12日～ 14日	国分寺市教育委員会研修 伊那小学校、大鹿歌舞伎保存・文化施設等	長野県
10月15日	第1回合同研修会 「高度成熟社会の人間と教育」 講師 小川ライフテクノ研究所 代表 小川 俊一氏	東京自治会館
10月16日	東京都市町村教育委員会連合会第4ブロック研修会 調布市総合体育館及び深大寺拝観	調布市総合体育館 深大寺
11月29日	東京都市町村教育委員会連合会日帰り管外視察研修 鎌倉文学館・建長寺等	鎌倉市
1月22日	東京都市町村教育委員会連合会理事会研修会 「新任研修の実態と成果について」 講師 東京都多摩教育事務所 指導課長 奥山 英男氏	東京自治会館
2月21日	国分寺市教育委員会研修会 「地域生産学習計画をどうつくるか」 (立川市の場合) 講師 一橋大学教授 藤岡 貞彦先生	国分寺市内
2月28日	第2回合同研修会 「動物の子育てについて」 講師 東京都恩賜上野動物園 飼育課長 斎藤 勝氏	東京自治会館

## 4. 教育委員会定例会・臨時会における審議

議案番号	議 案	結 果
17	寄付採納について	可 決
18	社会教育委員の委嘱について	〃
19	史跡武蔵国分寺跡整備基本構想について	〃
20	市史編さん委員会委員の委嘱について	〃
21	本多,恋ヶ窪,光,並木公民館運営審議会委員の委嘱について	〃
22	奨学資金支給条例の一部改正(案)について	〃
23	奨学資金支給条例施行規則の一部改正について	〃
24	平成2年度学校薬剤師の委嘱について	〃
25	体育指導委員の委嘱について	〃
26	「(仮称)国分寺市教育センター」建設検討委員会設置要綱について	〃
27	「(仮称)国分寺市教育センター」建設検討委員の委嘱について	〃
28	「(仮称)市民ひかり体育館」建設検討委員会設置要綱について	〃
29	「(仮称)市民ひかり体育館」建設検討委員の委嘱について	〃
30	平成3年度使用小・中学校心身傷害学級用教科書採択について	〃
31	寄付採納について	〃
32	国分寺市立並木公民館運営審議会委員の委嘱について	〃
33	国分寺市史跡武蔵国分寺跡整備計画策定委員会委員,臨時委員の委嘱について	〃
1	国分寺市奨学資金支給条例施行規則の一部を改正する規則について	〃
2	教育委員長の指定について	内野委員
3	教育委員長職務代理者の指定について	樋代委員
4	教育委員の席番について	1 番 三浦 2 番 樋代 3 番 日俣 4 番 高橋 5 番 内野
5	平成3年度市立小中学校長の異動について	可 決
6	平成3年度市立小中学校教頭の異動について	〃
7	平成3年度市立小中学校教職員の人事異動について	〃
8	平成3年度国分寺市教育委員会教育目標について	〃
9	寄付採納について	〃
10	嘱託職員設置要綱の一部改正について	〃
11	平成3年度学校医,学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱について	〃
12	国分寺市青少年海外派遣事業実施要綱の一部改正について	〃
13	本多公民館運営審議会委員の委嘱について	〃
14	国分寺市史普及版編集委員会委員の委嘱について	〃
15	教育委員会の人事について	〃
16	国分寺市立学校職員の兼業及び教育公務員の教育に関する兼職等に関する事務取扱規定について	〃
17	国分寺市立学校職員服務規定について	〃

5. 教育委員会告示等件数	
(1) 告示 15件	
(2) 規則 3件	
(3) 訓令 3件	

## 10.1.2. ② 事務局運営事務事業（庶務課・学務課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

地方教育行政の組織及び運営に関する法律、その他関係法規に基づき、教育委員会の権限に属する事務事業を円滑に遂行する。

執行状況及び成果

地方教育行政の組織及び運営に関する法律に基づき、教育委員会の権限に属する事務等を円滑に遂行した。

課別文書取扱件数

課 名		件 数	発 送	収 受
庶	務	課	85	225
学	務	課	135	585
指	導	室	305	968
社	会	教 育 課	94	344
体	育	課	41	173
文	化	財 課	78	463
合 計			738	2,758

事業費 円  
9,631,599

〔歳入  
都 5,000〕

内 訳  
7. 6,395,921  
11. 1,628,364  
12. 340,508  
13. 1,034,199  
14. 129,311  
18. 94,496  
27. 8,800

## 10.1.2. ③ 奨学資金事務事業（庶務課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的： 経済的理由で就学困難な高校生に援助する。

執行状況及び成果

国分寺市奨学資金支給条例、同施行規則に基づき、経済的理由により就学困難な高校生に学資金の一部を援助し、将来地域社会に奉仕するにふさわしい資質と教養を備えた人材

事業費 円  
3,844,200

内 訳  
1. 119,000  
12. 4,000  
19. 3,721,200

の育成を目的に、月額6,900円支給した。又、新1年生より学資金の額を月額7,400円に引き上げた。2年度学資金支給申請者は、1年生16名、2年生1名、計17名で、4月27日開催の国分寺市奨学資金審議会において、候補者1年生13名、2年生1名、計14名を選出し決定した。

#### 奨学資金

学 年	人 数	支 給 額
1	13	月額 7,400 円 × 12 月 × 13 名 = 1,154,400 円
2	15	月額 6,900 円 × 12 月 × 15 名 = 1,242,000 円
3	16	月額 6,900 円 × 12 月 × 16 名 = 1,324,800 円
合 計	44	3,721,200 円

#### 10.1.2. ④ 負担金・補助金事務事業（庶務課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的： 教育行政の円滑な運営を図る。

執行状況及び成果

教育行政運営に伴い、当面する課題並びに諸問題の検討協議機関に対する負担金・補助金で、全国等教育長会並びに学校施設整備期成会等に助成を行った。

事業費 円  
113,500

内 訳  
19. 113,500

#### 10.1.3. ① 教育研究指導事務事業（指導室）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

研修会等を実施し、教職員の資質の向上を図るとともに、児童生徒の学習指導に役立てる。

執行状況及び成果

1. 会議・委員会・研修会を実施し、教職員の資質の向上を図り、コンピュータ設置中学校（二中・三中・四中）のハードウェア・ソフトウェアを充実し、一中・五中に各1機のコンピュータを設置し、児童生徒の学習指導の充実に努めた。

事業費 円  
24,698,025

内 訳  
8. 8,172,000  
11. 991,836  
12. 7,870  
14. 16,900  
18. 8,748,469  
19. 6,760,950

種類	内 容	開催回数	種類	内 容	開催回数
会議名	校 長 会	11	研 修 会	道 徳 ・ 特 活 研 修 会	3
	教 頭 会	11		教 育 相 談 初 級 研 修 会	7
	教 育 相 談 ケ ー ス 会 議	12		学 校 経 営 研 修 会	6
委員 会	人権尊重教育推進委員会	9			
	心 障 教 育 推 進 委 員 会	3		新 ・ 転 任 教 諭 研 修 会	2
	就 学 指 導 委 員 会	10		進 路 指 導 法 研 修 会	1
	外国人英語指導員運営委員会	7		人 権 尊 重 教 育 研 修 会	5
	コンピューター教育推進委員会	9		心 障 教 育 研 修 会	3
	教 育 相 談 推 進 委 員 会	3		生 活 指 導 主 任 研 修 会	3
	生 活 指 導 主 任 会	12		校 内 研 修 会	16
研 修 会	初任者研修会(センター研修)	20		コ ン プ ュ ー タ ー 教 員 研 修 会	12
	水 泳 実 技 研 修 会	1		男 女 平 等 教 育 研 修 会	2
	教 育 課 題 研 修 会	2		教 育 課 程 研 修 会	10
	教 務 主 任 会	12			

## 2. 各種研究委託を実施し、研究成果をあげた。

### (1) 研究協力校を指定し、研究成果をあげた。

① 国分寺市立第四小学校 研究主題「調べる力を伸ばす教材と指導の工夫」(研究協力校発表補助金100,000円)。

② 国分寺市立第二中学校 研究主題「生徒の実態をたしかめ、父母や地域の期待に学校はどう応えるか—教育目標改善のための調査の分析を中心に」(研究協力校発表補助金100,000円)。

(2) 市立第三中学校を、信時音楽奨励金による研究協力校に指定し、研究主題「長期的な展望にたって校内合唱の輪をつくる」により研究を行った。(信時音楽奨励発表補助金100,000円, 信時音楽奨励用備品226,394円)

(3) 研究奨励として、国分寺市公立学校の8グループに補助し研究を行った。

(研究奨励補助金200,000円)

(4) 市立第六小学校を科学センター校として指定し、小学校五年生の希望者を対象に科学教育講座を実施し、科学教育の向上を図った。(科学センター補助金1,200,000円)

(5) 国分寺市教育研究会に補助金440,000円を補助し、研究会の充実と向上を図った。

(6) 進路指導費999,600円, 課外部活動指導費1,378,000円, 生活指導費260,100円を補助し、指導の充実を図った。

(7) 市立中学校へ、外国人英語指導助手を派遣して学習指導の充実に役立てた。

(8) 男女平等教育資料「女の子男の子PARTⅡ」を作成し、中学校1年生及び市立学校の教員を対象に配付した。



### 10.1.3. ② 教育相談事務事業（指導室）

事業費 円  
7,434,782

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

国分寺市教育相談室設置規則により、市内の幼児、児童、生徒など青少年の教育上の問題や悩みに対し、個別的な相談に応じ、その健全な発育を助けることを目的とし、教育相談を実施する。

執行状況及び成果

#### 1. 教育相談

区 分	相談件数			主 な 相 談 内 容
	男	女	計	
幼児	12	1	13	言葉のおくれ
小学生	25	6	31	学習不振,不登校,問題行動,集団生活不適応,その他
中学生	7	6	13	不登校,進路,その他
高校生	4	6	10	不登校,学習不振,その他
高校生以上	2	3	5	
計	50	22	72	

#### 2. 教育相談員

顧問医師 1人	顧問 3人	技術顧問 1人
専任相談員 6人	兼任相談員 5人	

内 訳  
8. 6,763,300  
11. 232,897  
12. 126,585  
19. 312,000

### 10.1.3. ③ 諸行事事務事業（学務課） (1) 移動教室・修学旅行

事業費 円  
20,001,132

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

移動教室・修学旅行に要する経費は毎年増大しており、移動教室・修学旅行に参加する児童・生徒に経費の一部を補助し、保護者負担の軽減を図り、また引率教員にも補助金を交付し、義務教育の振興と充実を図るものである。

執行状況及び成果

内 訳  
7. 730,800  
8. 366,000  
9. 409,051  
11. 54,000  
14. 18,000  
19. 18,423,281

小学校移動教室参加児童に対し1人6,600円、中学校移動教室参加生徒に対し1人9,700円、本年から修学旅行参加生徒1人2,150円、移動教室・修学旅行引率教員に対し1人5,000円を補助した。

(1) 小学校移動教室

6年生が2泊3日で日光方面で実施し、日光周辺の文化財を見学し、奥日光周辺の自然を観察し、教師や友人との人間的ふれあいを深めた。

(2) 中学校移動教室

2年生が2泊3日で、一中が蓼科・白樺湖（長野県）・二中が白樺湖（長野県）・三中が会津（福島県）・四中が榛名湖（群馬県）・五中が岩原（新潟県）でそれぞれ周辺の自然観察を通じて心身の鍛練、健康増進、人間関係の育成を図った。

(3) 中学校修学旅行

一中・二中・三中・四中・五中の各中学校の3年生が2泊3日で、京都・奈良方面で実施し、古代遺跡・神社・寺院・文化財を見学し、歴史・文化に対する学習成果を深めた。

10.1.3. ③ 諸行事事務事業

(2) 音楽会（指導室）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

小中学校を卒業する児童・生徒に対し、教育課程の一環として音楽鑑賞教室を実施し、卒業の喜びを共に味わい良い思い出とするとともに情操教育の向上を図る。

執行状況及び成果

対 象 者	実 施 時 間	出 演 者	委 託 料
	実 施 場 所		報 償 費
小学校 941人	3年 3月	東京都交響楽団	999,100
	昭島市民会館		
中学校 998人	3年 3月	市内の音楽家 他	500,000
	各 中 学 校		

事業費 円

1,772,335

内 訳

8. 500,000

11. 1,215

13. 999,100

14. 128,220

19. 143,800

<p>10.1.3. ③ 諸行事事務事業 (3) 国分寺市連合音楽会（指導室）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的 音楽による表現や鑑賞の基礎となる力を身につけさせるとともに、生活を明るくするお いのあるものにしようとする態度を育てることを目的とする。</p> <p>執行状況及び成果 国分寺市連合音楽会として、市立小学校5年生889人を対象に、東京都立多摩社会教 育会館で音楽会を実施した。 また、中学校が参加する演奏会に援助した。</p>	<p>事業費 円 404,315</p> <p>内 訳 12. 239,475 14. 82,500 19. 82,340</p>
<p>10.1.3. ③ 諸行事事務事業 (4) 各種大会参加費（指導室）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的 課外部活動に伴う、行事競技会等の参加費及び交通費を補助し、部活動の推進向上を図 る。</p> <p>執行状況及び成果 中学校の課外部活動において、行事競技会への参加費及び交通費を補助し、部活動の奨 励と振興を図った。 今年度は、「ハンドボール」・「男子陸上3000m競走」「女子背泳100m競技」 の種目において、関東大会への進出があった。</p>	<p>事業費 円 2,786,920</p> <p>内 訳 19. 2,786,920</p>
<p>10.1.3. ④ 教育研修センター事務事業（指導室）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的 教育研修センター職員による教育資料の整備、国分寺市学校教職員の研修活動への援助、 国分寺市立小中学校の教育課題への対応等、教育研修センターの事務を通して、教育の充実 と振興を図る。</p>	<p>事業費 円 2,795,317</p> <p>内 訳 11. 1,125,757 12. 110,827 14. 73,262 18. 335,471 19. 1,150,000</p>

執行状況及び成果

1. 国分寺市教育研修センターは、調査研究・研修・健全育成の推進部門と、教育研修センター物品・資料を管理する部門とにわかれ、非常勤の職員がそれぞれの部門を担当し、成果をあげるため努力した。
2. 各種委託事業を実施し、それぞれの成果をあげた。

委 託 事 業 名	
小学校教育課程の研究	器用幾課程の円滑な実施を目指す教頭の役割
中学校教育課程の調査研究	コンピュータの教育利用の研究
個に応じた教育を目指す学校経営	研修センターの研修員(2名)の課題研究

10.1.3. ⑤ 副読本事務事業(指導室)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

準教科書、副読本等を児童生徒に給与して、教育効果をあげるための一助とする。

執行状況及び成果

下記のように配付し、学習効果の向上を図った。

小学校 一年生 準教科書 「なかよし社会科」  
 “ 三年生 副読本 「わたしたちの国分寺」  
 “ 四年生 “ 「わたしたちの東京」  
 中学校 一年生 副読本 「中学校体育実技」

事業費 円  
1,535,972

内 訳  
11. 1,535,972

10.1.3. ⑥ 一般事務事業(指導室)

事務の分類 : 機関委任事務(都)

事務事業の目的 : 指導室の事務を円滑に遂行する。

執行状況及び成果

1. 指導室関係全般に要する経費である。

事業費 円  
1,162,251

〔歳入〕  
都 2,338,000  
(人件費を含む)

<p>(1) 教育関係新聞等雑誌購読料，指導室要覧等印刷製本費</p> <p>(2) 指導室事務用消耗品費</p> <p>2. 指導主事に研究課題を設定し委託した。</p> <p>3. 東京都市指導主事会負担金を支出した。</p> <p>4. 学校教職員を対象に給与等支給事務を行った。</p>	<p>内 訳</p> <p>11. 723,519</p> <p>12. 54,000</p> <p>18. 45,732</p> <p>19. 339,000</p>
<p>10.1.4. ① 林間施設整備管理事務事業（体育課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>社会教育関係団体，また一般の市民を対象にキャンプ活動を主体とし，自然に親しみ，団体生活を通じ市民の交流と健全育成を図る。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>児童・生徒を自然に親しませる林間施設を建設するための用地管理を行った。</p> <p>60年度よりファミリーキャンプを実施している。</p> <p>(1) 施設整備 トイレリース 3棟</p> <p>草刈り・清掃</p> <p>(2) 利用状況</p> <p>期 間 7月27日（金）～8月6日（月） 一般利用（ファミリー）</p> <p>利用者数 17家族63人</p>	<p>事業費 円</p> <p>1,105,670</p> <p>内 訳</p> <p>13. 323,720</p> <p>14. 781,950</p>
<p>10.1.5. ① 私立学校指導監督事務事業（文書課）</p> <p>事務の分類： 機関委任事務（都）</p> <p>事務事業の目的</p> <p>私立学校（幼稚園，専修学校，各種学校）の設置，あるいは設置者変更等の申請に対し認可をあたえ，設置基準にあった適正な運営がなされるよう指導監督する。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>1. 指導監督対象学校</p> <p>(1) 私立幼稚園 8園</p> <p>(2) 私立専修学校 2校</p> <p>(3) 無認可幼児施設 1園（上記に準ずる。）</p>	<p>事業費 円</p> <p>485,968</p> <p>〔歳入〕</p> <p>〔都〕 568,500</p> <p>内 訳</p> <p>11. 67,713</p> <p>12. 18,255</p> <p>19. 400,000</p>

## 2. 指導監督事務等

処 理 事 務 品	件 数
学則変更届・園則変更届	8
園長又は教職員採用・解職届	11
校舎(園舎)増(改)築届	1
私立幼稚園・専修学校指導	27
学校給食基本調査	7
私立学校財務状況調査	7
私立幼稚園現況調査	7
私立専修学校現況調査	2
授業の停止届	2
幼稚園類似の幼児施設現況調査	1
外国人留学生在籍状況調査	2
国家公務員採用Ⅱ種試験の受験資格	1
私立幼稚園児通園状況調査	7
東京都総合防災訓練の実施について	9
「専修学校に関する実態調査」の実施について	2
私立幼稚園入園児父母の諸経費負担額調査について	7
学生生徒旅客運賃割引証の必要枚数の調査	2
私立学校名簿作成	2
給水施設の状況等の調査	14
その他文部省調査	7
その他文部省文書通知	48

### 10.1.6. ① 私立幼稚園等園児保護者負担軽減事務事業 (文書課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

私立幼稚園等に在籍する園児の保護者に対して補助金を交付することにより、保護者の

事業費 円

116,498,491

〔歳入  
都 75,253,800〕

負担を軽減し、もって幼児教育の振興と充実を図る。

執行状況及び成果

補助金交付状況

区 分		補助対象経費(月額)	人 員 ( 延 )	補 助 額
3 歳 児	前期	6,200 円	1,583 人	9,814,600 円
	後期	6,200 円	1,592 人	9,870,400 円
4 歳 児	前期	6,200 円	3,642 人	22,580,400 円
	後期	6,200 円	3,612 人	22,394,400 円
5 歳 児	前期	6,200 円	4,171 人	25,860,200 円
	後期	6,200 円	4,156 人	25,767,200 円
合 計			18,756 人	116,287,200 円

内 訳

11. 18,95  
12. 29,93  
13. 162,40  
19. 116,287,200

#### 10.1.6. ② 私立幼稚園就園奨励事務事業 (文書課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

私立幼稚園の設置者が徴収する入園料及び保育料を減免する措置に対して補助金を交付し、もって幼児教育の奨励を図る。

執行状況及び成果

補助金交付状況

区 分	補助対象経費 (年額)	人 員	補 助 額
市民税が非課税の世帯(生活保護世帯を含む)	109,500 円	18 人	1,971,000 円
市民税の所得割額が非課税の世帯	85,400 円	7 人	540,900 円
市民税の所得割額が 91,000 円以下の世帯	49,300 円	336 人	16,294,125 円
合 計		361 人	18,806,025 円

注. 年度途中の入退園児には、月割計算補助をする。

事業費 円  
18,826,175

歳入  
都 6,263,000

内 訳

11. 6,977  
12. 13,173  
19. 18,806,025



<p>10.1.7. ① (仮称)教育センター等複合施設の調査 研究事務事業(指導室)</p> <p>事務の分類 : 団体事務</p> <p>事務事業の目的 「(仮称)国分寺市教育センター」等複合施設を建設するにあたり、建設基本計画を策定するための調査研究を行う。</p> <p>執行状況及び成果 3つ(教育センター・女性総合センター・地域体育館)の建設検討委員会・複合施設建設調整会議を設置し、建設基本計画を策定するために、委員会・調整会議の開催、地域住民との話し合い、先進都市への視察を通し、設計に反映させるための、「(仮称)国分寺市教育センター」複合施設建設基本計画書をまとめあげる。</p> <p>・構造・規模 規模 地下1階・地上6階建て 地階 1,340㎡(体育室等・駐車場640㎡を含む。) 1階 1,340㎡(640㎡は体育室・100㎡は市民課) 2階 600㎡(教育センター) 3階 600㎡(教育センター) 4階 600㎡(教育センター) 5階 360㎡(女性センター) 6階 120㎡(集会施設) 合計 4,960㎡ 構造 SRC(鉄筋鉄骨コンクリート造)1部鉄骨造</p>	<p>事業費 円 430,310</p> <p>内 訳 9. 166,560 11. 114,186 14. 2,000 19. 147,564</p>
<p>10.2.1. ② 学校運営事務事業(庶務課・指導室)</p> <p>事務の分類 : 団体事務</p> <p>事務事業の目的 次の世代を担う児童の健全な育成に主眼を置き、教育内容の充実及び教育環境の整備を行う。</p> <p>執行状況及び成果 2年度は、次の事業を中心に実施した。 ・植木の手入れ等教育環境の整備を図った。 ・教職員の厚生事業の一環として被服を貸与した。 ・特別教室用机・椅子、職員用机・椅子、児童用学習机・椅子の買替及び管理備品の充</p>	<p>事業費 円 46,256,586</p> <p>内 訳 7. 9,072,320 8. 259,488 10. 141,257 11. 9,625,298 12. 4,151,850 13. 12,948,215 14. 2,332,712 18. 7,725,446</p>

<p>実を図った。</p> <p>・一般教員に臨時的欠員があったため、欠員の期間に対し時間講師をあて正常な学校運営を図った。</p>							
<p>10.2.1. ③ 学校施設維持管理事務事業（庶務課）</p> <p>事務の分類：団体事務</p> <p>事務事業の目的：教育施設の適切な維持管理を行う。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>浄化槽清掃及び注薬・受変電設備・消防設備・節水器の保守点検・高架槽及び受水槽清掃、建築設備定期検査等に努めた。</p> <p>また、光熱水費については、節減に配慮し、児童の教育環境維持に十分考慮した。</p> <p>光熱水費の内訳</p> <table data-bbox="216 852 707 971"> <tr> <td>電気代</td><td>25,863,232円</td></tr> <tr> <td>ガス代</td><td>622,147円</td></tr> <tr> <td>上・下水道代</td><td>42,117,812円</td></tr> </table>	電気代	25,863,232円	ガス代	622,147円	上・下水道代	42,117,812円	<p>事業費 円</p> <p>104,898,251</p> <p>内 訳</p> <p>11. 86,289,361</p> <p>12. 775,997</p> <p>13. 17,769,033</p> <p>16. 63,860</p>
電気代	25,863,232円						
ガス代	622,147円						
上・下水道代	42,117,812円						
<p>10.2.1. ④ 負担金・補助金事務事業（庶務課）</p> <p>事務の分類：団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>教育基本法を踏まえ学校教育の指導目標として児童や地域の実態に即して市民の期待に応える学校教育の推進を図る。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>校長会、教頭会等に対して運営助成を行った。</p>	<p>事業費 円</p> <p>1,926,070</p> <p>内 訳</p> <p>19. 1,926,070</p>						

10.2.2. ① 普通学級運営事務事業（庶務課・学務課・指導室）	事業費 円 83,608,571
事務の分類 : 機関委任事務（国） 事務事業の目的 : 義務教育に基づいて心身ともに健全な児童の育成を図る。 執行状況及び成果	〔歳入〕 〔国 4,914,000〕
2年度は次の事業を中心に実施した。 ・理科教育を通して科学的知識・技能及び態度を習得させることを目的に理科教育の振興を図った。 ・経済的理由により、就学困難な児童237人に対し、学用品費、移動教室費、給食費を補助し小学校における教育の円滑な実施を図った。 ・4・5・6・8小のピアノ、8・9・10小のテレビを買替た。 ・希望する学校の児童を対象に知能検査・学力検査等を実施し、児童の学習指導に役立てた。	内 訳 7. 226,530 11. 38,635,842 12. 1,212,911 13. 906,513 18. 30,315,754 20. 12,311,021
10.2.2. ② 特殊学級運営事務事業（指導室・学務課・庶務課）	事業費 円 11,139,870
事務の分類 : 団体事務 事務事業の目的 特殊学級運営を円滑に行い、また、特殊学級児童に対する教育を充実する。	〔歳入〕 〔国 140,000〕
執行状況及び成果 小学校（二小・四小・七小）特殊学級の運営は、下記のとおりである。 1. 市立二小、四小及び七小に介助員を配置し、特殊学級児童が学校生活をおくるうえで必要な介助を行い教育の充実を図った。 2. 校外学習及び宿泊訓練実施に伴う、児童及び教員等に補助を行い教育の充実を図った。 3. 学級運営に必要な消耗品及び備品を購入し、教育の振興を図った。 4. 児童を対象に、学校給食費、通学費、学用品等を扶助した。	内 訳 7. 6,251,879 11. 2,620,017 12. 77,655 18. 741,629 19. 847,319 20. 569,871 27. 31,500
10.2.2. ③ 学校行事事務事業（庶務課）	事業費 円 2,800,021
事務の分類 : 団体事務 事務事業の目的 : 児童の心身健全育成の向上を図る。	内 訳 11. 2,800,021

## 執行状況及び成果

各小学校で運動会・学芸会・展覧会等の行事を開催し、児童の心身健全育成の向上を図った。

学校 行事	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
運 動 会	9/30	5/27	10/7	9/30	10/7	9/30	5/27	10/7	9/30	9/30
学 芸 会	11/17 ～18			11/16 ～18			11/17 ～18		11/22 ～23	11/17 ～18
展 覧 会		11/17 ～18			11/17 ～18	11/16 ～17				
音 楽 会			11/17 ～18					11/17 ～18		

## 10.2.3. ① 保健衛生事務事業（学務課・庶務課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

児童及び教職員を対象に学校保健法に基づく健康診断を実施し、健康の保持及び増進を図る。

執行状況及び成果

### 健康診断

学校医等により、児童及び教職員を対象に定期健康診断を、また就学予定児童を対象に就学時健康診断を実施した。

小児成人病予防検診を開始した。

### 災害共済

学校の管理下における児童の負傷、疾病等について医療費等の給付を行う学校健康センター災害共済と、交通事故の負傷等に対し必要な給付を行う交通災害共済とに全児童を対象に、全額公費で加入した。

事業費 円

50,803,938

内 訳

1. 20,285,000
7. 1,260,443
8. 2,296,800
9. 251,460
11. 2,965,422
12. 342,255
13. 17,069,799
14. 0
18. 1,036,679
19. 5,296,080
20. 0

10.2.3. ② 学校給食事務事業（学務課・庶務課）	事業費 円 46,938,295
事務の分類 : 団体事務	内 訳
事務事業の目的	7. 7,453,333
食事についての正しい理解と食事を通じて好ましい人間関係を育成すると共に、児童の心身の健康保持及び増進を図る。	8. 19,160
執行状況及び成果	11. 27,353,684
小学校10校に対し、単独校調理方式で年間1人約180回の完全給食を実施し、実施に必要な備品の買い替えを行い、衛生管理及び作業効率の充実を図った。	12. 501,731
	13. 2,394,330
	18. 9,196,057
	19. 20,000
10.2.4. ① 学校施設整備事務事業（庶務課）	事業費 円 340,560,228
事務の分類 : 団体事務	〔歳入〕 国 48,570,000
事務事業の目的 : 良好な教育環境を維持するため施設の整備を図る。	内 訳
執行状況及び成果	11. 20,889,988
施設の充実、保健衛生の向上、児童の安全と学習効果をあげるよう努めた。	13. 21,450,574
1. 三小他四校既設防球ネット修繕（5件） 1,751,000円	15. 297,120,216
2. 十小、屋内運動場軒樋修繕 1,030,000円	16. 1,099,450
3. 小学校全校施設修繕等（116件） 18,108,988円	
4. 小学校全校屋内運動場軒樋清掃委託 1,163,900円	
5. 二小他二校校庭樹木剪定委託（3件） 2,935,500円	
6. 六小屋上防水等改造工事に伴う工事監理委託 3,296,000円	
7. 七小外壁等改造工事に伴う工事監理委託 4,017,000円	
8. 小学校全校施設管理等委託（24件） 10,038,174円	
9. 一小照明機器改修工事 5,304,500円	
10. 二小校庭整備工事 9,888,000円	
11. 六小屋上防水等改造工事 108,562,000円	
12. 小学校全校施設管理に伴う小工事（11件） 173,365,716円	
13. 小学校全校施設宮繕修繕（55件） 1,099,450円	

<p>10.3.1. ② 学校運営事務事業（庶務課・指導室）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>次代を担う生徒の心身ともに健全な精神の育成を目標に教育内容・教育環境の整備に努め学校運営の充実を図る。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>2年度は次の事業を中心に実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・校庭樹木の手入等により教育環境の整備を図った。</li> <li>・教職員の厚生事業の一環として被服を貸与した。</li> <li>・特別教室用机・椅子、職員用机・椅子、生徒用学習机・椅子の買替及び管理備品の充実を図った。</li> <li>・中学校全校音楽室へ冷暖房器を設置した。</li> </ul>	<p>事業費 円</p> <p>27,845,229</p> <p>内 訳</p> <p>7. 4,635,202</p> <p>10. 63,550</p> <p>11. 6,951,690</p> <p>12. 2,650,251</p> <p>13. 5,995,982</p> <p>14. 1,269,500</p> <p>18. 6,279,054</p>						
<p>10.3.1. ③ 学校施設維持管理事務事業（庶務課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的： 義務教育施設の適切な維持管理を行う。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>浄化槽清掃及び注薬，受変電設備，消防施設，節水器の保守点検，高架水槽の清掃，建築設備定期検査等に努めた。</p> <p>また，光熱水費については節減に配慮し，生徒の教育環境維持に十分な考慮をした。</p> <p>光熱水費の内訳</p> <table> <tr> <td>電気代</td> <td>16,469,535円</td> </tr> <tr> <td>ガス代</td> <td>1,968,800円</td> </tr> <tr> <td>上・下水道代</td> <td>17,156,499円</td> </tr> </table>	電気代	16,469,535円	ガス代	1,968,800円	上・下水道代	17,156,499円	<p>事業費 円</p> <p>62,892,136</p> <p>内 訳</p> <p>11. 50,755,245</p> <p>12. 515,922</p> <p>13. 11,496,082</p> <p>16. 124,887</p>
電気代	16,469,535円						
ガス代	1,968,800円						
上・下水道代	17,156,499円						
<p>10.3.1. ④ 負担金・補助金事務事業（庶務課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>教育基本法を踏まえ学校教育の指導目標として児童や地域の実態に即して市民の期待に</p>	<p>事業費 円</p> <p>1,536,080</p> <p>内 訳</p> <p>19. 1,536,080</p>						

<p>応える学校教育の推進を図る。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>校長会、教頭会等に対して運営助成を行った。</p>	
<p>10.3.2. ① 普通学級運営事務事業（庶務課・学務課・指導室）</p> <p>事務の分類：機関委任事務（国）</p> <p>事務事業の目的</p> <p>教育目標を十分に達成し、将来社会の形成者として有用な人材の育成を図る。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>2年度は次の事業を中心に実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・理科教育を通して科学的な知識・技能及び態度を習得させることを目的に理科教育の振興を図った。</li> <li>・経済的理由で就学困難な生徒135人に対し、学用品・移動教室費・修学旅行費・ミルク給食費を補助し、中学校における教育の円滑な実施を図った。</li> <li>・希望する学校の生徒を対象に知能検査・学力検査等を実施し、児童の学習指導に役立てた。</li> </ul>	<p>事業費 円</p> <p>50,565,682</p> <p>〔歳入〕</p> <p>〔国 2,832,000〕</p> <p>内 訳</p> <p>11. 25,043,597</p> <p>12. 645,755</p> <p>13. 1,986,357</p> <p>18. 14,364,209</p> <p>20. 8,525,764</p>
<p>10.3.2. ② 特殊学級運営事務事業（指導室・学務課・庶務課）</p> <p>事務の分類：団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>特殊学級運営を円滑に行い、また特殊学級生徒に対する教育を充実する。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>2年度、第二中学校に特殊学級が開級された。</p> <p>中学校（二中、五中）特殊学級の運営は下記のとおりである。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 市立二中・五中に介助員を配置し、特殊学級生徒が学校生活をおくるうえで必要な介助を行い教育の充実を図った。</li> <li>2. 校外学習及び宿泊訓練実施に伴う、生徒及び教員等に補助を行い教育の充実を図った。</li> <li>3. 学級運営に必要な消耗品及び備品を購入し、教育の振興を図った。</li> <li>4. 生徒を対象に学用品等を扶助した。</li> </ol>	<p>事業費 円</p> <p>6,656,165</p> <p>〔歳入〕</p> <p>〔国 40,000〕</p> <p>内 訳</p> <p>7. 3,871,534</p> <p>11. 1,056,975</p> <p>12. 49,903</p> <p>18. 675,371</p> <p>19. 845,049</p> <p>20. 157,333</p>



### 10.3.2. ③ 学校行事事務事業（庶務課）

事業費 円  
2,061,418

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 生徒の心身健全育成の向上を図る。

執行状況及び成果

各中学校で体育祭、文化祭、発表会等の行事を開催し、生徒の心身健全育成の向上を図った。

内 訳

11. 1,792,790

18. 268,628

学校 行事	1	2	3	4	5
体 育 祭	9/22	9/22	9/30	9/29	9/29
文 化 祭	11/10~11	11/27~28			11/2~3
発 表 会			合唱 11/1 作発 11/3	11/2~3	

### 10.3.3. ① 保健衛生事務事業（学務課・庶務課）

事業費 円  
29,833,294

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

生徒及び教職員を対象に、学校保健法に基づく健康診断を実施し、生徒及び教職員の健康保持・増進を図る。

執行状況及び成果

学校医等により、定期健康診断及び諸検診を生徒・教職員に対し実施した。

小児成人病予防検診を開始した。

災害共済

学校の管理下における生徒の負傷、疾病等について医療費等の給付を行う学校健康センター災害共済と、交通事故の負傷等に対し必要な給付を行う交通災害共済とに全生徒を対象に、全額公費で加入した。

内 訳

1. 10,142,500

7. 590,330

9. 173,400

11. 1,362,910

12. 142,940

13. 13,792,541

14. 0

18. 650,548

19. 2,928,125

20. 50,000

10.3.3. ② 学校給食事務事業（学務課）	事業費 円 4,080,657
事務の分類：団体事務	内 訳
事務事業の目的	7. 4,016,221
中学校5校に対し、ミルク給食を実施し、生徒の健康保持及び増進を図る。	11. 64,436
執行状況及び成果	
中学校5校に対し、ミルク給食を実施し、実施に必要な臨時職員を1校当たり2名雇用了。	
10.3.4. ① 学校施設整備事務事業（庶務課）	事業費 円 238,703,815
事務の分類：団体事務	〔歳入 国 24,285,000〕
事務事業の目的：良好な教育環境を維持するための施設の整備を図る。	
執行状況及び成果	
施設の充実と生徒の安全、学習効果をあげるよう努めた。	
1. 一中、音楽室クロス張替修繕	内 訳
297,752円	11. 21,239,905
2. 二中、心障学級修繕	7,004,000円
3. 三中、屋内運動場防球ネット修繕	269,860円
4. 五中、屋上人工芝張替修繕	2,626,500円
5. 各中学校施設修繕等（75件）	11,041,793円
6. 一中、屋上防水等改造工事に伴う工事監理委託	4,738,000円
7. 一中、外壁等改造工事实施設計委託	5,253,000円
8. 三中、屋内運動場外壁等改造工事に伴う設計委託	2,945,800円
9. 五中、公共下水道接続工事に伴う設計管理委託	1,339,000円
10. 各中学校施設管理に伴う委託（26件）	9,098,731円
11. 一中屋上防水等改造工事	158,826,000円
12. 一中他三校音楽室冷暖房設置工事（4件）	14,306,700円
13. 五中公共下水道接続工事	15,450,000円
14. 各中学校施設管理に伴う小規模工事（7件）	4,836,880円
15. 各中学校施設営繕修繕（34件）	669,799円

# 10.4.1. ② 委員(社会教育・青少年)に関する事務事業 (社会教育課)

事業費 円  
4,068,507

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

社会教育委員が定例会を開き、社会教育に関する諸計画を立案し、教育委員会の諮問に応じ意見を述べ、社会教育の推進を図る。

執行状況及び成果

社会教育委員会

1. 定例会 月1回

内 訳

1. 2,670,500  
8. 50,000  
9. 1,152,640  
11. 87,780  
12. 55,587  
19. 52,000

月	審 議 事 項
4	議長・副議長選出について 関東甲信越静社会教育委員研究大会について 全国社会教育研究大会について 社会教育委員視察研修について
5	社会教育委員視察研修について 恋ヶ窪公民館(図書館)の改築について
6	社会教育関係団体について 恋ヶ窪公民館(図書館)の改築について
7	恋ヶ窪公民館(図書館)の改築について
8	恋ヶ窪公民館(図書館)の改築について
9	社会教育委員連絡協議会第2ブロック研修会について
10	視察研修(長野県茅野市の生涯学習)
11	基本構想に盛り込まれている社会教育事業について
12	平成3年度社会教育部重点施策について
1	国分寺市ボランティア活動推進協議会の候補者推薦について
2	市立各公民館・図書館の現状視察について
3	社会教育関係施設視察結果について 青少年の宿泊施設について その他の社会教育施設について

## 2. 研修会

件 名	月 日	場 所	内 容
関 東 甲 信 越 静 社 会 教 育 委 員 研 究 大 会	8月2日(木) ～ 3日(金)	茨城県 土浦市民会館	ゆたかな生涯学習社会の 形成をめざして
全 国 社 会 教 育 研 究 大 会	9月 5日(水) ～ 7日(金)	北海道 旭川市民会館	学ぶよろこび, 生きるよろこびの 創造をめざして
東 京 都 市 町 村 社 会 教 育 委 員 第2ブロック研修会	9月8日(土)	東村山市立 スポーツ センター	社会教育の諸条件を整えるために
視 察 研 修	10月25日(木) ～ 26日(金)	長野県 茅野市	茅野市の生涯学習
東 京 都 市 町 村 社 会 教 育 委 員 全 体 研 修 会	11月17日(土)	八王子市 北野市民 センター	生涯学習振興法を考える

## 青少年委員

### 1. 定例会

月	審 議 事 項
4	委嘱式について 役員選出について 2年度事業について
5	視察研修について 第2ブロック研修会について
7	視察研修(宮城県仙台市)について
8	青少年委員多摩地区第2ブロック研修会当番市について
9	同 上
10	同 上
11	青少年委員多摩地区全体研修について
12	ナイトハイクについて 東京都青少年委員研修大会について
2	ナイトハイクについて 平成3年度,わんぱく学校運営について
3	平成3年度,わんぱく学校年間計画について

## 2. 研修会

件 名	月 日	場 所	内 容
青 少 年 委 員 多 摩 地 区 会 協 議 会 総 会	5 月 19 日(土)	多摩社会 教育会館	活動報告,決算,予算,活動計画 (講演) 現代の子どもたちを 健やかに育むには
東 京 都 青 少 年 委 員 連 合 会 会 総 会	6 月 23 日(土)	都美術館	活動報告,決算,予算,活動計画
視 察 研 修	7 月 6 日(金) ～ 7 日(土)	宮城県 仙台市	青少年施設を考える
青 少 年 委 員 多 摩 地 区 第 2 ブ ロ ッ ク 研 修 会	10 月 20 日(土)	国分寺市 スポーツ センター	講演と実技
東 京 都 青 少 年 委 員 研 修 大 会	2 月 24 日(土)	国立オリンピック 記念青少年 総合センター	講演と実技

### 10.4.1. ③ 成人式事務事業 (社会教育課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 20歳になった記念に,市として励ますことを目的に実施した。

執行状況及び成果

記念式典とアトラクション

(国分寺市吹奏楽団演奏)

- 1 対象者 昭和45年4月2日～昭和46年4月1日生まれ  
男 1,211人 女 883人 計 2,094人
- 2 出席者 882人(42.1%)
- 3 会 場 市民スポーツセンター
- 4 記念品 出席者にシステム手帳と瓦模様入り印鑑ケース

事業費 円  
3,482,260

内 訳  
8. 150,000  
11. 1,517,107  
12. 94,000  
13. 1,721,153

<p>10.4.1. ④ 社会教育団体育成・補助事務事業（社会教育課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的： 社会教育団体の育成を図る。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>社会教育団体の活動を援助するため、財政面で運営費の一部補助を行い、団体の育成を図った。</p> <p>補助団体</p> <table border="0"> <tr> <td>1 文化団体連絡協議会</td> <td>380,000円</td> </tr> <tr> <td>2 ボーイスカウト育成会</td> <td>50,000円</td> </tr> <tr> <td>3 ガールスカウト育成会</td> <td>35,000円</td> </tr> <tr> <td>4 PTA連合会（研修費講師料）</td> <td>60,000円</td> </tr> <tr> <td>5 生活学校（講師料）</td> <td>10,000円</td> </tr> </table>	1 文化団体連絡協議会	380,000円	2 ボーイスカウト育成会	50,000円	3 ガールスカウト育成会	35,000円	4 PTA連合会（研修費講師料）	60,000円	5 生活学校（講師料）	10,000円	<p>事業費 円 686,795</p> <p>内 訳</p> <table border="0"> <tr> <td>8.</td> <td>70,000</td> </tr> <tr> <td>11.</td> <td>133,910</td> </tr> <tr> <td>12.</td> <td>17,885</td> </tr> <tr> <td>19.</td> <td>465,000</td> </tr> </table>	8.	70,000	11.	133,910	12.	17,885	19.	465,000
1 文化団体連絡協議会	380,000円																		
2 ボーイスカウト育成会	50,000円																		
3 ガールスカウト育成会	35,000円																		
4 PTA連合会（研修費講師料）	60,000円																		
5 生活学校（講師料）	10,000円																		
8.	70,000																		
11.	133,910																		
12.	17,885																		
19.	465,000																		
<p>10.4.1. ⑤ 社会教育施設調査・資料等事務事業 （社会教育課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的： 各種調査、資料の収集を行い、社会教育行政計画の資料とする。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>生涯学習の資料の収集をした。</p>	<p>事業費 円 14,143</p> <p>内 訳</p> <table border="0"> <tr> <td>11.</td> <td>7,360</td> </tr> <tr> <td>12.</td> <td>6,783</td> </tr> </table>	11.	7,360	12.	6,783														
11.	7,360																		
12.	6,783																		
<p>10.4.1. ⑥ 市民大学講座開設事務事業（社会教育課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>市民の学習機会の場の充実を図り、地元大学の地域への開放を目的とする。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>1 第9回市民大学講座事業概要</p> <p>東京経済大学と共催で、第9回目の市民大学講座を開講した。コースとして、一般・シリーズⅠ・シリーズⅡコース、ワープロ講座</p>	<p>事業費 円 1,756,743</p> <p>内 訳</p> <table border="0"> <tr> <td>8.</td> <td>630,000</td> </tr> <tr> <td>11.</td> <td>836,743</td> </tr> <tr> <td>12.</td> <td>36,000</td> </tr> <tr> <td>13.</td> <td>194,000</td> </tr> <tr> <td>14.</td> <td>60,000</td> </tr> </table>	8.	630,000	11.	836,743	12.	36,000	13.	194,000	14.	60,000								
8.	630,000																		
11.	836,743																		
12.	36,000																		
13.	194,000																		
14.	60,000																		

コース 内 容	一 般 コ ー ス	シリーズコースⅠ	シリーズコースⅡ	ワ ー プ ロ 講 座
期 間	9 月 29 日 ～ 12 月 15 日	10 月 6 日 ～ 12 月 1 日	11 月 12 日 ～ 12 月 1 日	10 月 6 日 ～ 10 月 27 日
回 数	全 10 回 毎週土曜日 午後 2 時 ～ 4 時	全 4 回 毎週土曜日 午前 10 時 ～ 正午	全 4 回 毎週土曜日 午前 10 時 ～ 正午	全 4 回 毎週土曜日 午後 2 時 ～ 3 時 30 分
会 場	東京経済大学5号館 E 201 教室	東京経済大学1号館 A 101 教室	東京経済大学3号館 L L 教室	東京経済大学3号館 P C L 教室
内 容	経済、国際、人生問題を中心とする一般教養科目	文学に現れた人生	アメリカ社会とスペイン	ワープロの使い方を理解した
講 師	東京経済大学 教授・助教授他	東京経済大学 教授・助教授他	東京経済大学 教授・助教授他	東京経済大学 講 師
要 請 人 数	132 人	75 人	57 人	30 人

## 2 国分寺市委託東京経済大学特別科目聴講制度事業概要

期 間 平成 2 年 4 月～平成 3 年 3 月

聴講生 10 人（60 歳以上 4 人）

### 10.4.1. ⑦ 16 ミリ映写機操作講習事務事業（社会教育課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

16 ミリ映写機の正しい取り扱いと、操作を習得し、視聴覚教育の振興を図る。

執行状況及び成果

- 1 日 時 平成 2 年 7 月 7 日・8 日 午前 9 時 30 分～午後 6 時  
計 15 時間
- 2 内 容 16 ミリ映写機の理論と実技
- 3 会 場 市立いずみホール
- 4 受講者 7 人

事業費 円  
30,000

内 訳  
8. 30,000



<p>10.4.1. ⑧ 市民文化祭委託事務事業（社会教育課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的 市民の自主的な文化活動を年に1回集大成する場として、市民の文化活動の推進を図る。</p> <p>執行状況及び成果 文化団体連絡協議会を中心に市民参加の実行委員会をつくり、第27回文化祭を開催した。</p> <p>1 開催期間 平成2年10月6日～11月24日</p> <p>2 会 場 本多公民館、いずみホール、市役所、Lホール、都立国分寺勤労福祉会館</p> <p>3 種 目 市民グループ展、書道展、講演とシンポジウム、日本舞踊大会、美術展、茶会、短歌、刀剣古美術展、手工芸編物展、謡曲大会、民舞大会、吟詠大会、囲碁大会、将棋大会、民謡大会、菊花展、音楽祭、俳句、華道展、三曲大会</p> <p>4 参加者数 6,396人</p>	<p>事業費 円 2,162,326</p> <p>内 訳 11. 148,190 12. 59,000 13. 1,955,136</p>
<p>10.4.1. ⑨ 男女平等教育事務事業（社会教育課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的 高齢者自身ボランティアとして、活動できるよう学習の機会をつくる。</p> <p>執行状況及び成果 高齢化社会へ進行している現状の中で、高齢者自身が同世代のボランティアとして、学習するための講座を生涯学習の見地から実施したい。</p>	<p>事業費 円 0</p> <p>内 訳</p>
<p>10.4.1. ⑩ 地域文庫事務事業（社会教育課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的 北部地区にある地域文庫に対し、用地を提供し、地域の教育環境の向上を図る。</p>	<p>事業費 円 135,600</p> <p>内 訳 14. 135,600</p>

執行状況及び成果

北町いずみ文庫に対し、行政財産の使用を許可し文庫用地として提供した。

1. 蔵書数 5,000冊
2. 年間利用者数 500人
3. 所在地 北町5-25-3

10.4.1. ⑫ 一般事務事業（社会教育課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

執行状況及び成果

社会教育課全般に要する事務経費

事業費 円  
18,686

内 訳

11. 18,686
12. 0

10.4.2. ① 委員（文化財保護審議会・史跡武蔵国分寺跡整備計画策定委員会）に関する事務事業  
（文化財課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

文化財行政及び史跡武蔵国分寺跡の整備基本計画を策定するための審議をする。

執行状況及び成果

事業費 円  
829,445

内 訳

1. 297,500
9. 521,570
11. 3,518
12. 6,857

	定数	開催回数	研修先および効果	報酬額
文化財保護審議会	5人	8回	岐阜県大垣市美濃国分寺跡・三重県立斉宮歴史博物館の整備状況の視察。八王子城跡整備状況の視察	255,000
史跡武蔵国分寺跡整備計画策定委員会	15人	1回	大阪府枚方市、百済寺跡・難波宮跡の整備状況の視察	42,500

# 10.4.2. ② 発掘調査事務事業（文化財課）

事業費 円  
52,013,907

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

都市化が進むにつれ破壊されていく遺跡を保存するため発掘調査等により、記録し保存する。

執行状況及び成果

## ① 武蔵国分寺跡

事業内容	地区	発掘面積 ㎡	遺構	遺物箱	事業期間	備考
発掘 確認調査	1	328.6	溝1, 通路状遺構1 小穴22	6	2.7.2～ 2.11.22	尼寺南辺
発掘 個人宅造	10	107.06	溝4, 小穴14, 土抗2, 柱穴2, 不明2,	4	2.4.11～ 3.2.27	
整理 僧尼寺中間 地区 (四中, 2 ～4次)	3	6,459.0	掘立柱遺物41, 柱列1, 住居70, 溝9, 土抗163	630	2.4.1～ 3.3.31	4か年計画 の4年目
整理 遺物水洗・ 註記(S61～ 63・H2年 度調査他)	37	1,180.2		165	2.4.1～ 3.3.31	

内 訳

7. 5,816,781  
11. 1,953,981  
12. 57,346  
13. 40,752,956  
14. 3,432,843

## ② 恋ヶ窪遺跡

事業内容	地区	発掘面積	遺構	遺物箱	事業期間	備考
発掘 確認調査	1	79.65	敷石住居跡1, 土抗1(縄文)	1	2.12.3～ 3.3.31	集落南辺
整理 昭和55～61 年度調査 集落北辺域	1	1,226	住居38, 土抗9, 小穴多数	225	2.4.1～ 3.3.31	継続事業 4箇年計画 の4年目 図版編刊 行

10.4.2. ③ 文化財保存館・資料展示室管理事務事業  
(文化財課)

事業費 円  
2,476,575

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

市内各所から発掘収集された遺物及び資料を展示し、文化財の啓蒙を図る。

執行状況及び成果

内 訳

11. 87,884  
12. 100,737  
13. 2,287,954

	国分寺市文化財保存館	国分寺市文化財資料展示室
所在地	国分寺市西元町1～13～16 国分寺境内	国分寺市西元町3～10～7 市立第四中学校内
面積	展示室のみ約 100 ㎡	体育館の一部に併設 展示室のみ約 60 ㎡
展示	常設展示の為、特に企画展示なし	常設展示の為、特に企画展示なし
主な資料	先土器・縄文時代の石器・土器、武蔵国分寺跡出土文字瓦・布目瓦、徳川家光の朱印状 1/200武蔵国分寺推定復元模型	武蔵国分寺遺跡、恋ヶ窪遺跡、多摩岡坂遺跡から出土した先土器・縄文時代の石器・土器・瓦・銅造観世音菩薩立像、緑釉花文皿(東京都指定有形文化財)のほか板碑等
見学者	6,000 名(推計)	4,008 名(記帳者のみ)

国分寺市文化財資料展示室 月別記帳者数

	4月	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
人員	238	360	400	451	362	265	367	461	347	106	445	206	4,008

10.4.2. ④ 文化財保護週間事務事業 (文化財課)

事業費 円  
37,000

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

広く市民に文化財の啓蒙を図る目的で、文化財ポスターの掲示と、市内・外の文化財め

内 訳

8. 10,000  
11. 27,000

ぐりを行った。

#### 執行状況及び成果

##### ① 文化財めぐり

	市 内	市 外 ( 川 越 市 )
期 日	10 月 10 日 ( 祝 )	11 月 22 日
コース等	国分寺駅南口、真姿の池、お鷹の道、 僧寺跡、文化財資料展示室、尼寺跡、 旧鎌倉街道、万葉植物園、文化財保 存館、薬師堂	川越市立博物館、川越城本丸御殿、 三芳野神社、喜多院(春日局化粧の 間)東照宮、時の鐘、蔵造り資料館、 菓子屋横丁、氷川神社
参 加 者	67 名	30 名
趣 旨	国指定重要文化財「木造薬師如来坐 像」の一般公開にあわせ武蔵国分寺 跡周辺の文化財めぐりを行う。	埼玉県西部の川越市は輝かしい歴 史と香り高い文化と伝統にささえ られながら市制60余年。小江戸の情 緒たどよう川越蔵造りのまちの文 化財めぐりを行う

##### ② 文化財ポスター

A2判、単色200枚を文化財保護週間にあわせ印刷し、関係各機関等に掲示依頼した。

#### 10.4.2. ⑤ 一般事務事業 (文化財課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 文化財行政を育成推進する。

#### 執行状況及び成果

科 目	支 出 内 訳	支 出 額
需 用 費	消耗品費、月刊誌購読、住宅地図、等	127,058
役 務 費	通信運搬費	26,088
備 品 購 入 費	「絵巻物による日本常民生活絵引」全6巻セット	27,000
負担金補助及び 交 付 金	全国史跡整備市町村協議会分担金	40,000

※ 多摩地区23市5町1村による第3回「多摩郷土誌フェア」に参加した。

目的 多摩地区の教育委員会が発行している郷土に関する出版物の紹介と頒布

期間 平成3年1月25日～27日

場所 立川ターミナルビル「ウィル」7Fギャラリー

事業費 円  
220,146

#### 内 訳

11. 127,058  
12. 26,088  
18. 27,000  
19. 40,000

<p>10.4.2. ⑦ 指定文化財に関する事務事業（文化財課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的： 市指定文化財の修復等を行い，文化財の保存に努める。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>銅造観世音菩薩立像（都指定文化財）の収納箱を製作し腐蝕錆の防止に努めた。</p>	<p>事業費 円 309,000</p> <p>内 訳 13. 309,000</p>
<p>10.4.2. ⑧ 民俗文化財収集・整理事務事業（文化財課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>生活様式の変貌に伴い，失われつつある民俗文化の様相を把握し，市民の生活文化の歴史を明らかにする。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>1. 総合調査</p> <p>旧新田村の野中新田六左衛門組・榎戸新田の民俗全般を8分野（社会組織，人の一生，衣食住，生業，年中行事，信仰，芸能，口承文芸）に分類した総合調査と「人間の交流」というテーマ調査を行い，おおよそ60軒程を訪問調査を進めた。</p> <p>2. 民家調査</p> <p>古民家5棟を実測調査した。</p> <p>3. 民具の収集・整理</p> <p>民具約500点程の寄贈を受けた。</p> <p>4. 刊行</p> <p>国分寺市の民俗Ⅰ</p> <p>－平兵衛新田・上谷保新田の人の交流－</p> <p>B5判，本文63頁，400部</p> <p>5. 民具の展示</p> <p>市立第四小学校の余裕教室を利用し在校生に郷土の歴史の理解のため展示している。</p>	<p>事業費 円 7,494,777</p> <p>内 訳 7. 2,870,870 8. 2,043,000 11. 393,599 13. 1,693,526 18. 493,782</p>

### 10.4.3. ① 武蔵国分寺公園用地買収事務事業（文化財課）

事務の分類：機関委任事務

事務事業の目的：国史跡指定地域を買収し、史跡公園として保存する。

執行状況及び成果

（土地買上げ）

地 区	地 目	買 収 面 積 ㎡	金 額（円）
僧 寺 地 区	畑	45.00	20,430,000
〃	〃	47.00	21,338,000
尼 寺 地 区	宅 地	188.76	104,271,024
合 計	——	280.76	146,039,024

（物件補償）

地 区	地 目	内 容	金 額（円）
僧 寺 地 区	畑	植木の移植	424,452
尼 寺 地 区	宅 地	建物の移転	19,906,736
小 計	——	——	20,331,188
※尼 寺 地 区	宅 地	建物の移転	21,167,233
合 計	——	3 件	41,498,421

※印は、繰越明許費分。

事業費 円  
188,204,045

〔歳入〕  
国 132,960,000  
都 16,620,000

内 訳  
12. 666,600  
17. 146,039,024  
22. 41,498,421  
（繰越明許費分  
21,167,233）

### 10.4.3. ② 公園管理事務事業（文化財課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

国史跡指定地の買収済用地の草刈り、植木刈込み、清掃等を高齢者事業団に委託し管理をする。

執行状況及び成果

植木刈り込み 年2回  
草刈り 年3回  
公園清掃 週2回（4月～9月）

事業費 円  
6,643,263

内 訳  
11. 335,441  
13. 6,107,181  
16. 100,641  
22. 100,000



週1回(10月～3月)  
 トイレ清掃 週1回  
 公園監視 週5回

#### 10.4.3. ③ 史跡保存整備事務事業(文化財課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

史跡武蔵国分寺跡及び自然、歴史、環境を包括し整備の基本計画を策定した。

執行状況及び成果

名 称	国分寺市史跡武蔵国分寺跡整備計画策定委員会
-----	-----------------------

委員数	開催回数	成 果	部 数
15名	6回	史跡武蔵国分寺跡整備基本計画書	200

事業費 円  
7,390,565

内 訳  
 1. 433,500  
 12. 4,565  
 13. 6,952,500

#### 10.4.3. ④ 史跡公園植栽事務事業(文化財課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的 : 史跡武蔵国分寺跡の暫定整備を行う。

執行状況及び成果

- ① 「歴史と緑と水の散歩道」整備工事の一環として、尼寺跡北方山林に植栽、旧鎌倉街道崖崩防止の対策として植栽と階段4箇所を設置した。
- ② 僧寺地区、尼寺地区にサツキ、山吹等の植栽を行った。

事業費 円  
3,914,000

〔歳入〕  
 都 1,900,000

内 訳  
 15. 3,914,000

10.4.4. ① 市史編さん委員会運営事務事業（市史編さん室）	事業費 円 433,500
事務の分類： 団体事務	
事務事業の目的	内 訳
市史編さん方針及び市史編さん上必要な事業の計画，運営調査について審議する。	1. 433,500
執行状況及び成果	
市史編さん委員会条例に基づく編集委員会を開催し，市史編集内容及び市史普及版の編集方針について審議	
10.4.4. ② 史料整備事務事業（市史編さん室）	事業費 円 8,377,672
事務の分類： 団体事務	
事務事業の目的	内 訳
市史編さんに伴い各種史料を調査，収集し，これらを整備，保存して，市史編さんに活用するとともに，市民及び研究者の利用に供せられるようにする。	7. 7,501,900
執行状況及び成果	8. 60,000
1. 史料の収集	11. 425,670
国分尋常高等小学校東分教場職員写真 野中明治家 1枚	12. 50,564
市内の風景写真 新海勝治家 56枚	14. 299,930
北多摩自治会館関係文書 市文書課 綴 3冊	18. 39,608
村絵図，古文書 鈴木四郎家 3点	
愛国婦人会等の写真 “ アルバム 1冊	
出征兵士見送りの写真 矢島啓幸家 1枚	
昭和20年前後の観音寺周辺写真 佐藤多持家 アルバム 2冊	
青年団関係文書 小柳 實家 1点	
吉野泰三写真 吉野泰平家 1枚	
昭和13，14年行政文書 中村栄治家 綴 1冊	
砂川源五右衛門写真 立川市歴史民俗資料館 2枚	
2. 収集史料の整備	
収集史料の内，虫損等の箇所は裏打ち補修を行い，複写して保存。写真は撮影複写を行い保存	

#### 10.4.4. ③ 市史発行事務事業（市史編さん室）

事業費 円  
22,679,245

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

国分寺市の歴史を系統的に叙述し、市民の郷土に対する理解と愛郷心を深め、先人の残した遺産を後代に伝えるため市史を編さんする。

内 訳

8. 4,760,000

執行状況及び成果

11. 17,676,345

市史下巻（近代～現代）の原稿について、文章の調整及び図版類の検討を行い、印刷発注の上、校正を重ね、市史最終巻として発行

12. 242,900

#### 10.4.4. ④ 民俗資料室維持管理事務事業（市史編さん室）

事業費 円  
1,831,078

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

市史編さんの一環として収集した史料の古文書、民具、写真等を、市民並びに研究者の閲覧に供せるよう展示する。

内 訳

11. 322,027

執行状況及び成果

12. 178,685

1. 展示内容 ① 玉川上水関係の近世古文書

13. 1,201,874

② 蚕から繭になるまでに使用する道具類

14. 60,512

③ 甲武鉄道開通当時から現代までの鉄道関係写真

18. 67,980

2. 月別見学者数

月 男女別	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計	平均
男	23	22	22	64	50	21	18	35	42	14	40	27	378	31
女	13	18	32	42	33	10	15	39	52	6	18	23	301	25
計	36	40	54	106	83	31	33	74	94	20	58	50	679	56

# 10.4.5. ① 青少年問題協議会事務事業（社会教育課）

事業費 円  
4,936,027

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

青少年の健全育成に関する総合的施策の樹立について必要な重要事項を調査、審議するとともに、関係行政機関相互の連絡調整を図ることを目的とする。

執行状況及び成果

青少年問題について各方面から総合的にとらえ審議するとともに各関係機関との連絡調整を行った。また国分寺市青少年健全育成の推進について、市長に提言した。

## 1. 会議

内 訳

1. 629,000
7. 3,125,100
9. 424,250
11. 639,001
12. 62,812
13. 55,864

	月 日	会 場	内 容
1	5月25日	室内プール	市立小・中学校長代表と、学校における諸問題を話し合う
2	7月13日	市 役 所	教育と環境、地域と学校について研修視察について
3	10月5日 ～ 6日	新 潟 県 新 発 田 市	新発田市の青少年健全育成について
4	11月22日	市 役 所	青少年対策重点目標と施策について
5	12月14日	〃	〃 (小委員会)
6	12月25日	〃	〃 (小委員会)
7	1月17日	〃	〃
8	2月 1日	〃	国分寺市青少年健全育成の推移について市長に提言
9	2月 6日	〃	「提言」について市長との懇談

## 2. 国分寺の青少年だより発行（2回 全戸配布）

H23年度

10.4.5. ② 国分寺市児童・生徒の豊かな人間性を育てる教育市民会議事務事業（社会教育課）

事業費 円  
497,471

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

人間性豊かな児童・生徒を育てるために、学校・家庭及び地域社会全体で話し合い有効な方策を生み出していくことを目的とする。

執行状況及び成果

青少年をとりまくさまざまな環境を全市的な規模で考えていく、教育市民会議シンポジウムや月例会を開催した。

内 訳  
8. 60,000  
11. 387,774  
12. 49,697

1. 日程

	月 日	会 場	テ ー マ
第1分科会	1月26日	本多公民館	子どもをめぐって、教職員、父母、学校、地域が手をつぐために
第2分科会	12月8日	本多公民館	本を楽しむ心 — 読書の風を吹かせよう —
第3分科会	1月19日	本多公民館	子どもの心と体の健康 — 気になる子が増えた —
全 体 会	1月12日	ス ポ ー ツ セ ン タ ー	子どもの権利条約を巡って

運営委員会 4回

2. 地域懇談会に用紙援助

3. 市民会議のまとめとして「教育市民会議のまとめ」作成

10.4.5. ③ 地域活動振興事務事業（社会教育課）

事業費 円  
1,754,774

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

青少年の健全育成を図るために、プレイリーダー、ジュニアリーダー養成講習会、青少年健全育成地区委員の研修を行う。

執行状況及び成果

1. ジュニアリーダー研修会

青少年のグループ、団体が、青少年自身の手で活動を運営していくことのできるよう養成を行った。

内 訳  
8. 120,000  
11. 211,059  
12. 222,363  
18. 101,352  
19. 1,100,000

- (1) 期 日 5月4日・5日 1泊2日  
 (2) 参加者 30人  
 (3) 指導者 青少年委員  
 (4) 場 所 羽村町野外キャンプ場

## 2. プレイリーダー養成講習会

子どもの成長に大きく影響を与え遊びや、異年齢集団での活動の機会を多くの子どもたちに提供するため、その推進の役割を担うリーダーの養成を行った。

- (1) 期 間 5月16日～6月27日 全10回  
 (2) 参加者数 25人  
 (3) 日 程

月 日	会 場	内 容
5月16日	市 役 所	開講式、野外活動の企画・運営・指導①
5月19日	スポーツセンター	飯ごうすいさん実習
5月23日	い ず み ホ ー ル	幼児対象のレクリエーション
5月30日	い ず み ホ ー ル	高齢者対象のレクリエーション
6月 2日	スポーツセンター	障害者対象のレクリエーション
6月 6日	い ず み ホ ー ル	室内レクリエーション
6月13日	い ず み ホ ー ル	野外活動の企画・運営・指導
6月16日	スポーツセンター	キャンプファイヤー実習
6月20日	い ず み ホ ー ル	室内レクリエーション
6月27日	い ず み ホ ー ル	レクリエーション指導全般、閉講式

## 3. 社会教育指導者賠償責任保険制度

地域の青少年指導者が安心して活動できるよう、社会教育指導者賠償責任保険制度を実施。

49団体 1,600人加入

## 4. 東京都洋上セミナー団員推せん

地域で活動している高校生（男・女各1人）を推せんした。

## 5. 青少年健全育成地区委員会補助金

- (1) 5地区委員会に対して1地区220,000円の補助金を援助し、地区委員会活動の円滑化を図った。  
 (2) 地区委員会委員研修

月 日 11月29日  
 会 場 福祉センター  
 テーマ 少年鑑別所入所生とその家族

<p>講 師        八王子少年鑑別所長 井部文哉</p> <p>6. 東京都少年団体リーダー研修参加者推せん</p> <p>地域で活動している中学生（男2人・女1人）を東京都少年団体リーダー研修に推せんした。</p>	
<p>10.4.5. ④ 少年少女意見発表会事務事業（社会教育課）</p> <p>事務の分類   ： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>意見発表を通して小・中学生の自立心を育てる機会とするとともに、広く市民に少年たちに対する理解を深めることを目的とする。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>第12回少年少女意見発表会事業概要</p> <p>開催日           2年11月17日</p> <p>会 場           並木公民館</p> <p>発表者           25人</p> <p>応募作品総数   624人</p> <p>小学生           482人</p> <p>中学生           142人</p> <p>テーマ           “今、おとなになってやってみたいこと”</p>	<p>事業費       円</p> <p>440,640</p> <p>内 訳</p> <p>11.       410,640</p> <p>12.       30,000</p>
<p>10.4.5. ⑦ 海外事業交流事務事業（社会教育課）</p> <p>事務の分類   ： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>高校生や、高校生と同年代の青少年を海外に派遣し、国際的視野に立って友好親善に努める。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>平成3年度実施にむけ、カナダ国アルバータ州カルガリー市を事前調査した。</p> <p>調査団員       2人</p>	<p>事業費       円</p> <p>2,559,260</p> <p>内 訳</p> <p>9.       234,260</p> <p>13.       2,325,000</p>



# 10.4.5. ⑧ わんぱく学校事務事業（社会教育課）

事業費 円

946,956

事務の分類：団体事務

内 訳

事務事業の目的

8. 492,000

青少年のすこやかな成長にとって、グループ、団体活動は大きな意義がある。これらの中心的な役割を担うジュニアリーダーを養成することを目的とする。

11. 216,956

執行状況及び成果

12. 19,100

14. 218,900

## 第10回国分寺市わんぱく学校事業内容

	月 日	会 場	サブ テーマ	内 容 ・ ね ら い
1	6 月 17 日	スポーツ センター	自 分 の 能 力 に 挑 戦 し て み よ う	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 開 校 式 わんぱく学校生としての自覚と誇りをもたせ仲間づくりとレクリエーションに、市内各小・中学校から参加したわんぱく学校生の仲間づくりを行う。</li> </ul>
2	7 月 15 日	スポーツ センター		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ キャンプオリエンテーション わんぱく学校のメインテーマである、キャンプ実習の事前準備として行う。 3泊4日の野外活動のすべてを、仲間とともに力を合わせて行うこと、苦しいこともあるが楽しい体験であることを理解させる。 ふだんなにげなく使っている「火」の大切さを理解させる。</li> </ul>
3		相 模 湖 ピ ク ニックランド 特設キャンプ場		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ キャンプ 文化生活にとっぷりつかっている子どもたちに、自然の中でのびのびと生活してもらう。 〈生活〉 子どもたちは、各委員会に必ず所属し役割を分担し遂行する。 〈食事〉 各班で力をあわせ、時間内に準備し、済ませ、かたづける。 〈ナイトハイキング〉 キャンプ実習のメインプログラムである22.5kmのナイトハイキングは、眠気との戦いである。仲間どうし励ましあい踏破するという体験をとおして困難に挑戦し、克服することの素晴らしさを理解させる。 〈キャンプファイヤー〉 楽しく、また苦しかったキャンプ生活のフィナーレを、仲間とリーダーで飾る。</li> </ul>
4	9 月 15 日	都 民 の 森		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ ハイキング 西多摩郡桧原村の都民の森で日ごろ接することのできない大自然の中で、植物や動物に親しみ、思いっきり体を動かす。</li> </ul>

	月 日	会 場	サブ テーマ	内 容 ・ ね ら い
5	10 月 14 日	国 分 寺   国 立   羽 村 の せ き	自 然 に ま な ぼ う	<ul style="list-style-type: none"> <li>多摩川学習（サイクリング） 多摩の動脈である多摩川を、国立から羽村のせきまで、多摩川の自然を観察しながらサイクリングをとおして、正しい自転車の乗り方、安全を保つための点検を学び楽しいサイクリングの基礎を身につける。</li> </ul>
6	11 月 14 日	御 岳 溪 谷		<ul style="list-style-type: none"> <li>多摩川学習（ハイキング） 前回同様多摩川学習で青梅線軍畑駅下車、軍畑から御岳溪谷をハイキングし、自然に親しんだ。</li> </ul>
7	12 月 2 日	史 跡 武 蔵 国 分 寺 湧 水 群	見 ぶ つ め る よ う と を	<ul style="list-style-type: none"> <li>国分寺について学習 自分たちが住んでいる国分寺をふるさとと思えるよう、子どもたちに郷土意識を育てる。</li> </ul>
8	1 月 20 日	ス ポ ー ツ セ ン タ ー	ボ ラ ン テ ィ ア 活 動	<ul style="list-style-type: none"> <li>ボランティアの学習 社会構成している私たちは、共に手を取り合い助け合っていくことが必要である。地域社会の中で、自分には何ができるのかをボランティア学習を通して考える。</li> </ul>
9	2 月 10 日	秋津療保育園		<ul style="list-style-type: none"> <li>ボランティアの体験 心身障害者の施設（秋津療保育園）で、実際におむつたたみのボランティア活動をし、その大切さを学んだ。</li> </ul>
10	3 月 29 日 3 月 30 日	山 梨 県 丹 波 山 村	ま と め	<ul style="list-style-type: none"> <li>わんぱく学校1年間のまとめ 多摩川の源流付近の丹波山村に宿泊し、1年間の反省、まとめを行った。</li> </ul>
11	3 月 30 日	いずみホール		<ul style="list-style-type: none"> <li>閉校式 終了証、努力賞、卒業証書授与</li> </ul>

期 間 平成2年6月～平成3年3月

回 数 11回

生徒数 24人

指導者 野外活動指導者、青少年委員

# 10.4.6. ② 本多公民館運営審議会事務事業（本多公民館）

事業費 円

1,065,228

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

社会教育法に基づき、諮問の審議や各種事業の企画実施等について協議する。

執行状況及び成果

## 1. 定例会 12回

公民館の運営、事業計画等について審議し、また、より多くの市民が快適に利用できるよう、ホールの貸出、ロビー、青年室などの使用方法について協議した。

## 2. 大会及び研修

内 訳

1. 765,000  
8. 20,000  
9. 253,200  
11. 4,532  
12. 9,996  
14. 8,000  
19. 4,500

件 名	月 日	場 所	人数
東京都公民館連絡協議会委員 部会	7 月 4 日	昭 島 市 公 民 館	1
第 31 回 関東甲信越静岡公民館研究集会	9 月 11 日 ～9 月 12 日	長野県上山田文化会館	1
第 29 回東京都公民館大会	12 月 2 日	町 田 市 公 民 館	2
管外研修 「公民館の運営・事業につい て」	8 月 21 日 ～8 月 22 日	福 島 県 郡山市立中央公民館 " 富久山公民館	7
管内研修 「生涯学習と地域社会」 一気になる実年世代と 地域のかかわりー	10 月 22 日	本 多 公 民 館	9

# 10.4.6. ② 恋ヶ窪公民館運営審議会事務事業（恋ヶ窪公民館）

事業費 円  
860,900

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

社会教育法第29条に基づき、諮問の審議や各種事業の企画及び実施・運営上の諸問題を協議する。

執行状況及び成果

## 1. 定例会 11回

公民館の運営・事業計画等について審議するとともに、答申「国分寺市立恋ヶ窪公民館（図書館）の改築について」を今後どのように生かしていくべきか継続して協議した。

また、工事期間中の会場利用についても検討した。

## 2. 研修及び大会等参加

内 訳

1. 680,000  
8. 20,000  
9. 140,400  
11. 6,000  
12. 10,000  
19. 4,500

件 名	月 日	場 所	人 数
管 外 研 修 「生涯教育推進計画と公民館」	7月2日 ～ 3日	上田市中央公民館	5
東京公民館連絡協議会委員部会	7月4日	昭島市公民館	1
東京公民館連絡協議会Aブロック研修会	9月29日	田無市中央公民館	4
管 内 研 修 「生涯学習振興法について」	11月5日	恋ヶ窪公民館	8
第29回東京都公民館大会	12月2日	町田市市民ホール	3
東京公民館連絡協議会 委員・館長部会合同研修会部会	2月7日	昭島市公民館	1

#### 10.4.6. ② 光公民館運営審議会事務事業（光公民館）

事業費 円  
1,120,098

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

光公民館の運営を住民要求にそって行うため、事業の企画及び運営上の課題について調査審議する。

執行状況及び成果

今年度は、光公民館増改築計画の具体化のために、館長より「国分寺市立光公民館増改築構想について」諮問を行い、年度末に答申としてまとめられた。

1. 定例会 12回
2. 管内研修 1回
3. 答申起草小委員会 1回
4. 管外研修及び大会参加

内 訳

1. 816,000
- 8 23,000
9. 260,100
12. 9,998
19. 11,000

件 名	月 日	場 所	人 数
管外研修	8/17～18	鶴ヶ島町(埼玉)	8
第13回全国公民館研修会	10/18～19	山口市	1
第29回東京都公民館大会	12/2	町田市	5
都公連総会・委員部会	7/4, 7/6, 9/29	昭島市・小金井市 田無市	4

#### 10.4.6. ② もとまち公民館運営審議会事務事業 (もとまち公民館)

事業費 円  
1,033,285

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

公民館活動がより住民の要求に沿ったものとなるように審議する。

社会教育法第29条に基づいて設置される。

執行状況及び成果

昨年はもとまち公民館10年の成果を踏まえて21世紀を睨んでどのような課題があるのかを事業別に分けて検討、整理を行った。その成果をふまえて、本年度は「Ⅰ.生涯学習社会におけるもとまち公民館の役割と住民主体の公民館運営、Ⅱ.職員体制の課題」を諮問し答申を受けた。

そのほか2箇月に1度「もとまち公民館公運審だより」を発行した。

内 訳

1. 756,500
8. 23,000
9. 225,820
11. 7,465
12. 10,000
19. 10,500

1. 定例会 12回
2. 管内研修 1回 今年度のみ「公民館を考える講座」（全4回）の一環として利用連等と共催で実施  
 テーマ ますます大切になる公運審の仕事（4回目）  
 講師 畑 潤氏（都留文科大学）
3. その他管外研修，大会参加

件 名	月 日	開催場所	人 数
管外研修	8/20～21	神奈川県川崎市	8
関東甲信越静公民館大会	9/11～12	長野県上山田温泉	1
東京都公民館大会	12/2	町田市	6
都公連委員部会・総会他	4/26, 7/4 9/29, 2/7	保谷・小金井他	7

#### 10.4.6. ② 並木公民館運営審議会事務事業（並木公民館）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

社会教育法に基づき，公民館運営がより住民の要求や地域課題に沿ったものになるよう審議する。

執行状況及び成果

1. 定例会 12回
2. 臨時会 1回
3. 研修及び大会等参加

件 名	月 日	場 所	人 数
管内研修 「生涯学習振興法案と公民館」	6月21日	並木公民館	8
管外研修	8月18日～19日	山梨県立文学館	7
第13回全国公民館研究集会	10月18日～19日	山口県山口市	1
都公連委員部会	11月20日	田無市 中央公民館	2
第29回東京都公民館大会	12月2日	町田市	1

事業費 円  
1,112,090

内 訳

1. 807,500
8. 20,000
9. 269,590
11. 0
12. 10,000
19. 5,000

# 10.4.6. ③ 本多公民館事務事業 (本多公民館)

事業費 円  
20,202,630

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

市民がより文化的な生活を享受できるよう講座や教室を実施するとともに、地域住民のかかえている課題等を取りあげ事業を行う。

執行状況及び成果

市民の交流の場となる公民館をめざし、運営審議会をはじめ、利用者懇談会など多くの意見をとり入れ、施設の機能を生かした講座、講演会、映画会や気軽に参加できる野外活動も実施した。

1. 講座・教室等

内 訳

7. 2,328,872  
8. 3,989,540  
11. 8,124,255  
12. 1,741,498  
13. 1,401,619  
14. 1,562,641  
18. 1,054,205

事業名		回数	時間数	参加者数	開催時期
成人	グループ活動講習会	2	4	45	5月
	高齢者のための教室	14	32	630	6月～10月
	'90 教育を語る	6	12	192	6月～ 7月
	国際化と日本	6	12	306	9月～10月
	刻字教室	10	20	126	9月～11月
	高齢化社会を考える講座	6	12	125	10月～11月
	若い母親のための教室	16	32	288	10月～ 2月
	童話創作教室	10	20	250	1月～ 3月
	女性のつどい	1	3	60	1月
	女性問題講座 〈家族…イメージとのギャップ〉	6	12	72	2月～ 3月
事業	第6回新緑まつり	1	—	36団体	5月29日～ 6月3日
	調理実習「家庭で作るオーストリア・ハンガリー料理」	1	3	24	2月



事業名		回数	時間数	参加者数	開催時期
成人事業	屋外ハイキング「秩父琴平丘陵」	1	8	35	5月
	ハイキング「倉岳山」	1	8	30	10月
	業 歴史散歩「板 橋」	1	8	20	3月
	講演会「土地」問題を考える	1	2	41	7月
	講演会「大江戸えねるぎー事情」	1	2	46	3月
	映画会 「廃 市」 「八月の鯨」	2	7	217	4月・12月
	親子映画会「ごんぎつね」	2	2.5	250	8月
	本多小劇場「クラシック・コンサート」	1	1.5	193	9月
	新春寄席「落 語」	1	2	150	1月
	青年事業				
青年事業	くぬぎ青年教室	23	113	1,081	4月～ 3月
	ゆうゆうひろば	10	22	168	5月～ 2月
	青年教室A「現代学入門'90」	20	60	540	9月～ 2月
	青年教室B「初級者ゴルフ入門」	13	26	148	6月～10月

## 2. 自主グループ援助

事業内訳		グループ数	内 容
成人	講師料	12	総 額 18 万円 (1グループ 15,000 円)
	消耗品	9	色画用紙・色上質紙・ファックス紙 等
青年	講師料	4	総 額 127,240 円 ( 講演会等 20回分, 1グループあたり 30,000 円～ 34,240 円)
	消耗品	4	模造紙・ファイル・封筒 等

### 3. 利用者懇談会

回数	開催月日	内容	参加者数
1	5月19日(土) 午後2時～4時	<ul style="list-style-type: none"> <li>平成2年度事業について</li> <li>電子コピーの使用について</li> <li>団体連絡箱の利用について</li> <li>会場利用等について</li> </ul>	31
2	10月3日(水)	<ul style="list-style-type: none"> <li>次年度の事業計画について</li> <li>会場利用等について</li> </ul>	15名
3	① 午前の部 ② 夜間の部		

### 4. 公民館だより

・発行回数 12回 ・発行部数延べ 509,400部

### 5. 保育室

・年間保育日数 113日 ・年間保育児数 1,860人

事業費 円  
5,284,469

## 10.4.6. ③ 恋ヶ窪公民館事務事業（恋ヶ窪公民館）

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

地域住民の教育と文化の向上を図ることを目的として、市民から要望のある課題の各種講座等を実施する。

執行状況及び成果

市民の交流と学習の場となる公民館をめざし、運営審議会をはじめ、利用者懇談会を通じ、多くの地域の方々の幅広い意見を取り入れ企画した。

勤労者が参加しやすい事業の充実を図るため、夜間の新規講座として、「雑木林と湧水」にとりくんだほか、市民から強い要望のあった、ファミリーコンサートを「いずみホール」で開催した。

内 訳

7.	1,088,930
8.	2,273,000
11.	700,201
12.	243,500
14.	905,399
18.	73,439

# 1. 講座等

事業名	回数	時間数	参加者 (延べ)	開催時期
美術講座	10	25	148	6～10月
雑木林と湧水	5	10	140	6～7月
文章教室	11	25	286	9～1月
母と子の教室	20	40	264	9～3月
女性の生き方を考える講座	7	14	161	11～12月
福祉講座	6	15	148	1～3月
木彫教室	10	20	195	1～3月
保育室を考える会	7	14	95	年間

# 2. 行事等

事業名	回数	時間数	参加者 (延べ)	開催時期
連続講演会	9	18	190	4.11.3月
武蔵野散歩	2	14	65	6.10月
子ども自然観察会	3	6	96	12～1月
映画会〈子ども映画会〉 〈名画劇場〉	3	6	312	5.2.3月
	6	15	421	5.7.9.11.1.3月
ファミリーコンサート(共催)	2	4	528	6.1月
第12回恋ヶ窪公民館祭(共催)	1	6日	1,160	5月

# 3. 利用者懇談会

回数	時間数	参加者	開催時期
4	6	32	4・10月

# 4. 保育室関係

年間保育日数	年間保育児数
81日	964人

5. 自主グループ援助

内 容	グ ル ー プ 数	援 助 額
公 開 事 業 へ の 講 師 料 援 助	3	60,000円

10.4.6. ③ 光公民館事務事業（光公民館）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

1. 住民の意思の尊重 2. 平等利用 3. 自由な活動の保障 の三点を重視し、住民の学習・文化活動、自主的諸活動の発展をめざす。

執行状況及び成果

新規事業として、絵手紙教室にとりくんだほか、住民自主講座として「まちづくりの学校」（共催）を実施した。

1. 利用者懇談会

回 数	時 間 数	参 加 者 数	開 催 期 間
3	6	75	4, 9月

2. 講座・教室

件 名	回 数	時 間 数	参加者数	開 催 時 期
幼い子をもつ母親の教室	15	30	225	4～7
外国を知る講座	6	12	252	5～6
“生涯学習”講座	6	12	102	7～8
絵手紙教室	6	12	264	11～12
高齢化と女性問題	6	12	174	2～3
住民自主講座・まちづくりの学校	10	25	262	11～2

事業費 円

5,066,739

内 訳

7. 1,311,630  
8. 1,686,000  
11. 1,085,998  
12. 204,700  
14. 744,833  
18. 33,578

### 3. 諸行事

件 名	回 数	時 間 数	参加者数	開 催 期 間
映 画 会	2	4	95	6, 2
文化のつどい	2	4	153	8, 12
光ハイキング	3	4日	158	4, 7, 11
第 14回光発表会(共催)	1	4日	1,892	10
第 4回光 T A L K(共催)	1	3	56	10

### 4. 保育室活動

保 育 日 数	乳 幼 児 数
1 2 6	1, 5 0 9

### 5. 自主グループ援助

内 容	件 数
公 開 事 業 へ の 講 師 料 援 助	9

事業費 円  
5,436,421

## 10.4.6. ③ もとまち公民館事務事業（もとまち公民館）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

地域内の住民（子ども，女性，勤労市民，高齢者）に対して映画会，講演会，講座等の事業を行い，地域の教育と文化の向上を目的とする。

執行状況及び成果

#### 1. 利用者懇談会

回 数	開 催 月	参加者数	テーマ
3	7, 10, 2	30	ふれあいまつり，事業計画の検討 公運審委員利用者代表の推薦

内 訳

7. 1,278,965  
8. 2,033,000  
11. 1,110,765  
12. 176,850  
14. 836,841

## 2. 講座

名 称	回 数	延参加者	開 催 期 間
国分寺のまちづくりと農業 ～自ら耕作することによって農を考える～	24	295	6～3月
教育講座 <90年度以降の学校を展望する>	6	117	6～7月
講座・私と現代 <世界は変わる, 日本は変わるか>	12	354	9～12月
幼い子のいる母親の教室 ～仲間との出会いを求めて	20	241	10～3月
手作り文化教室 <初心者料理教室>	5	28	2～3月
公民館を考える講座 <こんなにあった 公民館の役割>	4	45	1～2月

## 3. 映画会 (シネマクラブと共催) 隔月 第3土曜日午後, 夜間2回上映

本年のテーマ 映画は時代を語る

題 名	開 催 月	時 間 数	延参加者数
エデンの東	4	5	73
地上より永遠に	6	5	46
ビルマの竪琴 (兼終戦記念行事)	8	5	68
アラビアのロレンス	10	5	94
喜びも悲しみも幾歳月	12	5	63
東京物語	2	5	54

## 4. 時事放談会

開 催 月	回 数	延べ時間数	延べ参加者
5. 7. 9. 11. 1	5	13	25

## 5. 共催講演会 (公民館・利用者グループ有志)

テ ー マ	開 催 月	時 間 数	参加者数
いま, なぜスウェーデンか	3	2.5	95

## 6. ふれあいまつり・もとまち テーマ～出会い・ふれあい・学びあい 11/10～18

件 名		内 容	時 間 数	企画に参加した グ ル ー プ 数	参加者数
子どもまつり		木工作, 劇, 模擬店 他	4	7	950
子どもまつり パネルディスカッション		今, 教師と親に何ができるのか	3	2	45
洋楽の集い		コーラスと吹奏楽	2	2	80
おはなしの会		スーホの白い馬 ぼくにげちゃうよ 他	1	3	21
保育室 チャリティーバザー		衣類, 日用品, 小物 手作りお菓子等	3	8	300
ストレッチ腰痛体操		家の中で出来る体操	2	1	43
邦楽の集い		日舞, 民謡, 詩吟 等	3	14	115
カラオケ大会		日頃の練習の成果を	3	1	47
ダンスパーティー		午前の部	2	1	45
		夜間の部	2	1	68
茶 会		お茶でのふれあい	4	1	120
ビデオ上映会		映画「黒い雨」	2	1	34
パネル展示		保育室 他	9 日	3	—
作品展示		生け花, 書道, 油絵 等	7 日	10	450
ふれあいパーティー		交流会	3	4	45
コ 講 1 習 ナ 実 1 演	折り紙指導	色々な折り紙の実演	2	1	12
	俳句入門講座	俳句を始めたい人へ	2	1	14
	ラタン講習会	籐の花籠を作る	2	1	19



7. 共催事業

第8回公民館のつどい	回 数	時 間 数	参加者数	開 催 月
	1	1 日	183 名	6 月

公民館のつどい実行委員会・5公民館共催（事務局：もとまち公民館）

8. 自主グループ援助

内 容	件 数
公開事業への講師料援助金等	9

9. 保育室関係

保 育 日 数	保 育 児 数（延）	保育者連絡会等会議
104	1,229※	42

※当日欠席者を含む(実質保育児数は1,016人)

事業費 円  
3,959,983

10.4.6. ③ 並木公民館事務事業（並木公民館）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

住民の健康で文化的な生活のために、地域の特色を生かした講座・教室及び各種事業を行う。

執行状況及び成果

住民が、公民館事業に幅広く参加できるように講座・舞台行事や、地域の特産物を使ったの料理講習会等を実施した。

また、第1回並木公民館グループ発表会を行った。

内 訳  
7. 1,234,275  
8. 1,280,700  
11. 664,333  
12. 172,200  
14. 507,618  
18. 100,857

# 1. 講座・教室

事業名	回数	時間数	参加者数 (延べ)	開催時期
初歩の陶芸	8	45	88	9月～11月
母と子の暮らしを見つめる講座	14	27	182	9月～12月
初心者のためのワープロ講座	5	10	58	11月～12月
ひとり分の食事	2	6	24	11月
並木サイクリング	2	12	20	5月・10月
公民館学習会	2	4	30	4月・9月
保育室を考える会	8	12	150	5・6・9・10・11・12・1・3月

# 2. 行事等

事業名	回数	時間数	参加者数 (延べ)	開催時期
大きな夏休み(ワークショップ)	1	15	33	7月
楽しいクリスマス(クッキーづくり)	1	2.5	20	12月
文学探訪会	2	12	65	5月・11月
講演会 「子どもの権利条約」と日本の子どもたち	1	2	24	6月
講演会 「生活の中で発見することば」	1	2	8	3月
コンサート(バリ島のガムラン)	1	1.5	130	7月
映画会	1	4	40	10月
料理講習会(手打ちうどん)	1	4	15	3月
人形劇	1	1.5	120	3月
第1回並木公民館グループ発表会	1	2日	26団体	5月

# 3. 利用者懇談会

回数	時間数	参加者数	開催
3	8	54	5月・10月(2回)

4. 保育室関係

年 間 保 育 日 数	年 間 保 育 児 数
94	929

5. 自主グループ援助

内 容	回 数	グ ル ー プ 数	援 助 額
講 師 料	4	5	80,000

10.4.6. ④ 本多公民館維持管理事務事業（本多公民館）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

市民の自主的な文化活動、集会活動等に施設と備品の提供を行う。

執行状況及び成果

公民館施設・備品の維持管理及び市民の文化活動に施設と備品の提供をした。

開 館 日 数	利 用 件 数	利 用 者 数
310 日	11,683 件	192,620 人

事業費 円  
45,092,538

内 訳  
7. 3,483,672  
11. 19,936,290  
12. 514,131  
13. 18,142,445  
14. 2,976,000  
19. 40,000

10.4.6. ④ 恋ヶ窪公民館維持管理事務事業（恋ヶ窪公民館）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

市民の自主的な文化・学習活動が円滑に行われるよう、施設、備品等の適切な維持管理を行う。

執行状況及び成果

長年の懸案であった建物の外壁塗装工事及び中庭・屋上の防水塗装工事を実施、施設の

事業費 円  
25,026,616

内 訳  
7. 1,823,504  
11. 591,506  
12. 215,904  
13. 208,884  
15. 22,145,000  
18. 41,818

整備を図った。

開 館 日 数	利 用 件 数	利 用 者 数
298 日	2,924 件	39,154 人

#### 10.4.6. ④ 光公民館維持管理事務事業（光公民館）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

年間を通じて、市民の学習・文化活動、集会活動への施設・設備の提供を行う。

執行状況及び成果

開 館 日 数	利 用 件 数	利 用 者 数
294 日	3,050 件	45,926 人

事業費 円  
3,167,025

内 訳  
7. 701,230  
11. 874,689  
12. 162,208  
13. 242,388  
14. 1,117,500  
18. 69,010

#### 10.4.6. ④ もとまち公民館維持管理事務事業 （もとまち公民館）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

施設、備品の維持管理、利用グループへの施設提供

執行状況及び成果

今年度は、屋外物置を設置した。予備費充当のうえ、老朽化し危険を伴うガス湯沸器  
を買い換えた。

開 館 日 数	利 用 件 数	利 用 者 数
294 日	2,663 件	41,413 人

事業費 円  
3,450,369

内 訳  
7. 1,920,988  
11. 682,899  
12. 358,150  
13. 270,384  
18. 217,948

10.4.6. ④ 並木公民館維持管理事務事業（並木公民館）	事業費 円 3,517,128						
事務の分類 : 団体事務							
事務事業の目的							
市民の自主的な文化活動，学習活動への施設・備品の提供を行う							
執行状況及び成果	内 訳						
公民館施設・備品の維持管理及び市民の文化活動への施設と備品の提供を行った。	7. 1,713,505						
	11. 371,722						
	12. 280,325						
	13. 989,024						
	14. 142,552						
	18. 20,000						
<table><tr><td>開館日数</td><td>利用件数</td><td>利用者数</td></tr><tr><td>294 日</td><td>2,924 件</td><td>41,164 人</td></tr></table>	開館日数	利用件数	利用者数	294 日	2,924 件	41,164 人	
開館日数	利用件数	利用者数					
294 日	2,924 件	41,164 人					
10.4.6. ⑤ 声の公民館だより発行事務事業（本多公民館）	事業費 円 55,232						
事務の分類 : 団体事務	内 訳						
事務事業の目的	7. 35,250						
視力障害者を対象とした公民館広報の充実を図る。	11. 19,982						
執行状況及び成果							
視力障害者を対象にした声の公民館だよりを発行し広報活動を実施した。							
発行回数 12回 発行部数延べ 156部							
10.4.7. ② 本多図書館事務事業（本多図書館）	事業費 円 21,398,120						
事務の分類 : 団体事務	内 訳						
事務事業の目的	7. 3,910,203						
図書資料の収集・整理・保存を行い，これを市民に提供するとともに図書館法第3条に基づく図書館奉仕を行う。	8. 20,000						
	11. 16,999,779						
	12. 192,000						
	14. 124,213						
	18. 151,925						

# 執行状況及び成果

## (1) 蔵書冊数

内 訳 区 分	受 入			除 籍	累 計
	購 入	寄贈・その他	計		
一 般 書	6,382	398	6,780	1,988	76,503
児 童 書	1,317	103	1,420	275	25,990
紙 芝 居	0	0	0	0	1,100
計	7,699	501	8,200	2,263	103,593

## (2) 新聞・雑誌タイトル数

	購 入
新 聞	12
雑 誌	139

## (3) レコード・カセット数

	受 入	除 籍	累 計
レ コ ー ド	0	9	1,228
カセットテープ	0	4	238
C ・ D	175	0	959
計	175	13	2,425

## (4) 登 録 数

### ① 個 人

内 訳	登 録 者	累 計
市 内 居 住 者	1,122	7,385
市外より通勤・通学者	223	854
計	1,345	8,239

### ② 団 体

登 録 団 体
15

## (5) 利用状況（開館日数257日）

### ① 図書・雑誌

区 分	貸 出 冊 数				計
	一 般	児 童	紙 芝 居	雑 誌	
個 人	99,718	31,701	1,403	9,891	142,713
団 体	61	1,674	140	0	1,875
計	99,779	33,375	1,543	9,891	144,588

## ② レコード・カセットテープ・CD

## ③ 複写サービス

5001枚

	タイトル	人 数
レ コ ー ド	1,043	1,471
カセットテープ	501	
C ・ D	1,271	
計	2,815	1,471

## (6) 印刷物の発行

名 称	回 数	発 行 部 数
図 書 館 カ レ ン ダ ー	1	7,000
新 着 図 書 案 内「本 多」	12	3,600
ほ ん の ひ ろ ば	4	800

## 10.4.7. ② 恋ヶ窪図書館事務事業（恋ヶ窪図書館）

事業費 円

16,621,362

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

図書資料を収集・整理・保存を行い、これらを市民に提供し、図書館法第3条に基づく図書館奉仕を行った。

執行状況及び成果

## (1) 蔵書冊数

内 訳 区 分	受 入			除 籍	( 累 計 )
	購 入	寄 贈 等	計		合 計
一 般 書	3,692	1,911	5,603	1,873	69,034
児 童 書	1,681	103	1,784	2,351	29,397
合 計	5,373	2,014	7,387	4,224	98,431

(注) 一般書は郷土資料を含む。児童書は紙芝居を含む。

内 訳

7. 3,413,394

8. 60,000

11. 12,181,409

12. 424,107

13. 166,017

14. 182,156

18. 10,279

19. 184,000



## (2) 新聞・雑誌のタイトル数

区 分 \ 内 訳	購 入	寄 贈 等	合 計
新 聞	20	1	21
雑 誌	150	0	150

## (3) 登 録 数

個 人

区 分	登 録 者	累 計
市内居住者	1,818	11,122

団体

登 録
11

## (4) 利用状況（開館日数239日）

区 分 \ 内 訳	貸 出 冊 数			合 計
	一般書	児童書	雑 誌	
個 人	57,742	34,929	9,048	101,719
団 体	20	2,999		3,019
合 計	57,762	37,928	9,048	104,738

複写サービス

1,900

## (5) 児童サービス

	日 時	内 容	入 場 者 数
お話しの森	毎 週 水 曜 日 午 後 2 時 (祝日はお休み)	絵本の読みきかせ・紙芝居	年 間 37 回 平 均 5 人
映 画 会	平 成 2 年 12 月 20 日 午前及び午後	① ふしぎな国のアリス ②                    "	2回合計150人

## (6) 印刷物の発行

	名 称	体 裁	発行回数	発行部数	内 容
一般向け	月報恋ヶ窪	B5・8P	年 11 回	毎400部	新着図書案内
児童向け	ほ ん	B5・8P	隔 月	毎150部	図書の紹介

# 10.4.7. ② 光図書館事務事業（光図書館）

事業費 円

12,568,068

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

図書館資料の収集・整理・保存を行い、市民の求める情報・知識・教育。レクリエーション等を図書館資料を通して提供すると共に、図書館法第3条に基づく図書館奉仕を行う。

執行状況及び成果

## 1. 蔵書冊数

内 訳 区 分	受 入			除 籍	( 累 計 ) 合 計
	購 入	寄 贈 其 他	計		
一 般	3,791	516	4,307	1,893	68,870
児 童	1,934	73	2,007	1,218	21,017
紙 芝 居	0	0	0	0	614
計	5,725	589	6,314	3,111	90,501

## 2. 新聞・雑誌のタイトル数

内 訳 区 分	購 入	寄 贈	計
新 聞	16	0	16
雑 誌	74	0	74

## 3. 登 録 数

### (1) 個 人

内 訳 区 分	登 録 者	累 計
市 内 居 住 者	1,414	9,423

### (2) 団 体

登 録 団 体 数
16

## 4. 利用状況（開館日数257日）

内 訳 区 分	貸 出 冊 数				合 計
	一 般	児 童	紙 芝 居	雑 誌	
個 人	70,154	39,616	2,497	5,713	117,980
団 体	41	2,505	148	0	2,694
計	70,195	42,121	2,645	5,713	120,674

複 写 件 数	複 写 枚 数
557	1,776

内 訳

7. 1,632,670

11. 10,441,732

12. 180,800

14. 194,002

18. 118,864

5. 印刷物の発行

名 称	回 数	発 行 部 数
利 用 案 内 ( カ レ ン ダ ー 付 )	1	7,000

事業費 円  
14,076,977

10.4.7. ② もとまち図書館事務事業（もとまち図書館）

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

図書資料の収集・整理・保存を行い、これを市民に提供するとともに図書館法第3条に基づく図書館奉仕を行った。

執行状況及び成果

(1) 蔵書冊数

	受 入			除 籍	累 計
	購 入	寄贈・その他	計		
一 般	4,432	569	5,001	3,100	58,715
児 童	1,545	66	1,611	626	22,520
紙 芝 居	48	0	48	0	752
合 計	6,025	635	6,660	3,726	81,987

内 訳

7. 1,538,180  
8. 220,000  
11. 11,360,117  
12. 139,400  
14. 266,685  
18. 552,595

(2) 新聞・雑誌タイトル数

	購 入	寄 贈	合 計
新 聞	17 種	0 種	17 種
雑 誌	104	0	104

## (3) 登 録

## ① 個 人

	登 録 者	累 計
市内居住者	1,058 人	7,294 人

## ② 団 体

登 録 団 体
18

## (4) 利用状況（開館日数257日）

	貸 出 冊 数				合 計
	一 般	児 童	紙 芝 居	雑 誌	
個 人	冊 52,600	冊 26,916	冊 1,501	冊 5,979	冊 86,996
団 体	93	2,136	113	6	2,348
合 計	52,693	29,052	1,614	5,985	89,344

## 複写サービス

1,311 枚

## (5) 印刷物の発行

名 称	体 裁	発行回数	発行部数
利 用 案 内	6.3 × 9.2 cm ニツ折	1 回	5,000 部
新着図書目録	B5 4～6 頁	12 回	4,800 部

## (6) 催し物

## ① 児 童 向

	日 時	内 容	入場者数
映 画 会	平成 2 年 8 月 23 日 (木)	いなかネズミと都会ネズミ やんちゃ姫とかなずち一休 長くつ下のピッピ	延べ 200 人
おはなしの 部屋	毎週水曜日 3 時～	4 月 4 日 (水) より 45 回 読み聞かせ・すばなし	

② 講座

	日 時	内 容	入場者数
児童文学講座	平成3年 1月26日(土)	昔ばなしとは何か 小沢俊夫	延べ 100人
	1月30日(水)	子どもと昔ばなし 櫻井美紀	
	2月6日(水)	昔ばなしを語る意義 〃	
	2月13日(水)	昔ばなしを語るには 〃	
	2月20日(水)	グリム童話のおもしろさ 乾 侑美子	

10.4.7. ② 並木図書館事務事業（並木図書館）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

図書館資料の収集・整理・保存を行い、市民の求める情報・知識・教育。レクリエーションなどを図書館資料を通して提供するとともに、図書館法第3条に基づく図書館奉仕を行った。

執行状況及び成果

1. 蔵書冊数

内訳 区分	受 入			除 籍	累 計
	購 入	寄贈・その他	計		
一 般 書	7,537	862	8,399	152	30,067
児 童 書	2,362	99	2,461	29	17,771
紙 芝 居	21	0	21	10	488
合 計	9,920	961	10,881	191	48,326

注) 一般書は郷土資料を含む

2. 新聞・雑誌タイトル数

内 訳 区分	購 入	寄 贈	合 計
新 聞	16	1	17
雑 誌	103	0	103

事業費 円  
21,476,725

内 訳  
7. 2,324,630  
8. 60,000  
11. 18,744,925  
12. 104,000  
14. 243,170

### 3. CDタイトル数

	受 入	除 籍	累 計
C D	196	1	863

### 4. 登 録 数

#### (1) 個 人

	登 録 者	累 計
市内居住者	343	3,509

#### (2) 団 体

登 録 団 体
17

### 5. 利用状況（開館日数257日）

#### (1) 図書・雑誌

区分	内 訳	貸 出 冊 数				合計
		一 般	児 童	紙 芝 居	雑 誌	
個 人		37,032	28,823	1,345	4,493	71,693
団 体		30	3,940	70	2	4,042
合 計		37,062	32,763	1,415	4,495	75,735

#### (2) C D

	タイトル	人 数
C D	1,711	879

#### (3) 複写サービス

707枚

### 6. 催 し 物

#### (1) 映画会

日 時	内 容	入 場 者 数
平成2年 7月26日(木) 2回上映	はれときどきぶた	延べ 423人
平成2年 12月21日(金) 2回上映	森は生きている	延べ 117人
平成2年 3月30日(土) 2回上映	11ぴきのねことあほうどり	延べ 213人

(2) 講演会

日 時	内 容	入 場 者 数
平成3年 3月2日(土)	南風洋子の朗読と おしゃべりの会	70人

事業費 円  
1,732,946

10.4.7. ③ 本多図書館維持管理事務事業 (本多図書館)

事務の分類 : 団体事務

内 訳

事務事業の目的

11. 587,653

図書館事業を円滑に進めていくために必要な維持管理事業を行う。

12. 347,043

執行状況及び成果

18. 798,250

需要費－事務管理消耗品・修繕料等

役務費－電話料・クリーニング代等（乳児用ベットのふとん等）

（なお、光熱水費・保険料・委託料等は同一建物内にある本多公民館に予算が配当され執行している。）

事業費 円  
11,780,637

10.4.7. ③ 恋ヶ窪図書館維持管理事務事業 (恋ヶ窪図書館)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

恋ヶ窪図書館（公民館）施設の維持管理及び事務管理用

内 訳

執行状況及び成果

11. 6,078,364

電気・ガス・水道等の光熱水費や建物清掃その他冷暖房設備等の保守委託及び建物や備品修繕など。

12. 419,424

また、各館の代表として、日本図書館協会、東京都公立図書館協議会に分担金を納入し、それぞれと連けいをはかっている。

13. 4,384,689

18. 898,160



# 10.4.7. ③ 光図書館維持管理事務事業（光図書館）

事業費 円  
12,996,007

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

図書館事業を円滑に、有効に進めていくために必要な維持管理事業を行う。

執行状況及び成果

内 訳

需 要 費	事務用品管理消耗品費,電気・ガス・水道料,
	建物や備品の修繕料
役 務 費	電話料,カーテン・マット等のクリーニング代,
	図書館の建物の火災・ガラス保険・賠償保険,
	し尿浄化槽検査手数料
委 託 料	建物の清掃,冷暖房の保持切替,浄化槽の保守,
	自動ドアの保守,自家用電気保安,
	消防施設設備保守,エレベータ保守等
備 品	ファクシミリの購入

11. 5,728,708  
12. 453,190  
13. 6,015,859  
18. 798,250

ただし、光熱水費、保険料、委託料等は、光公民館と光図書館は同一の建物の1.2階であるので、両施設の維持管理費として、光図書館に予算が配当され、執行している。

# 10.4.7. ③ もとまち図書館維持管理事務事業 (もとまち図書館)

事業費 円  
14,345,169

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

もとまち図書館・公民館における施設の維持管理を行うものである。

執行状況及び成果

電気・ガス等の光熱水費及び建物清掃その他冷暖房設備等の保守・委託にかかるものである。

内 訳

11. 7,860,621  
12. 460,219  
13. 5,217,279  
18. 798,250  
27. 8,800

# 10.4.7. ③ 並木図書館維持管理事務事業（並木図書館）

事業費 円  
15,627,098

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

並木図書館・公民館における施設の維持管理を行うものである。

執行状況及び成果

電気・ガス等の光熱水費及び建物清掃その他冷暖房設備などの保守・委託にかかわるものである。

内 訳

11. 6,408,546  
12. 288,889  
13. 7,737,173  
18. 798,250  
19. 394,240

## 10.4.7. 5 館共通事業

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

### 1. 障害者サービス

目や体の不自由な市民の求める情報、知識、教養、レクリエーション等の情報を、対面朗読、テープ吹込、図書の郵送貸出などを通して利用提供する事業である。

執行状況及び成果

#### (1) 所蔵資料数

名 称		受 入	除 籍	累 計
点 字 図 書		1タイトル 1冊	0	190タイトル 580冊
声の図書 (カセット)	自館作成	74タイトル 461巻	18タイトル 18巻	976タイトル4,973巻
	既 成	10タイトル 34巻	0	598タイトル1,084巻
	計	84タイトル 495巻	18タイトル 18巻	1,574タイトル6,057巻
点 字 雑 誌				4タイトル

#### (2) 登録者数

区 分	登 録 者	累 計
一 般	0	35
児 童	0	1

事業費 円

内 訳

## (3) 利用状況

館 名	声 の 図 書 (朗読カセット)	点 字 図 書	対 面 朗 読	墨字図書郵送
本 多	112タイトル 679巻 54人	0	0	0
恋 ケ 窪	66タイトル 351巻 38人	55タイトル 55冊 31人	0	0
光	221タイトル 1,214巻 169人	71タイトル 145冊 62人	64 $\frac{3}{4}$ 時間 41人	0
も と ま ち	27タイトル 185巻 26人	1タイトル 1冊 1人	0	0
並 木	0	0	0	0
合 計	426タイトル 2,429巻 287人	127タイトル 201冊 94人	64 $\frac{3}{4}$ 時間 41人	0

## (4) 朗読者講習会

月 日	内 容	講 師	参加人数
2月28日	朗読テープの自己モニターについて 中級	大山 俊子	12
3月14日	” ”	”	8
3月15日	” ”	”	11

## 2. 図書館だより

5館の共同事業として、国分寺市の図書館だより（4P、B5判）を市内全世帯に年3回発行し、配布を行い市民への図書館活動とその紹介をした。

号 数	発 行 年 月 日	発 行 部 数
36	平成2年7月15日	43,500
37	平成2年11月15日	44,000
38	平成3年2月15日	44,500

### 3. 講演会への講師派遣

地域・家庭文庫活動及び市民の図書館利用をより発展させるため各団体の行う講演会に対し、講師の派遣をした。

日 時	主 催 団 体	講 師	テ ー マ	参加者数
平成2年 10月30日(火) 1:00～ 3:30	北町いずみ文庫	増 田 裕 子	パネルシアターの 実演と製作	32
平成3年 2月 2日(土) 2:00～ 4:00	東元町文庫	中 山 由美子 志 賀 まり子	読書の風を ふかせてみませんか	25
2月 5日(火) 10:00～12:00	おとなり文庫	宮 川 ひ ろ	こども・心・ほん	30
3月 1日(金) 10:00～12:00	なかよし文庫	岡 崎 次 余	自分を求めて	25
3月 2日(土) 2:00～ 4:30	たんぼぼ文庫	神 山 友 子	子どもと読書について	10
3月10日(日) 2:00～ 4:30	国分寺市市民のための 図書館づくりの会	嵩 原 安 一	古い本・廃棄本・ 保存書庫	20

事業費 円  
64,229,454

#### 10.4.8. ① いずみホール事務事業（社会教育課）

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

##### (1) 行事事業

市民の芸術、文化活動の普及振興を図ることを目的として、ホール事業を行う。

##### (2) 維持管理事業

ホール施設の維持管理を行うものである。

執行状況及び成果

##### (1) 行事事業

姉妹都市交流事業、ふるさとふれあい振興事業「サウンドフェスタいずみ」「市

内 訳

7. 9,090,741  
8. 1,370,000  
11. 12,641,577  
12. 519,320  
13. 36,392,702  
14. 224,463  
18. 3,990,651

民音楽祭」の実績

実施日	公演名	出演者	曲 目	入場者数
10月10日(水)	佐渡「真野町」 文弥人形	真 明 座	コモチヤマウバ 出世影清	名 228
10月21日(日)	フルート リサイタル	アンドラーシュ アンドリアン	○ベートーヴェン セレナーデ作品8(ベーム編曲) ○ボルン カルメン幻想曲 他	276
11月18日(日)	ヴァイオリン 東京コレッリ 合奏団	東京コレッリ 合奏団	○ヘンデル ニ長調作品6の5 ○ヴィヴァルディ 2つのヴァイオリンのための協奏曲 イ短調作品3の3 他	303
11月25日(日)	ピアノリサイタル ジェフリー・ シーゲル	ジェフリー・ シーゲル	○ポロネーズ ハ短調作品40の2 ○バラード第3番変イ長調作品47 他	233
11月30日(金)	チェロリサイタル 林 峰雄	林 峰雄	○ベートーヴェン ソナタ5番 ○バッハ無伴奏組曲5番 ○フォーレ エレジー 他	196
12月 7日(金)	フラメンコギター 中林 淳真	中林 淳真	○アリアと変奏 ○メヌエット ○ロマンス 他	200
12月20日(木)	ハンドベル コンサート	エコー・ ハンドベル リンガーズ	○きよしこの夜 ○メヌエット ○ロマンス	280
1月26日(土)	リュート リサイタル 佐々木 政詞	佐々木 政詞	○プレリュード ハ短調BWV999 ○リュート組曲 ハ長調 他	269
2月 3日(日)	ギターリサイタル 鎌田 慶昭	鎌田 慶昭	○グランドソロ OP14 ○エレジー ○ラグリマ 他	169
2月23日(土)	クラリネット リサイタル 武田 忠善	武田 忠善	○プラドミロー ○Iストラヴィンスキー ○Cヴィドール	285
3月16日(土)	ミュンヘン室内 オーケストラ	指揮 ハンス・シュタッ トル・マイヤー	○カッサシオン変ロ長調K99 ○行進曲 ニ長調K408 他	365
3月10日(日) 23日(土) 24日(日)	市民音楽祭 (春・いずみ コンサート)	市内33団体	○モーツァルト 歌劇「魔笛」序曲 ○バイオリンソナタ ホ短調K304 他	名 2,036

(2) 維持管理事業

空調設備保守点検委託

消防設備保守点検委託

清掃環境衛生管理委託

電気設備保守点検委託

舞台操作業務委託

備品

利用率

室 名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間平均
Aホー ル		43	62	73	56	62	88	100	100	75	92	100	77 %
控 室		27	50	58	33	50	69	81	88	58	71	89	61 %
Bホー ル	31	62	69	85	74	85	100	100	92	83	96	100	81 %
練 習 室	62	62	88	96	96	96	96	100	100	100	96	100	91 %
会 議 室	31	58	54	62	56	96	96	85	88	67	88	86	72 %
視聴覚室	15	19	23	42	41	58	96	58	63	46	71	86	52 %
平 均	35	45	58	69	59	75	91	87	89	72	86	94	72 %

利用者数

室 名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累 計
Aホー ル		1,170	5,693	5,791	4,728	5,017	10,378	11,351	10,880	3,813	10,577	15,069	84,467 人
控 室		630	784	587	939	451	1,536	1,467	1,589	1,028	3,821	3,278	16,110 人
Bホー ル	28	397	1,171	1,311	1,230	1,107	1,755	1,642	1,874	931	1,427	2,357	15,230 人
練 習 室	250	498	1,444	810	940	1,197	1,216	1,536	1,149	1,082	1,738	1,069	12,929 人
会 議 室	68	294	463	544	260	318	845	758	418	246	563	1,057	5,834 人
視聴覚室	73	166	202	232	193	324	794	615	213	198	213	584	3,807 人
計	419	3,155	9,757	9,275	8,290	8,414	16,524	17,369	16,123	7,298	18,339	23,414	138,377 人

<p>10.5.1. ② 体育指導委員事務事業（体育課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>非常勤特別職としての体育指導委員は、スポーツ振興法19条による必置制度で国分寺市の体育・スポーツレクリエーション活動振興のための方策・指導助言を行う。</p> <p style="text-align: right;">定員16名</p> <p>執行状況及び成果</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 毎月定例協議会を開催し、市民の健康体力づくり、市民スポーツの振興方策について討議した。特に体育指導委員協議会の企画運営事業としてファミリースキー・キャンプ等を行いファミリースポーツデーの実施を行った。</li> <li>2. 国・都・市等で主催する各種研修会・研究会等に積極的に参加した。</li> <li>3. 都・区市町村で組織する「東京都体育指導委員協議会」へ理事1名・評議員2名を派遣した。</li> <li>4. 平成2年6月23日武蔵野公会堂で行われた「平成2年度体育指導委員中央講習会」に参加した。</li> <li>5. 先進市の視察  平成2年5月26日～5月27日  高山市総合体育館  ニュースポーツ「ソフトミニバレー」実習</li> </ol>	<p>事業費 円 2,715,820</p> <p>内 訳</p> <table border="0"> <tr><td>1.</td><td>1,824,000</td></tr> <tr><td>9.</td><td>793,260</td></tr> <tr><td>11.</td><td>32,960</td></tr> <tr><td>12.</td><td>17,600</td></tr> <tr><td>19.</td><td>48,000</td></tr> </table>	1.	1,824,000	9.	793,260	11.	32,960	12.	17,600	19.	48,000
1.	1,824,000										
9.	793,260										
11.	32,960										
12.	17,600										
19.	48,000										
<p>10.5.1. ③ 各種大会事務事業（体育課）</p> <p>事務の分類： 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>市民スポーツ活動成果発表の場  市民スポーツ・レクリエーション活動参加への動機づけ  健康体力づくり啓蒙と機会提供</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>スポーツ・レクリエーション活動を継続的に行っている市民の成果発表の場、交流の機会として、また市民スポーツの開発・啓蒙をねらいとして各種大会を実施した。</p>	<p>事業費 円 1,999,737</p> <p>内 訳</p> <table border="0"> <tr><td>8.</td><td>290,100</td></tr> <tr><td>11.</td><td>192,717</td></tr> <tr><td>12.</td><td>16,920</td></tr> <tr><td>13.</td><td>1,500,000</td></tr> </table>	8.	290,100	11.	192,717	12.	16,920	13.	1,500,000		
8.	290,100										
11.	192,717										
12.	16,920										
13.	1,500,000										



大会名	参加者数	会場	期 日	備 考
壮年ソフト ボール大会	8チーム 134人	戸倉野球場 けやき運動場	5月6日(日) 5月13日(日)	第15回 40歳以上男子
少年野球大会	42チーム 640人	戸倉野球場他 小学校校庭	5月27日(日) ～7月22日(日)	第23回 中学生の部 小学生高学年の部 " 低学年の部
市民体育大会	20団体 3,876人	市民スポーツ センター他	8月から 3年3月まで	体協委託事業
市民体育祭	18団体 573人	市民スポーツ センター	10月21日(日)	第15回
多摩地区高校 選抜卓球大会	56校 161人	東京経済大学 体育館	平成3年 1月13日(日)	第29回
中学生野球大会	10チーム 142人	けやき野球場	平成3年 3月21日(祝) 3月24日(日) 3月26日(火)	第11回
凧あげ大会	76人	けやき運動場	平成3年 1月20日(日)	第5回

事業費 円  
4,155,612

#### 10.5.1. ④ スポーツ教室事務事業（体育課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

市民の体育・スポーツ・レクリエーション活動参加への動機づけ機会提供

スポーツリーダーの養成・育成

執行状況及び成果

スポーツ活動参加へのきっかけづくり、体力・健康づくりのためのスポーツの生活化などを主なねらいとして、スポーツ教室講習会等を実施した。

歳入  
参加者負担  
1,960,000  
433,200

内 訳  
8. 710,000  
11. 149,862  
13. 2,446,000  
14. 849,750

教室名 項 目		ファミリースキー教室	市民スキー教室	ファミリーキャンプ
期 間		3年1月3・4・5・6日	3年2月22日～2月25日	2年7月27日～8月6日
曜 日		木～日曜日	金～月曜日	2泊3日5コース
時 間				
総 時 間 数		3日間	3日間	11日
	実 技 時 間 数	9時間	10時間	
	講 義 等 時 間 数			
会 場		戸 隠 ス キ ー 場	野沢温泉スキー場	富 士 宮 国 分 寺 ファミリーキャンプ場
参 加 者	参加人数(延人数)	68人(204人)	75人(225人)	17家族63人
	年 齢 層	小学3年生以上	高 校 以 上	小学3年生以上
	性 別	家 族	男・女混合	家 族
	技 能 程 度	初 心 者	初心者・中級者	初 心 者
指 導 者		スキー指導員他7人	市スキー連盟指導者	キャンプ指導者
コ ー ス 主 任		体育課職員2人	市スキー連盟 (委託事業)	体 育 課 職 員 体 育 指 導 員

春期市民スポーツ教室

期間4月19日～7月7日

コース		水 泳 昼 コ ー ス	水 泳 夜 コ ー ス	軽体操フィットネスコース
体 力 測 定		1回×2H	1回×2H	1回×2H
時 間	講 義	4時間	4時間	4時間
	実 技	14時間	14時間	16時間
指 導 者		水泳協会指導者	水泳協会指導者	健康づくり指導者
参 加 者		30人	30人	34人
会 場		市民室内プール・市民スポーツセンター		

秋期市民スポーツ教室

期間 9月13日～12月15日

コース		水 泳 昼 コ ー ス	水 泳 夜 コ ー ス
体 力 測 定		1回×2H	1回×2H
時 間	講 義	4時間	4時間
	実 技	16時間	16時間
指 導 者		水 泳 協 会 指 導 者	水 泳 協 会 指 導 者
参 加 者		30人	30人
会 場		市民室内プール・市民スポーツセンター	

コミュニティスポーツリーダー育成講習会

対 象 地域スポーツ指導員として活動できる者

期 間 3年3月2日～4月6日

コース		水 泳	テ ニ ス	軟 式 テ ニ ス
時 間	実 技	12時間	12時間	12時間
	講 義	8時間	8時間	8時間
参 加 者		41人	21人	24人
修 了 者		18人	12人	14人
場 所		室 内 プ ー ル	日吉町テニスコート	戸倉テニスコート

内 容

	日	時 間	テ ー マ : 内 容	講 師
共 通 講 義	3月2日(土)	午後1時 ～3時	〈講義1〉 「これからの私達のスポーツを育てるために」 ～スポーツのある生活づくりのために～	佐藤 鉄太郎 (東京都教育委員会 スポーツ振興会)
		午後3時 ～5時	〈講義2〉 「中高年のスポーツと身体」 ～身体により運動を正しく理解する～	宮崎 義憲 (東京学芸大学)
	3月9日(土)	午後1時 ～2時 30分	〈講義3〉 「いごちの良いクラブづくりのために」 ～コミュニケーションについて学ぶ～	松波 慎介 (工学院大学)
		午後2時 30分 ～5時	〈提言〉 「少ないスポーツ施設を有効に利用するには」 〈分科会〉 「テニスコートの効率的利用を考える」 「室内プールの効率的利用を考える」	佐々木義雄 (練馬区教育委員会)
水 泳	3月12日(火) 3月15日(金) 3月19日(火) 3月22日(金) 3月26日(火) 3月29日(金)	午後1時 ～3時	〈実技〉 「各種水泳法の初心者指導法」 「自己泳力アップのために」 〈修了式〉 3月29日(金) 午後3時30分より 室内プール・会議室	柴田 義晴 (東京学芸大学) 公認1種・2種 水泳指導員
軟 式 テ ニ ス	3月16日(土) 3月23日(土) 3月30日(土)	午後1時 ～4時	〈実技〉 「グラウンドストロークの指導ポイントと練習法」 「ネットプレーの指導ポイントと練習法」 「応用練習法」	東京都軟式テニス 協会指導員
硬 式 テ ニ ス	4月6日(土)		「フォーメーション練習」 〈修了式〉 4月6日(土) 午後3時30分より 室内プール・会議室	東京テニス協会 指導員

# 10.5.1. ⑤ 負担金・補助金事務事業（体育課）

事業費 円  
1,500,000

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

市内スポーツ団体育成補助

執行状況及び成果

内 訳  
19. 1,500,000

1. 市民スポーツの普及・振興のために市体育協会に団体育成補助を行った。

市体育協会加盟団体		21団体			
〃 人数		6,165人			
団 体 名 称	軟 式 野 球 連 盟	1,598人	ス ポ ー ツ 少 年 団 本 部	135人	
	剣 友 会	561	卓 球 連 盟	115	
	陸 上 競 技 協 会	23	空 手 道 連 盟	70	
	水 泳 協 会	176	バ ス ケ ッ ト 連 盟	121	
	軟 式 庭 球 連 盟	366	ス キ ー 連 盟	218	
	バ ド ミ ン ト ン 連 盟	292	ボ ウ リ ン グ 連 盟	40	
	弓 道 連 盟	27	ソ フ ト ボ ー ル 連 盟	254	
	釣 連 盟	20	庭 球 連 盟	614	
	サ ッ カ ー 連 盟	1,118	日 本 少 林 寺 拳 法 金 剛 会	36	
	バ レ ー ボ ー ル 協 会	159	ゲ ー ト ボ ー ル 連 盟	168	
			ク レ ー 射 撃 協 会	54	

# 10.5.1. ⑥ 一般事務事業（体育課）

事業費 円  
874,815

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

社会体育振興事務

執行状況及び成果

内 訳  
7. 323,610  
11. 427,208  
12. 113,997  
19. 10,000

1. 社会体育振興のため行った各事業のテキスト・指導者育成用テキスト・事業報告書等の作成
2. 市内スポーツグループ活動調査

3. スポーツ大会・教室等に付随する事務等
4. 各種委員会等の庶務
5. 市内体育施設・学校体育施設の使用申込み受付

事業費 円  
541,895

### 10.5.1. ⑦ 高齢者の健康づくり事務事業（体育課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

高齢者の健康体力づくりの啓蒙と機会提供及び仲間づくりの機会提供

執行状況及び成果

内 訳

8. 200,500  
11. 104,658  
18. 236,737

#### 1. 高齢者健康体力づくり教室

期 間：5月8日～7月10日 10回

対 象：60才以上の市民

参加者：56人

内 容

期 日	時 間	内 容	講師・指導者	会 場
5月8日(火)	午前10時 ～正午	〈開講式〉 〈講 話〉 「60歳からどう生きるか」	小金井保健所所長 ・岩城 弘子	市民スポーツセ ンター会議室
5月14日(月) 5月28日(月) 6月11日(月) 6月25日(月)	1班 9時30分 ～10時30分  2班 10時30分 ～11時30分	〈実 技〉 水中健康運動1,2,3,4	国分寺市コミュニティー スポーツリーダー	市民室内プール
5月22日(火) 6月 5日(火) 6月19日(火) 7月 3日(火)	午前10時 ～正午	〈実 技〉 ストレッチング 健康ウォーキング リズム健康体操	スポーツプログラマー ・小野 栄 ・目崎 利子	市民スポーツセ ンター第1・第 2体育室
7月10日(火)	午前10時 ～正午	〈修了式〉 〈懇親会〉		市民スポーツセ ンター会議室

#### 2. オパール会員

60才以上の市民に「オパール会員」証を発行し、市民体育施設の個人利用を無料

にしている。

(1) 登録者数 865人

(2) 施設利用者数

	男	女	計
室内プール	4,773	3,893	8,666
スポーツセンター	1,081	915	1,996
計	5,854	4,808	10,662

### 3. ターゲットバードゴルフの普及

高齢者に適するニュースポーツとして「ターゲットバードゴルフ」の普及に努めた。

(1) 用具一式の購入

(2) 講習会の開催

期 間：4月27日～5月24日 4日間

参加者：42名

(3) 指導管理者を配置した開放指導

期 間：6月～7月、9月～3月 計27回

参加者：延773人

事業費 円

3,215,551

## 10.5.2. ① 市民運動場管理運営事務事業（体育課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

社会体育振興のための条件整備

テニスコート 2面

運動場（野球・ソフトボール・ゲートボール・地域団体の運動会等）

執行状況及び成果

社会体育の一環として、体育施設の一般貸出し及び施設管理・開放運営を行う。

5月～8月の夏季期間 5時～7時の開放を行う。

内 訳

7. 2,217,576

11. 902,997

12. 94,978



## (1) 施 設

所 在 地	国分寺市戸倉一丁目 31-1
開 場 時 間	午前 9 時～午後 5 時(夏季午後 7 時)
休 場 日	月曜日
施 設 内 容	野 球 場 1 面 8,829 m <sup>2</sup>
	テニスコート 2 面 1,480 m <sup>2</sup>
	総面積 11,019 m <sup>2</sup>
使 用 料	野 球 場 2 時間 200 円
	テニスコート 2 時間 100 円

## (2) 利用状況

施設 \ 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
野 球 場 (一 面)	69	81	72	101	90	74	75	77	46				685
テニスコート (二 面)	188	215	245	252	229	206	206	207	163	43	41	24	2019

## 10.5.2. ② 市民本多武道館管理運営事務事業 (体育課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

社会体育振興のための条件整備

武道・軽体操に使用

執行状況及び成果

社会体育の一環として、体育施設の一般貸出し及び施設管理

## (1) 施 設

所 在 地	国分寺市本多二丁目 1-18
開 場 時 間	午前 9 時～午後 10 時
休 館 日	月曜日
施 設 内 容	競技場一面 150 m <sup>2</sup>
	建築面積 202.16 m <sup>2</sup> (一階建)
使 用 料	1 時 間 100 円

事業費 円

1,433,955

内 訳

11. 333,659

12. 1,372

13. 1,050,924

19. 48,000

## (2) 利用状況（件）

月 昼夜	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
昼 間	48	45	53	50	36	55	50	53	42	46	49	60	587
夜 間	33	31	35	32	30	34	34	31	28	29	36	35	388
計	81	76	88	82	66	89	84	84	70	75	85	95	975

事業費 円  
23,823,897

## 10.5.2. ③ 市民北町プール管理運営事務事業（体育課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

夏季期間のプール運営及び年間施設管理

執行状況及び成果

管理運営

(1) 夏季期間の市民北町プール一般開放に伴う管理運営

開放期間	平成2年7月7日(土)～8月31日(金) 一般開放 47日間 9月1日(土)～9月9日(日) 大会及び団体開放		
休 場 日	月 曜 日		
入場者数	大 人 8,240 人		
	小 人 9,734 人		
	合 計 17,974 人      入場料 1,919,010 円		

内 訳

7. 8,147,225  
8. 185,500  
11. 13,949,050  
12. 390,162  
13. 80,340  
19. 1,071,620

## (2) 施 設

所 在 地	国分寺市北町五丁目24-6
開 場 時 間	午前9時～午後5時(入場4時まで)
施 設 内 容	競用(大人)プール1 50m×25m×1.2m～1.6m 児 童 プ ー ル1 15m×6m×1m 幼 児 プ ー ル1 3.6m×7.8m×50cm～35cm
使 用 料	大人2時間150円 小人(中学生以下, 2時間70円)

# 10.5.2. ④ 市民テニスコート管理運営事務事業（体育課）

事業費 円

8,397,687

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

社会体育振興のための条件整備

執行状況及び成果

社会体育の一環として、体育施設の一般貸出し及び施設管理・開放運営を行う。

(1) 施設

内 訳

7. 1,709,131

11. 1,302,248

12. 10,260

14. 5,376,048

北町テニスコート	国分寺市北町四丁目1-5
日吉町テニスコート	国分寺市日吉町四丁目5
開 場 時 間	午前9時～午後5時
休 場 日	月 曜 日
施 設 内 容	北町クレーコート 4面 3,200㎡ 日吉町クレーコート 4面 3,200㎡ 水道・便所・倉庫
使 用 料	2時間 100円

(2) 利用状況（件）

施設 \ 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
北 町 テニスコート					閉 鎖 中								
日 吉 町 テニスコート	403	423	409	410	386	411	403	411	340	95	108	56	3,855

(3) 施設整備

施 設 名	日吉町テニスコート
工 期	平成3年3月15日～3月31日
概 要	掘りおこし,転圧,荒木田敷込
修 繕 費	1,099,010円

10.5.2. ⑤ 市民ゲートボール場管理運営事務事業  
(体育課)

事業費 円  
3,677,103

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

社会体育振興のための条件整備

西元町ゲートボール場	光町ゲートボール場
日吉町ゲートボール場	西町ゲートボール場
新 町ゲートボール場	本多ゲートボール場

内 訳

11. 230,823  
14. 3,446,280

執行状況及び成果

(1) 施 設

西元町ゲートボール場	国分寺市西元町 3-26-35
日吉町ゲートボール場	国分寺市日吉町 4-3-3
新 町ゲートボール場	国分寺市新町 1-19
光 町ゲートボール場	国分寺市光町 1-16-2
西 町ゲートボール場	国分寺市西町 5-21-38
本 多ゲートボール場	国分寺市本多 4-10-40
開 場 時 間	午前 9 時～午後 5 時
休 場 日	月 曜 日
施 設 内 容	西元町ゲートボール場 1 面 25 m×20 m用 日吉町ゲートボール場 2 面 15 m×20 m用 新 町ゲートボール場 2 面 15 m×20 m用 光 町ゲートボール場 1 面 15 m×20 m用 西 町ゲートボール場 1 面 15 m×20 m用 本 多ゲートボール場 1 面 15 m×20 m用
使 用 料	無 料

## (2) 利用状況 (件)

施設 \ 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
日吉町 ゲートボール場	129	133	128	134	130	129	134	127	135	133	120	131	1,563
西元町 ゲートボール場	207	213	204	212	213	205	214	205	214	213	192	210	2,502
新町 ゲートボール場	94	96	96	96	98	94	96	96	98	96	88	98	1,146
光町 ゲートボール場	73	75	73	75	76	72	75	74	75	75	68	75	886
西町 ゲートボール場													
本多 ゲートボール場	60	62	60	62	62	60	62	60	62	62	56	62	730

事業費 円  
2,141,780

## 10.5.2. ⑥ 市民西町体育室管理運営事務事業 (体育課)

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

社会体育振興のための条件整備

軽体操及び集会施設として開放

執行状況及び成果

社会体育の一環として、体育施設の施設整備

(1) 施設整備

内 訳

11. 92,869

12. 9,128

13. 432,983

14. 1,606,800

所 在 地	国分寺市西町三丁目 15番地の 1
開 館 時 間	午前 9 時～午後 10 時
施 設 内 容	競技場一面 建築面積 119,462 m <sup>2</sup> (一階建)
使 用 料	1 時間 100 円

## (2) 利用状況（件）

月 昼夜	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
昼 間	57	54	58	62	27	52	60	58	50	53	56	67	654
夜 間	1	0	0	3	0	0	0	1	0	0	0	0	5
計	58	54	58	65	27	52	60	59	50	53	56	67	659

### 10.5.2. ⑦ 市民スポーツセンター管理運営事務事業 (体育課)

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

社会体育振興のための条件整備

施設の維持管理・運営

執行状況及び成果

利用状況

(1) 団体使用（件）

事業費 円  
51,503,930

内 訳

7. 14,827,060  
8. 4,032,470  
11. 9,547,710  
12. 604,937  
13. 17,348,293

項目 区分	利 用 件 数	地 域		時 間 帯				利 用 単 位	平 均 利 用 率	種 目											利 用 人 数
		市 内	市 外	9:30 ～ 12:00	1:00 ～ 3:30	4:00 ～ 6:30	7:00 ～ 9:30			バ レ ー ボ ー ル	バ ス ケ ッ ト ボ ー ル	バ ト ミ ン ト ン	卓 球	武 道	体 操	バ ウ ン ド テ ニ ス	社 交 ダ ン ス	野 球	そ の 他		
第1 体育室	2161	1899	262	509	584	585	483	2161 2648	81.6%	474	152	576	304	53	412	118			36	人 100,150	
第2 体育室	1095	1044	51	298	260	236	301	1095 1324	82.7%				70	93	634		268		10	29,694	
和 室	228	211	17	9:00 ～ 12:00	1:00 ～ 5:00	6:00 ～ 9:30			23.0											4,510	
								228 993						6	3						
会議室	382	329	53	9:00 ～ 12:00	12:00 ～ 5:00	6:00 ～ 9:30			38.5											11,116	
								382 993		3			4	11	143		4		9		
計	3866	3483	383							477	152	576	387	163	1192	118	272		55	145,470	

## (2) 個人利用

14. 4,370,326

18. 759,934

27. 13,200

区 分			人 員		
			利 用 人 員		
			男	女	計
ト レ ー ニ ン グ 室	ト レ ー ニ ン グ	一 般	15,934	7,362	23,296
		60 才 以 上	1,060	883	1,943
		中 学 生	66	18	84
		小 計	17,060	8,263	25,323
	体 力 測 定	初 回	107	177	284
		2 回 以 上	9	45	54
		60 才 以 上	21	32	53
		団 体	83	221	304
		小 計	220	475	695
	計		17,280	8,738	26,018
第 1 体 育 室	種目		男	女	計
	個 人 利 用	一 般	912	562	1,474
		60 才 以 上	0	0	0
		小 人	85	193	278
		小 計	997	755	1,752
	年令別		男	女	計
	親 子 体 操	保 護 者	4	877	881
		幼 児	909	876	1,785
		小 計	913	1,753	2,666
	計		1,910	2,508	4,418
	総 計		19,190	11,246	30,436



# 10.5.2. ⑧ 市民室内プール管理運営事務事業（体育課）

事業費 円  
87,043,844

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

社会体育振興のための条件整備

施設の維持管理・運営

執行状況及び成果

利用状況

1. 個人利用

(1) 室内プール

内 訳

7. 4,917,707  
8. 780,000  
11. 22,936,452  
12. 718,129  
13. 56,152,324  
14. 1,539,232

項目 月	内 訳												一日 平均	総数	累計
	大 人		小 人		回数券		優待券		オパール会員		身障者				
	男	女	男	女	大人	小人	男	女	男	女	男	女			
4月 (28日)	1,488	914	381	648	1,128	135	95	119	288	215		6	人 193	人 5,417	人 5,417
5月 (25日)	1,819	1,082	495	731	1,161	145	134	164	273	228	6	4	249	6,242	11,659
6月 (28日)	2,625	1,705	1,162	1,399	1,584	200	225	183	359	320	3	1	348	9,766	21,425
7月 (29日)	2,678	2,063	1,768	1,963	1,821	271	311	347	458	474	8	11	419	12,173	33,598
8月 (29日)	2,923	2,654	1,707	1,947	2,086	278	422	521	664	669	5	24	479	13,900	47,498
9月 (28日)	2,533	1,670	1,118	1,252	1,953	212	258	247	561	466	4	6	367	10,280	57,778
10月 (29日)	1,751	1,077	262	317	1,782	95	91	110	474	346	1	9	218	6,321	164,099
11月 (28日)	1,659	1,051	218	249	1,584	64	89	127	328	250	1	4	201	5,624	169,723
12月 (25日)	1,212	520	137	144	1,185	60	70	60	314	211	0	2	156	3,915	173,638
1月 (23日)	1,178	597	162	175	1,202	80	52	51	303	208	0	1	174	4,009	177,647
2月 (26日)	1,425	861	213	185	1,477	66	48	85	387	232	0	5	191	4,984	182,631
3月 (29日)	1,627	995	271	344	1,562	94	105	113	364	274	0	4	198	5,753	188,384
計	22,924	15,189	7,894	9,354	18,525	1,700	1,900	2,127	4,773	3,893	28	77	266	88,384	

(2) 団体利用

件 数	総 人 数
3 0 1	1 5, 6 9 0 人

月 項 目 施設名	4 月		5 月		6 月		7 月		8 月		9 月	
	件数	利用者数	件数	利用者数	件数	利用者数	件数	利用者数	件数	利用者数	件数	利用者数
体 育 室	14	256	20	412	19	388	28	610	17	229	26	544
会 議 室	11	298	20	405	21	560	34	842	12	288	16	252
和 室	1	15	4	80	1	14	4	56	4	56	3	42
計	26	569	44	897	41	962	66	1,508	33	573	45	838

10 月		11 月		12 月		1 月		2 月		3 月		合 計	
件数	利用者数	件数	利用者数	件数	利用者数	件数	利用者数	件数	利用者数	件数	利用者数	件数	利用者数
31	724	27	609	20	475	26	648	27	608	29	608	284	6,111
32	638	18	475	12	535	8	290	23	481	27	801	234	5,865
6	90	4	70	4	110	1	20	1	2	5	50	38	605
69	1,452	49	1,154	36	1,120	35	958	51	1,091	61	1,459	556	12,581

10.5.3. ① 地域市民プール開設事務事業（体育課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

学校施設開放の一環で夏季休業中の小・中学校プールを、地域住民の健康づくり、体力づくりの場として開放する。

執行状況及び成果

小学校プール10校を開放し、期間中は管理者（場長）と指導者4名を各校に配置する。指導日には、親子プール、自由遊泳、団体開放、成人教室、身障児童水泳指導等が

事業費 円

13,618,106

内 訳

8. 8,251,200

11. 4,972,313

12. 394,593

含まれる。中学校プール5校を開放し、期間中は管理者（場長）と指導者4名を各校に配置する。

# 1. 地域市民プールの開設

幼児から高齢者に至るまで、より多くの市民が身近な場所で水泳に親しめることをねらいに実施した。

## (1) 開設期間

小学校プール：7月23日（月）～8月31日（金）平均22日間

中学校プール：7月21日（土）～8月30日（木）平均20日間

## (2) 開設プログラム

「平成2年度地域市民プール開設要項」に基づき、小学校では各地区学校施設開放運営委員会がプログラムを計画し運営を行った。中学校では、各学校がプログラムを計画し運営を行った。

## (3) 入場者数（人）

地区 対象	一小	二小	三小	四小	五小	六小	七小	八小	九小	十小
児 童	1,696	2,525	2,218	1,479	3,072	2,632	1,746	3,056	1,620	1,055
児童以外	71	64	144	87	87	42	113	133	95	109

地区 対象	一中	二中	三中	四中	五中	小・中の合計
生 徒	293	2,327	1,688	1,849	1,384	児童・生徒 28,640人
生徒以外	175	0	0	63	0	児童・生徒以外 1,183人

# 2. 地域市民プール管理者・指導員事前講習会の開催

日 時 平成2年7月10日（火）～13日（金） 4日間

場 所 市民室内プール

内 容 初心者指導法、救急法

## 10.5.3. ② 校庭・体育館開放事務事業（体育課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

地域の生涯教育実現の場を目指すべく、平日・休日の学校体育施設を地域の子ども達を中心に自由な遊び場、学習の場として広く開放する。

執行状況及び成果

小学校10校の校庭・体育館を平日の放課後、休日にそれぞれ開放し、子ども達や地域住

事業費 円  
6,723,401

内 訳  
7. 85,500  
8. 3,810,100  
11. 1,784,245  
12. 211,900

民の健康づくりの場とする。

平日開放 100日間 休日開放 43日間

(1) 平日開放

「平成2年度学校施設平日開放実施要項」に基づき、市内の小学校体育施設を「地域の広場」として開放した。

主 催 教育委員会

主 管 学校施設開放運営委員会

ア. 開放期間等

期 間	平成2年4月～平成3年3月
日 数	100日開放
時 間	月曜～金曜:午後4時～5時30分
	土 曜:午後2時～5時

イ. 開放プログラム

開放プログラムは、地域の要望等をもとに各地区学校施設開放運営委員会が企画

ウ. 事業の運営

開放時には施設管理員(1名)、スポーツ指導員(数名)を配置し、児童や地域の一般市民に「自由な遊び場、スポーツの広場」として開放。――管理員の過半数が学校施設開放運営委員会の委員でもある。

エ. 実施結果

地区 利用者数等		一 小	二 小	三 小	四 小	五 小
開 放 日 数		102日	99日	99日	100日	100日
利 用 者 総 数		5,273人	4,409人	6,211人	3,265人	5,270人
内 訳	自 由 遊 び	4,868	2,705	3,608	2,462	3,650
	スポーツ指導	405	1,704	2,603	803	1,620

地区 利用者数等		六 小	七 小	八 小	九 小	十 小
開 放 日 数			97日	100日	98日	100日
利 用 者 総 数			4,429人	3,556人	2,985人	4,384人
内 訳	自 由 遊 び		3,295	3,063	2,806	2,643
	スポーツ指導		1,134	493	179	1,741

注: 六小地区には運営委員会組織がないため、利用状況が確認できない。

13. 283,250

18. 548,406

# オ. その他

## (1) 第11回少年少女スポーツ祭（開会式11月25日 於：各競技会場）

目 的	学校開放事業の中でスポーツ指導等を受けている児童、及び地域で自主スポーツ活動をしている児童を対象に、スポーツを通じて地域相互の交流を図ることを目的に実施。
期 日	11月25日(日)・12月2日(日)・12月9日(日)
場 所	市民スポーツセンター 他3会場
・種 目	サ ッ カ ー 36チーム(526人)
・参加チーム数	バレーボール 15チーム(139人)
・人 員	バトミントン 93ペア (186人)

## (2) 休日開放

子どもたちの安全な遊び場・スポーツの広場、地域のスポーツ・レクリエーションの場として、休日の小学校校庭を地域に開放した。

### ア. 開放期間等

期 間	前 期	4月1日～7月8日
	後 期	9月2日～12月9日
		3月3日～3月31日
時 間	午前9時～午後5時(4時30分)	

### イ. 事業の運営

開放時には「開放管理員」（多くがアルバイト学生）1名を配置し、利用者の安全な遊びの指導と施設の管理を行った。

### ウ. 実施結果

	一 小	二 小	三 小	四 小	五 小	六 小	七 小	八 小	九 小	十 小	計
開放日数	日 43	日 40	日 41	日 30	日 20	日 38	日 31	日 25	日 35	日 42	日 345
利用人員	人 4,523	人 5,918	人 5,372	人 4,285	人 1,743	人 5,262	人 1,653	人 2,648	人 2,555	人 9,675	人 43,634

注：上記開放日数及び利用人員は、開放管理員が配置されたときの開放日誌によるものであるが、学校警備員の配慮による開放を含めると、日数・人員ともこの表の数字を大きく上回ることが予想される。

## 2. スポーツの広場

### (1) 校庭・体育館開放

小学校・中学校の校庭及び体育館を、地域のスポーツの広場として平日の夜間(体育館)、休日の日中と夜間に開放した(体育館)。(ただし、前記の「平日開放・休日開放」は含まない)

	一 小	二 小	三 小	四 小	五 小	六 小	七 小	八 小	九 小	十 小
利用件数	件 500	件 786	件 694	件 520	件 528	件 345	件 518	件 395	件 462	件 660

	一 中	二 中	三 中	四 中	五 中	小・中の合計
利用件数	件 322	件 92	件 142	件 210	件 0	件 6,174

注：「利用件数」は、各学校から使用許可報告書をもとに集計したものであるが、未報告の場合もあるため実際にはもっと多く利用されている模様。(一中については、夜間校庭開放利用数も含む)

### (2) 夜間校庭開放

中学校の校庭に照明を設置し、地域のスポーツの広場として夜間に開放した。

#### ア. 開放期間等

期 間	平成2年6月18日～平成3年3月31日
時 間	午後5時～午後9時30分

#### イ. 事業の運営

開放時には「開放管理員」1名を配置し、利用者の安全と施設の管理を行った。

#### ウ. 実施結果

	一 中	計
開 放 日 数	71 日	71 日
利 用 人 員	1,106 人	1,106 人





公債費による事務事業

予 算 科 目 ( 款 項 目 )	事 務 事 業 (主管課)	事 業 費 節 別 内 訳
11.1.1. ① 借入金償還事務事業		事業費 円 1,494,207,442 [歳入 都 47,341,000]
11.1.2. ① 借入金利子支払事務事業 (財政課)		
事務の分類 : 団体事務		内 訳
事務事業の目的		23.
借り入れた地方債の元利償還金の適正な執行と管理を図る。		1,494,207,442
執行状況及び成果		地方債元金
地方債の状況		657,195,405
		地方債利子
		818,416,148
		一時借入金利子
		18,595,889
		(単位 : 円)

起債の目的	区分		元年度末 未償還額	2 年 度 中 増 減 額				2 年 度 末 未償還額
				借入額及び これに伴う後 年度負担利子	定時償還額	繰上償還額	繰上償還によ る後年度負担 利子軽減額	
集会・学習 施設整備	大 蔵 省	借入金						
		元金	33,300,000		0			33,300,000
		利子	27,066,708		1,892,078			25,174,630
		計	60,366,708		1,892,078			58,474,630
	東 京 都	元金		700,000,000				700,000,000
		利子		264,350,530				264,350,530
		計		964,350,530				964,350,530
	東京都 区 市 町 村 振興協会	元金	38,700,000		0			38,700,000
		利子	5,495,820		1,142,070			4,353,750
		計	44,195,820		1,142,070			43,053,750
	計	元金	72,000,000	700,000,000	0			772,000,000
		利子	32,562,528	264,350,530	3,034,148			293,878,910
		計	104,562,528	964,350,530	3,034,148			1,065,878,910
保育園用地 買 収	大 蔵 省	元金	47,040,263		5,253,830			41,786,433
		利子	19,270,822		3,716,220			15,554,602
		計	66,311,085		8,970,050			57,341,035
	東 京 都	元金	141,758,773		6,694,673			135,064,100
		利子	90,286,435		10,012,487			80,273,948
		計	232,045,208		16,707,160			215,338,048
	計	元金	188,799,036		11,948,503			176,850,533
		利子	109,557,257		13,728,707			95,828,550
		計	298,356,293		25,677,210			272,679,083

起債の目的	区分 借入金		元年度末 未償還額	2 年 度 中 増 減 額				2 年 度 末 未償還額
				借入額及び これに伴う後 年度負担利子	定時償還額	繰上償還額	繰上償還によ る後年度負担 利子軽減額	
児童館建設	大 蔵 省	元金	3,037,070		677,579			2,359,491
		利子	534,482		215,309			319,173
		計	3,571,552		892,888			2,678,664
	東 京 都	元金	2,910,301		663,297			2,247,004
		利子	464,643		180,439			284,204
		計	3,374,944		843,736			2,531,208
	計	元金	5,947,371		1,340,876			4,606,495
		利子	999,125		395,748			603,377
		計	6,946,496		1,736,624			5,209,872
老人福祉 施設建設	大 蔵 省	元金	162,916,482		13,595,242			149,321,240
		利子	66,898,422		10,024,982			56,873,490
		計	229,814,904		23,620,174			206,194,730
	東 京 都	元金	20,695,430		4,716,786			15,978,644
		利子	3,304,182		1,283,117			2,021,065
		計	23,999,612		5,999,903			17,999,709
	計	元金	183,611,912		18,312,028			165,299,884
		利子	70,202,604		11,308,049			58,894,555
		計	253,814,516		29,620,077			224,194,439
清掃運搬車 購入	大 蔵 省	元金	27,023,338	8,000,000	10,536,216			24,487,122
		利子	2,733,840	1,696,579	1,257,462			3,172,957
		計	29,757,178	9,696,579	11,793,678			27,660,079
清掃センター 建設	大 蔵 省	元金	1,757,571,313		122,104,761			1,635,466,552
		利子	700,164,953		114,173,663			585,991,290
		計	2,457,736,266		236,278,424			2,221,457,842
	東 京 都	元金	5,060,000		460,000			4,600,000
		利子	1,542,035		262,085			1,279,950
		計	6,602,035		722,085			5,879,950
	計	元金	1,762,631,313		122,564,761			1,640,066,552
		利子	701,706,988		114,435,748			587,271,240
		計	2,464,338,301		237,000,509			2,227,337,792
都市計画 街路整備	大 蔵 省	元金	530,122,519		28,063,612			502,058,907
		利子	253,150,751		33,283,212			219,867,539
		計	783,273,270		61,346,824			721,926,446
	郵 政 省	元金	56,101,701		12,721,989			43,379,712
		利子	10,646,487		4,001,101			6,645,386
		計	66,748,188		16,723,090			50,025,098

起債の目的	区分 借入金		元年度末 未償還額	2 年 度 中 増 減 額				2 年 度 末 未 償 還 額
				借入額及び これに伴う後 年度負担利子	定時償還額	繰上償還額	繰上償還によ る後年度負担 利子軽減額	
都市計画 街路整備	東京都	元金	2,511,490,313	37,000,000	13,098,920			2,535,391,393
		利子	885,806,340	32,603,238	89,148,311			829,261,267
		計	3,397,296,653	69,603,238	102,247,231			3,364,652,660
	計	元金	3,097,714,533	37,000,000	53,884,521			3,080,830,012
		利子	1,149,603,578	32,603,238	126,432,624			1,055,774,192
		計	4,247,318,111	69,603,238	180,317,145			4,136,604,204
道路・排水 施設整備	大蔵省	元金	45,592,153		5,224,935			40,367,218
		利子	16,193,829		3,226,909			12,966,920
		計	61,785,982		8,451,844			53,334,138
	東京都	元金	176,542,234		6,848,461			169,693,773
		利子	103,926,022		10,680,805			93,245,217
		計	280,468,256		17,529,266			262,938,990
	多摩中央 信用金庫	元金	57,040,000		3,431,000			53,609,000
		利子	16,054,782		3,014,640			13,040,142
		計	73,094,782		6,445,640			66,649,142
	公営企業 金融公庫	元金	999,099,914	100,000,000	49,966,678			1,049,133,236
		利子	516,360,127	84,846,761	64,848,521			536,358,367
		計	1,515,460,041	184,846,761	114,815,199			1,585,491,603
	東京都市 町村職員 共済組合	元金	11,110,000		2,390,000			8,720,000
		利子	2,061,884		699,662			1,362,222
		計	13,171,884		3,089,662			10,082,222
	東京都区 市町村 振興協会	元金	100,000,000		20,000,000			80,000,000
		利子	8,550,000		2,850,000			5,700,000
		計	108,550,000		22,850,000			85,700,000
	計	元金	1,389,384,301	100,000,000	87,861,074			1,401,523,227
		利子	663,146,644	84,846,761	85,320,537			662,672,868
		計	2,052,530,945	184,846,761	173,181,611			2,064,196,095
駅周辺整備	東京都	元金	2,102,000,000	121,000,000	0			2,223,000,000
		利子	758,206,593	45,567,420	46,728,904			757,045,109
		計	2,860,206,593	166,567,420	46,728,904			2,980,045,109
自転車駐車 場施設整備	郵政省	元金		299,000,000				299,000,000
		利子		195,330,473				195,330,473
		計		494,330,473				494,330,473
公園整備	大蔵省	元金	42,098,554		1,837,159			40,261,395
		利子	25,019,070		2,956,957			22,062,113
		計	67,117,624		4,794,116			62,323,508
	郵政省	元金	1,180,374,671		48,121,893			1,132,252,778
		利子	695,363,857		76,628,759			618,735,098
		計	1,875,738,528		124,750,652			1,750,987,876

起債の目的	区分 借入金		元年度末 未償還額	2 年 度 中 増 減 額				2 年 度 末 未 償 還 額
				借入額及び これに伴う後 年度負担利子	定時償還額	繰上償還額	繰上償還によ る後年度負担 利子軽減額	
公園整備	東京都	元金	6,854,461		2,142,534			4,711,927
		利子	909,761		445,540			464,221
		計	7,764,222		2,588,074			5,176,148
	計	元金	1,229,327,686		52,101,586			1,177,226,100
		利子	721,292,688		80,031,256			641,261,432
		計	1,950,620,374		132,132,842			1,818,487,532
防災行政 無線	東京都市 町村職員 共済組合	元金	5,900,000		1,500,000			4,400,000
		利子	930,100		392,275			537,825
		計	6,830,100		1,892,275			4,937,825
	全国市有 物件災害 共済会	元金	1,670,000		1,670,000			0
		利子	65,182		65,182			0
		計	1,735,182		1,735,182			0
	計	元金	7,570,000		3,170,000			4,400,000
		利子	995,282		457,457			537,825
		計	8,565,282		3,627,457			4,937,825
耐震性 貯水槽設置	東京都市 町村職員 共済組合	元金	4,850,000		860,000			3,990,000
		利子	980,100		305,910			674,190
		計	5,830,100		1,165,910			4,664,190
教育センター 等複合施設 整備	東京都	元金	1,955,000,000		0			1,955,000,000
		利子	1,251,408,014		80,706,125			1,170,701,889
		計	3,205,408,014		80,706,125			3,125,701,889
義務教育施設 整備	大蔵省	元金	214,220,979		30,114,051			184,106,928
		利子	55,872,267		13,001,157			42,871,110
		計	270,093,246		43,115,208			226,978,038
	郵政省	元金	1,889,762,035		115,997,243			1,773,764,792
		利子	913,570,518		121,922,061			791,648,457
		計	2,803,332,553		237,919,304			2,565,413,249
	東京都	元金	289,806,675		38,841,053			250,965,622
		利子	106,552,915		19,522,269			87,030,646
		計	396,359,590		58,363,322			337,996,268
	全国市有 物件災害 共済会	元金	33,918,000		6,782,000			27,136,000
		利子	4,104,870		1,417,790			2,687,080
		計	38,022,870		8,199,790			29,823,080
	計	元金	2,427,707,689		191,734,347			2,235,973,342
		利子	1,080,100,570		155,863,277			924,237,293
		計	3,507,808,259		347,597,624			3,160,210,635
史跡公園用地 買収	東京都	元金	23,371,128		1,138,022			22,233,106
		利子	13,602,354		1,706,092			11,896,262
		計	36,973,482		2,844,114			34,129,368



起債の目的	区分 借入金		元 年 度 末 未 償 還 額	2 年 度 中 増 減 額				2 年 度 末 未 償 還 額
				借入額及び これに伴う後 年度負担利子	定時償還額	繰上償還額	繰上償還によ る後年度負担 利子軽減額	
公 民 館 ・ 図 書 館 建 設	大 蔵 省	元金	334,427,028		10,843,536			323,583,492
		利子	184,321,010		21,473,826			162,847,184
		計	518,748,038		32,317,362			486,430,676
	郵 政 省	元金	36,405,068		1,757,401			34,647,667
		利子	20,580,094		2,626,073			17,954,021
		計	56,985,162		4,383,474			52,601,688
	東 京 都	元金	1,036,365,581		2,202,806			1,034,162,775
		利子	264,956,652		18,208,466			246,748,186
		計	1,301,322,233		20,411,272			1,280,910,961
	多摩中央 信用金庫	元金	357,700,000		51,100,000			306,600,000
		利子	63,044,625		16,211,475			46,833,150
		計	420,744,625		67,311,475			353,433,150
	東京都市 町村職員 共済組合	元金	47,520,000		10,180,000			37,340,000
		利子	10,262,150		3,108,500			7,153,650
		計	57,782,150		13,288,500			44,493,650
	東 京 都 区市町村 振興協会	元金	60,000,000		12,000,000			48,000,000
		利子	4,950,000		1,710,000			3,240,000
		計	64,950,000		13,710,000			51,240,000
	計	元金	1,872,417,677		88,083,743			1,784,333,934
		利子	548,114,531		63,338,340			484,776,191
		計	2,420,532,208		151,422,083			2,269,110,125
体 育 施 設 建 設	大 蔵 省	元金	576,831,007		13,659,728			563,171,279
		利子	340,700,943		33,365,764			307,335,179
		計	917,531,950		47,025,492			870,506,458
総 計	大 蔵 省	元金	3,774,180,706	8,000,000	241,910,649			3,540,270,057
		利子	1,691,927,097	1,696,579	238,587,489			1,455,036,187
		計	5,466,107,803	9,696,579	480,498,138			4,995,306,244
	郵 政 省	元金	3,162,643,475	299,000,000	178,598,526			3,283,044,949
		利子	1,640,160,956	195,330,473	205,177,994			1,630,313,435
		計	4,802,804,431	494,330,473	383,776,520			4,913,358,384
	東 京 都	元金	8,266,794,896	858,000,000	76,346,552			9,048,448,344
		利子	3,479,423,911	342,521,188	278,622,555			3,543,322,544
		計	11,746,218,807	1,200,521,188	354,969,107			12,591,770,888
	多摩中央 信用金庫	元金	419,800,000		54,991,000			364,809,000
		利子	80,641,442		19,488,200			61,153,242
		計	500,441,442		74,479,200			425,962,242
	公営企業 金融公庫	元金	999,099,914	100,000,000	49,966,678			1,049,133,236
		利子	516,360,127	84,846,761	64,848,521			536,358,367
		計	1,515,460,041	184,846,761	114,815,199			1,585,491,603

起債の目的	区分 借入金	元年度末 未償還額	2 年 度 中 増 減 額				2 年 度 末 未償還額
			借入額及び これに伴う後 年度負担利子	定時償還額	繰上償還額	繰上償還によ る後年度負担 利子軽減額	
総 会	東京都市 町村職員 共済組合	元金	69,380,000		14,930,000		54,450,000
		利子	14,234,234		4,506,347		9,727,887
		計	83,614,234		19,436,347		64,177,887
	東京都区 市町村振 興 協 会	元金	198,700,000		32,000,000		166,700,000
		利子	18,996,820		5,702,070		13,293,750
		計	217,695,820		37,702,070		179,993,750
	全国市有 物件災害 共 済 会	元金	35,588,000		8,452,000		27,136,000
		利子	4,170,052		1,482,972		2,687,080
		計	39,758,052		9,934,972		29,823,080
	計	元金	16,926,186,991	1,265,000,000	657,195,405		17,533,991,586
		利子	7,445,913,639	624,395,001	818,416,148		7,251,892,492
		計	24,372,100,630	1,889,395,001	1,475,611,553		24,785,884,078

\* 一時借入金利子 18,595,889円

### 11.1.3. ① 地方債事務取扱事務事業（財政課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

証券発行による地方債は、金融機関に支払事務等を依頼している。そり事務等に対する手数料である。

執行状況及び成果

（単位：円）

区 分	元金支払 手数料	利子支払 手数料	領収書発行 手数料
富 士 銀 行	30,752	13,917	1,148

事業費 円  
45,817

内 訳  
12 45,817





## 諸事費事金付費將公衆閣下止 ①

### 諸 支 出 金 に よ る 事 務 事 業

予 算 科 目 ( 款 項 目 )	事 務 事 業 (主管課)	事 業 費 節 別 内 訳
12.1.1. ① 土地開発公社貸付金事務事業		事業費 485,875,963円
事務の分類 : 団体事務		
事務事業の目的		
市の公共事業用地（代替地含む）を開発公社に先行取得させることにより，地価上昇による財源負担を軽減することができる。このため開発公社が用地を所有している間の借入金元利償還金を一般会計で貸し付ける事務事業である。		内 訳 21 485,875,963
執行状況及び成果		
平成元年度末現在の開発公社所有の土地6,414.13㎡に対する貸付金残高は980,830,830円であったが，2年度中に買収した用地を含めこれら土地に係る借入金元利償還金を9月末，3月末の2回に分け485,875,963円貸し付けた。今年度は開発公社が売却した土地に係る貸付金の返還分がなかったため，平成2年度末の貸付金の残高は，10,716.34㎡の土地に対して1,466,706,793円（対前年度比49.5％）となった。		

土地開発公社用地一覧

(1) 市の貸付対象用地

区 分	住 所	2年度末 面 積 m <sup>2</sup>	取得年月日	2年度末原価	前年度末 貸付金残額	平成2年度			備 考
						貸 付 金	返 還 金	貸付金残高	
3・4・6号線 事業用地	西恋ヶ窪一丁目47～19	409.20	58. 3. 3	120,258,873	94,704,731	11,214,270		105,919,001	
国分寺駅周辺 事業地	本町三丁目2828～35外	108.78	58. 12. 20	100,422,065	69,952,300	10,100,700		80,053,000	
"	本町三丁目2829～10の内	132.23	61. 10. 30	137,418,815	50,645,086	16,644,000		67,289,086	
"	本町三丁目2829～32外	119.80	61. 12. 20	115,655,410	42,401,504	14,376,250		56,777,754	
"	本町三丁目2829～29	119.01	62. 3. 3	125,440,092	45,468,633	15,741,000		61,209,633	
"	本町三丁目334～39	147.01	2. 2. 6	979,198,363	5,400,547	50,470,273		55,870,820	
"	本町二丁目335～4	1,222.47	3. 3. 26	6,519,759,937	0	5,671,232		5,671,232	
公共事業地 代 替 地	西恋ヶ窪二丁目18～1外	670.17	57. 1. 12	126,124,288	70,807,970	0		70,807,970	
"	北町五丁目13～13外	595.14	62. 2. 8	131,218,064	58,701,816	19,055,875		77,757,691	
"	本多三丁目76～12の内	1,507.83	62. 5. 23	975,262,293	381,824,784	156,633,800		538,458,584	
"	東元町一丁目649～1外	1,464.16	63. 5. 26	613,911,657	119,264,958	82,839,569		202,104,527	一部処分 188.74m <sup>2</sup>
"	北町五丁目13～5	463.16	63. 2. 17	98,752,069	23,186,415	13,067,415		36,253,830	
"	内藤二丁目29～2の内	127.00	元. 7. 17	73,425,981	15,340,855	27,774,750		43,115,605	
"	本町三丁目2837～30	180.24	2. 1. 20	270,766,896	2,260,273	27,790,000		30,050,273	
"	本町三丁目2837～25外	181.66	2. 2. 6	285,483,378	870,958	28,820,000		29,690,958	
"	西恋ヶ窪一丁目26～1の内外	1,616.39	2. 10. 11	958,546,076	0	1,054,775		1,054,775	一部処分 297.39m <sup>2</sup>
その他事業地	本町二丁目323～28外	1,652.09	3. 3. 26	3,391,245,219	0	4,622,054		4,622,054	
計		10,716.34			980,830,830	485,875,963		1,466,706,793	

(2) 貸付対象外用地

公共事業用地 代 替 地	西元町三丁目2,060～6外	160.93	62. 4. 30	28,606,408	0	0	0
合 計		10,877.27			980,830,830	485,875,963	1,466,706,793

12.2.1. ① 基金積立金事務事業（財政課）  
 (1) 積増分  
 (2) 利子分

事業費  
 3,918,898,950円

内 訳  
 25  
 3,918,898,950円

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

将来の行財政運営と予期せぬ経済変動や年度間の財源不均衡に備え、資金の積立及び運用管理を行うものである。

執行状況及び成果

本年度も積極的に資金の積立を行い、各種基金（現金）を高金利のCD、大口定期預金により効果的な運用を図った。

（単位：円）

区 分 名 称	平成元年度末 現 在 高	平 成 2 年 度			平成2年度末 現 在 高
		積 増 分	利 子 積 立	取 崩 し	
財政調整基金	833,369,783	650,000,000	84,663,816		1,568,033,599
公共施設整備基金	4,841,803,479	1,073,000,000	474,682,657		6,389,486,136
職員退職手当基金	966,260,669	164,759,000	79,936,766		1,210,956,435
罹災救助基金	3,133,837	50,000	241,191		3,425,028
信時音楽奨励基金	900,000				900,000
学校施設整備基金	783,251,664	167,940,000	81,805,477	100,000,000	932,997,141
庁舎建設基金	147,040,474	400,000,000	9,563,713		556,604,187
公園等整備基金	721,009,582	230,058,000	57,279,985		1,008,347,567
緑地保全基金	1,396,164,323	30,749,000	114,695,051		1,541,608,374
福祉基金	220,080,000	200,300,000	20,956,958		441,336,958
国際交流平和基金	80,000,000	70,000,000	8,217,336		158,217,336
合 計	9,993,013,811	2,986,856,000	932,042,950	100,000,000	13,811,912,761

# 12.3.1. ① 土地取得特別会計繰出事務事業（財政課）

事務の分類： 団体事務

事業の目的

公共用地に先行して取得し、土地取得の円滑化を図るのが土地取得特別会計の目的であるこの会計に対し、必要な資金の繰出しを行うものである。

執行状況及び成果

本年度は新たに先行取得した用地が無かったため、既に先行取得した用地に係る借り入れた地方債の元利償還金相当分を繰り出した。

事業費

18,871,088円

内 訳

28

18,871,088円





予 備 費 に よ る 事 務 事 業

予 算 科 目 ( 款 項 目 )	事 務 事 業 (主管課)		事 業 費 節 別 内 訳
13.1.1. ① 予備費充当事務事業 (財政課)			事業費 円    内 訳
事務の分類 : 団体事務			
事務事業の目的			
予算は、一会計年度の見積りであるため、年度中途不測の事態によって不足を生ずる場合がある。これに対処するため、一般会計には予備費を計上することが義務づけられている。予備費は、執行機関にその使用を委ねた目的外予算であるが、充用にあっては適当な執行管理に努めている。			
執行状況及び成果			
充当状況			
(単位：千円)			
款 別	充当額	内 容	
2. 総 務 費	13,507	組織改正に伴う備品購入 (425), 国際交流職員旅費 (1,316) 組織改正に伴う修繕料 (6,161), 補助金等審査会委員報酬 (230), 農業委員会選挙準備賃金 (31) 市税過誤納還付金 (5,120), 都営住宅地元割当分消耗品 (130), 選挙啓発ポスター参加賞 (94)	
3. 民 生 費	2,230	国分寺保育園通路使用料 (184), 敬老会の送迎バス借上料 (80), 保育園用備品購入 (285), 組織改正に伴う備品購入 (1,681)	
4. 衛 生 費	699	健康課専用車の修繕料 (98), 予防接種健康被害医療手当 (229), 市民健康づくり地域保健計画書印刷 (372)	
8. 土 木 費	7,158	土地鑑定手数料 (1,007), 市道幹 5 号線拡幅に伴う補償費 (6,151)	
9. 消 防 費	100	火災による見舞金 (100)	
10. 教 育 費	7,710	児童・生徒成人病予防検診委託料 (7,000), 派遣講師謝礼 (191), サッカーゴール購入 (223), 学校給食研究会負担金 (20), もとまち公民館湯沸器購入 (63), 姉妹都市交流 (中学生) 需要費 (133), 市史発行郵便局 (80)	
合 計	31,404		

株式会社 東亜建設

第 1 期

第 1 期 第 1 号

第 1 号 第 1 号

第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号

第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号

第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号

土地取得特別会計

第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号 第 1 号

科目名	金額	単位
取得費	100,000	円
取得費	100,000	円

予算科目 (款 項 目)	事 務 事 業 (主管課)	事 業 費 節 別 内 訳									
<p style="text-align: center;">土 地 取 得 特 別 会 計</p> <p>1. 総 括</p> <p>事務の分類 : 団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>公用, 公共用又は公共の利益のために取得する必要がある土地を先行して取得し, 土地取得の円滑化を図る。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>本年度は新たに先行取得した用地が無かったため, 既に先行取得した土地の元金, 利子の償還をした。</p> <p>歳 入 歳 出 予 算</p> <p style="text-align: right;">(単位 : 千円)</p> <table border="1" data-bbox="185 817 902 956"> <tr> <th>区 別</th><th>予 算 額</th><th>議決年月日</th></tr> <tr> <td>当 初 予 算</td><td>18,874</td><td>2. 3. 28</td></tr> <tr> <td>計</td><td>18,874</td><td></td></tr> </table>		区 別	予 算 額	議決年月日	当 初 予 算	18,874	2. 3. 28	計	18,874		<p>事業費 円</p> <p>内 訳</p>
区 別	予 算 額	議決年月日									
当 初 予 算	18,874	2. 3. 28									
計	18,874										

1.1.1. ① 借入金償還事務事業（財政課）

事業費 円

18,871,088

1.1.2. ① 借入金利子支払事務事業（財政課）

事務の分類： 団体事務

内 訳

借り入れた地方債の元利償還金の適正な執行と管理を図る。

23 18,871,088

執行状況及び成果

地方債の状況

（単位：円）

起債の目的	区分 借入金		元年度末 未償還額	2 年 度 中 増 減 額				2 年 度 末 未償還額
				借入額及び これに伴う後 年度負担利子	定時償還額	繰上償還額	繰上償還によ る後年度負担 利子軽減額	
保育園用地 先行取得	東 京 都	元金	103,813,298		9,015,391			94,797,907
		利子	33,851,566		6,280,705			27,570,861
		計	137,664,864		15,296,096			122,368,768
道 路 用 地 先行取得	多摩中央 信用金庫	元金	11,428,568		2,857,142			8,571,426
		利子	1,722,835		717,850			1,004,985
		計	13,151,403		3,574,992			9,576,411
総 計	東 京 都	元金	103,813,298		9,015,391			94,797,907
		利子	33,851,566		6,280,705			27,570,861
		計	137,664,864		15,296,096			122,368,768
	多摩中央 信用金庫	元金	11,428,568		2,857,142			8,571,426
		利子	1,722,835		717,850			1,004,985
		計	13,151,403		3,574,992			9,576,411
	計	元金	115,241,866		11,872,533			103,369,333
		利子	35,574,401		6,998,555			28,575,846
		計	150,816,267		18,871,088			131,945,179



# 国民健康保険特別会計

## 国民健康保険特別会計

種別	事業年度	事業年度	事業年度	事業年度	事業年度	事業年度
国民健康保険特別会計	昭和25年度	昭和26年度	昭和27年度	昭和28年度	昭和29年度	昭和30年度

種別	事業年度	事業年度	事業年度	事業年度	事業年度	事業年度
国民健康保険特別会計	昭和25年度	昭和26年度	昭和27年度	昭和28年度	昭和29年度	昭和30年度

種別	事業年度	事業年度	事業年度	事業年度	事業年度	事業年度
国民健康保険特別会計	昭和25年度	昭和26年度	昭和27年度	昭和28年度	昭和29年度	昭和30年度



予 算 科 目 ( 款 項 目 )	事 務 事 業 (主管課)					事 業 費 節 別 内 訳	
国民健康保険特別会計							事業費 円 3,059,037,318
事務の分類 : 団体事務							歳入合計 3,125,646,594
事務事業の目的 被保険者の疾病, 負傷, 出産又は死亡に関して必要な給付を行うことを目的とする。							内 訳 国民健康保険税 1,152,480,456
執行状況及び成果							国庫支出金 989,309,564
1. 加入状況							療養給付費交付金 385,040,000
加入世帯数		総世帯に対する比率		加 入 者 数		総人口に対する比率	
世帯	30.6 %	25,000 人	25.1 %				
12,507	(40,879 世帯)	再 掲 ( 老人 4,211 人 退職 2,710 人 )	(99,633 人)				
2. 異動状況							都支出金 125,012,677
取得届	喪失届	氏名変更届	世帯変更届	住所変更届	世帯主変更届	計	
件	件	件	件	件	件	件	
2,877	2,924	157	141	426	261	6,786	
3. 保険税率							共同事業交付金 23,681,215
課 税 対 象		賦 課 割 合		税 率			
所 得 割 合	74.54/100	3.55 %					
資 産 割 合	9.32/100	19.00 %					
均 等 割 合	11.68/100	1 人 7,920 円					
平 等 割 合	4.46/100	1 世帯 6,000 円					
4. 保険税賦課徴収状況							繰入金 403,577,000
(1) 保険税収納状況							繰越金 17,678,337
区 分	調 定 額	収 納 額	還付未済額 (再 掲)	不納欠損額	未 収 額	収納率	
現 年 分	円 1,174,700,800	円 1,091,026,390	円 696,900	円 0	円 84,371,310	% 92.9	
滞納繰越分	260,469,498	61,454,066	92,350	17,885,270	181,222,512	23.6	
計	1,435,170,298	1,152,480,456	789,250	17,885,270	265,593,822	80.3	
							諸収入 28,867,345
							歳出合計 3,059,037,318
							内 訳 総務費 95,707,351
							保険給付費 2,149,617,513

## (2) 保険税負担状況

保 險 税 調 定 額	1,174,700,800 円
1 世帯当たり負担額 (年間平均 12,477 世帯)	94,149 円
1 人当たり負担額 (年間平均 25,186 人)	46,641 円

## (3) 納付方法別保険税収納状況

区 分	自 主 納 付 (銀行窓口等)	納 付 組 織 (納税貯蓄組合)	戸 別 徴 収 (収納職員徴収)	計
現年度	1,005,515,300	71,771,800	13,739,290	1,091,026,390
滞繰分			61,454,066	61,454,066
計	1,005,515,300	71,771,800	75,193,356	1,152,480,456

## (4) 過誤納還付金歳出状況

本 税		延 滞 金		加 算 金		合 計	
金 額	件数	金 額	件数	金 額	件数	金 額	件数
円 件		円 件		円 件		円 件	
3,608,180	221	25,600	10	310,500	79	3,944,280	310

## (5) 保険税滞納整理状況

督促状発付件数			
期 別	発 付 件 数	発 付 年 月 日	
1 期	3,753	2. 9.	25
2 期	3,848	2. 11.	22
3 期	3,069	3. 1.	22
4 期	2,985	3. 3.	20
特 設 納 期	129	2. 7.	23
合 計	13,784		

催告文書発付件数		
催 告 文 書 名	発 付 件 数	発 付 年 月 日
未 納 明 細	3,422	2. 12. 1
最 終 催 告	2,234	3. 4. 15
合 計	5,656	

老人保健拠出金

791,781,076円

共同事業拠出金

12,008,279

保健施設費

529,500

諸支出金

9,393,599

収支差引額

66,609,276

財産差押処分（参加差押分を含む）					
処分内容	不動産	債権	電話加入権	交付要求	合計
前年度未執行中			41	1	42
今年度差押執行	2	4	6	2	14
差押解除			13		13
価格処分（配当あり）					
“（配当なし）					
取消					
今年度未執行中	2	4	34	3	43

#### 5. 保険給付状況

	件数	金額	1件当たり	1世帯当たり	1人当たり
	件	円	円	円	円
療養給付費	171,579	1,933,381,443	11,268	—	91,764
一般	133,047	1,411,161,876	10,606	—	77,041
退職	38,532	522,219,567	13,553	—	189,760
療養費	3,312	24,944,813	7,532	—	1,184
一般	2,740	18,388,505	6,711	—	1,004
退職	572	6,556,308	11,462	—	2,382
高額療養費	2,193	152,288,883	69,443	—	7,228
一般	1,776	132,171,632	74,420	—	7,216
退職	417	20,117,251	48,243	—	7,310
老人保健拠出金	76,641	784,040,718	10,230	—	190,440
計	253,724	2,894,655,857	11,409	231,999	114,931
助産費	169	21,970,000	130,000	1,761	872
育児手当金	160	320,000	2,000	26	13
葬祭費	244	7,320,000	30,000	587	291

#### 6. 保健施設の状況

保養所利用状況	86泊 (42世帯・大人75泊・子供11泊)
人間トック利用状況	96人

## 7. 国民健康保険運営協議会

委員数 16人

開催回数 2回 平成2年11月27日

平成3年2月21日

協議事項

- ・平成元年度国民健康保険特別会計決算状況について
- ・平成3年度国民健康保険特別会計予算について



# 老人保健(医療)特別会計

科目	元	分	合 計	内 容
1	1	0	0	人 員
2	2	0	0	人 員
3	3	0	0	人 員
4	4	0	0	人 員
5	5	0	0	人 員
6	6	0	0	人 員
7	7	0	0	人 員
8	8	0	0	人 員
9	9	0	0	人 員
10	10	0	0	人 員
11	11	0	0	人 員
12	12	0	0	人 員
13	13	0	0	人 員
14	14	0	0	人 員
15	15	0	0	人 員
16	16	0	0	人 員
17	17	0	0	人 員
18	18	0	0	人 員
19	19	0	0	人 員
20	20	0	0	人 員
21	21	0	0	人 員
22	22	0	0	人 員
23	23	0	0	人 員
24	24	0	0	人 員
25	25	0	0	人 員
26	26	0	0	人 員
27	27	0	0	人 員
28	28	0	0	人 員
29	29	0	0	人 員
30	30	0	0	人 員
31	31	0	0	人 員
32	32	0	0	人 員
33	33	0	0	人 員
34	34	0	0	人 員
35	35	0	0	人 員
36	36	0	0	人 員
37	37	0	0	人 員
38	38	0	0	人 員
39	39	0	0	人 員
40	40	0	0	人 員
41	41	0	0	人 員
42	42	0	0	人 員
43	43	0	0	人 員
44	44	0	0	人 員
45	45	0	0	人 員
46	46	0	0	人 員
47	47	0	0	人 員
48	48	0	0	人 員
49	49	0	0	人 員
50	50	0	0	人 員
51	51	0	0	人 員
52	52	0	0	人 員
53	53	0	0	人 員
54	54	0	0	人 員
55	55	0	0	人 員
56	56	0	0	人 員
57	57	0	0	人 員
58	58	0	0	人 員
59	59	0	0	人 員
60	60	0	0	人 員
61	61	0	0	人 員
62	62	0	0	人 員
63	63	0	0	人 員
64	64	0	0	人 員
65	65	0	0	人 員
66	66	0	0	人 員
67	67	0	0	人 員
68	68	0	0	人 員
69	69	0	0	人 員
70	70	0	0	人 員
71	71	0	0	人 員
72	72	0	0	人 員
73	73	0	0	人 員
74	74	0	0	人 員
75	75	0	0	人 員
76	76	0	0	人 員
77	77	0	0	人 員
78	78	0	0	人 員
79	79	0	0	人 員
80	80	0	0	人 員
81	81	0	0	人 員
82	82	0	0	人 員
83	83	0	0	人 員
84	84	0	0	人 員
85	85	0	0	人 員
86	86	0	0	人 員
87	87	0	0	人 員
88	88	0	0	人 員
89	89	0	0	人 員
90	90	0	0	人 員
91	91	0	0	人 員
92	92	0	0	人 員
93	93	0	0	人 員
94	94	0	0	人 員
95	95	0	0	人 員
96	96	0	0	人 員
97	97	0	0	人 員
98	98	0	0	人 員
99	99	0	0	人 員
100	100	0	0	人 員

予 算 科 目 ( 款 項 目 )		事 務 事 業 (主管課)				事 業 費 節 別 内 訳	
老人保健（医療）特別会計（高齢者福祉課）						事業費	円
							3,051,590,747
事務の分類： 機関委任事務（国）							
事務事業の目的							
国民の老後における健康の保持と適切な医療の確保を図るため、疾病予防、治療、機能訓練等の保健事業を総合的に実施し、もって国民保健の向上、及び老人福祉の増進を図ることを目的とした、老人保健法に基づく事業である。							
執行状況及び成果							
1. 対象人員数（3年3月31日現在）							
		70 歳 以 上	65歳以上70歳未満で 障害認定を受けた者	合 計			
対 象 者		5,969 人	48 人	6,017 人			
2. 老人保健（医療）給付費支払状況							
医  科	入 院	件 数	1,343 件	3,289 件	1 件	4,633 件	
		日 数	30,171 日	73,224 日	12 日	103,407 日	
		金 額	411,408,428 円	1,039,811,518 円	329,540 円	1,451,549,486 円	
	入 院 外	件 数	21,360 件	57,186 件	2 件	78,548 件	
		日 数	56,654 日	156,871 日	3 日	213,528 日	
		金 額	281,222,785 円	807,069,353 円	23,130 円	1,088,315,268 円	
	歯 科	件 数	1,915 件	5,659 件	0 件	7,574 件	
		日 数	5,538 日	16,968 日	0 日	22,506 日	
		金 額	28,398,710 円	84,377,380 円	0 円	112,776,090 円	
	調 剤	件 数	5,592 件	15,532 件	0 件	21,124 件	
		回 数	9,781 回	28,941 回	0 回	38,722 回	
		金 額	51,028,930 円	155,254,185 円	0 円	206,283,115 円	
	施 設	件 数	4 件	16 件	0 件	20 件	
		日 数	61 日	343 日	0 日	404 日	
		金 額	465,340 円	2,578,424 円	0 円	3,043,764 円	

内 訳

1. 1. 1. 19

2,861,592,273

1. 1. 2. 19

166,701,546

1. 1. 3. 13

10,673,968

2. 1. 1. 23

8,652,960

2. 2. 1. 28

3,970,000



その他	件 数			3,153 件	3,153 件
	日 数			55,792 日	55,792 日
	金 額			166,348,876 円	166,348,876 円
合計	件 数	30,214 件	81,682 件	3,156 件	115,052 件
	日 数 (回 数)	( 92,424 日 9,781 回)	( 247,406 日 28,941 回)	( 55,807 日 回)	( 395,637 日 38,722 回)
	金 額	772,524,193 円	2,089,090,860 円	166,701,546 円	3,028,316,599 円

戻 入 額		22,780
支 弁 額	合 計 金 額 - 戻 入 額	3,028,293,819

### 3. 老人医療費審査支払手数料支払状況

区 分		件 数	支 払 額
国 保 団 体 連 合 会 委 託 分		81,682 件	7,931,312 円
支払基金委託分	医科・歯科分	24,622	2,742,656
	調 剤 分	26	
	調 剤 審 査 分	5,540	
合 計		111,870	10,673,968

### 4. 償 還 金

平成元年度	支払基金超過交付に伴う返還金	4,889,029円
平成元年度	老人医療給付費都負担金超過交付に伴う返還金	3,763,931円

### 5. 繰 出 金

平成元年度	一般会計繰入金清算に伴う繰出金	3,970,000円
-------	-----------------	------------

歳 入  
基金  
2,127,326,996  
国  
606,484,777  
都  
151,024,000  
市  
160,435,000





予 算 科 目 ( 款 項 目 )	事 務 事 業 (主管課)	事 業 費 節 別 内 訳										
下水道事業特別会計		事業費 円 80,397,589										
1.1.1. ① 職員人件費等事務事業 (下水道業務課)		内 訳										
事務の分類 : 団体事務		2. 39,044,878										
事務事業の目的		3. 32,520,618										
下水道業務課職員の給与等の支給にかかる計算業務並びに人件費の予算管理等を行う。		4. 8,616,893										
執行状況及び成果		9. 215,200										
<table><tr><td>対 象 人 数</td><td>13 人</td></tr><tr><td>給 料</td><td>39,044,878 円</td></tr><tr><td>職 員 手 当 等</td><td>32,520,618 円</td></tr><tr><td>共 済 費</td><td>8,616,893 円</td></tr><tr><td>旅 費</td><td>215,200 円</td></tr></table>		対 象 人 数	13 人	給 料	39,044,878 円	職 員 手 当 等	32,520,618 円	共 済 費	8,616,893 円	旅 費	215,200 円	
対 象 人 数	13 人											
給 料	39,044,878 円											
職 員 手 当 等	32,520,618 円											
共 済 費	8,616,893 円											
旅 費	215,200 円											
1.1.1. ② 下水道庶務事務事業 (下水道業務課)		事業費 2,658,711										
事務の分類 : 団体事務		内 訳										
事務事業の目的		11. 348,807										
職員の研修, 福利厚生に努め, 下水道業務に関する文書・O A 機器の管理及び関係団体との調整を行う。		12. 482,274										
執行状況及び成果		14. 840,000										
研修状況 NOMA「消費税」講座 ..... 3 名参加		19. 987,630										
排水設備講習会 ..... 1 名参加												
自治体学会 ..... 1 名参加												
下水道経営講座 ..... 1 名参加												
文書等郵送件数 ..... 9,490 件												
関係団体負担金状況 日本下水道協会負担金 ..... 392,200 円												
日本下水道事業団負担金 ..... 356,000 円												
建設公社連絡協議会負担金 ..... 10,000 円												
その他 ..... 229,430 円												

# 1.1.1. ③ 下水道使用料徴収事務事業（下水道業務課）

事業費 円

440,109,512

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

公共下水道が供用開始となった区域内の世帯より使用料金を徴収し、使用者からの適正な費用負担を確立し、経営の安定化を図る。

執行状況及び成果

内 訳

13. 62,385,144

19. 377,720,608

23. 3,760

## (1) 使用料金徴収状況

区 分	調 定 額	徴 収 済 額	徴 収 率
現 年 度 分	617,297,540 円	614,526,721円	99.55%
滞 納 繰 越 分	3,764,341 円	2,397,191円	63.68%

(2) 排水・汚水にかかる水質検査 ..... 4回（2,419,470 円）

## (3) 北多摩一号処理区維持管理負担金

区 分	年間総処理水量	処 理 単 価	負 担 金
汚 水	6,660,579㎡	38 円／㎡	253,102,002円
雨 水	2,399,600㎡	38 円／㎡	91,184,800円
計	9,060,179㎡	38 円／㎡	344,286,802円

## 北多摩二号処理区維持管理負担金

区 分	年間総処理水量	処 理 単 価	負 担 金
汚 水	101,870㎡	38 円／㎡	3,871,060円
雨 水	777,967㎡	38 円／㎡	29,562,746円
計	879,837㎡	38 円／㎡	33,433,806円

### 1.1.1. ④ 下水道受益者負担金事務事業（下水道業務課）

事業費 円

28,719,472

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

受益者負担金制度を活用して安定した建設財源を確保し、下水道事業の計画的な推進を図る。

執行状況及び成果

(1) 負担金額

負 担 区 名	1㎡当たりの単位負担金額
南部	212 円
中部 内藤 西元町	422 円
北部 東部 本多排水区	435 円
西部 大宣寺	484 円

(2) 賦課面積及び納付状況

(平成2年度 賦課面積 67.23ha)

区 分	調 定 額	納 付 済 額	納 付 率
現 年 度 分	243,187,620 円	241,646,680 円	99.37 %
滞 納 繰 越 分	4,389,190 円	2,363,280 円	53.84 %

内 訳

8. 24,108,860

11. 251,320

13. 4,359,292

23. 0

### 1.1.1. ⑤ 水洗普及事務事業（下水道業務課）

事業費

12,402,391

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

公共下水道の供用開始に伴い、宅地内で排水設備を設置する場合の指導・検査・補助・貸付を行い水洗普及の啓蒙を図る。

執行状況及び成果

- (1) 水洗化世帯数 ..... 27,210 世帯
- (2) 総世帯数に対する水洗化率 ..... 66.6 %
- (3) 排水設備工事申請件数 ..... 1,197 件
- (4) 水洗便所改造による補助金支給件数 ..... 463 件 (10,225,000円)
- (5) 公共下水道放流証明書発行件数 ..... 493 件

内 訳

1. 85,000

11. 679,335

12. 10,382

13. 605,356

14. 0

18. 10,928

19. 11,011,390

## (6) 金融機関別新規融資斡旋状況

金 融 機 関 名	貸付件数	融 資 額
多摩中央信用金庫国分寺支店	4 件	1,510 千円
三 菱 銀 行 国 分 寺 支 店	1 件	360 千円
第一勧業銀行国分寺支店	2 件	850 千円
北海道拓殖銀行国分寺支店	6 件	2,040 千円
山梨中央銀行国分寺支店	2 件	2,090 千円
太平洋銀行恋ヶ窪支店	4 件	1,340 千円
西武信用金庫西国分寺支店	4 件	1,760 千円
太陽神戸三井銀行国立支店	4 件	1,380 千円
太平信用金庫国分寺支店	1 件	500 千円
三 菱 銀 行 国 立 支 店	5 件	1,650 千円
計	33 件	13,480 千円

## (7) 平成2年度末金融機関別融資及び回収状況

(単位：円)

金 融 機 関 名	件 数	融 資 額	回収金額累計	未 回 収 額
多摩中央信用金庫国分寺支店	14	4,960,000	2,376,100	2,583,900
三 菱 銀 行 国 分 寺 支 店	10	3,030,000	1,956,460	1,073,540
第一勧業銀行国分寺支店	10	4,430,000	2,243,000	2,187,000
北海道拓殖銀行国分寺支店	15	4,900,000	2,355,982	2,544,018
山梨中央銀行国分寺支店	4	2,920,000	1,105,000	1,815,000
太平洋銀行恋ヶ窪支店	16	5,710,000	3,156,000	2,554,000
西武信用金庫西国分寺支店	13	4,200,000	2,076,500	2,123,500
国分寺市農業協同組合	3	900,000	670,000	230,000
東海銀行国分寺支店	3	840,000	533,800	306,200
多摩中央信用金庫国立支店	1	390,000	159,000	231,000
三 菱 銀 行 国 立 支 店	5	1,920,000	350,198	1,569,802
太陽神戸三井銀行国立支店	5	1,550,000	213,000	1,337,000
大和銀行国立支店	4	1,620,000	704,000	916,000
計	103	37,370,000	17,899,040	19,470,960



## (8) 金融機関別利子補給状況

(単位：円)

金 融 機 関 名	年間件数	利子補給額
多摩中央信用金庫国分寺支店	186	104,538
三 菱 銀 行 国 分 寺 支 店	127	60,033
第一勧業銀行国分寺支店	160	101,736
北海道拓殖銀行国分寺支店	144	90,829
山梨中央銀行国分寺支店	43	79,983
太平洋銀行恋ヶ窪支店	223	122,335
西武信用金庫西国分寺支店	250	74,301
国分寺市農業協同組合	96	20,612
東海銀行国分寺支店	44	16,422
多摩中央信用金庫国立支店	12	10,902
三 菱 銀 行 国 立 支 店	32	37,474
太陽神戸三井銀行国立支店	29	23,653
大 和 銀 行 国 立 支 店	48	43,572
計	1,394	786,390

## 1.1.1. ⑥ 排水設備台帳作成事務事業（下水道業務課）

事業費 円

23,971,552

事務の分類： 団体事務

内 訳

事務事業の目的

7. 5,232,340

国分寺市全域の家屋を実態調査し、それを基に公共下水道の普及・管理状況を台帳化するものである。

11. 22,248

執行状況及び成果

13. 18,716,964

排水設備状況実態調査

(1) 調査区域 ..... 4,705 件

富士本, 光町, 高木町, 西町（4町）

(2) 実態調査における成果

① 排水設備台帳の電算化

② 水洗化への啓蒙促進

③ 適正な下水道使用料の徴収

④ 事業場排水の適切な指導

### 1.1.2. ① 一般会計繰出金事務事業（下水道業務課）

事業費 円

112,517,000

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

前年度決算にかかる消費税等の還付金を、一般会計に繰り出すものである。

執行状況及び成果

消費税法（昭和63年法律第108号）の施行に伴い前年度決算にかかる確定申告の結果、下記還付金額となった。

一般会計より、消費税相当分の補填（繰入金）を受けているので、還付金等を返還（繰出金）するものである。

なお、下水道事業特別会計繰出金として、端数を整理し一般会計へ繰り出したものである。

件 名	金 額
平成元年ど消費税還付金	111,867,769 円
平成元年度消費税還付加算金	648,700 円
計	112,516,469 円

下水道事業特別会計繰出金 ..... 112,517,000円

内 訳

28. 112,517,000

### 1.2.1. ① 職員人件費等事務事業（下水道業務課）

事業費

149,527,867

事務の分類 : 団体事務

事務事業の目的

下水道設計課・工事課職員の給与等にかかる計算業務並びに人件費の予算管理等を行う。

執行状況及び成果

内 訳

2. 70,186,491

3. 62,969,944

4. 15,830,822

9. 540,610

対 象 人 数	21 人
給 料	70,186,491 円
職 員 手 当 等	62,969,944 円
共 済 費	15,830,822 円
旅 費	540,610 円

<p>管外旅費</p> <p>人孔鉄蓋検査立合い（姫路市）…………… 1 名</p>	
<p>1.2.1. ② 下水道庶務事務事業（下水道設計課）</p> <p>事務の分類：団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>職員の研修，福利厚生に努め，下水道建設に関する計画的な行政執行を図る。</p> <p>執行状況及び成果（平成3年4月1日付供用開始告示による）</p> <p>(1) 平成2年度 整備面積…………… 82.25 ha</p> <p>北多摩一号処理区 61.03 ha</p> <p>北多摩二号処理区 21.22 ha</p> <p>(2) 平成2年度末 総整備面積…………… 873.92 ha</p> <p>北多摩一号処理区 783.27 ha</p> <p>北多摩二号処理区 90.65 ha</p> <p>(3) 整備区域人口…………… 76,477 人</p> <p>(4) 行政面積に対する整備率…………… 76.66 %</p> <p>(5) 行政人口に対する普及率…………… 77.33 %</p> <p>(6) 研修状況</p> <p>下水道事業団研修…………… 1 名参加</p> <p>下水道協会実務研究会…………… 1 名参加</p> <p>下水道事業モデル検討会…………… 1 名参加</p> <p>積算施工適性化委員会…………… 2 名参加</p>	<p>事業費</p> <p>9,434,329</p> <p>内 訳</p> <p>11. 2,205,876</p> <p>12. 30,824</p> <p>13. 5,472,390</p> <p>14. 1,439,734</p> <p>19. 285,505</p>
<p>1.2.1. ③ 下水道施設管理事務事業（下水道工事課）</p> <p>事務の分類：団体事務</p> <p>事務事業の目的</p> <p>下水道施設の機能を十分に発揮できるよう維持管理し，施設の的確な現状把握を行う。</p> <p>執行状況及び成果</p> <p>委託工事 公共下水道台帳作成委託…………… 作成面積 A = 168.7 ha</p> <p>作成管路長 L = 45.6 km</p> <p>管渠浚渫委託…………… ◎ 250 ～ ◎ 1,500mm</p> <p>清掃延長 L = 33.9 km</p>	<p>事業費</p> <p>84,348,145</p> <p>内 訳</p> <p>11. 63,438</p> <p>12. 32,000</p> <p>13. 33,715,579</p> <p>15. 47,690,384</p> <p>16. 2,823,054</p> <p>18. 23,690</p>

請負工事 汚水樹設置及び応急工事 発注件数 …… 137 件

内 訳	汚水樹設置	106 件 38,727,647 円
	その他維持工事	31 件 8,962,737 円

公共汚水樹設置等申請件数 …… 233 件

#### 1.2.1. ④ 下水道車両維持管理事務事業（下水道工事課）

事業費 円

1,129,842

事務の分類 : 団体事務

内 訳

事務事業の目的

11. 822,822

下水道工事、水洗普及検査等、下水道業務全般にわたって使用する車両の維持・管理を行う。

12. 150,280

執行状況及び成果

18. 121,540

エアコン購入 …… 121,540 円

22. 0

ガソリン年間使用量 …… 3,507 ℓ

27. 35,200

自動車共済保険 …… 62,830 円（4 台分）

自動車自賠責保険 …… 87,450 円（4 台分）

自動車重量税 …… 35,200 円（4 台分）

6 箇月点検等 …… 77,363 円（4 台分）

車検 …… 236,353 円（4 台分）

1.2.1. ⑤ 下水道建設事務事業（下水道工事課）  
（下水道設計課）

事業費 円  
2,166,864,431

事務の分類： 団体事務

内 訳

事務事業の目的

都市基盤の根幹施設として、公共下水道を布設・整備し、公共用水域の水質保全及び生活環境の向上を図る。

11. 671,159  
12. 912,168  
13. 226,421,927  
14. 2,936,484  
15.  
1,684,168,780  
16. 1,245,500  
17. 2,511,297  
18. 13,184  
19. 3,015,188  
22. 244,968,744

執行状況及び成果

平成2年度 工事一覧表

工 事 件 名	請 負 金 額	業 者 名
北部地区1号工事（第11工区） ◎250～◎600 L=1,248.00m	（総 194,670,000円） 164,670,000円	元～2 債務負担事業 ㈱ 宮 崎 建 設
北部地区2号工事（第14工区） ◎250～◎500 L=1,207.10m	（総 153,763,550円） 123,763,550円	元～2 債務負担事業 大 手 開 発 ㈱
南部地区22号工事（第9工区） ◎250～◎300 L=262.25m	（総 29,458,000円） 20,658,000円	元～2 債務負担事業 日 興 建 設 ㈱
中部地区32号工事（第6工区） ◎250～◎800 L=312.85m	（総 77,226,310円） 56,226,310円	元～2 債務負担事業 ㈹ 栄 組
北部地区5号工事（第6工区）② ◎250～◎600 L=470.20m	46,865,000円	戸 倉 工 業 ㈱
北部地区6号工事（第10工区）② 污水樹設置・舗装工事	5,562,000円	日 興 建 設 ㈱
北部地区1号工事（第13工区） ◎350 L=49.00m	5,253,000円	森 永 建 設 ㈱
西部四号幹線及び西部地区13号工事（第1工区）② 人孔設置2箇所	16,892,000円	㈱ 福 田 組
内藤地区9号工事 ◎250～◎350 L=169.00m	10,609,000円	森 永 建 設 ㈱
北部地区5号工事（第9工区） ◎200～◎800 L=920.10m	103,515,000円	㈱ 大 東 建 興
西部地区13号工事（第3工区） ◎400～◎1,200 L=341.50m	113,815,000円	国 費 補 助 事 業 戸 倉 工 業 ㈱
北部地区9号工事（第17工区） ◎250～◎800 L=315.90m	149,308,800円	国 費 補 助 事 業 大 手 開 発 ㈱

工 事 件 名	請 負 金 額	業 者 名
西部地区13号工事 (第2工区) ◎250～◎1,100 L= 1,283.05m	267,079,000円	国費補助事業 (有) 栄 組
北部地区1号工事 (第12工区) ◎250～◎800 L= 1,762.90m	210,264,200円	国費補助事業 (株) 宮崎建設
中部地区32号工事 (第7工区) ◎250～◎800 L= 942.65m	123,600,000円	国費補助事業 戸倉工業 (株)
北部地区6号工事 (第11工区) ◎250～◎300 L= 77.20m	3,605,000円	森永建設 (株)
北部地区1号工事 (第14工区) ◎250～◎600 L= 249.00m	44,084,000円	(株) 宮崎建設
北部地区1号工事 (第11工区) その2 付帯工事	4,017,000円	(株) 宮崎建設
南部地区22号工事 (第10工区) ◎250～◎400 L= 646.15m	60,011,920円	森永建設 (株)
中部地区38号工事 (第5工区) ◎250 L= 33.90m	3,296,000円	大手開発 (株)
西部地区13号工事 (第2工区) 付帯工事	20,085,000円	(有) 栄 組
中部地区37号工事 (第6工区) ◎250 L= 31.00m	(総 10,052,800円) 6,489,000円	2～3 繰越明許事業 (株) 縄 組
中部地区26号工事 (第9工区) ◎300 L= 42.30m	(総 9,682,000円) 2,900,000円	2～3 債務負担事業 (株) 宮崎建設
北部地区4号工事 (第7工区) ◎250 L= 30.30m	(総 15,965,000円) 4,700,000円	2～3 債務負担事業 (株) 大東建興
中部地区22号工事 (第7工区) ◎250～◎500 L= 222.00m	(総 18,128,000円) 5,400,000円	2～3 債務負担事業 (有) 栄 組
北部地区2号工事 (第15工区) ◎250～◎400 L= 541.00m	(総 84,769,000円) 25,000,000円	2～3 債務負担事業 大手開発 (株)
西部地区13号工事 (第4工区) ◎250～◎600 L= 781.00m	(総 89,095,000円) 26,700,000円	2～3 債務負担事業 戸倉工業 (株)
北部地区9号工事 (第17工区) ② ◎250～◎800 L= 519.90m	(総 60,461,000円) 18,100,000円	2～3 債務負担事業 大手開発 (株)
中部地区32号工事 (第8工区) ◎250～◎700 L= 611.60m	(総 74,675,000円) 22,400,000円	2～3 債務負担事業 (有) 栄 組
北部地区1号工事 (第12工区) ② ◎250～◎350 L= 419.40m	(総 64,375,000円) 19,300,000円	2～3 債務負担事業 (株) 宮崎建設
計	1,684,168,780円	

1.2.1. ⑥ 下水道建設委託事務事業（下水道設計課）  
（下水道工事課）

事業費 円  
2,683,820,409

事務の種類 : 団体事務

内 訳

事務事業の目的

12. 548,784

公共下水道事業計画に基づく、公共下水道建設工事及び設計・監督・調査業務を（株）東京都市建設公社に委託し、下水道事業の促進を図ることを目的とする。

13. 2,259,369,390

執行状況及び成果

14. 6,048,275

17. 0

19. 0

（株）東京都市建設公社委託工事一覧表

22. 417,853,960

工 事 件 名	事 業 費
西部地区16号工事（第3工区） 元～2 債務負担事業 ●250～●500 L= 1,672.50m	（総 212,652,770円） 182,652,770円
西部地区16号工事（第5工区） ●250～●1,100 L= 1,348.00m	国費補助事業 306,122,180円
西部二号幹線工事（第2工区） ●2,800 L= 297.60m	国費補助事業 569,652,830円
西部二号幹線工事（第1工区） ●3000 L= 192.20m	国費補助事業 392,931,610円
西部地区16号工事（第4工区） ●250～●1,100 L= 441.00m	国費補助事業 184,687,240円
西部地区14号工事（第3工区） ●700～●1,500 L= 481.60m	国費補助事業 181,031,770円
立砂地区1号工事（第1工区） ●250～●900 L= 325.90m	145,855,210円
西部地区15号工事（第3工区）② ●250～●800 L= 213.20m	53,878,270円
西部地区16号工事（第1工区）② ●250～●400 L= 431.60m	41,024,900円
西部地区14号工事（第2工区） 付帯工事	49,632,610円
西部地区14号工事（第4工区） ●250～●1,200 2～3 債務負担事業 L= 1,046.90m	（総 166,380,020円） 30,000,000円
西部地区14号工事（第6工区） ●250～●600 2～3 債務負担事業 L= 556.30m	（総 98,126,040円） 26,800,000円
立砂地区1号工事（第2工区） ●250～●800 2～3 債務負担事業 L= 734.60m	（総 107,617,490円） 29,400,000円
西部地区14号工事（第5工区） ●250～●700 2～3 債務負担事業 L= 822.50m	（総 139,083,990円） 30,000,000円



工 事 件 名	業 者 名
西部地区16号工事（第6工区） ●250～●500	2～3 債務負担事業 L= 2,434.10m (総 242,540,280円) 30,000,000円
国分寺市西町4, 5丁目付近 地下埋設物調査委託	2～3 債務負担事業 (総 19,687,420円) 0円
西部地区12号工事（第1工区） ●250～●500	2～3 債務負担事業 L= 140.70m (総 21,433,270円) 5,700,000円
計	2,259,369,390

### 1.2.1. ⑦ 流域下水道事務事業（下水道業務課）

事務の分類： 団体事務

事務事業の目的

流域関連市町村から排出される汚水及び雨水を受け入れるため、終末処理場及び流域下水道幹線の整備を図る。

執行状況及び成果

区 分	建 設 負 担 金	計
流域下水道北多摩一号処理区	241,024 円	50,664,345 円
流域下水道北多摩二号処理区	50,423,321 円	

北多摩二号処理場周辺環境整備負担金 ..... 27,825,454 円

北多摩一号幹線対策協議会負担金 ..... 60,000 円

北多摩二号幹線建設促進協議会負担金 ..... 100,000 円

事業費 円

78,659,799

内 訳

19. 78,659,799

## 2.1.1. ① 借入金償還事務事業（下水道業務課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

公共下水道建設工事及び流域下水道建設負担金にかかる地方債の償還元金の適正な執行と管理を図る。

執行状況及び成果

(1) 平成2年度 長期借入金元金償還表

借入先	公共下水道事業	流域下水道事業	計
大蔵省	115,766,898円	28,461,318円	144,228,216円
郵政省	3,902,300円	0円	3,902,300円
東京都	25,663,256円	19,918,715円	45,581,971円
公営企業金融公庫	174,529,082円	11,759,210円	186,288,292円
市町村職員共済組合	440,000円	0円	440,000円
多摩中央信用金庫	56,107,284円	1,212,000円	57,319,284円
計	376,408,820円	61,351,243円	437,760,063円

事業費 円

437,760,063

内 訳

23. 437,760,063

## 2.1.2. ① 借入金利子支払事務事業（下水道業務課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

公共下水道建設工事及び流域下水道建設負担金にかかる地方債の償還利子の適正な執行と管理を図る。

執行状況及び成果

(1) 平成2年度 長期借入金利子支払表

借入先	公共下水道事業	流域下水道事業	計
大蔵省	766,224,784円	99,011,790円	865,236,574円
郵政省	60,611,192円	0円	60,611,192円
東京都	48,512,741円	19,403,901円	67,916,642円
公営企業金融公庫	731,858,123円	38,603,647円	770,461,770円
市町村職員共済組合	26,130円	0円	26,130円
多摩中央信用金庫	25,786,397円	777,622円	26,564,019円
計	1,633,019,367円	157,796,960円	1,790,816,327円

事業費 円

1,790,816,327

内 訳

23.

1,790,816,327

## 2.1.3. ① 地方債事務取扱事務事業（下水道業務課）

事務の分類：団体事務

事務事業の目的

証券発行による地方債は、金融機関に支払事務等を依頼している。

その事務等に対する手数料である。

執行状況及び成果

区分	元金支払手数料	利子支払手数料	領収書発行手数料	計
富士銀行	905円	80円	164円	1,149円

事業費 円

1,149

内 訳

12.

1,149





予 算 科 目 ( 款 項 目 )	事 務 事 業 (主管課)				事 業 費 節 別 内 訳																																																																						
1.1.1. ② 浄水管理事務事業 (工務課)					事業費 円 154,612,788																																																																						
事務の分類 : 東京都受託水道事務					内 訳																																																																						
事務事業の目的					2. 29,229,000																																																																						
水道用水として水質基準に適合した飲用水を、常に必要な量をつくりだすことを目的として、原水の確保、取水施設の機能点検並びに水質の維持管理を行う。					3. 24,780,862																																																																						
執行状況及び成果					4. 6,519,692																																																																						
1. 職員 8人					9. 49,790																																																																						
2. 15本の深井戸から8,059,500 立方メートルを揚水しました、東村山浄水所から浄水4,382,600 立方メートルを併せて消毒滅菌し、水質検査を行った。					11. 63,343,273																																																																						
(1) 取水量					13. 487,911																																																																						
					15. 28,699,471																																																																						
					16. 1,502,789																																																																						
<table><tr><th>水源 月</th><th>自 己 水 (㎡)</th><th>補 給 水 (㎡)</th><th>受 水 率 (%)</th><th>計 (㎡)</th></tr><tr><td>4</td><td>760,500</td><td>247,200</td><td>24.5</td><td>1,007,700</td></tr><tr><td>5</td><td>716,300</td><td>344,400</td><td>32.5</td><td>1,060,700</td></tr><tr><td>6</td><td>695,100</td><td>387,600</td><td>35.8</td><td>1,082,700</td></tr><tr><td>7</td><td>754,900</td><td>388,500</td><td>34.0</td><td>1,143,400</td></tr><tr><td>8</td><td>771,200</td><td>309,500</td><td>28.6</td><td>1,080,700</td></tr><tr><td>9</td><td>719,600</td><td>325,700</td><td>31.2</td><td>1,045,300</td></tr><tr><td>10</td><td>678,400</td><td>378,700</td><td>35.8</td><td>1,057,100</td></tr><tr><td>11</td><td>533,100</td><td>461,200</td><td>46.4</td><td>994,300</td></tr><tr><td>12</td><td>650,400</td><td>392,400</td><td>37.6</td><td>1,042,800</td></tr><tr><td>1</td><td>630,500</td><td>359,500</td><td>36.3</td><td>990,000</td></tr><tr><td>2</td><td>567,600</td><td>353,700</td><td>38.4</td><td>921,300</td></tr><tr><td>3</td><td>581,900</td><td>434,200</td><td>42.7</td><td>1,016,100</td></tr><tr><td>合 計</td><td>8,059,500</td><td>4,382,600</td><td>35.2</td><td>12,442,100</td></tr></table>					水源 月	自 己 水 (㎡)	補 給 水 (㎡)	受 水 率 (%)	計 (㎡)	4	760,500	247,200	24.5	1,007,700	5	716,300	344,400	32.5	1,060,700	6	695,100	387,600	35.8	1,082,700	7	754,900	388,500	34.0	1,143,400	8	771,200	309,500	28.6	1,080,700	9	719,600	325,700	31.2	1,045,300	10	678,400	378,700	35.8	1,057,100	11	533,100	461,200	46.4	994,300	12	650,400	392,400	37.6	1,042,800	1	630,500	359,500	36.3	990,000	2	567,600	353,700	38.4	921,300	3	581,900	434,200	42.7	1,016,100	合 計	8,059,500	4,382,600	35.2	12,442,100	
水源 月	自 己 水 (㎡)	補 給 水 (㎡)	受 水 率 (%)	計 (㎡)																																																																							
4	760,500	247,200	24.5	1,007,700																																																																							
5	716,300	344,400	32.5	1,060,700																																																																							
6	695,100	387,600	35.8	1,082,700																																																																							
7	754,900	388,500	34.0	1,143,400																																																																							
8	771,200	309,500	28.6	1,080,700																																																																							
9	719,600	325,700	31.2	1,045,300																																																																							
10	678,400	378,700	35.8	1,057,100																																																																							
11	533,100	461,200	46.4	994,300																																																																							
12	650,400	392,400	37.6	1,042,800																																																																							
1	630,500	359,500	36.3	990,000																																																																							
2	567,600	353,700	38.4	921,300																																																																							
3	581,900	434,200	42.7	1,016,100																																																																							
合 計	8,059,500	4,382,600	35.2	12,442,100																																																																							
<table><tr><th>元年度</th><td>8,166,300</td><td>4,098,700</td><td>33.4</td><td>12,265,000</td></tr></table>					元年度	8,166,300	4,098,700	33.4	12,265,000																																																																		
元年度	8,166,300	4,098,700	33.4	12,265,000																																																																							

## (2) 水質検査

検査 試料又は採水場所	毎 日 (回/年)	毎 月 (回/年)	毎 年 (回/年)	そ の 他
水源（深井戸）	0	24	15	12回/年
浄 水 所 内	730	24	2	12 "
管 末 給 水 栓	730	24	2	14 "

苦情に伴う依頼試験の総計		その他依頼試験の総計		
臨時試験	濁り	2	漏水判定	0
	着色	4	通水試験	12
	発泡	0	施設の新・増設に伴う検査	0
	臭気	2	水源の取水再開に伴う検査	6
	味	1	その他	1
	異物	2		
	生物	0		
	飲用試験（体調異常など）	0		
	その他	1		

3. 取水設備、滅菌設備の運転、保守管理を行った。

### (1) 保守点検委託

ア. 次亜塩素酸ナトリウム注入機保守点検

(2) 浄水施設補修工事等

(所内設備補修)

ア. 水源施設補修工事

イ. 浄水所水源設備補修工事

ウ、北町第一浄水所電気設備改造工事

## 工. 着水井清掃工事

(導水管路)

ア. 導水管設計委託  $\phi 200$  設計延長 99.1 m

イ. 導水管布設替え及び移設工事	φ200	延長	259.8 m
------------------	------	----	---------

ウ. 導水管漏水修繕工事 2 件



# 1.1.2. ② 配水管理事務事業（工務課）

事務費 円

908,356,099

事務の分類：東京都受託水道事務

内 訳

事務事業の目的

2. 61,046,823

浄水施設で処理した浄水を貯留し、さらにこれを給水区域に安定して配分することを  
目的として、配水関係の電気、機械設備の機能確保及び配水管路の維持管理を行う。

3. 51,320,197

執行状況及び成果

4. 14,179,871

1. 職員 17人

9. 144,300

2. 年間 12,442,100 立方メートルの浄水を 3 箇所の浄水所から需要者に配水した。

11. 38,694,144

12. 750,616

13. 28,000,391

14. 24,760

15. 714,030,431

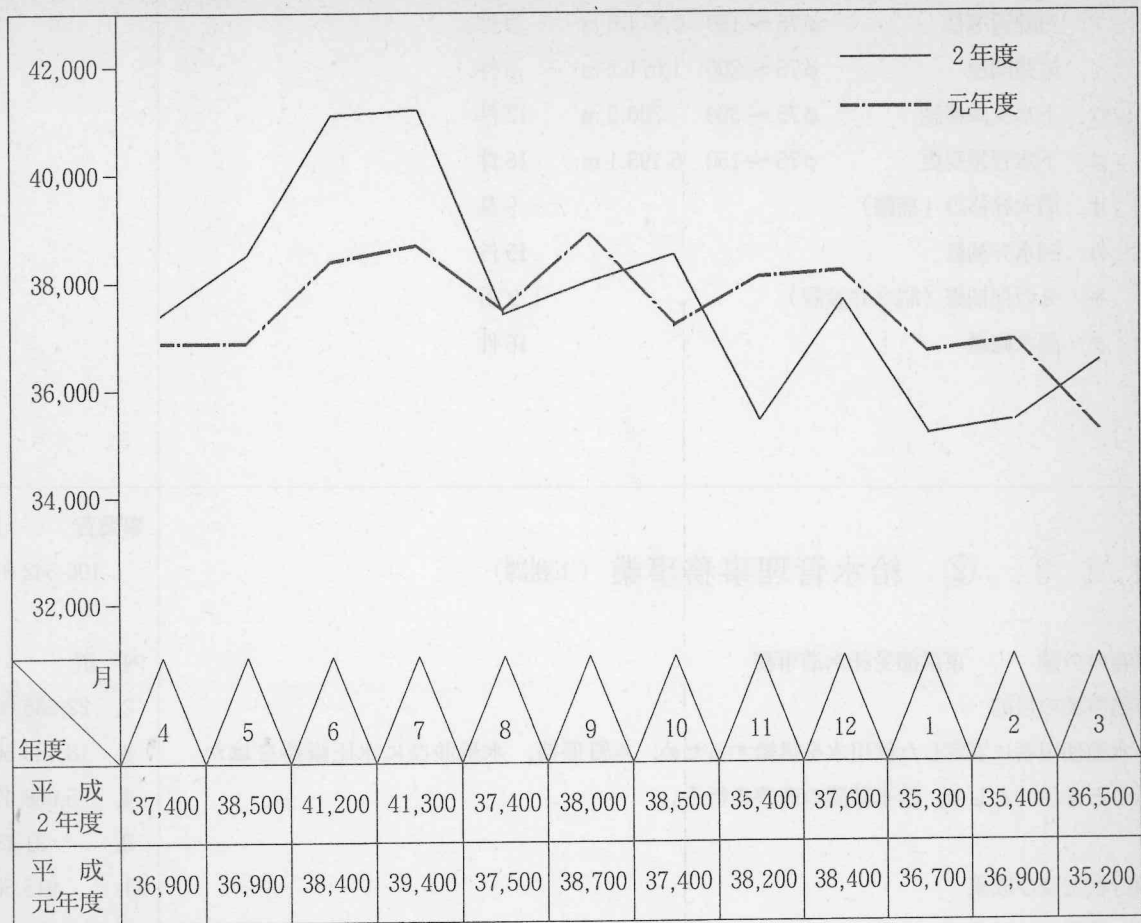
16. 164,566

(1) 配水量関係

区 分 月	配 水 量 ( $\text{m}^3$ )	配 水 量 の 内 訳				一 平 配 水 量 ( $\text{m}^3$ )	一 人 一 日 平 給 水 量 ( $\ell$ )	一 日 配 水 量	
		有収水量	比率 %	無収水量	比率 %			最 大 ( $\text{m}^3$ )	最 小 ( $\text{m}^3$ )
4	1,007,700	844,059	84	163,641	16	33,590	338	37,400	30,700
5	1,060,700	946,885	89	113,815	11	34,216	343	38,500	29,600
6	1,082,700	906,670	84	176,030	16	36,090	362	41,200	32,000
7	1,143,400	1,007,054	88	136,346	12	36,884	370	41,300	32,600
8	1,080,700	989,374	92	91,326	8	34,861	350	37,400	30,100
9	1,045,300	1,028,421	98	16,879	2	34,843	350	38,000	31,200
10	1,057,100	947,496	90	109,604	10	34,100	342	38,500	30,800
11	994,300	968,586	97	25,714	3	33,143	332	35,400	30,500
12	1,042,800	902,055	87	140,745	13	33,639	337	37,600	30,500
1	990,000	984,231	99	5,769	1	31,935	319	35,300	24,900
2	921,300	886,343	96	34,957	4	32,904	329	35,400	29,800
3	1,016,100	856,136	84	159,964	16	32,777	329	36,500	30,000
合 計	12,442,100	11,267,310	91	1,174,790	9	34,088	342	41,300	24,900

元年度	12,265,000	10,959,709	89	1,305,291	11	33,603	339	39,400	29,800
-----	------------	------------	----	-----------	----	--------	-----	--------	--------

(2) 月別一日最大配水量



3. 配水施設の整備として、浄水所の電気、機械設備の保守点検及び補修並びに配水管路の維持管理を行い、配水の安全を図った。

(1) 保守点検等委託

- ア. 各水源、浄水所内除草委託
- イ. 漏水調査委託
- ウ. 電気設備保守点検委託
- エ. 北町第二浄水所配水ポンプ用電動機保守点検委託
- オ. 各浄水所、水源消防設備保守点検
- カ. 酸素濃度測定器点検 年2回
- キ. 都道監督事務
- ク. 配水管設計業務委託  $\phi 75$  設計延長 9,816.6 m 17件

(2) 配水施設補修等工事

(所内設備補修)

- ア. 北町第二浄水所自家発電室アスベスト除去工事
- イ. 浄水所内補修工事(建物補修及び整備)
- ウ. 北町第二浄水所照明等取付工事

(配水管路)

ア. 石綿管取替	φ75～150	2,874.6 m	9 件
イ. 道路関連	φ75～200	1,071.2 m	6 件
ウ. 下水支障移設	φ75～300	206.5 m	12 件
エ. 下水管種変更	φ75～150	6,193.1 m	16 件
オ. 消火栓移設（補修）			9 基
カ. 制水弁補修			19 件
キ. その他補修（制水弁設置）			1 ケ所
ク. 漏水修繕			16 件

### 1.1.3. ② 給水管理事務事業（工務課）

事務の分類：東京都受託水道事務

事務事業の目的

水道使用者に安定した飲用水を供給するため、水質保持、水量並びに水圧維持をはかることを目的として、給水装置の改善を行う。

執行状況及び成果

1. 職員 6 人

2. 給水装置の維持管理

事業費 円  
106,642,617

内 訳

2. 22,685,804  
3. 18,433,562  
4. 5,068,477  
9. 31,750  
11. 915,500  
13. 11,346,378  
15. 48,161,146

月		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
区分	切り離し工事	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	給水管取付替	0	0	0	0	0	0	0	0	6	1	2	8	17
量	検定満期	399	291	420	292	487	648	443	311	283	656	43	0	4,273
	異状取替	18	12	8	10	3	5	9	12	12	9	3	1	102
	中止開始	61	91	101	47	79	49	35	26	41	23	55	34	642
計		478	394	529	349	569	702	487	349	336	688	101	35	5,017

### 3. 給水管の維持管理

工種 \ 事 項	件 数	工種 \ 事 項	件 数
止 水 栓 整 理	11	止 水 栓 設 置	1,008
給 水 管 移 設 工 事	0	開 閉 栓	642

#### 1.1.4. ② 受託管理事務事業（工務課）

事務の分類：東京都受託水道事務

事務事業の目的

給水装置による水質汚染の防止，所要水量の確保を図ることを目的として，給水装置の構造及び材質が基準に適し，施工が適切に行われるよう審査並びに検査等を行う。

執行状況及び成果

1. 職員 1人

2. 給水装置工事施工件数

事業費 円

8,707,988

内 訳

2. 4,312,548

3. 3,017,525

4. 960,811

9. 0

11. 390,798

13. 26,306

工種 \ 月別	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
新 設 工 事	185	251	122	222	294	309	158	201	148	188	200	220	2,498
改 造 工 事	108	109	88	108	90	77	99	79	61	67	98	72	1,056
撤 去 工 事	83	18	20	24	20	22	17	24	10	49	27	10	324
計	376	378	230	354	404	408	274	304	219	304	325	302	3,878

# 1.1.5. ② 業務管理事務事業（業務課）

事業費 円

159,336,862

事務の分類 : 東京都受託水道事務

内 訳

事務事業の目的

2. 61,762,799

検針、料金徴収等の営業的事務並びに予算の執行、財産管理等の庶務的事務などを行う。

3. 50,212,874

執行状況及び成果

4. 13,739,241

6. 14,471,041

1. 職員 18人

9. 320,800

2. 水道料金は市内を2地区（偶数月分、奇数月分）に分割し、269,734件を検針し調定した。検針業務はすべて専門会社委託で月平均22,478件の検針を委託し委託費は、東京都が直接支出した。料金納入は、平成3年3月末現在、銀行、郵便局口座からの引き落とし75%、納入通知書25%で領収した。

11. 2,930,006

12. 3,675,034

19. 11,927,967

27. 297,100

3. 工事検査料等は、7,427件を納入通知書により領収した。

4. 中止取扱い 6,027件

5. 開始扱い 8,773件

6. 名義変更件数 813件

7. 調定件数 539,635件

8. 給水状況

月	給水件数	給水人口	一栓当 平均給 水人口	給 水 量 ( $\text{m}^3$ )	13 mm		20 mm		25 mm		30 mm 以上		調 定 額 (千円)
					栓 数	給水量 ( $\text{m}^3$ )	栓 数	給水量 ( $\text{m}^3$ )	栓 数	給水量 ( $\text{m}^3$ )	栓 数	給水量 ( $\text{m}^3$ )	
4	42,333	99,503	2.4	844,059	18,579	258,029	21,352	461,520	2,110	62,596	292	61,914	125,444
5	45,876	99,654	2.2	946,885	22,391	312,828	21,900	456,843	1,270	51,655	315	125,559	153,667
6	42,859	99,720	2.3	906,670	18,746	277,967	21,769	493,603	2,052	63,395	292	71,705	136,314
7	46,730	99,727	2.1	1,007,054	22,823	331,381	22,310	480,187	1,269	54,197	328	141,289	165,912
8	43,457	99,743	2.3	989,374	19,068	301,062	22,059	528,120	2,040	70,893	290	89,299	152,849
9	46,289	99,667	2.2	1,028,421	22,282	329,176	22,412	486,903	1,268	57,118	327	155,224	173,343
10	43,915	99,835	2.3	947,496	19,245	284,953	22,295	500,624	2,081	70,043	294	91,876	147,337
11	46,521	99,796	2.1	968,586	22,402	311,478	22,503	463,743	1,296	53,334	320	140,031	159,702
12	43,679	99,948	2.3	902,055	18,977	269,876	22,334	490,304	2,076	67,009	292	74,866	136,949
1	46,734	100,021	2.1	984,231	22,358	312,711	22,766	486,029	1,286	54,080	324	131,411	160,910
2	43,788	99,993	2.3	886,343	18,893	260,263	22,528	497,520	2,076	64,904	291	63,656	133,110
3	47,454	99,633	2.1	856,136	22,586	265,018	23,215	417,487	1,326	46,369	327	127,262	141,374
計	539,635	1,197,240	2.2	11,267,310	248,350	3,514,742	267,443	5,762,883	20,150	715,593	3,692	1,274,092	1,786,911

元年度	508,028	1,189,507	2.3	10,959,709	247,495	3,581,071	249,058	5,475,187	19,891	701,699	3,630	1,201,752	1,725,556
-----	---------	-----------	-----	------------	---------	-----------	---------	-----------	--------	---------	-------	-----------	-----------

事業費 円

298,777,301

## 1.2.1. ① 建設改良管理事務事業（工務課）

事務の分類：東京都受託水道事務

内 訳

事務事業の目的

2. 1,851,046

水道施設の整備改良を目的として、配水施設の整備、配水管の増径及び配水補助管の取替を行い、施設の保守、給配水の円滑を図る。

3. 1,350,559

執行状況及び成果

4. 415,548

1. 職員 1人

9. 3,600

2. 配水施設等

11. 283,717

(1) 水源設備改良工事

13. 5,184,180

(2) 北町第一浄水所亜塩素注入装置取替工事

15. 289,688,651

(3) 北町第二浄水所照明等取付工事

3. 配水管路

(1) 配水管設計委託  $\phi 75 \sim \phi 300$  設計延長 1,813.9 m 9件(2) 配水管新設工事  $\phi 75 \sim \phi 250$  1,397.8 m 11件(3) 配水管負担金工事  $\phi 75 \sim \phi 300$  1,160.0 m 7件消火栓  $\phi 75$  単口 1基

(4) 配水管補助管改良工事 275.5 m 2件

(5) 消火栓新設工事  $\phi 75$  単口 13基(6) 配水管その他布設替工事  $\phi 100$  182.0 m 1件(7) 配水管負担金（区画整理）  $\phi 100$  92.4 m 1件



平成2年度事務報告書

発行年月 平成3年8月

編集・発行 国分寺市総務部文書課